

1 Thema der Projektarbeit

2 Geplanter Bearbeitungszeitraum

Beginn: DD.MM.YYYY

Ende: DD.MM.YYYY

3 Projektbeschreibung

4 Projektumfeld

5 Projektphasen mit Zeitplanung

1. Planungsphase (6 Std.)
 - 1.1. Erstellung eines Projektstrukturplanes (1 Std.)
 - 1.2. Fachgespräch mit dem Team und Ermittlung des Ist-Zustands (2 Std.)
 - 1.3. Analyse des erstellten Lastenheftes (1 Std.)
 - 1.4. Nutzwertanalyse (1 Std.)
 - 1.5. Wirtschaftlichkeitsanalyse (1 Std.)
2. Definitions- und Entwurfsphase (9 Std.)
 - 2.1. Pflichtenheft erstellen (3 Std.)
 - 2.2. Entwurf der Benutzeroberfläche (2 Std.)
 - 2.3. DV-Konzept erstellen (4 Std.)
3. Implementierungsphase (28 Std.)
 - 3.1. Aufsetzen und grundlegende Konfiguration des Projektes/Frameworks (2 Std.)
 - 3.2. Aufsetzen der Datenbank (1 Std.)
 - 3.3. Implementierung der grafischen Benutzeroberfläche (5 Std.)
 - 3.4. Implementierung der erforderlichen Klassen für das Tool (14 Std.)
 - 3.5. Projekt- bzw. unternehmensspezifische Aufgaben, die hier nicht genauer spezifiziert werden können (6 Std.)
4. Test- und Korrekturphase (9 Std.)
 - 4.1. Erstellung von Unit-Tests (5 Std.)
 - 4.2. Erstellung von Akzeptanz-Tests (Oberflächentests) (4 Std.)
5. Dokumentationsphase (16 Std.)
 - 5.1. Erstellung der Projektdokumentation (11 Std.)
 - 5.2. Erstellung der Entwicklerdokumentation (2 Std.)
 - 5.3. Erstellung eines Benutzerhandbuches (3 Std.)
6. Abnahme und Projektabschluss (2 Std.)
 - 6.1. Abnahme durch das Team (1 Std.)
 - 6.2. Information und Einführung der beteiligten Mitarbeiter (1 Std.)

Gesamtdauer: 70 Std.

6 Dokumentation zur Projektarbeit

- Prozessorientierter Projektbericht
- Auszug aus dem bestehenden Lastenheft
- Pflichtenheft
- Nutzwertanalyse
- Wirtschaftlichkeitsanalyse
- Datenverarbeitungskonzept
- Testdokumentation
- Auszüge des Programmcodes
- Abnahmeprotokoll
- Glossar
- Quellenangaben

7 Anlagen

Keine

8 Präsentationsmittel

Beamer, Notebook und Presenter

9 Hinweis!

Ich bestätige, dass der Projektantrag dem Ausbildungsbetrieb vorgelegt und vom Ausbildenden genehmigt wurde. Der Projektantrag enthält keine Betriebsgeheimnisse. Soweit diese für die Antragstellung notwendig sind, wurden nach Rücksprache mit dem Ausbildenden die entsprechenden Stellen unkenntlich gemacht.

Mit dem Absenden des Projektantrages bestätige ich weiterhin, dass der Antrag eigenständig von mir angefertigt wurde. Ferner sichere ich zu, dass im Projektantrag personenbezogene Daten (d. h. Daten über die eine Person identifizierbar oder bestimmbar ist) nur verwendet werden, wenn die betroffene Person hierin eingewilligt hat.

Bei meiner ersten Anmeldung im Online-Portal wurde ich darauf hingewiesen, dass meine Arbeit bei Täuschungshandlungen bzw. Ordnungsverstößen mit „null“ Punkten bewertet werden kann. Ich bin weiter darüber aufgeklärt worden, dass dies auch dann gilt, wenn festgestellt wird, dass meine Arbeit im Ganzen oder zu Teilen mit der eines anderen Prüfungsteilnehmers übereinstimmt. Es ist mir bewusst, dass Kontrollen durchgeführt werden.