



**PROYECTO DIGITALIZACIÓN NOTARIAL  
ANEXO TECNICO**

**REPOSITORIO DE PROTOCOLO NOTARIAL**

**VERSIÓN V1.0**

**BOGOTA D.C, ENERO DE 2021**

## TABLA DE CONTENIDO

<b>1. ABREVIATURAS Y GLOSARIO .....</b>	<b>3</b>
<b>2. INFRAESTRUCTURA - NUBE .....</b>	<b>5</b>
<b>3. X-ROAD .....</b>	<b>6</b>
<b>4. Características no funcionales y requisitos técnicos para poder usar el sistema.....</b>	<b>6</b>
<b>4.1. Soporte .....</b>	<b>6</b>
<b>4.2. Digitalización de documentos .....</b>	<b>6</b>
<b>4.2.1. Requisitos en la digitalización de documentos.....</b>	<b>7</b>
<b>5. ACCESO AL SISTEMA DEL REPOSITORIO .....</b>	<b>7</b>
<b>5.1. Canal - Interfaz web .....</b>	<b>8</b>
<b>5.2. Canal - servicio web.....</b>	<b>13</b>
<b>5.2.1. Mecanismo – Acto Notarial.....</b>	<b>14</b>
<b>5.2.2. Definición de la Operación.....</b>	<b>15</b>
<b>5.2.3. Descripción de parámetros.....</b>	<b>18</b>
<b>5.2.4. Mecanismo de envío de documentos anexos .....</b>	<b>19</b>
<b>5.3. Códigos y Mensajes de Error.....</b>	<b>20</b>
<b>6. Especificación Detallada de Recursos REST / CDF-SNR.....</b>	<b>22</b>
<b>6.1. GET - /rest/service-info .....</b>	<b>22</b>
<b>6.2. GET - /rest/list-documents-types.....</b>	<b>23</b>
<b>6.3. POST - /rest/check-in y /rest/check-in-advance .....</b>	<b>24</b>
<b>6.4. POST - /rest/check-out y /rest/check-out-advance.....</b>	<b>26</b>
<b>6.5. POST - /rest/search.....</b>	<b>28</b>
<b>6.6. POST - /rest/disable.....</b>	<b>30</b>
<b>7. Protocolo de Pruebas .....</b>	<b>32</b>
<b>8. CRONOGRAMA .....</b>	<b>33</b>

## 1. ABREVIATURAS Y GLOSARIO

**REPOSITORIO:** Un repositorio digital es un medio para gestionar, almacenar, preservar, difundir y facilitar el acceso a los objetos digitales que alberga.

**TELEMETRIA:** Sistema que permite la monitorización, mediación y/o rastreo de magnitudes físicas o químicas a través de datos que son transferidos a una central de control.

**EXPRESSROUTE:** Servicio que permite crear conexiones privadas entre los centros de datos de Nube y la infraestructura de un entorno local o de coubicación.

Las conexiones ExpressRoute no utilizan la Internet pública y ofrecen más confiabilidad y velocidad y menor latencia que las conexiones habituales a través de Internet. En algunos casos, el uso de conexiones ExpressRoute para transferir datos entre sistemas locales y Plataforma proporciona beneficios económicos importantes.

**VPN:** Red Privada Virtual (Virtual Private Network), es un tipo de red en el que se crea una extensión de una red privada para su acceso desde Internet.

**KUBERNETES:** Software de código abierto para implementar y administrar contenedores a gran escala.

**CONTENEDOR:** Un paquete de software estándar (conocido como "contenedor") agrupa el código de una aplicación con las bibliotecas y los archivos de configuración asociados, junto con las dependencias necesarias para que la aplicación se ejecute.

**APLICACIÓN:** Es un tipo de software que funciona como un conjunto de herramientas diseñado para realizar tareas y trabajos específicos.

**SISG:** Sistema Integrado de Servicios y Gestión.

**CUANDI:** Código único de acto notarial digital

**SERVICIO DE INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN:** Recurso tecnológico que mediante el uso de un conjunto de protocolos y estándares permite el intercambio de información. "Es una representación lógica de una actividad de negocio repetible que tiene un resultado específico (por ejemplo, verificar el crédito del cliente, proporcionar datos del clima, consolidar informes de perforación) y que tiene las siguientes características: Autocontenido, puede estar compuesto por otros servicios y es una "caja negra" para los consumidores del servicio".

**IP:** (internet Protocol), Conjunto de números únicos e irrepetibles, que identifican a un dispositivo con la capacidad del conectarse a internet.

**JSON:** Acrónimo para JavaScript Object Notation, es un estándar basado en texto plano para el intercambio de información, por lo que se usa en muchos sistemas que requieren mostrar o enviar información para ser interpretada por otros sistemas, la ventaja de JSON al ser un formato que es independiente de cualquier lenguaje de programación, es que los servicios que comparten información por éste método, no necesitan hablar el mismo idioma, es decir, el emisor puede ser Java y el receptor PHP, cada lenguaje tiene su propia librería para codificar y decodificar cadenas de JSON.

**HTTP:** (HyperText Transfer Protocol o Protocolo de Transferencia de Hiper Textos) es el protocolo de transmisión de información de Internet, es decir, el código que se establece para que el computador solicitante y el que contiene la información solicitada puedan “hablar” un mismo idioma a la hora de transmitir información por la red.

**HTTPS:** (HyperText Transfer Protocol Secure, Protocolo de transferencia de hipertexto) es un protocolo de comunicación de Internet que protege la integridad y la confidencialidad de los datos de los usuarios entre sus ordenadores y el sitio web.

**REST:** En REST lo que se publica son recursos. Un recurso se puede considerar como una entidad que representa un concepto de negocio que puede ser accedido públicamente.

**API:** Conjunto de definiciones y protocolos que se utiliza para desarrollar e integrar el software de las aplicaciones.

**BACKEND:** Es la parte o rama del desarrollo web encargada de que toda la lógica de una página funcione. Consiste en el conjunto de acciones que pasan dentro de una web, pero que no podemos ver.

**NUBE:** Es un modelo que permite el acceso omnipresente, conveniente, y por demanda a una red de un conjunto compartido de recursos computacionales configurables (por ejemplo: redes, servidores, almacenamiento, aplicaciones y servicios) que se pueden aprovisionar y liberar rápidamente como un mínimo de esfuerzo de gestión o interacción del proveedor de servicios.

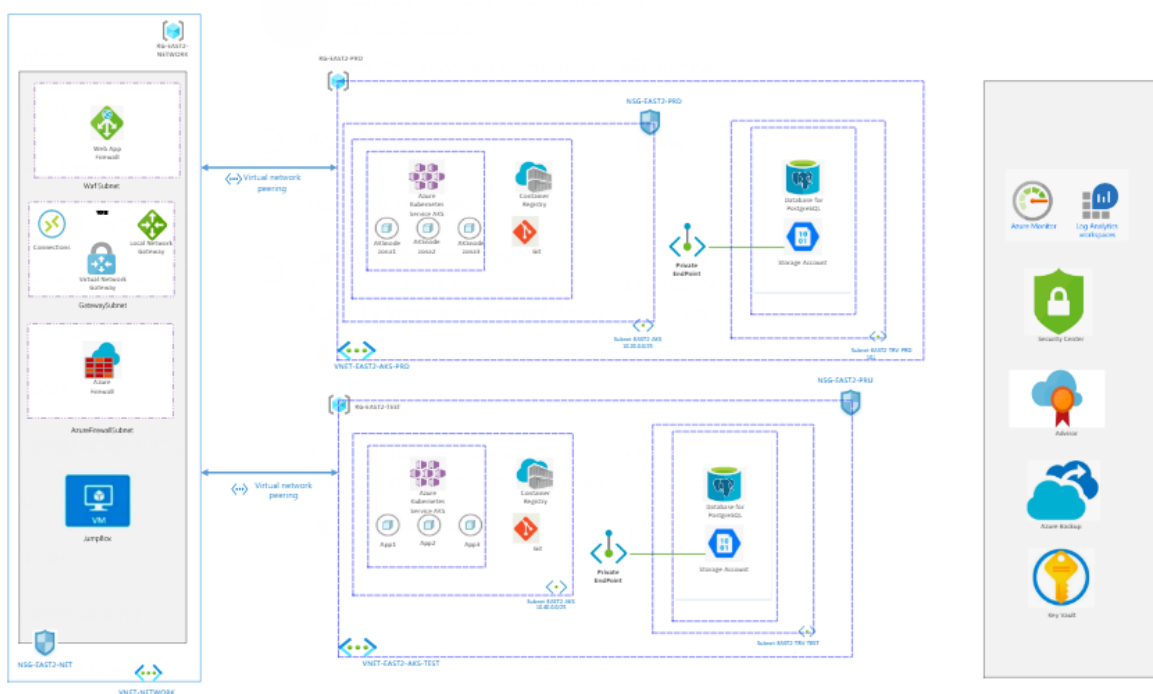
**NUBE PUBLICA:** Es la forma más común de implementar la informática en la nube. Los recursos de la nube (como servidores, software y almacenamiento) son propiedad de otro proveedor de servicios en la nube, que los administra y ofrece sus servicios a través de Internet.

## 2. INFRAESTRUCTURA - NUBE

La plataforma de la nube cuenta con la infraestructura y soporte que permite la operación, así como la integración con los servicios de la SNR, a través de conexiones tipo VPN (punto a punto) o ExpressRoute entre el datacenter de la entidad y el datacenter en nube. La solución en la nube incluye una capa de supervisión a nivel de microservicios en Kubernetes que permiten un seguimiento a dichos servicios desplegados. Esta capa recopila una telemetría mínima a través de registros y métricas tales como:

- Nivel de nodo
- Contenedor
- Aplicación

La siguiente imagen describe arquitectura en nube del sistema para el repositorio del protocolo Notarial.



### 3. X-ROAD

De acuerdo con el marco de interoperabilidad del Gobierno de Nacional, el uso del sistema de digitalización Notarial usa dicha tecnología en la capa de comunicación. El siguiente enlace describe el marco de interoperabilidad y la tecnología X-road.

[http://lenguaje.mintic.gov.co/sites/default/files/archivos/marco\\_de\\_interoperabilidad\\_para\\_gobierno\\_digital.pdf](http://lenguaje.mintic.gov.co/sites/default/files/archivos/marco_de_interoperabilidad_para_gobierno_digital.pdf)

Para más información, consultar el anexo 2.

### 4. Características no funcionales y requisitos técnicos para poder usar el sistema.

Características no funcionales

- Tipo de documentos permitidos: PDF/A
- Tamaño máximo permitido para envío de documentos: 32 Mb En caso superior, dividir el documento.
- Resolución: 200 dpi ó 300 dpi

Requisitos técnicos

- Un computador con mínimo 4 Gigas de RAM
- Un Scanner
- Conexión a Internet

#### 4.1. Soporte

Con el objetivo de prestar el servicio de ayuda al proyecto de Digitalización Notarial, se utilizará un sistema de gestión de incidentes, el cual se encuentra presente en la plataforma SISG (Sistema Integrado de Servicios y Gestión).

#### 4.2. Digitalización de documentos

Las características de digitalización de documentos son las mismas que se encuentran descritas en el apartado 7.2 (Requisitos para la digitalización) de la Instrucción Administrativa N. 5 del 11 de abril de 2020 de la Superintendencia de Notariado y Registro.

- RESOLUCIÓN: 200 X 200
- TIPO BLANCO Y NEGRO
- UMBRAL: 83
- BRILLO: MEDIO
- CONTRASTE: BAJO
- ORIENTACIÓN VERTICAL
- FORMATO: PDF SIMPLE
- COLOR: BLANCO Y NEGRO

#### **4.2.1. Requisitos en la digitalización de documentos**

La digitalización de documentos debe estar conforme con los requerimientos mínimos de digitalización del archivo general de la nación los cuales se encuentran en el siguiente enlace:

[https://www.archivogeneral.gov.co/sites/default/files/Estructura\\_Web/5\\_Conulte/Recursos/Publicacionees/V4\\_Ficha\\_Digitalizacion.pdf](https://www.archivogeneral.gov.co/sites/default/files/Estructura_Web/5_Conulte/Recursos/Publicacionees/V4_Ficha_Digitalizacion.pdf)

La preservación digital a largo plazo debe estar conforme con los fundamentos del archivo general de la nación que se encuentra en el siguiente enlace:

[https://www.archivogeneral.gov.co/sites/default/files/Estructura\\_Web/5\\_Conulte/Recursos/Publicacionees/FundamentosPreservacionLargoPlazo.pdf](https://www.archivogeneral.gov.co/sites/default/files/Estructura_Web/5_Conulte/Recursos/Publicacionees/FundamentosPreservacionLargoPlazo.pdf)

Las siguientes guías explican con mayor detalle las buenas prácticas en digitalización y gestión de documentos electrónicos.

<https://dapre.presidencia.gov.co/dapre/DocumentosSIGEPRE/G-GD-06-Guia-digitalizaci%C3%B3n-documentos.pdf>

[https://www.mintic.gov.co/arquitecturati/630/articles-61594\\_recurso\\_pdf.pdf](https://www.mintic.gov.co/arquitecturati/630/articles-61594_recurso_pdf.pdf)

## **5. ACCESO AL SISTEMA DEL REPOSITORIO**

El acceso y uso del repositorio para el almacenamiento del protocolo y actos notariales por medios electrónicos, tendrá dos canales de entrada que se detallan a continuación:

1. Interfaz web: Acceso por aplicativo web utilizando credenciales de usuario y clave.  
(Mismo usuario y clave de SISG y VUR)

Los dos canales permiten ingresar al Dominio: <https://www.digitalizacionnotarial.gov.co>

### 5.1. Canal - Interfaz web

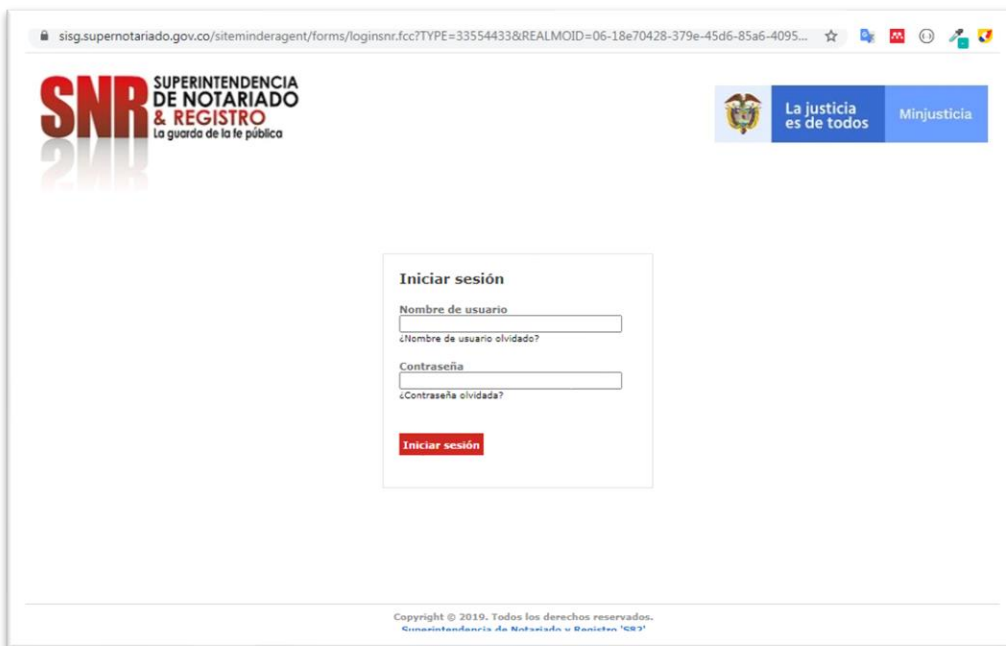
Dado que la Superintendencia de Notariado y Registro cuenta con una plataforma de gestión de usuarios para controlar el acceso a las aplicaciones de la entidad, el sistema de digitalización Notarial utilizará ésta plataforma para acceder al canal de la interfaz web.

La siguiente imagen describe las aplicaciones de la SNR que se encuentran integradas a la plataforma de gestión de usuarios CA.



Mediante la aplicación SISG (Intermediario), el Notario o personal de la Notaría habilitado, deberá autenticarse para poder acceder al sistema de digitalización Notarial. La siguiente imagen describe el método de acceso utilizando usuario y clave.





La gestión de usuarios y claves para el Notariado se gestionan mediante el correo electrónico: [mesadeayudadigitalizacionnotarial@supernotariado.gov.co](mailto:mesadeayudadigitalizacionnotarial@supernotariado.gov.co)

Gracias a la centralización de cuentas de usuario en la plataforma de la SNR, se tienen los siguientes beneficios:

1. Administración de Notarías y Notarios por la Dirección de Administración Notarial
2. Gestión de usuarios y claves mediante la mesa de ayuda.
3. Una sola cuenta de usuario y clave para aplicaciones de la SNR.
4. Seguridad conforme con la política de la SNR.
5. Confianza, seguridad en el acceso.

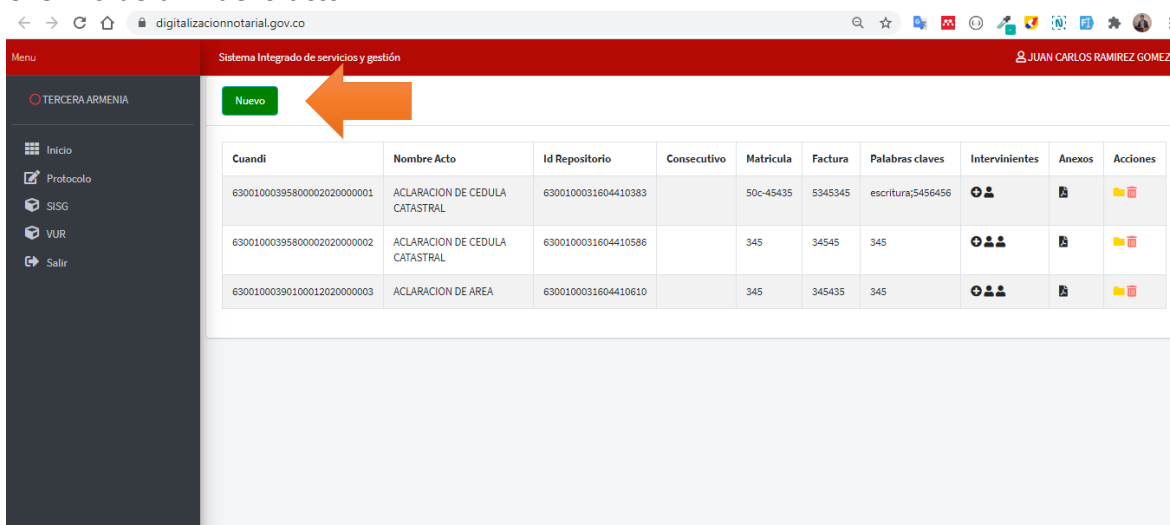
Una vez autenticado, el usuario de la Notaría tendrá que remitirse a la opción de Digitalización Notarial, de acuerdo con la siguiente imagen.

Para realizar pruebas, se debe utilizar el segundo botón de acceso.



El botón acceder permite el ingreso al canal del interfaz web mediante el uso de un token que expira cada 20 minutos, de acuerdo con la política de seguridad de la entidad.

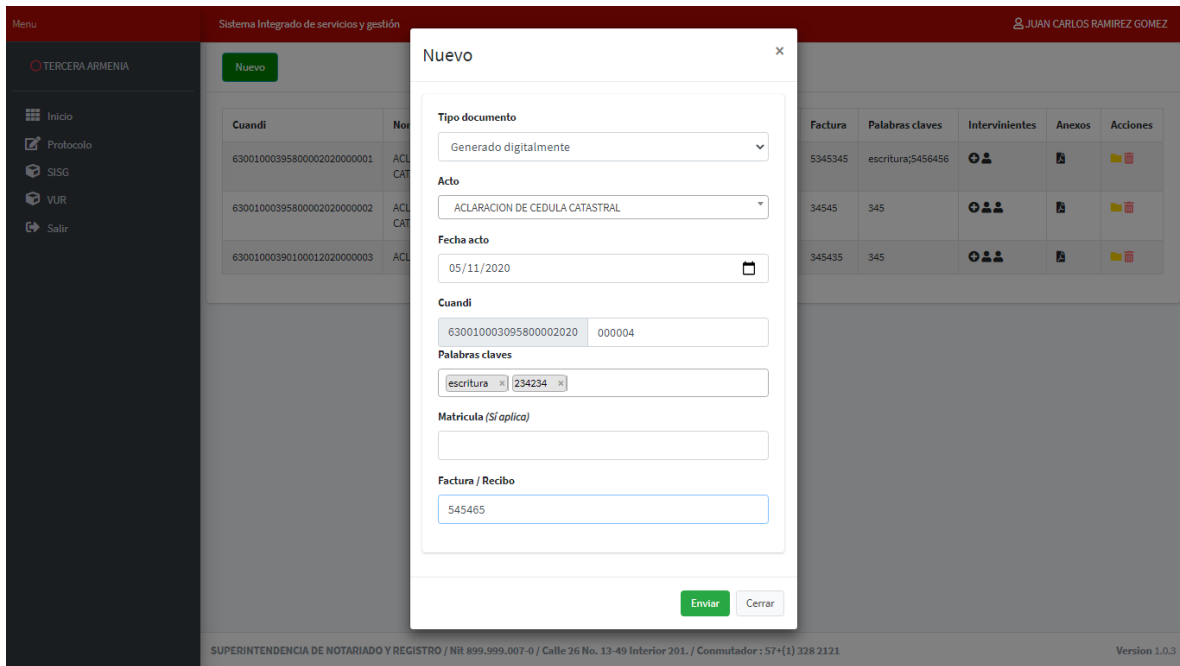
La siguiente imagen describe la interfaz de llegada al sistema de Digitalización Notarial donde aparece una tabla con actos notariales enviados y un botón en color verde para crear el envío de un nuevo acto.



Mediante los íconos alineados a la derecha, se podrán anexar documentos (Ícono Carpeta) y anular el acto enviado (Ícono Papelera)

Mediante el primer icono de la columna Intervinientes, se podrán incluir los intervinientes del acto. Para tal fin se debe describir el tipo de documento, el numero de identificación y el nombre completo del interviniente.

Cuando se da clic al botón "Nuevo" aparecerá el formulario de la siguiente imagen:

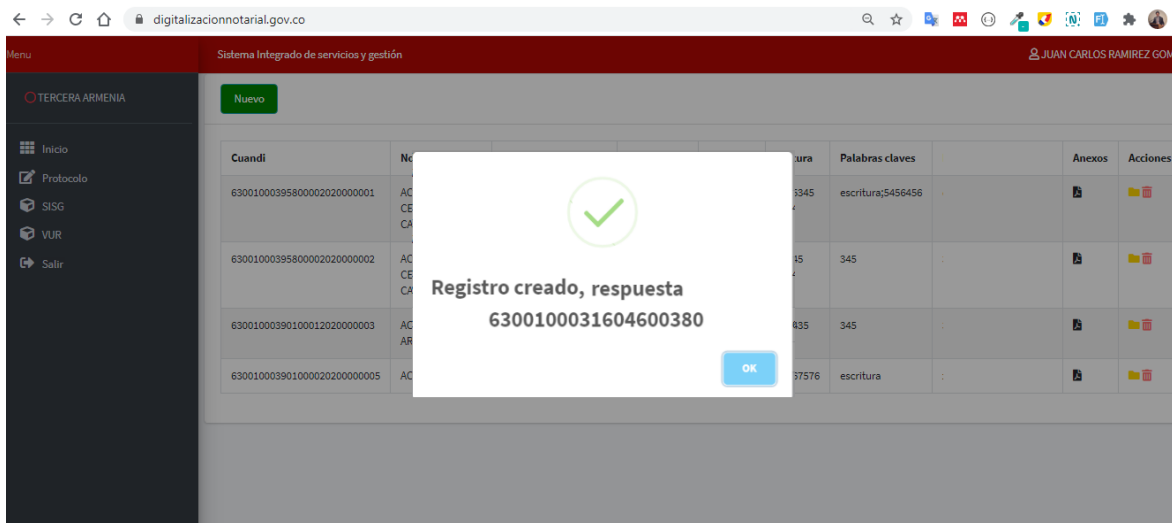


La siguiente tabla número 1, describe cada campo en la creación del acto.

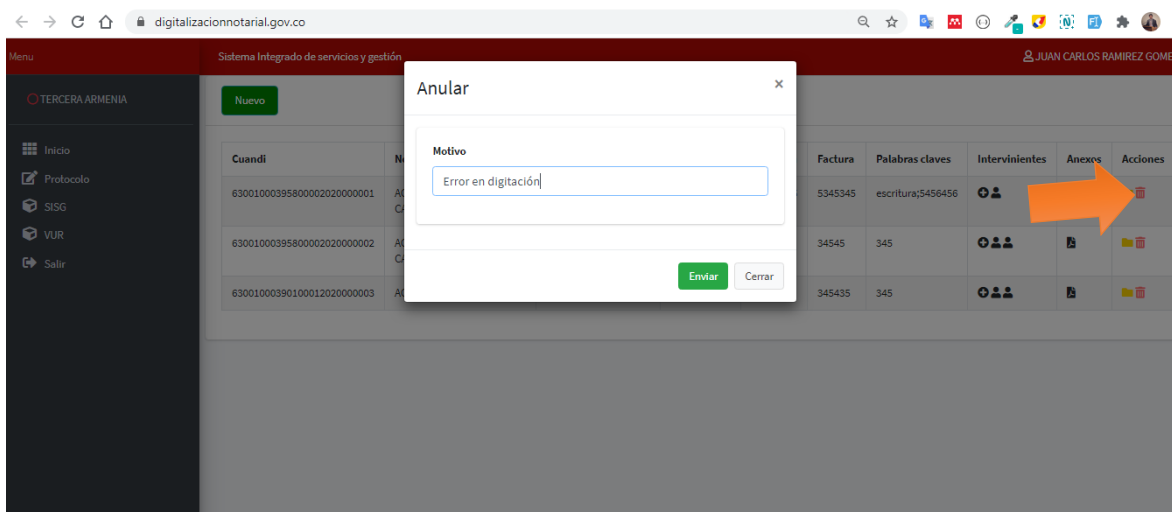
Campo	Valor	Opción	Descripción
Tipo de documento	1	Generado digitalmente	Documento de acuerdo con el anexo 2 (Obligatorio CUANDI)
	2	Físico	Documento digitalizado sin CUANDI
Acto	Código de acto	Nombre del acto Res 0826 de 2018	Actos utilizados para el protocolo Notarial (Ver anexo)
Número consecutivo			De acuerdo con el acto, se debe escribir el número de consecutivo. (Ver anexo Excel)
Fecha del acto			Fecha del acto
Cuandi			Obligatorio para tipo de documento generado digitalmente
Palabras claves			Palabras claves para identificar el registro. Se deben separar por ;
Matrícula			Número de matrícula si el acto tiene relación con trámites inmobiliarios. No obligatorio
Factura / Recibo			Número de la factura o recibo relacionado con el acto

Tabla 1. Descripción de formulario de ingreso de actos

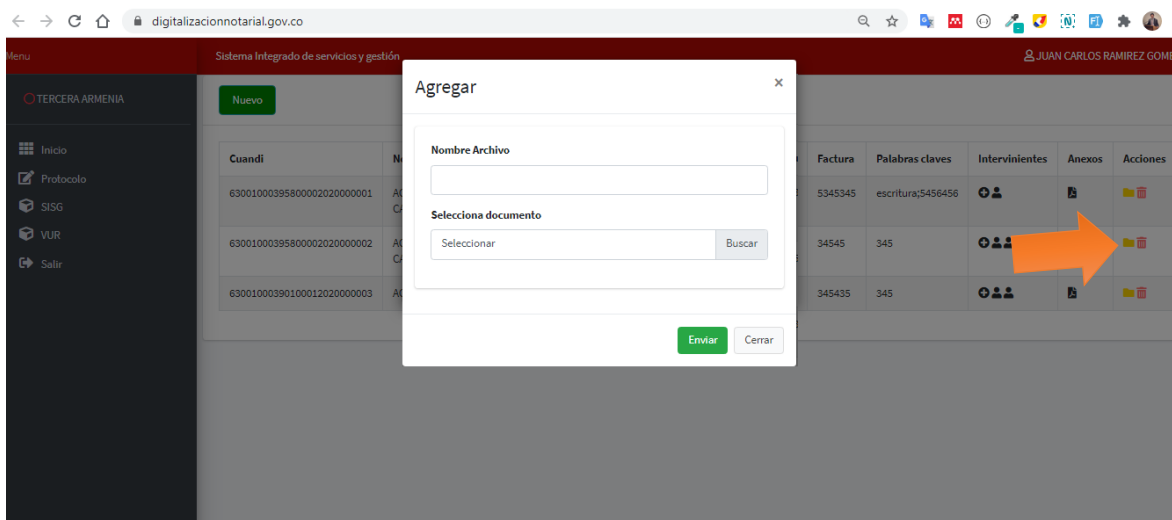
Una vez enviada la solicitud de creación del acto, el sistema informara el identificador de respuesta. El identificador es único por Notaria y Acto. La siguiente imagen describe la operación.



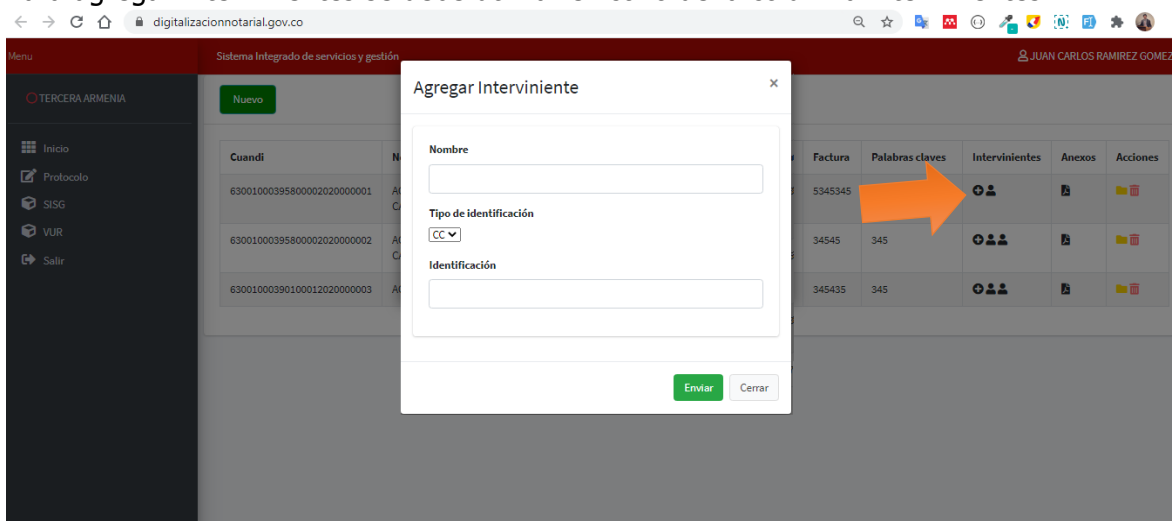
Para anular el registro enviado, el usuario debe dar clic en el ícono de papelera y enunciar el motivo de la anulación.



Para agregar los anexos documentales se debe utilizar el icono de carpeta.

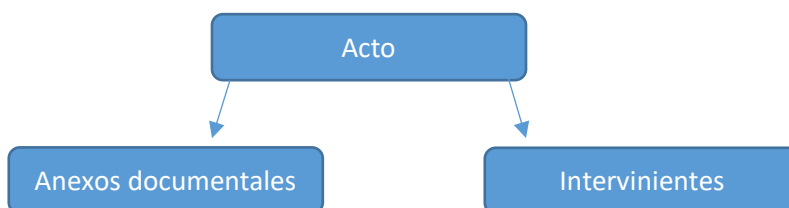


Para agregar intervinientes se debe utilizar el icono de la columna intervinientes.



## 5.2. Canal - servicio web

De acuerdo con las reglas de negocio del sistema de Digitalización Notarial, un acto puede contener uno o varios documentos anexos al igual que intervinientes, en este sentido se debe utilizar un mecanismo de interoperabilidad referencial para relacionar los datos referentes al acto con los anexos documentales e intervinientes.



Con objeto de poder relacionar el acto con los documentos anexos, el primer mecanismo tiene como respuesta un identificador del acto cargado descrito con el parámetro "id\_repositorio", dicho identificador se debe almacenar en la base de datos de los sistemas Notariales y debe ser utilizado como referencia en los anexos documentales e intervinientes. A continuación, se describe el mecanismo de interoperabilidad para almacenar el acto.

### 5.2.1. Mecanismo – Acto Notarial

<b>Nombre</b>	WS Acto Notarial
<b>Versión</b>	1.0
<b>Endpoint de acceso</b>	<a href="https://www.digitalizacionnotarial.gov.co/acto/protocolo">https://www.digitalizacionnotarial.gov.co/acto/protocolo</a> <a href="https://www.digitalizacionnotarial.gov.co/acto/anulacion">https://www.digitalizacionnotarial.gov.co/acto/anulacion</a> <a href="https://www.digitalizacionnotarial.gov.co/acto/interviniente">https://www.digitalizacionnotarial.gov.co/acto/interviniente</a>
<b>Horario de Uso (ANS)</b>	24x7
<b>Objetivo General del Servicio</b>	Ingreso de datos descriptivos de actos Notariales para protocolo
<b>Dominio de negocio al que pertenece</b>	Notarias
<b>Entidades identificadas como consumidores del servicio</b>	SNR, Notarias
<b>Protocolo</b>	<input type="checkbox"/> SOAP <input type="checkbox"/> EJB <input checked="" type="checkbox"/> REST <input type="checkbox"/> OTRO. ¿Cual? _____
<b>Transporte</b>	<input checked="" type="checkbox"/> HTTP/HTTPS <input type="checkbox"/> JMS <input type="checkbox"/> SMTP <input type="checkbox"/> RMI

<b>Mecanismo de autenticación</b>	<input type="checkbox"/> TCP/UDP
	<input type="checkbox"/> USUARIO/PASSWORD
	<input checked="" type="checkbox"/> TOKEN
	<input type="checkbox"/> WS-SECURITY
	<input type="checkbox"/> NO ES REQUERIDO
	<input type="checkbox"/> OTRO (DESCRIBA EL MECANISMO)
	<input type="checkbox"/> Autorización por IP _____

### 5.2.2. Definición de la Operación

DEFINICIÓN DE LA OPERACIÓN	
Nombre Operación	Ingreso de datos para almacenamiento de actos en protocolo
Objetivo de la Operación	Ingreso de datos para almacenamiento de actos en protocolo
Política de Reintentos	Por demanda
Mensaje de Entrada	<p>URL / Path:</p> <p><a href="https://www.digitalizacionnotarial.gov.co/acto/protocolo">https://www.digitalizacionnotarial.gov.co/acto/protocolo</a></p> <p><b>Ejemplo:</b></p> <pre>{   "notaria": "630010003",   "token": "827ccb0eea8a706c4c34a16891f84e7b",   "tipo_documento": 1,   "codigo_acto": 00000108,   "fecha_acto": "2020-09-21",   "cuandi": 630010003000001082020000001,   "consecutivo": 001111,   "matricula": "50C-54654",   "factura_recibo": "454566876",   "palabras_claves": "ESCRITURA; 056546" }</pre> <p><b>Para Anulación</b></p>

	<p><a href="https://www.digitalizacionnotarial.gov.co/acto/anulacion">https://www.digitalizacionnotarial.gov.co/acto/anulacion</a></p> <pre>{   "notaria": "630010003",   "token": "827ccb0eea8a706c4c34a16891f84e7b",   "id_repositorio": "6300100031603930163",   "motivo": "Error de digitación" }</pre> <p><b>Para ingresar interviniente</b></p> <p><a href="https://www.digitalizacionnotarial.gov.co/acto/interviniente">https://www.digitalizacionnotarial.gov.co/acto/interviniente</a></p> <pre>{   "notaria": "630010003",   "token": "827ccb0eea8a706c4c34a16891f84e7b",   "id_repositorio": "6300100031603930163",   "tipo_identificacion": "CC",   "identificacion": "45435435",   "nombre": "Juan perez" }</pre>
<p>Estructura del Mensaje de Entrada</p>	<p><input type="checkbox"/> INTERLIS</p> <p><input type="checkbox"/> GEL XML</p> <p><input type="checkbox"/> XML PROPIO</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> JSON</p> <p><input type="checkbox"/> WMS</p> <p><input type="checkbox"/> WCS</p> <p><input type="checkbox"/> WFS</p> <p><input type="checkbox"/> KML</p> <p><input type="checkbox"/> NO APLICA</p>
<p>Mensaje de salida</p>	<p><b>Ejemplo de respuesta del acto</b></p> <pre>{   "cod_respuesta": 1,   "id_repositorio": "6300100031603930163" }</pre>



	} <ul style="list-style-type: none"> <li>Nota: Id_repositorio solo aparece cuando el código de respuesta es 1, en caso contrario es nulo.</li> </ul> <p><b>Ejemplo de respuesta para anulación</b></p> <pre>{   "cod_respuesta": 6 }</pre> <p><b>Ejemplo de respuesta para agregar interviniente.</b></p> <pre>{   "cod_respuesta": 7 }</pre>		
	___ INTERLIS <u>X</u> JSON ___ GEL XML ___ WMS ___ WCS ___ WFS ___ KML ___ INTERNO ___ NO APLICA		
Estructura del Mensaje de Salida			
Codigos de respuesta	<b>WS</b>	<b>Código de respuesta</b>	<b>Descripción</b>
	Creación	1	Se almacena los datos

	Creación	2	Error en estructura json
	Creación	3	Token no corresponde
	Creación	4	Cuandi repetido
	Anulación	5	No existe id_repositorio
	Anulación	6	Se anulo satisfactoriamente
	Interviniente	7	Se agrego correctamnete
	Paso a producción	8	No se ha enviado información de prueba

### 5.2.3. Descripción de parámetros

- Notaría: Código de la Notaría de acuerdo con el DANE
- Token: Código de seguridad para el acceso al WS. El token es diferente para cada Notaría y se identifica por cada despacho de forma independiente en la URL:  
<https://sisg.supernotariado.gov.co/protocolo.jsp>

- Tipo documento:
  - Código: 1 - Generado digitalmente: Documento de acuerdo con el anexo 2 (Obligatorio CUANDI).
  - Código: 2 - Físico: Documento digitalizado sin CUANDI
- Acto: Código del acto de acuerdo con el anexo de actos para protocolo. (8 dígitos).
- Consecutivo: De acuerdo con el tipo de acto. El anexo de actos para protocolo describe qué actos requieren número consecutivo. En caso de que el acto no registre consecutivo, deberá colocarse 0.
- Fecha acto: Fecha del acto, formato: YYYY-MM-DD
- Cuandi: Código de acuerdo con el anexo 2, en caso de documentos físicos sin Cuandi colocar 0.
- Palabras claves: Palabras claves para identificar el registro. Se deben separar por ;

- Matrícula: Número de matrícula si el acto tiene relación con trámites inmobiliarios. No obligatorio En caso de no, colocar 0.
- Factura Recibo: Número de la factura o recibo relacionado con el acto (Entero)

## Intervinientes

- Tipo de identificación: De acuerdo con la codificación de la siguiente tabla.

Tipo de identificación	Codificación
Cédula de ciudadanía	CC
Cédula de extranjería	CE
Pasaporte	PA
Nit	NIT
Tarjeta de identidad	TI

- Identificación: Número de identificación
- Nombre: Nombre del interviniente

## PARAMETRO DE RESPUESTA

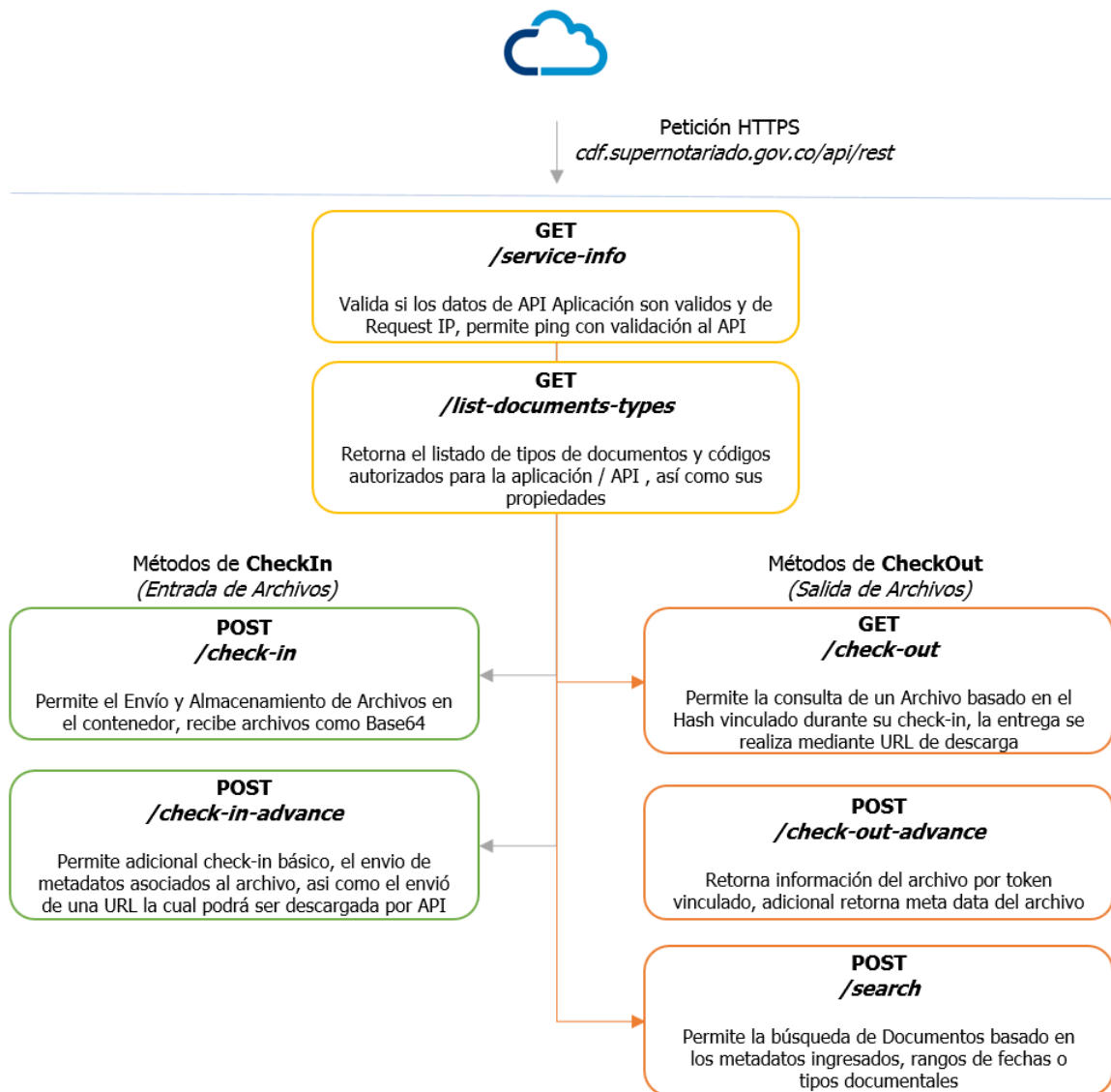
- Id\_repositorio: Código de respuesta en el ingreso correcto de los datos. Se debe almacenar en el sistema de proveedores tecnológicos dado que permite la relación referencial con los documentos. (Entero de 19 dígitos).
- Cod\_respuesta: Código de respuesta asociado a los servicios web.

WS	Código de respuesta	Descripción
Creación	1	Se almacena los datos
Creación	2	Error en estructura json
Creación	3	Token no corresponde
Creación	4	Cuandi repetido
Anulación	5	No existe id_repositorio
Anulación	6	Se anulo satisfactoriamente
Interviniente	7	Se agrego correctamente
Paso a producción	8	No se ha enviado información de prueba

### 5.2.4. Mecanismo de envío de documentos anexos

Dado que el envío y recepción de documentos es crítico en los sistemas que utilizan interoperabilidad, se ha realizado un componente específico para la gestión de documentos. El siguiente diagrama muestra el comportamiento general de los principales recursos REST

expuestos por el API para consulta de información (Amarillo), entrada de archivos (Verde) y salida de los mismos (Naranjas)



### 5.3. Códigos y Mensajes de Error

La siguiente tabla contiene el listado de códigos y errores que puede presentar la API en las diferentes respuestas entregadas

#### Mensajes OK

Código	Descripción
--------	-------------

<b>1000</b>	Petición Ejecutada correctamente por el BackEnd
<b>1001</b>	Petición Ejecutada correctamente por el BackEnd, de adjunta descripción del evento durante la ejecución

## Mensajes WARN

Código	Descripción
<b>3000</b>	Warning general de la aplicación, se define en mensaje técnico
<b>3001</b>	Aplicación no se encuentra activa para realizar peticiones al API
<b>3002</b>	No se han encontrado tipos de documentos activos para la aplicación consultada

## Mensajes ERROR

Código	Descripción
<b>5000</b>	Error general de la aplicación, se define en mensaje técnico
<b>5001</b>	No se han ingresado los valores en los headers api-user y api-key para procesar la petición
<b>5002</b>	No existe ninguna aplicación autorizada para el uso de la API y los valores ingresados en el Header
<b>5003</b>	Aplicación requiere validación por IP y la desde donde se ejecutó la petición no corresponde a las configuradas
<b>5004</b>	La estructura JSON de entrada, no corresponde a la definida en el modelo
<b>5005</b>	El tipo de entrada para tipo de Check-in debe ser o URL o BASE64
<b>5006</b>	Tipo de documento para Check-in no existe en base de datos
<b>5007</b>	El contenido para el tipo URL o BASE64 es incorrecto o la propiedad <fileContent> esta vacia
<b>5008</b>	Error extrayendo URL enviada o Convirtiendo BASE64, detalle en error técnico
<b>5009</b>	Error escribiendo información en sistema de archivos principal, detalle en error técnico
<b>5010</b>	No se pudieron generar los links de acceso, revise la configuración del tipo de documento
<b>5011</b>	No se ha encontrado ningún archivo relacionado al token y aplicación ingresada
<b>5012</b>	Código(s) de aplicación a autorizar no encontrados en el sistema
<b>5013</b>	No se han recibido tags en la estructura json para CheckIn avanzado

## 6. Especificación Detallada de Recursos REST / CDF-SNR

## 6.1.GET - /rest/service-info

Método Usado: **GET**

El recurso **service-info** le permite realizar validación de sus credenciales e IP desde la cual está realizando la petición, deberá agregar en la cabecera de la petición los parámetros **api-user** y **api-key** asignados por el API para poder validar los permisos de acceso.

### ***Request***

▶ Service Info

GET

▼

http://digitalizacionnotarial.gov.co/api/rest/service-info

Params

Authorization

Headers (8)

Body

Pre-request Script

Tests

Settings

<input checked="" type="checkbox"/>	User-Agent ⓘ	PostmanRuntime/7.26.5
<input checked="" type="checkbox"/>	Accept ⓘ	*/*
<input checked="" type="checkbox"/>	Accept-Encoding ⓘ	gzip, deflate, br
<input checked="" type="checkbox"/>	Connection ⓘ	keep-alive
<input checked="" type="checkbox"/>	api-user	n
<input checked="" type="checkbox"/>	api-key	8KL\$a
	Key	Value

### ***Response***

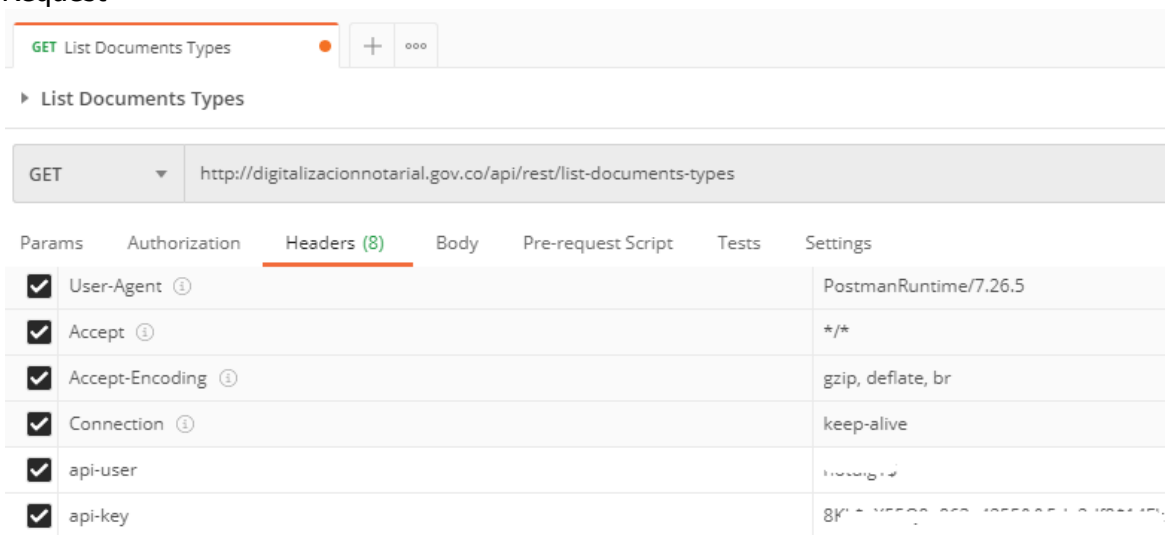
```
{
  "applicationDescription": "Aplicacion de Notarias Digitales",
  "applicationName": "Notarias Digitales",
  "applicationStatus": "A",
  "log": {
    "codeStatus": 1000,
    "message": "Aplicacion Notarias Digitales puede realizar peticiones a CDF",
    "messageTech": "Aplicacion Notarias Digitales puede realizar peticiones a CDF",
    "status": "OK"
  },
  "validationStatus": "A"
}
```

## 6.2.GET - /rest/list-documents-types

Método Usado: **GET**

El recurso **list-documents-types** retorna el listado de tipos de documentos soportados por el API para la configuración de aplicación en el sistema CDF, basado en este listado puede especificar el tipo de documento que está enviando durante el checkIn (El tipo de documento no es requerido durante el CheckIn)

Request



The screenshot shows a Postman interface for a GET request to `http://digitalizacionnotarial.gov.co/api/rest/list-documents-types`. The 'Headers' tab is selected, showing the following headers:

Header	Value
User-Agent	PostmanRuntime/7.26.5
Accept	*/*
Accept-Encoding	gzip, deflate, br
Connection	keep-alive
api-user	testing
api-key	8K11-1F5533-333-1F553333-1-1F553333

Response

```
{
  "documentsTypes": [
    {
      "code": "NOTDIG-GENERIC",
      "daysRetention": 365,
      "hoursLinkDuration": 24,
      "name": "Documento Generico para Notarias Digitales",
      "publicAccess": false,
      "status": "A"
    }
  ],
  "log": {
    "codeStatus": 1000,
    "message": "Listado de tipos de documentos consultato exitosamente",
    "messageTech": "Tipos de documentos consultados correctamente",
    "status": "OK"
  }
}
```





**Gobierno  
de Colombia**

[illegible]

```
"authorizedApps":[]
}
```

## Request by URL

```
{
  "documentType": "NOTDIG-GENERIC",
  "checkInType": "URL",
}
```

```
"fileName": "archive.pdf",
"fileContent": "https://i.pinimg.com/564x/9c/07/5a/9c075a4c28ce20faaa660df1518e2df
e.pdf",
"authorizedApps":[]
}
```

## Response

```
{
  "accessCode": "DBF6FB9D776F3563CEFBE0",
  "checkInStatus": "SAVED",
  "extension": "pdf",
  "log": {
    "codeStatus": 1000,
    "message": "Documento almacenado correctamente",
    "messageTech": "Archivo guardado",
    "status": "OK"
  },
  "mimeType": "application/pdf",
  "publicFileLink": "https://www.digitalizacionnotarial.gov.co/api/dynamic/zhashed-
validated-snr/dispatcher/64CA3B8110FC2A23D49B22FDC75ECE44.pdf",
  "publicFileLinkValidTo": "2020-11-04 09:35:40",
  "size": 3028
}
```

Las aplicaciones que consuman este servicio, deberán almacenar en su backend el **accessCode** (código único con el cual podrá realizar solicitudes de búsqueda de CheckOut) y el **publicFileLink** (Dirección de descarga del archivo, vigente hasta el **publicFileLinkValidTo**) una vez expirada la fecha del link, deberá realizar un nuevo proceso de **checkOut** para poder generar un nuevo link de acceso.

Al redireccionar y cargar la URL en la propiedad **publicFileLink** podrá descargar y durante tiempo de vida del link el archivo mediante una petición HTTPS.

## 6.4.POST - /rest/check-out y /rest/check-out-advance

Método Usado: **POST**

Los recursos **check-out** y **check-out-advance** permiten consultar y generar un link de acceso no expirado basado en el **accessCode** generado durante la fase de checkIn. Cada vez que se genere un nuevo checkOut se inhabilitaran los anteriores links de acceso público, dejando válido el que se responde por el servicio, al igual que todos los servicios de CDF, requiere el api-user y api-key para su utilización, adicional el recurso **check-out-advance** recibe los mismos parámetros pero retorna la metadata o tags asociados al archivo.

Request Headers

► Check Out

POST	http://digitalizacionnotarial.gov.co/api/rest/check-out	
Params	Authorization	Headers (10)
<input checked="" type="checkbox"/> api-user		
<input checked="" type="checkbox"/> api-key		
Key	Value	

Request Body

```
{
  "accessToken": "CA71F59D00C76DE776D2F8"
}
```

Response **check-out**

```
{
  "accessToken": "CA71F59D00C76DE776D2F8",
  "applicationCode": "NOT-SNR-DIG",
  "extension": "pdf",
  "linkToken": "81253F271A68ACA40D8F23ADCBB12353",
  "log": {
    "codeStatus": 1000,
    "message": "CheckOut de documento realizado correctamente",
    "messageTech": "CheckOut completo",
    "status": "OK"
  },
  "mimeType": "application/pdf",
  "publicFileLink": "https://www.digitalizacionnotarial.gov.co/api/dynamic/zhashed-validated-snr/dispatcher/81253F271A68ACA40D8F23ADCBB12353.pdf",
  "publicFileLinkValidTo": "2020-11-04 09:47:08",
  "size": 3028
}
```

Response **check-out-advance**

```
{
  "accessToken": "CA71F59D00C76DE776D2F8",
  "applicationCode": "NOT-SNR-DIG",
  "extension": "pdf",
  "linkToken": "E0910184CE6620DE9392C1173F2CE37B",
  "log": {
    "codeStatus": 1000,
    "message": "CheckOut de documento realizado correctamente",
    "messageTech": "CheckOut completo",
    "status": "OK"
  },
}
```

```
"mimeType": "application/pdf",
"publicFileLink": "https://www.digitalizacionnotarial.gov.co/api/dynamic/zhashed-
validated-snr/dispatcher/E0910184CE6620DE9392C1173F2CE37B.pdf",
"publicFileLinkValidTo": "2020-11-04 09:50:12",
"size": 3028,
"tags": [
  {
    "label": "ESCRITURA",
    "value": "2020-1458"
  },
  {
    "label": "ID_REPOSITORIO",
    "value": "6300100031603930163"
  }
]
}
```

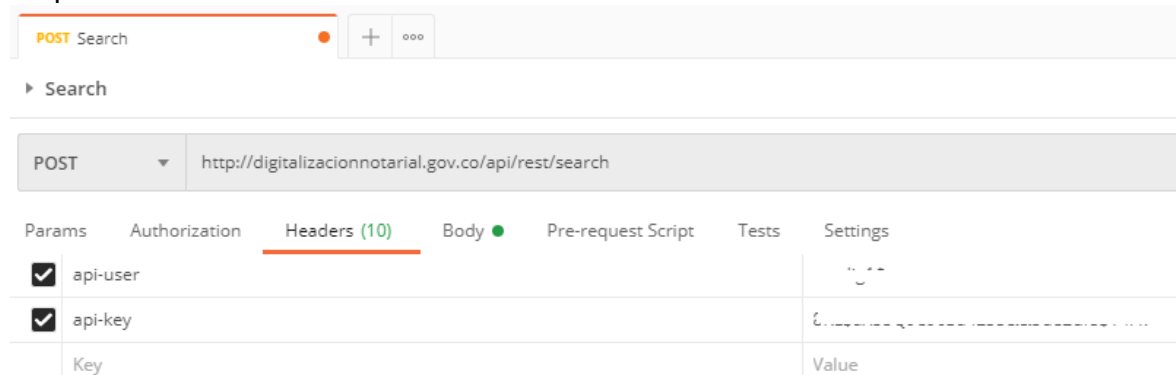
## 6.5.POST - /rest/search

Método Usado: **POST**

El recurso **/search** le permite realizar búsqueda dentro del motor del CDF basado ya sea en su código de acceso o los tag's o metadatos enviados durante el proceso de **check-in-advance**, este método permite realizar búsqueda cruzadas entre aplicaciones si durante el proceso de checkIn se autorizó a otra aplicación a visualizar estos datos.

Al igual que los demás métodos requiere de los HTTP Header *api-user* y *api-key* para poder realizar la autorización del servicio.

### Request - Headers



The screenshot shows a REST client interface. At the top, there's a search bar with "POST Search" and a plus icon. Below it, a "Search" button. The main area shows a POST request to "http://digitalizacionnotarial.gov.co/api/rest/search". The "Headers" tab is selected, showing two headers: "api-user" and "api-key", both with checkboxes checked. Below the headers, there's a table with "Key" and "Value" columns.

Key	Value
api-user	
api-key	

### Request - Body

```
{
```

```
"accessCode": "",
"tags": [
  {"label": "ID_DOCUMENTO", "value": "2000"}
]
}
```

#### Response

```
{
  "log": {
    "codeStatus": 1000,
    "message": "Busqueda realizada correctamente",
    "messageTech": "Busqueda realizada correctamente",
    "status": "OK"
  },
  "results": [
    {
      "applicationCode": "NOT-SNR-DIG",
      "applicationOwner": "Notarias Digitales",
      "dateUploaded": "2020-11-03 09:45:08",
      "extension": "pdf",
      "mimeType": "application/pdf",
      "publicFileLink": "https://www.digitalizacionnotarial.gov.co/api/dynamic/zhashed-validated-snr/dispatcher/E0910184CE6620DE9392C1173F2CE37B.pdf",
      "publicFileLinkValidTo": "2020-11-04 09:50:12",
      "size": 3028,
      "tags": [
        {
          "label": "ESCRITURA",
          "value": "2020-1458"
        },
        {
          "label": "ID_REPOSITORIO",
          "value": "6300100031603930163"
        }
      ],
      "tokenCode": "E0910184CE6620DE9392C1173F2CE37B"
    },
    {
      "applicationCode": "NOT-SNR-DIG",
      "applicationOwner": "Notarias Digitales",
      "dateUploaded": "2020-11-03 09:43:20",
      "extension": "pdf",
      "mimeType": "application/pdf",
      "publicFileLink": "https://www.digitalizacionnotarial.gov.co/api/dynamic/zhashed-validated-snr/dispatcher/8C486EEE55894B956C5E54ED87217AB8.pdf",
      "publicFileLinkValidTo": "2020-11-04 09:43:20",
    }
  ]
}
```

```

    "size": 55070,
    "tags": [
      {
        "label": "ESCRITURA",
        "value": "2020-1458"
      },
      {
        "label": "ID_REPOSITORIO",
        "value": "6300100031603930163"
      }
    ],
    "tokenCode": "8C486EEE55894B956C5E54ED87217AB8"
  },
  {
    "applicationCode": "NOT-SNR-DIG",
    "applicationOwner": "Notarias Digitales",
    "dateUploaded": "2020-11-03 09:41:48",
    "extension": "pdf",
    "mimeType": "application/pdf",
    "publicFileLink": "https://www.digitalizacionnotarial.gov.co/api/dynamic/zhashed-validated-snr/dispatcher/34E62F1108D2B341CF7FC1475F5E49E5.pdf",
    "publicFileLinkValidTo": "2020-11-04 09:41:47",
    "size": 55070,
    "tags": [
      {
        "label": "ID_REPOSITORIO",
        "value": "6300100031603930163"
      },
      {
        "label": "NOMBRES",
        "value": "ANDRES"
      }
    ],
    "tokenCode": "34E62F1108D2B341CF7FC1475F5E49E5"
  }
]
}

```

## 6.6. POST - /rest/disable

Método Usado: **POST**

El recurso **/disable** le permite enviar la instrucción de borrado del archivo en el gestor CDF, la información en el sistema de archivos no se verá alterada, pero el documento no será posible de

encontrar por ninguno de los demás métodos del sistema como CheckOut, CheckOutAdvance y Search

## Request – Headers

POST

http://digitalizacionnotarial.gov.co/api/rest/disable

Params

Authorization

Headers (10)

Body

Pre-request Script

Tests

Settings

<input checked="" type="checkbox"/>	api-user	
<input checked="" type="checkbox"/>	api-key	8Kl...k
	Key	Value

## Request – Body

```
{
  "accessToken": "05079C74FC9A96A65BF4FA"
}
```

## Response

```
{
  "disabledStatus": "DISABLED",
  "log": {
    "codeStatus": 1000,
    "message": "Borrado logico de documento realizado correctamente",
    "messageTech": "Borrado logico completo",
    "status": "OK"
  }
}
```

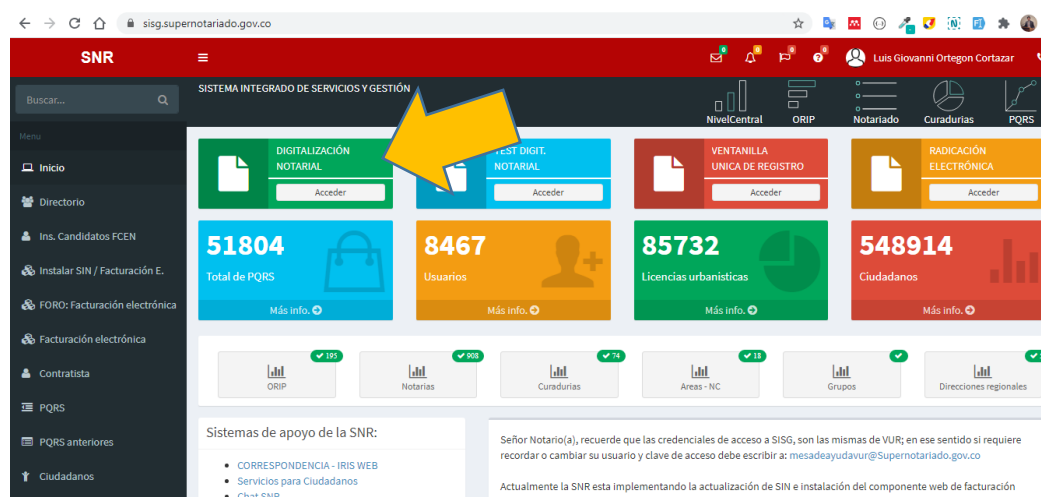
La superintendencia continuará actualizando los contratos de servicio anteriormente expuestos, mediante un control de versiones.

## 7. Protocolo de Pruebas

Para poder usar el sistema de forma recurrente, la Notaría deberá acceder primero al ambiente de pruebas, de allí tendrá que realizar la carga de dos actos junto con los anexos correspondientes, 2 anexos para cada acto.

Para pruebas, el dominio es: <https://test.digitalizacionnotarial.gov.co>

Mediante el canal "Interfaz web" La Notaria tendrá que acceder a dicho ambiente utilizando la opción de menú para tal fin. Ver imagen:



En dicho ambiente de pruebas, La Notaria deberá crear mínimo dos (2) actos, y adjuntar al menos dos anexos en formato pdf.

La Superintendencia de Notariado y Registro Monitoreará la creación del registro para cada Notaria y entregará un reporte al final del plazo para pruebas.

### **Pruebas para canal "Servicio web"**

Para pruebas en WS, el dominio es: <https://test.digitalizacionnotarial.gov.co>

Los mecanismos de servicio se mantienen, la única diferencia es el subdominio.

Los contextos, path y demás información enviada por url se debe enviar teniendo en cuenta dicho subdominio "test".

Requisito: Se deben enviar dos actos y al menos dos anexos documentales.

Una vez que el sistema identifica el correcto almacenamiento de dos registros, el sistema habilita el ambiente de producción: <https://www.digitalizacionnotarial.gov.co>



## 8. CRONOGRAMA

La siguiente tabla describe el cronograma:

Actividad	Mes de inicio
Validación notarias	A partir de enero de 2021
Acceso al canal "Interfaz web" y envío de un acto junto con al menos un anexo en ambiente de prueba	
Consulta del acto enviado y anexo respectivo en ambiente de prueba	
Acceso al canal "Servicio web", envío de un acto junto con al menos un anexo en ambiente de prueba.	
Consulta WS del acto enviado y anexo respectivo en ambiente de prueba	
Acceso al canal "Interfaz web" y envío de un acto junto con al menos un anexo en ambiente producción	Una vez superado el ambiente de pruebas.
Consulta del acto enviado y anexo respectivo en ambiente producción	Una vez superado el ambiente de pruebas.
Acceso al canal "Servicio web", envío de un acto junto con al menos un anexo en ambiente producción.	Una vez superado el ambiente de pruebas WS
Consulta WS del acto enviado y anexo respectivo en ambiente producción	Una vez superado el ambiente de pruebas WS