

# DP2 2021-2022

## D03 – Mostrar datos

### Informe de planificación

URL Github: <https://github.com/Damaris1008/Acme-Toolkits>

#### Miembros:

- Miguel Ángel Gómez Gómez ([miggomgom1@alum.us.es](mailto:miggomgom1@alum.us.es))
- Dámaris Gómez Serrano ([damgomser@alum.us.es](mailto:damgomser@alum.us.es))
- Mariano Martín Avecilla ([marmarave@alum.us.es](mailto:marmarave@alum.us.es))
- Iván Moreno Granado ([ivamorgra@alum.us.es](mailto:ivamorgra@alum.us.es))
- Miguel Ángel Rivas Rosado ([migrivros@alum.us.es](mailto:migrivros@alum.us.es))
- Rafael Sanabria Espárrago ([rafasana9@gmail.com](mailto:rafasana9@gmail.com))

GRUPO E3.04

Versión 1.0.0

24-03-2022

## Tabla de contenidos

Tabla de contenidos.....	2
Historial de versiones .....	3
Introducción.....	4
Resumen ejecutivo .....	4
Contenido .....	5
Lista de tareas.....	5
Presupuesto .....	10
Conclusiones .....	10

## Historial de versiones

Fecha	Versión	Descripción de los cambios	Sprint
24/03/2022	V1.0.0	<ul style="list-style-type: none"><li>• Creación del documento</li><li>• Tabla de contenidos</li><li>• Descripción del contenido del informe</li><li>• Introducción</li><li>• Resumen ejecutivo</li><li>• Conclusiones</li><li>• Bibliografía</li><li>• Historial de versiones</li></ul>	3

## Introducción

Este informe de planificación consiste en la lista de tareas que completaremos a lo largo del tercer Sprint y el presupuesto que consideremos para ellas.

En cada una de estas tareas, indicaremos el título, la descripción, los responsables, sus roles y el tiempo estimado. Además, para el presupuesto indicaremos el número total de horas utilizado por cada rol, el coste personal por rol, y el coste económico total.

A continuación, mostraremos un resumen ejecutivo del informe, el contenido del mismo con la lista de tareas y presupuesto mencionados anteriormente, las conclusiones y la bibliografía.

## Resumen ejecutivo

El objetivo de este documento es planificar y detallar el proceso de elaboración del tercer entregable de la asignatura.

Para ello se ha desarrollado una lista de tareas que incluyen un título, una descripción, las personas que la realizan, los roles involucrados y el tiempo estimado.

Gracias a la planificación se tiene claro cuáles son los objetivos y qué se debe hacer para alcanzarlos. También permite coordinar mejor actividades, recursos y personas.

Este documento no sirve solo para presentar la planificación sino también para acercar al grupo de trabajo al desarrollo del proyecto.

## Contenido

### Lista de tareas

A continuación, presentamos la lista de tareas a realizar en el primer Sprint junto al presupuesto estimado:

1. **TASK-034: Operaciones por todos los usuarios sobre las cuentas de usuario.**

**Descripción:** Listar las cuentas agrupadas por rol, excluyendo aquellas que estén deshabilitadas o las que tengan rol administrador o anónimo. Además, mostrar los detalles de dichas cuentas (identidad y perfil, sin mostrar las credenciales y si la cuenta está habilitada o no).

**Asignado a:** Dámaris Gómez Serrano.

**Roles:** 1 desarrollador.

**Tiempo estimado:** 1 h 30 min.

2. **TASK-035: Operaciones por todos los usuarios sobre susurros.**

**Descripción:** Listar los susurros más recientes (como máximo un mes de publicación).

**Asignado a:** Miguel Ángel Rivas Rosado.

**Roles:** 1 desarrollador.

**Tiempo estimado:** 1 h.

3. **TASK-036: Operaciones por administradores sobre la configuración del sistema.**

**Descripción:** Mostrar la configuración del sistema a los administradores.

**Asignado a:** Iván Moreno Granado.

**Roles:** 1 desarrollador.

**Tiempo estimado:** 45 min.

4. **TASK-037: Operaciones por todos los usuarios sobre herramientas.**

**Descripción:** Listar las herramientas que han sido publicadas y mostrar los detalles de cada una de ellas.

**Asignado a:** Rafael Sanabria Espárrago.

**Roles:** 1 desarrollador.

**Tiempo estimado:** 1 h.

5. **TASK-038: Operaciones por todos los usuarios sobre cajas de herramientas.**

**Descripción:** Listar las cajas de herramientas que han sido publicadas e incluyen un componente o una herramienta en concreto. Mostrar los detalles de las cajas de herramientas y de sus componentes o herramientas si procede.

**Asignado a:** Rafael Sanabria Espárrago.

**Roles:** 1 desarrollador.

**Tiempo estimado:** 1 h.

6. **TASK-039: Operaciones por autenticados sobre anuncios.**

**Descripción:** Mostrar los anuncios que no sean más antiguos de un mes y sus detalles.

**Asignado a:** Mariano Martín Avecilla

**Roles:** 1 desarrollador.

**Tiempo estimado:** 1 h.

7. **TASK-040 Operaciones por los usuarios autenticados en la configuración del sistema**

**Descripción:** Mostrar la información sobre las monedas aceptadas por el sistema y la moneda utilizada por el sistema.

**Asignado a:** Miguel Ángel Gómez Gómez.

**Roles:** 1 desarrollador.

**Tiempo estimado:** 45 min.

8. **TASK-041: Operaciones de inventores sobre componentes.**

**Descripción:** Listar los componentes propios de un inventor y mostrar sus detalles.

**Asignado a:** Dámaris Gómez Serrano.

**Roles:** 1 desarrollador.

**Tiempo estimado:** 45 min.

9. **TASK-042: Operaciones por inventores sobre herramientas.**

**Descripción:** Listar las herramientas propias de un inventor y mostrar sus detalles.

**Asignado a:** Rafael Sanabria Espárrago.

**Roles:** 1 desarrollador.

**Tiempo estimado:** 45 min.

**10. TASK-043: Operaciones por inventores sobre caja de herramientas.**

**Descripción:** Se debe crear la funcionalidad de listar las cajas de herramientas de un inventor (el que haya iniciado sesión en la aplicación). Además, se deben mostrar sus propias cajas de herramientas y se le debe dar la opción de ver las componentes y herramientas de esa caja de herramientas.

**Asignado a:** Iván Moreno Granado.

**Roles:** 1 desarrollador.

**Tiempo estimado:** 2 h.

**11. TASK-044: Operaciones por inventores sobre patrocinio.**

**Descripción:** Se debe crear la funcionalidad de listar los patrocinios de un inventor (el que haya iniciado sesión en la aplicación). Además, se deben poder mostrar los detalles sobre dichos patrocinios, incluyendo la información del perfil del inventor.

**Asignado a:** Miguel Ángel Rivas Rosado

**Roles:** 1 desarrollador.

**Tiempo estimado:** 1 h 30 min.

**12. TASK-045: Operaciones por inventores sobre informe de patrocinio.**

**Descripción:** Mostrar los informes de patrocinio asociados con sus patrocinios.

**Asignado a:** Mariano Martín Avecilla

**Roles:** 1 desarrollador.

**Tiempo estimado:** 1 h 30 min.

**13. TASK-046: Operaciones por patrones sobre patrocinios.**

**Descripción:** Se debe crear la funcionalidad de listar los patrocinios de un patrón (el que haya iniciado sesión en la aplicación). Además, se deben mostrar sus propios patrocinios, incluyendo el perfil del propio patrón.

**Asignado a:** Dámaris Gómez Serrano.

**Roles:** 1 desarrollador.

**Tiempo estimado:** 1 h 15 min.

**14. TASK-047: Operaciones por patrones sobre informe de patrocinio.**

**Descripción:** Se debe crear la funcionalidad de listar los reportes de patrocinio de un patrón (el que haya iniciado sesión en la aplicación). Además, se deben mostrar información sobre sus patrocinios asociados a los reportes.

**Asignado a:** Miguel Ángel Gómez Gómez.

**Roles:** 1 desarrollador.

**Tiempo estimado:** 1 h 15 min.

**15. TASK-048: Operaciones por patrones sobre tableros de patrón.**

**Descripción:** Se debe crear la funcionalidad de mostrar el tablero de patrones.

**Asignado a:** Miguel Ángel Gómez Gómez.

**Roles:** 1 desarrollador.

**Tiempo estimado:** 2 h.

**16. TASK-049: Operaciones por todos los usuarios sobre componentes.**

**Descripción:** Se debe crear la funcionalidad de listar todos los componentes publicados en la aplicación. Además, se deben mostrar los detalles de cada uno de ellos.

**Asignado a:** Iván Moreno Granado.

**Roles:** 1 desarrollador.

**Tiempo estimado:** 1 h y 20 min.

**17. TASK-050: Operaciones por administradores en tableros de administrador.**

**Descripción:** Se debe crear la funcionalidad de mostrar el tablero de administradores.

**Asignado a:** Miguel Ángel Rivas Rosado

**Roles:** 1 desarrollador.

**Tiempo estimado:** 2 h.

**18. TASK-051: Internalización de momentos y cantidades de dinero.**

**Descripción:** Los momentos y las cantidades de dinero deben estar internacionalizados cuando se muestren.

**Asignado a:** Miguel Ángel Rivas Rosado, Rafael Sanabria Espárrago, Dámaris Gómez Serrano, Mariano Martín Avecilla, Miguel Ángel Gómez Gómez, Iván Moreno Granado

**Roles:** 1 desarrollador.

**Tiempo estimado:** 5 h.



**19. TASK-052: Informe de planificación.**

**Descripción:** Producir el informe de planificación.

**Asignado a:** Miguel Ángel Rivas Rosado, Dámaris Gómez Serrano, Iván Moreno Granado, Rafael Sanabria Espárrago, Miguel Ángel Gómez Gómez, Mariano Martín Avecilla.

**Roles:** 6 analistas.

**Tiempo estimado:** 1 h.

**20. TASK-053: Informe de progreso.**

**Descripción:** Producir el informe de progreso.

**Asignado a:** Miguel Ángel Rivas Rosado, Dámaris Gómez Serrano, Iván Moreno Granado, Rafael Sanabria Espárrago, Miguel Ángel Gómez Gómez, Mariano Martín Avecilla.

**Roles:** 6 analistas.

**Tiempo estimado:** 1 h.

**21. TASK-054: Informe de análisis Lint.**

**Descripción:** Producir el informe de análisis Lint.

**Asignado a:** Dámaris Gómez Serrano.

**Roles:** 1 mánager.

**Tiempo estimado:** 30 min.

**22. TASK-055, TASK-056, TASK-057, TASK-058, TASK-059, TASK-060: Realización de pruebas funcionales.**

**Descripción:** Realizar un conjunto de pruebas por cada miembro del equipo que testee una funcionalidad desarrollada completa.

**Asignado a:** Miguel Ángel Rivas Rosado, Dámaris Gómez Serrano, Iván Moreno Granado, Rafael Sanabria Espárrago, Miguel Ángel Gómez Gómez, Mariano Martín Avecilla.

**Roles:** 6 testers.

**Tiempo estimado:** 2 h (por cada miembro).

**23. TASK-061: Informe de rendimiento.**

**Descripción:** Producir el informe de rendimiento.

**Asignado a:** Dámaris Gómez Serrano.

**Roles:** 1 mánager.

**Tiempo estimado:** 1 h.

## Presupuesto

	Número de horas estimadas	Precio por hora	Precio total
Desarrollador	26 h 20 min	15 EUR	394,95 EUR
Manager	1 h 30 min	25 EUR	37,50 EUR
Analista	12 h	25 EUR	300 EUR
Testers	12 h	15 EUR	180 EUR
		<b>Total</b>	<b>912,45 EUR</b>

## Conclusiones

En general, en el documento se detalla la planificación de tareas y presupuestos estimados que debemos realizar a lo largo del tercer Sprint del proyecto.

La tarea de planificación puede ser concebida como tediosa, pero es el primer paso a dar en la realización de un proyecto software. Además, es el pilar fundamental que permitirá al grupo de trabajo organizarse y coordinarse para empezar a trabajar en la asignatura.

La asignación de tareas que se presenta en este documento ha sido debatida en una reunión entre todos los miembros del equipo de trabajo donde todos opinaron y expresaron sus preferencias. Una vez consensuada la conformidad con esta, el manager se dispuso a efectuar la asignación en GitHub.

## Bibliografía

Intencionadamente en blanco.