



Академија струковних
студија Шумадија
Одсек Крагујевац

Studijski program: Informatika

Predmet: Poznavanje poslovnih procesa

Veterinarska ambulanta

Proces: Administracija

Predmetni nastavnik:

Saša Stamenović

Student:

Milena Trifunović 005/2021

Kragujevac 2023.

Sadržaj

Administracija	3
Aktivnosti procesa.....	3
Povezivanje sa drugim procesima	4
Povezanost administracije sa marketingom.....	4
Povezanost administracije sa knjigovodstvom.....	4
Ostali procesi.....	4
<i>Nabavka</i>	4
<i>Podsetnik</i>	4
<i>Evidencija životinja i pregleda</i>	5
<i>Call centar</i>	5
Izgled tabela baze podataka	6
Figma	8
SSA dijagram.....	9

Administracija

Administracija je proces planiranja, organizovanja, koordiniranja i izvršavanja nadzora nad aktivnostima i resursima radi postizanja ciljeva i svrhe neke organizacije, u ovom slučaju se radi o veterinarskoj ambulanti. Obuhvata razne aspekte kao što su:

- × Upravljanje ljudskim resursima – upravljanje osobljem u veterinarskoj ambulanti
- × Uvid u finansije veterinarske ambulante
- × Upravljanje strategijom – osigurati da veterinarska ambulanta uspešno ostvaruje svoje ciljeve i da ostane konkurentna na tržištu.

Cilj administracije je da poboljša učinkovitost veterinarske ambulante i da postigne postavljene ciljeve na najbolji način. To uključuje donošenje odluka, upravljanje resursima, planiranje, organizaciju poslovnih procesa i sredstava, vođenje komunikacije i koordiniranje različitih delova veterinarske ambulante, nadzor na celokupnu veterinarsku ambulantu.

Veterinar dobija od administracije podatke (korisničko ime i lozinku) preko kojih pristupa svom nalogu.

Aktivnosti procesa

Administracija veterinarske ambulante uključuje razne aktivnosti koje su važne za vođenje i upravljanje ambulante za kućne ljubimce.

Aktivnosti koje treba da ispuni:

- Upravljanje zaposlenima – uključuje nadzor i procenu rada veterinaru u ambulanti, pomoćnog osoblja i drugih zaposlenih
- Planiranje i organizovanje rada ambulante
- Pregled medicinskih zapisa životinja i njihovih pregleda
- Povezanost sa marketingom – praćenje marketinških strategija i promociju veterinarske ambulante
- Pružanje potrebnih sredstava knjigovodstvu.

Povezivanje sa drugim procesima

Administracija je povezana sa drugim procesima veterinarske ambulante. Najviše je povezana sa knjigovodstvom i marketingom, ali i sa ostalim procesima radi funkcionisanja veterinarske ambulante.

Povezanost administracije sa marketingom

Administracija i marketing su povezani tako što marketing razvija strategiju za pridobijanje novih klijenata i zadržavanje postojećih. Ova dva procesa povezana su tako što marketing napravi plan kojim će se odvijati marketinški proces, administracija treba da odobri taj plan ili ukaže na neke stvari ako je potrebno da se isprave. Ova dva procesa su povezana direktno.

Povezanost administracije sa knjigovodstvom

Administracija i knjigovodstvo su povezani za upravljanje finansijama veterinarske ambulante. Knjigovodstvo u veterinarskoj ambulanti uključuje praćenje prihoda i rashoda, uvid u evidenciju troškova, praćenje zaliha i potraživanja. Dobra administracija i knjigovodstvo pomažu u upravljanju troškovima, povećanju prihoda, usklađivanju poslovanja sa propisima i zakonskim regulativama te pružaju jasne finansijske izveštaje, procesi su direktno povezani.

Ostali procesi

Nabavka: Administracija je povezana sa nabavkom preko knjigovodstva, pregled zaliha je primer gde su procesi administracija i nabavka povezani. Administracija ima pristup zaliham a lekova kako bi videla njihovu potrošnju.

Podsetnik: Preko podsetnika administracija ima pristup zadacima koji su jasno definisani i ima uvid u to da li se zadaci pravovremeno izvršavaju. Administracija može da prati zadatke, rokove i obaveze. Podsetnik pomaže u smanjenju grešaka i neispunjavanju obaveza.

Evidencija životinja i pregleda: Administracija je povezana sa evidencijom životinja i pregleda tako što može pristupiti podacima sa pregleda ili podacima nekog kućnog ljubimca.

Call centar: Administracija ima pristup istoriji poziva koji su smešteni u bazi podataka.

Izgled tabela baze podataka

Administracija ima pristup bazi podataka i ima uvid u tabele kao što su:

- Zaposleni
- Ljubimac
- Obavljeni pregledi
- Zakazani pregledi
- Transakcije
- Uplate plata
- Promocije

Prikaz zaposlenih veterinarske ambulante

IDZaposlenog	Ime	Prezime	User	Lozinka	Telefon	E-mail	Oblast
1	Dušan	Savić	00115801	bfd921c2bc00fd55e1c54e2a30e14f419a3afc36	060/65654886	dulesavic@gmail.com	Veterinar
2	Petar	Petrović	00143498	60b10b2e264e52742e352def31dffa82c6d6a7fc	064/43982238	petar235@gmail.com	Hirurgija
3	Nikola	Kraljević	00159459	d6eed32bf5cb8c8d99b6f76ebe408c342d5377c2	061/23948939	dzonikralj@gmail.com	Hirurgija
4	Joseph	Murphy	00139249	461476587780aa9fa5611ea6dc3912c146a91760	066/49128499	jomurphy@gmail.com	Hirurgija
5	Jackie	Chan	00123498	f32bca49b3796c2f74f13b29fcd6f6c5f7be00a8	066/09324232	jackie70@gmail.com	Veterinar
6	Miyamoto	Musashii	00180249	521a98be8721e14a4042c59152551c2e5647c7fb	069/21991299	miyamoyo88@gmail.com	Veterinar

Slika 1. – Prikaz tabele Zaposleni iz baze podataka

Prikaz kućnih ljubimaca

IDLjubimca	Vrsta	Ime	Starost	Pol	Vlasnik
1	Pas	Vuk	3	Muški	1
2	Mačka	Sivko	2	Muški	1

Slika 2. – Prikaz tabele Ljubimac iz baze podataka

Prikaz obavljenih pregleda

Ime	Prezime	Ime Ljubimca	Datum Termina	Ime Zaposlenog	Prezime Zaposlenog	Simptomi	Terapija	Ime Leka
Pera	Perić	Vuk	3/23/2023	Dušan	Savić	Pacijent se pojavio sa simptomima koji su ukazivali na bolest jetre.	Propisana je terapija antibioticima	Vitamini

Slika 3. – Prikaz obavljenih pregleda iz baze podataka

Prikaz zakazanih pregleda

Ime	Prezime	Ime Ljubimca	Datum Pregleda
Pera	Perić	Vuk	3/23/2023
Pera	Perić	Sivko	3/30/2023

Slika 4. – Prikaz zakazanih pregleda iz baze podataka

Prikaz transakcija

ID	IDZaposlenog	IDNabavl	Vrsta Uplate	Ziro Racun Uplatioca	Iznos	Valuta	Datum uplate	Status transakcije
1	1	2	PRODAJA	283-45526589-2262	500 EUR		4/4/2023	ON HOLD
2	4	2	POVRACAJ	889-6595463-265	70400 RSD		4/4/2023	COMPLETE
3	5	1	KUPOVINA	27-261548-265948	9200 RSD		2/22/2023	CANCELLED
4	6	3	KUPOVINA	8959-625965-326	3700 RSD		4/2/2023	COMPLETE
5	2	3	POVRACAJ	874-96584-246	2400 RSD		3/8/2023	COMPLETE
6	3	1	TRANSFER	985-369852-012	15900 RSD		4/8/2023	CANCELLED
7	1	1	TRANSFER	986-696326-632	450 EUR		2/2/2023	CANCELLED
8	1	3	PRODAJA	485-96325-15	155 EUR		4/2/2023	ON HOLD

Slika 5. – Prikaz transakcija iz baze podataka

Prikaz uplate plata

Zaposleni	Datum Uplate	Plata po Satu	Broj Radnih Sati	Ukupno za Placanje	Valuta
Dušan Savić	4/13/2023	3500	39	136500 RSD	
Petar Petrović	4/6/2023	4000	30	120000 RSD	
Nikola Kraljević	4/7/2023	20	50	1000 EUR	

Slika 6. – Prikaz uplate plata iz baze podataka

Prikaz promocija

Vlasnik	Telefon	Email	Vrsta promocije	Datum	Opis
Pera Perić	060/124123	peraperic75@gmail.com	Organizacija događaja	4/19/2023	
Žika Todorović	067/324723	todorovic80@gmail.com	Društvene mreže	4/7/2023	
Nemanja Nikolić	060/124124	nikolic14@gmail.com	Flajeri/Brošure	4/3/2023	
Nemanja Nikolić	060/124124	nikolic14@gmail.com	Popusti	4/21/2023	
Valentina Lazić	065/643341	vlazic@gmail.com	Partnerstvo	4/9/2023	
Branislav Spasić	063/787384	bpasic@gmail.com	Besplatni saveti	4/6/2023	

Slika 7. – Prikaz promocija iz baze podataka

Figma

Izgled spiska zaposlenih:



Klikom na ime zaposlenog prikazuju se njegove informacije:



SSA dijagram

