

GUÍA DEL ALUMNO/A

IFCT0023- CIBERSEGURIDAD

INDICE

1.	PRESENTACIÓN.....	2
2.	METODOLOGÍA.....	2
3.	DOCENCIA.....	3
4.	OBJETIVOS DEL CURSO	4
5.	CONTENIDOS	4
6.	MATERIALES Y RECURSOS FORMATIVOS	5
7.	TEMPORALIZACIÓN	5
8.	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	5
9.	DERECHOS Y DEBERES DEL ALUMNADO.....	6

1. PRESENTACIÓN

Desde **IPARTEK** te damos la bienvenida al curso de **IFCT0023 - CIBERSEGURIDAD**. El curso que vas a realizar forma parte de una metodología Tele formación, que aprovecha las Nuevas Tecnologías de la Información y la Comunicación en el proceso de enseñanza-aprendizaje y hace que dispongas de un horario flexible y sin desplazamientos.

Esperamos que tu participación y aprovechamiento en el curso responda a la confianza que has depositado en nosotros.

Lee atentamente esta Guía Didáctica, te ayudará a organizar tu dedicación al curso.

2. METODOLOGÍA

El presente curso tiene una duración de **25** horas, que se realizaran de la siguiente manera:

- Estas sesiones se realizan a través de la plataforma de Teleformación:
<https://campus.cursosocupados.es/> disponible las 24 horas, donde tendrás que realizar las siguientes actuaciones:
 - **Acceso al Campus antes de que transcurra el 25%** de la duración del curso.
 - Estudiar y Aprender los contenidos didácticos tanto teóricos como prácticos, de manera progresiva tal y como están planteados.
 - Elaboración de ejercicios, actividades, propuestos en el dossier de actividades de cada Bloque.
- **Cumplimentación de al menos el 75% de las evaluaciones** y actividades de aprendizaje obligatorias de cada bloque, los test de autoevaluación.
- Participar en los foros y temas a debatir propuestos por el tutor u otros compañeros/as del curso.
- **Obligatoriamente realizar, las evaluaciones obligatorias y el examen de evaluación final que son los que otorgarán tu calificación de APTO/ NO APTO en la acción formativa.**
- Al finalizar la acción formativa, los participantes cumplimentarán un cuestionario para medir la calidad de la acción y recoger las sugerencias sobre nuevas acciones formativas.

EQUIPO MÍNIMO NECESARIO:

- Ordenador con conexión a Internet
- Los participantes deberán poseer conocimientos básicos en informática y manejo de Internet.
- Software:
 - Navegador de internet: Se recomienda FIREFOX 51, para una visualización y funcionamiento óptimos. Pero puede usarse Internet Explorer 11 o Chrome 55.
 - Adobe Flash Player 24 y Adobe Acrobat Reader. **Estos programas se podrán descargar gratuitamente desde el entorno formativo.**

3. DOCENCIA

Datos del Docente

Jose Ignacio Saez. Ingeniero informático con una amplia experiencia en el sector de la docencia tanto reglada como en empresas.

Tutorización Online, consultoría, dirección y análisis de proyectos Impartición, evaluación y tutorización de acciones formativas tanto en modalidad presenciales como en teleformación.

Estará a tu disposición a lo largo de todo el curso para servir de apoyo y orientación. Podrás ponerte en contacto con ella a través de los siguientes medios:

- **A través del servicio de correo interno y de mensajería de la Plataforma.** Se enviará un correo al tutor que será atendido en el plazo máximo de 24 horas.
- **Llamando al teléfono 94 432 92 88**

Horario de tutorías

- Podrás realizar una llamada de **lunes a viernes de 13:45 a 15:00 horas.**
- Enviar un e-mail cuando lo desees, el tutor se pondrá en contacto contigo en un plazo de 24 horas como máximo, siendo días lectivos.

fecha	H. Inicio tar	H. Fin Tar
martes, 9 de septiembre de 2025	13:45	15:00
miércoles, 10 de septiembre de 2025	13:45	15:00
jueves, 11 de septiembre de 2025	13:45	15:00
viernes, 12 de septiembre de 2025	13:45	15:00
lunes, 15 de septiembre de 2025	13:45	15:00
martes, 16 de septiembre de 2025	13:45	15:00
miércoles, 17 de septiembre de 2025	13:45	15:00
jueves, 18 de septiembre de 2025	13:45	15:00
viernes, 19 de septiembre de 2025	13:45	15:00
lunes, 22 de septiembre de 2025	13:45	15:00
martes, 23 de septiembre de 2025	13:45	15:00
miércoles, 24 de septiembre de 2025	13:45	15:00
jueves, 25 de septiembre de 2025	13:45	15:00
viernes, 26 de septiembre de 2025	13:45	15:00
lunes, 29 de septiembre de 2025	13:45	15:00
martes, 30 de septiembre de 2025	13:45	15:00
miércoles, 1 de octubre de 2025	13:45	15:00
jueves, 2 de octubre de 2025	13:45	15:00
viernes, 3 de octubre de 2025	13:45	15:00
lunes, 6 de octubre de 2025	13:45	15:00

4. OBJETIVOS DEL CURSO

Adquirir un conocimiento básico de los riesgos y las técnicas y protocolos de ciberseguridad a aplicar en una organización.

5. CONTENIDOS

1. Introducción a la seguridad en sistemas de información.
2. Identificación de amenazas y vulnerabilidades comunes.
3. Aplicación de medidas de protección y protocolos de seguridad
4. Normativas y buenas prácticas en ciberseguridad.

6. MATERIALES Y RECURSOS FORMATIVOS

La estructura del curso es modular.

Destacan los siguientes recursos:

- Introducción, objetivos, contenidos y resumen del temario
- Cuenta con actividades
- Se presentan en soporte multimedia (no se limitan a documentos Word o pdf)
- Cuentan con soportes didácticos (p.e. guía didáctica para orientar al alumno, biblioteca virtual, glosario de términos...)
- La acción formativa cuenta con una evaluación intermedia y una evaluación final.

Material complementario:

- Artículos, enlaces, referencias... complementarias a los contenidos obligatorios, que te permiten disponer de información adicional y profundizar más en las áreas de tu interés.

7. TEMPORALIZACIÓN

El curso cuenta con un temario donde encontraras vídeos y se explicarán que podrás explorar y estudiar.

El itinerario de aprendizaje propuesto se basa en cursar secuencialmente los módulos y sus tareas en el orden establecido, tal y como se propone en el calendario del curso.

El desarrollo del curso se llevará a cabo desde la fecha **09/09/2025 hasta el 06/10/2025**

Para ayudarte y orientarte en el desarrollo del estudio dispones del **CALENDARIO DEL CURSO**, diseñado para que puedas desarrollar un trabajo constante y organizado. Aunque **su seguimiento no es obligatorio**, recomendamos seguirlo para acabar el curso sin agobios.

IMPORTANTE: Las evaluaciones y actividades de aprendizaje deberán estar finalizadas antes del 06/10/2025

8. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Para finalizar con éxito el curso y obtener el certificado acreditativo de participación será necesario cumplir con los requisitos que se exponen a continuación.

Es muy importante tener en cuenta que se deben dar todos los requisitos, ya que son acumulativos:

1. **Realizar como mínimo el 75% de los controles de evaluación.** La evaluación 1 y la evaluación final

Este requisito es indispensable, ya que si no se hace ninguna evaluación consideraremos que no se ha realizado el curso, aunque se participe activamente en el mismo.

No hay fecha obligatoria para la realización de las evaluaciones, siempre que se realicen antes del último día del curso, sin embargo te recomendamos seguir las fechas propuestas en el calendario para evitar que se acumule el trabajo al final.

2. **Realizar las evaluaciones** que se contemplan en el curso.
3. **Participación activa en el curso.** Es necesario trabajar activamente y acceder al Campus Virtual con regularidad. Se excluirán del curso a quienes no registren una participación constante.
4. **Conexión y estudio de los contenidos.** Al menos ha de ser del 20% del total de horas del curso.

Estos requisitos son muy fáciles de alcanzar si se trabaja con regularidad durante el curso.

9. DERECHOS Y DEBERES DEL ALUMNADO

A continuación se detallan los derechos y los deberes de los alumnos durante la realización de la acción formativa:

DERECHOS DEL ALUMNADO

- Recibir una formación gratuita
- Conocer el cronograma del curso
- Utilizar materiales o equipos didácticos adecuados a los objetivos
- Ser informado de los sistemas de evaluación, seguimiento y resultados del aprendizaje.
- Recibir un certificado de asistencia y/o un diploma, según proceda, de profesionalidad por los módulos que haya superado.

DEBERES DEL ALUMNADO

- El alumnado tendrá la obligación de facilitar en el plazo estipulado la documentación que le sea solicitada por el centro:
- Fotocopia legible del D.N.I, Pasaporte o Carné de Conducir.
- Fotocopia de la Tarjeta de la Seguridad Social/ Documento acreditativo del INSS.
- Certificado de discapacidad del alumno (si procede).
- El certificado de recepción del material del alumno (si procede). Solicitud de participación del trabajador

- Documento(s) que acredite(n) la situación laboral del alumno al inicio de curso, desempleados Informe de Periodos de Inscripción con fecha del día de inicio de la AF o posterior y ocupados Vida Laboral en la misma fecha que el document anterior.
- Los alumnos tendrán la obligación de realizar la acción formativa impartida por el centro:
- Realizar las Pruebas de control periódicas y/o sistemas de evaluación.
- Realizar el Cuestionario de Evaluación de Calidad.

Por ultimo solo nos queda desearle el máximo aprovechamiento del curso y agradecerla a confianza depositada en nosotros.