

Plugin mod_league

Descripción del funcionamiento de las diferentes funcionalidades del plugin

Creación de la Liga	2
Crear liga	2
Modificar liga	4
Panel de control del profesor	5
Crear ejercicio	5
Modificar ejercicio	6
Eliminar ejercicio	7
Corregir intentos del ejercicio	8
Ver clasificación completa	10
Ver notas individuales	11
Panel de control del alumno	14
Subir intento	14
Ver clasificación	15
Ver mis notas	16
Administración de la Liga	17
Ajustes de administrador	17
Copia de seguridad de la liga	17
Restaurar liga (desde copia de seguridad)	19
Administrar permisos	20
Registros de eventos	22

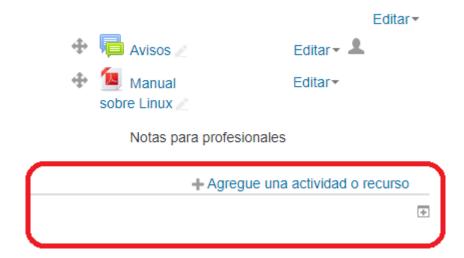
Creación de la Liga

Crear liga

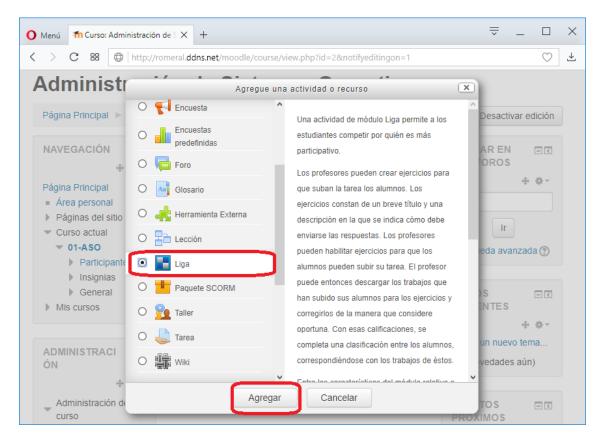
Para crear una liga en cualquier curso, debemos acceder con un rol como profesor con permiso de edición (o un rol similar que nos permita modificar el curso, como el administrador del sitio). Nos dirigimos al curso y pulsamos sobre el botón *Activar edición* en la esquina superior derecha.



Una vez que lo hayamos hecho, podremos editar cualquier parte del curso. Nos dirigimos al tema exacto en el que se quiere añadir la actividad y, justo debajo, aparece un enlace + Agregue una actividad o recurso.

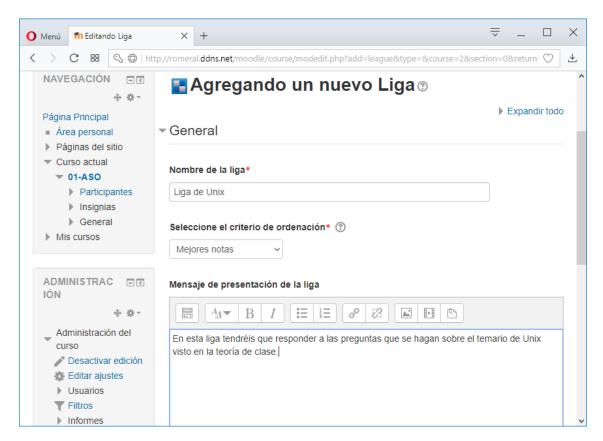


Pinchamos sobre el enlace y nos aparece una lista con las opciones a elegir. Buscamos la actividad **Liga** en la lista y pulsamos sobre *Agregar*.



Cuando lo pulsemos, aparecerá una nueva página solicitando los datos de la liga, éstos son:

- Nombre de la liga. El nombre para la actividad que ser verá en el curso.
- Criterio de ordenación. Manera en la que se organizará la clasificación según las calificaciones de los intentos de los estudiantes. Se pueden elegir entre dos opciones:
 - Mejores notas. Este criterio premia a los estudiantes más brillantes. Ordena primero por la nota global más alta (la suma de todas las calificaciones de todos los intentos), en caso de empate, compara las mejores notas individuales de cada intento y sitúa primero al que tiene una nota individual más alta que el otro (pongamos el ejemplo en que dos alumnos tienen misma nota global, 160, y uno de ellos tiene 90 puntos como mejor calificación, siendo la otra de 70, y el otro alumno tiene dos notas individuales de 80, en ese caso se posicionará primero al que tiene 90 puntos porque su nota más alta es superior a la nota más alta del otro alumno, 80.
 - Más ejercicios subidos. Este criterio premia a los estudiantes más participativos. Sitúa primero a los estudiantes que han realizado más ejercicios. En caso de empate, selecciona las mejores notas totales de cada alumno y, si vuelve a haber empate, busca la mejor nota individual al igual que en el método anterior.
- Presentación de la liga. Mensaje de bienvenida o descriptivo para los alumnos del curso.



Cuando hayamos rellenado los campos apropiadamente, guardaremos los cambios y los usuarios ya podrán entrar y utilizar la actividad.

Modificar liga

Para modificar una liga existente, podemos hacerlo de dos maneras (como usuario con rol de profesor):

• Desde la página de la liga a editar, en el panel de *Administración*, en el menú desplegable *Administrar Liga*, pulsamos sobre *Editar ajustes*.



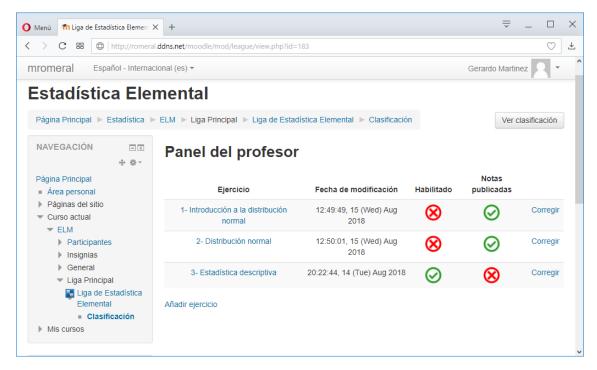
• Desde la página principal del curso, habiendo activado la edición del curso, en la fila perteneciente a la liga, pulsamos sobre el enlace *Editar* y en el menú desplegable *Editar ajustes*.



De esta manera, accedemos a la página de edición de la liga, solicitando los mismos campos que cuando se crea una nueva liga.

Panel de control del profesor

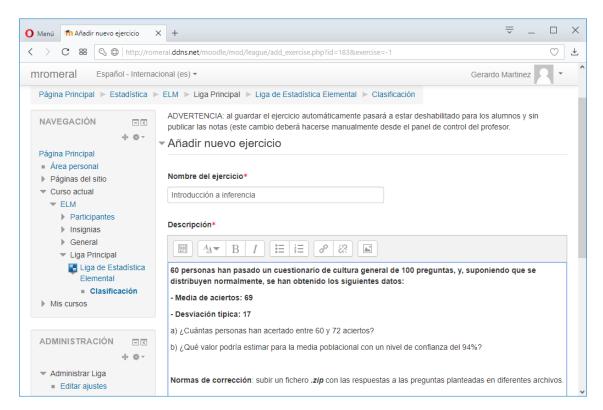
El **panel de control del profesor** tendrá la siguiente apariencia cuando tenga ejercicios creados:



Cada fila representa a cada ejercicio, indicando la última vez que se modificó, así como si está habilitado para el envío de intentos por parte de los alumnos o si tienen las notas publicadas.

Crear ejercicio

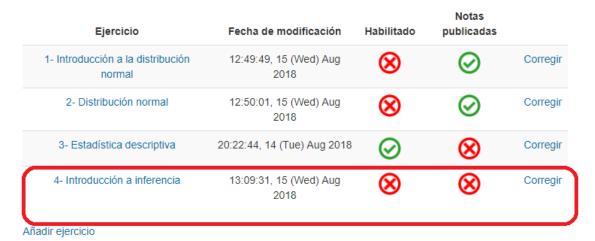
Para crear un ejercicio, en el panel de control del profesor, pulsamos en el enlace **Añadir** ejercicio en la esquina inferior izquierda del panel. De esta manera accedemos a una página en la que nos solicita el nombre del ejercicio y el enunciado de éste.



Una vez introducidos los datos del ejercicio, pulsamos sobre *Guardar cambios*, devolviéndonos al panel de control del profesor.

Es importante destacar que, al crear un ejercicio, de manera automática está deshabilitado y con las notas sin publicar. De esta manera, los profesores podrán revisar el enunciado del ejercicio las veces que consideren oportuno antes de mostrarse a los estudiantes, pudiendo así por ejemplo introducir los ejercicios para todo el curso al comienzo de este y habilitándolos cuando el temario alcance al tema de los ejercicios.

Panel del profesor



Modificar ejercicio

Para editar el nombre o el enunciado de un ejercicio, en el panel de control del profesor, pulsamos sobre el nombre del ejercicio y accedemos a la página de modificación del ejercicio. Allí, podremos cambiar tanto el nombre como el enunciado.

Además, para que los alumnos sean capaces de enviar intentos pertenecientes al ejercicio, el profesor tendrá que habilitarlo. Esto se consigue pulsando en icono con la cruz roja de la columna *Habilitado*, perteneciente a la fila del ejercicio a habilitar.

4- Introducción a inferencia 13:14:24, 15 (Wed) Aug Corregir 2018

Una vez hecho, pasará a tener un icono verde, indicando que los alumnos ya podrán verlo y subir sus intentos.

4- Introducción a inferencia 13:14:49, 15 (Wed) Aug Corregir 2018

El ejercicio está habilitado para todos los alumnos del curso. Ahora podrán subir la tarea.

De igual forma ocurre con la publicación de notas. Es altamente recomendable que, antes de corregir los intentos de los alumnos, el profesor haya deshabilitado el ejercicio para que éstos no puedan subir nuevos intentos. Una vez que el profesor haya corregido todos los intentos, se podrá pulsar el icono de *Publicar notas* similar al del ejercicio habilitado.

4- Introducción a inferencia
13:13:17, 15 (Wed) Aug
2018

Corregir

La manera para deshabilitar o dejar de publicar las notas para un ejercicio será pulsando en el icono verde.

4- Introducción a inferencia 13:13:46, 15 (Wed) Aug Corregir 2018

Las notas han sido publicadas. A partir de ahora, los alumnos podrán ver sus notas para este ejercicio.

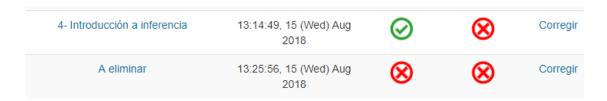
Eliminar ejercicio

Para eliminar un ejercicio, desde el panel de control del profesor, debemos deshabilitar primero el ejercicio y dejar de publicar las notas. Esta es una medida preventiva para evitar la eliminación de ejercicios que no se desean eliminar. Si tratamos de eliminar un ejercicio que no cumpla estos requisitos, nos advertirá de que no pudo llevarse a cabo la eliminación.



No se ha podido eliminar el ejercicio. Deshabilítelo y deje de publicar sus notas primero.

Una vez que nos hayamos asegurado de que cumple estos requisitos, **pulsamos en el nombre del ejercicio** y accedemos a la pantalla de modificación.



Allí, por tratarse de un ejercicio previamente creado, nos aparecerá un botón que dice *Eliminar ejercicio*.

ADVERTENCIA: al guardar el ejercicio automáticamente pasará a estar deshabilitado para los alumnos y sin publicar las notas (este cambio deberá hacerse manualmente desde el panel de control del profesor.

Eliminar ejercicio

Modificar ejercicio

Nombre del ejercicio*

A eliminar

Cuando lo hayamos pulsado, seremos redirigidos al panel de control del profesor con la lista de ejercicios de la liga actualizada.

4- Introducción a inferencia 13:14:49, 15 (Wed) Aug Orregir 2018

El ejercicio ha sido eliminado con éxito.

Corregir intentos del ejercicio

En el panel de control del profesor, debemos pulsar sobre el enlace *Corregir* en la fila perteneciente al ejercicio que se quiere corregir.



Aparecerán entonces todos los intentos que hayan mandado los alumnos para ese ejercicio.

3- Estadística descriptiva

Foto	Alumno	Fecha de modificación	# Intento	Nota		
3	Tatiana Ivanova	11:49:34, 15 (Wed) Aug 2018	1	Sin corrección	Descargar fichero	Calificar alumno
(Raquel Rivera	11:48:16, 15 (Wed) Aug 2018	1	Sin corrección	Descargar fichero	Calificar alumno
0	Paula López	11:47:11, 15 (Wed) Aug 2018	1	Sin corrección	Descargar fichero	Calificar alumno
•	Olga Neschadym	11:36:28, 15 (Wed) Aug 2018	1	Sin corrección	Descargar fichero	Calificar alumno
	Jesús Romeral	11:35:25, 15 (Wed) Aug 2018	1	Sin corrección	Descargar fichero	Calificar alumno
•	Helena Vázquez	11:33:13, 15 (Wed) Aug 2018	1	Sin corrección	Descargar fichero	Calificar alumno
	Gabriel Pérez	20:38:58, 14 (Tue) Aug 2018	1	Sin corrección	Descargar fichero	Calificar alumno
	Esteban Cevallos	20:37:12, 14 (Tue) Aug 2018	1	Sin corrección	Descargar fichero	Calificar alumno
	Diego López	20:34:41, 14 (Tue) Aug 2018	1	Sin corrección	Descargar fichero	Calificar alumno

Si pulsamos sobre el enlace *Descargar fichero* de cada uno de los intentos, podremos descargar el contenido subido por el alumno con las respuestas al ejercicio planteado por el profesor. Una vez que el profesor haya abierto el fichero y, en función de la calidad del trabajo planteado por el alumno, establecerá una nota para el intento pulsando sobre el botón *Calificar alumno*. Aparecerá una página solicitando la cantidad con la que puntuar el intento del 0 al 100 y un campo auxiliar en el que el profesor puede escribir observaciones y comentarios acerca de cómo mejorar el trabajo del alumno.

▼ Calificar alumno: Jesús Romeral (3- Estadística descriptiva)



Una vez que se guarden los cambios, aparecerá la nota actualizada en la lista de intentos del ejercicio.

3- Estadística descriptiva



No obstante, **la nota aún no será publica para los alumnos hasta que no se pulse sobre el icono de** *Publicar notas* **pertenecientes al ejercicio. Los alumnos verán sus notas como si no tuvieran corrección hasta entonces.**

3- Estadística descriptiva 11:35:25, 15 (Wed) Aug 2018 Descargar fichero Sin corrección

Cuando se pulse en el icono de *Publicar notas*, todos los alumnos del curso podrán ver sus calificaciones para el intento de ese ejercicio.

3- Estadística 11:35:25, 15 Descargar 70% Las respuestas son correctas para los aparatados a, b, c, d, e y f. Pero NO has subido las descriptiva (Wed) Aug fichero respuestas del apartado g, que era el más complicado. Por lo demás está todo bien.

Ver clasificación completa

Los profesores, puesto que pueden corregir a todos los alumnos, también tienen acceso a ver la clasificación con los datos de los alumnos, esto es, podrán situar a cada alumno en la posición en que se encuentran en realidad. Los alumnos, por su parte, podrán ver el estado actual de la clasificación pero los nombres de los demás estudiantes estarán ocultos mediante una función hash para que no puedan saber de quiénes son los nombres de los alumnos que se encuentran a su alrededor.

Además, los profesores podrán ver dos clasificaciones. Una de ellas tendrá en cuenta también los ejercicios deshabilitados y las notas aún sin publicar, mientras que la otra clasificación solo tiene en cuenta los ejercicios que tienen las notas publicadas, que es la tabla que verán los alumnos solo que, por tratarse del profesor, los nombres de los alumnos no estarán ocultos.

Para poder acceder a la clasificación, pinchamos sobre enlace *Clasificación* que aparece en el panel de navegación.

La siguiente tabla pertenece a la clasificación global, en un estado en que no todos los intentos de los alumnos están corregidos para un ejercicio y, por consiguiente, las notas no están publicadas.

Clasificación

POS	Foto	Nombre	Usuario	ID	TE	ES	Total	%	Criterio
1	©	Raúl Calvo	rcalvo	14	4	3	264	66,00 %	
2	(5)	Jesús Romeral	jegarc	5	4	3	252	63,00 %	
3		Diego Carmena	dcarmena	11	4	3	221	55,25 %	
4		Ignacio Ribera	iribera	15	4	3	205	51,25 %	
5		Amy Watson	awatson	29	4	3	202	50,50 %	
6	(a)	Miguel Romeral	mromeral	28	4	3	195	48,75 %	
7		Diego López	dlopez	10	4	3	185	46,25 %	
8		Diana Lago	dlago	27	4	3	171	42,75 %	
9	3	Helena Vázquez	hvazquez	25	4	3	167	41,75 %	
10		Esteban Cevallos	ecevallos	13	4	3	156	39,00 %	
11	•	Olga Neschadym	oneschadym	24	4	3	145	36,25 %	

Se puede observar que existen 4 ejercicios en total (TE), sin embargo, los alumnos solo han subido intentos para 3 ejercicios (ES), puesto que el último de ellos no ha sido habilitado aún por el profesor.

Para que el profesor pueda ver en cada momento el estado de la tabla tal y como la ven los estudiantes, pero con los nombres completos de los alumnos, otra tabla se encuentra justo debajo de la primera.

Clasificación (Vista por estudiantes)

POS	Foto	Nombre	Usuario	ID	TE	ES	Total	%	Criterio
1		Diego López	dlopez	10	2	2	185	92,50 %	
2		Jesús Romeral	jegarc	5	2	2	182	91,00 %	
3	3	Raúl Calvo	rcalvo	14	2	2	180	90,00 %	
4	•	Helena Vázquez	hvazquez	25	2	2	167	83,50 %	
5		Diego Carmena	dcarmena	11	2	2	158	79,00 %	
6		Esteban Cevallos	ecevallos	13	2	2	156	78,00 %	
7	•	Olga Neschadym	oneschadym	24	2	2	145	72,50 %	Tiene una nota individual más alta (82 > 80)
8		Miguel Romeral	mromeral	28	2	2	145	72,50 %	
9		Tatiana Ivanova	tivanova	17	2	2	141	70,50 %	
10		Ignacio Ribera	iribera	15	2	2	136	68,00 %	
11		Amy Watson	awatson	29	2	2	127	63,50 %	

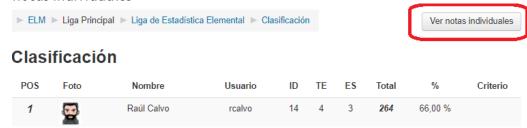
Aquí se puede observar que solo existen dos ejercicios en total (TE) y subidos por los alumnos (ES). Sin embargo, en la anterior sí indicaba que los alumnos habían subido intentos para 3 ejercicios diferentes. Esto es porque esta tabla no tiene en cuenta los ejercicios que no tienen las notas publicadas y, como el profesor en este ejemplo está corrigiendo los intentos pertenecientes al tercer ejercicio, los datos no se muestran a los estudiantes hasta que no sean definitivos.

REVISAR: Para ver una comparación entre las tablas para profesores y para estudiantes, se recomienda comparar esta clasificación (vista por estudiantes) con la que en realidad ven, que se encuentra en el ejemplo del epígrafe "Panel de control del alumno" -> "Ver clasificación".

Ver notas individuales

Para ver las notas individuales de cada alumno para cada ejercicio tenemos dos opciones:

 Ir al enlace Clasificación y una vez allí, pulsar sobre el botón superior derecho Ver notas individuales.



• Una vez que estemos en el curso, nos dirigimos al panel de administración y, en el submenú *Administración del curso*, pulsamos en *Calificaciones*.



En esa página, en la que podemos ver todas las calificaciones para cada alumno, pulsamos en el nombre de la liga de la que queremos ver las notas individuales.

Informe del Calificador

Todos los participantes:18/18

Nombre:

Todos ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ

Apellido(s):

Todos ABCDEFGHIJKLMNÑOPQRSTUVWXYZ



Siguiendo cualquiera de estos dos métodos, llegamos a la página con las notas individuales.

Calificaciones individuales

Foto	Alumno	1- Introducción a la distribución normal	2- Distribución normal	3- Estadística descriptiva
•	Tatiana Ivanova	66 %	75 %	0 (Sin corrección)
4	Sandra González	54 %	(Sin hacer)	(Sin hacer)
E	Raúl Calvo	90 %	90 %	84 %
9	Raquel Rivera	73 %	46 %	0 (Sin corrección)
	Paula López	67 %	58 %	0 (Sin corrección)
•	Olga Neschadym	63 %	82 %	0 (Sin corrección)
	Miguel Romeral	65 %	80 %	50 %
	Jesús Romeral	82 %	100 %	70 %

Si pulsamos en cualquiera de los nombres de los ejercicios, podremos ordenar a los alumnos en función de la nota obtenida en ese ejercicio en orden ascendente o descendente (también podemos ordenar a los alumnos alfabéticamente pulsando sobre *Alumno*).

Calificaciones individuales

Restablecer preferencias de tab	di:

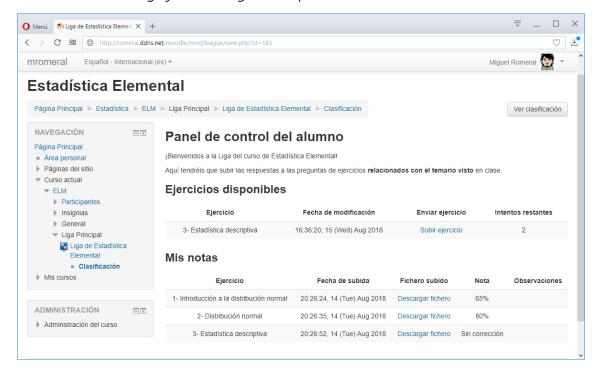
Foto	Alumno	1- Introducción a la distribución normal →	2- Distribución normal	3- Estadística descriptiva
	Diego López	90 %	95 %	0 (Sin corrección)
2	Raúl Calvo	90 %	90 %	84 %
9	Esteban Cevallos	84 %	72 %	0 (Sin corrección)
	Jesús Romeral	82 %	100 %	70 %

Calificaciones individuales



Panel de control del alumno

El *panel de control del alumno* es visible cuando un usuario con rol de estudiante accede a la actividad de la liga y tiene la siguiente apariencia.



Aparece el mensaje de presentación establecido por el profesor. Más abajo, vemos la lista de ejercicios disponibles que puede enviar y, al final, las notas obtenidas por cada ejercicio subido hasta la fecha.

Subir intento

Para subir un fichero perteneciente a un ejercicio, el alumno debe acceder al enlace *Subir ejercicio* en la fila correspondiente.

3- Estadística descriptiva

Se ha medido la estatura de 76 personas de un barrio cualquiera. Se ha comprobado que no siguen una distribución normal. La tabla de frecuencias simple que recopila los datos es la siguiente, y se pide:

		, , p					
	Xi	fi					
	140	8					
	150	12					
	160	13					
	170	21					
	180	16					
	190	4					
	200	2					
a) C	alcular Media						
b) C	alcular Desvi	ación típica					
c) C	c) Calcular Decil 8						
d) Calcular Cuartil 1							
e) Calcular Centil 61							
f) Si	f) Suponiendo que se distribuyeran normalmente, calcula de nuevo el decil 8, cuartil 1 y centil 61						
g) Suponiendo que se distribuyeran normalmente, ¿Qué proporción de sujetos hay entre la persona que mide 155 y la que mide 181? ¿Cuántas personas?							
Normas de corrección: subir un fichero .zip con las respuestas a las preguntas planteadas en diferentes archivos.							
Sub	ir fichero*						
S	eleccione un ar	Tamaño máximo para archivos nuevos: 2MB					
Γ.							
-		Puede arrastrar y soltar archivos aquí para añadirlos					

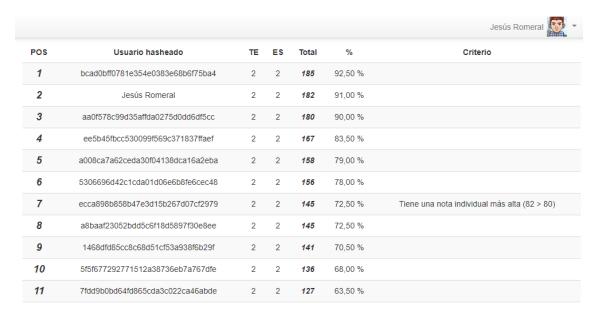
Accedemos entonces a una página en la que nos aparece el enunciado del problema y después un formulario en el que subir el fichero que compondrá el intento por parte del alumno. Cuando éste pulse en *Guardar cambios*, se le descontará un intento del total a poder enviar para ese ejercicio.

Ver clasificación

Guardar cambios

Cancelar

Los usuarios tienen acceso a ver la tabla con las notas de sus compañeros, pero **no podrán ver los nombres** a menos que se trate del suyo propio. De esta manera, conseguimos mantener la privacidad entre los alumnos del curso y el estudiante que accede a la tabla puede identificarse fácilmente.



Ver mis notas

Para que el alumno vea sus notas tan solo tenemos que acceder al panel de control del alumno, donde se muestran las notas obtenidas por cada intento subido. No obstante, también se puede acceder a esa misma información desde el panel de administración, en *Administración del curso*, pulsando sobre *Calificaciones* y, una vez allí, pulsar sobre el nombre de la liga.



Usuario - Miguel Romeral



Mis notas

Ejercicio	Fecha de subida	Fichero subido	Nota	Observaciones
1- Introducción a la distribución normal	20:26:24, 14 (Tue) Aug 2018	Descargar fichero	65%	
2- Distribución normal	20:26:35, 14 (Tue) Aug 2018	Descargar fichero	80%	
3- Estadística descriptiva	20:26:52, 14 (Tue) Aug 2018	Descargar fichero	Sin corrección	

Administración de la Liga

Aquí se explicarán algunas de las funcionalidades dirigidas al administrador del curso.

Ajustes de administrador

El administrador del sitio Moodle puede configurar algunos parámetros comunes para todas las ligas existentes en el sitio accediendo a los ajustes del plugin en el panel de administración, pulsando sobre *Administración del sitio*, *Extensiones*, *Módulos de Actividad*, *Liga*.

Liga



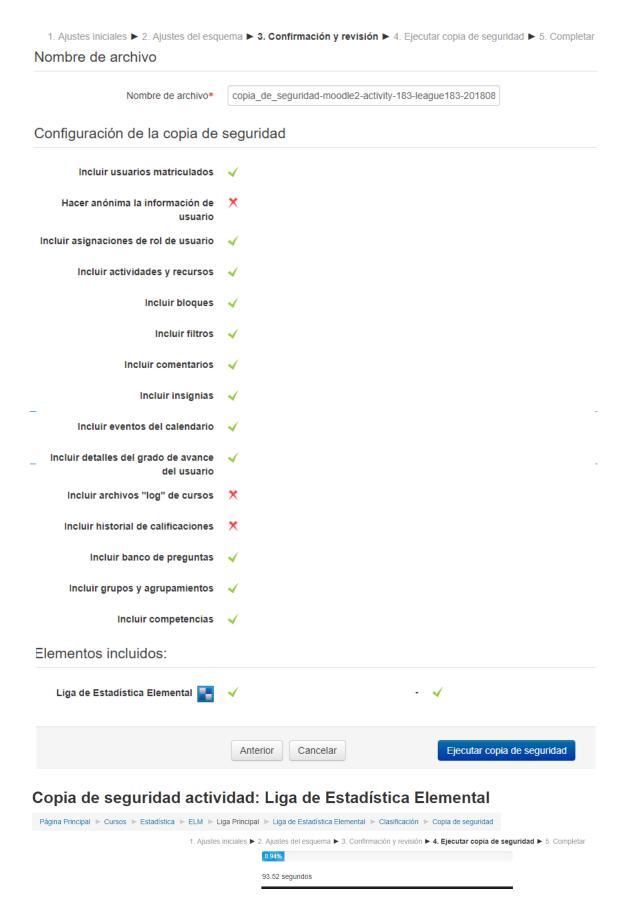
Copia de seguridad de la liga

Para realizar una copia de seguridad el usuario debe tener permisos de administrador. El primer paso entonces es acceder a la actividad y, en el panel de administración, en *Administrar liga*, *Copia de seguridad*. Acto seguido aparecerán algunas opciones acerca de datos que queramos guardar en la copia de seguridad. Seleccionar los que se consideren oportunos. Entre algunas de las opciones se encuentran las siguientes:

Configuración	Descripción
Incluir usuarios	Si se selecciona, se conservarán los intentos
matriculados	realizados por los alumnos para todos los ejercicios.
Incluir archivos "log" de	Si se selecciona, se conservarán los registros
cursos	ocurridos previos a la copia de seguridad.
Incluir historial de	Si se selecciona, se conservará el cambio de
calificaciones	calificaciones durante la actividad previa al backup.

Una vez que hayamos marcado las opciones correspondientes, pulsamos sobre *Siguiente*. Acto seguido nos aparecerá una opción para incluir la propia liga, por lo que la marcaremos.

Después, nos aparecerá una página pidiéndonos la confirmación de las opciones seleccionadas. Cuando estemos seguro, pulsamos sobre *Ejecutar copia de seguridad*.



Tras unos instantes, en función del peso de los ficheros de la liga, ya tendremos realizada la copia de seguridad, para poder ser restaurada en un futuro.

Restaurar liga (desde copia de seguridad)

Para realizar una restauración el usuario debe tener permisos de administrador. Accedemos a la restauración desde el panel de administración, en *Administrar liga*, *Restaurar*.

Nos solicitará un fichero para poder importar la copia de seguridad. Ésta tendrá que haberse realizado previamente. En algunas ocasiones, si nos encontramos en la misma liga en que se realizó el backup (y no en ninguna otra instancia de liga), nos aparecerá una lista con las demás copias de seguridad generadas. Una vez que hayamos seleccionado el fichero, pulsamos en *Restaurar*.

Después, nos aparecerán los parámetros de configuración pertenecientes al backup, así como los detalles de éste. Después, presionamos en *Continuar*.

Detalles de la copia de seguridad

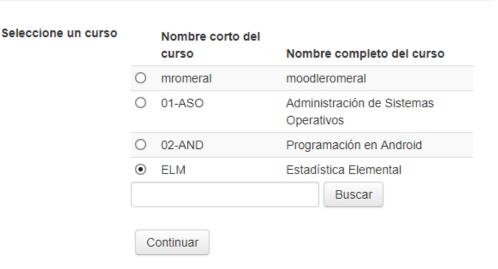


Copia de seguridad de parámetros de configuración



A continuación, nos pedirá que indiquemos el curso en el que se creará la copia restaurada.

Restaurar en un curso existente



Tras pulsar sobre *Continuar*, tendremos que especificar las opciones que queremos que se restauren desde la copia de seguridad del curso y pulsamos en *Siguiente*. Aparecerá entonces un resumen sobre las opciones que hemos decidido incluir y pasaremos a la creación de la restauración con *Ejecutar restauración*.



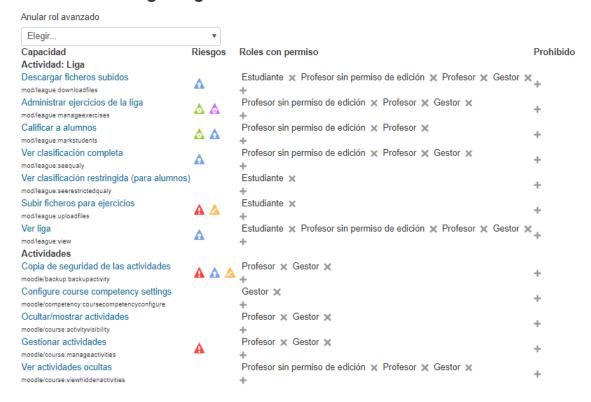
Al finalizar, tendremos una copia de la liga en el curso en que decidimos crearla.

Administrar permisos

La liga proporciona diferentes funcionalidades en función de los roles que tiene un usuario para un curso en concreto. Sin embargo, no todos los sitios de Moodle tienen el mismo abanico de roles, puesto que algunos sitios de Moodle más sofisticados pueden existir una gran cantidad de roles con diferencias muy sutiles entre ellos. Es por eso por lo que, al crear una liga, se deben administrar los permisos para evitar que determinados usuarios accedan a contenido al que no debería estar autorizado acceder.

Se pueden administrar los permisos accediendo, desde el panel de administración, en *Administrar Liga*, *Permisos*. Nos aparecerá una lista como la siguiente:

Permisos en Liga: Liga de Estadística Elemental



Se recomienda encarecidamente que los permisos sean lo más parecidos posible a los que se muestran en dicha lista, de otra forma podrían ocurrir graves problemas de seguridad.

A continuación, se describe brevemente cada uno de los permisos:

Capacidad	Descripción	Roles recomendados
Ver liga	Permite a los usuarios ver la liga. Sin ésta, no podrán acceder a ninguna de las páginas del plugin.	Todos los que participen en la liga (profesores, estudiantes, etc.).
Administrar ejercicios de la liga	Permite crear ejercicios, modificarlos, eliminarlos, habilitarlos para que los estudiantes envíen sus intentos o publicar las notas.	Profesores y administradores y bajo ningún concepto estudiantes.
Ver clasificación completa	Permite ver la clasificación de la liga de forma completa, es decir, con los datos de todos los alumnos sin restricciones.	Profesores y personas a cargo de la liga y bajo ningún concepto estudiantes.
Ver clasificación restringida (para alumnos)	Permite ver la clasificación con los datos ocultos (por ejemplo, los ID de los usuarios no aparecerían y sus nombres estarían ocultos mediante una función hash para evitar delatarles).	Estudiantes que envíen sus intentos a los ejercicios y compiten en la liga.
Descargar ficheros subidos	Permite descargar los ficheros pertenecientes a los intentos que suben los estudiantes.	Profesores encargados de corregir las tareas de los alumnos y los mismos estudiantes (para que puedan bajarse sus propios trabajos).

Subir ficheros para ejercicios	Permite subir ficheros al sitio Moodle (correspondiente a los intentos para los ejercicios).	
Calificar a alumnos	Permite calificar los intentos de los alumnos.	Profesores encargados de la liga y bajo ningún concepto estudiantes.

Además, se pueden comprobar los permisos de cada usuario en la opción *Compruebe los permisos* dentro de *Administrar liga*, que nos mostrará los permisos que tiene el usuario que elijamos de la lista de matriculados en el curso.

Permisos para Ignacio Ribera

Capacidad	Permitido	
Actividad: Liga		
Descargar ficheros subidos	Sí	
mod/league:downloadfiles	SI	
Administrar ejercicios de la liga	No	
mod/league:manageexercises	INO	
Calificar a alumnos	No	
mod/league:markstudents	INU	
Ver clasificación completa	No	
mod/league:seequaly		
Ver clasificación restringida (para alumnos) _{Sí}	
mod/league:seerestrictedqualy	OI .	
Subir ficheros para ejercicios	Sí	
mod/league:uploadfiles	OI .	
Ver liga	Sí	
mod/league:view	OI .	
Actividades		
Copia de seguridad de las actividades	No	
moodle/backup:backupactivity		
Configure course competency settings	No	
moodle/competency:coursecompetencyconfigure	140	
Ocultar/mostrar actividades	No	
moodle/course:activityvisibility	140	
Gestionar actividades	No	
moodle/course:manageactivities	140	
Ver actividades ocultas	No	
moodle/course:viewhiddenactivities	110	

Registros de eventos

El administrador del curso podrá ver los eventos acaecidos en la liga, tales como la creación, modificación o eliminación de un ejercicio o el envío, descarga y calificación al intento de un alumno entre otros.

Para acceder al registro de eventos, habiendo entrado a la liga previamente, debemos ir al panel de administración, *Administrar Liga*, *Registros*.

Allí encontramos una tabla con los eventos que han tenido lugar, pudiendo mostrarse todos en una lista o ser filtrados por la fecha, por el tipo de acción o por el nivel de formación entre otros criterios.

Página: 12 (Siguiente)

Hora	Nombre completo del usuario	Usuario afectado	Contexto del evento	Componente	Nombre evento	Descripción	Origen	Dirección IP
15 de ago, 15:02	Gerardo Martinez	Diana Lago	Liga: Liga de Estadística Elemental	Liga	Intento corregido	The user with id '4' updated an attempt with id '19' with a mark of '63' for exercise with id '4' with course module id '183'.	web	192.168.1.1
15 de ago, 15:02	Gerardo Martinez	Diego Carmena	Liga: Liga de Estadística Elemental	Liga	Intento corregido	The user with id '4' updated an attempt with id '16' with a mark of '77' for exercise with id '4' with course module id '183'.	web	192.168.1.1
15 de ago, 15:01	Gerardo Martinez	Amy Watson	Liga: Liga de Estadística Elemental	Liga	Intento corregido	The user with id '4' updated an attempt with id '13' with a mark of '50' for exercise with id '4' with course module id '183'.	web	192.168.1.1
15 de ago, 15:00	Gerardo Martinez	Raúl Calvo	Liga: Liga de Estadística Elemental	Liga	Intento corregido	The user with id '4' updated an attempt with id '10' with a mark of '90' for exercise with id '4' with course module id '183'.	web	192.168.1.1
15 de ago, 15:00	Gerardo Martinez	Ignacio Ribera	Liga: Liga de Estadística Elemental	Liga	Intento corregido	The user with id '4' updated an attempt with id '7' with a mark of '56' for exercise with id '4' with course module id '183'.	web	192.168.1.1
15 de ago, 14:59	Gerardo Martinez	Miguel Romeral	Liga: Liga de Estadística Elemental	Liga	Intento corregido	The user with id '4' updated an attempt with id '4' with a mark of '65' for exercise with id '4' with course module id '183'.	web	192.168.1.1
15 de ago, 14:57	Gerardo Martinez	-	Liga: Liga de Estadística Elemental	Liga	Ejercicio actualizado	The user with id '4' updated an exercise with id '6' for league with id '5' with course module id '183'.	web	192.168.1.1
15 de ago, 14:57	Gerardo Martinez	-	Liga: Liga de Estadística Elemental	Liga	Ejercicio actualizado	The user with id '4' updated an exercise with id '6' for league with id '5' with course module id '183'.	web	192.168.1.1