

УТВЕРЖДЕНО:  
ООО МКК «Винтал»

Директор Ершова Любовь Владимировна

Приказ №1 от «09» января 2017 года

**ПРАВИЛА**  
**о порядке и условиях предоставления потребительских**  
**микрозаймов**

г. Вологда  
2017 г

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 2 июля 2010 г. №151-ФЗ года «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Федеральным законом от 21 декабря 2013 г. №353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)», другими федеральными законами и нормативными правовыми актами и уставом Общества с ограниченной ответственностью микрокредитная компания «Винтал» (далее – Займодавец).

1.2. Настоящие Правила являются внутренним нормативным документом Займодавца, регулирующим порядок и условия предоставления микрозаймов физическим лицам – гражданам РФ (далее – Заемщики), в том числе, содержат информацию об условиях предоставления, использования и возврата микрозайма.

## 2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМОВ И ПОРЯДОК НАЧИСЛЕНИЯ ПРОЦЕНТОВ

2.1. Займодавец предоставляет Заемщикам потребительские микрозаймы.

2.2. Микрозаймы предоставляются как с применением мер обеспечения, так и без применения таковых.

2.3. Требования к Заемщику, выполнение которых является обязательным для предоставления микрозайма:

2.3.1. Имеет постоянную регистрацию на территории Вологодской области.

2.3.2. Фактическое место жительства Заемщика – Вологодский, Сокольский, Грязовецкий районы - Вологодской области.

В отдельных случаях требование к фактическому месту жительства Заемщика, может быть пересмотрено решением органа управления на основании аргументированного предложения специалиста Займодавца, осуществляющего подготовку документов по Заемщику.

2.3.3. Возрастной ценз, предъявляемый к Заемщику – от 21 до 70 лет.

В отдельных случаях требование к максимальному сроку возрастного ценза Заемщика, может быть пересмотрено в сторону увеличения решением органа управления на основании аргументированного предложения специалиста Займодавца, осуществляющего подготовку документов по Заемщику.

2.3.4. Заемщик составил и предоставил надлежащим образом оформленные документы, указанные в п. 3.4. настоящих Правил.

2.3.5. Заемщик предоставил обеспечение возврата получаемого микрозайма в соответствии с требованиями настоящих Правил (если предоставление обеспечения предусмотрено индивидуальными условиями договора микрозайма).

2.4. Микрозаймы не предоставляются заявителям, которые сообщили о себе заведомо ложные сведения, а так же лицам, находящимся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

2.5. Микрозаймы предоставляются Заемщикам в валюте Российской Федерации наличными денежными средствами, либо перечислением денежных средств в безналичном порядке на указанный Заемщиком счет в банке, на основании заключенного между Займодавцем и Заемщиком договора микрозайма, с приложением к договору микрозайма графика платежей на условиях, указанных в таблице №1 «Линейка микрозаймов».

Таблица №1 «Линейка микрозаймов»

Сумма, руб.	Срок	Размер процентной ставки, %			Диапазон значений полной стоимости микрозайма	Обеспечение
		Год	Месяц	День		
От 1 000-30 000	До 30 дн.	182,5/183-365,0	15,0-30,0	0,50- 1,0		Без обеспечения
От 10000-30000	До 12 мес	48,67-121,67	4,0-10,0			Без обеспечения
От 10000-200000	До 12 мес	60,83-97,33	5,0-8,0			Залог имущества, либо поручительство

2.6. Размер процентной ставки по каждому Заемщику определяется Займодавцем в соответствии с Таблицей №1 «Линейка микрозаймов» в зависимости от:

- Суммы микрозайма;

- Очередности обращения к Займодавцу за предоставлением микрозайма – при повторном обращении процентная ставка по микрозайму может быть снижена, но не более чем на 10 (десять) процентных пунктов от размера базовой годовой процентной ставки по микрозайму.

2.7. Проценты Займодавцем начисляются ежемесячно на Сумму микрозайма, подлежащую возврату (остаток задолженности).

Начисление процентов за пользование микрозаймом производится начиная со дня, следующего за днем получения микрозайма, по день окончания срока, на который предоставлен микрозайм включительно.

Иная плата, связанная с выдачей микрозаймов, не взимается.

2.8. Расчетный период для начисления процентов за пользование микрозаймом устанавливается с первого по последнее число каждого месяца.

При исчислении процентов за пользование микрозаймом в расчет принимается фактическое количество календарных дней в периоде, за который производится оплата, в году – действительное число календарных дней (365 или 366 соответственно).

### 3. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ НА ПОЛУЧЕНИЕ МИКРОЗАЙМА. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА

3.1. Лицо, претендующее на получение микрозайма, должно лично явиться в офис Займодавца (за исключением случаев, указанных в разделе 5 настоящих Правил). При обращении клиента для получения микрозайма кредитный менеджер разъясняет обязательные условия и порядок предоставления микрозайма, знакомит с настоящими Правилами, Информацией об условиях предоставления, использования и возврата микрозайма и перечнем документов, необходимых для его получения.

3.2. После ознакомления с настоящими Правилами и если клиент согласен на предлагаемые условия предоставления микрозайма, он заполняет анкету и заявку, установленного образца, для предоставления ему микрозайма. Одновременно с указанными документами Заемщик дает свое согласие в письменной форме на обработку персональных данных, что подтверждается его собственноручной подписью.

3.3. При обращении Заемщика к Займодавцу о предоставлении потребительского микрозайма в сумме (с лимитом кредитования) 100 000 рублей и более кредитный менеджер сообщает Заемщику, что, если в течение одного года общий размер платежей

по всем имеющимся у Заемщика на дату обращения к Займодавцу о предоставлении потребительского микрозайма обязательствам по кредитным договорам, договорам займа, включая платежи по предоставляемому потребительскому микрозайму, будет превышать пятьдесят процентов годового дохода Заемщика, для Заемщика существует риск неисполнения им обязательств по договору потребительского микрозайма и применения к нему штрафных санкций.

3.4. Для рассмотрения Займодавцем возможности предоставления микрозайма (а также для подтверждения принятого в соответствии с разделом 5 настоящих Правил решения о предоставлении микрозайма) Заемщики представляют документы (подлинники или заверенные Заемщиком копии):

- паспорт гражданина РФ;
- пенсионное удостоверение (если Заемщик является пенсионером);
- справка 2-НДФЛ/справка с места работы о размере заработной платы/расчетные

листы о начисленной и выплаченной заработной плате/справка из Пенсионного фонда РФ о размере получаемой пенсии/выписка с банковского счета о размере полученного дохода/вознаграждения/декларации о размере полученного дохода.

3.4.1. По требованию Займодавца Заемщики представляют и иные документы, если содержащаяся в них информация может повлиять на принятие решения о предоставлении микрозайма, в частности:

- лицо, подавшее заявку на предоставление микрозайма, представляет Займодавцу информацию о направлении расходования микрозайма и источниках доходов, за счет которых указанным лицом предполагается исполнение обязательств по договору микрозайма.

3.5. Займодавец регистрирует поступившие от Заемщиков заявления в журнале «Регистрации заявлений Заемщиков – физических лиц», листы которого прошнурованы, пронумерованы и скреплены печатью.

3.6. Займодавец осуществляет проверку достоверности представленных Заемщиками документов и содержащихся в них сведений (либо предоставленной Заемщиком в соответствии с разделом 5 настоящих Правил, информации по телефону), а так же оценивает финансовое состояние Заемщика, на основании чего принимается решение о предоставлении микрозайма. Методика проведения проверки и оценки определяется Займодавцем самостоятельно.

Займодавец вправе предложить Заемщику заключение договора микрозайма, предусматривающего предоставление Заемщику целевого микрозайма с одновременным предоставлением Займодавцу права осуществления контроля за целевым использованием микрозайма и возложением на Заемщика обязанности обеспечить возможность осуществления такого контроля.

3.7. Общее время по рассмотрению заявки на предоставление микрозайма и принятия решения о предоставлении микрозайма (или решения об отказе в предоставлении микрозайма) и оформление необходимого пакета документов (при положительном решении о выдаче микрозайма), составляет не более 3 (трех) дней с момента обращения. Рассмотрение заявки на предоставление микрозайма и иных документов клиента и оценка его кредитоспособности осуществляются бесплатно.

В случае, если Заемщик оформил заявление о предоставлении микрозайма, но решение о заключении договора микрозайма не может быть принято в его присутствии, по требованию Заемщика ему предоставляется документ, содержащий информацию о дате приема к рассмотрению его заявления о предоставлении микрозайма.

3.8. Займодавец принимает одно из следующих решений:

- а) о предоставлении микрозайма (предварительное положительное решение о предоставлении микрозайма) в соответствии с настоящими Правилами;
- б) об отказе в предоставлении микрозайма в случае несоответствия Заемщика предъявляемым требованиям.

Займодавец может отказать Заемщику в заключении договора микрозайма без

объяснения причин, если федеральными законами не предусмотрена обязанность Займодавца мотивировать отказ от заключения договора.

3.9. В случае принятия положительного решения о предоставлении микрозайма, Заемщику предоставляется договор потребительского микрозайма.

3.10. Договор микрозайма состоит из индивидуальных условий и общих условий, составляется в простой письменной форме, в двух одинаковых экземплярах, с указанием в Договоре микрозайма графика платежей и подписывается Заемщиком и уполномоченным представителем Займодавца, при этом каждой из сторон остается по одному оригинальному экземпляру Договора микрозайма.

3.11. В соответствии с действующим законодательством в договоре потребительского микрозайма:

- индивидуальные условия договора отражаются в виде таблицы, форма которой установлена соответствующим нормативным актом Банка России, начиная с первой страницы договора, четким хорошо читаемым шрифтом;

- в квадратной рамке в правом верхнем углу первой страницы договора перед таблицей, содержащей индивидуальные условия договора, размещается полная стоимость потребительского займа (ПСК). При этом ПСК наносится прописными буквами черного цвета на белом фоне четким, хорошо читаемым шрифтом максимального размера из используемых на этой странице размеров шрифта. Площадь квадратной рамки должна составлять не менее чем пять процентов площади первой страницы договора.

3.12. В соответствии с действующим законодательством, в договоре потребительского микрозайма, срок возврата которого не превышает одного года, на первой странице содержится информация о том, что Займодавец:

- не начисляет проценты по договору потребительского микрозайма за исключением неустойки (штрафа, пени) и платежей за услуги, оказываемые Заемщику за отдельную плату, в случае, если сумма начисленных по договору процентов достигнет трехкратного размера суммы займа;

- после возникновения просрочки исполнения обязательства Заемщика по возврату суммы займа и (или) уплате причитающихся процентов вправе продолжать начислять Заемщику проценты только на не погашенную им часть суммы основного долга. Проценты на не погашенную заемщиком часть суммы основного долга продолжают начисляться до достижения общей суммы подлежащих уплате процентов размера, составляющего двукратную сумму непогашенной части займа. Займодавец не вправе осуществлять начисление процентов за период времени с момента достижения общей суммы подлежащих уплате процентов размера, составляющего двукратную сумму непогашенной части займа, до момента частичного погашения заемщиком суммы займа и (или) уплаты причитающихся процентов;

- после возникновения просрочки исполнения обязательства Заемщика по возврату суммы займа и (или) уплате причитающихся процентов вправе начислять заемщику - физическому лицу неустойку (штрафы, пени) и иные меры ответственности только на не погашенную Заемщиком часть суммы основного долга.

3.13. Заемщик вправе сообщить Займодавцу о своем согласии на получение микрозайма на условиях, указанных в индивидуальных условиях договора микрозайма, в течение пяти рабочих дней со дня предоставления Заемщику индивидуальных условий договора. По требованию Заемщика в течение указанного срока Займодавец бесплатно предоставляет ему общие условия договора микрозайма соответствующего вида.

3.14. В случае согласия с индивидуальными условиями договора микрозайма Заемщик обязан лично ознакомиться и подписать все необходимые для этого документы, в том числе, договор микрозайма, а также, в случае необходимости, совершить иные действия необходимые для предоставления микрозайма, предусмотренные настоящими Правилами.

3.15. Микрозайм предоставляется наличными денежными средствами в день подписания договора микрозайма, если Сумма микрозайма не превышает 200000 тысяч

рублей, либо денежные средства перечисляются в безналичном порядке на указанный Заемщиком счет в банке, не позднее следующего рабочего дня после подписания договора микрозайма.

3.16. Займодавец вправе принять решение об отказе в предоставлении микрозайма в случае:

- представления поддельных документов и недостоверных сведений;
- если по результатам оценки платежеспособность клиента не удовлетворяет установленным требованиям;
- если получена информация, которая неблагоприятно влияет на деловую репутацию Заемщика;
- нарушения условий предыдущего договора микрозайма;
- если сумма основного долга Заемщика перед Займодавцем по договорам микрозайма в случае предоставления микрозайма, по которому принимается решение, превысит пятьсот тысяч рублей;
- в иных случаях по усмотрению Займодавца.

#### 4. ВОЗВРАТ СУММЫ МИКРОЗАЙМА

4.1. Заемщик возвращает сумму микрозайма и начисленные проценты в порядке и в сроки, установленные договором микрозайма.

4.2. Заемщик возвращает Займодавцу сумму микрозайма и начисленные проценты путем передачи наличных денежных средств в кассу Займодавца или перечисления безналичным платежом на расчетный счет Займодавца.

Передача наличных денежных средств в кассу Займодавца является бесплатным способом исполнения Заемщиком обязательств по договору микрозайма.

4.3. Обязательство по возврату денежных средств Заемщиком считается исполненным с момента поступления денежных средств в кассу или на расчетный счет Займодавца.

4.4. Заемщик в течение четырнадцати календарных дней с даты получения микрозайма имеет право досрочно вернуть всю сумму микрозайма без предварительного уведомления Займодавца с уплатой процентов за фактический срок пользования микрозаймом.

4.5. Заемщик в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения микрозайма, предоставленного с условием использования Заемщиком полученных средств на определенные цели, имеет право вернуть досрочно Займодавцу всю сумму микрозайма или ее часть без предварительного уведомления Займодавца с уплатой процентов за фактический срок пользования микрозаймом.

4.6. Заемщик имеет право вернуть досрочно Займодавцу всю сумму полученного микрозайма или ее часть, уведомив об этом Займодавца способом, установленным договором микрозайма, не менее чем за тридцать календарных дней до дня возврата микрозайма, если более короткий срок не установлен договором микрозайма.

4.7. В договоре микрозайма в случае частичного досрочного возврата микрозайма может быть установлено требование о досрочном возврате части микрозайма только в день совершения очередного платежа по договору микрозайма в соответствии с графиком платежей по договору микрозайма но не более тридцати календарных дней со дня уведомления Займодавца о таком возврате с уплатой процентов за фактический срок пользования микрозаймом.

4.8. В случае досрочного возврата всей суммы микрозайма или ее части Заемщик обязан уплатить Займодавцу проценты по договору микрозайма на возвращаемую сумму микрозайма включительно до дня фактического возврата соответствующей суммы микрозайма или ее части.

4.9. При досрочном возврате Заемщиком всей суммы микрозайма или ее части в соответствии с п.4.6 настоящих Правил, Займодавец в течение пяти календарных дней со дня получения уведомления исходя из досрочно возвращаемой суммы микрозайма производит расчет суммы основного долга и процентов за фактический срок пользования

микрозаймом, подлежащих уплате Заемщиком на день уведомления Займодавца о таком досрочном возврате, и предоставить указанную информацию.

4.10. При досрочном возврате части микрозайма Займодавец в порядке, установленном договором микрозайма, предоставляет Заемщику полную стоимость микрозайма в случае, если досрочный возврат микрозайма привел к изменению полной стоимости микрозайма, а также уточненный график платежей (срок уплаты) по договору микрозайма, если такой график (срок) ранее предоставлялся Заемщику.

4.11. Досрочный возврат части микрозайма не влечет за собой необходимость изменения договоров, обеспечивающих исполнение обязательств Заемщика по договору микрозайма.

4.12. Договор микрозайма может быть пролонгирован на основании заключенного между Займодавцем и Заемщиком дополнительного соглашения. По каждому договору микрозайма порядок и условия пролонгации согласовываются с органом управления Займодавца.

## 5. ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМОВ С ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УСЛУГОЙ ПО ДОСТАВКЕ СУММЫ МИКРОЗАЙМА ПО АДРЕСУ КЛИЕНТА

5.1. При приеме по телефону заявки от лица, претендующего на получение микрозайма, кредитный менеджер разъясняет обязательные условия и порядок предоставления микрозайма, а также информирует клиента о возможности предоставления дополнительной услуги по доставке суммы микрозайма по адресу клиента при приеме положительного решения.

5.2. Данные для заполнения анкеты заемщика принимаются по телефону и проверяются в обычном порядке. В анкете также делается отметка о времени доставки денежных средств в адрес Заемщика.

5.3. По результатам проверки информации, сообщенной клиентом по телефону, а также оценки финансового состояния Заемщика принимается либо отрицательное решение, либо предварительное положительное решение. В случае принятия предварительного положительного решения до Заемщика доводится следующая информация: сумма микрозайма, срок микрозайма, процентная ставка, необходимость подписания при получении суммы микрозайма следующих документов:

- заявление на микрозайм;
- анкета;
- два экземпляра договора микрозайма;
- расходный кассовый ордер.

5.4. При посещении места жительства/работы Заемщика, кредитный менеджер сверяет паспортные данные Заемщика, фото с внешностью Заемщика, проводит визуальную проверку места жительства/работы Заемщика, при необходимости и возможности беседует с другими лицами, проживающими/работающими на данной территории, проверяет документы (подлинники или заверенные Заемщиком копии) перечисленные в пункте 3.4 настоящих Правил.

5.5. Прежде чем вынести окончательное решение, кредитный менеджер знакомит Заемщика с настоящими Правилами и перечнем документов, необходимых для его получения, берет с Заемщика все необходимые документы (копии или оригиналы) и подписи на оформляемых документах.

5.6. Кредитный менеджер может принять отрицательное решение по предоставлению микрозайма даже при первоначальном положительном решении, если в результате посещения места жительства/работы Заемщика у кредитного менеджера сформировалось отрицательное мнение о возможностях Заемщика по исполнению условий договора микрозайма.

5.7. Окончательное решение указывается на заявлении Заемщика.

5.8. При принятии окончательного положительного решения кредитный менеджер берет подписи с Заемщика на договоре микрозайма, затем на расходном кассовом ордере и после этого передает денежные средства.

## 6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ МИКРОЗАЙМА

6.1. Условием предоставления микрозаймов размером более 30000(тридцать) рублей является наличие обеспечения (залог имущества и/или поручительство третьих лиц) заемных обязательств.

6.2. Применяемые виды и размер обеспечения зависят от суммы микрозайма и уровня рискованности сделки. Возможно применение комбинированного обеспечения.

6.3. Залог может быть предоставлен самим Заемщиком, а так же третьими лицами (далее – Залогодателями). Договор залога заключается с Залогодателем - собственником имущества.

6.4. В залог не принимается изъятое из оборота имущество, земля, недвижимость, ценные бумаги, изделия из драгоценных металлов. Предмет залога не должен находиться под арестом, а так же быть обременен иными обязательствами.

6.5. Залог подлежит оценке в соответствии с пунктами 6.13. и 6.14. настоящих Правил.

6.6. Заемщики предоставляют Займодавцу оригиналы документов, подтверждающих право собственности Залогодателя на предмет залога, а так же по требованию Займодавца иные документы, если содержащаяся в них информация может повлиять на решение о приеме имущества Залогодателя в качестве залога.

6.7. Займодавец осуществляет проверку достоверности представленных Заемщиками/Залогодателями документов и содержащихся в них сведений, право собственности Залогодателя на предмет залога и иные сведения в отношении предмета залога. Количество, сроки и методика проверок определяются Займодавцем самостоятельно.

6.8. Для обеспечения микрозайма, Займодавец может принять имущество, приобретаемое Заемщиком за счет заемных средств, предоставленных Займодавцем.

6.9. Имущество, приобретаемое Заемщиком за счет заемных средств, предоставленных Займодавцем, принимается в качестве обеспечения микрозайма в следующем порядке.

6.9.1. Для принятия решения о предоставлении микрозайма под залог приобретаемого имущества Заемщик представляет Займодавцу документы, характеризующие приобретаемое имущество. Перечень документов определяются специалистами Займодавца в зависимости от вида имущества.

6.9.2. Заемщик обязан в течение 3 (трех) рабочих дней с момента оформления права собственности на приобретенное за счет микрозайма имущество предоставить Займодавцу оригиналы документов, подтверждающих право собственности на данное имущество и заключить с Займодавцем договор залога имущества.

6.10. Для оформления поручительства, поручители представляют Займодавцу документы, перечень которых определяется специалистами Займодавца в зависимости от категории (физическое или юридическое лицо) поручителя.

6.10.1. Займодавец осуществляет проверку достоверности представленных поручителями документов и содержащихся в них сведений. Количество, сроки и методика проверок определяются Займодавцем самостоятельно.

6.11. После принятия Займодавцем решения о ликвидности, достаточности и видах (залог, поручительство) обеспечения, предоставляемого Заемщиком, заключаются соответствующие виду обеспечения договоры.

6.12. Предмет залога или его часть по заявлению Заемщика могут быть заменены другим залогом, соответствующим требованиям настоящих Правил.

6.13. Общий порядок проведения оценки имущества специалистами Займодавца:

- определение текущей рыночной стоимости имущества;
- определение коэффициента залогового дисконтирования и залоговой стоимости имущества;



- подготовка заключения о целесообразности принятия имущества в залог.

6.14. Залоговая стоимость предмета залога определяется как рыночная стоимость, скорректированная с использованием коэффициентов залогового дисконтирования.

6.15. Займодавец может проводить мониторинг заложенного имущества с определенной периодичностью для каждого конкретного вида имущества. Количество, сроки и методика проверок имущества, находящегося в залоге, определяются Займодавцем самостоятельно.

## 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Займодавец информирует Заемщика о возможности запрета уступки Займодавцем любым третьим лицам, в том числе не имеющим статуса микрофинансовой организации, прав требований возврата заемных средств по договору микрозайма.

7.2. Если отдельные пункты настоящих Правил вступают в противоречие с действующим законодательством Российской Федерации и уставом Займодавца, эти пункты утрачивают силу и в части регулируемых этими пунктами вопросов следует руководствоваться нормами действующего законодательства Российской Федерации и устава Займодавца до момента внесения соответствующих изменений в настоящие Правила.

7.3. В случае противоречия условий настоящих Правил и договора микрозайма действуют условия договора микрозайма.

7.4. В соответствии с п. 3.1 ст. 5 Федерального закона от 30 декабря 2004 года №218-ФЗ «О кредитных историях» Займодавец представляет всю имеющуюся у него информацию, определенную статьей 4 указанного Федерального закона, в отношении всех Заемщиков без получения согласия на ее представление хотя бы в одно бюро кредитных историй, включенное в государственный реестр бюро кредитных историй.

## 8. ИНФОРМАЦИЯ О ЗАЙМОДАВЦЕ

Место нахождения постоянно действующего исполнительного органа:  
160001 г.Вологда ул. Батюшкова д.11 оф 501

---

Контактный телефон, по которому осуществляется связь с Займодавцем:  
89657352000

---

Официальный сайт Займодавца в сети «Интернет»:  
Vintal35.ru

---

Информация о внесении сведений о Займодавце в государственный реестр микрофинансовых организаций № 1603119008005  
от 08.12.2016 года

---