{FirmaName}  
{FirmaStrasse}  
{FirmaPlzStadt}  
{FirmaTel}  
{FirmaFax}  
{FirmaEmail}

|  |  |
| --- | --- |
| **Kundendaten** | |
|  |  |
| |  |  | | --- | --- | | **Kundennummer** | {KDNummer} | | **Firma / Name** | {KDName} | | **Straße** | {KDStrasse} | | **PLZ Ort** | {KDPlzStadt} | | **Telefon** | {KDTel} | | **Email** | {KDEmail} | | |  | | --- | | **Angenommen am** | | {SVAngenommen} | | **Termin am (spätestens)** | | {SVFertigBis} hello world | | **Ticket ID** | | {SVTicketID} | | **Obergrenze für Reparaturkosten ohne Zusatzoptionen** | | {SVMaxKosten} | |
| **Auftrag Details** |  |
| **Gerät** | **Auftragsbeschreibung** |
| |  |  | | --- | --- | | **Beschreibung** | {AUFBesch} | | {GERBesch} | | **Zugangsdaten** | | {GERZugang} | |  |  | | |
| **Auftragsabwicklung** | |
| **Auftragserteilung** | **Rücknahmebestätigung** |
| |  |  | | --- | --- | | **Mitarbeiter** | {FirmaAngenommenMitarbeiter} | | **Name** | {KDVonMitarbeiter} | | **Datum** | {Datum} |   {KDVonMitarbeiterUnterschrift}  Unterschrift | |  |  | | --- | --- | | **Mitarbeiter** | {FirmaAbgegebenMitarbeiter} | | **Name** | {KDZuMitarbeiter} | | **Datum** |  |   Unterschrift |

|  |
| --- |
| **Abholschein zu Auftrag {ServiceNr}** |
| Vielen Dank für Ihren Auftrag. Ihr Gerät wurde von unserem Mitarbeiter {FirmaAngenommenMitarbeiter} entgegen genommen. Bitte bringen Sie diesen Abschnitt zu Abholung des Gerätes wieder mit. Es gelten unsere allgemeinen Geschäftsbedingungen. |

☺, den \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Unterschrift Mitarbeiter