Приложение № ${PRIL\_NUMBER}

${DOC1\_DATE} года

# СПЕЦИФИКАЦИЯ К ДОГОВОРУ № ${DOC1\_NUMBER}

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик: | ${CUSTOMER\_FIRMFORM2} «${CUSTOMER\_NAME}» |
| Телефон: | ${CUSTOMER\_PHONE} |
| Объект: | ${DOC2\_ADDRESS} |
| Расчёт №: | ${PRIL\_RASCH\_NUMBER} |
| Идентификатор: | ${PRIL\_RASCH\_MANAGER} |

${FILES}

# ПАМЯТКА ЗАКАЗЧИКА! ВНИМАНИЕ ВАЖНО!

Уважаемые заказчики, просим Вас обратить внимание на то, что в обязательства заказчика входит:

**При доставке принять изделия лично, либо по доверенности\* по:**

* количеству
* комплектности
* внешней целостности

**При проведении монтажных работ лично, либо по доверенности, либо в письменном виде:**

* корректировать ход работ в зависимости от предпочтений\*\*

**Сервисный сбор – это стандартная оплата накладных расходов: проверки и погрузки, разгрузки изделий доставкой. Обычно учитывается в себестоимости изделий. По требованию бухгалтерии, прописывается отдельной строкой.**

**\*** Доверенность предоставляется менеджером заказа по запросу.

**\*\*** Корректировка хода работ не подразумевает непосредственное участие заказчика в монтажном процессе и основывается исключительно на вкусовых предпочтениях (таких как длина выступа подоконника за границы стены, выступы отливов и т.д.)

Хранение Заказа сверх трёхдневного срока осуществляется за счёт заказчика согласно следующему тарифу - 100 рублей за 1 (одно) изделие в день, включая день плановой отгрузки.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Заказчик (подпись и расшифровка)  ${CUSTOMER\_FIRMFORM} «${CUSTOMER\_NAME}» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |