

№4 ДЕЙСТВИЯ ПРИ ПОДСЧЕТЕ ГОЛОСОВ

Этапы по подсчёту голосов должны производиться **СРАЗУ** после окончания голосования, без перерывов, в строгой очерёдности (последовательно) и не одновременно!

Должны быть обеспечены возможности контроля действий комиссии.



На **КАЖДОМ** из этапов подсчёта голосов полученные данные должны **ОГЛАШАТЬ** и сразу же заносить в Увеличенную Форму Протокола, висящую на стене.

Вам должны быть видны галочки в **КАЖДОМ** бюллетене. Станьте вблизи!

Сортировка по видам бюллетеней

Если одновременно проходят несколько выборов - сначала делается сортировка по виду бюллетеней (они разных цветов).

Сортировка по голосам

по кандидатам и недействительных

Подсчет в рассортированных пачках

Подсчет в каждой из рассортированных пачек

Проверка контрольных соотношений

Если требуется - то пересчет голосов и данных по списку избирателей

Упаковка и опечатывание документации (кроме протокола, жалоб и решений по ним, некоторых актов)

После завершения подсчета рассортированные бюллетени упаковываются в отдельные пачки.

Поставьте свои подписи на стыках упаковок!

Сфотографируйте упаковки с документами.

3.1. Извлечение бюллетеней из переносных ящиков, подсчёт их КОЛИЧЕСТВА

3.2. Вскрытие стационарных ящиков (ведите видеосъёмку!!!)

Перед вскрытием каждого ящика проверяется целостность пломб на нем

Подсчёт данных по книгам списка избирателей, оглашение данных по КАЖДОЙ книге

После каждого этапа подсчета полученные данные оглашаются и вносятся в увеличенную форму протокола

Фотографируйте действия комиссии во время подсчета голосов

Подсчет и погашение неиспользованных избирательных бюллетеней

Итоговое заседание УИК:

рассмотрение оставшихся жалоб/заявлений,

подписание протокола УИК,

немедленная выдача заверенных копий всем присутствующим общественным контролёрам.

