



MIGUEL ANGEL NOREÑA CANO

ING.SOFTWARE EN FORMACION



EXPERIENCIA LABORAL

Asistente de Gerencia

Empresa Increíble, Ago 2019 - Presente

- Asistencia administrativa integral a Gerencia.
- Seguimiento de Agenda. Revisión de Idoneidad de documentos y control de archivo.



CURSOS / IDIOMAS

Idioma Inglés

Nivel Oral Avanzado. Nivel Escrito Avanzado.

*soy un entusiasta del conocimiento
me apasiona el aplicar lo aprendido
en tareas que beneficien a otros, soy
metódico en cualquier tarea en la que
me esté desempeñando ya que evito
lo máximo errores que obstaculicen
mis objetivos*



CONTACTO

Celular: (+57) 3105922035

Correo: miangel200413@gmail.com

Dirección: carrera 141 #62-86



EDUCACIÓN

Universidad cooperativa
ingeniería de software

Colegio de la U.P.B., 2020
secundaria