

# **MANUAL DE USO DE LA APLICACIÓN**

**Grupo LICORCA**

Miguel Ferreiro Díaz

Alejandro Vila Cid

Jonatan Couto Riádigos

Brais Santos Negreira

Brais Rodríguez Martínez

# Índice

- Login
- Registro
- Manual de uso para el alumno:
  - Subir entrega:
    - Mostrar todas las entregas de un alumno
    - Editar un alumno su propia entrega
  - Consultar mis notas:
    - Mostrar todas o bien mostrar el resultado de la búsqueda
  - Evaluación de historias asignadas:
    - Mostrar todas las entrega asignadas para evaluar
    - Editar la evaluación de historias asignadas
  - Corrección QAs:
    - Consulta de corrección de QA
  - Corrección Entregas:
    - Consulta de corrección de entrega propia
- Manual de uso para el admin:
  - Gestión de usuarios:
    - Mostrar todos o bien mostrar el resultado de la búsqueda
    - Añadir
    - Buscar
    - Editar
    - Borrar
    - Mostrar en detalle
    - Asignar/Desasignar Usuarios a Grupos
  - Gestión de grupos de usuario
    - Mostrar todos o bien mostrar el resultado de la búsqueda
    - Añadir
    - Buscar
    - Editar
    - Borrar
    - Mostrar en detalle
    - Asignar/Desasignar acciones a funcionalidades a grupos
  - Gestión de funcionalidades:
    - Mostrar todos o bien mostrar el resultado de la búsqueda
    - Añadir
    - Buscar
    - Editar
    - Borrar
    - Mostrar en detalle
    - Asignar/Desasignar acciones a funcionalidades

- Gestión de acciones:
  - Mostrar todos o bien mostrar el resultado de la búsqueda
  - Añadir
  - Buscar
  - Editar
  - Borrar
  - Mostrar en detalle
- Gestión de permisos:
  - Mostrar los permisos
  - Buscar permisos
- Gestión de trabajos:
  - Mostrar todos o bien mostrar el resultado de la búsqueda
  - Añadir
  - Buscar
  - Editar
  - Borrar
  - Mostrar en detalle
- Gestión de historias:
  - Mostrar todos o bien mostrar el resultado de la búsqueda
  - Añadir
  - Buscar
  - Editar
  - Borrar
  - Mostrar en detalle
- Gestión de entregas:
  - Mostrar todos o bien mostrar el resultado de la búsqueda
  - Añadir
  - Buscar
  - Editar
  - Borrar
  - Mostrar en detalle
  - Mostrar todas las entregas de un alumno
  - Editar un alumno su propia entrega
- Gestión de Asignación de QAs:
  - Mostrar todos o bien mostrar el resultado de la búsqueda
  - Añadir
  - Buscar
  - Editar
  - Borrar
  - Mostrar en detalle
  - Generación automática de QAS a usuarios

- Generación automática de las historias a evaluar en **EVALUACIÓN**
- Gestión de Evaluación(Evaluación de historias sobre entregas):
  - Mostrar todos o bien mostrar el resultado de la búsqueda
  - Añadir
  - Buscar
  - Editar la evaluación de historias
  - Borrar
  - Mostrar en detalle
  - Editar evaluación de las historias asignadas
  - Evaluación de una entrega por el admin y Evaluación de las QA por el admin
  - Mostrar todas las entregas asignadas para evaluar
- Generación de notas de entregas
- Generación de notas de QAs
- Gestión de notas:
  - Mostrar todos o bien mostrar el resultado de la búsqueda
  - Añadir
  - Buscar
  - Editar
  - Borrar
  - Mostrar en detalle
- Consulta de corrección de entrega propia
- Consulta de corrección de QA

## **Introducción**

Bienvenido a la guía de uso de la aplicación web para la gestión de diversos aspectos como son usuarios, grupos, notas, correcciones, etc.

Esta guía le ayudará a realizar un correcto uso de esta aplicación y poder disfrutar al máximo de todas las ventajas que ésta supone. Dicha guía hará un recorrido por todos los casos de uso que cada actor podrá efectuar, explicando cómo realizar cada uno de ellos y haciendo observaciones de ciertas situaciones.

Todos los elementos de esta aplicación han sido creados a lo largo de un proceso que ha abarcado 5 semanas enteras y todas sus funciones han sido comprobadas antes del lanzamiento de dicha aplicación.

Una vez entremos en la plataforma se presentará un login que usaremos si tenemos ya una cuenta. Si no tenemos una cuenta, tocará registrarse pulsando el botón correspondiente en la parte superior izquierda de la página e introduciremos los datos solicitados.

Distinguiremos 2 actores en el uso de la plataforma: el alumno, que tendrá acceso a sus entregas, correcciones y evaluaciones; y el profesor, que será la persona que gestionará cualquier aspecto de la aplicación.

### **Login**

El usuario tendrá que introducir su usuario y contraseña habiéndose registrado antes. Una vez autenticado se le mostrará la página según el actor que sea, es decir, será diferente según los permisos que tenga el usuario. Para cerrar sesión lo se deberá pulsar en la opción situada arriba a la derecha una vez logueado.

# Portal de Gestión

Usuario no identificado 

Idioma   

## Login

Usuario:   
Contraseña:



### Registro

Para poder autenticarse el usuario debe registrarse primero. Pulsando en la parte superior izquierda de la página, accede a un formulario. Una vez introducidos sus datos, si éstos son correctos, el usuario quedará registrado.

# Portal de Gestión

Usuario no identificado 

Idioma   

## Registro

Usuario	<input type="text" value="Escriba aquí..."/>
Contraseña	<input type="password" value="Escriba aquí..."/>
DNI	<input type="text" value="Escriba aquí..."/>
Nombre	<input type="text" value="Escriba aquí..."/>
Apellidos	<input type="text" value="Escriba aquí..."/>
Correo electrónico	<input type="text" value="Escriba aquí..."/>
Dirección	<input type="text" value="Escriba aquí..."/>
Teléfono	<input type="text" value="Escriba aquí..."/>

# **Manual de uso para el alumno**

Alumno será cualquier usuario registrado que no sea el profesor. Cuando un usuario se registre éste pasará automáticamente a formar parte del grupo de alumnos.

El grupo de alumnos tendrá acceso a la gestión de entregas, evaluaciones, QA, correcciones y notas.



## **Subir entrega**

### ***Mostrar todas las entregas de un alumno***

En este apartado el alumno podrá únicamente subir sus entregas. Cuando un trabajo sea añadido por el profesor se generará automáticamente una entrega.

En esta entrega se mostrará el nombre del alumno, el nombre del trabajo, el alias del alumno, las horas dedicadas al trabajo y la ruta de la entrega, así como una opción para modificar parte de esta información. Esta modificación sólo se podrá realizar dentro de los plazos de entrega.

### ***Editar un alumno su propia entrega***

El alias del alumno será generado de forma automática y le será asignado de forma fija para ese trabajo en concreto. Éste no podrá ser modificado por el alumno.

Las horas dedicadas al trabajo sí podrán ser modificadas por el alumno a través de la opción situada a la derecha. Por defecto está en 0.

The screenshot shows the 'Portal de Gestión' interface. At the top, there's a green header bar with the title 'Portal de Gestión'. Below it, a sidebar on the left contains user information ('Usuario : a') and language selection ('Idioma: ES EN'). The main area is titled 'Tabla de datos' and displays a table with one row of data:

Usuario	NombreTrabajo	Alias	Horas	Ruta	Opciones
a	ET1	664Ynf	0	<a href="#">./Files/664Ynf/ET1_BD.sql</a>	

La ruta de la entrega contendrá el trabajo realizado por el alumno y podrá ser modificado después de haber subido una primera versión. El alumno tendrá la posibilidad de descargar el archivo desde la gestión de entregas pulsando en la ruta.

This screenshot is similar to the previous one, showing the 'Portal de Gestión' interface. The table now includes a download link in the 'Ruta' column:

Usuario	NombreTrabajo	Alias	Horas	Ruta	Opciones
a	ET1	664Ynf	50	<a href="#">./Files/664Ynf/ET3_BD.sql</a>	

## Consultar mis notas

**Mostrar todas o bien mostrar el resultado de la búsqueda**

El alumno podrá consultar las notas de sus ET y sus QA cuando éstas estén corregidas.

Las notas que éste verá serán las que el profesor haya generado después de que las correcciones se hayan efectuado. En el caso de las ET las notas vendrán definidas por las historias en las que el profesor haya dado el visto bueno. En caso de las QAs las notas vendrán definidas por las correcciones que el profesor haga de cada una de las historias evaluadas por el usuario. La columna de calificación indica la nota que ese usuario obtuvo en esa entrega con el porcentaje correspondiente ya aplicado.

Se verá también la nota final provisional que será la suma de las calificaciones nombradas anteriormente en un momento determinado.

The screenshot shows a web-based management portal. At the top, it displays the title "Portal de Gestión" and the user information "Usuario : a". It also includes language selection options for Spanish, English, and French. On the left side, there is a sidebar with links: "Subir entrega", "Evaluación historias asignadas", "Corrección entregas", "Corrección QAs", and "Consultar mis notas". The main content area is titled "Tabla de datos" and contains a table with the following data:

NombreTrabajo	Usuario	Calificación
ET1	a	0.40
QA1	a	0.30

Below the table, the text "Nota final:0.7" is displayed, along with a back arrow icon.

## Evaluación historias asignadas

### *Mostrar todas las entregas asignadas para evaluar*

En este apartado el alumno verá las QA que le han sido asignadas y podrá corregirlas. Lo primero que verá serán todas las QA que tiene, se mostrará el nombre del trabajo (que será QAx, siendo x el número de la QA), el alias del usuario evaluado, las horas que ese usuario dedicó, la ruta de la entrega de ese usuario; que se podrá descargar pulsando en ella, y una opción para corregir.

The screenshot shows a green-themed web application interface. At the top, it says "Portal de Gestión". Below that, "Usuario : a" and "Idioma" with icons for Spanish and English. On the left, a sidebar has links: "Subir entrega", "Evaluación historias asignadas" (which is highlighted in blue), "Corrección entregas", "Corrección QAs", and "Consultar mis notas". The main area has a title "Tabla de datos" and a table with one row:

NombreTrabajo	Alias	Horas	Ruta	Opciones
QA1	820jID	47	<a href="#">./Files/820jID/entrega1.odt</a>	

### ***Editar la evaluación de historias asignadas***

Pulsando en corregir (la opción situada más a la derecha) al alumno se le mostrarán todas las historias disponibles a evaluar para esa QA. Lo que éste verá será el texto de cada una de las historias, el ID de esa historia, la corrección que ha realizado él mismo sobre esa historia, una sección de comentario en caso de que esa historia sea evaluada negativamente y un botón para modificar dicha corrección.

Cuando el alumno edite la corrección podrá cambiar la calificación dada, que por defecto será 2; poniendo 0, en caso de que esa historia esté mal, o 1, en caso de que esta historia esté bien. En caso de calificación negativa el alumno deberá llenar el apartado de comentario localizando algunas de las situaciones de la entrega que le llevaron a dicha calificación y en caso de calificación positiva tendrá también la posibilidad de dejar algún comentario sobre la corrección.

Usuario : a

Idioma

[Subir entrega](#)

[Evaluación historias asignadas](#)

[Corrección entregas](#)

[Corrección QAs](#)

[Consultar mis notas](#)

Tabla de datos					
IdTrabajo	Usuario evaluador	Alias evaluado	Corrección del alumno	Comentario del alumno	Opciones
0. historia0					
QA1	a	820jID	1	dfadfsdfsdfsdfsdf	
1. historia1					
QA1	a	820jID	0	dfasfasdfsadf	
2. historia2					
QA1	a	820jID	1	vfdgdgfgfhgfh	
3. historia3					
QA1	a	820jID	1	asdfafasdfsdf	
4. historia4					
QA1	a	820jID	0	ffsdafsfasd	
5. historia5					
QA1	a	820jID	1	fasfsdfasdfsdf	
6. historia6					

## Corrección QAs

### **Consulta de corrección de QA**

El alumno podrá consultar las QAs que ha realizado y ver cómo el profesor ha corregido cada una de las historias de la QA.

Las QAs se agruparán por trabajos: cuando éste entre en un grupo, por ejemplo, QA1, se visualizarán todas las QA de ese tipo que el usuario haya realizado. Además, podrá ver información como el alias evaluado, la historia evaluada, la corrección que el alumno hizo, así como el comentario correspondiente, y la corrección de esa historia realizada por el profesor.

Usuario : a

Idioma

[Subir entrega](#)

[Evaluación historias asignadas](#)

[Corrección entregas](#)

[Corrección QAs](#)

[Consultar mis notas](#)

**Portal de Gestión**

**Ver los resultados de las QAs**

Usuario evaluador	Alias evaluado	NombreTrabajo	Corrección del alumno	Comentario del alumno	Corrección de la QA
0. historia0					
a	820jID	QA1	1	dfadfsdfsdfsdf	1
1. historia1					
a	820jID	QA1	0	dfasfasdfsadf	0
2. historia2					
a	820jID	QA1	1	vfdgdgfgfhgfh	0
3. historia3					
a	820jID	QA1	1	asdfafasdfsdf	1
4. historia4					
a	820jID	QA1	0	ffsdafsfasd	1
5. historia5					
a	820jID	QA1	1	fasfsdfasdfsdf	0
6. historia6					

## Corrección entregas

### **Consulta de corrección de entrega propia**

Como en corrección de QAs, el usuario podrá consultar cómo el profesor ha corregido su entrega.

Lo que el alumno verá al entrar en alguna de sus ET será cómo el profesor ha evaluado cada una de las historias referentes a su entrega. Habrá también un apartado de comentario en el cuál el profesor indicará los fallos que le llevaron a realizar una corrección negativa de esa historia.

The screenshot shows a Moodle-based gradebook interface. On the left, a sidebar menu includes: Idioma (Spanish/English), Subir entrega, Evaluación historias asignadas, Corrección entregas, Corrección QAs, and Consultar mis notas. The main area is titled "Ver los resultados de las entregas". It displays a table with the following data:

NombreTrabajo	Corrección del profesor	Comentario incorrecto del profesor
0. historia0		
ET1	0	fadsdfasfasfa
1. historia1		
ET1	1	fasfsafasdf
2. historia2		
ET1	1	fasdfasdfasfasfa
3. historia3		
ET1	0	safsdfasfasdf
4. historia4		
ET1	0	asfasdfasdfasdf
5. historia5		

# Manual de uso para el profesor

El profesor será el usuario que controle todos los aspectos de la aplicación. Será un administrador y por ello estará en el grupo de administración, el cual tiene todos los permisos necesarios para manejar cualquier función de la aplicación.

## Gestión de usuarios

### **Mostrar todos o bien mostrar el resultado de la búsqueda**

Como profesor, podrá ver todos los usuarios que hay registrados en la aplicación y se encargará de su administración: podrá añadir, buscar, borrar, modificar, y ver en detalle los datos de cualquier usuario. Además de asignar y desasignar usuarios a grupos. Accediendo a través de los iconos de la vista podremos realizar las acciones dichas anteriormente.

The screenshot shows a user interface with a green header bar containing the text "Idioma" and icons for Spanish and English. On the left, there is a sidebar with a vertical list of menu items: Gestión de usuarios, Gestión de grupo, Gestión de permisos, Gestión de funcionalidades, Gestión de acciones, Gestión de trabajos, Gestión de historias, Gestión de QAs, Gestión de entregas, Gestión de notas, Gestión de evaluaciones, Subir entrega, Evaluación historias asignadas, Evaluación historias, Corrección entregas, Corrección QAs, Consultar mis notas, Generación de QAs, Generación de historias evaluación, and Generación de notas de entrega. The main area is titled "Tabla de datos" and contains a table with columns: Usuario, DNI, Nombre, Apellidos, Correo, and Opciones. The table has 7 rows of data. Each row includes a set of icons for edit, delete, copy, and other actions. A blue circular arrow icon is located at the bottom center of the table area.

Usuario	DNI	Nombre	Apellidos	Correo	Opciones
a	50307657X	a	a	aa@aa.aa	
aaaa	45144479X	aaaaleeee	awdwad	awdwadwdaawd@wadawd.es	
admin	44656257D	admin	admin	admin@admin.admin	
b	86309999S	b	b	b@b.bb	
c	90011482Q	c	c	cc@c.cc	
d	86309999S	d	d	d@d.dd	
e	71028847V	e	e	e@ee.e	
f	86309999S	f	f	ff@ff.ff	

## **Añadir**

Utilizando el ícono de añadir, el cual es el ícono verde con un más en su interior, llegaremos a tener una vista como la de la imagen siguiente donde podremos añadir un nuevo usuario. Por defecto no se le asignar a ningún grupo el nuevo usuario añadido.

**Portal de Gestión**

Usuario : admin

Idioma

- Gestión de usuarios
- Gestión de grupo
- Gestión de permisos
- Gestión de funcionalidades**
- Gestión de acciones
- Gestión de trabajos
- Gestión de historias
- Gestión de QAs
- Gestión de entregas
- Gestión de notas
- Gestión de evaluaciones
- Subir entrega
- Evaluación historias asignadas
- Evaluación historias
- Corrección entregas

**Formulario de inserción**

Usuario	<input type="text" value="Escriba aquí..."/>
Contraseña	<input type="text" value="Escriba aquí..."/>
DNI	<input type="text" value="Escriba aquí..."/>
Nombre	<input type="text" value="Escriba aquí..."/>
Apellidos	<input type="text" value="Escriba aquí..."/>
Correo electrónico	<input type="text" value="Escriba aquí..."/>
Dirección	<input type="text" value="Escriba aquí..."/>
Teléfono	<input type="text" value="Escriba aquí..."/>

## Buscar

Utilizando el icono de buscar, el cual es una lupa, llegaremos a tener una vista como la de la imagen siguiente donde podremos buscar usuario a través de cualquier de sus atributos.

**Portal de Gestión**

Usuario : admin

Idioma

- Gestión de usuarios
- Gestión de grupo
- Gestión de permisos
- Gestión de funcionalidades**
- Gestión de acciones
- Gestión de trabajos
- Gestión de historias
- Gestión de QAs
- Gestión de entregas
- Gestión de notas
- Gestión de evaluaciones
- Subir entrega
- Evaluación historias asignadas
- Evaluación historias
- Corrección entregas

**Formulario de búsqueda**

Usuario	<input type="text" value="Escriba aquí..."/>
Contraseña	<input type="text" value="Escriba aquí..."/>
DNI	<input type="text" value="Escriba aquí..."/>
Nombre	<input type="text" value="Escriba aquí..."/>
Apellidos	<input type="text" value="Escriba aquí..."/>
Correo electrónico	<input type="text" value="Escriba aquí..."/>
Dirección	<input type="text" value="Escriba aquí..."/>
Teléfono	<input type="text" value="Escriba aquí..."/>

## Editar

Utilizando el icono de editar, el cual es un lápiz, llegaremos a tener una vista como la de la imagen siguiente donde podremos editar la información del usuario seleccionado a excepción de sus atributos claves.

# Portal de Gestión

Usuario : admin

Idioma

- Gestión de usuarios
- Gestión de grupo
- Gestión de permisos
- Gestión de funcionalidades
  - Gestión de acciones
  - Gestión de trabajos
  - Gestión de historias
    - Gestión de QAs
    - Gestión de entregas
    - Gestión de notas
  - Gestión de evaluaciones
  - Subir entrega
- Evaluación historias asignadas
- Evaluación historias
- Corrección entregas

### Formulario de modificación

Usuario	<input type="text" value="a"/>
Contraseña	<input type="text" value="0cc175b9c0f1b6a831c399e269772661"/>
DNI	<input type="text" value="50307657X"/>
Nombre	<input type="text" value="a"/>
Apellidos	<input type="text" value="a"/>
Correo electrónico	<input type="text" value="aa@.aa"/>
Dirección	<input type="text" value="a"/>
Teléfono	<input type="text" value="34988251515"/>

## Borrar

En cuanto al borrado de un usuario, habrá que borrar antes todas las dependencias de éste, es decir, todas las tablas que hagan una referencia a dicho usuario. Si hay alguna, cuando el profesor pulse en borrar no se le permitirá dicha acción y se le mostrará la información en la que se hace referencia a dicho usuario.

# Portal de Gestión

Usuario : admin

Idioma

- Gestión de usuarios
- Gestión de grupo
- Gestión de permisos
- Gestión de funcionalidades
  - Gestión de acciones
  - Gestión de trabajos
  - Gestión de historias
    - Gestión de QAs
    - Gestión de entregas
    - Gestión de notas
  - Gestión de evaluaciones
  - Subir entrega
- Evaluación historias asignadas
- Evaluación historias
- Corrección entregas
- Corrección QAs
- Consultar mis notas
- Generación de QAs

### Tabla de borrado

Usuario	<input type="text" value="a"/>
Contraseña	<input type="text" value="0cc175b9c0f1b6a831c399e269772661"/>
DNI	<input type="text" value="50307657X"/>
Nombre	<input type="text" value="a"/>
Apellidos	<input type="text" value="a"/>
Teléfono	<input type="text" value="34988251515"/>
Correo electrónico	<input type="text" value="aa@.aa"/>
Dirección	<input type="text" value="a"/>

Debe eliminar antes todas las dependencias para poder borrar este dato.

Nombre del usuario	Nombre del grupo			
a	Alumnos			
Usuario de la entrega	NombreTrabajo	Alias	Horas dedicadas	Ruta de la entrega
a	ET1	Bkv0o	2	./Files/Bkv0o/arreglos.txt
a	ET3	LylBEY	0	./Files/LylBEY/DS4Updater.exe

## Showcurrent

Utilizando el icono de showcurrent, el cual es un papel con una lupa, llegaremos a tener una vista como la de la imagen siguiente donde podremos ver la información del usuario seleccionado en detalle.

# Portal de Gestión

Usuario : admin

Idioma



- Gestión de usuarios
- Gestión de grupo
- Gestión de permisos
- Gestión de funcionalidades
  - Gestión de acciones
  - Gestión de trabajos
  - Gestión de historias
  - Gestión de QAs
  - Gestión de entregas
  - Gestión de notas
  - Gestión de evaluaciones
  - Subir entrega
- Evaluación historias asignadas
- Evaluación historias
- Corrección entregas

## Vista detallada

Usuario	a
Contraseña	0cc175b9c0f1b6a831c399e269772661
DNI	50307657X
Nombre	a
Apellidos	a
Teléfono	34988251515
Correo electrónico	aa@a.aa
Dirección	a



## Asignar/Desasignar Usuarios a Grupo

También podrá añadir a estos usuarios a cualquier grupo ya creado o borrarlos de un grupo en el que estén. Para ello deberá acudir a la columna de opciones a la que está situada más a la derecha.

Idioma

- Gestión de usuarios
- Gestión de grupo
- Gestión de permisos
- Gestión de funcionalidades
  - Gestión de acciones
  - Gestión de trabajos
  - Gestión de historias
  - Gestión de QAs
  - Gestión de entregas
  - Gestión de notas
  - Gestión de evaluaciones
  - Subir entrega
- Evaluación historias asignadas
- Evaluación historias
- Corrección entregas
- Corrección QAs
- Consultar mis notas
- Generación de QAs
- Generación de historias evaluación
- Generación de notas de entrega
- Generación de notas de QAs

## Tabla de datos



Usuario	DNI	Nombre	Apellidos	Correo	Opciones
a	50307657X	a	a	aa@a.aa	
aaaaa	45144479X	aaaaleeee	awdwad	awdwadwdaawd@wadawd.es	
admin	44656257D	admin	admin	admin@admin.admin	
b	86309999S	b	b	b@b.bb	
c	90011482Q	c	c	cc@c.cc	
d	86309999S	d	d	d@d.dd	
e	71028847V	e	e	e@ee.e	
f	86309999S	f	f	ff@ff.ff	



Una vez que se pulse en esta opción se mostrarán los grupos en los que ese usuario está y podrá borrarlo de esos grupos.

Portal de Gestión

Usuario : admin

Idioma

Gestión de usuarios  
Gestión de grupo  
Gestión de permisos  
Gestión de funcionalidades  
Gestión de acciones  
Gestión de trabajos  
Gestión de historias  
Gestión de QAs  
Gestión de entregas  
Gestión de notas  
Gestión de evaluaciones  
Subir entrega  
Evaluación historias asignadas  
Evaluación historias  
Corrección entregas

Tabla de datos

Usuario	Nombre	Grupo	Opciones
a		Alumnos	

Como ya se ha nombrado, el profesor podrá añadir ese usuario a un grupo, para ello deberá pulsar en la opción de '+' situada en la parte superior de la tabla.

Portal de Gestión

Usuario : admin

Idioma

Gestión de usuarios  
Gestión de grupo  
Gestión de permisos  
Gestión de funcionalidades  
Gestión de acciones  
Gestión de trabajos  
Gestión de historias  
Gestión de QAs  
Gestión de entregas  
Gestión de notas  
Gestión de evaluaciones  
Subir entrega  
Evaluación historias asignadas  
Evaluación historias  
Corrección entregas

Formulario de inserción

Login	<input type="text" value="a"/>
Nombre Grupo	<input type="text" value="Administracion"/>

Una vez hecho esto, se podrá añadir al usuario a cualquier grupo de los existentes.

## Gestión de grupos

**Mostrar todos o bien mostrar el resultado de la búsqueda**

Al igual que con los usuarios, el profesor podrá ver todos los grupos existentes y administrarlos, es decir, podrá añadir, borrar, editar y ver en detalle la información

de estos grupos. Además podrá Asignar y desasignar acciones de funcionalidades a grupos

The screenshot shows the 'Portal de Gestión' interface. On the left, there is a sidebar with a list of management functions: Gestión de usuarios, Gestión de grupo, Gestión de permisos, Gestión de funcionalidades, Gestión de acciones, Gestión de trabajos, Gestión de historias, Gestión de QAs, Gestión de entregas, Gestión de notas, Gestión de evaluaciones, Subir entrega, Evaluación historias asignadas, Evaluación historias, and Corrección entregas. The main area is titled 'Tabla de datos' (Table of data). It contains a table with two rows:

Nombre Grupo	Descripción Grupo	Opciones
Administracion	Grupo que tendrá todos los permisos	
Alumnos	Grupo que tendrá todos los permisos de alumnos	

At the bottom right of the table area are two icons: a magnifying glass and a green plus sign.

## Añadir

Utilizando el ícono de añadir, el cual es el ícono verde con un más en su interior, llegaremos a tener una vista como la de la imagen siguiente donde podremos añadir un nuevo grupo.

The screenshot shows the 'Portal de Gestión' interface. The sidebar on the left is identical to the previous screenshot. The main area is titled 'Formulario de inserción' (Insertion form). It contains a form with three fields: 'IdGrupo' (with placeholder 'Escriba aquí...'), 'Nombre Grupo' (with placeholder 'Escriba aquí...'), and 'Descripción Grupo' (with placeholder 'Escriba aquí...'). At the bottom right of the form area are two icons: a green plus sign and a blue double-left arrow.

## Buscar

Utilizando el ícono de buscar, el cual es una lupa, llegaremos a tener una vista como la de la imagen siguiente donde podremos buscar un grupo a través de sus atributos.

## Portal de Gestión

Usuario : admin

Idioma



- Gestión de usuarios
- Gestión de grupo
- Gestión de permisos
- Gestión de funcionalidades
  - Gestión de acciones
  - Gestión de trabajos
  - Gestión de historias
  - Gestión de QAs
  - Gestión de entregas
  - Gestion de notas
  - Gestión de evaluaciones
  - Subir entrega
- Evaluación historias asignadas
- Evaluación historias
- Corrección entregas

### Formulario de búsqueda

IdGrupo	<input type="text" value="Escriba aquí..."/>
Nombre Grupo	<input type="text" value="Escriba aquí..."/>
Descripción Grupo	<input type="text" value="Escriba aquí..."/>



### Editar

Utilizando el icono de editar, el cual es un lápiz, llegaremos a tener una vista como la de la imagen siguiente donde podremos editar la información del grupo seleccionado a excepción de sus atributos claves.

## Portal de Gestión

Usuario : admin

Idioma



- Gestión de usuarios
- Gestión de grupo
- Gestión de permisos
- Gestión de funcionalidades
  - Gestión de acciones
  - Gestión de trabajos
  - Gestión de historias
  - Gestión de QAs
  - Gestión de entregas
  - Gestion de notas
  - Gestión de evaluaciones
  - Subir entrega
- Evaluación historias asignadas
- Evaluación historias
- Corrección entregas

### Formulario de modificación

IdGrupo	<input type="text" value="00000A"/>
Nombre Grupo	<input type="text" value="Administración"/>
Descripción Grupo	<input type="text" value="Grupo que tendrá todos los permisos"/>



### Borrar

Por otra parte, cuando intentemos borrar un grupo no se podrá hacer si éste tiene dependencias, es decir, si ese grupo tiene integrantes o tiene permisos. El profesor tendrá que borrar antes todas sus dependencias para borrar el grupo.

**Portal de Gestión**

Usuario : admin

Idioma

Gestión de usuarios  
 Gestión de grupo  
 Gestión de permisos  
 Gestión de funcionalidades  
 Gestión de acciones  
 Gestión de trabajos  
 Gestión de historias  
 Gestión de QAs  
 Gestión de entregas  
 Gestión de notas  
 Gestión de evaluaciones  
 Subir entrega  
 Evaluación historias asignadas  
 Evaluación historias  
 Corrección entregas

**Tabla de borrado**

IdGrupo	00000A
Nombre Grupo	Administracion
Descripción Grupo	Grupo que tendra todos los permisos

Usuario	IdGrupo
admin	00000A

Debe eliminar antes todas las dependencias para poder borrar este dato.

### **Mostrar en detalle**

Utilizando el icono de showcurrent, el cual es un papel con una lupa, llegaremos a tener una vista como la de la imagen siguiente donde podremos ver la información del grupo seleccionado en detalle.

**Portal de Gestión**

Usuario : admin

Idioma

Gestión de usuarios  
 Gestión de grupo  
 Gestión de permisos  
 Gestión de funcionalidades  
 Gestión de acciones  
 Gestión de trabajos  
 Gestión de historias  
 Gestión de QAs  
 Gestión de entregas  
 Gestión de notas  
 Gestión de evaluaciones  
 Subir entrega  
 Evaluación historias asignadas  
 Evaluación historias  
 Corrección entregas

**Tabla de datos**

IdGrupo	00000A
Nombre Grupo	Administracion
Descripción Grupo	Grupo que tendra todos los permisos

Usuario	IdGrupo
admin	00000A

### **Asignar/Desasignar acciones de funcionalidades a grupos**

También podrá añadir permisos a grupos creados o borrar los permisos de un grupo. Para ello deberá acudir a la columna de opciones a la que está situada más a la derecha.

The screenshot shows the 'Portal de Gestión' application interface. At the top, it displays 'Usuario : admin' and 'Idioma' with icons for Spanish and English. The main title 'Portal de Gestión' is centered at the top of the page. Below the title, there is a sidebar on the left containing a list of management options: Gestión de usuarios, Gestión de grupo, Gestión de permisos, Gestión de funcionalidades, Gestión de acciones, Gestión de trabajos, Gestión de historias, Gestión de QAs, Gestión de entregas, Gestión de notas, Gestión de evaluaciones, Subir entrega, Evaluación historias asignadas, Evaluación historias, and Corrección entregas. The main content area is titled 'Formulario de inserción' and contains two input fields: 'Nombre Grupo' with the value 'Alumnos' and 'Nombre Funcionalidad' with the value 'GestionUsuarios\_ADD'. There are also '+' and '<>' buttons below the input fields.

En el grupo de administración no se visualizarán los permisos ya que, por defecto, ya los tiene definidos mediante el ACL. Además, éste grupo es fijo y no se podrá borrar. Lo mismo con el grupo alumnos, no se podrá borrar, pero sí se mostrarán los permisos que tiene y se podrán cambiar.

## **Gestión de funcionalidades**

### ***Mostrar todos o bien mostrar el resultado de la búsqueda***

En esta gestión el profesor podrá ver las funcionalidades especificadas en la aplicación. Se mostrará el nombre, una descripción de la misma y unas opciones para interaccionar con cada funcionalidad. Estas interacciones son: editar, borrar, ver en detalle y ver funcionalidad acción.

Gestión de grupo
Gestión de permisos
Gestión de funcionalidades
Gestión de acciones
Gestión de trabajos
Gestión de historias
Gestión de QAs
Gestión de entregas
Gestión de notas
Gestión de evaluaciones
Subir entrega
Evaluación historias asignadas
Evaluación historias
Corrección entregas
Corrección QAs
Consultar mis notas
Generación de QAs
Generación de historias evaluación
Generación de notas de entrega
Generación de notas de QAs

**Tabla de datos**



Nombre Funcionalidad	Descripción Funcionalidad	Opciones
GestionUsuarios	GestionUsuarios	
Gestion de historias	Gestion de historias	
Gestion de trabajos	Gestion de trabajos	
Gestion de Evaluacion	Gestion de Evaluacion	
GestionGrupos	GestionGrupos	
GestionFuncionalidades	GestionFuncionalidades	
GestionAccion	GestionAccion	
GestionPermisos	GestionPermisos	
Asignacion de QAs	Asignacion de QAs	
Gestion de notas	Gestion de notas	
Gestion de entregas	Gestion de entregas	



## Añadir

Pulsando en el botón de añadir (símbolo '+' situado en la parte superior de la tabla) podremos añadir una nueva funcionalidad especificando su ID, nombre y descripción.

**Portal de Gestión**

Usuario : admin

Idioma

Gestión de usuarios Gestión de grupo Gestión de permisos Gestión de funcionalidades Gestión de acciones Gestión de trabajos Gestión de historias Gestión de QAs Gestión de entregas Gestión de notas Gestión de evaluaciones Subir entrega Evaluación historias asignadas Evaluación historias Corrección entregas	<div style="text-align: center; margin-bottom: 10px;"> <b>Formulario de inserción</b> </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">Id Funcionalidad</td> <td style="width: 85%;"><input type="text" value="Escriba aquí..."/></td> </tr> <tr> <td>Nombre Funcionalidad</td> <td><input type="text" value="Escriba aquí..."/></td> </tr> <tr> <td>Descripción Funcionalidad</td> <td><input type="text" value="Escriba aquí..."/></td> </tr> </table> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> </div>	Id Funcionalidad	<input type="text" value="Escriba aquí..."/>	Nombre Funcionalidad	<input type="text" value="Escriba aquí..."/>	Descripción Funcionalidad	<input type="text" value="Escriba aquí..."/>
Id Funcionalidad	<input type="text" value="Escriba aquí..."/>						
Nombre Funcionalidad	<input type="text" value="Escriba aquí..."/>						
Descripción Funcionalidad	<input type="text" value="Escriba aquí..."/>						

## Buscar

Utilizando el icono de buscar, el cual es una lupa, llegaremos a tener una vista como la de la imagen siguiente donde podremos buscar una funcionalidad a través de cualquier de sus atributos.

# Portal de Gestión

Usuario : admin

Idioma

Gestión de usuarios  
Gestión de grupo  
Gestión de permisos  
Gestión de funcionalidades  
Gestión de acciones  
Gestión de trabajos  
Gestión de historias  
Gestión de QAs  
Gestión de entregas  
Gestión de notas  
Gestión de evaluaciones  
Subir entrega  
Evaluación historias asignadas  
Evaluación historias  
Corrección entregas

## Formulario de búsqueda

Id Funcionalidad   
Nombre Funcionalidad   
Descripción Funcionalidad

### Editar

Utilizando el icono de editar, el cual es una lápiz, llegaremos a tener una vista como la de la imagen siguiente donde podremos editar una funcionalidad de cualquier de sus atributos excepto aquellos que son clave.

# Portal de Gestión

Usuario : admin

Idioma

Gestión de usuarios  
Gestión de grupo  
Gestión de permisos  
Gestión de funcionalidades  
Gestión de acciones  
Gestión de trabajos  
Gestión de historias  
Gestión de QAs  
Gestión de entregas  
Gestión de notas  
Gestión de evaluaciones  
Subir entrega  
Evaluación historias asignadas  
Evaluación historias  
Corrección entregas

## Formulario de modificación

Id Funcionalidad  1  
Nombre Funcionalidad  GestiónUsuarios  
Descripción Funcionalidad  GestiónUsuarios

### Borrar

En el caso del borrado de una funcionalidad, como en los casos anteriores, no se podrá hacer si ésta tiene datos relacionados con la misma en otras tablas de la base de datos y habrá que borrarlas antes de eliminar dicha funcionalidad.

# Portal de Gestión

Usuario : admin

Idioma  



- Gestión de usuarios
- Gestión de grupo
- Gestión de permisos
- Gestión de funcionalidades**
- Gestión de acciones
- Gestión de trabajos
- Gestión de historias
- Gestión de QAs
- Gestión de entregas
- Gestión de notas
- Gestión de evaluaciones
- Subir entrega
- Evaluación historias asignadas
- Evaluación historias
- Corrección entregas

### Tabla de borrado

Id Funcionalidad	1
Nombre Funcionalidad	GestionUsuarios
Descripción Funcionalidad	GestionUsuarios
Debe eliminar antes todas las dependencias para poder borrar este dato.	
Funcionalidad	Acción
GestionUsuarios	ADD
GestionUsuarios	DELETE
GestionUsuarios	SOLOUSU
GestionUsuarios	EDIT
GestionUsuarios	SEARCH
GestionUsuarios	SHOWCURRENT

### **Mostrar en detalle**

Utilizando el icono de showcurrent, el cual es un papel con una lupa, llegaremos a tener una vista como la de la imagen siguiente donde podremos ver la información de la funcionalidad seleccionada en detalle.

# Portal de Gestión

Usuario : admin

Idioma  



- Gestión de usuarios
- Gestión de grupo
- Gestión de permisos
- Gestión de funcionalidades**
- Gestión de acciones
- Gestión de trabajos
- Gestión de historias
- Gestión de QAs
- Gestión de entregas
- Gestión de notas
- Gestión de evaluaciones
- Subir entrega
- Evaluación historias asignadas
- Evaluación historias
- Corrección entregas

### Vista detallada

Id Funcionalidad	1
Nombre Funcionalidad	GestionUsuarios
Descripción Funcionalidad	GestionUsuarios
	

### **Asignar/Desasignar acciones a funcionalidades**

En el caso de ver funcionalidad-acción, se podrá ver cada funcionalidad con cada acción, por ejemplo, funcionalidad gestión de usuarios tiene las acciones de añadir, buscar, modificar, etc.

+

Nombre Funcionalidad	Nombre Acción	Opciones
GestionUsuarios	ADD	
GestionUsuarios	DELETE	
GestionUsuarios	SOLOUSU	
GestionUsuarios	EDIT	
GestionUsuarios	SEARCH	
GestionUsuarios	SHOWCURRENT	
GestionUsuarios	SHOWALL	
GestionUsuarios	ASIGN	
GestionUsuarios	CONSULTETS	
GestionUsuarios	GENQAS	
GestionUsuarios	GENHIST	

✖

Además, tendremos la posibilidad de borrar cada funcionalidad relacionada con una acción mirando que no haya ningún permiso relacionado con esa funcionalidad-acción ya que, si la hay, no podremos borrar dicha funcionalidad-acción hasta que borremos ese permiso.

## Portal de Gestión

Usuario : admin

Idioma

Gestión de usuarios  
 Gestión de grupo  
 Gestión de permisos  
 Gestión de funcionalidades  
 Gestión de acciones  
 Gestión de trabajos  
 Gestión de historias  
 Gestión de QAs  
 Gestión de entregas  
 Gestión de notas  
 Gestión de evaluaciones  
 Subir entrega  
 Evaluación historias asignadas  
 Evaluación historias  
 Corrección entregas  
 Corrección QAs  
 Consultar mis notas  
 Generación de QAs  
 Generación de historias evaluación  
 Generación de notas de entrega  
 Generación de notas de QAs

**Tabla de borrado**

Nombre Funcionalidad	GestionUsuarios
Nombre Acción	ADD

¿Está seguro de que quiere borrar esta tupla de la tabla?

Igualmente podremos añadir una pulsando en el botón de '+'.

# Portal de Gestión

Usuario : admin

Idioma



- Gestión de usuarios
- Gestión de grupo
- Gestión de permisos
- Gestión de funcionalidades
  - Gestión de acciones
  - Gestión de trabajos
  - Gestión de historias
    - Gestión de QAs
    - Gestión de entregas
    - Gestión de notas
  - Gestión de evaluaciones
    - Subir entrega
  - Evaluación historias asignadas
  - Evaluación historias
  - Corrección entregas

## Formulario de inserción

Nombre Funcionalidad

Nombre Acción



## Gestión de acciones

**Mostrar todos o bien mostrar el resultado de la búsqueda**

Como en funcionalidad, se podrá añadir, buscar, editar, borrar y ver en detalle los datos de una acción. Para todas estas acciones se seguirá el mismo procedimiento que el indicado en anteriores gestiones.

The screenshot shows a sidebar menu on the left with various administrative options. The 'Gestión de acciones' option is selected. To its right is a table titled 'Tabla de datos' containing a list of actions with columns for Name, Description, and Options. Each row includes a green '+' button at the end.

Nombre Acción	Descripción Acción	Opciones
ADD	ADD	
DELETE	DELETE	
SOLOSU	SOLOSU	
SOLOADMIN	SOLOADMIN	
EDITUSU	EDITUSU	
GENET	GENNOTAET	
CONSULTQAS	CONSULTQAS	
EDIT	EDIT	
SEARCH	SEARCH	
SHOWCURRENT	SHOWCURRENT	
SHOWALL	SHOWALL	
ASIGN	ASIGN	
CONSULTETS	CONSULTETS	
GENQAS	GENQAS	

### Añadir

Para añadir una acción se pulsará en el botón de añadir al que llevamos haciendo referencia desde apartados anteriores. Una vez en el formulario introduciremos el ID, el nombre y la descripción.

The screenshot shows the 'Formulario de inserción' (Insertion Form) with three input fields: 'Id Acción', 'Nombre Acción', and 'Descripción Acción'. Each field has a placeholder text 'Escriba aquí...'. Below the form are two buttons: a green '+' button and a blue back arrow button.

## Buscar

Utilizando el icono de buscar, el cual es una lupa, llegaremos a tener una vista como la de la imagen siguiente donde podremos buscar una acción a través de cualquier de sus atributos.

The screenshot shows the 'Portal de Gestión' homepage. On the left, there is a sidebar with a list of management functions: Gestión de usuarios, Gestión de grupo, Gestión de permisos, Gestión de funcionalidades, Gestión de acciones, Gestión de trabajos, Gestión de historias, Gestión de QAs, Gestión de entregas, Gestión de notas, Gestión de evaluaciones, Subir entrega, Evaluación historias asignadas, Evaluación historias, and Corrección entregas. At the top right, there is a language selection bar showing 'Idioma' with icons for Spanish, English, and French. The main area is titled 'Formulario de búsqueda' and contains three input fields: 'Id Acción' (with placeholder 'Escriba aquí...'), 'Nombre Acción' (with placeholder 'Escriba aquí...'), and 'Descripción Acción' (with placeholder 'Escriba aquí...'). Below these fields are two small blue icons: a magnifying glass and a double arrow pointing left.

## Editar

Utilizando el icono de editar, el cual es una lápiz, llegaremos a tener una vista como la de la imagen siguiente donde podremos editar una acción de cualquier de sus atributos excepto aquellos que son clave.

The screenshot shows the 'Portal de Gestión' homepage. The sidebar and language selection are identical to the search interface. The main area is titled 'Formulario de modificación' and contains three input fields: 'Id Acción' (with placeholder '0'), 'Nombre Acción' (with placeholder 'ADD'), and 'Descripción Acción' (with placeholder 'ADD'). Below these fields are two small blue icons: a pencil and a double arrow pointing left.

## Borrar

En el caso de que acción tenga alguna dependencia, no se podrá borrar hasta que esta dependencia sea eliminada.

**Portal de Gestión**

Usuario : admin

Idioma

- Gestión de usuarios
- Gestión de grupo
- Gestión de permisos
- Gestión de funcionalidades
- Gestión de acciones
- Gestión de trabajos
- Gestión de historias
- Gestión de QAs
- Gestión de entregas
- Gestión de notas
- Gestión de evaluaciones
- Subir entrega
- Evaluación historias asignadas
- Evaluación historias
- Corrección entregas

**Tabla de borrado**

Id Acción	0
Nombre Acción	ADD
Descripción Acción	ADD

Debe eliminar antes todas las dependencias para poder borrar este dato.

Funcionalidad	Acción
GestionUsuarios	ADD
Gestion de historias	ADD
Gestion de trabajos	ADD
Gestion de Evaluacion	ADD
GestionGrupos	ADD
GestionFuncionalidades	ADD

**NOTA:** no se aconseja borrar las funcionalidades y acciones definidas, en caso de borrado y adición de otras con otros nombres e IDs se producirán conflictos con los permisos fijos que el administrador tiene. Estas funcionalidades y acciones deberán tener el ID que tienen actualmente en todo momento.

## Mostrar en detalle

Utilizando el icono de showcurrent, el cual es un papel con una lupa, llegaremos a tener una vista como la de la imagen siguiente donde podremos ver la información de la funcionalidad seleccionada en detalle.

**Portal de Gestión**

Usuario : admin

Idioma

- Gestión de usuarios
- Gestión de grupo
- Gestión de permisos
- Gestión de funcionalidades
- Gestión de acciones
- Gestión de trabajos
- Gestión de historias
- Gestión de QAs
- Gestión de entregas
- Gestión de notas
- Gestión de evaluaciones
- Subir entrega
- Evaluación historias asignadas
- Evaluación historias
- Corrección entregas

**Vista detallada**

Id Acción	0
Nombre Acción	ADD
Descripción Acción	ADD

## Gestión de permisos

### **Mostrar permisos**

En esta pestaña se podrán ver todos los permisos actuales de los grupos y según se vayan introduciendo mediante el método comentado anteriormente irán apareciendo. Además, podrá buscar por un permiso específico.

Nombre Grupo	Nombre Funcionalidad	Nombre Acción	Opciones
Alumnos	Gestion de Evaluacion	SOLOUSU	
Alumnos	Gestion de Evaluacion	CONSULTQAS	
Alumnos	Gestion de Evaluacion	CONSULTETS	
Alumnos	GestionGrupos	ASIGN	
Alumnos	Gestion de notas	SOLOUSU	
Alumnos	Gestion de entregas	SOLOUSU	
Alumnos	Gestion de entregas	EDIT	

### **Buscar permisos**

Utilizando el icono de buscar, el cual es una lupa, llegaremos a tener una vista como la de la imagen siguiente donde podremos buscar un permiso a través de cualquier de sus atributos.

Nombre Grupo	Escriba aquí...
Nombre Funcionalidad	Escriba aquí...
Nombre Acción	Escriba aquí...

## Gestión de trabajos

### **Mostrar todos o bien mostrar el resultado de la búsqueda**

En esta sección el docente podrá añadir los trabajos que necesite, así como editarlos, borrarlos, ver la información de dicho trabajo y realizar una entrega. Al insertar un trabajo, se abrirá una zona para los alumnos para que suban su entrega.

The screenshot shows the 'Portal de Gestión' interface. On the left, a sidebar lists various administrative functions. In the center, a table titled 'Tabla de datos' displays a list of assignments (trabajos) with columns for Name, Start Date, End Date, and Options. Each assignment row includes edit, delete, and download icons. The table contains the following data:

NombreTrabajo	FechaInITrabajo	FechaFinTrabajo	Opciones
ET1	08/12/2017	26/12/2017	
ET2	08/12/2017	10/12/2017	
ET3	08/12/2017	10/12/2017	
QA1	05/12/2017	26/12/2017	
QA2	05/12/2017	11/12/2017	
QA3	05/12/2017	11/12/2017	

### **Añadir**

Para definir un trabajo el profesor tendrá que pulsar en '+' situada en la parte superior de la tabla.

Una vez hecho esto se abrirá un formulario en el que tendrá que introducir el ID del trabajo, el nombre, seleccionar una fecha de inicio y de fin de entrega y asignar un porcentaje a dicho trabajo.

The screenshot shows the 'Portal de Gestión' interface. On the left, a sidebar lists various administrative functions. In the center, a form titled 'Formulario de inserción' is displayed with fields for IdTrabajo, NombreTrabajo, FechaInITrabajo, FechaFinTrabajo, and PorcentajeNota. Each field has an associated input box. Below the form are two buttons: a green '+' button and a blue back arrow button.

Para el porcentaje habrá un pequeño control, es decir, se comprobará que el porcentaje introducido sumado al de los ya definidos no supere el 100% del porcentaje. Pasará lo mismo al editar el porcentaje de un trabajo.

### Buscar

Utilizando el icono de buscar, el cual es una lupa, llegaremos a tener una vista como la de la imagen siguiente donde podremos buscar un trabajo a través de cualquier de sus atributos.

The screenshot shows the 'Portal de Gestión' (Management Portal) interface. At the top, it displays 'Usuario : admin' and 'Idioma' with icons for Spanish, English, and French. On the right, there's a blue search icon with a magnifying glass and a right-pointing arrow. The left sidebar contains a navigation menu with items like 'Gestión de usuarios', 'Gestión de grupo', 'Gestión de permisos', etc. The main area is titled 'Formulario de búsqueda' (Search Form) and contains fields for 'IdTrabajo', 'NombreTrabajo', 'FechaIniTrabajo', 'FechaFinTrabajo', and 'PorcentajeNota'. Below the fields are two small circular icons: one with a magnifying glass and another with a left arrow.

### Editar

Utilizando el icono de editar, el cual es una lápiz, llegaremos a tener una vista como la de la imagen siguiente donde podremos editar un trabajo de cualquier de sus atributos excepto aquellos que son clave.

The screenshot shows the 'Portal de Gestión' (Management Portal) interface. At the top, it displays 'Usuario : admin' and 'Idioma' with icons for Spanish, English, and French. On the right, there's a blue edit icon with a pencil and a right-pointing arrow. The left sidebar contains a navigation menu with items like 'Gestión de usuarios', 'Gestión de grupo', 'Gestión de permisos', etc. The main area is titled 'Formulario de modificación' (Modification Form) and contains fields for 'IdTrabajo' (set to 'ET1'), 'NombreTrabajo' (set to 'ET1'), 'FechaIniTrabajo' (set to '08/12/2017'), 'FechaFinTrabajo' (set to '26/12/2017'), and 'PorcentajeNota' (set to '20'). Below the fields are two small circular icons: one with a pencil and another with a left arrow.

## Borrar

Una vez que el profesor quiera borrar un trabajo se le notificará si puede o no hacerlo dependiendo de si dicho trabajo tiene interacciones con otras entidades. Por ejemplo, si los alumnos ya han subido una entrega, el profesor tendrá que borrar todas éstas para borrar el trabajo.

The screenshot shows a sidebar with a list of navigation items. A specific item, 'Generación de historias evaluación', is highlighted with a green background. To the right, there are three tables:

- A small table with the following data:

NombreTrabajo	ET1
FechaInTrabajo	08/12/2017
FechaFinTrabajo	26/12/2017
PorcentajeNota	20
- A message below the first table: "Debe eliminar antes todas las dependencias para poder borrar este dato."
- A larger table showing 'Historia evaluada' entries:

NombreTrabajo	Historia evaluada	Definición de la historia
ET1	0	historia0
ET1	1	historia1
ET1	2	historia2
ET1	3	historia3
ET1	4	historia4
ET1	5	historia5
ET1	6	historia6
ET1	7	historia7
ET1	8	historia8
ET1	9	historia9
- A table showing 'Entrega' entries:

Usuario	NombreTrabajo	Calificación
a	ET1	0.40
b	ET1	1.00
- A table showing 'Entrega' details:

Usuario de la entrega	NombreTrabajo	Alias	Horas dedicadas	Ruta de la entrega
a	ET1	ZdvH0k	88	..//Files/ZdvH0k/BD_IU2.sql
b	ET1	820jID	47	..//Files/820jID/entrega1.odt

## Mostrar en detalle

Utilizando el icono de showcurrent, el cual es un papel con una lupa, llegaremos a tener una vista como la de la imagen siguiente donde podremos ver la información del trabajo seleccionada en detalle.

The screenshot shows a sidebar with a list of navigation items. A specific item, 'Generación de historias evaluación', is highlighted with a green background. To the right, there is a large table titled 'Vista detallada' with the following data:

IdTrabajo	ET1
NombreTrabajo	ET1
FechaInTrabajo	08/12/2017
FechaFinTrabajo	26/12/2017
PorcentajeNota	20

## Gestión de historias

### **Mostrar todos o bien mostrar el resultado de la búsqueda**

En esta gestión el profesor podrá ver las historias actualmente creadas, mostrándose el trabajo al que pertenece, el ID de la historia, el texto de la misma y opciones para modificar, borrar y ver la información en detalle de las historias. Además, se podrán añadir más historias pulsando en el botón correspondiente situado por encima de la tabla.

- Gestión de grupo
- Gestión de permisos
- Gestión de funcionalidades
- Gestión de acciones
- Gestión de trabajos
- Gestión de historias
- Gestión de QAs
- Gestión de entregas
- Gestión de notas
- Gestión de evaluaciones
- Subir entrega
- Evaluación historias asignadas
- Evaluación historias
- Corrección entregas
- Corrección QAs
- Consultar mis notas
- Generación de QAs
- Generación de historias evaluación
- Generación de notas de entrega
- Generación de notas de QAs

**Tabla de datos**

IdTrabajo	Historia evaluada	Definición de la historia	Opciones		
ET1	0	historia0			
ET1	1	historia1			
ET1	2	historia2			
ET1	3	historia3			
ET1	4	historia4			
ET1	5	historia5			
ET1	6	historia6			
ET1	7	historia7			
ET1	8	historia8			
ET1	9	historia9			
ET2	0	historia0			
ET2	1	historia1			
ET2	2	historia2			
ET2	3	historia3			

### **Añadir**

Se mostrará un formulario en el que el profesor tendrá que elegir el a qué historia quiere que pertenezca dicha historia, el ID de la misma y la definición de ésta.

- Gestión de usuarios
- Gestión de grupo
- Gestión de permisos
- Gestión de funcionalidades
- Gestión de acciones
- Gestión de trabajos
- Gestión de historias
- Gestión de QAs
- Gestión de entregas
- Gestión de notas
- Gestión de evaluaciones
- Subir entrega
- Evaluación historias asignadas
- Evaluación historias
- Corrección entregas

**Portal de Gestión**

Usuario : admin

Idioma

**Formulario de inserción**

NombreTrabajo	<input type="text" value="ET1"/>
Historia evaluada	<input type="text" value="Escríbeme"/>
Definición de la historia	
<input type="text" value="Escríba aquí..."/>	

### **Buscar**

Utilizando el icono de buscar, el cual es una lupa, llegaremos a tener una vista como la de la imagen siguiente donde podremos buscar una historia a través de cualquier de sus atributos.

The screenshot shows a search interface titled "Formulario de búsqueda". It includes fields for "IdTrabajo" (with placeholder "Escriba aquí...") and "Historia evaluada" (with placeholder "Escriba aquí..."). Below these fields is a "Definición de la historia" text area. At the bottom right of the form are two small icons: a magnifying glass and a back arrow.

Usuario : admin

Idioma

Gestión de usuarios  
Gestión de grupo  
Gestión de permisos  
Gestión de funcionalidades  
Gestión de acciones  
Gestión de trabajos  
Gestión de historias  
Gestión de QAs  
Gestión de entregas  
Gestión de notas  
Gestión de evaluaciones  
Subir entrega  
Evaluación historias asignadas  
Evaluación historias  
Corrección entregas  
Corrección QAs  
Consultar mis notas

**Formulario de búsqueda**

IdTrabajo   
Historia evaluada   
Definición de la historia

## Editar

Utilizando el icono de editar, el cual es una lápiz, llegaremos a tener una vista como la de la imagen siguiente donde podremos editar una historia de cualquier de sus atributos excepto aquellos que son clave.

The screenshot shows an edit interface titled "Formulario de modificación". It includes fields for "IdTrabajo" (with placeholder "ET1") and "Historia evaluada" (with placeholder "0"). Below these fields is a "Definición de la historia" text area. At the bottom right of the form are two small icons: a pencil and a back arrow.

Usuario : admin

Idioma

Gestión de usuarios  
Gestión de grupo  
Gestión de permisos  
Gestión de funcionalidades  
Gestión de acciones  
Gestión de trabajos  
Gestión de historias  
Gestión de QAs  
Gestión de entregas  
Gestión de notas  
Gestión de evaluaciones  
Subir entrega  
Evaluación historias asignadas  
Evaluación historias  
Corrección entregas  
Corrección QAs  
Consultar mis notas  
Generación de QAs

**Formulario de modificación**

IdTrabajo  ET1  
Historia evaluada  0  
Definición de la historia

## Borrar

Si existe alguna evaluación hecha sobre esa historia, esta historia no se podrá borrar hasta que esa evaluación sea eliminada.

Usuario : admin

Idioma

- Gestión de usuarios
- Gestión de grupo
- Gestión de permisos
- Gestión de funcionalidades
  - Gestión de acciones
  - Gestión de trabajos
  - Gestión de historias
  - Gestión de QAs
  - Gestión de entregas
  - Gestión de notas
  - Gestión de evaluaciones
  - Subir entrega
- Evaluación historias asignadas
  - Evaluación historias
  - Corrección entregas
  - Corrección QAs
  - Consultar mis notas
  - Generación de QAs

**Tabla de borrado**

IdTrabajo	ET1
Historia evaluada	0
Definición de la historia	historia0

Debe eliminar antes todas las dependencias para poder borrar este dato.

NombreTrabajo	Usuario evaluador	Alias evaluado	Historia evaluada	Corrección del alumno	Comentario del alumno	Corrección del profesor	Comentario incorrecto del profesor	Corrección de la QA
ET1	a	820jID	0	1	dfadfsdfsdafsdsdfasf	1	fsadfasf	1
ET2	a	820jID	0	1	dfadfsdfsdafsdsdfasf	1	fsadfasf	1
ET3	a	820jID	0	1	dfadfsdfsdafsdsdfasf	1	fsadfasf	1
ET1	b	ZdvH0k	0	1	gsdfgdfdg	0	fadfsdfasfsa	1
ET2	b	ZdvH0k	0	1	gsdfgdfdg	0	fadfsdfasfsa	1
ET3	b	ZdvH0k	0	1	gsdfgdfdg	0	fadfsdfasfsa	1

« »

## **Mostrar en detalle**

Utilizando el icono de showcurrent, el cual es un papel con una lupa, llegaremos a tener una vista como la de la imagen siguiente donde podremos ver la información de la historia seleccionada en detalle.

Usuario : admin

Idioma

- Gestión de usuarios
- Gestión de grupo
- Gestión de permisos
- Gestión de funcionalidades
  - Gestión de acciones
  - Gestión de trabajos
  - Gestión de historias
  - Gestión de QAs
  - Gestión de entregas
  - Gestión de notas
  - Gestión de evaluaciones
  - Subir entrega
- Evaluación historias asignadas
  - Evaluación historias
  - Corrección entregas
  - Corrección QAs
  - Consultar mis notas
  - Generación de QAs

**Vista detallada**

IdTrabajo	ET1
Historia evaluada	0
Definición de la historia	historia0

« »

## **Gestión de entregas**

**Mostrar todos o bien mostrar el resultado de la búsqueda**

Aquí el profesor podrá ver todas las entregas de los alumnos, incluidas las suyas, aunque este caso se verá más si es un alumno que tiene los permisos de profesor. Se podrá ver el usuario de la entrega, el trabajo al que corresponde dicha entrega, el alias, las horas dedicadas y la ruta del archivo. Pinchando en este último podremos descargar el archivo.

The screenshot shows the 'Portal de Gestión' interface. At the top, it displays 'Usuario : admin' and language options (Spanish, English). On the left, a sidebar lists various management functions. In the center, a table titled 'Tabla de datos' shows a list of submissions:

Usuario	NombreTrabajo	Alias	Horas	Ruta	Opciones
a	ET1	ZdvH0k	88	<a href="#">./Files/ZdvH0k/BD_IU2.sql</a>	
b	ET1	820jID	47	<a href="#">./Files/820jID/entrega1.odt</a>	

## Añadir

Además, se podrá añadir entregas pulsando en el botón verde con un + de la parte superior de la tabla.

The screenshot shows the 'Portal de Gestión' interface. At the top, it displays 'Usuario : admin' and language options (Spanish, English). On the left, a sidebar lists various management functions. In the center, a form titled 'Formulario de inserción' is displayed:

Usuario	<input type="text" value="a"/>
NombreTrabajo	<input type="text" value="ET1"/>
Horas	<input type="text" value="Escríbelo"/>
Ruta	<input type="text" value="Seleccionar archivo"/> Ningún archivo seleccionado

Al igual que un alumno, también podrá realizar una entrega, pero esto será explicado en el apartado del manual de uso de usuario.

## Buscar

Utilizando el icono de buscar, el cual es una lupa, llegaremos a tener una vista como la de la imagen siguiente donde podremos buscar una entrega a través de cualquier de sus atributos.

Usuario : admin  
Idioma:

Gestión de usuarios  
Gestión de grupo  
Gestión de permisos  
Gestión de funcionalidades  
Gestión de acciones  
Gestión de trabajos  
Gestión de historias  
Gestión de QAs  
Gestión de entregas  
Gestión de notas  
Gestión de evaluaciones  
Subir entrega  
Evaluación historias asignadas  
Evaluación historias  
Corrección entregas  
Corrección QAs  
Consultar mis notas  
Generación de QAs

**Formulario de búsqueda**

Usuario	Escriba aquí...
IdTrabajo	Escriba aquí...
Alias	Escriba aquí...
Horas	Escríbelas
Ruta	Seleccionar archivo   Ningún archivo seleccionado

## Editar

Utilizando el icono de editar, el cual es una lápiz, llegaremos a tener una vista como la de la imagen siguiente donde podremos editar una entrega de cualquier de sus atributos excepto aquellos que son clave.

Usuario : admin  
Idioma:

Gestión de usuarios  
Gestión de grupo  
Gestión de permisos  
Gestión de funcionalidades  
Gestión de acciones  
Gestión de trabajos  
Gestión de historias  
Gestión de QAs  
Gestión de entregas  
Gestión de notas  
Gestión de evaluaciones  
Subir entrega  
Evaluación historias asignadas  
Evaluación historias  
Corrección entregas  
Corrección QAs  
Consultar mis notas  
Generación de QAs

**Formulario de modificación**

Usuario	a
IdTrabajo	ET1
Alias	ZdvH0k
Horas	88
Ruta	<a href="#">./Files/ZdvH0k/BD_IU2.sql</a> Seleccione un nuevo archivo si desea cambiarlo, en caso contrario, no es necesario seleccionarlo de nuevo. Seleccionar archivo   Ningún archivo seleccionado

## Borrar

Como en otras ocasiones, si se intentara borrar una entrega y en otras tablas hay información sobre la susodicha entrega, ésta no se podrá borrar hasta que se realice el correspondiente borrado de las dependencias.

Usuario	a
IdTrabajo	ET1
Alias	ZdvH0k
Horas	88
Ruta	<a href="#">./Files/ZdvH0k/BD_IU2.sql</a>

Debo eliminar antes todas las dependencias para poder borrar este dato.

NombreTrabajo	Usuario evaluador	Usuario evaluado	Alias evaluado
QA1	a	b	820jID

NombreTrabajo	Usuario evaluador	Usuario evaluado	Alias evaluado
QA1	b	a	ZdvH0k

### Mostrar en detalle

Utilizando el icono de showcurrent, el cual es un papel con una lupa, llegaremos a tener una vista como la de la imagen siguiente donde podremos ver la información de la entrega seleccionada en detalle.

Usuario	a
IdTrabajo	ET1
Alias	ZdvH0k
Horas	88
Ruta	<a href="#">./Files/ZdvH0k/BD_IU2.sql</a>

Debo eliminar antes todas las dependencias para poder borrar este dato.

NombreTrabajo	Usuario evaluador	Usuario evaluado	Alias evaluado
QA1	a	b	820jID

NombreTrabajo	Usuario evaluador	Usuario evaluado	Alias evaluado
QA1	b	a	ZdvH0k

## **Mostrar todas las entregas de un alumno**

En este apartado el profesor o cualquier usuario que tenga permisos de administrador, podrá subir sus entregas como si fuera un alumno. Cuando un trabajo sea añadido por el profesor se generará automáticamente una entrega.

The screenshot shows the 'Portal de Gestión' interface. At the top, there is a green header bar with the title 'Portal de Gestión'. Below it, the user is identified as 'Usuario : admin'. There is also a language selection area showing 'Idioma' with icons for Spanish, English, and French. On the left, a sidebar menu lists various administrative functions: Gestión de usuarios, Gestión de grupo, Gestión de permisos, Gestión de funcionalidades (with sub-options like Gestión de acciones, Gestión de trabajos, Gestión de historias, Gestión de QAs, Gestión de entregas, Gestión de notas, Gestión de evaluaciones, Subir entrega, Evaluación historias asignadas, Evaluación historias, and Corrección entregas). The main content area is titled 'Tabla de datos' and contains a table with three rows of data:

NombreTrabajo	FechaInicTrabajo	FechaFinTrabajo	Opciones
ET1	08/12/2017	26/12/2017	
ET2	08/12/2017	10/12/2017	
ET3	08/12/2017	10/12/2017	

## **Editar un alumno su propia entrega**

En esta entrega se mostrará el nombre del usuario, el nombre del trabajo, el alias del alumno, las horas dedicadas al trabajo y la ruta de la entrega, así como una opción para modificar parte de esta información. Esta modificación sólo se podrá realizar dentro de los plazos de entrega.

El alias del alumno será generado de forma automática y le será asignado de forma fija para ese trabajo en concreto. Éste no podrá ser modificado por el alumno.

Las horas dedicadas al trabajo sí podrán ser modificadas por el alumno a través de la opción situada a la derecha. Por defecto está en 0.

La ruta de la entrega contendrá el trabajo realizado por el alumno y podrá ser modificado después de haber subido una primera versión. El alumno tendrá la posibilidad de descargar el archivo desde la gestión de entregas pulsando en la ruta.

Usuario : admin

Idioma

**Gestión de usuarios**

**Gestión de grupo**

**Gestión de permisos**

**Gestión de funcionalidades**

- [Gestión de acciones](#)
- [Gestión de trabajos](#)
- [Gestión de historias](#)
- [Gestión de QAs](#)
- [Gestión de entregas](#)
- [Gestion de notas](#)
- [Gestión de evaluaciones](#)
- [Subir entrega](#)

**Evaluación historias asignadas**

- [Evaluación historias](#)
- [Corrección entregas](#)
- [Corrección QAs](#)
- [Consultar mis notas](#)
- [Generación de QAs](#)

**Tabla de datos**

Usuario	NombreTrabajo	Alias	Horas	Ruta	Opciones
admin	ET1	p8f6jj	0		

## Gestión de QAs

**Mostrar todos o bien mostrar el resultado de la búsqueda**

En esta pestaña se podrán ver las QAs asignadas a cada usuario, especificando el nombre de la QA, el login evaluador, el login evaluado, alias del evaluado y las opciones necesarias para editar, borrar y ver en detalle.

Usuario : admin

Idioma

**Gestión de usuarios**

**Gestión de grupo**

**Gestión de permisos**

**Gestión de funcionalidades**

- [Gestión de acciones](#)
- [Gestión de trabajos](#)
- [Gestión de historias](#)
- [Gestión de QAs](#)
- [Gestión de entregas](#)
- [Gestion de notas](#)
- [Gestión de evaluaciones](#)
- [Subir entrega](#)

**Evaluación historias asignadas**

- [Evaluación historias](#)
- [Corrección entregas](#)

**Tabla de datos**

NombreTrabajo	Usuario evaluador	Usuario evaluado	Alias evaluado	Opciones
QA1	a	b	820jID	
QA1	b	a	ZdvH0k	

## Añadir

Se puede añadir QAs especificando la entrega de la que es esa QA, el usuario evaluador, el usuario evaluado y el alias del mismo.

The screenshot shows the 'Portal de Gestión' interface. At the top, it displays 'Usuario : admin' and 'Idioma' with icons for Spanish, English, and French. On the right, there's a blue square icon with a white arrow pointing right. The left sidebar contains a navigation menu with items like 'Gestión de usuarios', 'Gestión de grupo', 'Gestión de permisos', etc. The main area is titled 'Formulario de inserción' and contains fields for 'NombreTrabajo' (with a dropdown menu showing 'QA1'), 'Usuario evaluador' (dropdown menu showing 'a'), 'Usuario evaluado' (text input 'Escriba aquí...'), and 'Alias evaluado' (text input 'Escriba aquí...'). Below these fields are two buttons: a green '+' button and a blue '«»' button.

## Buscar

Utilizando el ícono de buscar, el cual es una lupa, llegaremos a tener una vista como la de la imagen siguiente donde podremos buscar una qa a través de cualquier de sus atributos.

This screenshot shows the same 'Portal de Gestión' interface as the previous one, but the main area is titled 'Formulario de búsqueda'. It features the same set of search fields for 'NombreTrabajo', 'Usuario evaluador', 'Usuario evaluado', and 'Alias evaluado', along with the magnifying glass and double arrows buttons. The left sidebar and top navigation remain consistent.

## Editar

Utilizando el ícono de editar, el cual es una lápiz, llegaremos a tener una vista como la de la imagen siguiente donde podremos editar una qa de cualquier de sus atributos excepto aquellos que son clave.

Portal de Gestión

Usuario : admin

Idioma:

Gestión de usuarios  
Gestión de grupo  
Gestión de permisos  
Gestión de funcionalidades  
Gestión de acciones  
Gestión de trabajos  
Gestión de historias  
Gestión de QAs  
Gestión de entregas  
Gestión de notas  
Gestión de evaluaciones  
Subir entrega  
Evaluación historias asignadas  
Evaluación historias

Formulario de modificación

IdTrabajo	QA1
Usuario evaluador	a
Usuario evaluado	b
Alias evaluado	820jID

92.168.213.128/et-3/Controllers/PERMISO\_CONTROLLER.php

## Borrar

Como en el apartado anterior, si hay alguna evaluación en la QA que se está intentando borrar, el profesor tendrá que borrar primero dichas evaluaciones.

Gestión de grupo  
Gestión de permisos  
Gestión de funcionalidades  
Gestión de acciones  
Gestión de trabajos  
Gestión de historias  
Gestión de QAs  
Gestión de entregas  
Gestión de notas  
Gestión de evaluaciones  
Subir entrega  
Evaluación historias asignadas  
Evaluación historias  
Corrección entregas  
Corrección QAs  
Consultar mis notas  
Generación de QAs  
Generación de historias evaluación  
Generación de notas de entrega  
Generación de notas de QAs

Tabla de borrado

NombreTrabajo	Usuario evaluador	Alias evaluado	Historia evaluada	Corrección del alumno	Comentario del alumno	Corrección del profesor	Comentario incorrecto del profesor	Corrección de la QA
QA1	a	820jID	0	1	dfadfsdfsdfsdfsdf	1	fsadfasf	1
QA1	a	820jID	1	0	dfasfasdfasdf	1	asfasdfasd	0
QA1	a	820jID	2	1	vfdgdgfhfhfh	1	asdfsdfasf	0
QA1	a	820jID	3	1	asdfafasfasf	1	asdfsafasdf	1
QA1	a	820jID	4	0	ffsdafsfasd	1	asfasdfasfasdf	1
QA1	a	820jID	5	1	fafsdfasdfsdf	0		0
QA1	a	820jID	6	2		0		0
QA1	a	820jID	7	2		0		0
QA1	a	820jID	8	2		0		0
QA1	a	820jID	9	2		0		0

Debe eliminar antes todas las dependencias para poder borrar este dato.

## Mostrar en detalle

Utilizando el ícono de showcurrent, el cual es un papel con una lupa, llegaremos a tener una vista como la de la imagen siguiente donde podremos ver la información de la qa seleccionada en detalle.

The screenshot shows the Moodle administration interface. At the top, it displays 'Usuario : admin' and 'Idioma: ES'. On the right, there are language selection icons for Spanish, English, and French, along with a blue arrow icon.

The left sidebar contains a navigation menu with the following items:

- Gestión de usuarios
- Gestión de grupo
- Gestión de permisos
- Gestión de funcionalidades**
- Gestión de acciones
- Gestión de trabajos
- Gestión de historias
- Gestión de QAs
- Gestión de entregas
- Gestión de notas
- Gestión de evaluaciones
- Subir entrega
- Evaluación historias asignadas
- Evaluación historias

The main content area is titled 'Vista detallada' and shows the following table for a specific assignment:

IdTrabajo	QA1
Usuario evaluador	a
Usuario evaluado	b
Alias evaluado	820jjD

Below the table are two small circular arrows: a blue one pointing left and a green one pointing right.

### ***Generación automática de QAs a usuarios***

Como su propio nombre indica, esta pestaña sirve para generar las QAs de cada alumno.

El profesor elegirá de qué trabajo actualmente creado quiere crear las QAs y a continuación elegirá el número de QAs que cada alumno tendrá que realizar. Para realizar esto antes debe haber entregas realizadas e historias creadas.

A continuación, se mostrarán los pasos que el profesor deberá seguir para genera QAs de forma exitosa:

1. **En gestión de historias**, crear las historias que el profesor crea convenientes.
2. Suponiendo que ya se ha creado un trabajo, asegurarse de que los alumnos han realizado **entregas**.
3. **Generar las historias de las QA**: una vez que se tienen las historias creadas, se realizará la asignación de éstas a la QA que se desee. Esta asignación se hará atendiendo al ID de trabajo.
4. **Generar las QA** del trabajo existente eligiendo un número de QAs por alumno. Tendrá que haber suficientes entregas para cubrir todas las QAs de todos los alumnos.

## Portal de Gestión

Usuario : admin

Idioma

- Gestión de usuarios
- Gestión de grupo
- Gestión de permisos
- Gestión de funcionalidades
  - Gestión de acciones
  - Gestión de trabajos
  - Gestión de historias
  - Gestión de QAs
  - Gestión de entregas
  - Gestión de notas
  - Gestión de evaluaciones
  - Subir entrega
- Evaluación historias asignadas
- Evaluación historias
- Corrección entregas

### Generación automática de QAs

ET   
Número de QAs

### ***Generación automática de las historias a evaluar en EVALUACIÓN***

Este generador será el encargado de asignar las historias correspondientes a la QA que desee el profesor para que los alumnos puedan evaluarlas.

Se elegirá la QA creada y a continuación se pulsará el botón de generar. Si hay historias la operación se realizará con éxito, pero si no hay se informará sobre la falta de historias.

Usuario : admin

Idioma

- Gestión de usuarios
- Gestión de grupo
- Gestión de permisos
- Gestión de funcionalidades
  - Gestión de acciones
  - Gestión de trabajos
  - Gestión de historias
  - Gestión de QAs
  - Gestión de entregas
  - Gestión de notas
  - Gestión de evaluaciones
  - Subir entrega
- Evaluación historias asignadas
- Evaluación historias
- Corrección entregas
- Corrección QAs
- Consultar mis notas
- Generación de QAs

### Generación automática de historia

QA

## Gestión de evaluaciones(Evaluación de historias sobre entregas)

### **Mostrar todos o bien mostrar el resultado de la búsqueda**

Este apartado le permitirá al profesor visualizar todas las evaluaciones de cada historia de todos los alumnos realizadas hasta ese momento.

La información que verá será el nombre del trabajo, el usuario evaluador, el alias evaluado, la corrección del alumno junto con un comentario justificando una corrección negativa, la corrección suya de esa historia y un comentario que haya dejado sobre dicha corrección, y una corrección indicando si ese alumno hizo bien o mal la evaluación de esa historia. En todas las correcciones se considerará que se ha calificado como bien si aparece un 1, mal si es un 0 y un 2 si aún no se ha calificado.

The screenshot shows a user interface for managing evaluations. On the left, there's a sidebar with various management links. The main area is titled 'Tabla de datos' (Data Table) and contains a table with student corrections for a specific assignment.

NombreTrabajo	Usuario evaluador	Alias evaluado	Corrección del alumno	Comentario del alumno	Corrección del profesor	Comentario incorrecto del profesor	Corrección de la QA	Opciones		
0. historia0										
QA1	a	820jID	1	dfadfsdfsdfsdfsdf	1	fsadfasf	1			
1. historia1										
QA1	a	820jID	0	dfasfasdfasf	1	asfasdfasd	0			
2. historia2										
QA1	a	820jID	1	vfdgdgfhgfh	1	asdfsdfasf	0			
3. historia3										
QA1	a	820jID	1	asdfafasfasf	1	asdfsafasdf	1			
4. historia4										

### **Añadir**

Además, se podrá añadir evaluaciones pulsando en el botón verde con un + de la parte superior de la tabla.

Idioma 

- Gestión de usuarios
- Gestión de grupo
- Gestión de permisos
- Gestión de funcionalidades
  - Gestión de acciones
  - Gestión de trabajos
  - Gestión de historias
  - Gestión de QAs
  - Gestión de entregas
  - Gestión de notas
  - Gestión de evaluaciones
  - Subir entrega
- Evaluación historias asignadas
  - Evaluación historias
  - Corrección entregas
  - Corrección QAs
  - Consultar mis notas
  - Generación de QAs
  - Generación de historias evaluación
  - Generación de notas de entrega

### Formulario de inserción

NombreTrabajo	QA1
Usuario evaluador	a
Alias evaluado	ZdvH0k
Definición de la historia	historia0
Corrección del alumno	Escríb...
Comentario del alumno	Escriba aquí...
Corrección del profesor	Escríb...
Comentario incorrecto del profesor	Escriba aquí...
Corrección de la QA	Escríb...



### Buscar

Utilizando el icono de buscar, el cual es una lupa, llegaremos a tener una vista como la de la imagen siguiente donde podremos buscar una evaluación a través de cualquier de sus atributos.

Idioma 

- Gestión de usuarios
- Gestión de grupo
- Gestión de permisos
- Gestión de funcionalidades
  - Gestión de acciones
  - Gestión de trabajos
  - Gestión de historias
  - Gestión de QAs
  - Gestión de entregas
  - Gestión de notas
  - Gestión de evaluaciones
  - Subir entrega
- Evaluación historias asignadas
  - Evaluación historias
  - Corrección entregas
  - Corrección QAs
  - Consultar mis notas
  - Generación de QAs
  - Generación de historias evaluación
  - Generación de notas de entrega

### Formulario de búsqueda

IdTrabajo	Escríb...
Usuario evaluador	Escríb...
Alias evaluado	Escríb...
Historia evaluada	Escríb...
Corrección del alumno	Escríb...
Comentario del alumno	Escríb...
Corrección del profesor	Escríb...
Comentario incorrecto del profesor	Escríb...
Corrección de la QA	Escríb...



### Editar la evaluación de las historias

Utilizando el icono de editar, el cual es una lápiz, llegaremos a tener una vista como la de la imagen siguiente donde podremos editar una evaluación de cualquier de sus atributos excepto aquellos que son clave.

Idioma

Gestión de usuarios
Gestión de grupo
Gestión de permisos
Gestión de funcionalidades
Gestión de acciones
Gestión de trabajos
Gestión de historias
Gestión de QAs
Gestión de entregas
Gestión de notas
Gestión de evaluaciones
Subir entrega
Evaluación historias asignadas
Evaluación historias
Corrección entregas
Corrección QAs
Consultar mis notas
Generación de QAs
Generación de historias evaluación
Generación de notas de entrega
Generación de nota de entrega QAs

### Formulario de modificación

IdTrabajo	QA1
Usuario evaluador	a
Alias evaluado	820jID
Historia evaluada	0
Corrección del alumno	1
Comentario del alumno	dfadfsdfsdafsdsfasf
Corrección del profesor	1
Comentario incorrecto del profesor	fsadfasf
Corrección de la QA	0



### Borrar

Para borrar una evaluación se pulsará en el icono de una papelera, esto llevará a una vista donde se realizará una confirmación de que se quiere borrar esa evaluación.

Idioma

Gestión de usuarios
Gestión de grupo
Gestión de permisos
Gestión de funcionalidades
Gestión de acciones
Gestión de trabajos
Gestión de historias
Gestión de QAs
Gestión de entregas
Gestión de notas
Gestión de evaluaciones
Subir entrega
Evaluación historias asignadas
Evaluación historias
Corrección entregas
Corrección QAs
Consultar mis notas
Generación de QAs
Generación de historias evaluación
Generación de notas de entrega
Generación de nota de entrega QAs

### Tabla de borrado

IdTrabajo	QA1
Usuario evaluador	a
Alias evaluado	820jID
Historia evaluada	0
Corrección del alumno	1
Comentario del alumno	dfadfsdfsdafsdsfasf
Corrección del profesor	1
Comentario incorrecto del profesor	Comentario incorrecto del profesor
Corrección de la QA	0

¿Está seguro de que quiere borrar esta tupla de la tabla?



### Vista en detalle

Utilizando el icono de showcurrent, el cual es un papel con una lupa, llegaremos a tener una vista como la de la imagen siguiente donde podremos ver la información de la evaluación seleccionada en detalle.

Usuario : admin

Idioma

**Vista detallada**

IdTrabajo	QA1
Usuario evaluador	a
Alias evaluado	820jID
Historia evaluada	0
Corrección del alumno	1
Comentario del alumno	dfadfsdfsdfsdfasf
Corrección del profesor	1
Comentario incorrecto del profesor	fsadfasf
Corrección de la QA	0

« »

- Gestión de usuarios
- Gestión de grupo
- Gestión de permisos
- Gestión de funcionalidades
  - Gestión de acciones
  - Gestión de trabajos
  - Gestión de historias
    - Gestión de QAs
    - Gestión de entregas
    - Gestion de notas
    - Gestión de evaluaciones
    - Subir entrega
  - Evaluación historias asignadas
    - Evaluación historias
    - Corrección entregas
    - Corrección QAs
    - Consultar mis notas
    - Generación de QAs

### ***Editar evaluación de las historias asignadas***

A diferencia de la gestión de evaluaciones, aquí sólo se podrán editar todas las historias que se le han sido asignadas al usuario con permisos (profesor o alumno) y modificarlas. Esto se encuentra más detallado en el manual de uso de usuario

### ***Evaluación de las QAs y de una entrega por el admin***

Aquí el profesor se encargará de corregir todas las historias de todas las entregas y de todas las QAs, es decir, evaluará las entregas según la historia y podrá dar el visto bueno a las correcciones de los alumnos.

Usuario : admin

Idioma

**Tabla de datos**

Usuario	NombreTrabajo	Alias	Horas	Ruta	Opciones
b	QA1	820jID	47	<a href="#">./Files/820jID/entrega1.odt</a>	
a	QA1	ZdvH0k	88	<a href="#">./Files/ZdvH0k/BD_IU2.sql</a>	

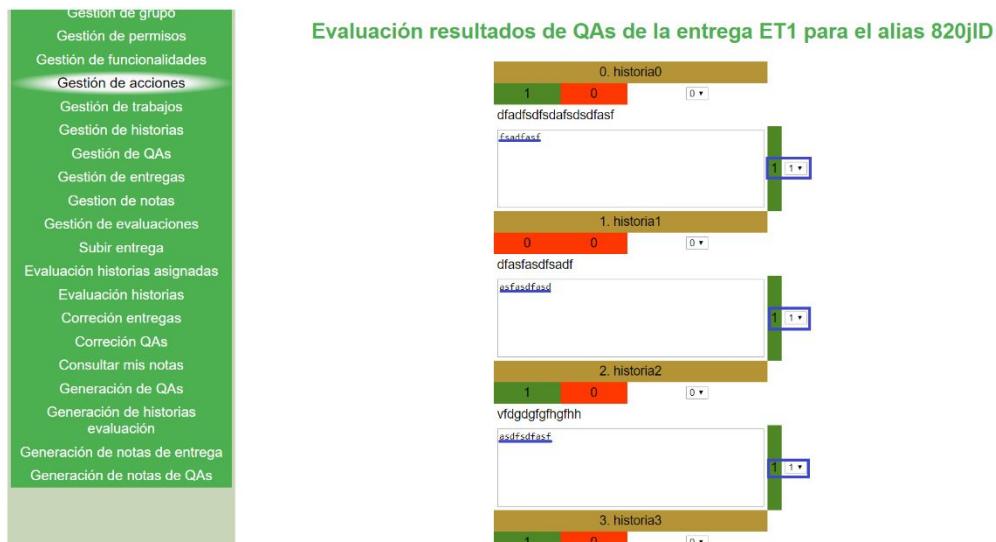
- Gestión de usuarios
- Gestión de grupo
- Gestión de permisos
- Gestión de funcionalidades
  - Gestión de acciones
  - Gestión de trabajos
  - Gestión de historias
    - Gestión de QAs
    - Gestión de entregas
    - Gestion de notas
    - Gestión de evaluaciones
    - Subir entrega
  - Evaluación historias asignadas
    - Evaluación historias
    - Corrección entregas
    - Corrección QAs
    - Consultar mis notas
    - Generación de QAs

Estas historias estarán agrupadas por trabajo y se podrá hacer la corrección de la historia de esa entrega y dar el visto bueno a la historia de la QA de cada usuario si la corrección coincide. Al tener los permisos pertinentes, podrá editar, borrar, ver en detalle, añadir y buscar todas estas evaluaciones de historias.

A continuación, se indicará de qué forma se deben hacer las correcciones. En el primer caso aparecen marcados la evaluación del usuario de esa historia y el comentario correspondiente:



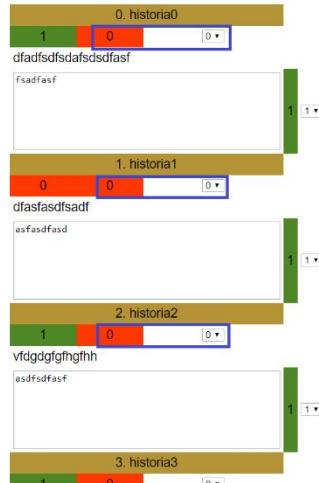
En la siguiente imagen se indica dónde el profesor debe evaluar esa historia para esa entrega, es decir, se pondrá 1 en el caso de que dicha entrega cumpla esa historia y 0 en caso de que no.



Por último, se verá indicado el visto bueno de la historia de la QA, es decir, la evaluación por parte del profesor de la corrección de esa historia que hizo el usuario de esa entrega.

Gestión de grupo  
Gestión de permisos  
Gestión de funcionalidades  
Gestión de acciones  
Gestión de trabajos  
Gestión de historias  
Gestión de QAs  
Gestión de entregas  
Gestión de notas  
Gestión de evaluaciones  
Subir entrega  
Evaluación historias asignadas  
Evaluación historias  
Corrección entregas  
Corrección QAs  
Consultar mis notas  
Generación de QAs  
Generación de historias evaluación  
Generación de notas de entrega  
Generación de notas de QAs

### Evaluación resultados de QAs de la entrega ET1 para el alias 820jID



### ***Mostrar todas las entregas asignadas para evaluar***

A diferencia de la gestión de evaluaciones, aquí sólo se podrán mostrar todas las historias que se le han sido asignadas al usuario con permisos (profesor o alumno) y modificarlas. Esto se encuentra más detallado en el manual de uso de usuario

### **Generación de notas de entrega**

Para calcular las notas una vez que el profesor haya corregido las historias de las entregas, deberá acudir a este apartado para calcular las notas de todos. Podrá elegir el trabajo del que desee que se calculen las notas según el número de correctos que el profesor haya puesto y a continuación pulsará el botón de generación.

Usuario : admin  
Idioma

Gestión de usuarios  
Gestión de grupo  
Gestión de permisos  
Gestión de funcionalidades  
Gestión de acciones  
Gestión de trabajos  
Gestión de historias  
Gestión de QAs  
Gestión de entregas  
Gestión de notas  
Gestión de evaluaciones  
Subir entrega  
Evaluación historias asignadas  
Evaluación historias  
Corrección entregas  
Corrección QAs  
Consultar mis notas  
Generación de QAs

**Generación de notas de entrega**

NombreTrabajo

Si las notas se han generado de forma correcta, se informará de ello y se podrán ver las notas con el porcentaje del trabajo ya aplicado en el apartado de gestión de notas.

A continuación, se muestra el antes y el después de generar las notas de las entregas:

**Tabla de datos**



Usuario	NombreTrabajo	Calificación	Opciones
a	ET1	0.00	
a	QA1	0.00	
admin	ET1	0.00	
b	ET1	0.00	
b	QA1	0.00	

**Tabla de datos**



Usuario	NombreTrabajo	Calificación	Opciones
a	ET1	1.00	
a	QA1	0.00	
admin	ET1	0.00	
b	ET1	2.00	
b	QA1	0.00	

## Generación de notas de QAs

Es un generador como el del apartado anterior, pero éste realiza la generación de las notas de las QA de todos los alumnos. Este cálculo se realiza según las historias de dicha QA en las que el profesor haya dado el visto bueno.

Usuario : admin  
 Idioma

≡
**Generación de notas de QAs**

NombreTrabajo QA1 ▾

Gestión de usuarios  
 Gestión de grupo  
 Gestión de permisos  
**Gestión de funcionalidades**  
 Gestión de acciones  
 Gestión de trabajos  
 Gestión de historias  
 Gestión de QAs  
 Gestión de entregas  
 Gestión de notas  
 Gestión de evaluaciones  
 Subir entrega  
 Evaluación historias asignadas  
 Evaluación historias  
 Corrección entregas  
 Corrección QAs  
 Consultar mis notas  
 Generación de QAs

Una vez generadas, se podrán ver los resultados con los porcentajes ya aplicados en el apartado de gestión de notas.

A continuación, se muestra en antes y el después de generar las notas de las QAs (las notas de las ETs ya están generadas en este caso)

**Tabla de datos**




Usuario	NombreTrabajo	Calificación	Opciones		
a	ET1	0.00			
a	QA1	0.00			
admin	ET1	0.00			
b	ET1	0.00			
b	QA1	0.00			

**Tabla de datos**




Usuario	NombreTrabajo	Calificación	Opciones		
a	ET1	1.00			
a	QA1	0.00			
admin	ET1	0.00			
b	ET1	2.00			
b	QA1	1.00			




## Gestión de notas

### **Mostrar todos o bien mostrar el resultado de la búsqueda**

El docente será capaz de ver las notas de todos los alumnos que hayan realizado una entrega. De forma inicial, si no hay ninguna corrección, todos los alumnos que hayan accedido a la zona para realizar la entrega partirán de un 0.

Usuario : admin

Idioma

- Gestión de usuarios
- Gestión de grupo
- Gestión de permisos
- Gestión de funcionalidades
- Gestión de acciones
- Gestión de trabajos
- Gestión de historias
- Gestión de QAs
- Gestión de entregas
- Gestión de notas**
- Gestión de evaluaciones
- Subir entrega
- Evaluación historias asignadas
- Evaluación historias
- Corrección entregas
- Corrección QAs
- Consultar mis notas
- Generación de QAs

**Tabla de datos**




Usuario	NombreTrabajo	Calificación	Opciones		
a	ET1	0.00			
a	QA1	0.00			
b	ET1	0.00			
b	QA1	0.00			



Una vez que el profesor haya corregido alguna entrega de un alumno deberá generar las notas, que explicaremos más adelante, y éstas se mostrarán con el porcentaje correspondiente del trabajo ya aplicado.

### **Añadir**

Además, se podrá añadir notas pulsando en el botón verde con un + de la parte superior de la tabla.

The screenshot shows a user interface with a green header bar. On the left, there's a sidebar with navigation links: Gestión de usuarios, Gestión de grupo, Gestión de permisos, Gestión de funcionalidades, Gestión de acciones, Gestión de trabajos, Gestión de historias, Gestión de QAs, Gestión de entregas, Gestión de notas, Gestión de evaluaciones, Subir entrega, Evaluación historias asignadas, Evaluación historias, Corrección entregas, Corrección QAs, Consultar mis notas, Generación de QAs, Generación de historias evaluación, and Generación de notas de entrega. The main area is titled "Formulario de inserción". It contains three dropdown menus: "Usuario" (selected value: a), "NombreTrabajo" (selected value: ET1), and "Nota del Trabajo" (text input field: Esciba a). Below the form are two small icons: a green plus sign and a blue double arrow.

## Buscar

Utilizando el icono de buscar, el cual es una lupa, llegaremos a tener una vista como la de la imagen siguiente donde podremos buscar una nota a través de cualquier de sus atributos.

The screenshot shows a user interface with a green header bar. The sidebar on the left is identical to the one in the previous screenshot. The main area is titled "Formulario de búsqueda". It contains three text input fields: "Usuario" (placeholder: Escriba aquí...), "IdTrabajo" (placeholder: Escriba aquí...), and "Nota del Trabajo" (placeholder: Escriba a). Below the form are two small icons: a blue magnifying glass and a blue double arrow.

## Editar

Utilizando el icono de editar, el cual es una lápiz, llegaremos a tener una vista como la de la imagen siguiente donde podremos editar una nota de cualquier de sus atributos excepto aquellos que son clave.

Usuario : admin

Idioma

Gestión de usuarios  
Gestión de grupo  
Gestión de permisos  
Gestión de funcionalidades  
Gestión de acciones  
Gestión de trabajos  
Gestión de historias  
Gestión de QAs  
Gestión de entregas  
Gestión de notas  
Gestión de evaluaciones  
Subir entrega  
Evaluación historias asignadas  
Evaluación historias  
Corrección entregas  
Corrección QAs  
Consultar mis notas

**Formulario de modificación**

Usuario	a
IdTrabajo	ET1
Nota del Trabajo	1.00

### Borrar

Para borrar una evaluación se pulsará en el icono de una papelera, esto llevará a una vista donde se realizará una confirmación de que se quiere borrar esa nota.

Usuario : admin

Idioma

Gestión de usuarios  
Gestión de grupo  
Gestión de permisos  
Gestión de funcionalidades  
Gestión de acciones  
Gestión de trabajos  
Gestión de historias  
Gestión de QAs  
Gestión de entregas  
Gestión de notas  
Gestión de evaluaciones  
Subir entrega  
Evaluación historias asignadas  
Evaluación historias  
Corrección entregas  
Corrección QAs  
Consultar mis notas  
Generación de QAs

**Tabla de borrado**

Usuario	a
IdTrabajo	ET1
Calificación	1.00

¿Está seguro de que quiere borrar esta tupla de la tabla?

### Vista en detalle

Utilizando el icono de showcurrent, el cual es un papel con una lupa, llegaremos a tener una vista como la de la imagen siguiente donde podremos ver la información de la nota seleccionada en detalle.

## Portal de Gestión

Usuario : admin

Idioma



- Gestión de usuarios
- Gestión de grupo
- Gestión de permisos
- Gestión de funcionalidades
  - Gestión de acciones
  - Gestión de trabajos
  - Gestión de historias
  - Gestión de QAs
  - Gestión de entregas
  - Gestión de notas
  - Gestión de evaluaciones
  - Subir entrega
- Evaluación historias asignadas
- Evaluación historias
- Corrección entregas

### Vista detallada

Usuario	a
IdTrabajo	ET1
Nota del Trabajo	1.00



## Consultar mis notas

En este apartado un alumno con permisos de administrador podrá ver sus propias notas, separadas del resto de notas en gestión de notas. O incluso podría ser el propio profesor quien se corrigiera a sí mismo y así apareciera la nota de su entrega reflejada aquí. La nota aparecerá con el porcentaje ya aplicado del correspondiente trabajo y la nota final será la suma de todos los resultados hasta el momento.

Usuario : admin

Idioma



- Gestión de usuarios
- Gestión de grupo
- Gestión de permisos
- Gestión de funcionalidades
  - Gestión de acciones
  - Gestión de trabajos
  - Gestión de historias
  - Gestión de QAs
  - Gestión de entregas
  - Gestión de notas
  - Gestión de evaluaciones
  - Subir entrega
- Evaluación historias asignadas
- Evaluación historias
- Corrección entregas
- Corrección QAs
- Consultar mis notas
- Generación de QAs

### Tabla de datos



NombreTrabajo	Usuario	Calificación	Opciones
ET1	admin	0.00	

Nota final:0



Al tener los permisos podrá editar, buscar, ver en detalle, borrar y añadir. En este último caso se insertaría una nueva nota, teniendo que elegir un trabajo del cuál provenga dicha nota.

# Portal de Gestión

Usuario : admin

Idioma

- Gestión de usuarios
- Gestión de grupo
- Gestión de permisos
- Gestión de funcionalidades
  - Gestión de acciones
  - Gestión de trabajos
  - Gestión de historias
    - Gestión de QAs
    - Gestión de entregas
    - Gestión de notas
  - Gestión de evaluaciones
    - Subir entrega
  - Evaluación historias asignadas
    - Evaluación historias
    - Corrección entregas

## Formulario de inserción

Usuario	a ▾
NombreTrabajo	ET1 ▾
Nota del Trabajo	Escríba ↴

+

<<

## Consulta de corrección de entrega propia

Como en el caso anterior, si el alumno tiene los permisos de profesor tiene que poder ver la corrección de sus entregas.

Lo que el profesor/alumno (con permisos) verá al entrar en alguna de sus ET será cómo el profesor ha evaluado cada una de las historias referentes a su entrega. Habrá también un apartado de comentario en el cuál el profesor indicará los fallos que le llevaron a realizar una corrección negativa de esa historia.

## Ver los resultados de las entregas

NombreTrabajo	Corrección del profesor	Comentario incorrecto del profesor
	0	0. historia0
ET1	0	fadfsdfasfsa
	1	1. historia1
ET1	1	fasfsafasdf
	2	2. historia2
ET1	1	fasdfasdfasfsa
	3	3. historia3
ET1	0	safsdfasfasfdf
	4	4. historia4
ET1	0	asfasdfasdfasfd
	5	5. historia5

## **Consulta de corrección de QAs**

Este apartado estará disponible para el profesor y cualquier alumno que tenga los permisos pertinentes. Tendría más sentido en este último caso.

Las QAs se agruparán por trabajos: cuando éste entre en un grupo, por ejemplo, QA1, se visualizarán todas las QA de ese tipo que el usuario haya realizado. Además, podrá ver información como el alias evaluado, la historia evaluada, la corrección que el alumno hizo, así como el comentario correspondiente, y la corrección de esa historia realizada por el profesor.

### **Ver los resultados de las QAs**

Usuario evaluador	Alias evaluado	NombreTrabajo	Corrección del alumno	Comentario del alumno	Corrección de la QA
0. historia0					
a	820jID	QA1	1	dfadfsdfsdafsdsdfasf	1
1. historia1					
a	820jID	QA1	0	dfasfasdfsadf	0
2. historia2					
a	820jID	QA1	1	vfdgdgfgfhgfh	0
3. historia3					
a	820jID	QA1	1	asdfafasdfasf	1
4. historia4					
a	820jID	QA1	0	ffsdafsfasd	1
5. historia5					
a	820jID	QA1	1	fasfsdfasdfasdf	0
6. historia6					

