

PETUNJUK DAN PENGGUNAAN MEMBER AREA ST24 WEB APLIKASI

V 1.0



Tanggal Dibuat : 28 Mei 2019

Terakhir Update : 28 Mei 2019

Dibuat Oleh : Anang Hajiana

Member area adalah yang telah terintegrasi dengan data ST24 berdasarkan username dan password saat login.

Terdapat 3 titik focus agar dapat memudahkan akses yang cepat.

Yaitu adalah Navigasi TOP, Navigasi LEFT, dan KONTEN

- navigasi kiri

Terdapat daftar menu berikut :

- Home, yaitu berupa grafik line dan angka yang menunjukkan proses transaksi tertentu. Secara otomatis atau pertama kali dibuka maka grafik line akan menunjukkan data pada 7 hari kebelakang. Pada bagian bawah terdapat jumlah dan nilai pada hari ini.
Terdapat 5 tombol filter pada bagian atas grafik yaitu 1W(1 Minggu), 1M(1 Bulan), 3M(3 Bulan), 6M(6 Bulan), 1Y(1 Tahun)
- Cek Transaksi, yaitu berfungsi untuk mencari data transaksi berdasarkan nomor tujuan. Untuk dapat melihat data cukup dengan mengisi no tujuan lalu klik cari. Jika data tersedia maka akan tampil sesuai dengan nomor tujuan yang dicari, jika tidak maka akan menampilkan “Tidak ditemukan”
- Histori Transaksi, fitur ini berfungsi untuk melihat detail data transaksi dengan filter tanggal awal, tanggal akhir, dan opsi status. Pada kolom time start terdapat dua tanda warna pada label rownya yaitu warna biru dan warna abu-abu. Warna biru berarti transaksi dilakukan tanggal hari ini. Warna abu-abu berarti transaksi dilakukan pada tanggal bukan hari ini.
Pada bagian kanan atas terdapat tombol dengan logo CSV yang berfungsi untuk mengexport Data menjadi format CSV.
- Summary Transaksi, yaitu untuk melihat secara ringkas transaksi per nom untuk menghasilkan TOTAL quantity dan TOTAL price. Terdapat filter tanggal awal dan tanggal akhir untuk filter data yang akan ditampilkan
- Histori Deposit, yaitu untuk melihat histori deposit yang telah dilakukan oleh member. Gunakan filter untuk melihat data yang akan ditampilkan sesuai dengan tanggal awal dan tanggal akhir yang ditentukan.

- Belanja, pada fitur belanja member dapat melakukan transaksi PPOB secara online melalui web. Pada menu belanja, maka akan menampilkan menu navigasi TOP yang baru. Pada navigasi TOP terdapat 3 menu yaitu Daftar Produk, Nomor Favorit dan Daftar Transaksi.
 - Daftar Produk, untuk menampilkan data produk yang tersedia dan juga terdapat status produk. Produk yang dimaksud adalah berupa daftar produk top up dan PPOB yang terdaftar pada system.
 - Nomor Favorit, yaitu untuk menambahkan daftar nomor favorit yang dapat memudahkan pada saat melakukan transaksi
 - Daftar transaksi adalah untuk melihat histori transaksi yang telah dilakukan sebelumnya.

Pada menu Belanja, terdapat beberapa tombol pada bagian bawah navigasi TOP yaitu

Pulsa, Paket Data, Token Listrik, E-money dan PPOB (Payment Point Online Bank).

Berikut cara melakukan transaksi :

- Isi Ulang Pulsa :
 - Masukan Nomor HP
 - Pilih Nominal dengan mengarahkan cursor dan klik, setelah dipilih maka akan muncul pilih nominal yang kedua
 - Pilih Nominal yang kedua. Maka akan muncul Harga dan tombol kirim.
 - Klik tombol kirim. Maka akan muncul Popup untuk konfirmasi
 - Pilih Repeat Order atau RO untuk melakukan transaksi dengan jumlah yang ditentukan dan di hari yang sama
 - Masukan Pin, Klik tombol Kembali untuk memilih ulang Nominal atau Klik Tombol KIRIM untuk memulai Transaksi
 - Tunggu hingga proses transaksi selesai dan akan muncul alert pada kanan atas layar. Saat proses sedang dilakukan ditandai dengan animasi loading.
- Isi Ulang Paket Data:

- Masukan Nomor HP
 - Pilih Nominal dengan mengarahkan cursor dan klik, setelah dipilih maka akan muncul pilih nominal yang kedua
 - Pilih Nominal yang kedua. Maka akan muncul Harga dan tombol kirim.
 - Klik tombol kirim. Maka akan muncul Popup untuk konfirmasi
 - Pilih Repeat Order atau RO untuk melakukan transaksi dengan jumlah yang ditentukan dan di hari yang sama
 - Masukan PIN Transaksi, Klik tombol Kembali untuk memilih ulang Nominal atau Klik Tombol KIRIM untuk memulai Transaksi
 - Tunggu hingga proses transaksi selesai dan akan muncul alert pada kanan atas layar. Saat proses sedang dilakukan ditandai dengan animasi loading.
- Pembelian Token Listrik :
 - Masukan Id Pelanggan Atau No. meter
 - Pilih Nominal dengan mengarahkan cursor dan klik, setelah dipilih maka akan muncul Harga dan Tombol Kirim
 - Klik tombol kirim. Maka akan muncul Popup untuk konfirmasi
 - Pilih Repeat Order atau RO untuk melakukan transaksi dengan jumlah yang ditentukan dan di hari yang sama
 - Masukan PIN Transaksi member, Klik tombol Kembali untuk memilih ulang Nominal atau Klik Tombol KIRIM untuk memulai Transaksi
 - Tunggu hingga proses transaksi selesai dan akan muncul alert pada kanan atas layar. Saat proses sedang dilakukan ditandai dengan animasi loading.
- Isi Ulang E-money:
 - Masukan No. Tujuan Atau No. Kartu
 - Pilih Nominal dengan mengarahkan cursor dan klik, setelah dipilih maka akan muncul Harga dan Tombol Kirim

- Klik tombol kirim. Maka akan muncul Popup untuk konfirmasi
- Pilih Repeat Order atau RO untuk melakukan transaksi dengan jumlah yang ditentukan dan di hari yang sama
- Masukan PIN Transaksi member, Klik tombol Kembali untuk memilih ulang Nominal atau Klik Tombol KIRIM untuk memulai Transaksi
- Tunggu hingga proses transaksi selesai dan akan muncul alert pada kanan atas layar. Saat proses sedang dilakukan ditandai dengan animasi loading.

▪ Pembayaran

Saat pertama kali menu tagihan dibuka maka akan muncul daftar tagihan yang tersedia pada system.

Tagihan Listrik :

- Pilih Logo PLN dengan deskripsi PLN
- Masukan Id Pelanggan
- Masukan PIN
- Jika Id Pelanggan Valid maka akan muncul box DETAIL. Pastikan Data yang terdapat pada box DETAIL sama dengan Id Pelanggan yang diinput. Jika tidak sesuai klik tombol panah kiri untuk kembali input Id Pelanggan ulang. Jika sudah sesuai maka klik tombol Bayar.
- Tunggu hingga proses transaksi yang ditandai dengan animasi loading
- Jika berhasil maka akan muncul box DETAIL PRINT dan Alert TRANSAKSI SUKSES yang ada pada kanan atas layar.
- Klik Tombol dengan logo Print yang ada pada kanan atas box untuk memulai mencetak struk.
- Cetak Struk, Fitur yang berfungsi untuk mencetak truk berdasarkan No. Tujuan yang dicari.

Cara Cetak struk yaitu :

- Cari No. Tujuan yang akan di cetak pada Text Input.
- Jika data tersedia maka akan muncul.
- Pada bagian kanan kolom Opsi terdapat tombol dengan logo print dan Klik tombolnya.
- Pada popup konfirmasi Terdapat 2 tombol.
 - Tombol Kembali untuk kembali dan menutup Popup Konfirmasi.
 - Tombol dengan logo Print untuk memulai mencetak struk.
- Akun, Berfungsi untuk pengaturan Akun login member yang didalamnya terdapat 3 tab
 - Setting Account, Untuk mengedit data akun member login.
 - Ganti Password, Untuk Mengubah password login web.
 - Tiket deposit, Untuk isi ulang deposit akun.
- Pesan Keluar/Masuk, fitur yang berfungsi untuk melihat peroses detail aktivitas yang dilakukan member. Saat melakukan transaksi ataupun proses lainnya.
- Status Produk, terdapat data produk lengkap dengan NOM dan Status untuk memberikan informasi apakah OPEN atau CLOSE. OPEN berarti produk aktif yang bias dibelanjakan. CLOSE berarti produk yang tidak dapat dibelanjakan.
- Berita Baru, Yaitu Sekumpulan informasi penting berupa isi berita dan gambar.
- Bantuan, Yaitu fitur yang berisi petunjuk penggunaan pada web aplikasi member area
- LOGOUT, Tombol untuk keluar dari web aplikasi member area.
- Navigasi TOP, Terdapat logo ST24 untuk kembali ke menu Home , Informasi Nama Halaman, dan Informasi Nama serta Saldo Deposit Tersisa.
- Konten, Yaitu blok konten interaktif untuk mendetailkan Navigasi yang diklik oleh member.

