



Recherche de Stage Bac +2 Technicienne Supérieure en Systèmes et Réseaux Stage du 8 décembre au 6 février

Curieuse et passionnée par l'informatique, j'ai acquis de nombreuses compétences en autodidacte, ce qui me permet d'aborder rapidement de nouveaux outils et environnements

Compétences

• Bureautique :

Suite Microsoft 365 (Word, Excel, Teams, OneDrive, SharePoint)

• Systèmes :

Windows 10/11 - Server 2022 - Debian 12

• Réseaux :

TCP/IP, modèle OSI, Cisco packet tracer, Cisco IOS, routage, switching et Vlan

• Service réseaux :

Windows : ADDS, DHCP, DNS, RDS, WDS/MDT

Linux : DNS bind9, isc-dhcp-server, 12

• Gestion de parc :

Méthode ITIL 4 et GLPI 10

• Messagerie et cloud :

Modèle SPI (Saas, Paas, Iaas), Microsoft 365, Outlook et Exchange Online, Sharepoint

• Virtualisation :

Doctrine VMware vSphere 7, VMware Workstation 17, Hyper-V

• Scripting :

PowerShell et Bash

• Sauvegarde et restauration :

Veeam Backup

• Sécurité :

Firewall PfSense, VPN, certificats SSL/TLS

• Web :

HTML, CSS & CMS

Formations

• Eni - École Informatique :

16 juin 2025 - 9 février 2026

Formation de Technicienne supérieure en système et réseaux RNCP Niveau 5, Bac +2

• Tremplin Numérique :

4 novembre 2024 - 28 mai 2025

-Culture & Médiation Numérique

-Fabrication Numérique (2D/3D)

-Web

-Codage

-Unix Shell

• Lycée Bréquigny :

2019-2022

Filière générale avec spécialité Cinéma audio-visuel

Expériences

• Orange Labs :

février 2019, 3 jours

Stage de 3ème, découverte du fonctionnement internet d'un FAI*

• MOOC ANSSI :

le 28 janvier 2025

MOOC des bonnes pratiques de sécurité informatique.

• Projet BerryConnect :

du 17 au 28 mars 2025

Mise en place d'un RaspberryPi avec une connexion SSH ouverte sur internet pour utiliser WoL et se connecter à un ordinateur à distance, le tout documenté.

Langues

Anglais : C2 Technique

612 Pix

P-J43XBKDC

Soft Skills

Travail en équipe
Se tenir à un cahier des charges
Présentation orales