

# ANNUAL REPORT 2021



State Owned Institute Under  
Ministry of Public Administration



**DLC**  
Distance Learning Centre Ltd.

Connecting Minds



GLOBAL  
DEVELOPMENT  
LEARNING  
NETWORK

**GDLN**



## අන්තර්ගතය

ප්‍රධාන විධායක නිලධාරිතමාගේ වාර්තාව	3
දුරස්ථී ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය පිළිබඳ සටහන	4
දැක්ම හා මෙහෙවර	7
ආයතනික තොරතුරු	8
මානව සම්පත්	9
භෝතික සම්පත්	10
නිෂ්පාදිත හා සේවාවන්	11
2021 වර්ෂයේ මූලික වැඩසටහන්	12
මූල්‍ය වගයෙන් වැදගත් සිදුවීම්	15
අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ වාර්තාව	16
බාහිර විගණක වාර්තාව	20
මූල්‍ය ප්‍රකාශන	26
අනිලේක	
වාර්ෂික මහා සභා රස්වීමේ නිවේදනය	i
නියෝජිතයින් පත් කිරීමේ අයදුම්පත	ii

## ප්‍රධාන විධායක නිලධාරිතුමාගේ වාර්තාව



ගර්ජේන් අරුලොනන්දම්

රාජ්‍ය හා පෞද්ගලික අංශ වෙත නැවත සිතුවීලි රැගෙන යාම මගින් මානව සම්පත් සංවර්ධනය කිරීමෙහි ලා පෙර තොටුව විරු අවස්ථා සළසා දීම අරමුණු කරගනීමින් දුරස්ථා ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය පිහිටුවන ලදී. පූර්වාත් වසංගත ඉගෙනුම් පරිසරය හේතුවෙන් බොහෝ සංවිධානවලට ඩීජීඩේ සහ වර්තුවල් මෙහෙයුම් මාධ්‍යවලට යොමු වීමට සිදුව ඇත. දුරස්ථා ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය ද 2020 බාධාකාරී ලෙස වසාදුම්මට ලක්කිරීමට පෙර සිය ඩීජීඩේ දෙළඟුව විවෘත කිරීම සඳහා සංකල්ප සකස් කළේය.

2021 වසරේදී මෙම මධ්‍යස්ථානය සිය බොහෝ වැඩිසටහන් මාර්ගත කුමය ඔස්සේ ලබා දීම ආරම්භ කළේය. එසේ වූවද, 2020 වර්ෂයේ මෙන් තොටුව, 2021 දුරස්ථා ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානයේ වැඩිසටහන් ගෙවීම පදනම මත ලබා දෙන ලදී. මෙහි ප්‍රතිඵලයක් ලෙස, දුරස්ථා ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය 2020දී අත්විදි ආදායම පහළ යාමෙන් ඉවතට පැමිණීම ආරම්භ කළේය. එසේ වූවද, මෙම මධ්‍යස්ථානයට ඊටම අයත් ඩීජීඩේ වෛදිකාවක් පවත්වාගෙන යාම වැදගත් කරුණක් වන අතර, එමගින් කළාපය පුරා විසිර සිටින හා පුහුණු වැඩිසටහන් හැඳුරුමට නිත්‍ය

පදනම මත කොළඹට පැමිණීය තොගැකි ඉගෙනුම්හේ නියුතු අයවල්න් වෙත වර්තුවල් ඉගෙනුම් අවස්ථා ලබා දිය හැකි වේ.

අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයක් තොමැතිව අඛණ්ඩව වසර දෙකක් දුරස්ථා ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය පවත්වාගෙන යාමන් සමහම, 2019 වසරේදී සංකල්පයක් ලෙස ඉදිරිපත් කරන ලද ඩීජීඩේ මාධ්‍යය සඳහා සිදු කළ ආයෝජනය අතිශයින් බාධා සිදු විය. මීලභ වසරේ නව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය පත්වීමන් සමහ සිය ඩීජීඩේ මාධ්‍යය වෙනුවෙන් ප්‍රසම්පාදනයන් සිදු කර, මෙහෙයුම් සිදු කිරීම සඳහා දුරස්ථා ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය පියවර තබනු ඇත. යෝජිත වර්තුවල් වෛදිකාව ක්‍රියාත්මක වීම ආරම්භ වූ පසු එහි වෙනත් සාම්ප්‍රදායික ආදායම මාර්ගවලට අතිරේකව මෙම මධ්‍යස්ථානයට ඉතාමත් එලදායී හා තිරසර ආදායම මාර්ග හිමිවනු ඇත.

මෙම ආයෝජන සහ මීලභ වර්ෂ දෙකක්දී සැලසුම් කර ඇති ආයතනික වෙනස්කම් සමහ එළඹින වර්ෂවලදී මෙත් වඩා පිරිවැය එලදායී මාර්ග ඔස්සේ සිය සේවාදායකයින් වෙත සේවය ලබා දීමට දුරස්ථා ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය සුදානාම්ව සිටිනු ඇත.

ගර්ජේන් අරුලොනන්දම්  
ප්‍රධාන විධායක නිලධාරි,  
දුරස්ථා ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය

කොළඹ, ශ්‍රී ලංකාව

## දුරස්ථා ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය පිළිබඳ සටහනක්

දුරස්ථා ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය, ගෝලීය මට්ටම්න් යහපත් පුරුදු කෙරෙහි අවධානය ගොමු කරමින් රජයේ හා පොදුගලික අංශයේ කාර්යමන්වලයේ ධාරිතාවන් වර්ධනය කිරීමේ අරමුණ සහිතව ශ්‍රී ලංකා රජය විසින් 2002 වසරේදී ස්ථාපිත කරන ලද ප්‍රමුඛ පෙලේ පුහුණු ආයතනවලින් එකකි. පසුගිය වසර කිහිපය පුරාම, දේශීය සම්පත් ලබාගැනීමෙන් පමණක් නොව, ලෝක බැංකු ආයතනයේ ගෝලීය සංවර්ධන ඉගෙනුම් ජාලයේ සහායද සහිතව එම කාර්යමන්වලයන්ගේ ගාස්ත්‍රීය සහ වෘත්තීයමය දැනුම හා කුසලතා යාචන්කාලීන කිරීම මගින් එම කාර්යමන්වල වෙත සේවය ලබා දීමට දුරස්ථා ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානයට හැකි විය. මෙම ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානයේ පුහුණු කාර්යයන් සාම්ප්‍රදායික වින්තනයේ සීමාවලින් බැහැරව සිදු කරන අතර, එමගින් ඔවුනාවුන් සංවර්ධනය කරගනීමින් සිය කාර්යසාධනය පැහැදිලි කරගැනීමට උපකාරී වේ.

පසුගිය වර්ෂ කිහිපය පුරාම දුරස්ථා අධ්‍යාපන මධ්‍යස්ථානය සාම්ප්‍රදායික ලෙස දැනුම බෙදාහැරීම සිදුකරගෙනයාමකට වඩා අවශ්‍ය කොටස් වෙත ඉල්ලුම මත වැඩසටහන් පවත්වාගෙන යාමෙහි නියුතුව ඇත. මෙම මධ්‍යස්ථානය විසින් අද දිනයේ වෙනස්වන ව්‍යාපාරික පරිසරය දෙස බලා සේවාදායක කේන්ද්‍රීය ප්‍රවේශය හාවත කරමින් නිශ්චිත වැඩසටහන් සංවර්ධනය කර ඇත. මෙම නව ගමන්මග සමඟම, සිය සේවාදායකයින් වෙත වට්නාකමක් ලබා දීමට මෙම මධ්‍යස්ථානයට හැකි විය. මෙහි ප්‍රතිඵලයක් ලෙස, අතිශයින් දුෂ්කරසහගත වර්ෂයක් මධ්‍යයේ වුවද වර්ෂයේ මාස කිහිපයක් පුරා සිය පහසුකම් විවෘතව තැබීමට දුරස්ථා ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානයට හැකි විය. එසේ වුවද, සිය උපායමාර්ගික අරමුණුවලින් උත්පාදනය වන පැහැදිලි ගමන්මග සමඟ එළුමෙන වසරවලදී කාර්යසාධනය තුළ මෙම ප්‍රවණතාව අභ්‍යන්තර පවත්වාගෙන යනු ඇත.

වගුව 1: 2021 වර්ෂය සඳහා ආදායම කාණ්ඩා පහත සඳහන් පරිදි වේ.

ආදායම් කාණ්ඩා	රු.
පරිගණක පාදක කරගත් පුහුණු පහසුකම්	180,000.00
මූහුණට මූහුණ පවත්වන පුහුණු පහසුකම්	441,000.00
විඩියෝ සම්මන්ත්‍රණ පහසුකම්	6,000.00
පරිගණක පාදක කරගත් කුලී පහසුකම්	937,380.00
මහජන සම්මන්ත්‍රණ	9,232,671.00
මාර්ගගත විභාග	7,689,500.00
<b>18,486,551.00</b>	

**වගුව 2 - බදුවලට පෙර ශ්‍රද්ධ ලාභය (රු)**

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
මුළු ආදායම (මූල්‍ය ආදායම ඇතුළුව)	48,599,370	69,671,388	67,769,778	73,388,537	24,170,166	<b>24,384,600</b>
මුළු වියදම්	(40,757,451)	(55,552,355)	(52,651,915)	(57,676,699)	(27,969,575)	<b>(28,247,954)</b>
ආදායම බදුවලට පෙර ලාභය	7,841,919	14,119,033	15,117,863	15,711,838	(3,799,409)	<b>(3,863,354)</b>

**වගුව 2 - දීල ලාභය (රු)**

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
හරයාත්මක මෙහෙයුම්	44,262,033	2,953,972	59,779,244	64,674,064	16,262,903	<b>18,486,551</b>
වලින් ලද ආදායම						
අලේවි පිරිවැය	(15,528,207)	(29,154,623)	(21,572,552)	(23,138,534)	(3,001,550)	<b>(4,032,854)</b>
දීල ලාභය	<b>28,733,826</b>	<b>33,799,349</b>	<b>38,206,692</b>	<b>41,535,530</b>	<b>13,261,353</b>	<b>14,453,696</b>
දීල ලාභ අනුපාතය	65%	54%	64%	64%	81%	78%

## ඛාරිතා සංවර්ධනය කිරීමේ වැදගත්කම

අද වන විට තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණවේදයේ වර්ධනය වන ප්‍රවණතාව, නව නිෂ්පාදිත, ක්‍රමවේද, ව්‍යුහ සහ සංකීරණතා හා ගෝලිකරණය හා බැඳුණු ඉහළ යන අවදානම තත්ත්වයන් සලකමින්, ශ්‍රී ලංකා ආර්ථිකය තුළ පවත්නා සේවා අංශයේ තුමිකාව රටක ආර්ථික සංවර්ධනය හා ස්ථායිතාව කෙරෙහි බලපාන ප්‍රධාන දායකත්ව සාධක අතරින් එකක් බවට පත්ව ඇත. මැත වර්ෂවලදී, සිය සේවා සැපයුම් යාචන්කාලීන කිරීමට ඉහළ පෙලේ ආර්ථිකයක් සහිත රටවල් අඛණ්ඩව කටයුතු කරන අතරේදී, සංවර්ධනය වෙමින් පවතින රටවල් විවිධ මාරුග හරහා සිය ඒක පුද්ගල ආදායම හා ආර්ථික වර්ධනය ඉහළ නාංචාගැනීමට උත්සාහ දරමින් සිටිති, විශේෂයෙන්ම ලෝක ආර්ථික වර්ධනයේ ධාවක බලවේගයක් ලෙස ආසියාව නැගීල්ම ව්‍යාපාරික පරිසරය තුළ සුවිශේෂව සංවර්ධනය වෙමින් පවතින රටවල හා ඒවායේ සංවිධානවල සේවා අංශය තුළ අවස්ථා ඉහළ යාම කෙරෙහි මග පාදා ඇත.

මෙවැනි පසුවේමක් තුළ දුරස්ථා ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානයේ ප්‍රමුඛ වගකීම වන්නේ සිය පුහුණු කාර්යයන් ගෝලිය මටවම දක්වා වැඩිදියුණු කර, අවශ්‍යතා සහිත අංශවලට දැනුම හා කුසලතා ලබාදීමේ නිවිත මාරුග අත්පත් කරගැනීමය. අප විසින් තරුණ විධායක සංවර්ධන වැඩසටහන්, විඩියෝ සම්මන්ත්‍රණ හා ව්‍යාපාරික කළමනාකරණ වැඩසටහන් ඔස්සේ පුද්ගල සංවර්ධන හා ආයතනික වෙනස්කම් යන ද්විත්වයම සාර්ථකව පවත්වාගෙන ගොස් ඇත. දුරස්ථා ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානයට පූජ්‍ය විවිධත්වයක් සහිත සංස්කෘතීන් හා භාෂාවලින් යුතුක් ලෝකයේ විවිධ රටවල වෙනස් ආකාරයේ සංවිධාන සමඟ සම්බන්ධතා පැවැත්වීමේ හැකියාව ඇති හෙයින්, මේ සඳහා සම්බන්ධ වී ඇති සැම අයෙකුටම එලදායී ලෙස දැනුම සහ අත්දැකීම් ප්‍රවත්ත කරගැනීමට හැකියාව ඇත.

## දැක්ම

## මෙහෙවර

මානව සම්පත් සංවර්ධනය හා  
ආයතනික වෙනස්කම් උදෙසා  
පවතින  
ලිකම ඩීපිට්ලේ මධ්‍යස්ථානය  
බවට පත් වීම  
අපගේ අවශ්‍යතාවය දී.

අපි සාර්ථක අන්තර් ඩීපිට්ලේ  
පරිවර්තනයක් ගොඩ නො,  
පුද්ගල ආචෙවුණික ඩීපිට්ලේ සේවා  
වර්ධනය කර, ඩීපිට්ලේ ඉගෙනුම  
සහ සේවාදායක ආයතන  
ඩීපිට්ලේමය වශයෙන්  
පරිවර්තනය කිරීම සඳහා  
පවත්නා දැඩි ඉල්ලම සපුරාලීම  
සඳහා නැඟී සිටිමු.

## අපගේ වටිනාකම්

- නවෝත්පාදක සහ නිර්මාණාත්මක
- සේවාදායක අවශ්‍යතාවලට ප්‍රතිචාර දක්වන බව
- වැදගත්කම සලකමීන් ඒ මත ක්‍රියාකාරී වන බව
- වගකිවුයුතුහාවය සහ කැපවීම
- ගෙවා සංවර්ධනය කෙරෙනි විශ්වාසය තැබීම

## ආයතනික තොරතුරු

දුරස්ථා ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය ස්ථාපිත කරන ලද්දේ සමාගම් පහත යටුතේ 2001 නොවැම්බර 01 වනදා වන අතර 2002 මාර්තු 26 වනදා විජිත මෙහෙයුම් කටයුතු ආරම්භ විය.

මෙහි ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනය රු. 10 ක් වන සාමාන්‍ය කොටස් 14,206,509 කින් සමන්විත වන අතර ඉන් 100% (14,206,509) ක්ම ශ්‍රී ලංකා රජයට හිමි වේ. මෙය රජයේ ආයවැය හෝ සහනාධාර මත යැපිමෙන් තොරතුරු ස්වයං අරමුදල් යොදුවනු බෙඟන්නා වූද ව්‍යවසායකත්වයක් වේ.

විමෙන්ම විය, අන්තර්ත්‍රියාකාරී, බහු නාලිකා ජාල සහ නම්කිල් ඉගෙනුම් කුමයක් වන බහු පාර්ශ්ව වේඩියෝ සම්මන්ත්‍රණ, අන්තර්ජාලය සහ වෙනත් උසස් සන්නිවේදන තාක්ෂණයන් යොදාගෙන පිරිවැය එමදායී ඉගෙනුම් අවස්ථා හා ධාරිතා

සංවර්ධන වැඩසටහන් සපයන ලේක බැංකු ආයතනයේ ගෝලීය සංවර්ධන ඉගෙනුම් ජාලයේ කොටසක්ද වේ. වියට වෙනත් ජාත්‍යන්තර පුහුණු ආයතන සමගද සඛැලුතා ඇති අතර ශ්‍රී ලංකාව තුළ ඒවායේ පාඨමාලා පැවත්වීමට වරප්‍රසාද ලද්දේද වේයි.

දුරස්ථා ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය CIMA සහ ACCA මාරුගගත විභාග සඳහා පරීක්ෂණ මධ්‍යස්ථානයක් වන අතර කොළඹදී විවැනි විශාල සුරක්ෂිත පහසුකම් ලබාගත හැකි විකම ස්ථානය විය වේ. දුරස්ථා ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය 2017 වසරේදී දකුණු ආසියාවේ විශාලතම CIMA පරීක්ෂණ මධ්‍යස්ථානය බවට පත් වූ අතර සෑම වසරකම විභාග අපේක්ෂකයන් 2000 කට අධික පිරිසකට විභාගයට පෙනී සිටීමට අවස්ථාව සපයනු ලබයි.

### මූලික කටයුතු

ගෝලීය දැනුම් බෙදාහැරීම, රු -ඉගෙනුම්, තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණයට අදාළ පුහුණු කිරීම්, අධ්‍යාපන අංශයේ පුහුණු කිරීම් සහ රාජ්‍ය සහ පුද්ගලික අංශයේ දේශීලුයකයන්ට ව්‍යාපාරක හමු හා වේඩියෝ සම්මන්ත්‍රණ පැවත්වීම සඳහා ඉහළම මට්ටමේ පහසුකම් සැපයීම. පුදාන පෙළේ ජාත්‍යන්තර විභාග පවත්වන ආයතන සඳහා සුරක්ෂිතව මාරුගගත විභාග පැවත්වීමේ පහසුකමද දුරස්ථා ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය විසින් සපයනු ලැබේ.

### වියාපදිංචි කාර්යාලය

28/10, මලුලසේකර මාවත, කොළඹ 07

### විගණකවරු

විගණකාධිපති, ශ්‍රී ලංකාව

### ලේකම්වරු

Accounting Systems Secretarial Services (Private) Limited.

### බංකුකරු

ලංකා බංකුව

## මානව සම්පත්

කළමනාකරණ කණ්ඩායම

### ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී



ගර්හෝන් අරුලානන්දම්  
ACIM (UK), FIM (SL), MBA  
(Peradeniya)

### තොරතුරු තාක්ෂණ කළමනාකරු



අරුණ බුද්ධික  
MSc SITM (UK), ACS

### ඉගෙනුම් සංවර්ධන හා අලෙවිකරණ කළමනාකරු



කිරිති විශේෂීකර  
MCIM (UK), AABE (UK) MBA  
Uni Sunderland UK,  
MSc HRM & Dev. University  
of Salford UK

### මූල්‍ය හා පරිපාලන කළමනාකරු



ලක්ෂිකා ක්‍රිබෝවිල  
BBA (Sp) 2nd Upper  
(Hons.),  
MBA (Colombo), CBA ,  
MAAT

### සහකාර අලෙවි කළමනාකරු



වර්ත අධ්‍යාපනයක  
Advance Diploma in Business  
Management  
(NIBM)

### අපගේ කණ්ඩායමේ අනෙක් සාමාජිකයන්



### වමේ සිට

සුලේඛ දිසානායක (පරිපාලන සහකාර),  
නියෝජා ප්‍රියදුරුණි (වැඩසටහන් සමායෝජක),  
ලක්මාලි සමරසේකර (විධායක ලේකම්),  
ධිනුෂ්කා දුෂ්පත්ති (ලේඛක සහකාර),  
නයන් කළුපතේ (ගිණුම් සහකාර),  
රෝමීෂ් පෙරේරා (තොරතුරු තාක්ෂණ සහකාර)

## හොතික සම්පත්

නවීනතම තත්ත්වයේ  
විඩියෝ සම්මන්ත්‍රණ  
පහසුකම

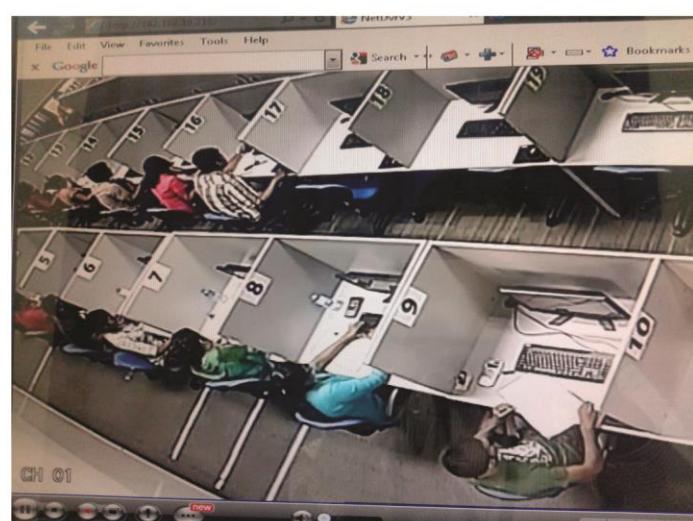
පුද්ගලික මධ්‍යස්ථානයේ සහිත  
සක්‍රිය සහභාගිවන්නේ 30 ක්  
හා අනෙකුත් නිරික්ෂකයන්  
50 කට පහසුකම් සැපයිය  
හැකිය.



Pearson VUE Testing Center  
(අංශන 90 කින් සමන්විතය)

පරිගණක සහිත බහු මාධ්‍ය කාමර ද්‍රේවය

එකක් පරිගණක 30 කින්ද අනෙක පරිගණක 50  
කින්ද සමන්විතය



අවශ්‍ය විට දේශන කාමරයක් ලෙස හාවිතා කළ  
හැකි ඉඩක්ව සහිත ලොඛිය

සියලුම සම්මන්ත්‍රණ කාමර සඳහා ඔබයෝ සංවාද පහසුකම් ඇත

## දුරස්ථා ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය විසින් විඩියෝ සම්මත්තුණ පහසුකම ඔස්සේ පහත සේවාවන් සපයනු ලබයි

- සංකලිත ඉගෙනුම් ක්‍රම හාවිතයට ගනීමින් ක්‍රූඩ මූල්‍ය, ස්වභාවික සම්පත් කළමනාකරණය හා විද්‍යාව සහ දේශගුණ විපර්යාස පිළිබඳ ප්‍රතිපත්තිය යනාදී තේමා ඔස්සේ පවත්වනු ලබන සහතික පත්‍ර පාඨමාලා
- විපත් අවස්ථාවන්හිදී හේද සත්කාර සහ Partograph යනාදී විෂයයන් සම්බන්ධයෙන් ලොව පුරා පවතින විවිධ සම්පත් මධ්‍යස්ථාන මගින් සපයනු ලබන පුහුණු වැඩසටහන් සමග විඩියෝ සම්මත්තුණ පහසුකම ඔස්සේ සම්බන්ධ විම
- ලොව වෙනත් පුදේශවල වෙශෙන කිරීම් කළීමින් (ඒ ඒ විෂයයන්හි ප්‍රවීණයින්) විසින් පවත්වනු ලබන කෙටි සම්මත්තුණ සහ ඉදිරිපත්කිරීම්
- කොරියානු සංවර්ධන අත්දැකීම් වැනි තේමා ඔස්සේ විවිධ රටවල් සම්බන්ධ කරමින් පවත්වනු ලබන ගෝලීය අත්දැකීම් භූවමාරු කරගැනීමේ සංවාද
- වෙබ් යෙදුම් ආරක්ෂණය (Web Application Security) වැනි පාරිභෝගික අවශ්‍යතාවන් සැපිරීම සඳහා ඒ ඒ පුද්ගලයින් හෝ කාරුයයන් සඳහා සැකසු පුහුණු වැඩසටහන්
- විඩියෝ සම්මත්තුණ පහසුකම ඔස්සේ ව්‍යාපාරික සම්මත්තුණ හා හමු, ගාස්ත්‍රීය සංවාද සහ දේශ සීමා අතර පවත්වා උත්සව යනාදිය පැවැත්වීම සඳහා පහසුකම් කුලියට සැපයීම

## දුරස්ථා ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය විසින් එහි බහු මාධ්‍ය පහසුකම ඔස්සේ පහත සේවාවන් සපයනු ලබයි

- සංවර්ධනය වෙමින් සිටින තරුණ විධායකයින් ගෝලීය ප්‍රවානතාවන්ට තිරාවරණය කරන්නා වූ වැඩසටහන්
- බද්‍යාගැනීම් සහ උසස්වීම් සඳහා පරිගනක පාදක කරගත් විභාග
- එ -ඉගෙනුම් හාවිතා කරමින් ඒ ඒ පුද්ගලයින් හෝ කාරුයයන් සඳහා සැකසු විදේශීය හා දේශීය පුහුණු වැඩසටහන්
- පරිගනක පුහුණුව (පරිගනක පිළිබඳ අත්‍යවශ්‍ය දැනුම (Computer Essentials), ජාත්‍යන්තර පරිගනක ධාවන බලපත්‍රය, ශ්‍රී ලංකා පරිගනක ධාවන බලපත්‍රය, උසස් එ -කාරුයාල තිප්පණකා යනාදිය)
- ව්‍යාපෘති කළමනාකරණය, ඉදිරිපත් කිරීමේ කුසලතා, ප්‍රකාශන කුසලතා, එ -ඉගෙනුම් අන්තර්ගතය සංවර්ධන කුසලතා යනාදිය පිළිබඳ පරිගනක පාදක කරගත් පුහුණු
- ව්‍යාපාර ප්‍රවර්ධන කටයුතු, මැයුකාංග ප්‍රවර්ධන කටයුතු සහ පරිගනක පාදක කොටගත් පුහුණු සහ පරිගනක / අන්තර්ජාලය පාදක කොටගත් විභාග සඳහා අවශ්‍ය පහසුකම් කුලියට සැපයීම

දුරස්ථා ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය විසින් එහි පහසුකම් සහ තොරතුරු හා පන්තිවේදන තාක්ෂණයට අදාළ සේවාවන් ගුවු සම්මත්තුණ මෙන්ම මුහුණට මුහුණලා පැවැත්වෙන පැවැත්වෙන කටයුතු සහ විභාග (පරිගනක පාදක කොටගත් සහ අනෙකුත් විභාග) සඳහා කුලියට සපයනු ලැබේ.

වැඩිදුර තොරතුරු සඳහා දුරස්ථා ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානයේ වෙබ් අඩවියට පිවිසෙන්න  
[www.dlcslanka.org](http://www.dlcslanka.org)

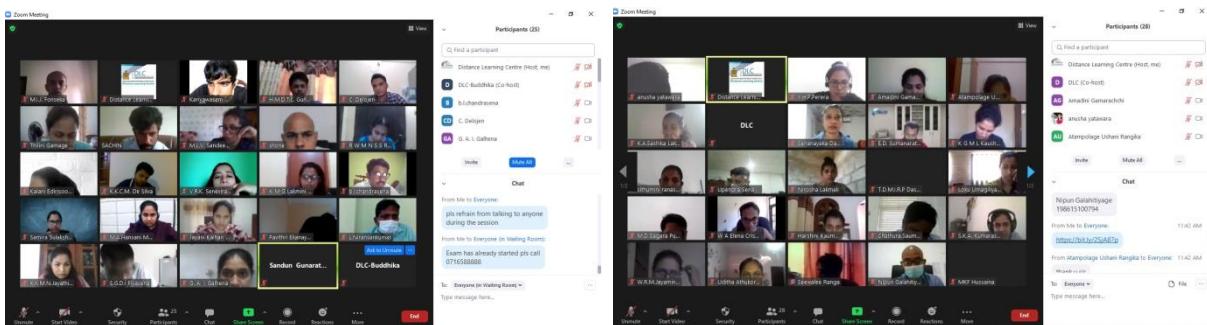
## මෙයට අමතරව දුරස්ථා ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය විසින් පහත සේවාවන්ද සපයනු ලැබේ

- එ -ඉගෙනුම් මූලාරම්භයන් සඳහා අවශ්‍ය අන්තර්ගතයන් සකස් කිරීම, පරිවර්තනය සහ ඒවා සංයුත්ත තැබී ලෙස සැකසීම
- කාරුයයන් ලේඛනගත කිරීම (ඩිජ්ටල් සහ මුළුන)
- සේවාලාභීන්ගේ අවශ්‍යතා සැපිරීම සඳහා සුදුසු අපේක්ෂකයින් බද්‍යාගැනීම සඳහා විභාග සැලසුම් කිරීම

## 2021 වසරේ ප්‍රධාන පූහුණු වැඩසටහන්වල සාරාංශය

### I. නිවසේ සිට විභාග පැවැත්වීම්:

රට වසා තබා තුළ කාලසීමාවේ සේවාදායක ආයතන සඳහා සම්මුඛ පරික්ෂණාත්මක විභාග පැවැත්වීමේදී දුරස්ථී ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය ප්‍රමුඛත්වය ගත්තේය. වසරෙහි තත්ත්වය හේතුවෙන් රට වසා තබා තුළ කාලසීමාව තුළ නිවසේ සිට සම්මුඛ පරික්ෂණයට පෙනී සිටි අයදුමකරුවන් සිය පරික්ෂණයට පෙනී සිටි ආකාරයයි මේ.



### II. සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය වෙනුවෙන් පවත්වන ලද මෘදු කුසලතා පූහුණුව



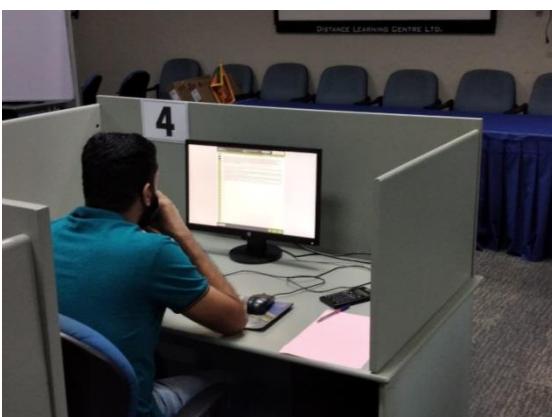
### III. ලෝක බැංකුව මගින් පවත්වන ලද පූහුණුකරුවන් පූහුණු කිරීමේ වැඩසටහන



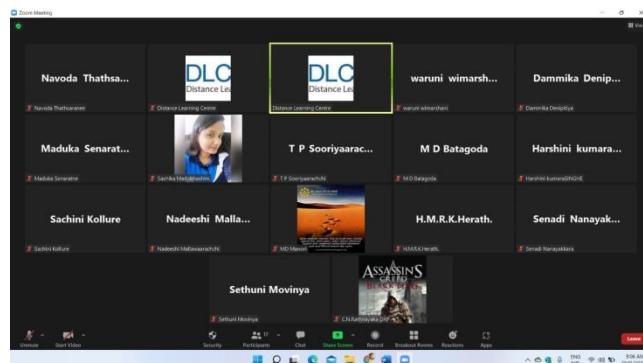
- IV. දුරස්ථී ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය වරළත් මූල්‍ය විශ්ලේෂක විභාග සඳහා බලයලත් මධ්‍යස්ථානය බවට පත්ව ඇත. පරික්ෂණ සඳහා අයදුම්කරුවන්ගේ පළමු කණ්ඩායම මේ වන විට ලියාපදිංචි කරමින් සිටියි. මූල්‍ය ආයෝජන තුළ සිය වෘත්තීය ගමන්මග වර්ධනය කරගැනීමට බලාපොරොත්තු වන පුද්ගලයින් හට මෙය උපකාරී වේ.



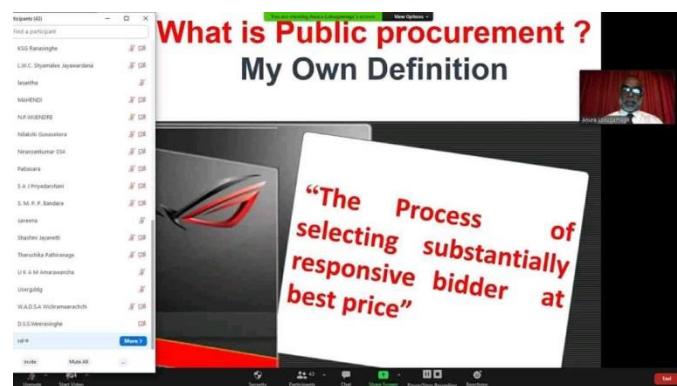
- V. ආරම්භක සැසිය - රාජ්‍ය අංශයේ විනය කටයුතු පිළිබඳ පූඩ්‍රු වැඩසටහන



VI. රාජ්‍ය අංශයේ විනය කටයුතු පිළිබඳ මාර්ගගත පූහුණු වැඩසටහන - උග්‍ර පළාත



VII. මාර්ගගත පූහුණු වැඩසටහන - රාජ්‍ය අංශයේ විනය කටයුතු - උග්‍ර පළාත



## පහළිය වසර පහේ මූල්‍ය ප්‍රගතිය

දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වන වර්ෂය සඳහා ප්‍රතිඵල සාරාංශය	2021	2020	2019	2018	2017 (නැවත ප්‍රකාශන)
	රු.මෙලි.	රු.මෙලි.	රු.මෙලි.	රු.මෙලි.	රු.මෙලි.
ආදායම්	<b>18.4</b>	16.2	64.6	59.8	62.9
වෙනත් ආදායම්	<b>5.9</b>	7.8	8.5	7.8	6.5
මුළු ආදායම	<b>24.3</b>	24.0	73.1	67.6	69.6
මුළු වියදම්	<b>28.2</b>	27.9	57.6	52.5	55.5
වර්ෂය සඳහා ගුද්ධ ලාභය					
බදුවලට පෙර	<b>-3.9</b>	-3.79	15.7	15.1	14.1
කාර්යමණ්ඩල පිරිවැය	<b>13.6</b>	13.0	13.4	13.0	11.7
කාර්යමණ්ඩලයේ සංඛ්‍යාව	<b>11</b>	11	12	12	11
දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය	2021	2020	2019	2018	2017 (නැවත ප්‍රකාශන)
	රු.මෙලි.	රු.මෙලි.	රු.මෙලි.	රු.මෙලි.	රු.මෙලි.
ප්‍රකාශන ප්‍රාග්ධනය	<b>142.6</b>	142.6	142.6	142.06	142.06
මෙම ගිවිසුම යටතේ රජය විසින් නැවත ගෙවිය යුතු ජ්‍යෙෂ්ඨ ප්‍රතිඵල නොවන වගකීම්	-	-	-	3.2	6.4
ජ්‍යෙෂ්ඨ වගකීම්	<b>5</b>	3.97	4.2	6.9	5.5
මුළු මූදල් සමානයන්/වගකීම් කෙටි කාලීන ආයෝජන	<b>128.9</b>	135.2	139.3	130.3	115.7
කාරක ප්‍රාග්ධනය	<b>85</b>	78.2	68.9	84.0	68.8
ප්‍රකාශන ප්‍රාග්ධනය	<b>66.2</b>	74.8	75.1	88.1	73.1
මෙම ගිවිසුම යටතේ රජය විසින් නැවත ගෙවිය යුතු ජ්‍යෙෂ්ඨ ප්‍රතිඵල නොවන වගකීම්	<b>128.9</b>	135.2	139.3	130.3	115.7

# අධ්‍යක්ෂවරණීගේ

## වාර්තාව

සි/ස දුරස්ථා ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය - පිටි 192

2021 දෙසැම්බර 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා සමාගමේ කටයුතු පිළිබඳ අධ්‍යක්ෂ  
මණ්ඩලයේ වාර්තාව

2021 දෙසැම්බර 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා විගණනය කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රකාශ සමග සිය  
වාර්තාව ඉදිරිපත් කිරීමෙහි ලා අධ්‍යක්ෂවරු සිය ප්‍රසාදය පල කරනි.

### 1. මූලික කටයුතු සහ මෙහෙයුම්හි ස්වභාවය

සුචිත්‍යෙකුත්ව ගෝලිය දුරස්ථා ඉගෙනුම් ජාලය භාවිත කරමින් රාජ්‍ය කළමනාකරණ හා ආර්ථික  
සංවර්ධනය යන ක්ෂේත්‍රයන්හි ජාත්‍යන්තර විශේෂඥයින් සමඟ අන්තර්ත්‍යාකාරී වීම උදෙසා  
තොරතුරු හා අවස්ථා යාවත්කාලීන කිරීමට ප්‍රවේශය ලබාගැනීම සඳහා රාජ්‍ය සහ පෞද්ගලික  
අංශයේ සේවකයින් වෙත පහසුකම් සලසාලීම පිණිස, වැඩසටහන්, සම්මන්ත්‍රණ, වැඩමුළු,  
සමුළු හා වෙනත් ක්‍රියාකාරකම් සංවිධානය කර, පවත්වාලීම සමාගමේ ප්‍රධානතම ව්‍යාපාරික  
කටයුතු අතර වේ.

### 2. අධ්‍යක්ෂවරුන්

2021 දෙසැම්බර 31 දිනට සමාගමේ අධ්‍යක්ෂවරුන් වූයේ:

- |  |            |
|--|------------|
| ඇ) ගිතාංගනී දමයන්නී පුද්ගලික සේර්සිංහ පත්‍රිකාගේ මහත්මිය | - අධ්‍යක්ෂ |
| ආ) උදය නිශාන්ත මල්ලවාරවිච් මහතා                          | - අධ්‍යක්ෂ |
| ඇ) නිල් රෝන් අසේක කළමුවගේ දෙනාන්                         | - අධ්‍යක්ෂ |
| ඇ) මිවල් අලිකි වානියා පෙරේරා                             | - අධ්‍යක්ෂ |

### 3. මූල්‍ය ප්‍රකාශ

සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශ වාර්ෂික වාර්තාවේ සඳහන් කර ඇත.

### 4. විගණකවරයාගේ වාර්තාව

මූල්‍ය ප්‍රකාශ පිළිබඳ විගණකාධිපතිවරයාගේ වාර්තාව වාර්ෂික වාර්තාවේහි සඳහන් කර ඇත.

### 5. ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ ගිණුම්වලට යොදනා සටහන්

ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ සටහන් වාර්ෂික වාර්තාවේ සඳහන් වන අතර, අදාළ කරගෙන ඇති  
ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල කිසිදු වැදගත් වෙනස්කමක් සිදු කර නැත.

### 6. පොලී ලේඛනය

2007 අංක 7 දරන සමාගම පනතේ 192 වගන්තිය ප්‍රකාරව සමාගම විසින් පොලී ලේඛනයක්  
පවත්වාගෙන යනු ලබයි.

### 7. ගිවිසුම සම්බන්ධයෙන් අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ කැමැත්ත

මෙම වර්ෂය තුළ අදාළ පාර්ශ්වකරුවන්ගේ ගණුදෙණු කිසිවක් නොමැති වූ අතර, මුල් පෙලේ  
කළමනාකරණ කාර්යමණ්ඩලය සමඟ සිදු කරන ගණුදෙණු මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සටහන 23  
ප්‍රකාරව අනාවරණය කර ඇත.

### 8. අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ දීමනා හා වෙනත් ප්‍රතිලාභ

මූල්‍ය ප්‍රකාශවල සටහන 080 අනුව, අධ්‍යක්ෂවරුන් වෙත මණ්ඩල රස්වීම හා විගණන කමිටු  
රස්වීම්වලට සහභාගිවීම වෙනුවෙන් ගෙවන ගාස්තු සහ සහාපතිවරයාට ගෙවනු ලබන දීමනාව  
ගෙවන ලදී.

**9. ඁේෂපතයේ දිනට පසුව එලඹෙන ලද සිදුවීම්**

වාර්තා කරන කාලයීමාවෙන් පසුව එලඹෙන සිදුවීමෙහි වැදගත්කම සලකා බලා, අවශ්‍ය අවස්ථාවන්හිදී මූල්‍ය ප්‍රකාශ තුළ යෝගා ගැලපුම් හෝ අනාවරණය කිරීම සිදු කරනු ලැබේ.

**10. බදුකරණය**

ආදායම් ප්‍රකාශයට අනුව, 2020 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වන වර්ෂය සඳහා අඩු කරන ලද බදු ප්‍රමාණය රු. 4,242,261/= කි.

**11. ව්‍යවස්ථාපිත ගෙවීම්**

සිය දැනුමට භා විශ්වාසයට අනුව රජයට භා සේවකයින්ට අදාළ සියලුම ව්‍යවස්ථාපිත ගෙවීම් නිසි කළට සිදු කර ඇති බවට අධ්‍යක්ෂවරු සැහීමකට පත් වෙති.

**12. ප්‍රාග්ධන වගකීම් සහ අනෘත්ක්ෂිත වගකීම්**

යම් අතිත සිදුවීමක් හේතුවෙන් හටගැනීමට භැකි වත්කම හෝ වගකීම් අනෘත්ක්ෂිත සිදුවීම් වන අතර, සමාගමේ පාලනයෙන් තොර අස්ථිර අනාගත සිදුවීම් හටගැනීම හෝ හට තොගැනීම මත පමණක් තහවුරු කළ භැකි වේ

**13. විගණකවරුන්**

ඡාතික විගණක කාර්යාලය සමාගමේ වර්තමාන විගණකවරුන් වන අතර, ඉදිරියේදී පැවැත්වෙන වාර්ෂික මහා සභා රස්වීමේදී ඉදිරි වසර සඳහා සමාගමේ විගණකවරුන් ලෙස තැවත පත් කෙරෙනු ඇත.

මෙම මූල්‍ය වර්ෂය සඳහා වාර්ෂික විගණක ගාස්තුව සහ ගෙවිය යුතු ගෙවීම ලෙස රු.221,950/= ක් වෙන් කරන ලදී.

**14. වාර්ෂික මහා සභා රස්වීම**

සමාගමේ වාර්ෂික මහා සභා රස්වීම 2023 පෙබරවාරි 21වන අභරුවාද දින ප.ව. 2.45ට කොළඹ 7, මලලසේකර මාවත, අංක 28/10 හිදී පැවැත්වෙනු ඇත.

දුරස්ථා ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානයේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සහ ACCOUNTING SYSTEMS SECRETARIAL SERVICES (PRIVATE) LIMITED හි ලේකම්වරුන්ගේ නියමය පරිදි.

අත්සන් කලේ

.....  
අධ්‍යක්ෂ

අත්සන් කලේ

.....  
ලේකම්වරු

දිනය : 2023 පෙබරවාරි 23

අත්සන් කලේ

.....  
අධ්‍යක්ෂ



# බාහිර විගණකවරයාගේ වාර්තාව

සහාපති

සීමාසහිත දුරස්ථී ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය

සීමාසහිත දුරස්ථී ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනයෙන් අවසන් වන වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශ සහ අනෙකුත් නීති රෙගුලාසි සම්බන්ධව 2018, අංක 19 දරන මුදල් පනතේ 12 වන වගන්තිය ප්‍රකාර විගණකාධිපති වාර්තාව.

## 1. මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශන

### 1.1 තත්ත්වගණනය කළ මතය

සීමාසහිත දුරස්ථී ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය ආයතනයේ 2019 දෙසැම්බර් 31 වන දිනට සහ එදිනෙන් අවසන් වන වර්ෂය සඳහා වූ ලාභ හෝ පාඨු සහ වෙනත් විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනය සහ මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය හා වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සහ අනෙකුත් පැහැදිලි කිරීමේ තොරතුරු සාරාංශයකින් සමන්විත 2019 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වන වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශනය, 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනත සමග සංයෝජනව කියවිය යුතු හි ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුම ව්‍යවස්ථාවේ 154 (1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධාන යටතේ විගණනය කරන ලදී. මාගේ වාර්තාව ව්‍යවස්ථාවේ අංයන්හි නියාමන විධිවිධාන අනුගමනය කරමින් නියමිත දිනවකවානු වලදී පාර්ලිමේන්තුවට ඉදිරිපත් කරනු ඇත.

මාගේ මතය අනුව මෙම වාර්තාවේ අඩංගු තත්ත්වගණනය කළ මතයන්හි ඉදිරිපත් කර ඇති යම් සුවිශේෂී කරුණු සහ එහි බලපෑම් හැරුණු විට අනෙකුත් මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2019 දෙසැම්බර් 31 දින වන විට මෙම සමාගමේ මූල්‍ය ස්ථාවරත්වය සහ 2018 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වන වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්ය සාධනය සහ මුදල් සංසරණය පිළිබඳව කුඩා සහ මධ්‍ය පරිමාණ ආයතන සඳහා වන හි ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතින් වලට අනුකූලව සත්‍ය සහ සාධාරණ දැක්මක් ලබා දේ.

### 1.2 මතය සඳහා වූ පදනම

මාගේ විගණන වාර්තාව හි ලංකා විගණන ප්‍රමිතින් වලට අනුකූලව සිදු කර ඇත. එම ප්‍රමිතින් හා සම්බන්ධ මා සතු වගකීම් මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශන කොටසේ විගණනකගේ වගකීම් යටතේ තව දුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ තත්ත්වගණනය කළ මතයෙහි පදනම සඳහා අවශ්‍ය තරම් නිවැරදි තොරතුරු සහ විගණන සාක්ෂි මම විසින් ලබාගෙන ඇති බව විශවාස කරමි.

### 1.3 2021 වාර්ෂික වාර්තාවේ ඇතුළත් කර ඇති අනෙකුත් තොරතුරු

අනෙකුත් තොරතුරුවලට 2021 වාර්ෂික වාර්තාවේ ඇති තොරතුරු ඇතුළත්වන නමුත් මෙම විගණන වාර්තාවට පෙර මා විසින් ලබාගත් මූල්‍ය ප්‍රකාශන සහ මෙගේ විගණන වාර්තාව ඇතුළත් නොවේ. අනෙකුත් තොරතුරු සම්බන්ධව කළමනාකාරීත්වය වග කියනු ලැබේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධ මෙගේ මතය අනෙකුත් තොරතුරු ආවරණය නොකරන අතර ඒ මත වන නිගමන සම්බන්ධව මාගේ අනුමැතියක් හෝ අදහසක් ප්‍රකාශ නොකරමි.

මෙම විගණන වාර්තාවට පෙර මා ලබාගත් අනෙකුත් තොරතුරු සම්බන්ධයෙන් මා සිදු කළ කටයුතු මත පදනම්ව එම අනෙකුත් තොරතුරුවල ද්‍රව්‍යාත්මක අවප්‍රකාශයක් පවතින බව මා තීරණයකරන්නේ නම් මා විසින් එය වාර්තා කළ යුතුය. ඒ සම්බන්ධයෙන් මට වාර්තා කිරීමට කිසින් නැත .

#### **1.4 කළමනාකාරීන්වයේ සහ මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශන හා සම්බන්ධ පාලනාධිකාරී බලකළ ඇති අය පිළිබඳ වගකීම්**

කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණ අස්ථීන්වයන් සඳහා වන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන් වලට අනුකූලව සත්‍ය සහ සාධාරණ දැක්මක් සහිත මූල්‍ය තත්ත්ව සම්පාදනය කිරීම සම්බන්ධව කළමනාකාරීන්වය වග වියයුතු අතර එවැනි මූල්‍ය තත්ත්ව සම්පාදනය කිරීමේදී ඒවා ප්‍රමාණාත්මක සාවධාන්‍යයන්ගෙන් තොර වියයුතු බවට කළමනාකාරීන්වය නිවරදීව තහවුරු කරගත යුතුය.

මූල්‍ය තත්ත්ව සම්පාදනය කිරීමේදී, කළමනාකාරීන්වය විසින් ව්‍යාපාරය ඇවිර කිරීමට හෝ සම්පූර්ණයෙන් අත්හිටුවීමට හෝ වෙනත් යථාර්ථවාදී විකල්පයක් තොමැති අවස්ථාවකදී හැර අදාළ සමාගම සතු ලාභදායී ව්‍යාපාරයක් ලෙස ඉදිරියට පවත්වාගැනීමේ හැකියාව සහ අවශ්‍ය පරිදි කරුණු හෙළිදරවු කිරීම ඇතුළු ලාභදායී ව්‍යාපාරයක් සම්බන්ධ තොරතුරු සහ එහි ගිණුම්කරණ පදනම තක්සේරු කිරීමට කළමනාකාරීන්වය වගවියයුතුය.

වගකීම් පැවරී ඇති අය සමාගමේ මූල්‍ය තොරතුරු සම්පාදනය කිරීම පිළිබඳ වගවිය යුතුය.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතෙහි 16 (1) කොටසට අනුරුපව ආදායම්, වියදම්, වත්කම් සහ වගකීම් සම්බන්ධව නිවැරදි පොත්පත් සහ වාර්තා පවත්වා ගැනීමට සහ ඒ හරහා වාර්ෂික සහ කළුවර්තිත මූල්‍ය තත්ත්ව වාර්තා සම්පාදනය කිරීමට අදාළ සමගම සමත්වීය යුතු යුතුය.

#### **1.5 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ විගණකවරයාගේ වගකීම්**

මාගේ විගණනය මත පදනම්ව, මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව ප්‍රමාණාත්මක සාවධාන්‍යයන්ගෙන් තොර, වංචා හෝ වැරදි අන්තර්ගත තොවන සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදිය හැකි, එමෙන්ම මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මාගේ මතය ද සහිත විගණන වාර්තාවක් ලබාදීම අරමුණ වේ. සාධාරණ තහවුරුවක් ලබා දී තිබීම පමණක් වුවද යම් ඉහළ මට්ටමක තක්සේරුවක් පිළිබඳ අදහසක් අති කළද ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන් වලට අනුකූලව සිදුකෙරෙන විගණනයන්හි දී වුව ද ප්‍රමාණාත්මක සාවධාන්‍යයන් මගහැරීම සිදුවියහැක. සාවධාන්‍යයන් වංචා හෝ වැරදිම වල ප්‍රතිඵලයන් ලෙස ඇතිවිය හැකි අතර ඒවා ප්‍රමාණාත්මක වීමට තනි තනිව හෝ එකතුවක් වගයෙන් මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශන මත ගනු ලබන වාණිජමය තීරණ සඳහා බලපෑම් කළ යුතුය.

මා විසින් ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන් වලට අනුකූලව මෙම විගණනය සිදු කර ඇති අතර එම සමස්ක විගණන ක්‍රියාවලිය කුල අවශ්‍ය වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සන්දේහවාදය පවත්වා ගන්නා ලදී. එසේම:

- මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනයන්හි වංචා සහගත හෝ වැරදි ප්‍රමාණාත්මක සාවධාන්‍යයන් හඳුනාගැනීම සහ තක්සේරු කිරීම, එම තත්ත්වයන්ට සංවේදී විගණන ක්‍රියා පරිපාටින් ගොඩනැගීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම, එමෙන්ම මාගේ මතය සඳහා වන පදනම වෙනුවෙන් වු විගණන සාක්ෂි එකතු කිරීම. වංචාව නිසා සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවධාන්‍යයන් හරහා සිදුවන හානියට වඩා බරපතල වනුයේ ඒවා දුස්සන්ධාන, ව්‍යාජ අත්සන් යෙදීම,

අනිප්‍රයික පැහැර හැරීම, ව්‍යාජ පෙනීසිටීම් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් නොසලකා කටයුතු කිරීම වැනි තත්ත්වයන් සමඟ බැඳී ඇති හේයිනි.

- සමාගමේ අභ්‍යන්තර පාලනයන් පිළිබඳ අවබෝධයක් ඇතිකර ගැනීම වැදගත් වනුයේ එම අභ්‍යන්තර පාලනයන්හි එලදායිතාව පිළිබඳ මතයන් ඉදිරිපත් කිරීමට නොව, එම සමාගම්වලට අනුරූපව විගණන ක්‍රියාපටිපාරීන් සම්පාදනය කරගැනීමටය.
- කළමනාකාරීත්වය විසින් හාවිත කරනු ලබන ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල යෝග්‍යතාවය සහ ගිණුම්කරණ තක්සේරු වාර්තාවල සාධාරණත්වය සහ අනාවරණයන් ඇගයීමට ලක් කිරීම.
- සුදුසුතාවය මත කළමනාකරණය හාවිතාව තුළින්, ගිණුම්කරණය මත පදනම් වූ විගණන සාක්ෂි මත පිහිට අඛණ්ඩව ලාභ ලබන ව්‍යාපාරයක් ලෙස පවත්වාගෙන යාමට සමාගම සතු හැකියාව අනියෝගයට ලක්කෙරෙන ප්‍රමාණාත්මක අවිනිශ්චිතතාවයන් පැවතීම නිශ්චිත කරන්න. එවැනි ප්‍රමාණාත්මක අවිනිශ්චිත තාවයක් ඇති බවට මා විසින් නිගමනය කරන ලද අවස්ථාවන් වලදී ඒ පිළිබඳ මාගේ විගණන වාර්තා තුළින් අදාළ මූල්‍ය තත්ත්ව වාර්තා ප්‍රකාශනයන් සඳහා කරුණු ඉදිරිපත් කිරීමටත්, මාගේ මතය ප්‍රමාණවත් නොවන අවස්ථාවන් වලදී සංශෝධන ඉදිරිපත් කිරීමටත් කටයුතු කෙරෙනු ඇත. මාගේ නිගමනයන් විගණන වාර්තා සම්පාදනය කරන ලද අවසාන දිනය දක්වා එකතු කරන ලද විගණන සාක්ෂි මත පදනම් වන අතර තවදුරක් සිදුවන ක්‍රියාකාරකම් සහ සිදුවීම් සමගම ලාභ ලබන ව්‍යාපාරයක් ලෙස ඉදිරියට පවත්වාගෙන යැම අඩංගු කිරීමට හේතු විය හැක.
- කරුණු අනාවරණය කිරීම ඇතුළු මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රක්ෂානවල ව්‍යුහය, සමස්ථයක් වශයෙන් ගත විට කරුණු ඉදිරිපත් කිරීම සහ මූල්‍ය තත්ත්ව වාර්තා හරහා අදාළ ගනුදෙනු හා ක්‍රියාකාරකම්වල සාධාරණ කරුණු ඉදිරිපත් කිරීමක් ඇති බව ඇගයීමට ලක් කර ඇත.

මූල්‍ය විගණන ක්‍රියාපටිපාරීය අතරතුර අභ්‍යන්තර පරිපාලන දුරකථන ඇතුළු අනෙකුත් විගණනය ආශ්‍රිත සොයාගැනීම් පිළිබඳ පාලනාධිකාරී බලතල සහිත අංශ සමඟ මනා අවබෝධයක් සහිතව කරුණු භූවමාරු කරගැනීමට කටයුතු කරන ලදී.

## 2. නෙතික සහ අනෙකුත් නියාමනයන් සම්බන්ධ වාර්තාව

2.1 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනත, 2007 අංක 07 දරන සමාගම් පනත පනත සඳහන් කරුණු සඳහා අවශ්‍ය ප්‍රතිපාදන සපයා ඇතුළු.

2.1.1 තත්ත්වගණනය කළ මතය සඳහා වූ පදනම් හරහා කරුණු දක්වා ඇති ගැටුණ් සහ ඒවායේ බලපෑම් හැරුණු විට මා විසින් විගණනය සඳහා අවශ්‍ය සියලු කරුණු සහ පැහැදිලි කිරීම එක්ස්ස් කරගන්නා ලදී. එසේම එම කරුණු සහ පැහැදිලි කිරීම ඉතා සාධනීය ලෙස මාගේ වාර්තා තුළ යොදාගෙන ඇති අතර එම කරුණු සහ පැහැදිලි කිරීම පවත්වාගෙන යාම 2007 අංක 07 දරන සමාගම් පනතෙහි 163 (1) (d) කොටසේ සහ 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතෙහි 12 (a) කොටසේ දැක්වෙන ප්‍රතිපාදන වලට අනුරූපව සමාගම විසින් පවත්වාගෙන යැම සිදුකර ඇත.

- 2.1.2 ඉදිරිපත් කර ඇති මූල්‍ය තත්ත්ව වාර්තා 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතෙහි අංක 6 (1) (d) (iii) කොටසේ දක්වා ඇති ප්‍රතිපාදනවලට අනුකූල වේ.
- 2.1.3 පසුගිය වසර සඳහා මා විසින් සම්පාදනය කළ සියලු නිරද්‍යෝගන් ඇතුළත් මූල්‍ය තත්ත්ව වාර්තා 2018 අංක 19 ජාතික විගණන පනතෙහි 6 (1) (d) (iv) කොටසේ ප්‍රතිපාදනවලට අනුරුපව සිදුකර ඇත.
- 2.2 සිදු කරන ලද ක්‍රියාපටිපාලන් සහ ලබාගන්න ලද සාක්ෂි අනුව, පැවති තත්ත්වයන් සියල්ල ප්‍රමාණාක්මක වන අතර අන් කිසිදු තත්ත්වයක් මාගේ විශේෂ අවධානයට යොමු නොවුති.
- 2.2.1 018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (d) කොටසේ ප්‍රතිපාදනවලින් බැහැරව සමාගමේ පරිපාලන ව්‍යුහයේ සාමාජිකයෙකු සුජ්‍යව හෝ වකුව සිදුකරනු ලබන මැදිහත් වීම් හරහා ලබාගන්නා ලද කොන්ත්‍රාත්තු පිළිබඳ සඳහන් කිරීම.
- 2.2.2 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 12 (f) කොටසේ ප්‍රතිපාදනවලට අනුරුපව සමාගමේ පාලන ව්‍යුහය විසින් ඉදිරිපත් කර ඇති සාමාන්‍ය හා විශේෂ විධිවිධාන වලට අමතරව සමාගම විසින් වෙනත් කිසිදු උග්‍රීත නීතියක් සම්පාදනය නොකිරීම.
- 2.2.3 සමාගම 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතෙහි 12 (g) කොටසේ ප්‍රතිපාදනවල දක්වා ඇති පරිදි සමාගමේ බලතල, ක්‍රියාකාරකම් සහ වගකීම් නිසි ආකාරව ඉටුකර නොමැත.
- 2.2.4 සමාගම තැන සතු සම්පත් 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතෙහි 12 (h) කොටසේ දක්වා ඇති සීමාවන් සහ යෙද්වීම් වලට අනුරුපව ආර්ථිකමය වශයෙන් එලදායව කාර්යක්ෂමව ලෙස ප්‍රසම්ලාදනය කර සහ හාවිත කර නොමැත.
- 2.3 අනෙකුත් කරුණු
- a. ප්‍රසම්පාදන පටිපාටිය අනුගමනය කිරීමකින් තොරව සියලුම ප්‍රුෂ්‍ය වැඩසටහන් සඳහා ආහාර පාන සැපයීමේ සේවාව පුද්ගලික ආයතනයකට ලබා දේ තිබුණු අතර සමාගම විසින් සමාලෝචිත වසර තුළදී රු. 405,310 ක මුදලක් එළු සඳහා ගෙවා තිබිණි. කෙසේ වෙතත් මේ සම්බන්ධව කිසිදු ගිවිසුමක් ඉදිරිපත් කර නොතිබිණි.
  - b. දැනට උපයෝගනය කරමින් ඇති රු. 52,793,913 ක් වන පුරුණ ලෙස ක්ෂේත්‍ර ව්‍යාපෘති වත්කම්වල එලදායී ආයුකාලය නැවත ඇස්කමේන්තුගත කර නොතිබිණි.
  - c. සමාලෝචිත වසර සඳහා වාර්ෂික භාණ්ඩ සම්ක්ෂණය සිදු කර නොතිබිණි.

චි. පී . සි. විතුමරත්න

විගණකාධිපති





# විශේෂ කළ

## මූලද ප්‍රකාශය

# 2021

චිස්ටන්ට ලංතින් සෙන්ටර් ලිමිටඩ්  
**28/10, මලලසේකර මාවත, කොළඹ 07**

විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශය

**2021 දෙසැම්බර 31 න් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා**

	සටහන	<b>2021</b>	2020
	අඟ:	අඟ:	
ආදායම	<b>04.</b>	<b>18,486,551</b>	16,262,903
විකුණුම් පිරිවැය	<b>05.</b>	<b>(4,032,854)</b>	(3,001,550)
දළ ලාභය		<b>14,453,696</b>	13,261,353
වෙනත් ආදායම්	<b>06.</b>	<b>18,843</b>	-
බෙදාහැරීමේ වියදම	<b>07.</b>	<b>(156,769)</b>	(146,218)
පරිපාලන වියදම්	<b>08.</b>	<b>(24,077,354)</b>	(24,782,118)
ගුද්ධ මූල්‍ය ආදායම	<b>09.</b>	<b>5,898,049</b>	7,867,574
ආදායම් බදුවලට පෙර ලාභය/(පාඨුව)		<b>(3,863,535)</b>	(3,799,409)
ආදායම් බදු ඉතුරුම් / ගෙවීම	<b>10.</b>	<b>(4,242,261)</b>	(566,930)
වසරේ ලාභය/ (අලාභය)		<b>(8,105,796)</b>	(4,366,340)
කොටසකට ඉපයුම	<b>11.</b>	<b>(0.57)</b>	(0.31)

මූල්‍ය ප්‍රකාශ සඳහා වන සටහන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශවල අත්‍යවශ්‍ය කොටසක් වෙයි.

වරහන් තුළ ඇති අයයන් මගින් දැක්වෙනුයේ අඩු කිරීමය.

චිස්ටන්ට ලංතින් සෙන්ටර් ලිමිටඩ්  
28/10, මලලසේකර මාවත, කොළඹ 07

### මූල්‍ය තත්ත්ව පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

As At	31.12.2021	31.12.2020 (නැවත ප්‍රකාශ කර අත)
	සටහන	රු:
<b>වත්කම්</b>		
ප්‍රගම නොවන වත්කම්		
දේපල, පිරියන සහ උපකරණ	<b>12</b>	<b>1,645,846</b>
මූල්‍ය ආයෝජන	<b>13</b>	<b>34,154,725</b>
බදු කුලිය	<b>14</b>	<b>18,205,644</b>
විලම්ඩින බදු වත්කම්	<b>15</b>	<b>3,693,160</b>
<b>මුළු ප්‍රගම නොවන වත්කම්</b>		<b>56,506,055</b>
 ප්‍රගම වත්කම්		
වෙළඳ සහ වෙනත් ලැබිය යුතු දී	<b>16</b>	<b>7,814,444</b>
වෙනත් මූල්‍ය වත්කම්	<b>13</b>	<b>50,998,552</b>
අයකරගත යුතු ප්‍රගම බදු	<b>17</b>	<b>4,620,751</b>
මුදල් හා මුදල් සමාන දී	<b>18</b>	<b>7,844,528</b>
<b>මුළු ප්‍රගම වත්කම්</b>		<b>78,767,656</b>
 <b>මුළු වත්කම්</b>		<b>128,977,651</b>
 ස්කන්ද සහ බැරකම්		
ස්කන්ද		
ප්‍රකාශිත ප්‍රාග්ධනය	<b>19</b>	<b>142,065,090</b>
සමුව්විත ලාභය/(අලාභය)		<b>(22,132,656)</b>
<b>මුළු ස්කන්ද</b>		<b>119,932,434</b>
 ප්‍රගම නොවන බැරකම්		
සේවක ප්‍රතිලාභ	<b>20</b>	<b>3,964,345</b>
<b>මුළු ප්‍රගම නොවන බැරකම්</b>		<b>3,964,345</b>
 ප්‍රගම වගකීම්		
වෙළඳ සහ අනෙකුත් ගෙවිය යුතු දී	<b>21</b>	<b>3,348,003</b>
ලැබුණු අත්තිකාරම්	<b>22</b>	<b>312,000</b>
ගෙවිය යුතු ආදායම බදු		<b>1,420,869</b>
<b>මුළු ප්‍රගම බැරකම්</b>		<b>5,080,872</b>
 <b>මුළු ස්කන්ද සහ බැරකම්</b>		<b>128,977,651</b>
		<b>135,273,711</b>

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශ 2007 අංක 07 දරන සමාගම පනතේ අවශ්‍යතාවයන්ට අනුකූලව සකස් කර ඇත.

.....  
මූල්‍ය කළමනාකරු

.....  
ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සැකසීම සහ ඉදිරිපත් කිරීම සම්බන්ධව අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වග කියනු ලැබේ.

චිස්ටන්ට උර්තින් සෙන්ටර් ලිමිටඩ් හි අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය වෙනුවෙන් අනුමත කර අත්සන් තබා ඇත.

.....  
සභාපති

.....  
අධ්‍යක්ෂ

.....  
අධ්‍යක්ෂ

මූල්‍ය ප්‍රකාශ සඳහා වන සටහන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශවල අත්‍යවශ්‍ය කොටසක් වෙයි.

වරහන් තුළ ඇති අයයන් මගින් දැක්වෙනුයේ අඩු කිරීමය.

චිස්ටන්ට ලර්නින් සෙන්ටර් ලිමිටඩ්  
28/10, මලලසේකර මාවත, කොළඹ 07

2021 දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා වන ස්කන්ද වෙනස්වීම් ප්‍රකාශය

	ප්‍රකාශක ප්‍රාග්ධන රු:	සමුව්වීක ලාභය/(අලාභය) රු:	එකතුව ස්කන්ද රු:
2020 ජනවාරි 1 වන දිනට ගේෂය	142,065,090	(9,840,203)	132,224,887
පූර්ව වසර ගැලපුම්	-	-	-
වසර සඳහා මූල විස්තීර්ණ ආදායම	-	(4,366,340)	(4,366,340)
2020 දෙසැම්බර් 31 වන දිනට ගේෂය	<b>142,065,090</b>	<b>(14,206,542)</b>	<b>127,858,548</b>
2021 ජනවාරි 1 වන දිනට ගේෂය	<b>142,065,090</b>	<b>(14,206,542)</b>	<b>127,858,548</b>
පූර්ව වසර ගැලපුම්	-	179,683	179,683
වසර සඳහා මූල විස්තීර්ණ ආදායම	-	(8,105,796)	(8,105,796)
2021 දෙසැම්බර් 31 වන දිනට ගේෂය	<b>142,065,090</b>	<b>(22,132,656)</b>	<b>119,932,434</b>

මූල්‍ය ප්‍රකාශ සඳහා වන සටහන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශවල අත්‍යවශ්‍ය කොටසක් වෙයි.

වරහන් තුළ ඇති අයයන් මගින් දැක්වෙනුයේ අඩු කිරීමය.

සටහන අ- පූර්ව වසර ගැලපුම්	රු:
ස්ථාවර තැන්පතුවල ආරම්භක ගේෂ වෙනස නිවැරදි කිරීමෙන්	<b>205,891</b>
ස්ථාවර වත්කම්වල ආරම්භක ගේෂ වෙනස නිවැරදි කිරීමෙන්	<b>(26,208)</b>
	<b>179,683</b>

චිස්ටන්ට ලර්නින් සේන්ටර් ලිමිටඩ්  
28/10, මලලසේකර මාවත, කොළඹ 07

මූදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය  
2021 දෙසැම්බර් 31 න් අවසන් වූ වර්ෂය සඳහා

	2021	2020
	රු:	රු:
මෙහෙයුම් ත්‍රියාකාරකම්වලින් මූදල් ප්‍රවාහ ආදායම බදුවලට පෙර ලාභය/(පාඨුව) වියදම්	(3,863,535)	(3,799,409)
පුරුව වසර ගැලපුම්	-	-
ගැලපුම්	-	-
දේපල, පිරියන සහ උපකරණ ක්ෂේත්‍ර විම පාරිඵෝෂික සඳහා ප්‍රතිපාදන බදු කුලී ක්‍රමක්ෂේත්‍ර ප්‍රතිපාදන වෙනත් පොලී ආදායම විලම්ඩින බදු	1,438,769 526,700 1,655,059 - (5,920,289) -	1,528,867 392,950 1,655,059 - (7,907,263) -
කාරක ප්‍රාග්ධන වෙනස්කම්වලට පෙර මෙහෙයුම් ලාභය වෙළඳ සහ අනෙකුත් ලැබිය යුතු දැවල (වැඩිවිම)/අඩවිම වෙළඳ සහ අනෙකුත් ගෙවිය යුතු දැවල (වැඩිවිම)/අඩවිම ලැබුණු අත්තිකාරම (වැඩිවිම)/අඩවිම	(6,163,296)	(8,129,796)
මෙහෙයුම්වලින් උත්පාදිත මූදල් ගෙවූ ආර්ථික සේවා ගාස්තු ගෙවූ රඳවා ගැනීමේ බදු රුජයේ ණය සඳහා ගෙවූ පොලිය ආදායම් බදු	(1,129,110) (62,325) (255,190) (7,609,921)	3,829,630 (702,562) 555,190 (4,447,538)
මෙහෙයුම්වලින් උත්පාදිත මූදල් ගෙවූ ආර්ථික සේවා ගාස්තු ගෙවූ රඳවා ගැනීමේ බදු රුජයේ ණය සඳහා ගෙවූ පොලිය ආදායම් බදු	(7,609,921)	(4,447,538)
ආයෝජන ක්රියාකාරකම්වලින් මූදල් ජ්‍රේද මූදල් දේපල, පිරියන සහ උපකරණ අත්පත් කරගැනීම ස්ථාවර තැන්පත් තුළ ආයෝජනය ලැබූ පොලිය	(121,765) (737,406) (859,171)	(148,000) (1,396,638) (1,544,638)
ආයෝජන ත්‍රියාකාරකම් තුළ හාවත ජ්‍රේද මූදල් මූල්‍ය ත්‍රියාකාරකම්වලින් මූදල් ප්‍රවාහය වසර තුළ නැවත ගෙවූ නෑ මූල්‍ය ත්‍රියාකාරකම් තුළ හාවත ජ්‍රේද මූදල්	-	-
මූදල් සහ මූදලට සමාන දේවල ජ්‍රේද වැඩි විම වසර ආරම්භයේ මූදල් සහ මූදල් සමාන දැනුව වසර අවසානයේ මූදල් සහ මූදල් සමාන දැනු (සටහන අ )	(8,469,092) 16,313,620 7,844,528	(5,992,176) 22,305,796 16,313,620

සටහන අ- මුදල් හා මුදල් සමාන දැ

**As at**  
**31.12.2021**

**As at**  
**31.12.2020**

රු:

බැංකුවල මුදල් - ලංකා බැංකුව: ගිණුම අංක. 0002323189	<b>225,315</b>	916,622
අතැති මුදල්	<b>25,000</b>	25,000
අරමුදල් කළමනාකරණ ගිණුම	<b>7,594,213</b>	15,371,997
	<b>7,844,528</b>	<b>16,313,620</b>

මූල්‍ය ප්‍රකාශ සඳහා වන සටහන් මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශවල අත්‍යවශ්‍ය කොටසක් වෙයි.

වරහන් තුළ ඇති අයයන් මගින් දැක්වෙනුයේ අඩු කිරීමය.

දුරස්ථා ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය

මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන් - 2021

## 1. වාර්තාකරණ අස්ථිත්වය

සීමාසහිත දුරස්ථා ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය, ශ්‍රී ලංකාව තුළ සංස්ථාපිත මෙන්ම එහි නිත්‍ය වාසය කොටගත් රුපයේ සීමිත සමාගමකි. සමාගමේ ලියාපදිංචි කාර්යාලය සහ ප්‍රධාන ව්‍යාපාරික සේවානය අංක 28/10, මලුවෙස්කර මාවත, කොළඹ 07 ලිපිනයෙහි පිහිටා තිබේ.

ගෝලිය දුරස්ථා ඉගෙනුම් ජාලය හාවිතා කොට විශේෂයෙන්ම රාජ්‍ය කළමනාකරණය සහ ආර්ථික සංවර්ධනය යන ක්ෂේත්‍රයන්හි ජාත්‍යන්තර මට්ටමේ විශේෂයැයින් සමග අන්තර් ක්‍රියාකාරීත්වය ඇතිකරගැනීම සඳහා යාවත්කාලීන තොරතුරු සහ අවස්ථාවන් වෙත ප්‍රවේශය ලබාගැනීමට රාජ්‍ය හා පොදුගිලික අංශ සේවකින් සඳහා පහසුකම් ලබාදීම වෙනුවෙන් වැඩසටහන්, සම්මුත්තුණ, වැඩමුළු, සමුළු සහ අනෙකුත් ක්‍රියාකාරකම් සංවිධානය කිරීම සහ පැවැත්වීම සමාගමේ ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම වේ.

## 2. සකස් කිරීම සඳහා පදනම

### 2.1 අනුකූලතාව පිළිබඳ ප්‍රකාශනය

කුඩා හා මධ්‍යම ප්‍රමාණයේ අස්ථිත්වයන් සඳහා ශ්‍රී ලංකා වරළත් ගණකාධිකාරී ආයතනය විසින් පනවන ලද ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරන ප්‍රමිතින්වලට අනුකූලව හා 2007 අංක 07 දරණ සමාගම් පනතේ අවශ්‍යතාවන්ට අනුව සකස් කරන ලද විස්තිරණ ආදායම් ප්‍රකාශනය, මූල්‍ය තත්ත්ව පිළිබඳ ප්‍රකාශනය, සම කොටස්හි වෙනස්කම් පිළිබඳ ප්‍රකාශනය සහ මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සමග මූල්‍ය ප්‍රකාශන සඳහා සටහන් සහ වැදගත් ගිණුම්කරන ප්‍රතිපත්ති යනාදිය සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ අන්තර්ගත වේ.

කුඩා හා මධ්‍යම ප්‍රමාණයේ අස්ථිත්වයන් සඳහා වන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරන ප්‍රමිතින්වලට අනුකූලව සකස් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශන.

### 2.2 මැනුම් සඳහා පදනම

මූල්‍ය ප්‍රකාශන එකිනෙකින පිරිවැය මත පදනම්ව සකස් කර ඇති අතර මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට බලපැමි ඇති කෙරෙන උද්ධමන සාධක සඳහා ගැලපුම් රහිතව ගිණුම්කරන ප්‍රතිපත්ති සංගත ලෙස යොදාගතු ලැබේ. පුරවේක්ෂා අනාගතයේදී ප්‍රවර්තන ව්‍යාපාරයක් වශයෙන් අඛණ්ඩව පැවතීමට සමාගම සතු හැකියාව පිළිබඳ ඇගයීමක් අධ්‍යක්ෂකවරුන් විසින් සිදු කොට ඇති අතර එයට අනුව ක්‍රියාකාරකම් ඇවරකිරීම හෝ අවසන් කිරීම සඳහා අවශ්‍යතාවක් ඔවුන් දිකින්නේ නැත.

### 2.3 කාර්යබඳ සහ ඉදිරිපත්කිරීමේ ව්‍යවහාර මුදල්

මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කරනු ලබන්නේ සමාගමේ කාර්යබඳ ව්‍යවහාර මුදල් වන ශ්‍රී ලංකා රුපියල් වලිනි.

### 2.4 ඇස්තමේන්තු සහ විනිශ්චයන් හාවිතය

කුඩා හා මධ්‍යම ප්‍රමාණයේ අස්ථිත්වයන් සඳහා වන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරන ප්‍රතිපත්තිවලට අනුකූලව මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස්කිරීමේදී, ගිණුම්කරන ප්‍රතිපත්ති යොදාගැනීම සහ වත්කම්, බැරකම්, ආදායම් හා වියදම්වල වාර්තාගත ප්‍රමාණයන් කෙරෙහි බලපානු ලබන විනිශ්චයන්, ඇස්තමේන්තු සහ උපකළුපන සිදුකිරීමට කළමනාකාරීත්වයට සිදුවේ.

ඉතිහාසය පිළිබඳ අත්දැකීම් සහ ඒ ඒ වාතාවරණයන් යටතේ සාධාරණ යැයි විශ්වාස කෙරෙන අපේක්ෂාවන් ඇතුළු අනෙකුත් සාධක මත පදනම්ව විනිශ්චයන් සහ ඇස්තමේන්තු සිදු කෙරේ. එබැවින් සත්‍ය ප්‍රතිඵල මෙම විනිශ්චයන් සහ ඇස්තමේන්තුවලට වඩා වෙනස් විය හැකිය.

ඇස්තමේන්තු සහ පාදක වන උපකල්පන අඛණ්ඩව සිදු කෙරෙන පදනම්න් සමාලෝචනය කෙරේ. ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තු සඳහා සංගේතය ඇස්තමේන්තු සංගේතය කෙරෙන කාලසීමාව තුළදී සහ බලපෑමට ලක්වන ඕනෑම ඉදිරි කාලසීමාවන් තුළදී හඳුනාගැනේ.

### 3. වැදගත් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති

පහත දක්වා ඇති ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළ ඉදිරිපත් කර තිබෙන සියලු කාල පරිවිෂේෂ සඳහා සංගත ලෙස යොදා ගෙන ඇත. එහි අරමුණ වනුයේ, නිශ්චිත වගයෙන් දක්වා ඇති අවස්ථාවන් හැර කුඩා හා මධ්‍යම ප්‍රමාණයේ අස්ථිත්වයන් සඳහා වන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති වෙත පරිවර්තනය කිරීම සඳහාය.

අස්ථිත්වය විසින් ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති සංගත ලෙස යොදා ගෙන ඇත.

#### 3.1 විදේශ මුදල් ගණුදෙනු

සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේදී, අස්ථිත්වයේ කාර්යබද්ධ ව්‍යවහාර මුදල් හැර අනෙකුත් ව්‍යවහාර මුදල්වලින් (විදේශ මුදල්) සිදුකෙරෙන ගණුදෙනු, එම ගණුදෙනු සිදුකෙරෙන දිනවලදී පවතින විනිමය අනුපාතික හාවතා කොට කාර්යබද්ධ ව්‍යවහාර මුදලින් වාර්තා කෙරේ.

සැම වාර්තාකරණ දිනයකදීම, විදේශ මුදල්වලින් ඉදිරිපත් කෙරෙන මූල්‍ය අයිතම පියවුම් අනුපාතිකයට අනුව පරිවර්තනය කෙරේ. සාධාරණ වටිනාකමට අනුව මිනුම් කරන ලද මූල්‍යය නොවන අයිතම, සාධාරණ වටිනාකම තීරණය කරන ලද දිනයේ පවතින අනුපාතිකවලට අනුව පරිවර්තනය කෙරේ. එතිහාසික පරිවැය අනුව මිනුම් කරන ලද මූල්‍යය නොවන අයිතම ගණුදෙනු සිදු කෙරෙන දිනවල පවතින අනුපාතිකවලට අනුව පරිවර්තනය කෙරේ.

මූල්‍ය අයිතම බෙරුම් කිරීම සහ මූල්‍ය අයිතම පරිවර්තනය මත පැන නගින විනිමය අන්තරය, කාල පරිවිෂේෂය සඳහා වන ලාභ හෝ පාඩු තුළ අන්තර්ගත කෙරේ.

සාධාරණ වටිනාකම දරන මූල්‍යය නොවන අයිතම පරිවර්තනය මත පැන නගින විනිමය අන්තරයන් කාල පරිවිෂේෂය සඳහා වන ලාභ හෝ පාඩු තුළ අන්තර්ගත කෙරෙන අතර අනෙකුත් විස්තිරණ ආදායම තුළ හඳුනාගැනෙන අන්තරයන් මෙහිදී බැහැර කෙරේ.

#### 3.2 වත්කම් සහ ඒවායේ තක්සේරුව සඳහා පදනම් වන කරුණු

මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශනය තුළ ජ්‍යෙම වත්කම් ලෙස වර්ගිකරණය කරන ලද වත්කම් යනු මුදල්, බැංකු යේෂ සහ සමාගමේ හෝ ව්‍යාපාරයේ සාමාන්‍ය මෙහෙයුම් ව්‍යුහ අතරතුර හෝ වාර්තාකරණ දින සිට වසරක් ඇතුළත හෝ යන දෙකෙන් කෙටි කාලය තුළ මුදලින් උපලබාධි කිරීමට අපේක්ෂා කෙරෙන දැ වේ. ජ්‍යෙම වත්කම් හැර අනෙකුත් වත්කම් වනුයේ වාර්තාකරණ දින සිට වසරක කාලයකට එහා සමාගම විසින් තබා ගැනීමට අදහස් කරනු ලබන දැ වේ.

### 3.2.1 දේපල, පිරියත හා උපකරණ

#### 3.2.1.1 හඳුනාගැනීම හා මිනුම් කිරීම

දේපල, පිරියත හා උපකරණ, පිරිවැය අඩු කරන ලද සමුච්චිත ක්ෂය සහ සමුච්චිත හානි අලාභ වලදී ප්‍රකාශ කෙරේ.

දේපල, පිරියත හා උපකරණ අයිතමයක තිබෙන කොටස් විවිධ ආයු කාලවලින් ප්‍රයෝගනයට ගත හැකි වන්නේ නම්, එවා දේපල, පිරියත සහ උපකරණ වෙන වෙනම අයිතම (ප්‍රධාන සංරච්ච) ලෙස ගණන් ගැනීම්. දේපල, පිරියත හා උපකරණ අයිතමයක් නිශ්චාපනය කිරීමෙන් වන ලාභ හා පාඩු, නිශ්චාපනය කිරීමෙන් ලැබෙන මූදල්, දේපල, පිරියත හා උපකරණවල බාරණ ප්‍රමාණය සමඟ සන්සන්දනය කිරීමෙන් තීරණය කෙරෙන අතර අනෙකත් ආදායම තුළ ලාභ හෝ පාඩු වල ගුද්ධ අගයක් ලෙස හඳුනාගැනීම්.

#### 3.2.1.2 ක්ෂය

වත්කමක පිරිවැය හෝ පිරිවැය සඳහා ආදේශ කරන අනෙක් ප්‍රමාණය (එහි අවශ්‍යෝග වටිනාකම රහිතව) වන ක්ෂය විය හැකි ප්‍රමාණය මත ක්ෂය ගණනය කෙරේ. දේපල, පිරියත හා උපකරණ අයිතමයක ඒ ඒ කොටස් ඇස්කමෙන්තු කරන ලද ප්‍රයෝගනයට ගත හැකි ආයු කාලයන් මත සරල රේඛිය පදනමකින් ක්ෂයවීම් ලාභ හෝ පාඩු තුළ හඳුනාගැනීම්. ඒ, මෙය, වත්කම තුළ ගැඹුව පවතින අනාගත ආර්ථික ප්‍රතිලාභ පරිහෝජනය කිරීම සම්බන්ධයෙන් අපේක්ෂිත රටාව ඉතා සම්පූර්ණ පිළිබඳ කරන බැවිනි.

වත්මන් සහ සාපේක්ෂ කාල පරිව්‍යේ සඳහා ඇස්කමෙන්තු කරන ලද ප්‍රයෝගනයට ගත හැකි ආයු කාලයන් පහත පරිදි වේ.

වත්කම කාණ්ඩය	ප්‍රයෝගනයට ගත හැකි ආයු කාලය (වසර)	ක්ෂයවීමේ හිසුතාව (%)
පරතරයන් අවම කිරීමේ හා ඉගෙන්වීමේ උපකරණ	5	20
පරිගනක උපකරණ	4	25
කාර්යාල උපකරණ	5	20
ගෘහභාණ්ඩ සහ සවිකිරීම්	5	20

වත්කමක ක්ෂයවීම ආරම්භ වනුයේ එය හාවිතයට ගැනීමට ලැබෙන අවස්ථාවේදී වන අතර වත්කම ක්ෂයවීම නතර වනුයේ වත්කම, අලෙවිය සඳහා රඳවාගත් යනුවෙන් වර්ගිකරණය වන දිනය සහ වත්කම වත්කමක් ලෙස හඳුනා තොගැනෙන දිනය යන දෙකෙන් කළින් එලැඹින දිනයේ වේ.

ක්ෂයවීමේ කුමය, ප්‍රයෝගනයට ගත හැකි ආයු කාලය සහ අවශ්‍යෝග වටිනාකම සැම මූල්‍ය වර්ෂයක් අවසානයේදීම සමාලෝචනය කෙරෙන අතර සුදුසු නම්, ගැලපුම් කෙරේ.

### 3.3 වගකීම සහ ප්‍රතිපාදන

මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශනයේ ජ්‍යෙෂ්ඨ වගකීම ලෙස වර්ගිකරණය කෙරෙන වගකීම යනු, ඉල්ලු විට හෝ මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශනයේ දින සිට වසරක් ඇතුළත හෝ ගෙවිය යුතු වන ගෙවීම්ය. ජ්‍යෙෂ්ඨ තොවන වගකීම යනු, මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශනයේ දින සිට වසරකට පසු ගෙවිය යුතු වන ගේජයන් වේ. හඳුනාගත් සියලු වගකීම මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේදී ගණන් ගැනී ඇති.

අතිත සිදුවීමක ප්‍රතිඵලයක් වශයෙන්, විශ්වසා ලෙස ඇස්තමේන්තු කළ හැකි නෙතික හෝ සම්මුතික බැඳීමක් සමාගම සතුව වර්තමානයේ පවතී නම් සහ එම බැඳීම බෙරුම් කිරීම සඳහා ආර්ථික ප්‍රතිලාභ ගලා යැමක් අවශ්‍ය විය හැකි වන්නේ නම් එහිදී ප්‍රතිපාදනයක් හඳුනාගැනේ.

### 3.3.1 සේවක ප්‍රතිලාභ

#### 3.3.1.1 නිශ්චිත දායකත්ව සැලැස්ම - සේවක අර්ථසාධක අරමුදල සහ සේවක භාර අරමුදල

නිශ්චිත දායකත්ව සැලැස්මක් යනු පශ්චාත්-සේවක ප්‍රතිලාභ සැලැස්මක් වන අතර ඒ යටතේ යම් අස්තිත්වයක් විසින් වෙනම අස්තිත්වයක් වෙත ස්ථාවර දායකත්ව මුදලක් වෙවතු ලබන අතර ඉන් ඉදිරියට වෙනත් කිහිපු මුදලක් ගෙවීමට නෙතික හෝ සම්මුතික බැඳීමක් එම අස්තිත්වයට ඇත්තේ තැත. නිශ්චිත දායකත්ව විශ්‍රාම වැළැඳූ සැලසුම් වෙත දායක විම සඳහා වන බැඳීම්, සේවකයින් විසින් සේවාවන් සපයනු ලබන කාල සීමාවන් තුළදී සේවක ප්‍රතිලාභ වියදමක් ලෙස ලාභ හෝ පාඩු තුළ හඳුනාගැනේ.

සේවකයින්ගේ දළ පැඩිනැඩ් වලින් 12%ක් සමාගම විසින් සේවක අර්ථසාධක අරමුදල වෙත දායක කෙරේ.

සියලුම සේවකයින් සේවක භාර අරමුදල සඳහා සුදුසුකම් ලබන අතර එම සේවකයින්ගේ දළ පැඩිනැඩ් වලින් 3%ක් සමාගම විසින් එම අරමුදලට දායක කෙරේ.

#### 3.3.1.2 නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලැස්ම - විශ්‍රාම පාරිතෝෂිකය

නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලැස්මක් යනු, නිශ්චිත දායකත්ව සැලැස්මකට පරිඛාහිර වූ පශ්චාත්-සේවක ප්‍රතිලාභ සැලැස්මකි. නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ සැලසුම් යටතේ, වත්මන් සහ පෙර සිටි සේවකයින් වෙත ගිවිසි ප්‍රතිලාභය ලබාදීමට අස්තිත්වය බැඳී සිටි.

වත්මන් සේවකයින් විසින් අනාගතයේ කරනු ලබන සේවාවන් නොසලකා හැරීම, ඇස්තමේන්තු කරන ලද අනාගත වැළැඳූ වැළැඳූවීම නොසලකා හැරීම සහ වාර්තා කරන දිනය සහ සේවකයින් පශ්චාත්-සේවක ප්‍රතිලාභ ලැබීම ඇරඹීමට අපේක්ෂිත දිනය අතර වත්මන් සේවකයින් සේවයේ යෙදී සිරියදී සිදු යිය හැකි මර්තුතාව නොසලකා හැරීම යනාදී වශයෙන් කුඩා හා මධ්‍යම ප්‍රමාණයේ අස්තිත්වයන් සඳහා වන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරන ප්‍රතිපත්ති- "සේවක ප්‍රතිලාභ" හි 28 වන වගන්තිය මගින් අවසර ලබා දී ඇති සරලකිරීම භාවිතා කොට සේවය අරඹන දිනයේ සිට සේවය කරන සැම වසරක් සඳහාම ආයුගණක තක්සේරුකරණය රහිතව අඩ මසක වැළැඳූවට, නිශ්චිත ප්‍රතිලාභ විශ්‍රාම වැළැඳූ සැලැස්ම සඳහා සමාගමේ ගුද්ධ බැඳීම ගණනය කෙරේ.

කුඩා හා මධ්‍යම ප්‍රමාණයේ අස්තිත්වයන් සඳහා වන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරන ප්‍රතිපත්ති - "සේවක ප්‍රතිලාභ" හි 28 වන වගන්තියට අනුකූලව සියලු සේවකයින් සඳහා සේවයේ පළමු වසරේ සිට විශ්‍රාම පාරිතෝෂික සඳහා විවිධාන සලසා ඇත. කෙසේවුවද, 1983 අංක 12 දරණ පාරිතෝෂික ගෙවීමේ පනත යටතේ සේවකයෙකු වෙත පාරිතෝෂිකය ගෙවීම සඳහා වන බැඳීම මත වනුයේ සේවකයා විසින් වසර 5 ක අඛණ්ඩ සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කළමානක් පමණක් වන අතර සේවක සංඛ්‍යාව 15 ට වඩා අඩු නම්, එවැනි සේවකයින් සඳහා පාරිතෝෂිකය ගෙවීම විධානාත්මක නොවේ. බැඳීම බාහිරව අරමුදල් සැපයයෙන්නකි.

### 3.3.2 ප්‍රාග්ධන බැඳීම් හා අවිනිශ්චිතතාවන්

අවිනිශ්චිතතාවන් යනු පසුගිය සිදුවීමක් හේතුවෙන් ඇති වූ දේපල හෝ බැඳීම් විය හැකි අතර ඒවා තහවුරු වන්නේ සමාගමේ පාලනයෙන් බැහැර වූ අවිනිශ්චිත අනාගත සිදුවීම ඇති වීම හෝ ඇති නොවීම මත පමණි.

#### 3.3.2.1 විස්තිරණ ආදායම් ප්‍රකාශය

අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ මතය වන්නේ විස්තිරණ ආදායම් ප්‍රකාශය ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා වියදම් ක්‍රමයේ ක්‍රියාකාරීත්වය මගින් සමාගමේ කාර්යසාධනයෙහි ලක්ෂණ සාධාරණව ඉදිරිපත් කරන බැවින් එවැනි ඉදිරිපත් කිරීමේ ක්‍රමයක් සූළු හා මධ්‍යම පරිමාන ව්‍යාපාර සඳහා වන ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතින්හි 3 කොටසහි ප්‍රතිපාදනවලට එනම් "මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කිරීම" අනුව යොදා ගැනෙන බවයි.

### 3.4.1 ආදායම් හඳුනාගැනීම

සමාගම වෙත ආර්ථික වාසි ලැබෙන ලෙස සහ ආදායම හා දැනටමත් දරා ඇති හෝ දැරීමට නියමිත ආස්‍රිත පිරිවාය විශ්වසනීය ලෙස මැන ගැනීමට හැකි වන ලෙස ආදායම් හඳුනා ගැනේ. සංශෝධිත හෝ සංශෝධනය කළ හැකි ගෙවීමිනි සාධාරණ අගය, ගුද්ධ වෙළඳ වට්ටම් හා ආදායමට අදාළ බුදු අනුව ආදායම මැන බලනු ලැබේ. ආදායම් හඳුනා ගැනීම සඳහා පහත දැක්වෙන නිශ්චිත වූ නිර්ණායක යොදා ගනු ලැබේ.

#### 3.4.1.1 සේවාවන් සැපයීම

සේවාවන් සැපයීමට අදාළ ගණුදෙනු ක්‍රියා ලැබෙන ආදායම වාර්තා කිරීමේ කාලය අවසානයේ ගණුදෙනුව සම්පූර්ණ කිරීමේ අදියරට අදාළව හඳුනා ගනු ලබයි. නිශ්චිත කාල සීමාවක් තුළ අනියත වාර ගණනක් සේවාවන් සැපයු විට සමාගම විසින් නිශ්චිත වූ කාල සීමාව තුළ සූජ්‍ය රේඛිය පදනමක් මත ආදායම හඳුනා ගනු ලබන අතර නිශ්චිත වූ කටයුත්තක් වෙනත් කටයුත්තකට වඩා වැදගත් වන විට වැදගත් කටයුත්ත සිදු කරන තුරු සමාගම විසින් ආදායම හඳුනා ගැනීම කළ දමනු ලැබේ.

#### 3.4.1.2 පොලී ආදායම

යස් කර ගැනීම පිළිබඳ සැකයක් නොමැත්තේ නම් පොලී ආදායම ලද පොලීය (වන්කම්වලින් ලද එලඳායි ආදායම සැලකිල්ලට ගෙන) ලෙස හඳුනා ගනු ලැබේ.

#### 3.4.1.3 වෙනත් ආදායම්

අනෙකුත් සියලු ආදායම් උපවිත පදනම මත හඳුනා ගනු ලැබේ.

### 3.4.2 වියදම් හඳුනා ගැනීම

#### 3.4.2.1 මෙහෙයුම් වියදම්

ව්‍යාපාරයේ දෙනික මෙහෙයුම් කටයුතු සිදු කිරීමේ දී හා දේපල, පිරියත හා උපකරණ නඩත්තු කිරීමේදී දැරීමට සිදු වන වියදම් වසරට අදාළ ලාභය/ (පාඩුව) ගණනය කිරීමේ දී විස්තිරණ ආදායම් ප්‍රකාශයට

අභ්‍යුත්ත කර ඇත. වෙළඳ ලැබේම් අඩවිම, ප්‍රකාශිත බැරකම් හා දේපල, පිරියත හා උපකරණවල වට්නාකම අඩවිම සඳහා ද ප්‍රතිපාදන සලසා ඇත.

### 3.4.2.2 මූල්‍ය පිරිවැය

මූල්‍ය පිරිවැය රාජ්‍ය හා බැංකු අයිරාවලට අදාළ පොලී වියදම්වලින් සමන්විත වේ. ලාභයට හා අලාභයට අදාළව සියල් හෝ පිරිවැය ස්ථිල පොලී ක්‍රමය හාවිතා කර හඳුනා ගැනේ.

### 3.4.2.2 බදු වියදම්

ආදායම බදු වියදම් ජ්‍යෙගම හා විලම්හිත බදුවලින් සමන්විත වේ. සමකාටස්හි සාප්‍රුව හඳුනාගෙන ඇති අයිතම හැර ආදායම බදු වියදම් විස්තිරණ ආදායම ප්‍රකාශයෙහි හඳුනාගෙන ඇති අතර එවැනි අවස්ථාවල ඒවා සමකාටස් තුළ හඳුනා ගැනේ.

#### 3.4.2.3.1 ජ්‍යෙගම බදු

2006 අංක 10 දරණ දේශීය ආදායම් පනත හා පසුව සම්මත කර ගන්නා ලද පනත් මගින් සංගේධනය කරන ලද හෝ වාර්තා කරනු ලබන දිනය වන විට නිත්‍ය ලෙස පනවන ලද නිතිවලට අදාළ ප්‍රතිපාදන අනුව ඇගයීමට ලක් කරන ලද වසර සඳහා ගණනය කරන ලද බදු පැනවිය හැකි ආදායම මත දේශීය ආදායම් කොම්සාරිස්වරයා වෙත ගෙවන ලද හෝ ගෙවීමට අපේක්ෂිත මුදල අනුව වර්තමාන හා සන්සන්දනාත්මක කාල සීමාවන් සඳහා ජ්‍යෙගම බදු වියදම් ගණනය කරනු ලැබේ.

#### 3.4.2.3.2 විලම්හිත බදු පැනවීම

මූල්‍ය වාර්තාකරණ අවශ්‍යතා සඳහා ඉදිරියට ගෙන යන වත්කම් හා බැරකම් ප්‍රමාණය සහ ඉදිරියේ දී ආපසු හැරවීමට අපේක්ෂිත පරිදි බදු පැනවීම සඳහා යොදා ගැනෙන ප්‍රමාණයන් අතර වන තාවකාලික වෙනස්කම්වලට අදාළව ගේඟ පත්‍ර වගකීම් ක්‍රමය හාවිතා කර විලම්හිත බදු පැනවීම හඳුනා ගැනේ.

වාර්තා කරනු ලබන දින වන විට පනවන ලද හෝ නිත්‍ය ලෙස පනවන ලද නිති මත පදනම්ව ආපසු හරින ලද තාවකාලික බදු වෙනසට අදාළ කර ගැනීමට අපේක්ෂිත බදු අනුපාතයන් අනුව විලම්හිත බදු ගණනය කෙරේ.

ඉදිරියේ දී බදු පැනවිය හැකි ලාභයක් ඇති විය හැකි වන පරිදි දැනට ඉතිරි බදු අලාභ, බදු බැර හා අඩු කළ හැකි තාවකාලික බදු වෙනස සඳහා විලම්හිත බදු වත්කම හඳුනා ගැනේ. විලම්හිත බදු සැම වාර්තා කරනු ලබන දිනයක දී ම සමාලෝචනය කෙරෙන අතර ක්‍රමාන්ත්‍යවත් අදාළ බදු ප්‍රතිලාභ ලබා ගැනීමට තොහැකි වන ප්‍රමාණයට අඩු කෙරේ.

ජ්‍යෙගම බදු බැරකම්වලට එරහිව ජ්‍යෙගම බදු වත්කම් හිලට් කිරීම සඳහා තෙතිකව ක්‍රියාත්මක කළ හැකි හිමිකමක් ඇත්තාම සහ විලම්හිත බදු එකම බදු පැනවිය හැකි අස්ථිත්වය හා එකම බදු පැනවීමේ අධිකාරයට සම්බන්ධ නම් විලම්හිත බදු වත්කම් හා විලම්හිත බදු බැරකම් හිලට් කරනු ලැබේ.

### 3.5 මුදල් ප්‍රවාහ පිළිබඳ ප්‍රකාශය

"මුදල් ප්‍රවාහ පිළිබඳ ප්‍රකාශය සකස් කරන ලද්දේ "වතු කුමය" හා විතා කොටගෙනය. මුදල් ප්‍රවාහ පිළිබඳ ප්‍රකාශය ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා ගෙවන ලද පොලිය මෙහෙයුම් මූල්‍ය ප්‍රවාහ ලෙස ද ලද පොලිය ආයෝජන මූල්‍ය ප්‍රවාහ ලෙස ද වර්ග කෙරේ.

### 3.6 සම්බන්ධිත පාර්ශව ගණුදෙනු

ගාස්තුවක් අය කරන්නේ ද තැනිද යන්න පිළිබඳ තොසලකා එක් පාර්ශවයකට අනෙක් පාර්ශවයේ මූල්‍ය හා මෙහෙයුම් ප්‍රතිපත්ති/ තීරණ පාලනය කිරීම හෝ ඒවා කෙරෙහි සැලකිය යුතු බලපෑමක් එල්ල කිරීමට හැකියාව ඇති ගණුදෙනු පිළිබඳ හෙළිදරව් කරන ලදී.

### 3.7 කොටසක ඉපැයීම්

සමාගම විසින් එහි සාමාන්‍ය කොටස් සඳහා කොටසක මූලික ඉපැයීම් (ශේ) දත්ත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ. කොටසක මූලික ඉපැයීම් ගණනය කරනු ලබන්නේ සමාගමේ සාමාන්‍ය කොටස්කරුවන්ට අදාළ ලාභය හෝ අලාභය අදාළ කාල සීමාව තුළ සාමාන්‍ය කොටස්හි බර තැබූ සාමාන්‍යයන් බෙදීම මගිනි.

### 3.8 වාර්තා කරනු ලබන කාල සීමාවන් පසුව සිදු වූ සිදුවීම්

වාර්තා කරන කරනු ලබන කාල සීමාව අවසානය හා නිකුත් කිරීම සඳහා අවසර ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දිනය අතර කාලය තුළ සිදු වූ යහපත් හා අයහපත් සිදුවීම් වාර්තා කරනු ලබන කාල සීමාවට පසුව සිදු වූ සිදුවීම් වේ. වාර්තා කරනු ලබන කාල සීමාවට පසුව සිදු වූ සිදුවීම්වල හොතික ප්‍රතිඵල පිළිබඳ සැලකිල්ලට ගෙන අවශ්‍ය පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශයන්ට යෝග්‍ය වෙනසකම් හෝ හෙළිදරව් කිරීම සිදු කරනු ලැබේ.

චිස්ටන්ට ලර්නින් සේන්ටර් ලිමිටඩ්  
28/10, මලලසේකර මාවත, කොළඹ 07

මූල්‍ය ප්‍රකාශවලට සටහන් - 2021

සටහන 04 - ආදායම

	2021	2020
	රු:	රු:
පරිගණක පදනම් පුහුණු පහසුකම	<b>180,000</b>	1,467,672
මුහුණට මුහුණ පුහුණු පහසුකම	<b>441,000</b>	910,000
විඩියෝ සංචාර පහසුකම	<b>6,000</b>	803,275
මුහුණට මුහුණ කුලී පහසුකම	-	185,200
පරිගණක පදනම් කුලී පහසුකම	<b>937,380</b>	358,490
ප්‍රසිද්ධ සම්මන්ත්‍රණ	-	2,096,500
මාර්ගගත විභාග	<b>9,232,671</b>	10,441,766
මාර්ගගත වැඩසටහන්	<b>7,689,500</b>	-
	<b>18,486,551</b>	<b>16,262,903</b>

සටහන 05 - විකුණුම් පිරිවැය

	රු:	රු:
පරිගණක පදනම් පුහුණු පහසුකම	<b>119,465</b>	631,929
මුහුණට මුහුණ පුහුණු පහසුකම	<b>219,453</b>	578,135
විඩියෝ සංචාර පහසුකම	-	133,923
මුහුණට මුහුණ කුලී පහසුකම	-	54,000
පරිගණක පදනම් කුලී පහසුකම	<b>502,702</b>	126,351
ප්‍රසිද්ධ සම්මන්ත්‍රණ	-	957,619
මාර්ගගත විභාග	<b>1,399,405</b>	519,592
මාර්ගගත වැඩසටහන්	<b>1,791,829</b>	-
	<b>4,032,854</b>	<b>3,001,550</b>

සටහන 06- වෙනත් ආදායම්

	රු:	රු:
විවිධ ආදායම්	<b>18,843</b>	-
	<b>18,843</b>	-

සටහන 07- බෙදාහැරීමේ වියදම්

	රු:	රු:
අලෙවි ප්‍රවර්ධන පිරිවැය	<b>69,019</b>	69,328
TBSI *- අලෙවි කළමනාකරු	-	-
TBSI -ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී	-	-
ගමන් වියදම් - විභාග මධ්‍යස්ථාන වෙත සංචාර	<b>7,750</b>	76,890
අන්තර්ගත සංචාර වියදම්	<b>80,000</b>	-
	<b>156,769</b>	<b>146,218</b>

\* TBSI = ඉලක්ක පදනම් විකුණුම් දිරි දීමනා

චිස්ටන්ට ලර්නින් සේන්ටර් ලිමිටඩ්  
28/10, මලලසේකර මාවත, කොළඹ 07

මූල්‍ය ප්‍රකාශවලට සටහන් - 2021

සටහන 08- පරිපාලන වියදම්	2021 රු:	2020 රු:
වැටුප්	<b>11,415,492</b>	11,229,888
කළමනාකරුවන් සඳහා වාර්ෂික වැටුප් වැඩි කිරීම සඳහා ප්‍රතිපාදන	-	470,000
සේඛා වියදම්	<b>1,409,459</b>	1,347,587
සේනිභාජ වියදම්	<b>352,365</b>	336,897
අතිකාල වියදම්	<b>83,009</b>	169,650
දිරිදීමනා වියදම් / TBSI ගෙවීම	-	-
පුහුණු සහ සංවර්ධන ගාස්තු	<b>15,000</b>	2,000
පාරිනේෂික සඳහා ප්‍රතිපාදන	<b>526,700</b>	392,950
පරිපාලන සහකරුවන්ට නිල ඇශ්‍රම පිරිවැය	<b>16,185</b>	30,820
දුරකථන	<b>231,073</b>	235,606
විදුලි වියදම්	<b>2,167,188</b>	2,778,568
අන්තර්ජාල ගාස්තු	<b>197,484</b>	182,056
ර්මෝල් සැකසීමේ ගාස්තුව	<b>133,152</b>	117,677
ගමන් වියදම්	<b>16,790</b>	32,145
ඉන්ධන - සමාගමේ යතුරු පැදිය	<b>17,000</b>	17,000
ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී සඳහා ඉන්ධන දීමනා	<b>306,000</b>	306,000
ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී සඳහා වාහන දීමනා	<b>600,000</b>	600,000
මුද්‍රණ සහ ලිපිද්‍රව්‍ය පිරිවැය	<b>61,840</b>	61,550
පුවත්පත් සහ සහරා වියදම්	<b>11,200</b>	29,590
ලපකරණ නඩත්තුව (සටහන 8.1)	<b>1,011,653</b>	499,569
ගොඩනැගිලි නඩත්තු කටයුතු	<b>24,515</b>	159,942
සේපාන නඩත්තු කිරීමේ ගාස්තු	<b>395,000</b>	394,060
යතුරු පැදිය නඩත්තුව	<b>54,840</b>	18,415
සෞඛ්‍ය රක්ෂණය	<b>387,205</b>	387,205
යතුරු පැදි රක්ෂණය	<b>11,265</b>	11,265
හිනි රක්ෂණය	<b>62,621</b>	62,621
ක්ෂය විම	<b>1,438,769</b>	1,528,867
බදු කුලී ක්‍රමක්ෂය	<b>1,655,059</b>	1,655,059
පිරිසිදු කිරීමේ ගාස්තු	<b>794,360</b>	743,771
විගණන ගාස්තු	<b>221,950</b>	200,000
බදු පිරිවැටුම ගොනුගත කිරීමේ ගාස්තු	<b>55,000</b>	-
ලේඛම් ගාස්තු	<b>60,403</b>	116,409
බැංකු ගාස්තු	<b>8,840</b>	11,797
කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා තේ වියදම්	<b>74,865</b>	69,563
වාර්ෂික වාර්තාව පරිවර්තනය සහ සැකසීමේ ගාස්තු	<b>53,970</b>	55,000
ඡායා පිටපත් යන්තු කුලිය	<b>43,921</b>	80,788
පරිවර්තන ගාස්තු	<b>27,500</b>	-

DLC වෙබ් සත්කාරක ගාස්තු	-	7,200
වතුර බෝතල්	<b>16,200</b>	16,480
පුල් අලුත්වැඩියා	<b>39,850</b>	74,130
සෞඛ්‍ය සහ සුරක්ෂිතතා නඩත්තු පිරිවැය	<b>64,830</b>	160,826
කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා අන්තර්ජාල දීමනා	<b>8,000</b>	27,000
සමාගම රෙඛිස්ට්‍රාර කාර්යාලයට වාර්ෂික ලියාපදිංචි බද්ද	-	150,000
රස්වීම සංග්‍රහ	<b>6,800</b>	12,170
	<b>24,077,354</b>	<b>24,782,118</b>

### සටහන 8.1

ඡල පිරිසිදුකරණය සඳහා කුලිය	39,000.00
UPS සඳහා කුලිය	456,010.56
සිසිලන කුළුණ සඳහා රසායනික පිරිවැය	41,257.71
විදුලි ජනක යන්ත්‍රය සඳහා ඩිසල්	127,000.00
වායු සමිකරණ නඩත්තු පිරිවැය	185,870.00
පරිගණක සහ ලැංඡලෝප් පරිගණක අලුත්වැඩියා කිරීමේ ගාස්තු	89,000.00
අභේලි සලකුණු යන්ත්‍රය වාර්ෂික ගිවිසුම ගාස්තු	17,500.00
වෙනත් නඩත්තු කටයුතු පිරිවැය	56,015.00
	<b>1,011,653.27</b>

### **සටහන 09 - ඉද්ධ මූල්‍ය ආදායම**

	රු:	රු:
<b>මූල්‍ය ආදායම</b>		
ස්ථාවර තැන්පත පොලී ආදායම	<b>5,670,290</b>	7,384,976
අරමුදල් කළමනාකරණ ගිණුම මත පොලීය	<b>249,998</b>	522,286
	<b>5,920,289</b>	7,907,263
<b>අඩු කළා: මූල්‍ය පිරිවැය</b>		
විනිමය අනුපාත වෙනස	<b>22,240</b>	39,689
රාජ්‍ය ණය පොලී	-	-
	<b>22,240</b>	39,689
	<b>5,898,049</b>	7,867,574

චිස්ටන්ට ලත්නින් සේන්ටර් ලිමිටඩ්  
28/10, මලලසේකර මාවත, කොළඹ 07

මූල්‍ය ප්‍රකාශවලට සටහන් - 2021

සටහන 10- ආදායම බදු වියදම්

#### 10.1- ජ්‍යෙෂ්ඨ බදු

පසුකාලීන සංශෝධන පනත් මගින් සංශෝධන 2017 අංක 24 දරන දේශීය ආදායම පනතට අනුව සමාගම අධ්‍යාපනික සේවා සැපයීමේ නියුලෙන ලාභ සහ ආදායම සඳහා 14% ක අනුපාතයකට වගකිව යුතු අතර අනෙකුත් ආදායම ප්‍රහවයන් සඳහා 28% කට වගකිව යුතුය.

	2021 රු:	2020 රු:
වත්මන් වසරේ ලාභයේ බදුකරණය (සටහන 10.2)	1,420,869	-
බදු සඳහා අධි/ලාභ ප්‍රතිපාදන	-	-
වසර තුළ ප්‍රතාභාවර්තනය කළ/ (හඳුනාගත්) විලමේන්තු බදු වත්කම්	<u>2,821,392</u>	<u>(566,931)</u>
	<u><u>4,242,261</u></u>	<u><u>(566,931)</u></u>

#### 10.2 ගිණුම්කරණ ලාභය සහ බදු අය කළ හැකි ලාභය අතර සැසැදීම

ආදායම බදු වියදම්වලට පෙර ගිණුම ලාභය	(3,848,049)	(3,799,409)
ඉඩ නොදුන් අයිතම සාමාන්‍යය	3,620,528	2,591,817
ඉඩ දුන් අයිතම සාමාන්‍යය	(2,819,627)	(1,156,465)
පොලී ආදායම	<u>(5,920,288)</u>	<u>(7,907,263)</u>
ව්‍යාපාරයෙන් බදු අය කළ හැකි ලාභය/(අලාභය)	<u>(8,967,436)</u>	<u>(10,271,320)</u>

වසර තුළ උපයෝජිත බදු පාඩුව	-	10,271,320
බදු අය කළ හැකි ආදායම	<u>5,920,288</u>	<u>-</u>

ව්‍යාපාර ආදායම මත 14% ආදායම බද්ද	-	-
ආයෝජන ආදායම මත 24% ආදායම බද්ද	<u>1,420,869</u>	<u>-</u>
වත්මන් වසරේ ලාභය මත බදුකරණය	<u>1,420,869</u>	<u>-</u>

10.3 බදු පාඩුව සැසැදීම		
ඉදිරියට ගෙන ආ බදු පාඩුව	89,682,448	70,444,458
වසර තුළ උපයෝජිත බදු පාඩුව		
ව්‍යාපාර ආදායමට අනුව අඩු කළ	-	-
ආයෝජන ආදායමට අනුව අඩු කළ	(7,907,263)	-
ඉදිරියට ගෙන ආ බදු පාඩුව	<u>89,682,448</u>	<u>62,537,195</u>

### 11. සාමාන්‍ය කොටසකට ඉපයෑම්/(පාඩුව)

කොටසකට ඉපයෑම් / (අලාභය) ගණනය කිරීම සාමාන්‍ය කොටස් හිමියන්ට ආරෝපණය කළ හැකි වර්ෂය සඳහා බදු ගෙවීමෙන් පසු ලාභය / (අලාභය) මත පදනම්ව වසර අවසානයේ දී ඉතිරිව ඇති සාමාන්‍ය කොටස්වල බර කළ සාමාන්‍ය සංඛ්‍යාවෙන් බෙදීම පහත පරිදි ගණනය කෙරේ.

	2021	2020
සාමාන්‍ය කොටස් හිමියන්ට ආරෝපණය කළ හැකි ලාභය / (පාඩුව)	රු:	රු:
බදු ගෙවීමෙන් පසු සාමාන්‍ය කොටස් හිමියන්ට ආරෝපණය කළ හැකි ලාභය	<b>(8,105,796)</b>	(4,366,340)
සාමාන්‍ය කොටස් ගණන		
වසර තුළ හිහ සාමාන්‍ය කොටස් ගණනේ බරතැබූ සාමාන්‍යය	<b>14,206,509</b>	14,206,509
කොටසකට ඉපයෑම් / (අලාභය) (රු)	<b>(0.57)</b>	(0.31)

විස්ටර්න්ට ලේඛන් සේන්ටර ලිමිටය  
**28/10, මලොසේකර මාවත, කොළඹ 07**

මූල්‍ය ප්‍රකාශවලට සහගත් - 2021

පටහන 12- දේපල, පිරියන සහ උපකරණ

පිරියන සහ උපකරණ					
පිටපත න්‍යා පිටපත	වාහන සහ උපකරණ	වාහන සහ උපකරණ	වාහන සහ උපකරණ	වාහන සහ උපකරණ	වාහන සහ උපකරණ
<b>12.1 පිටපත</b>	<b>සවි සිරිම</b>	<b>සවි සිරිම</b>	<b>සවි සිරිම</b>	<b>සවි සිරිම</b>	<b>සවි සිරිම</b>
2021 ජනවාරි 1 වන දිනට ගෙවයේ වසර තුළ එකතු හිරිම වසර තුළ බැහැර කිරීම / (මාරු හිරිම)	4,686,634 -	3,239,578 109,830 -	45,436,884 11,935 -	152,040 - -	6,104,142 - -
<b>2021 දෙසැම්බර් 31 වන දිනට ගෙවය</b>	<b>4,686,634</b>	<b>3,349,408</b>	<b>45,448,819</b>	<b>152,040</b>	<b>6,104,142</b>
<b>12.2 සමුච්චිත ක්ෂේත්‍ර සීම සහ ක්රමක්ෂේත්‍ර</b>					
2021 ජනවාරි 1 වන දිනට ගෙවයේ වසර සදහා ගාස්තුව වසර තුළ බැහැර කිරීම / (මාරු හිරිම)	4,667,724 4,000 -	3,029,027 49,490 -	42,703,496 1,385,279 -	152,039 - -	6,104,141 - -
<b>2021 දෙසැම්බර් 31 වන දිනට ගෙවය</b>	<b>4,671,724</b>	<b>3,078,517</b>	<b>44,088,775</b>	<b>152,039</b>	<b>6,104,141</b>
<b>2020 දෙසැම්බර් 31 දිනට</b>	<b>18,910</b>	<b>210,551</b>	<b>2,733,388</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>2021 දෙසැම්බර් 31 දිනට</b>	<b>14,910</b>	<b>270,891</b>	<b>1,360,044</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

චිස්ටන්ට ලර්නින් සේන්ටර් ලිමිටඩ්

**28/10, මලලසේකර මාවත, කොළඹ 07**

මූල්‍ය ප්‍රකාශවලට සටහන් - 2021

සටහන 13- වෙනත් ජ්‍යෙෂ්ඨ වත්කම්

සටහන 13.1 - දිර්ස කාලීන ආයෝජන

රු:

රු:

ස්ථාවර තැන්පතු (සටහන අංක 13.2.1)

**34,154,725**

31,520,783

**34,154,725**

31,520,783

සටහන 13.2 - කෙටි කාලීන ආයෝජන

රු:

කෙටි කාලීන ආයෝජන (සටහන අංක 13.2.1)

**50,998,552**

46,768,909

**50,998,552**

46,768,909

සටහන 13.2.1 2020 වසරේ දිර්ස කාලීන ආයෝජන සහ කෙටි කාලීන ආයෝජන ගේෂය, වර්ගිකරණ දූෂ්‍යක් හේතුවෙන් නිවැරදි කර ඇත.

**විස්ටන් ලෝකීන් සේනාටර් ලිංගවක  
28/10, මලෙස්කර මාවත, කොළඹ 07**

**මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට සටහන් - 2021**

සටහන 14- බදු කළේ

සමාම විසින් ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සංවර්ධන ආයතනය (SLIDA) සමහ බදු ගිවිෂුමක් අන්සන් කර ඇත අතර එහිදී සමාම විසින් ඉදිකරන ලද හොඳුකාලීල බදු දීමට බදු දෙන්නා එකත වේ ඇත. මෙම පිරිවා 2003 ජනවාරි 1 සිට 2032 දෙසේමැරට 31 දින්වා වසර 30 ක කාලයෙක් සඳහා කළේ අන්තිකාරමක් ලෙස සැලකු ලබන අතර වසර 30 කට වැඩි විස්තරක් ආදායම අකායේ යදානා කළේ බදු අන්තිකාරම ගෙවීම අය කෙටෙ. කෙසේ තුවන් බදු ගිවිෂුම තුම් රෙරිස්ට්‍රාර් කාර්යාලයේ ලියාපදිංචි කර නැත.

2021	2020	රු:	රු:
ගෙවූ කුලී අන්තිකාරම	-	49,651,765	49,651,765
ඒක් කළා - බදු වත්කම පිරිවැය සඳහා ගැලපීම	-	-	-
අඩු කළ: බදු කුලීය ලෙස එය හරින ලද මූල මුදල	49,651,765	49,651,765	
වත්මන් වසර බදු පිරිවැය මුදල මුදලක්ද	(29,791,062)	(28,136,003)	
කළේ බදු වත්කම යුතුවන් ක්‍රියා කිරීම සඳහා ගැලපීම	(1,655,059)	(1,655,059)	
	-	-	-
	<b>18,205,644</b>	<b>19,860,703</b>	
සටහන 15 - විලමේන් බදුකරණය			
වසර ආරම්භයේදී	6,514,552	7,081,483	
වසර සඳහා උත්තුවර්තනය / (ගැස්තුව)	(2,821,392)	(566,930)	
පූර්ව වසර ගැලපීම	-	-	
වසර අවසානයේදී	<b>3,693,160</b>	<b>6,514,552</b>	

මූල්‍ය වාර්තන කිරීමේ අරුණ සඳහා සමාගමේ ව්‍යවිතව සහ වැනිකම සහ 24% ට අයෙන්නික සේවාව සහ 24% ට මෙහෙයුම වන පදන මූ බර කළ සාමාන්‍ය අනුපාත බදුකරණය සඳහා හාටිනා කරන මුදල සහ පොලී ආදායම අතර තාවකාලික වෙනස්කම සඳහා ගෙවීම තුම් විරෝධී බදු සැපයුම ලැබේ.

වසර අවසානයේ විලමේන් බදු වත්කම පහත පරිදි ලේ,

2021	2020	බදු	බදු
කාවකාලීක	බවනයික	බවනයි	බවනයික
බවනය	බවනය	බවනය	බවනය
ඉදිරියට ගෙන ආ බදු පාඨිව	17,933,392	2,944,524	31,268,598
දේපල, පිටියන සහ උපකරණ	595,162	97,720.94	320,961
විශ්වාස ජ්‍යෙන්ලො බදිම	3,964,345	650,914.78	3,437,645
	<b>22,492,899</b>	<b>3,693,160</b>	<b>35,027,204</b>
			<b>6,514,552</b>

වත්මන් මුදල ව්‍යුත් වෙත ගෙන එන ලද බදු අලාභය සම්බන්ධයෙන් කළ දැඟ බදු ව්‍යුත්කම හදුනාගෙන ඇත.

චිස්ටන්ට ලර්නින් සේන්ටර් ලිමිටඩ්

**28/10, මලලසේකර මාවත, කොළඹ 07**

මූල්‍ය ප්‍රකාශවලට සටහන් - 2021

සටහන 16- වෙළඳ සහ වෙනත් ලැබීම

	2021 රු.	2020 රු.
වෙළඳ ලැබීය යුතු දී	<b>5,474,867</b>	3,376,745
අත්තිකාරම් සහ පුරුව ගෙවීම (සටහන 16.1)	<b>423,000</b>	404,608
ලැබීය යුතු පොලී	<b>1,916,577</b>	2,903,981
	<b>7,814,444</b>	<b>6,685,335</b>

16.1 - අත්තිකාරම් සහ පුරුව ගෙවීම

සේවකයන්ට ලබාදුන් වැටුපේ අත්තිකාරම්	324,000	240,000
ලන්සව අත්තිකාරම් ගිණුම	<b>99,000</b>	81,000
වැඩසටහන් සඳහා අත්තිකාරම්	-	83,608
	<b>423,000</b>	<b>404,608</b>

සටහන 17- අයකරගත යුතු ජ්‍යෙෂ්ඨ ප්‍රාගම බදු

	රු.	රු.
ලැබීය යුතු රඳවා ගැනීමේ බද්ද මත පොලී ආදායම	<b>759,039</b>	759,039
ආදායම බද්ද - ස්වයං තක්සේරු ගෙවීම	<b>484,223</b>	484,223
ලැබීය යුතු ආර්ථික සේවා ගාස්තු	<b>512,980</b>	512,980
ලැබීය යුතු බදු ගේෂය (සටහන 17.1)	<b>2,864,509</b>	2,864,509
	<b>4,620,751</b>	<b>4,620,751</b>

සටහන 17.1 - DLC වෙත රු.2,864,509/-ක ආපසු ගෙවීමේ දැන්වීමක් ලැබී ඇත.

සටහන 18 - මූදල් හා මූදල් සමාන දී

	රු.	රු.
හිතකර ගේෂයන්		
අතැති මූදල්	<b>25,000</b>	25,000
බැංකුවල මූදල් - ලංකා බැංකුව: ගිණුම අංක. 0002323189	<b>225,315</b>	916,622
අරමුදල් කළමනාකරණ ගිණුම	<b>7,594,213</b>	15,371,997
	<b>7,844,528</b>	16,313,620

සටහන 19 - ප්‍රකාශන ප්‍රාගධනය

	රු.	රු.
නිකුත් කළ සහ සම්පූර්ණයෙන් ගෙවූ (සාමාන්‍ය කොටස 14,206,509)	<b>142,065,090</b>	142,065,090
	<b>142,065,090</b>	142,065,090

චිස්ටන්ට ලර්නින් සේන්ටර් ලිමිටඩ්  
**28/10, මලලසේකර මාවත, කොළඹ 07**

මූල්‍ය ප්‍රකාශවලට සටහන් - 2021

සටහන 20 - සේවක ප්‍රතිලාභ

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
	රු:	රු:
වසර ආරම්භයේදී ගේෂය	<b>3,437,645</b>	3,044,695
වසර තුළ සැපයු ප්‍රතිපාදන / (ප්‍රතිපාදන)	<b>526,700</b>	392,950
වසර අවසානය ගේෂය	<b>3,964,345</b>	3,437,645

සටහන 21- වෙළඳ සහ වෙනත් ගෙවිය යුතු

	රු:	රු:
වෙළඳ ගෙවීම්	<b>6,000</b>	17,500
උපවිත වියදම් (සටහන 21.1)	<b>3,342,003</b>	3,392,828
	<b>3,348,003</b>	3,410,328

චිස්ටන්ට ලර්නින් සේන්ටර් ලිමිටඩ්  
28/10, මලලසේකර මාවත, කොළඹ 07

මූල්‍ය ප්‍රකාශවලට සටහන් - 2021

සටහන - දෙසැම්බර් 31 වන දිනට උපවිත වියදම්

**2021**

රු:

රු:

ACCA පිරිවැය	<b>16,612</b>	13,224
අතිකාල	<b>10,956</b>	18,062
ප්‍රවත්පත්	<b>1,060</b>	1,060
විදුලි වියදම්	<b>217,674</b>	227,918
ඡලය	<b>9,000</b>	3,240
පිරිසිදු කිරීමේ ගාස්තු	<b>67,950</b>	93,771
දුරකථන	<b>18,946</b>	37,762
අන්තර්ජාල ගාස්තු	<b>61,714</b>	123,428
මුද්‍රණ සහ ලිපි ලේඛන	<b>1,640</b>	-
EPF	<b>303,408</b>	188,045
ETF	<b>45,511</b>	28,207
ගෙවන්න	<b>2,148</b>	2,148
මුද්දර ගාස්තු	<b>825</b>	825
මණ්ඩලය විසින් අනුමත කළ සූත්‍රයට අනුව විශේෂ ගෙවීම / ප්‍රසාද දීමනා	<b>1,175,000</b>	1,175,000
විගණන ගාස්තු	<b>571,950</b>	545,600
වැටුප්	<b>250,000</b>	580,000
ඡායා පිටපත් යන්තු කුලිය	<b>15,115</b>	33,963
උපකරණ නඩත්තුව	<b>76,002</b>	77,988
කාර්ය මණ්ඩල සුබ සාධනය	<b>-</b>	8,700
වැඩසටහන් සහය වැඩ පිරිවැය	<b>-</b>	3,000
ආදායම් බදු සහ පිරිවැටුම ගොනුගත කිරීමේ ගාස්තු	<b>105,000</b>	50,000
මෝටර් වාහන නඩත්තුව	<b>150</b>	4,980
තේ වියදම්	<b>6,468</b>	2,000
ලේඛන ගාස්තු	<b>-</b>	116,409
පරිගණක පදනම් පුහුණුව -DLC පිරිවැය	<b>-</b>	57,500
මාර්ගගත වැඩසටහන් පිරිවැය	<b>380,645</b>	-
අලෙවී ප්‍රවර්ධන පිරිවැය	<b>2,500</b>	-
ගමන් වියදම්	<b>1,730</b>	-
	<b><u>3,342,003</u></b>	<b><u>3,392,828</u></b>

සටහන 21.1. 1 ප්‍රසාද දීමනා

ප්‍රසාද දීමනා / විශේෂ ගෙවීම සඳහා ප්‍රතිපාදන, 2017 සිට 2019 දක්වා මණ්ඩලය විසින් අනුමත සූත්‍රයට අනුව සිදු කෙරිණි.

**සටහන 22- අත්තිකාරම ලැබේම**

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
	රු:	රු:
ප්‍රසිද්ධ සම්මන්ත්‍රණය සඳහා ලැබුණු අත්තිකාරම	<b>12,000</b>	12,000
ලෝක බැංකු වැඩසටහන සඳහා ලැබුණු අත්තිකාරම	-	339,190
කාර්ය මණ්ඩලය විනය වැඩසටහන සඳහා ලැබුණු අත්තිකාරම	-	216,000
උංච පලාත් වැඩසටහන සඳහා ලැබුණු අත්තිකාරම	<b>300,000</b>	-
	<b><u>312,000</u></b>	<b><u>567,190</u></b>

**සටහන 23- ආයුත පාර්ශව ගනුදෙනු**

වර්ෂය තුළ අදාළ පාර්ශ්ව ගනුදෙනු කිසිවක් නොතිබුණි.

**සටහන 23.1- ප්‍රධාන කළමනාකරණ පිරිස් සමඟ ගනුදෙනු**

ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිත LKAS.24 අනුව “ආයුත පාර්ශ්ව අනාවරණ ලබන ප්‍රධාන කළමනාකරණ පිරිස් යනු අජ්‍රීත්වයේ කටයුතු සැලසුම්කරණය, යොමු කිරීම සහ පාලනය කිරීම සඳහා අධිකාරිය සහ වගකීම ඇති පූද්ගලයන් ය. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සමාගමේ ප්‍රධාන කළමනාකරණ පිරිස ලෙස හඳුනාගෙන ඇත.

ඩිස්ත්‍රික් ලේඛන සේවක් වර්ග ලිමිටඩ්

TIN : 134008989 0000

ඇගයීම් වසර 2021/2022

ගෙවිය යුතු ආදායම බදු ගණනය කිරීම

(ලිංග ප්‍රතිඵලින් දක්වා ඇත)

බදු අය කළ හැකි ආදායම ගණනය කිරීම

සටහන්

	පෙළෙළුනය A	-
ව්‍යාපාරයෙන් තක්සේරු කළ හැකි ආදායම		
ආයෝජනවලින් තක්සේරු කළ හැකි ආදායම		
ස්ථාවර තැන්පත පොලී ආදායම	5,670,290	-
අරමුදල් කළමනාකරණ ගිණුම මත පොලීය	249,998	
අඩු කළා හිමිකම් කියු පාඩු	-	5,920,288
බදු අය කළ හැකි ආදායම	<u><b>5,920,288</b></u>	

ගෙවිය යුතු ආදායම බදු

අ. බදු අය කළ හැකි ආදායම මත බදු

අඩු අනුපාත යටතේ ආදායම බද්ද මත බදු	@ 14%	
බදු අය කළ හැකි ආදායම මත බදු ගේඡය	@ 24%	
	<u><b>5,920,288</b></u>	<u><b>1,420,869</b></u>

අඩු කළා: බදු බැර

ගෙවිය යුතු ගේඡ ආදායම බදු / හෝ (ආදායම බදු ආපසු ගෙවිය යුතු) **1,420,869**

2018/19 ඇගයීම් වසරවල සිට ඉදිරියට ගෙන ආ ආදායම බදු ගෙවීම	955,207	
2019/20 ඇගයීම් වසරවල සිට ඉදිරියට ගෙන ආ ආදායම බදු ගෙවීම	292,899	
	<u><b>1,248,106</b></u>	

**C පළේඛනය A**

සිස්ටන්ට ලර්නින් සෙන්ටර් ලිමිටඩ්

**TIN : 134008989 0000**
**ඇගයීම් වසර 2020/2021**
**ව්‍යාපාරයෙන් තක්සේරු කළ හැකි ආදායම ගණනය කිරීම (කෙටුම්පත)**
**(ලිංකා රුපියල්වලින් දක්වා ඇත)**

මූල්‍ය ප්‍රකාශන අනුව බදු වලට පෙර ලාභය/(අලාභය).

(3,863,535)

<b>අඩු කළා</b>	<b>නිදහස් මූදල්, අවසාන රද්වා ගැනීමේ ගෙවීම් සහ වෙනත් මූලාගු</b>	
	ස්ථාවර තැන්පත පොලී ආදායම	5,670,290
	අරමුදල් කළමනාකරණ ගිණුම මත පොලීය	249,998
		<u>(5,920,288)</u>
		(9,783,823)
<b>එකතු කළා</b>	<b>ඉඩ නොදෙන අඩු කිරීම</b>	
	පාරිනෝෂික ප්‍රතිපාදන	1 526,700
	PPE මත ගිණුම්කරණ ක්ෂය කිරීම	1,438,769
	ක්රමක්ෂය	1,655,059
		<u>3,620,528</u>
		(6,163,295)
<b>අඩු කළා</b>	<b>ඉඩ දෙන අඩු කිරීම</b>	
	ගෙවන ලද පාරිනෝෂික	-
	ගෙවූ බදු වාරික	1,655,059
	ක්ෂය කළ හැකි වත්කම් මත ප්‍රාග්ධන දිමනා	3 1,164,568
		<u>(2,819,627)</u>
		(8,982,922)
<b>අඩු කළා</b>	<b>හිමිකම කිහිප පාඩු</b>	-
ව්‍යාපාරයෙන් තක්සේරු කළ හැකි ආදායම / (ව්‍යාපාරික පාඩුව)		<u>(8,982,922)</u>

## දුරස්ථා ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය

දුරස්ථා ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානයේ කොටස්කරුවන්ගේ වාර්ෂික මහ සඟා රස්වීම 2023 පෙබරවාරි 21 වන අගහරවාදා දින ප.ව. 2.45ට කොළඹ 7, මලුලසේකර මාවතේ, නො. 28/10 පිහිටි ලියාපදිංචි කාර්යාලයේ 4 වන මහලෙහි දී පැවැත්වෙන බව මෙයින් දැනුම් දෙනු ලැබේ.

### නාජාය ප්‍රතිය

1. රස්වීම කැදිවීම පිළිබඳ දැන්වීම කියවීම
2. සමාගමේ කටයුතු පිළිබඳ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ වාර්ෂික වාර්තාව සහ විගණක වාර්තාව සමඟ 2021 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වූ වසර සඳහා වන ගිණුම් වාර්තාව ලබා ගැනීම හා සලකා බැලීම.

දුරස්ථා ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථාන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ

නියමය පරිදි

Accounting Systems Secretarial Services

(Private) Limited PV 4190

.....

අධ්‍යක්ෂ/ ලේකම්

දිනය : 2023 පෙබරවාරි 02

### දුරස්ථා ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානය

පෙරකලාසි ආකෘතිය

දුරස්ථා ඉගෙනුම් මධ්‍යස්ථානයේ කොටස්කරුවකු/ කොටස්කරුවන් වන .....හි

.....වන මම/ අපී\* .....හි .....හේ

මහුව/ ඇයට\* නොහැකි අවස්ථාවක දී

කොළඹ ආචාර්ය සේරසිංහ පතිරණගේ ගිතාංගනී දමයන්ති ප්‍රදීපා හෝ ඇයට නොහැකි අවස්ථාවක

කොළඹ කළුවලට දොන් නිල් රංජිත් අගෝක මහතා හෝ මහුව නොහැකි අවස්ථාවක

කොළඹ කරුණානායක තනත්තැංශාලාගේ ඉතුදික ජ්‍යෙෂ්ඨත්තා මහතා හෝ මහුව නොහැකි අවස්ථාවක

කොළඹ ක්ස්තුරි නානායක්කාරගේ නාලන් මල්කාන්ති බණ්ඩාර මෙය හෝ ඇයට නොහැකි අවස්ථාවක

කොළඹ මිශේල් අලිකි වානියා පෙරේරා මෙය හෝ මහුව නොහැකි අවස්ථාවක

2023 පෙබරවාරි 21 වන සිකුරාදා ප ව 2.30 පැවැත්වීමට නියමිත සමාගමේ වාර්ෂික මහ සභා රස්වීමෙහි දී

සහ එහි කළේකුණු රස්වීමක දී සහ එයින්මා මතු පවත්වන ජන්දයක දී මා/ අප\* වෙනුවෙන් මා/අප

සඳහා\* මාගේ/අපගේ\* නියෝජිතයා ලෙස මෙයින් පත් කරමි/ කරමු.

.....

කොටස්කරුවාගේ අත්සන

2023 ..... දින අත්සන් තබන ලදී.

**පෙරකලාසි ආකෘති පත්‍රය සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා වන උපදෙස්.**

1. තමන් වෙනුවෙන් සහභාගි වීම හා ජන්දය පාවිච්ච කිරීම සඳහා පෙරකලාසිකරුවකු පත් කිරීමට සාමාජිකයුහාට හිමිකම ඇත.
2. පෙරකලාසිකරුවකු සමාගමේ සාමාජිකයු වීම අවශ්‍ය නොවේ.
3. රස්වීමෙහි දී පෙරකලාසිකරුවකු මගින් ජන්දය හාවිතා කිරීමට අවශ්‍ය සාමාජිකයුහාට මෙහි දැක්වෙන ආකෘති පත්‍රය හාවිතා කළ හැකි අතර එයට “කඩා කිරීමේ අයිතිය” ඇතුළත් කළ හැකිය.
4. වලංගුහාවය සඳහා සම්පූර්ණ කරන ලද පෙරකලාසි ආකෘති පත්‍රය රස්වීමට පැය 48කට නොඅඩු කාලයකට පෙර සමාගමේ ලියාපදිංචි කරන ලද කාර්යාලය වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
5. සමාගමක/ සංස්ථාවක පෙරකලාසිය එහි පොදු මුද්‍රාව යටතේ විය යුතු අතර එය මේ සමග යා කර එහි ව්‍යවස්ථා මගින් දක්වා ඇති ආකාරයට සහතික කර තිබිය යුතුය.

## பொருளடக்கம்

பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரியின் செய்தி.....	55
DLC பற்றிய கண்ணோட்டம்.....	56
பணிக்கூற்று மற்றும் தொலைநோக்கு.....	59
கூட்டுநிறுவனத் தகவல் .....	60
மனித வளங்கள் .....	61
பொதீக வளங்கள் .....	62
உற்பத்திகளும் சேவைகளும் .....	63
2021 ஆம் ஆண்டின் முக்கிய நிகழ்ச்சிகள் .....	64
நிதிச் சிறப்பம்சங்கள் .....	67
பணிப்பாளர்களின் அறிக்கை .....	68
உள்ளக கணக்காய்வாளர்களின் அறிக்கை.....	72
நிதி அறிக்கைகள் .....	80
பிற்சேர்க்கை .....	
வருடாந்த பொதுக்கூட்ட அறிவிப்பு.....	<i>i</i>
புதிலாள் படிவம் .....	<i>ii</i>

## பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரியின் செய்தி



**கெருஷ்வான் அருளானந்தம்**

இந்த ஆண்டு தொலைக் கல்வி நிறுவனம் நெருக்கடிக்கு உள்ளான ஒர் ஆண்டாக விடையளியது. 2021 ஆம் ஆண்டில் வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிறுவனம் அதன் வழக்கமான திட்டங்களுடன் நல்லதொரு பலனைத் தரும் என எதிர்பார்த்தது. ஆனால், நாட்டில் ஏற்பட்ட தொற்று நோய் தாக்கங்கள் மற்றும் நாடு முடக்கப்பட்டதனால் வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம் அதன் வசதிகளையும் முட வேண்டிய கட்டாய நிலைக்கு தள்ளப்பட்டது. அரசின் தொற்று நோய் வழிகாட்டுதல்களால் இணையவழிப் பரீட்சைகளும் நிறுத்தப்பட்டன. எனினும், டிஜிட்டல் ரீதியிலான மேம்படுத்தப்பட்ட அமைப்பு என்றவகையில், தொலைக் கல்வி நிலைய ஊழியர்களின் வருகையும் அதன் உள்ளக கண்காணிப்பும் தடையின்றி தொடர்ந்திருந்தது.

அரசு மற்றும் தனியார் துறைகளுக்கு நவீன சிந்தனைகளை வழங்கி வருவதன் மூலம் மனித மூலதன விருத்தியில் ஈடு இணையற்ற வாய்ப்புக்களை உருவாக்குவதற்கான பணிப்பாணையுடன் வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம் ஆரம்பிக்கப்பட்டது. எனவே, GDLN மற்றும் WHO ஆகியவற்றின் கொழும்பில் உள்ள அலுவலகத்தின் ஒத்துழைப்புடன், 2020 மார்ச் மாதத்தில் 5 நாடுகளைப் பிரதிநிதித்துவப்படுத்தும் வகையில் பங்கேடுத்த ஒரு சர்வதேச இணையவழி கருத்தரங்குத் தொடர் ஏற்பாடு செய்யப்பட்டிருந்தது. இக்கால கட்டம் தொற்று நோயை எதிர்த்துப் போராடும் நிறுவனங்கள் தங்கள் அனுபவங்களைப் பகிர்ந்து கொண்டதால், இது சரியான நேரத்தில் பட்டறிவைப் பகிர்ந்து கொள்ளப்பட்ட ஒரு முயற்சியாக அனைவராலும் பாராட்டப்பட்டது

குறிப்பிடத்தக்க பங்காளிப்பார்களான ஹாங்கோங் பல்கலைக்கழகம், WHO, கொரியா அபிவிருத்தி நிறுவனம் மற்றும் DLC இன் ஆஸ்திரேலியா இணை கலப்புக் கற்றல் நிறுவனத்தையும் குறிப்பிட முடியும். மூலோபர்தியாக DLC ஆனது 2020 ஏப்ரல் மாதத்தில் இருந்து அதன் அநேகமான திட்டங்களை ஒரு இலவச திட்டமாக இணையவழி ஊடாக வழங்கத் தொடங்கியது. மேலும், DLC ஆனது கல்வி அமைச்சின், கணினி வள மையங்களுடன் இணைந்து புரிந்துணர்வுடன் நாட்டின் மத்திய, வட மத்திய மற்றும் வடக்குப் பகுதிகளில் பல தொலைக் கல்விக்கான இடங்களை ஆய்வு செய்யத் துவங்கியுள்ளது. இணையவழிப் பரீட்சைகளை நடாத்துவதற்கு இந்த மையங்களைப் பயன்படுத்துவது தொடர்பிலான நம்பகத் தன்மையை DLC's இன் தொழில்நுட்ப ஊழியர்கள் உறுதிசெய்துள்ளார்கள்.

இலாபம் ஈட்டுகின்ற பார்வையில் 2021 ஆம் ஆண்டு ஒரு சிறந்த ஆண்டாக இல்லாவிட்டாலும், பயிற்சிகளை டிஜிட்டல் தளத்திற்கு, குறிப்பாக பிராந்தியங்களுக்கு மாற்றுவதில் DLC தனது அயராத முயற்சியால் நிறுவனம் வலுவான செயலாற்றுக்கையைக் காட்டியுள்ளது.

நாங்கள் மிகவும் நெருக்கடிக்கு உள்ளான 2021 ஆம் ஆண்டில், எங்கள் பெறுமானங்களை உறுதியாக பற்றிப்பிடித்துக் கொண்டும், வாடிக்கையாளர்களின் நுண்ணறிவால் தொழிற்படுகின்ற புத்தாக்கங்களினால் வழிநடாத்தப்படும் நிறுவனமாகவும் இருக்க நாம் உறுதியான விருப்பத்துடன் இருக்கிறோம். இவையைனத்தின் மூலமும் நாங்கள் சேவை செய்ய விரும்பும் தனிநபர்கள் மற்றும் குழுக்களுக்கு தன்னிகரற்ற வாய்ப்புக்கள் உருவாக்குவதை நோக்கமாகக் கொண்டுள்ளோம்.

**கெருஷ்வான் அருளானந்தம்**

**CEO, DLC**

**கொழும்பு, இலங்கை**

## DLC பற்றிய கண்ணோட்டம்

DLC ஆனது 2002 ஆம் ஆண்டில் இலங்கை அரசாங்கத்தால் நிறுவப்பட்ட முதன்மையான பயிற்சி நிறுவனங்களில் ஒன்றாகத் திகழ்கின்றது. இது அரசாங்க மற்றும் தனியார் துறை ஊழியர்களின் திறன்களை மேம்படுத்தும் நோக்கத்துடன், உலகளாவிய மட்டத்தில் சிறந்த நடைமுறைகளைப் பேணி செயற்பட்டு வருகின்றது. கடந்த சில ஆண்டுகளாக, DLC ஆனது உள்நாட்டு வளங்களை மட்டுமல்லாது உலக வங்கி நிறுவனத்தின் உலகளாவிய அபிவிருத்தி கற்றல் வலையமைப்பின் உதவியுடன் அவர்களின் கல்வி மற்றும் தொழில்முறை அறிவு மற்றும் திறன்களை மேம்படுத்துவதன் மூலம் அந்த பணியாளர்களை செயல்திறன் கொண்டவர்களாக மாற்றியமைக்க முடிந்தது. DLC இன் பயிற்சிச் செயற்திட்டங்கள் பாரம்பரிய சிந்தனையின் கட்டுப்பாடுகளிலிருந்து விடுபட்டு தங்களை தாங்களே வளர்த்துக் கொள்ளவும், செயல்திறன்களை மேம்படுத்திக் கொள்ளவும் உதவுகின்றது.

கடந்த சில ஆண்டுகளாக, DLC ஆனது, பாரம்பரிய அறிவை வழங்குவதற்குப் பதிலாக, தேவைப்படும் துறைகளுக்கு கேள்வி நிலையில் உள்ள திட்டங்களை நடாத்துவதில் ஈடுபட்டு வருகின்றது. DLC ஆனது வர்த்தக சூழலின் இன்றைய மாறிவரும் சூழலுக்கேற்ப, வாடிக்கையாளர் சார்ந்த அனுகுமுறையைப் பயன்படுத்தி குறிப்பிட்ட திட்டங்களை உருவாக்கியுள்ளது. இத்தகைய புதியதொரு திசையை நோக்கிப் பயணித்து, DLC ஆனது அதன் வாடிக்கையாளர்களுக்கு மதிப்பை சேர்க்கும் திட்டத்தில் முன்னின்று செயல்படுகின்றது. இதன் விளைவாக, விதிவிலக்காக சீர்குலைந்த ஆண்டை எதிர்கொண்டாலும், அதற்கான வசதிகளை வழங்க ஆண்டின் ஒரு சில மாதங்களில் DLC இனால் முடிந்தது. இருந்தபோதிலும், DLC அதன் மூலோபாய் இலக்குகளிலிருந்து தெளிவான வழிகாட்டுதலுடன், எதிர்வரும் ஆண்டுகளில் அதன் செயல்திறனில் இந்த போக்கைத் தொடரும் என்பதில் ஜயமில்லை.

### அட்டவணை 1: Y/A 2021க்கான வருமான வகைகள் பின்வருமாறு தரப்பட்டுள்ளது.

வருமான வகைகள்	ரூபா.
கணினி அடிப்படையிலான பயிற்சி வசதி	180,000.00
நேருக்கு நேர் பயிற்சி வசதி	441,000.00
காணோளியாடல் வசதி	6,000.00
கணினி அடிப்படையிலான வாடகை வசதி	937,380.00
பொதுக் கருத்தரங்கள்	9,232,671.00
இணையவழிப் பரீட்சைகள்	7,689,500.00
<b>18,486,551.00</b>	

**அட்டவணை 2 – வரிக்கு முன்னைய தேறிய இலாபம் (ரூபா)**

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
மொத்த வருவாய்	48,599,370	69,671,388	67,769,778	73,388,537	24,170,166	<b>24,384,600</b>
நிதி வருமானம்						
மொத்த செலவு	(40,757,451)	(55,552,355)	(52,651,915)	(57,676,699)	(27,969,575)	<b>(28,247,954)</b>
வருமான வரிக்கு முன்னைய இலாபம்	7,841,919	14,119,033	15,117,863	15,711,838	(3,799,409)	<b>(3,863,354)</b>

**அட்டவணை 2 – மொத்த இலாபம் (ரூபா)**

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
முக்கிய செயற்பாடுகளின் வருவாய்	44,262,033	2,953,972	59,779,244	64,674,064	16,262,903	<b>18,486,551</b>
விற்பனை செலவு	(15,528,207)	(29,154,623)	(21,572,552)	(23,138,534)	(3,001,550)	<b>(4,032,854)</b>
மொத்த இலாபம்	<b>28,733,826</b>	<b>33,799,349</b>	<b>38,206,692</b>	<b>41,535,530</b>	<b>13,261,353</b>	<b>14,453,696</b>
மொத்த இலாப விகிதம்	65%	54%	64%	64%	81%	78%

## திறன் விருத்தியின் முக்கியத்துவம்.

இன்று, இலங்கைப் பொருளாதாரத்தில் சேவைத் துறையின் பங்களிப்பானது ஒரு நாட்டின் பொருளாதார அபிவிருத்தி மற்றும் ஸ்திரத்தன்மைக்கு முக்கிய பங்களிக்கும் காரணிகளில் ஒன்றாக மாறியுள்ளது. அவை தகவல் மற்றும் தொழில்நுட்பத்தின் வளர்ந்து வரும் போக்கு, புதிய புத்தாக்க தயாரிப்புகள், செயல்முறைகள், கட்டடமைப்புகள், சிக்கல்கள் மற்றும் உலகமயமாதலுடன் தொடர்புடைய அதிகரித்த அபாயங்களையும் கருத்திற் கொண்டு செயற்பட வேண்டியுள்ளது. கிட்டிய ஆண்டுகளில், முன்னேற்றமடைந்த பொருளாதாரங்கள் தங்கள் சேவைகளை வழங்குவதைத் தொடர்ந்து இற்றைப்படுத்தி வரும் அதேவேளையில், அபிவிருத்தியடைந்து வரும் நாடுகள் பலவேறு வழிகளில் தங்களின் தனிநபர் வருமானம் மற்றும் பொருளாதார வளர்ச்சியை அதிகரிக்க முயற்சி செய்கின்றனர். குறிப்பாக, உலகப் பொருளாதார வளர்ச்சியின் இயந்திரமாக ஆசியாவின் வெளிப்பாட்டில் வணிகச் சூழல் வாய்ப்புக்களும் குறிப்பாக அபிவிருத்தியடைந்து வரும் நாடுளில் அவற்றின் சேவைத் துறையில் அதிக வாய்ப்புக்களை உருவாக்கியுள்ளது.

இந்தப் பின்னணியில், DLC இன் முதன்மைப் பொறுப்பு யாதெனில், அதன் பயிற்சிச் செயற்பாட்டை உலக அளவில் ஒருங்கிணைத்து, அறிவு மற்றும் திறன்களை தேவைப்படும் துறைகளுக்கு மாற்றுவதற்கான நவீன வழியைப் பெறுவதாகும். இதன் விளைவாக, இளம் நிர்வாக அபிவிருத்தித் திட்டங்கள், காணொளியாடல் வசதிகள் மற்றும் திட்ட முகாமைத்துவத் திட்டங்கள் மூலம் தனிப்பட்ட விருத்திகள் மற்றும் நிறுவன மாற்றம் ஆகிய இரண்டையும் நாங்கள் வெற்றிகரமாக நடாத்தி வருகின்றோம். DLC ஆனது உலகின் பல்வேறு பகுதிகளில் உள்ள பல்வேறுபட்ட நிறுவனங்களுடன் தொடர்புபட்டு அவர்களின் பிரவலான பல்வகை கலாச்சாரங்கள் மற்றும் மொழிகளில் அணுகக்கூடிய வாய்ப்புக்கள் மற்றும் எல்லா சந்தர்ப்பங்களிலும் சம்பந்தப்பட்டவர்களுடன் உரையாட அறிவையும் அனுபவங்களையும் திறம்பட பகிர்ந்து கொள்வதற்கான வாய்ப்பும் கிடைக்கின்றது.

## தொலைநோக்கு

## பணிக்கூற்று

மனித வள விருத்தி மற்றும்  
நிறுவன மாற்றத்திற்கான  
இறுதி டிஜிட்டல் மையமாக  
இருக்க விரும்புகிறோம்.

ஒரு வெற்றிகரமான உள்ளக  
டிஜிட்டல் மாற்றத்தை  
உருவாக்குவோம்.  
தனிப்பயனாக்கப்பட்ட டிஜிட்டல்  
சேவைகளை உருவாக்குதல்  
மற்றும் வாடிக்கையாளர்  
நிறுவனங்களின் டிஜிட்டல்  
கற்றல் மற்றும் டிஜிட்டல்  
மாற்றத்திற்கான அதிவேக  
தேவையை பூர்த்தி செய்ய  
முற்படுவோம்.

### எமது பெறுமானங்கள்

- புத்தாக்கம் மற்றும் படைப்பாற்றல்
- வாடிக்கையாளர் தேவைகளுக்குப் பதிலளித்தல்
- அவசர தேவைகளுக்கு நடவடிக்கை எடுத்தல்
- பொறுப்புக்கூறல் மற்றும் அர்ப்பணிப்பு
- திறன் விருத்தி தொடர்பில் நம்பிக்கை

## Corporate Information

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம் (DLC) 2001 நவெம்பர் மாதம் 01 ஆந் திகதியன்று நிறுவனச் சட்டத்தின் கீழ் நிறுவப்பட்டது. அத்தோடு, 2002 மார்ச் மாதம் 26 ஆந் திகதி அது தனது செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளை துவங்கத் தொடங்கியது.

இங்கு குறிப்பிடப்பட்ட மூலதனம் ரூபா. 10 இனைக் கொண்ட சாதாரண பங்குகள் 14,206,509 இனைக் கொண்டுள்ளதோடு, அவற்றில் 100% அதாவது (14,206,509) ஆனவற்றினை இலங்கை அரசுக்குச் சொந்தமானது. இதுவொரு சுய நிதி நிறுவனமாக தொழிற்படுகின்றது. அத்தோடு அரசின் வரவு செலவுத் திட்டம் அல்லது நன்கொடைகளின் மீது தங்கிக் காணப்படுவதில்லை.

மேலும் அதுவானது, உள்ள செயற்பாடுகள், பன்முக அலைவரிசை வலையமைப்புகள் மற்றும் இலகுக் கற்கை முறையான பன்முக தளத்துடைய வீடியோ மாநாடுகள், இணையத்தளம் மற்றும் ஏனைய உயர் தரத்துடைய தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பங்களைப் பயன்படுத்தி செலவுகளை உற்பத்தித்திறன் வாய்ந்ததாக அமைந்த கற்கை வாய்ப்புக்கள் மற்றும் இயலாவு விருத்தி நிகழ்ச்சித்

திட்டத்தினை வழங்கும் உலக வங்கி நிறுவனத்தின் உலகளாவிய அபிவிருத்தி கற்கை வலையமைப்பின் ஒரு அங்கமாகவும் திகழ்கின்றது.

இதனுடன் வேறு சர்வதேச பயிற்சி நிறுவனங்களுடன் தொடர்புகளை ஏற்படுத்திக் கொண்டுள்ளதோடு, இலங்கையினுள் அவற்றின் பாடநெறிகளை தனித்தனியாக நடாத்துவதற்குக் கிடைத்தமை எமக்கு வரப்பிசாதமாகவும் அமைந்துள்ளது.

தொலைக் கல்வி நிலையம் CIMA மற்றும் ACCA போன்ற பாடநெறிகளின் இயங்கலை பரீட்சைக்கான Pearson VUE பரீட்சை மையமொன்றாக அமையந்துள்ளதோடு, கொழும்பில் நிறுவப்பட்ட அவ்வாறான வசதிகளுடன் கூடிய ஒரே ஒரு நிலையமாகவும் அது திகழ்கின்றது. வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம் 2017 ஆம் ஆண்டின் போது தெற்காசியாவின் மிகப்பெரிய CIMA பரிசோதனை நிலையமாக மாறியுள்ளதுடன், ஆண்டுதொரும் 2000 பரீட்சார்த்திகளுக்கு மேற்பட்டோர் பரீட்சைகளில் தோற்றுவதற்கான வாய்ப்புக்களும் வழங்கப்படுகின்றது.

### Principal முக்கிய நடவடிக்கைகள்

உலகளாவிய அறிவினைப் பரிமாறிக் கொள்ளல், ஈ - கற்கை, தகவல் தொழில்நுட்பத்துடன் தொடர்புடைய பயிற்சிகளை வழங்குதல், கல்வித் துறையில் பயிற்சிகளை வழங்குதல் மற்றும் அரசு மற்றும் தனியார்ப் துறைகளின் சேவைப் பெறுநர்களுக்கு வர்த்தக சந்திப்புக்கள் மற்றும் வீடியோ செயலமர்வுகளை நடாத்துவதற்காக உயர் மட்டத்துடன் கூடிய வசதி வாய்ப்புக்களை வழங்குதல், முதற் தரத்துடைய சர்வதேச பரீட்சைகளை நடாத்தும் நிறுவனங்களுக்கு பாதுகாப்பான நிகழ்நிலையுடன் கூடிய பரீட்சைகளை நடாத்துவதற்கான வசதிகளையும் தொலைக் கல்வி நிலையத்தால் வழங்கப்படுகின்றது.

### பதிவு அலுவலகம்

28/10, மலலசேகர மாவத்தை, கொழும்பு7.

### கணக்காய்வாளர்கள்

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி, இலங்கை.

### செயலாளர்கள்

Accounting Systems Secretarial Services (Private) Limited.

### வங்கிகள்

இலங்கை வங்கி

## மனித வளங்கள்

### முகாமைத்துவக் குழு

#### பிரதம நிறைவேற்று அதிகாரி



கெருட்டாவான் அருளானந்தம்  
ACIM (UK), FIM (SL), MBA  
(Peradeniya)

#### தகவல் பொறில்நுட்ப முகாமையாளர்



அருண புத்திக  
MSc SITM (UK), ACS

#### கற்றல் அபிவிருத்தி மற்றும் சந்தைப்படுத்தல் முகாமையாளர் கீர்த்தி விஜேசேகர்



MCIM (UK), AABE (UK) MBA  
UniSunderland UK,  
MSc HRM & Dev. University  
of Salford UK

#### மற்றும் நிர்வாக முகாமையாளர்



லக்ஷ்மி கணுபோவில்  
BBA (Sp) 2nd Upper  
(Hons.),  
MBA (Colombo), CBA ,  
MAAT

#### உதவி விற்பனை முகாமையாளர் வஜிர அபோநாயக



Advance Diploma in Business  
Management  
(NIBM)

### செயற்பாட்டு ஆதரவுக் குழு



#### இடமிருந்து

சுலேக திஸ்ஸாநாயக (நிர்வாக உதவியாளர்), நிரோஷா பிரியதர்வணி (திட்ட ஒருங்கிணைப்பாளர்), லக்மாலி சமரசேகர (நிறைவேற்றுச் செயலாளர்), தனுஷ்கா துஷாந்தி (செயலக உதவியாளர்), நயனி கல்பகே (கணக்கு உதவியாளர்), ரொமேஷ் பெரோ (தகவல் தொழில்நுட்ப உதவியாளர்)

## பெளதீக வளங்கள்

அதிநவீன வீடியோ  
கலந்துரையாடல் வசதிகள்

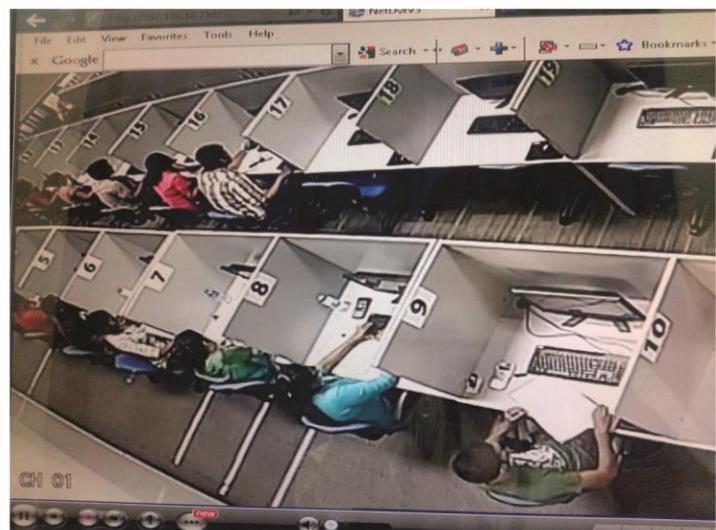
தனிப்பட்ட ஒவிவாங்கிகளுடன் 30  
பங்கேற்பாளர்கள் உட்பட ஏனைய  
கண்கானிப்பாளர்கள் 50 பேருக்கு  
இடமளிப்பு வசதிகள்  
காணப்படுகின்றது.



கண்ணிகள் பொருத்தப்பட்ட இரு பல்லுடாக  
அறைகள்

இரு அறையில் 30 கண்ணிகளும் மற்றைய  
அறையில் 50 கண்ணிகளும் காணப்படுகின்றன.

**Pearson VUE** பரிசோதனை மையம்  
(90 இருக்கைகள் கொண்ட  
சோதனை மன்றம்)



தேவைப்படும் போது விரிவுரை அறையாக  
பயன்படுத்த முடியுமான விசாலமான முகப்பு அறை

சகல கருத்தரங்க அறைகளிலும் ஆடியோ மாநாட்டு வசதிகள் காணப்படுகின்றன.

## DLC அதன் வீடியோக் கலந்துரையாடல் (VC) வசதிகள் கூலம் பின்வருவனவற்றை வழங்குகிறது

- ஓருங்கிணைக்கப்பட்ட கற்றல் முறைமையினைப் பயன்படுத்தி நுண் நிதி, இயற்கை வள முகாமைத்துவம் மற்றும் விஞ்ஞானம் மற்றும் காலநிலை மாற்றங்கள் தொடர்பான கொள்கைகள் போன்ற தலைப்புக்களின் கீழ் நடாத்தப்படும் சான்றிதழிப் பத்திர பாடதெந்திகள்.
- அனர்த்த சந்தர்ப்பங்களின் போது அனர்த்த செவிலிப் பணிகள் மற்றும் Partograph போன்ற பாடங்கள் தொடர்பாக உலகாவிய ரீதியில் நிலவும் பல்வேறு வள நிலையங்களின் ஊடாக வழங்கப்படும் பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை வீடியோ கலந்துரையாடல் வசதிகள் மூலம் தொடர்புபடுத்துதல்.
- உலகில் வேறு பிரதேசங்களில் வாழும் கீர்த்தி மிக்க பேச்சாளர்களினால் (அவ் அந்த பாடங்களில் நிபுணத்துவம் பெற்றவர்கள்) நடாத்தப்படும் குறுகிய கருத்தரங்குகள் மற்றும் விளக்கக்காட்சிகள்.
- கொரியா அபிவிருத்தி அனுபங்கள் போன்ற கருப் பொருட்களின் மூலம் பல்வேறு நாடுகளுடன் தொடர்புபட்டு நடாத்தப்படும் உலகளாவிய அனுபவப் பகிர்வுகளை மேற்கொள்வதற்கான உரையாடல்கள்.
- இணையப் பயன்பாட்டுப் பாதுகாப்பு (Web Application Security) போன்ற வாடிக்கையாளர் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்வதற்கான அவ் அந்த நபர்களுக்கான அல்லது பணிகளுக்காக தயாரிக்கப்பட்ட பயிற்சிப் பாடதெந்திகள்.
- வீடியோ கலந்துரையாடல் வசதியினைப் பயன்படுத்தி வணிக மாநாடுகள் மற்றும் கூட்டங்கள், கல்வி சார் அரட்டைகள் மற்றும் இரு நாடுகளை தொடர்புபடுத்தி மேற்கொள்ளப்படும் குடும்ப நிகழ்ச்சிகள் போன்றவற்றினை நடாத்துவதற்கான வசதிகளை வாடகைக்கு வழங்குதல்.

## DLC அதன் பல்லுாடக (MM) வசதி மூலம் பின்வருவனவற்றை வழங்குகிறது

- அபிவிருத்தி அடைந்து வரும் இளம் நிலைபேவ்ர்றுநர்களை உலகளாவிய போக்குவரத்துவம் நோக்கி வெளிக் கொண்டுவருவதற்கான நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்.
- ஆட்சேர்ப்புக்கள் மற்றும் பதவியுயர்வுகளை மேற்கொள்வதற்காக கணனி அடிப்படையிலான பர்ட்சைகள்
- ஈ- கற்றலினைப் பயன்படுத்தி அவ் அந்த நபர்கள் அல்லது பணிகளுக்காக தயாரிக்கப்பட்ட உள்ளாட்டு மற்றும் வெளிநாட்டு பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்.
- கணனிப் பயிற்சி (கணனி தொடர்பான அத்தியவசிய அறிவு, Computer Essentials) சர்வதேச கணனி இயக்குநர் உரிம், இலங்கை கணனி இயக்குநர் உரிம், உயர் ஈ- அலுவலக (e - Office) திறன்கள் போன்றவை.
- கருத்திட்ட முகாமைத்துவம், முன்னிப்புத் திறன்கள், வெளியீட்டுத் திறன்கள், ஈ - கற்றல் உள்ளடக்க அபிவிருத்தித் திறன்கள் போன்றவற்றினை கணனி அடிப்படையிலான பயிற்சிகள்.
- வணிக விளம்பரங்கள், மென்பொருள் விளம்பர நடவடிக்கைகள் மற்றும் கணனி அடிப்படையிலான பயிற்சிகள் மற்றும் கணனி / இணையத்தினை அடிப்படையாகக் கொண்ட பர்ட்சைகளை நடாத்துவதற்கு அவசியப்படும் வசதிகளை வாடகைக்கு வழங்குதல்.

DLC rents out its facilities and its ICT enabled சேவைகளான கேட்பொலி மாநாடு அல்லது அதனைப் போன்ற நேருக்கு நேர் நடாத்தப்படும் நிகழ்ச்சிகள் மற்றும் பர்ட்சைகள் (கணனி அடிப்படையிலான மற்றும் ஏனைய பர்ட்சைகள்) க்காக வடகைக்கு வழங்கப்படுகின்றது.

DLC மேலதிக வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையத்தின் இணையத்தளத்தினைப் பார்வையிடுகின்றது.  
[www.dlcslanka.org](http://www.dlcslanka.org)

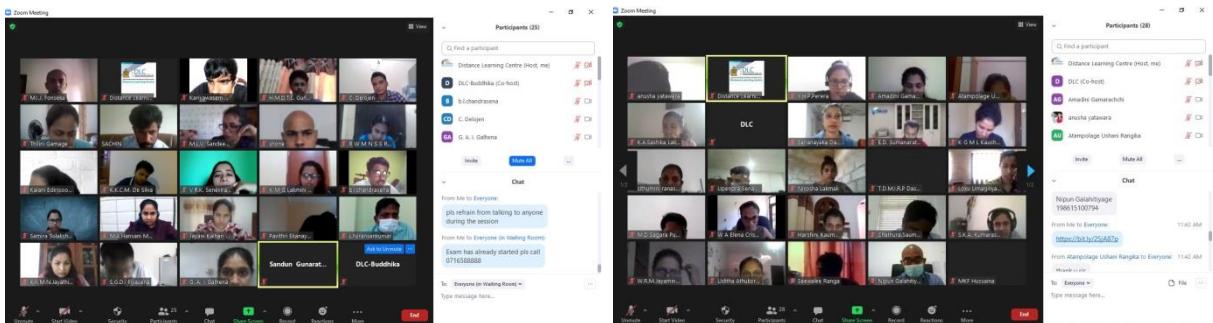
இதற்கு மேலதிகமாக DLC இனால் பின்வரும் சேவைகளும் வழங்கப்படுகின்றன.

- உள்ளடக்க விருத்தி மற்றும் உள்ளடக்க மொழிபெயர்ப்புகளுடன் கூடிய குறுவட்டு (CD) ஈ - கற்றல் விருத்திக்கான முயற்சிகள் வழங்கப்படுகின்றது.
- செயல்முறை ஆவணங்களை ( டிஜிட்டல் மற்றும் அச்சிடப்பட்ட முறைகள்) வழங்குதல்.
- வாடிக்கையாளர் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்யும் வகையில் வடிவமைப்புப் பதவிக்கான தேர்வுகள் நடாத்தப்படுகின்றன.

## 2021 இன் முக்கிய திட்டங்களின் கண்ணோட்டம்

### I. வீட்டு அடிப்படையிலான பர்சை விளியோகம்:

நாடு முடக்கப்பட்ட போது வாடிக்கையாளர் நிறுவனங்களுக்கு நேர்முகப் பர்சைகளை நடாத்துவதில் DLC முன்னோடியாக திகழ்ந்தது. தொற்றுநோய் காரணமாக நாடு முடக்கப்பட்டிருந்த போது நேர்முகப் பர்சார்த்திகள் வீட்டிலிருந்தே பர்சைகளை எழுதினார்கள்.



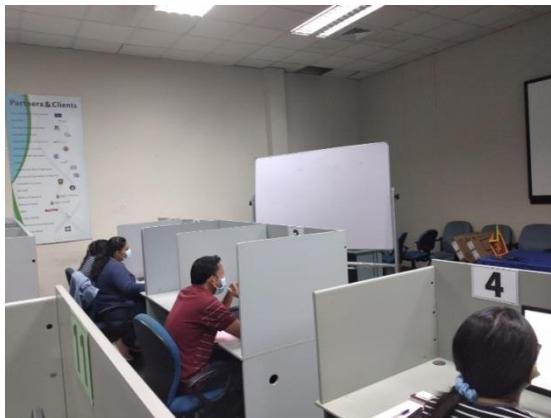
### II. சுகாதார அமைச்சிற்கான மென் திறன் விருத்திப் பயிற்சி



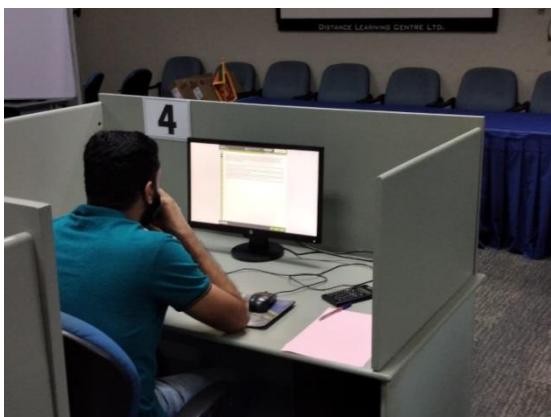
### III. உலக வங்கி மூலம் பயிற்சியாளர்களுக்கான பயிற்சித்திட்டம்



- IV. DLC ஆனது பட்டய நிதி ஆய்வாளர் (CFA) பர்ட்சைகளுக்கான அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனமாக விளங்கியது. முதல் கட்டப் பர்ட்சார்த்திகள் பர்ட்சைக்கு பதிவு செய்து வருகின்றார்கள். நிதி முதலீட்டில் தங்கள் வாழ்க்கையை மேம்படுத்திக் கொள்ள விரும்புவோருக்கு இது உதவியாக அமைகின்றது.



- V. துவக்க அமர்வுகள் - அரச துறையினருக்கான ஒழுக்காற்று நடைமுறை குறித்த பயிற்சி



VI. அரசு துறையினருக்கான ஒழுக்காறு நடைமுறை குறித்த இணையவழிப் பயிற்சி – ஊவா மாகாணம்



VII. இணையவழிப் பயிற்சி – அரசு துறையின் பெறுகை நடைமுறை – ஊவா மாகாணம்



## கடந்த ஐந்து ஆண்டுகளின் நிதி வளர்ச்சி

ஒசம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதியடன் நிறைவேடந்து ஆண்டிற்கான பெறுபேறுகளின் சுருக்கம்	2021	2020	2019	2018	2017 (மீளக்கூறல்)
	ரூபா.மில்	ரூபா.மில்	ரூபா.மில்	ரூபா.மில்	ரூபா.மில்
மொத்த விற்பனை	<b>18.4</b>	16.2	64.6	59.8	62.9
பிற வருமானம்	<b>5.9</b>	7.8	8.5	7.8	6.5
மொத்த வருமானம்	<b>24.3</b>	24.0	73.1	67.6	69.6
மொத்த செலவு	<b>28.2</b>	27.9	57.6	52.5	55.5
ஆண்டுக்கான தேறிய இலாபம்					
வரிக்கு முன்	<b>-3.9</b>	-3.79	15.7	15.1	14.1
பணியாளர்களின் செலவு	<b>13.6</b>	13.0	13.4	13.0	11.7
பணியாளர்களின் எண்ணிக்கை	<b>11</b>	11	12	12	11
நிதி நிலை ஒசம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதி வரை	2021	2020	2019	2018	2017 (மீளக்கூறல்)
	ரூபா.மில்	ரூபா.மில்	ரூபா.மில்	ரூபா.மில்	ரூபா.மில்
கூறப்பட்ட மூலதனம்	<b>142.6</b>	142.6	142.6	142.06	142.06
ஒப்பந்தத்தின் கீழ் அரசாங்கம் திருப்பிச் செலுத்த வேண்டிய நடப்பில்லாத பொறுப்புகள்	-	-	-	3.2	6.4
தற்போதைய கடன் பொறுப்புகள்	<b>5</b>	3.97	4.2	6.9	5.5
மொத்த பங்கு / பொறுப்புகள்	<b>128.9</b>	135.2	139.3	130.3	115.7
குறுகிய கால முதலீடுகள்	<b>85</b>	78.2	68.9	84.0	68.8
பணி மூலதனம்	<b>66.2</b>	74.8	75.1	88.1	73.1
மொத்த சொத்துக்கள்	<b>128.9</b>	135.2	139.3	130.3	115.7

# பணிப்பாளர்களின் அறிக்கை

## வரையறுக்கப்பட்டதொலைக் கல்விநிலையம் -PB 192

2021 திசெம்பர் மாதம் 31ஆம் திகதியுடன் நிறைவடையும் வருடத்திற்கான நிறுவனத்தின் நடவடிக்கைகள் தொடர்பாக பணிப்பாளர் சபையின் வருடாந்த அறிக்கை.

2021 திசெம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதியுடன் முடிவடையும் வருடத்திற்கான கணக்காய்வு செய்யப்பட்ட கணக்கு அறிக்கையுடன் தனது அறிக்கையினை பணிப்பாளர்களினால் சமர்ப்பிப்பதனையிட்டு மகிழ்ச்சி அடைகின்றார்கள்.

### **01. பிரதான செயற்பாடுகள் மற்றும் செயல்முறையின் இயல்புகள்**

உலகளாவிய தொலைக் கல்வி வலையமைப்பினைப் பயன்படுத்தி விசேஷமாக அரசாங்க முகாமைத்துவம் மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்தி போன்ற துறைகளில் சர்வதேச மட்ட வல்லுநர்களுடன் இடைவினைச் செயற்பாடுகளை ஏற்படுத்திக் கொள்வதற்காக நாளதுவரைப்படுத்தப்பட்ட தகவல்கள் மற்றும் சேவைகளை நோக்கிய அனுகுமுறையினை பெற்றுக் கொள்வதற்கு அரசாங்க மற்றும் தனியார்ப் பிரிவு ஊழியர்களுக்கான வசதிகளைப் பெற்றுக் கொடுப்பதற்கான நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள், மாநாடுகள், பணிப் பட்டறைகள், ஆய்வரங்குகள் மற்றும் ஏனைய செயற்பாடுகளை ஒழுங்குபடுத்துதல் மற்றும் நடாத்துதல் நிறுவனத்தின் பிரதான வியாபாரச் செயற்பாடுகளாகும்.

### **02. பணிப்பாளர்கள்**

2021 திசெம்பர் மாதம் 31ஆந் திகதி வரை நிறுவனத்தின் பணிப்பாளர்கள் பின்வருமாறு அமையப் பெற்றுள்ளார்கள்.

- |  |              |
|--|--------------|
| அ) செல்வி. கீதாஞ்சலி தமயந்தி பிரதீபா சேரசிங்க பத்திரனகே - பணிப்பாளர் | - பணிப்பாளர் |
| ஆ) திரு. உதய நிஷாந்த மல்லவாரச்சி                                     | - பணிப்பாளர் |
| இ) திரு. நீல் ரஞ்சித் அசோக கலடுவாகே டொன்                             | - பணிப்பாளர் |
| ஈ) செல்வி. மிச்சேல் அலிகி டானியா பேரேரா                              | - பணிப்பாளர் |

### **03. நிதிக் கூற்று**

நிறுவனத்தின் நிதி நிலை அறிக்கை வருடாந்த அறிக்கையில் கொடுக்கப்பட்டுள்ளன.

### **04. கணக்காய்வாளர் அறிக்கை**

நிதிக் கூற்றுக்கள் மீதான கணக்காய்வாளர்களின் அறிக்கை வருடாந்த அறிக்கையில் காட்டப்பட்டுள்ளது.

### **05. கணக்கியல் கொள்கைகள் மற்றும் கணக்கிலிருக்கான பதிவுகள்**

கணக்கியல் கொள்கைகள் மற்றும் கணக்குகளுக்கான பதிவுகள் வருடாந்த அறிக்கையில் காட்டப்பட்டுள்ளதோடு, ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கணக்கியல் கொள்கைகளில் குறிப்பிடத்தக்க மாற்றங்கள் எதுவும் இடம்பெறவில்லை.

### **06. பற்றுத் தொடர்புகள் பற்றிய பதிவேடு**

2007 இலக்கம் 07 இனைக் கொண்ட நிறுவனச் சட்டத்தின் 192 ஆம் உறுப்புரையின் பிரகாரம் நிறுவனத்தின் மூலம் பற்றுத் தொடர்பு தொடர்பான பதிவேடான்று பேணிச் செல்லப்படுகிறது.

### **07. ஒப்பந்தத்தில் பணிப்பாளர்களின் ஆர்வம்**

இந்த ஆண்டில் தொடர்புடைய கட்சிப் பரிவர்த்தனைகள் எதுவும் இல்லை மற்றும் முக்கிய நிர்வாகப் பணியாளர்களுடனான பரிவர்த்தனை நிதிநிலை அறிக்கைகளுக்கு குறிப்பு 23 இன் படி வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

#### **08. பணிப்பாளர்களின் ஊதியமும் பிற நலன்களும்**

சபைக் கூட்டம் மற்றும் கணக்காய்வுக் குழுக் கூட்டங்களுக்கு, நிதிநிலை அறிக்கைக் குறிப்பு 08 இன்படி, பணிப்பாளர்களுக்கான சந்திப்பு, வருகைக் கட்டணம் மற்றும் தலைவருக்கான கொடுப்பனவுகளும் செலுத்தப்பட்டன.

#### **09. இருப்பு நிலைக் குறிப்புத் திகதிக்குப் பின்னரான நிகழ்வுகள்**

அறிக்கையிடல் காலத்திற்குப் பின்னர் நிகழும் நிகழ்வுகளின் உண்மைத்தன்மை பரிசீலிக்கப்பட்டு, தேவையான இடங்களில் நிதிநிலை அறிக்கைகளில் பொருத்தமான மாற்றங்கள் அல்லது வெளிப்படுத்தல்கள் செய்யப்படுகின்றன.

#### **10. வரி விதிப்பு**

வருமான அறிக்கையின் படி, 2020 திசைம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதியுடன் நிறைவடையும் ஆண்டிற்கான வரிப் பொறுப்பு ரூபா. 4,242,261/- ஆகும்.

#### **11. நியதிச் சட்டக் கொடுப்பனவுகள்**

அரசு மற்றும் பணியாளர்கள் தொடர்பான அனைத்து சட்டபூர்வமான கொடுப்பனவுகளும் சரியான நேரத்தில் வழங்கப்பட்டதாக பணிப்பாளர்கள் தங்களது அறிவு மற்றும் நம்பிக்கையின் படி திருப்தி அடைந்துள்ளனர்.

#### **12. முலதனக் கடமைகள் மற்றும் தொடர்ச்சியான பொறுப்புகள்**

தற்செயல்கள் என்பது கடந்த கால நிகழ்விலிருந்து எழும் சாத்தியமான சொத்துக்கள் அல்லது கடமைகள் மற்றும் நிறுவனத்தின் கட்டுப்பாட்டிற்கு அப்பாற்பட்ட நிச்சயமற்ற எதிர்கால நிகழ்வுகள், நிகழாத நிலையில் மட்டுமே உறுதிப்படுத்தப்படும்.

#### **13. கணக்காய்வாளர்கள்**

நிறுவனத்தின் தற்போதைய கணக்காய்வாளர்கள் தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகத்தில் எதிர்வரும் ஆண்டு பொதுக் கூட்டத்தில் அடுத்த ஆண்டுக்கான நிறுவனத்தின் கணக்காய்வாளர்களாக நியமிக்கப்படுவார்கள்.

கணக்காய்வாளர் அதிபதிக்கான வருடாந்த கணக்காய்வுக் கட்டணத்தின் ஒதுக்கீடாக நிதியாண்டுக்கு ரூபா. 221,950/- ஆன கட்டணமாக செலுத்தப்பட வேண்டிய கொடுப்பனவாகும்.

#### **14. வருடாந்த பொதுக் கூட்டம்**

நிறுவனத்தின் வருடாந்த பொதுக் கூட்டம் 2023 பெப்ரவரி மாதம் 21 ஆந் திகதி செவ்வாய்க்கிழமை பிற்பகல் 2.45 மணிக்கு இலக்கம் 28/10, மலலேக்கர மாவத்தை, கொழும்பு 07 எண் இடத்தில் நடைபெறவேண்டுது.

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையத்தின் பணிப்பாளர்ச் சபையின் கட்டளைப்படி கணக்கியல் முறைமைச் செயலகச் சேவைகளின் (தனியார்) **ACCOUNTING SYSTEMS SECRETARIAL SERVICES (PRIVATE) LIMITED** வரையறுக்கப்பட்ட செயலாளர்களாக பணிப்பாளர்ச் சூழ காணப்படுகின்றது.

.....

தலைவர்

.....

பணிப்பாளர்

.....

செயலாளர்கள்

திகதி: 2023 பெப்ரவரி மாதம் 02 ஆந் திகதி

# உள்ளக

## கணக்காய்வாளர்களின் அறிக்கை

தலைவர்

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம்

2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 12 ஆவது நியதிகளுக்கேற்ப 2021 டிசம்பர் 31 ஆந் திகதி முடிவடைந்த வருடத்துக்கான வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையத்தின் நிதிக் கூற்றுக்கள் மற்றும் ஏனைய சட்ட மற்றும் ஒழுங்குவிதித் தேவைப்பாடுகள் தொடர்பான கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை.

---

மேற்படி அறிக்கை இத்துடன் அனுப்பப்பட்டுள்ளது.

டப்ளியூ.பி.சி. விக்ரமரத்ன

கணக்காய்வாளர் நாயகம்.

பிரதிகள்

1. செயலாளர் - பொது நிர்வாக, உள்நாட்டலுவல்கள், மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு.
2. செயலாளர் - நிதி, பொருளாதார நிலைப்படுத்தல் மற்றும் தேசிய கொள்கைகள் அமைச்சு

தலைவர்

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம்

2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 12 ஆவது நியதிகளுக்கேற்ப 2021 டிசம்பர் 31 ஆந் திகதி முடிவடைந்த வருடத்துக்கான வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையத்தின் நிதிக் கூற்றுக்கள் மற்றும் ஏனைய சட்ட மற்றும் ஒழுங்குவிதித் தேவைப்பாடுகள் தொடர்பான கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை.

---

## 1. நிதிக் கூற்றுக்கள்

### 1.1 தகுதியுடைய அபிப்பிராயம்

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலைய (“கம்பனி”) தத்தின் 2021 டிசம்பர் 31 ஆந் திகதி முடிவடைந்த நிதிக் கூற்றுக்களின் கணக்காய்வானது 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்துடன் இணைத்து வாசிக்கக்கூடிய இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் அரசியலமைப்பின் உறுப்புரை 154(1) இன் ஏற்பாடுகளை அனுசரித்து எனது வழிகாட்டலின் கீழ் தயாரிக்கப்பட்டதுடன், குறித்த கணக்காய்வு 2018 டிசம்பர் 31 ஆந் திகதியில் இருந்த நிதிநிலைக் கூற்று, விரிவான வருமானக் கூற்று, பங்கு முதலிட்டுக் கூற்று, முடிவடைந்த ஆண்டுக்கான பணப் பாய்ச்சற் கூற்று மற்றும் குறிப்பிடத்தக்க கணக்கீட்டு கொள்கைகளின் சாராம்சம் உள்ளடங்கலாக நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள் என்பவற்றை உள்ளடக்கியுள்ளது. எனது அறிக்கையானது அரசியலமைப்பின் உறுப்புரை 154(6) ஆம் ஏற்பாடுகளின் கீழ் உரியகாலத்தில் பாராளுமன்றத்துக்கு சமர்ப்பிக்கப்படும்.

எனது கருத்துப் படி, எனது அறிக்கையின் தகுதியுடைய அபிப்பிராயத்துக்கான அடிப்படை என்ற பிரிவில் விபரிக்கப்பட்டுள்ள விடயங்களின் விளைவுகள் தவிர்த்து இத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள நிதிக் கூற்றுக்கள் 2021 டிசம்பர் 31 ஆந் திகதியில் கம்பனியின் நிதி நிலை தொடர்பாக உண்மையானதும் நியாயமானதுமான பார்வையை வழங்குவதுடன், அதன் நிதி செயலாற்றுகையும் குறித்த திகதியில் முடிவடைந்த திகதிக்கான அதன் காசப் பாய்ச்சல்களும் சிறு மற்றும் நடுத்தர நிறுவனங்களுக்கான இலங்கை கணக்கீட்டு தர நியமங்களுக்கேற்ப அமைந்துள்ளன.

### 1.2 தகுதியுடைய அபிப்பிராயத்துக்கான அடிப்படை

இலங்கை கணக்காய்விடல் தர நியமங்களுக்கிணைவாக இக் கணக்காய்வு நடத்தப்பட்டுள்ளது. அத்தகைய தரநியமங்களின் கீழுள்ள எனது பொறுப்புக்கள் எனது அறிக்கையில் நிதிக் கூற்றுக்களின் கணக்காய்வுக்கான கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புக்கள் என்ற பகுதியில் விபரிக்கப்பட்டுள்ளன. எனது தகுதியுடைய அபிப்பிராயத்துக்கான அடிப்படையை வழங்குவதற்கு நான் பெற்றுகொண்ட கணக்காய்வு சாட்சியம் போதுமான தென்றும் பொருத்தமான தென்றும் நான் நம்புகிறேன்.

### 1.3 பிற தகவல்கள் சேர்க்கப்பட்ட நிறுவனத்தின் 2021 ஆம் ஆண்டுக்கான அறிக்கை

எனது கணக்காய்வு அறிக்கையில் மற்ற தகவல்களுடன் நிறுவனத்தின் 2021 ஆம் ஆண்டுக்கான ஆண்டறிக்கையில் சேர்க்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது, ஆனால் கணக்காய்வுத் திகதிக்கு முன்னர் நிதி நிலை அறிக்கை மற்றும் கணக்காய்வாளரின் அறிக்கை இந்த அறிக்கையில் சேர்க்கப்படவில்லை. பிற தகவல்களுக்கு முகாமைத்துவமே பொறுப்பாக செயற்படுகின்றது.

இந்த நிதி நிலை அறிக்கைகள் பற்றிய எனது அபிப்பிராயத்தில் பிற தகவல்கள் உள்ளடக்கப்படவில்லை மற்றும் நான் எந்த வகையான உறுதியான முடிவையும் இதில் வெளிப்படுத்த மாட்டேன்.

இந்த கணக்காய்வாளரின் அறிக்கைத் திகதிக்கு முன்னர் நான் பெற்ற மற்ற தகவல்களின் அடிப்படையில் நான் செய்த பணியின் அடிப்படையில், இந்த மற்ற தகவல்களில் தவறான அறிக்கை இருப்பதாக நான் முடிவு செய்தால், அந்த உண்மையையும் நான் தெரிவிக்க வேண்டும். ஆனால் இது தொடர்பாக நான் எதுவும் தெரிவிக்கவில்லை.

### 1.4 முகாமையினதும் நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான நிர்வாகத்துக்கு பொறுப்பானவர்களதும் பொறுப்புக்கள்

நிதிக் கூற்றுக்கள் சிறு மற்றும் நடுத்தர அளவு தொழில் முயற்சிகளுக்கான இலங்கை கணக்கீட்டு தரநியமங்களுக்கு அமைவாக உண்மையாகவும், நியாயமாகவும் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளனவென்று இலங்கை கணக்கீட்டு தர நியமங்களுக்கான சிறு மற்றும் நடுத்தர அளவிலான வணிகங்களினால் உறுதிப்படுத்துவதும், இத்தகைய உள்ளக கட்டுப்பாட்டுக்காக முகாமை தீர்மானிக்கின்றவாறு மோசடி அல்லது தவறின் காரணமாக பிறழ்கூற்றேதும் இல்லாது நிதிக் கூற்றுக்களின் தயாரிப்பினை சாத்தியமாக்குவதும் முகாமையின் பொறுப்பாகும்.

நிதிக் கூற்றுக்களை தயாரிக்கையில் கம்பனி இயங்கும் நிறுவனமாக தொடர்ந்திருப்பதற்கான அதன் இயலுமையை மதிப்பிடுவதற்கும் அவ்வாறு இயங்கும் நிறுவனத்துடன் தொடர்புடைய விடயங்களை தேவைப்படின் வெளிப்படுத்துவதற்கும், மேலும் முகாமை ஒன்றில் கம்பனியை கலைப்பதற்கோ அல்லது அதன் செயற்பாடுகளை முடிவுறுத்துவதற்கோ உத்தேசிக்கா விட்டாலும், அல்லது யதார்த்தமான மாற்று நடவடிக்கை இல்லாதிருந்தாலும் அவ்வாறு செய்வதற்காக கணக்கீட்டுக்கு இயங்கும் நிறுவன அடிப்படையை பயன்படுத்துவதற்கும் முகாமை பொறுப்பாகும்.

ஆங்கைக்கு பொறுப்பானவர்கள் நிறுவனத்தின் நிதி அறிக்கை செயன்முறையை மேற்பார்வை செய்வதற்கு பொறுப்பாக செயற்படும்.

2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 16(1) ஆம் பிரிவுக்கேற்ப கம்பனியின் வருடாந்த மற்றும் பருவகால நிதிக் கூற்றுக்களை தயாரிப்பதற்கு தேவைப்படுகின்ற அதன் வருமானம், செலவினம் மற்றும் பொறுப்புக்கள் தொடர்பான புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவுகளை கம்பனி பேணிவர வேண்டும்.

## 1.5 நிதிக்கூற்றுக்களின் கணக்காய்வுக்கான கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புக்கள்

முழு நிதிக் கூற்றிலும் மோசடி அல்லது தவறினாலான முக்கிய பிறழ் கூற்றேதும் இல்லையென்ற நியாயமான உறுதிப்படுத்தலை பெற்றுக்கொள்வதும் எனது கருத்துரையை உள்ளடக்கி கணக்காய்வாளர் அறிக்கைகையை சமர்ப்பிப்பதும் எனது குறிக்கோளாகும். நியாயமான உறுதிப்படுத்தலானது உயர்மட்ட உறுதிப்படுத்தலாக இருந்தாலும் குறித்த கணக்காய்வு இலங்கை கணக்காய்விடல் தரநியமங்களுக்கமைவாக நடத்தப்பட்டதாக உத்தரவாதப் படுத்தப்படாது. அவ்வாறே, ஏதாவது பிறழ் கூற்றுகள் இருந்தால் அது தொடர்பாக கண்டறியப்படும். பிறழ் கூற்றுக்கள் மோசடி அல்லது தவறிலிருந்து ஏற்பட முடியுமென்பதுடன், தனிப்பட்ட ரீதியாகவோ அல்லது கூட்டாகவோ நிதிக் கூற்றுக்களின் அடிப்படையில் எடுக்கப்படும் பொருளாதார தீர்மானங்களில் நியாயமான முறையில் பாதிக்கும் என்று எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

இலங்கை கணக்காய்விடல் நியம தரங்களுக்கிணறு விதத்திலான கணக்காய்வின் ஒரு பகுதியென்ற வகையில் நான் கணக்காய்வு முழுவதிலும் தொழில்முறை நீதியை பிரயோகிப்பதுடன் தொழில்முறை சந்தேகத்தை தீர்த்து பராமரித்து வருகின்றேன். மேலும்,

- நான், மோசடி அல்லது தவறின் காரணத்தினாலான நிதிக் கூற்றுக்களின் முக்கியமான பிறழ் கூற்றின் ஆபத்துக்களை இனங்கண்டு அவற்றை மதிப்பிட்டு, அத்தகைய ஆபத்துக்களுக்கு துலங்கல் காண்பிக்கும் விதத்தில் கணக்காய்வு செயன்முறைகளை திட்டமிட்டும் பயன்படுத்தியும், எனது கருத்துரைக்கு ஒரு அடிப்படையை வழங்குவதற்கு போதியளவிலான பொருத்தமான கணக்காய்வு சான்றினை பெற்றுக் கொள்கிறேன். மோசடியின் விளைவினாலான ஆனால் கண்டறியப்படாத முக்கிய பிறழ் கூற்றின் ஆபத்தானது தவறினாலான ஆபத்தினை விடவும் மிகவும் உயர்வானது. ஏனெனில், மோசடியானது கூட்டுச்சதிக்கும், உள்நோக்குடைய புறக் கணிப்புக்களுக்கும், பிறழ் கூற்றுக்களுக்கும் அல்லது உள்ளக கட்டுப்பாடு மீறப்படுவதற்கும் காரணமாக அமையும்.
- கம்பனியின் உள்ளக கட்டுப்பாட்டின் வினைதிறன் தொடர்பாக கருத்தினை முன்வைக்கும் நோக்கத்திற்கல்லாது, குழ்நிலைகளுக்கு பொருத்தமான கணக்காய்வு செயன்முறைகளை திட்டமிடுவதற்காக கணக்காய்வுக்குரிய உள்ளக கட்டுப்பாடு தொடர்பான விளக்கத்தினை நான் பெற்றுக்கொள்கிறேன்.
- பயன்படுத்தப்பட்ட கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் பொருத்தப் பாட்டினையும் கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகளின் நியாயத்துவத்தையும் முகாமையினால் வெளிப்படுத்தப்பட்ட தொடர்புடைய வெளிப்படுத்தல்களையும் நான் மதிப்பீடு செய்கிறேன்.
- கம்பனி இயங்கும் நிறுவனமாக தொடர்வதற்கு கம்பனியின் இயலுமையில் குறிப்பிடத்தக்க சந்தேகம் ஏற்படுத்தும் நிகழ்வுகள் அல்லது நிலைமைகளுடன் தொடர்புடைய முக்கியமான நிச்சயமற்ற தன்மை காணப்படும், கணக்கீட்டின் இயங்கும் நிறுவனம் அடிப்படையை முகாமை பயன்படுத்தும் விதத்துக்கேற்பவும் பெற்றுக் கொண்ட கணக்காய்வு சான்றின் படியும் முடிவெடுக்கிறேன். முக்கியமான ஏதொவொரு நிச்சயமற்ற தன்மை காணப்படுவதாக நான் முடிவெடுத்தால் நிதிக் கூற்றுக்களில் தொடர்புடைய வெளிப்படுத்தல்களுக்கான எனது

கணக்காய்வாளர் அறிக்கையில் உரிய கவனம் செலுத்துமாறு வேண்டிக் கொள்ளப்படுவதுடன், அத்தகைய வெளிப்படுத்தல்கள் போதியளவில் இல்லாதிருந்தால் எனது கருத்தை மாற்றுமாறு நான் வேண்டப்படுவேன். எனது முடிவுகள் யாவும் எனது கணக்காய்வு அறிக்கையின் தீக்தி வரையில் நான் பெற்றுக் கொண்ட கணக்காய்வு சான்றின் அடிப்படையிலேயே இருக்கும். எனினும், எதிர்கால நிகழ்வுகள் அல்லது நிலைகள் நிறுவனம் இயங்கும் நிறுவனமாக தொடர்வதிலிருந்தும் நிறுத்தப்படுவதற்கு காரணமாக அமையலாம்.

- வெளிப்படுத்தல்கள் உள்ளடங்கலாக நிதிக் கூற்றுக்களின் முன்வைப்பு, கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கத்தினையும், மேலும் குறித்த நிதிக் கூற்றுக்கள் நியாயமான முன்வைப்பாக இருக்கும் விதத்தில் அடிப்படையான பரிவர்த்தனைகளையும் நிகழ்வுகளையும் பிரதிநிதித்துவப் படுத்தப்படுகின்றனவா எனவும் மதிப்பீடு செய்கிறேன்.

எனது கணக்காய்வின் போது இனங்காணப்பட்ட உள்ளக கட்டுப்பாட்டிலிருந்த குறிப்பிடத்தக்க குறைபாடுகள் உள்ளடங்கலாக ஏனைய விடயங்களுடன் குறிப்பிடத்தக்க கணக்காய்வு தேடல்கள் தொடர்பாக சாட்டப்பட்டுள்ளவர்களுடன் நான் கலந்துரையாடுகிறேன்.

## 2. சட்ட மற்றும் ஒழுங்குவிதி தேவைப்பாடுகள் தொடர்பான அறிக்கை

- 2.1 கீழுள்ள தேவைப்பாடுகளுக்காக 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டமும் 2007 ஆம் ஆண்டின் 7 ஆம் இலக்க கம்பனிகள் சட்டமும் குறிப்பான சில ஏற்பாடுகளை உள்ளடக்கி இருக்கின்றன.
- 2.1.1 தகுதியுடைய அபிப்பிராயத்துக்கான அடிப்படை பந்தியில் விபரிக்கப்பட்ட விடயங்களின் விளைவு தவிர்த்து, கணக்காய்வுக்கும் அவ்வாறு எனது பரிசோதனையின் போது அவசியமானவை என தோன்றிய தகவல்கள் மற்றும் விளக்கங்களை 2007 ஆம் ஆண்டின் 7 ஆம் இலக்க கம்பனிகள் சட்டத்தின் 163 (1) (அ) ஆம் பிரிவு மற்றும் 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 12(அ) ஆம் பிரிவின் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டதுடன், அவற்றுக்கேற்ப சிறந்த கணக்கீட்டு பதிவுகள் பேணப்பட்டன.
- 2.1.2 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 6 (1) (அ) (iii) ஆம் பிரிவின் தேவைப்பாட்டுக்கேற்ப முந்திய ஆண்டில் என்னால் மேற்கொள்ளப்பட்ட பரிந்துரைகளையும் உள்ளடக்கியே நிதிக் கூற்றுக்கள் முன்வைக்கப்பட்டுள்ளன.
- 2.1.3 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு சட்டத்தின் 6 (1) (அ) (iv) ஆம் பிரிவின் தேவைப்பாட்டுக்கேற்ப முந்திய ஆண்டில் என்னால் மேற்கொள்ளப்பட்ட பரிந்துரைகளையும் உள்ளடக்கியே நிதிக் கூற்றுக்கள் முன்வைக்கப்பட்டுள்ளன.
- 2.2 நிறைவேற்றப்பட்ட செயன்முறைகள் மற்றும் பெற்றுக் கொண்ட சான்றுகளின் அடிப்படையில் முக்கியமென கருதப்பட்ட விடயங்கள் வரையறைக்கு உட்பட்டிருந்தமையினால், எதுவும் எனது கவனத்திற்கு வரவில்லை:

- 2.2.1 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வின் 12 (ஈ) பிரிவின் தேவைப்பாட்டுக்கேற்ப வணிகத்தின் இயல்பான காரணத்திற்கு அப்பாற்பட்ட நிறுவனத்தினால் மேற்கொள்ளப்படும் எந்தவொரு ஒப்பந்தத்திலும் நிறுவனத்தின் ஆளும் குழுவில் உள்ள எந்தவொரு உறுப்பினரும் நேரடியாகவோ அல்லது மறைமுகமாகவோ ஆர்வம் கொண்டுள்ளனர் என்பதைக் குறிப்பிடவும்,
- 2.2.2 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வின் 12 (ஊ) பிரிவின் தேவைப்பாட்டுக்கேற்ப வணிகத்தின் இயல்பான காரணத்திற்குப் புறம்பாக இருக்கும் எந்தவொரு ஒப்பந்தத்திலும் நிறுவனத்தின் ஆளும் குழுவில் உள்ள ஏதேனும் ஏற்புடையதான் எழுத்திலான சட்டத்துடன் அல்லது கம்பனியின் ஆளும் குழுவினால் வழங்கப்பட்ட பொது மற்றும் விஷேஷ பணிப்புகளுடன் இணங்கியோழுக வில்லை என கூறுவதற்கும்,
- 2.2.3 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வின் 12 (எ) பிரிவின் தேவைப்பாட்டுக்கேற்ப கம்பனி அதன் தக்துவங்களையும், தொழிற்பாடுகளையும் மற்றும் கடமைகளையும் நிறைவேற்றவில்லை என கூறுவதற்கும்,
- 2.2.4 2018 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வின் 12 (ஏ) பிரிவின் தேவைப்பாட்டுக்கேற்ப பொருந்தக்கூடிய சட்டங்களுக்கு இணங்க, கம்பனியின் வளங்கள், காலவரையறைகளினுள்ளும், ஏற்புடையற்பாலானவான சட்டங்களுக்கு இணங்கியோழுகவும், சிக்கனமாகவும், வினைத்திறனாகவும், பயனுறுதியாகவும் பெறப்பட்டு பயன்படுத்தப்படவில்லை என கூறுவதற்கும்,
- 2.3 பிற விடயங்கள்
- (அ) பெறுகை நடைமுறையைப் பின்பற்றாமல், சகல பயிற்சித் திட்டங்களுக்கும் வழங்குநர்களிடமிருந்து கேட்டிரிங் சேர்வில்கள் பெறப்பட்டது மற்றும் மதிப்பாய்வு செய்யப்பட்ட ஆண்டில் கேட்டிரிங் சேவைக்காக நிறுவனம் ரூபா. 405,310 ஆன தொகையை செலுத்தியுள்ளது. எவ்வாறாயினும், இது தொடர்பாக கணக்காய்வுக்கு எந்த ஒப்பந்தமும் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை.
- (ஆ) தற்போது பயன்படுத்தப்பட்டு வரும் ரூபா. 52,793,913 ஆன செலவு முழுமையாக தேற்மானம் செய்யப்பட்ட நிலையான சொத்துக்களின் பயனுள்ள வாழ்நாளை நிறுவனம் மறுமதிப்பீடு செய்யவில்லை.
- (இ) மதிப்பாய்வின் கீழ் உள்ள ஆண்டிற்கான வருடாந்த கணக்கெடுப்புச் சபையினால் மேற்கொள்ளப்படவில்லை.

டப்ஸியூ.பி.சி. விக்ரமரத்ன

கணக்காய்வாளர் நாயகம்.





State Owned Institute Under  
Ministry of Public Administration



# கணக்காய்வு செய்யப்பட்ட நிதி அறிக்கை 2021

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம்  
இலக்கம் 28/19, மலைசேகர மாவத்தை, கொழும்பு 07.

2021 திசைம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதியுடன் நிறைவடையும் ஆண்டிற்கான விபரமான வருமான அறிக்கை

	குறிப்பு	2021 ரூபா.	2020 ரூபா.
வருமானம்	04	<b>18,486,551</b>	16,262,903
விற்பனைச் செலவு	05	<b>(4,032,854)</b>	(3,001,550)
<b>மொத்த இலாபம்</b>		<b>14,453,696</b>	13,261,353
ஏனைய வருமானம்	06	<b>18,843</b>	-
விநியோகச் செலவுகள்	07	<b>(156,769)</b>	(146,218)
நிர்வாகச் செலவுகள்	08	<b>(24,077,354)</b>	(24,782,118)
தேறிய நிதியியல் வருமானம்	09	<b>5,898,049</b>	7,867,574
வருமான வரிக்கு முன்னைய இலாபம்/ (நட்டம்)		<b>(3,863,535)</b>	(3,799,409)
வருமான வரி சேமிப்பு / செலுத்தல்	10	<b>(4,242,261)</b>	(566,930)
<b>ஆண்டுக்கான இலாபம்/ (நட்டம்)</b>		<b>(8,105,796)</b>	<b>(4,366,340)</b>
<b>இரு பங்கிற்கு சம்பாதித்தது</b>	11	<b>(0.57)</b>	(0.31)

நிதி அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புகள் இந்த நிதி நிலை அறிக்கையின் ஒருங்கிணைந்த பகுதியாகும்.  
அடைப்புக்குறிக்குள் உள்ள புள்ளிவிபரங்கள் குறைவைக் குறிக்கின்றன.

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம்  
இலக்கம் 28/19, மலைசேகர மாவட்டத், கொழும்பு 07.

நிதி நிலைமை அறிக்கை

ஆங் திகதிக்கு		31.12.2021	31.12.2020
	குறிப்பு	ரூபா.	ரூபா.
<b>சொத்துக்கள்</b>			
<b>நடப்பற்ற சொத்துக்கள்</b>			
சொத்து, இயந்திரத்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள்	12	<b>1,645,846</b>	2,989,058
நிதி முதலீடுகள்	13	<b>34,154,725</b>	31,520,783
குத்தகை வாடகை	14	<b>18,205,644</b>	19,860,703
ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரிச் சொத்து	15	<b>3,693,160</b>	6,514,552
மொத்த நடப்பற்ற சொத்துக்கள்		<b>57,699,375</b>	60,885,097
<b>நடப்புச் சொத்துக்கள்</b>			
வர்த்தகம் மற்றும் பிற பெறுத்தக்கவை	16	<b>7,814,444</b>	6,685,335
பிற நிதிச் சொத்துக்கள்	13	<b>50,998,552</b>	46,768,909
அறவிடக்கூடிய நடப்பு வரி	17	<b>4,620,751</b>	4,620,751
பணமும் பணத்துக்குச் சமனானவையும்	18	<b>7,844,528</b>	16,313,620
மொத்த நடப்புச் சொத்துக்கள்		<b>71,278,276</b>	74,388,614
மொத்த சொத்துக்கள்		<b>128,977,651</b>	135,273,711
<b>சமப் பங்கு மற்றும் பொறுப்புக்கள்</b>			
<b>பங்குகள்</b>			
குறிப்பிடப்பட்ட மூலதனம்	19	<b>142,065,090</b>	142,065,090
திரட்டப்பட்ட இலாபம் / (நட்டம்)		<b>(22,132,656)</b>	(14,206,542)
மொத்த பங்குகள்		<b>119,932,434</b>	127,858,548
<b>நடப்பற்ற பொறுப்புக்கள்</b>			
பணியாளர் நன்மைகள்	20	<b>3,964,345</b>	3,437,645
மொத்த நடப்பற்ற பொறுப்புக்கள்		<b>3,964,345</b>	3,437,645
<b>நடப்புப் பொறுப்புக்கள்</b>			
வர்த்தகம் மற்றும் பிற செலுத்துகை	21	<b>3,348,003</b>	3,410,328
கிடைக்கப்பெற்ற முற்பணம்	22	<b>312,000</b>	567,190
செலுத்த வேண்டிய வருமான வரி		<b>1,420,869</b>	-
மொத்த நடப்புப் பொறுப்புக்கள்		<b>5,080,872</b>	3,977,518
மொத்த பங்குகள் மற்றும் பொறுப்புக்கள்		<b>128,977,651</b>	135,273,711

இந்த நிதி நிலை அறிக்கைகள் நிறுவனச் சட்டத்தின் 2007 இன் இலக்கம் 07 இன் தேவைகளுக்கு ஏற்ப வழங்கப்பட்டுள்ளன.

.....  
**நிதி முகாமையாளர்**

.....  
**நிறைவேற்று அதிகாரி**

இந்த நிதி நிலை அறிக்கைகளைத் தயாரிப்பதற்கும் வழங்குவதற்கும் பணிப்பாளர் குழு பொறுப்பாகும். தொலைக் கல்வி நிலையத்தின் பணிப்பாளர் குழு சார்பாக அங்கீகரிக்கப்பட்டு கையெழுத்திடப்பட்டது.

.....  
**தலைவர்**

.....  
**பணிப்பாளர்**

.....  
**பணிப்பாளர்**

நிதி அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புகள் இந்த நிதி நிலை அறிக்கையின் ஒருங்கிணைந்த பகுதியாகும். அடைப்புக்குறிக்குள் உள்ள புள்ளிவிபரங்கள் குறைவைக் குறிக்கின்றன.

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம்  
 இலக்கம் 28/19, மலைசேகர மாவத்தை, கொழும்பு 07.

2021 திசைம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதியுடன் நிறைவடையும் ஆண்டிற்கான பங்கு மாற்றங்களின் அறிக்கை

	கூறப்பட்ட மூலதனம் ரூபா.	திரட்டப்பட்ட இலாபம்/(நட்டம்) ரூபா.	மொத்த பங்குகள்
2020 சனவரி 1ஆந் திகதிக்கு நிலுவை	142,065,090	(9,840,203)	132,224,887
முன்னைய ஆண்டை சரிசெய்தல்	-	-	-
ஆண்டுக்கான மொத்த விரிவான வருமானம்	-	(4,366,340)	(4,366,340)
2020 திசைம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதிக்கு நிலுவை	<u>142,065,090</u>	<u>(14,206,542)</u>	<u>127,858,548</u>
2021 சனவரி 1 ஆந் திகதிக்கு நிலுவை	<b>142,065,090</b>	<b>(14,206,542)</b>	<b>127,858,548</b>
முன்னைய ஆண்டை சரிசெய்தல்	-	<b>179,683</b>	<b>179,683</b>
ஆண்டுக்கான மொத்த விரிவான வருமானம்	-	<b>8,105,796)</b>	<b>8,105,796)</b>
2021 திசைம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதிக்கு நிலுவை	<u><b>142,065,090</b></u>	<u><b>(22,132,656)</b></u>	<u><b>119,932,434</b></u>

நிதி அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புகள் இந்த நிதி நிலை அறிக்கையின் ஒருங்கிணைந்த பகுதியாகும்.  
 அடைப்புக்குறிக்குள் உள்ள புள்ளிவிபரங்கள் குறைவைக் குறிக்கின்றன.

#### முன்னைய ஆண்டை சரிசெய்தல்

சரிசெய்யப்பட்டது நிலையான வைப்புத்தொகையில் இருப்பு வேறுபாட்டைத் திறக்கிறது.	<b>205,891</b>
சரிசெய்யப்பட்டது நிலையான வைப்புத்தொகையில் இருப்பு வேறுபாட்டைத் திறக்கிறது.	<b>(26,208)</b>
	<b><u>179,683</u></b>

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம்  
இலக்கம் 28/19, மலைசேகர மாவத்தை, கொழும்பு 07.

2021 திசைம்பர் மாதம் 31 ஆங் திகதியுடன் நிறைவடையும் ஆண்டிற்கான காசுப் பாய்ச்சல் அறிக்கை

	2021	2020
	ரூபா.	ரூபா.
செயற்பாட்டு நடவடிக்கையில் உள்ள காசுப் பாய்ச்சல்		
வருமான வரி செலவினங்களுக்கு முன் இலாம் / ( நட்டம்)	(3,863,535)	(3,799,409)
முன்னைய வருடம்	-	-
சீராக்கம்		
சொத்து, பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள் மீதான தேய்மானம்	1,438,769	1,528,867
பணிக்கொடை நிதி ஏற்பாடு	526,700	392,950
குத்தகை வாடகைக் கடன்	1,655,059	1,655,059
வேறு நிதி ஏற்பாடுகள்	-	-
வட்டி வருமானம்	(5,920,289)	(7,907,263)
ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி	-	-
மூலதன மாற்றங்களுக்கு முன் செயற்பாட்டு இலாபம்	(6,163,296)	(8,129,796)
(அதிகரிப்பு) /வர்த்தகம் மற்றும் பிற வரவுகளில் குறைவு	(1,129,110)	3,829,630
வர்த்தகம் மற்றும் பிற செலுத்துகைகளில் அதிகரிப்பு/(குறைவு)	(62,325)	(702,562)
பெறப்பட்ட முற்பணங்களில் அதிகரிப்பு / (குறைவு)	(255,190)	555,190
	<u>(7,609,921)</u>	<u>(4,447,538)</u>
செயற்பாடுகளிலிருந்து உருவாக்கப்பட்ட பணம்		
ESC கட்டணம்	-	-
WHT கட்டணம்	-	-
அரசின் கடனுக்காக செலுத்தப்பட்ட வட்டி	-	-
வருமான வரி	-	-
செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து/(பயன்படுத்தப்பட்ட) தேறிய நிதி	<u>(7,609,921)</u>	<u>(4,447,538)</u>
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளிலிருந்து காசுப் பாய்ச்சல்		
சொத்து, பொறித்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்களைக்கையகப்படுத்தல்	(121,765)	(148,000)
நிலையான வைப்புக்களில் முதலீடு	-	-
பெறப்பட்ட வட்டி	<u>(737,406)</u>	<u>(1,396,638)</u>
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளில் பயன்படுத்தப்பட்ட தேறிய நிதி	<u>(859,171)</u>	<u>(1,544,638)</u>
நிதி நடவடிக்கைகளில் இருந்து காசுப் பாய்ச்சல்		
ஆண்டினால் மீளச் செலுத்தப்பட்ட கடன் தொகை	-	-
நிதி நடவடிக்கைகளில் பயன்படுத்தப்பட்ட தேறிய நிதி	-	-
காசும் காசுக்குச் சமனானவற்றில் தேறிய அதிகரிப்பு	(8,469,092)	(5,992,176)
ஆண்டின் ஆரம்பத்தில் காசும் காசுக்குச் சமனானவை	<u>16,313,620</u>	<u>22,305,796</u>
ஆண்டின் இறுதியில் காசும் காசுக்குச் சமனானவை (குறிப்பு -அ)	<u>7,844,528</u>	<u>16,313,620</u>

குறிப்பு அ - காசும் காசுக்குச் சமனானவை	As at <b>31.12.2021</b>	As at 31.12.2020
	Rs.	Rs.
வங்கியில் உள்ள பணம் - BOC : Ac. No. 0002323189	<b>225,315</b>	916,622
கையிருப்புப் பணம்	<b>25,000</b>	25,000
நிதி முகாமைத்துவக் கணக்கு	<b>7,594,213</b>	15,371,997
	<b>7,844,528</b>	16,313,620

நிதி அறிக்கைகளுக்கான குறிப்புகள் இந்த நிதி நிலை அறிக்கையின் ஒருங்கிணைந்த பகுதியாகும்.  
 அடைப்புக்குறிக்குள் உள்ள புள்ளிவிபரங்கள் குறைவைக் குறிக்கின்றன.

## வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம்

### நிதி அறிக்கைக்கான குறிப்புகள் -2021

#### 1. அறிக்கையிடல் நிறுவனம்

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம், இலங்கையினுள் நிறுவப்பட்டதும் அதன் நிலையான இருப்பினைத் தக்கவைத்துக் கொண்டுள்ள அரசின் வரையறுக்கப்பட்ட நிறுவனமாகவும் தொழிற்படுகின்றது. நிறுவனத்தின் பதிவு அலுவலகம் மற்றும் பிரதான வர்த்தக நிலையமாக விளங்குவது இலக்கம் 28/10, மலைசோகர மாவத்தை, கொழும்பு 07 எனும் முகவரியிலாகும்.

உலகளாவிய தொலைதூரக் கற்கை வலையமைப்பைப் பயன்படுத்தி விசேடமாக அரசு முகாமைத்துவம் மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்தி போன்ற துறைகளில் சர்வதேச மட்டத்தினைக் கொண்ட நிபுணர்களுடன் சேர்ந்து தொடர்ந்தேர்ச்சியான தொடர்பினை ஏற்படுத்திக் கொள்வதற்காக நாளதுவரைப்படுத்தப்பட்ட தவகல்கள் மற்றும் சந்தர்ப்பங்களை நோக்கிய அணுகுமுறையினைப் பெற்றுக் கொள்வதற்காக அரசு மற்றும் தனியார்ப் பிரிவுகளின் ஊழியர்களுக்கான வசதிகளைப் பெற்றுக் கொடுப்பதற்காக நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள், மாநாடுகள், பட்டறைகள், கருத்தரங்குகள் மற்றும் ஏனைய செயற்பாடுகளை ஒழுங்குறச் செய்தல் மற்றும் நடாத்துதல் நிறுவனத்தின் பிரதான பணிகளாக அமைந்து காணப்படுகின்றது.

#### 2. தயாரிப்பு அடிப்படையில்

##### 2.1 இணக்கம் தொடர்பான அறிக்கை

சிறிய மற்றும் நடுத்தர நிறுவனங்களுக்கான இலங்கை பட்டய கணக்காளர்கள் நிறுவனத்தினால் விதிக்கப்படும் இலங்கை கணக்கியல் (CA Sri Lanka) தர நிலைகளுக்கு இணங்க மற்றும் 2007 ஆம் ஆண்டு 07 ஆம் இலக்கத்தினைக் கொண்ட நிறுவனச் சட்டத்தின் தேவைகளுக்கு ஏற்ப தயாரிக்கப்பட்ட விரிவான வருமான அறிக்கை, நிதி நிலைமைகள் தொடர்பான அறிக்கை, சம பங்குகளின் மாற்றங்கள் தொடர்பான அறிக்கை மற்றும் காசப் பாய்ச்சல் அறிக்கையுடன் நிதி அறிக்கைக்கான குறிப்புகள் மற்றும் (SLFRS for SMEs) முக்கிய கணக்கியல் கொள்கைகள் என்பன நிறுவனத்தின் நிதி அறிக்கையினுள் உள்ளடக்கப்படும்.

சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவிலான (SLFRS for SMEs) நிறுவனங்களுக்காக அமைந்த இலங்கை கணக்கியல் தர நிலைகளுக்கு ஏற்ப தயாரிக்கப்பட்ட நிதி அறிக்கையாகும்.

##### 2.2 அளவீட்டு அடிப்படையில் அமைந்த

நிதி அறிக்கை வரலாற்றுச் செலவின் அடிப்படையில் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளதோடு, நிதி அறிக்கையில் தாக்கம் விளைவிக்கும் பணவீக்கக் காரணிகளுக்கான சரிபார்த்தற் தன்மையின்றி கணக்கியல் கொள்கை எவ்வித மாற்றீடுகளும் செய்யப்படாமல் தொடர்ந்தும் பயன்படுத்தப்பட்டு வருகின்றன.

எதிர்கால எதிர்பார்ப்பின் போது மேம்படுத்தப்பட்ட நிறுவனமொன்றாக தொடர்ந்தும் நிலைத்திருப்பதற்கு நிறுவனத்திடம் காணப்படும் திறன் தொடர்பான மதிப்பீடு செய்யும் செயற்பாட்டினை பணிப்பாளர்களினால் மேற்கொள்ளப்படுவதோடு, அதற்கேற்ப செயற்பாடுகளை கலைத்தல் அல்லது முடிவுறுத்துவதற்கான தேவையினை அவர்கள் கண்டு கொள்வதில்லை.

##### 2.3 நடைமுறை சார்ந்த மற்றும் அளிக்கைக்கான நடப்பு நாணயம்

நிதி அறிக்கைகள் முன்வைக்கப்படுவது நிறுவனத்தின் நடைமுறை சார்ந்த நடப்பு நாணயமான இலங்கை ரூபாய்களில் ஆகும்.

## 2.4 மதிப்பீடுகள் மற்றும் தீர்ப்புகளின் பயன்பாடு

சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவினையுடைய (SLFRS for SMEs) நிறுவனங்களுக்காக அமைந்த இலங்கை கணக்கியல் கொள்கைகளுக்கு இணங்க நிதி அறிக்கையினை தயாரிக்கும் போது சொத்துகள், பொறுப்புகள், வருமானம் மற்றும் செலவுகள் போன்ற அறிக்கைகளின் அளவுகளின் பால் தாக்கம் செலுத்தும் தீர்ப்புக்கள், மதிப்பீடுகள் மற்றும் அனுமானங்களை எடுப்பதற்கு முகாமைத்துவத்திற்கு ஏற்படுகின்றது.

வரலாறு தொடர்பான அனுபவங்கள் மற்றும் அவ் அந்த சூழ்நிலைகளுக்கு ஏற்ப நியாயமானவை என நம்பப்படுகின்ற எதிர்பார்ப்புகள் உட்பட பிற காரணிகளின் மீது அடிப்படையாகக் கொண்டமைந்த தீர்ப்புகள் மற்றும் மதிப்பீடுகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. எனவே, உண்மையான முடிவுகள் இந்த தீர்ப்புகள் மற்றும் மதிப்பீடுகளில் அநேகமாக மாறுபட்டுக் காணப்பட முடியும்.

மதிப்பீடுகள் மற்றும் அதன் அடிப்படையிலான அனுமானங்கள் தொடர்ச்சியான அடிப்படையில் மதிப்பாய்வு செய்யப்படுகின்றன. கணக்கியல் மதிப்பீடுகளுக்காக திருத்தியமைக்கப்பட்ட மதிப்பீடுகள் திருத்தியமைக்கப்படும் கால எல்லையினுள் மற்றும் தாக்கம் செலுத்தும் எந்தவொரு எதிர்காலத்திலும் அறிந்து கொள்ள முடியுமாக இருக்கின்றது.

## 3. குறிப்பிடத்தக்க கணக்கியல் கொள்கைகள்

கீழே காட்டப்பட்டுள்ள கணக்கியல் கொள்கைகள் இந் நிதி அறிக்கையினுள் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள சகல கால கட்டங்களுக்குமான தொகுப்பாக பயன்படுத்தப்பட்டுள்ளது. அதன் நோக்கமாக அமையப் பெறுவது யாதெனில், குறிப்பிட்டுக் காட்டப்பட்டுள்ள சந்தர்ப்பங்கள் தவிர சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவிலான SLFRS for SMEs நிறுவனங்களிற்காக அமைந்த இலங்கை கணக்கியல் கொள்கைகளுக்கு ஏற்ப பரிவர்த்தனை செய்வதற்காகும்.

கணக்கியல் கொள்கைத் தொகுப்புக்கள் நிறுவனத்தினால் தொடர்ந்தும் பயன்படுத்தப்பட்டு வருகின்றன.

### 3.1 வெளிநாட்டு நாணய பரிவர்த்தனைகள்

நிறுவனத்தின் நிதி அறிக்கைகளைத் தயாரிக்கும் போது, நிறுவனத்தில் செயல்படும் நாணயத்தைத் தவிர ஏனைய நாணயங்களின் மூலம் (வெளிநாட்டு நாணயங்கள்) இடம்பெறும் கொடுக்கல் வாங்கல்கள், அக் கொடுக்கல் வாங்கல்கள் நடைபெறும் திகதியில் நிலவும் பரிமாற்ற வீதங்களைப் பயன்படுத்தி புழக்கத்தில் உள்ள நாணயமாக அறிக்கையிடப்படுகின்றது.

ஒவ்வொரு அறிக்கையிடும் திகதியின் போது, வெளிநாட்டு நாணயங்களினால் முன்வைக்கப்படுகின்ற நிதிப் பொருட்கள் இறுதி விகிதத்திற்கு ஏற்ப பரிவர்த்தனை செய்யப்படுகின்றன. நியாயமான மதிப்பிற்கு ஏற்ப அளவிடப்பட்ட நிதி அற்ற பொருட்கள், நியாயமான மதிப்பு நிர்ணயிக்கப்பட்ட நாளில் நிலவும் விகிதங்களுக்கு ஏற்ப பரிவர்த்தனை அடைகின்றது. வரலாற்று ரீதியான செலவுகளுக்கு ஏற்ப அளவிடப்பட்ட நிதி அற்ற பொருட்களை கொடுக்கல் வாங்கல் செய்யும் திகதிகளில் நிலவும் விகிதங்களுக்கு ஏற்ப பரிவர்த்தனை செய்யப்படுகின்றது.

நாணயம் சார்ந்த பொருட்களைத் தீர்த்தல் மற்றும் நாணயம் சார்ந்த பொருட்களை பரிவர்த்தனை செய்தல் மீது எழும் நாணய பரிமாற்ற வேறுபாடுகள், காலப் பகுதிக்கான இலாபமாக அல்லது இழப்பாக சேர்க்கப்பட்டுள்ளது.

நியாயமான பெறுமதியினைக் கொண்ட நிதியியல் அற்ற பொருட்களைப் பரிவர்த்தனையின் போது எழும் பரிமாற்ற வேறுபாடுகள் காலப் பகுதிக்கான இலாபம் மற்றும் இழப்பினுள் உள்ளடங்கப்படுவதோடு பிற விரிவான வருமானங்களினுள் அடையாளம் காணப்படும் வேறுபாடுகளைத் தவிர இங்கு கணக்குத் தீர்க்கப்படும்.

### **3.2 சொத்துக்கள் மற்றும் அவற்றின் மதிப்பீட்டுத் தளங்கள்**

நிதி நிலைமைகள் பற்றிய அறிக்கையினுள் நடப்புப் சொத்துக்களாக வகைப்படுத்தப்பட்ட சொத்துக்கள் எனும் பணம், வங்கி இருப்புகள் மற்றும் நிறுவனத்தின் அல்லது வியாபாரத்தின் சாதாரண செயற்பாட்டுச் சமூர்ச்சியின் இருப்புக்கிடையில் அல்லது அறிக்கையிடப்பட்ட திகதி முதல் ஒரு வருடத்திற்கான அல்லது என்ற இரண்டில் குறுகிய காலத்தினுள் பணமாக உணரப்படும் என்று எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது. நடப்புச் சொத்துக்கள் தவிர்ந்த பிற சொத்துக்களாக அமைவது நிறுவனம் அறிக்கையிடும் திகதி முதல் ஒரு வருட காலத்தினை விட வைத்திருக்க விரும்பும் என்பதனை விடயங்களைக் குறிக்கின்றது.

#### **3.2.1 சொத்துகள், இயந்திரகம் மற்றும் உபகரணங்கள்**

##### **3.2.1.1 அங்கீகாரம் மற்றும் அளவீடு**

சொத்துகள், இயந்திரகம் மற்றும் உபகரணங்களின் செலவுகள் குறைக்கப்பட்டு திரட்டப்பட்ட தேய்மானம் மற்றும் திரட்டப்பட்ட சேத இழப்பீடுகளில் குறிப்பிடப்படுகின்றன.

சொத்துகள், இயந்திரகம் மற்றும் உபகரணங்கள் ஆகிய பொருட்களில் காணப்படும் பாகங்கள் பல்வேறு ஆயுட் காலங்களில் பிரயோசனத்திற் கொள்ளப்படுமாயின், அவை சொத்துகள், இயந்திரகம் மற்றும் உபகரணங்கள் வெவ்வேறு பொருட்களாக (முக்கிய கூறுகள்) என்ற வகுதியினுள் கொள்ளப்படும். சொத்துகள், இயந்திரகம் மற்றும் உபகரணங்கள் ஆகியவற்றினை அகற்றுவதன் மூலம் கிடைக்கப்பெறும் இலாபம் மற்றும் நட்டங்கள், அகற்றுவதன் மூலம் கிடைக்கப்பெறும் பணம், சொத்து, இயந்திரகம் மற்றும் உபகரணங்கள் சுமக்கும் அளவுடன் ஒப்பிட்டுப் பார்ப்பதன் மூலம் தீர்மானிக்கப்படுவதோடு ஏனைய வருமானங்களினுள் இலாபம் மற்றும் நட்டங்கள் தேறிய பெறுமானங்களாக அடையாளம் காட்டப்படுகின்றன.

##### **3.2.1.2 தேய்மானம்**

சொத்தொன்றின் செலவு அல்லது செலவிற்காக மாற்றீடு செய்யப்படும் ஏனைய அளவுடைய (அதன் எஞ்சிய பெறுமதி அற்றதாக) காணப்படும் தேய்மானம் அடைவதற்கு முடியுமான அளவின் மீது தேய்மானம் கணக்கிடப்படுகின்றது. சொத்து, இயந்திரகம் மற்றும் உபகரணங்கள் ஆகியவற்றின் ஒவ்வொரு பகுதியினதும் மதிப்பிடப்பட்ட பிரயோசனத்தில் கொள்ளப்பட முடியுமான ஆயுட் காலத்தின் மீது எனிய நேர் கோட்டு அடிப்படையிலான தேய்மான இலாபம் மற்றும் நட்டங்களின் மூலம் அடையாளப்படுத்தலாம். ஏனெனில் இது சொத்தினுள் பொதிந்துள்ள எதிர்காலப் பொருளாதார நலங்களை நுகர்வு செய்வதனை எதிர்பார்க்கும் வகையில் மிக அண்மித்து வெளிப்படுவதனாலாகும்.

தற்போதைய மற்றும் ஒப்பிட்டு கால கட்டத்திற்கான மதிப்பிடப்பட்ட பயனுள்ள ஆயுட் காலம் பின்வருமாறு அமைந்து காணப்படுகின்றது.

சொத்து வகை	பிரயோசனத்திற் கொள்ளப்பட முடியுமான ஆயுட்காலம் (ஆண்டு)	தேய்மானத் துரிதம் விகிதம் (%)
இடைவெளிகளைக் குறைத்தல் மற்றும் கற்றல் உபகரணங்கள்	5	20
கண்ணி உபகரணங்கள்	4	25
மோட்டார் வாகனங்கள்	5	20
அலுவலக உபகரணங்கள்	5	20
தளபாடங்கள் மற்றும் அவற்றினைப் பொருத்துதல்.	5	20

ஒரு சொத்தின் தேய்மானம் ஆரம்பிப்பது அதனைப் பயன்பாட்டிற்கு கொள்ளப்படும் சந்தர்ப்பமாக அமைவதோடு சொத்தொன்றின் தேய்மானம் நிறுத்தப்படுவது சொத்தானது, விற்பனைக்குத் தக்க வைத்துக் கொள்ளப்பட்டதாக வகைப்படுத்தப்பட்ட திகதி மற்றும் சொத்தினை சொத்தாக இனங்காணப்படாத திகதி என்ற இரண்டிற்கும் முன்னைய விற்பனைத் திகதியிலாகும்.

தேய்மான முறை, பிரயோசனத்திற் கொள்ள முடியுமான ஆயுட்காலம் மற்றும் எஞ்சிய மதிப்பு ஒவ்வொரு நிதியான்டு முடிவின் போதும் மீளாய்வு செய்யப்படுவதோடு உசிதமாகக் காணப்படுமாயின், சரிசெய்யவும் படுகின்றன.

### 3.3 பொறுப்புகள் மற்றும் ஒதுக்கீடுகள்

நிதி நிலைமைகள் பற்றிய அறிக்கையின் நடப்புப் பொறுப்புக்களாக வகைப்படுத்தப்படும் பொறுப்புகளாவன, தேவைக்கேற்ப அல்லது நிதி நிலைமைகள் தொடர்பான அறிக்கையின் திகதி முதல் ஒரு வருடத்தினுள் அல்லது செலுத்தப்பட வேண்டிய செலுத்துகையாகும். நடப்பற்ற பொறுப்புகள் என்பது, நிதி நிலைமைகள் தொடர்பான அறிக்கையின் திகதி முதல் ஒரு வருடத்திற்குப் பின்னர் செலுத்தப்பட வேண்டிய நிலுவையாகும். இனங்காணப்பட்ட சகல பொறுப்புகளும் இந்த நிதி அறிக்கையில் தயாரிக்கப்படும் போது கணக்கு வைக்கப்படுகின்றன.

கடந்த கால நிகழ்வுகளின் விளைவாக, நம்பகத் தன்மையுடன் மதிப்பிட முடியுமாக இருக்கும் நிறுவனத்தின் சட்ட ரீதியான மற்றும் ஆக்கபூர்வமான கடமைகளுடன் கூடியதாக தற்போது காணப்படுமாயின், அக்கடமைகளுக்கு தீர்வு காணப்பட வேண்டும் என்பதற்காக பொருளாதார நன்மைகள் வெளிப்பட வேண்டும் என்பதற்கான சாத்தியப்பாடு இருப்பதன் காரணமாக இனங்காணப்படுகின்றது.

#### 3.3.1 ஊழியர் நலன்கள்

##### 3.3.1.1 வரையறுக்கப்பட்ட பங்களிப்புத் திட்டம் - ‘ஊழியர் சேமலாப நிதியம்’ மற்றும் ‘ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம்’

வரையறுக்கப்பட்ட பங்களிப்புத் திட்டம் என்பது பின்னைய ஊழியர்களுக்கு கிடைக்கும் நலன் திட்டமாக அமைவதோடு, அதன் கீழ் ஒரு நிறுவனத்தில் இருந்து மற்றொரு நிறுவனத்திற்கு நிலையான பங்களிப்புத் தொகையொன்றினை செலுத்துவதோடு, இதற்கு பிறகு வேறு எந்தவொரு தொகையும் செலுத்துவதற்கு சட்ட ரீதியாக அல்லது ஆக்கபூர்வமான கடப்பாடாக அந் நிறுவனத்திற்கு காணப்படுவதில்லை. வரையறுக்கப்பட்ட பங்களிப்பு ஓய்வுதியத் திட்டத்திற்காக அமைந்த கடப்பாடுகள், ஊழியர்களினால் சேவை வழங்கப்படும் கால எல்லையினுள் ஊழியர் நலன்கள் செலவாக இலாபம் அல்லது நட்டமாக கருதப்படும்.

ஊழியர்களின் மொத்த ஊதியத்தில் இருந்து 12% ஊழியர் சேமலாப நிதியத்திற்கு பங்களிப்புச் செய்யப்படுகின்றது. (EPF)

சுகல ஊழியர்களினதும் ‘ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியத்திற்காக’ தகுதியுடையவர்களாகக் காணப்படுவதோடு, அவ் ஊழியர்களின் மொத்த ஊதியத்தில் இருந்து 3% இனை நிறுவனத்தினால் அந் நிதியத்திற்கு பங்களிப்புச் செய்கின்றார்கள்.

### **3.3.1.2 வரையறுக்கப்பட்ட பயன் திட்டம் - ஓய்வுதியப் பணிக்கொடை**

வரையறுக்கப்பட்ட பயன் திட்டம் என்பது, ஒரு வரையறுக்கப்பட்ட பங்களிப்பு திட்டத்தினைத் தவிர்ந்த பின்னைய - ஊழியர் பயன் திட்டமாகும். வரையறுக்கப்பட்ட பயன் திட்டங்களின் கீழ், தற்போதைய மற்றும் முன்னைய ஊழியர்களுடன் செய்து கொண்ட ஒப்பந்தத்தின் பிரகாரம் ஆதாயத்தினை நிறுவனம் வழங்குவதற்கு கட்டுப்பட்டுள்ளது.

தற்போதைய ஊழியர்களினால் எதிர்காலத்தில் நிறைவேற்றுவதற்கு உள்ள சேவைகளைப் புறக்கணித்தல், மதிப்பிடப்பட்ட எதிர்காலச் சம்பளம் அதிகரித்தலினைப் புறக்கணித்தல் மற்றும் அறிக்கையிடப்படும் திகதி மற்றும் ஊழியர்களின் பின்னைய ஊழியர் நலன்கள் கிடைப்பதற்கு ஆரம்பிக்கும் எதிர்பார்க்கப்படும் திகதியுடன் தற்போதைய ஊழியர்களின் சேவையில் ஈடுபட்டுக் கொண்டிருக்கும் போது ஏற்பட முடியுமாக இருக்கும் இறப்பியலினைப் புறக்கணித்தல் என்ற வகையில் சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவிலான SLFRS for SMEs நிறுவனங்களிற்காக இலங்கையின் கணக்கியல் கொள்கை - “ஊழியர் நலன்கள்” என்னும் 28 ஆம் பிரிவின் மூலம் அங்கீராம் பெற்றுக் கொடுக்கப்பட்டுள்ள எளிதாக்குதலினைப் பயன்படுத்தி சேவை ஆரம்பிக்கும் திகதி முதல் சேவையாற்றும் சுகல வருடத்திற்குமாக ஆயுள் கணக்கெடுப்பு மதிப்பீடு இல்லாமல் அரைவாசி மாதத்திற்கான ஊதியத்திற்கு, வரையறுக்கப்பட்ட பயன் ஓய்வுதியத் திட்டத்திற்காக நிறுவனத்தின் தேறிய கடப்பாடு கணக்கிடப்படுகின்றது.

சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவிலான SLFRS for SMEs நிறுவனங்களிற்காக அமைந்த இலங்கை கணக்கியல் கொள்கை - “ஊழியர் நலன்கள்” இன் 28 ஆம் பிரிவிற்கு ஏற்ப சுகல ஊழியர்களுக்குமாக சேவையின் முதல் வருடம் தொடக்கம் ஓய்வுதியப் பணிக்கொடைக்காக ஏற்பாடுகள் ஏற்படுத்தப்பட்டுள்ளது. எவ்வாறு இருந்த போதிலும், 1983 இலக்கம் 12 இனைக் கொண்ட பணிக்கொடை வழங்கும் சட்டத்தின் கீழ் ஊழியர் ஒருவருக்கு பணிக்கொடை வழங்குவதற்கான கடப்பாடு ஏற்படுவது ஊழியரினால் 5 வருடங்களுக்கு தொடர்ச்சியான சேவைக் காலத்தினை பூரணப்படுத்துவது மாத்திரமன்றி பணியாட் தொகுதியினர் 15 பேரினை விடக் குறைவாகக் காணப்படுமாயின், அவ்வாறான ஊழியர்களுக்கான பணிக்கொடையினை வழங்குவதற்கு கட்டாயம் இல்லை. பொறுப்பாக அமைவது வெளிப்படையாக வழங்கப்படும் நிதி அளிக்கப்பிற்காகும்.

### **3.3.2 மூலதனப் பொறுப்புகள் மற்றும் எதிர்பாராச் செலவீனங்கள்**

எதிர்பாராச் செலவுகள் என்பது, கடந்த கால நிகழ்வொன்றினைக் காரணமாகக் கொண்டு எழும் சாத்தியக்கூறுகள் அல்லது பொறுப்புகளாக இருக்க முடியுமாக இருப்பதோடு அவற்றினை உறுதிப்படுத்தப்படுவது நிறுவனத்தின் கட்டுப்பாட்டிற்கு அப்பால் இருக்கும் எதிர்பாராச் செலவு நிகழ்வுகள் ஏற்படுதல் அல்லது ஏற்படாமல் இருத்தலின் மீது மாத்திரம் தங்கியுள்ளது.

## **3.4 விரிவான வருமான அறிக்கை**

பணிப்பாளர்களின் கருத்தாகக் காணப்படுவது, விரிவான வருமான அறிக்கையினை சமர்ப்பிப்பதற்கான செலவு முறைமைச் செயற்பாட்டின் மூலம் நிறுவனத்தின் செயலாற்றுகை அம்சங்கள் நியாயமாக முன்வைக்கப்படுவதால், அவ்வாறான முன்வைப்பு முறைகள் சிறிய மற்றும் நடுத்தர அளவிலான SLFRS for SMEs வியாபாரங்களுக்காக அமைந்த இலங்கை கணக்கியல் தரத்தின் 3 ஆம் பகுதியின் ஒதுக்கீடுகளுக்கு அதாவது “நிதி அறிக்கைகளை சமர்ப்பித்தல்” என்பதற்கு ஏற்ப பயன்படுத்தப்படுகின்றது.

### **3.4.1 வருமான அங்கீகாரம்**

நிறுவனத்திற்கு பொருளாதார நன்மைகள் கிடைக்கும் வகையில் மற்றும் வருமானம் மற்றும் ஏற்கனவே சுமத்தப்பட்டுள்ள அல்லது சுமப்பதற்கு உள்ள அதனுடன் தொடர்புடைய கூட்டுச் செலவினங்களை நம்பகத்தன்மையுடன் அளவிட்டுக் கொள்வதற்கு முடியுமான வகையில் வருமானம் இனங்காணப்படுகின்றது. திருத்தப்பட்ட அல்லது திருத்தியமைக்க முடியுமான கொடுப்பனவுகளின் நியாயமான பெறுமதி, தேறிய சந்தைப்படுத்தல் தள்ளுபடிகள் மற்றும் வருமானத்திற்கு உரிய வரிக்கு ஏற்ப வருமானம் அளவிட்டுப் பார்க்கப்படும். வருமானத்தினை அங்கீகரித்துக் கொள்வதற்காக பின்வரும் குறிப்பிட்ட அளவுகோல்கள் பயன்படுத்தப்படுகின்றன.

#### **3.4.1.1 சேவைகளை ஒழுங்கமைத்தல்**

சேவைகளை ஒழுங்கமைத்தலுடன் சம்பந்தப்பட்ட கொடுக்கல் வாங்கல்கள் மூலம் கிடைக்கப்பெறும் வருமானம் அறிக்கையிடப்படும் கால முடிவின் போது கொடுக்கல் வாங்கலினை நிறைவு செய்யும் கட்டத்திற்கு உரித்தானதாக அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது. குறிப்பிட்ட கால எல்லையினுள் வரையறையற்று பல தவணைகளில் சேவைகளை ஒழுங்கமைத்த போது நிறுவனத்தினால் குறிப்பிட்ட காலத் தவணையினுள் நேர் கோட்டு அடிப்படையில் வருமானம் அங்கீகரிக்கப்படுவதோடு, குறித்த ஒரு நடவடிக்கை மற்றொரு நடவடிக்கையினை விட முக்கியமாக அமையுமிடத்து முக்கிய நடவடிக்கை இடம்பெறும் வரை நிறுவனத்தினால் வருமானத்தினை இனங்கண்டு கொள்வது தள்ளுபடி செய்யப்படுகின்றது.

#### **3.4.1.2 வட்டி வருமானம்**

ஒன்று சேர்த்துக் கொள்ளல் தொடர்பான சந்தேகத்திற்கிடமான சந்தர்ப்பம் இல்லாதிருப்பின், வட்டி வருமானத்தினால் கிடைக்கப் பெற்ற வட்டியாக (சொத்துக்கள் மீதான பயனுறுதி கொண்ட வருமானமாகக் கருதப்பட்டு) அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

#### **3.4.1.3 ஏனைய வருமானங்கள்**

ஏனைய சகல வருமானங்களும் அங்கீகார அடிப்படையில் இனங்காணப்பட்டுள்ளது.

### **3.4.2 செலவினை அறிந்து கொள்ளல்.**

#### **3.4.2.1 தொழிற்பாட்டுச் செலவு**

வியாபாரத்தின் அன்றாட தொழிற்பாட்டு நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளும் போது மற்றும் சொத்துகள், இயந்திரகம் மற்றும் உபகரணங்களின் பராமரிப்பின் போது பொறுப்பேற்க ஏற்படும் அனைத்து செலவினங்களையும் வருடத்திற்கு உரித்தான இலாபம் / (நட்டம்) இனைக் கணக்கிடும் போது விரிவான வருமான அறிக்கையினுள் உள்ளடக்கப்படும். வர்த்தக வரவுகள் குறைவடைதல், அறியப்பட்ட பொறுப்புகள் மற்றும் சொத்துகள், இயந்திரகம் மற்றும் உபகரணங்கள் மீதான பெறுமதி குறைவடைவதன் காரணமாக ஒதுக்கீடுகள் தயார்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

### 3.4.2.2 நிதிச் செலவுகள்

நிதிச் செலவுகளில் அரசாங்க கடன்கள் மற்றும் வங்கிக் கடன்களின் மீதான வட்டிச் செலவுகள் என்பன உள்ளடங்குகின்றன. இலாபம் அல்லது நட்டத்தினை அடையாளம் காட்டும் வகையில் சகல கடன் வட்டிச் செலவுகளையும் பயனுள்ள வட்டி முறையைப் பயன்படுத்தி தெரிந்து கொள்ளப்படுகின்றன.

### 3.4.2.3 வரிச் செலவுகள்

வருமான வரிச் செலவுகள் நடப்பு மற்றும் ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரிகளை உள்ளடக்கியதாகக் காணப்படுகின்றது. சம பங்குகளில் நேரடியாக அடையாளம் காணப்பட்டுள்ள பொருட்களுடன் சம்பந்தப்பட்ட அளவினைத் தவிர்ந்து, வருமான வரிச் செலவினை விரிவான வருமான அறிக்கையில் அறிந்து கொண்டுள்ளதோடு, அவ்வாறான சந்தர்ப்பங்களின் போது அவற்றினை சம பங்குகளினுள் கண்டு கொள்ள முடியும்.

#### 3.4.2.3.1 நடப்பு வரிகள்

2006 இலக்கம் 10 இனைக் கொண்ட உள்ளாட்டு வருமானச் சட்டத்தின் மற்றும் பின்னர் அங்கீகாரம் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட சட்டத்தின் மூலம் திருத்தியமைக்கப்பட்ட அல்லது அறிக்கையிடப்படும் திகதியின் போது நிரந்தரமாக விதிக்கப்படும் ஒழுங்குவிதிகளுக்கு உரித்தான ஒதுக்கீடுகளுக்கு ஏற்ப மதிப்பீட்டுக்கு உட்படுத்தப்படும் வருடத்திற்காக கணக்கிடப்படும் வரி சுமத்த முடியுமான வருமானத்தின் மீது உள்ளாட்டு இறைவரித் ஆணையாளருக்கு செலுத்தப்பட்ட அல்லது செலுத்துவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படும் பணத்திற்கு ஏற்ப நடப்பு மற்றும் ஓப்பீட்டு ரீதியான கால வரையறைகளுக்கான நடப்பு வரிச் செலவுகள் கணக்கிடப்படுகின்றது.

#### 3.4.2.3.2 ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி விதிப்பு

நிதி அறிக்கையின் அவசியத்திற்காக முன் கொண்டு செல்லப்பட்ட சொத்துகள் மற்றும் பொறுப்புகளின் அளவு மற்றும் எதிர்காலத்தில் ஒத்திவைக்கப்பட முடியும் என எதிர்பார்க்கின்ற வகையில் வரி விதிப்பிற்காக பயன்படுத்தப்படும் அளவுகளுக்கிடையில் காணப்படும் தற்காலிக வேறுபாடுகளுக்கு உரித்தான இருப்பு நிலைக் குறிப்புப் பொறுப்பு முறையினைப் பயன்படுத்தி ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி விதிப்பினை அறிந்து கொள்ள முடியும்.

அறிக்கையிடப்பட்ட திகதியாகும் போது விதிக்கப்பட்ட அல்லது நிலையாக விதிக்கப்பட்ட சட்டத்தின் மீது அடிப்படையாக அமைந்த திருப்பியளிக்கப்படும் தற்காலிக வரி மாற்றங்களுக்கு உரித்துடையதாக்கிக் கொள்வதற்கு எதிர்பார்க்கப்படும் வரி விகிதாசாரங்களுக்கு ஏற்ப ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி கணக்கிடப்படுகின்றது.

எதிர்காலத்தில் விதிக்கப்படக்கூடிய இலாபமொன்றினை அடையக் கூடிய வகையில் தற்போது எஞ்சிய வரி இழப்புகள், வரி வரவுகள் மற்றும் குறைக்க முடியுமான தற்காலிக வரி மாற்றங்களிற்கான ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரிச் சொத்துகளாக கருதப்படுகின்றது. ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரிச் சொத்துக்கள் ஒவ்வொரு அறிக்கையிடல் திகதியிலும் மதிப்பாய்வு செய்யப்படுவதோடு மேலும் உரிய வரி நன்மைகளைப் பெற்றுக் கொள்வதற்கு இயலாமல் போகும் அளவிற்கு குறைக்கப்படுகிறது.

நடப்பு வரிப் பொறுப்புகளுக்கு எதிராக நடப்பு வரிச் சொத்துகளை ஈடு செய்வதற்காக சட்டரீதியாக நடைமுறைப்படுத்த முடியுமான உரிமையொன்று காணப்படுமாயின் மற்றும் ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரியினை அதே வரியாக விதிக்க முடியுமாக இருக்கும் நிறுவனம் மற்றும் அதே வரியாக விதிக்க

அதிகாரமளித்தலுடன் தொடர்புடையதாக இருக்குமாயின், ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி சொத்துகள் மற்றும் ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி பொறுப்புகள் ஈடுசெய்யப்படுகின்றன.

### 3.5 பணப் பாய்ச்சல் தொடர்பான அறிக்கை

பணப் பாய்ச்சல் தொடர்பான அறிக்கை தயாரிக்கப்படுவது “மறைமுக முறை” இனைப் பயன்படுத்தியாகும். பணப் பாய்ச்சல் தொடர்பான அறிக்கையினை முன்வைப்பதற்காக செலுத்தப்படும் வட்டிச் செயற்பாட்டின் நிதிப் பாய்ச்சலாகப் பெறப்பட்ட வட்டி முதலீட்டினை பணப் பாய்ச்சலாக வகைப்படுத்தப்படுகின்றது.

### 3.6 தொடர்புடைய தரப்பின் பரிமாற்றங்கள் (கொடுக்கல் வாங்கல்)

கட்டணம் எதுவும் அறவிடப்படவில்லை என்பது பற்றி கருத்திற் கொள்ளாமல் ஒரு தரப்பினருக்கு மற்றொரு தரப்பினரின் நிதி மற்றும் செயற்பாட்டுக் கொள்கைகள் / தீர்மானங்களைக் கட்டுப்படுத்துதல் அல்லது அவற்றின் பால் கவனத்திற் கொள்ளத்தக்க அளவு செல்வாக்குச் செலுத்தும் இயலுமை கொண்ட பரிமாற்றங்கள் (கொடுக்கல் வாங்கல்) தொடர்பாக வெளிப்படுத்தலாகும்.

### 3.7 ஒரு பங்கிற்கான ஆதாயம்

கம்பனியினால் அதன் சாதாரண பங்குகளிற்காக ஒரு பங்கின் அடிப்படை வருவாயிற்கான (EPS) தரவுகள் முன்வைக்கப்படுகின்றன. பங்கொன்றின் அடிப்படை வருமானம் கணக்கிடப்படுவது கம்பனியின் சாதாரண பங்குதாரர்களுக்கு உரிய இலாபம் அல்லது நட்டம் உரித்தான் காலப் பகுதியினுள் சராசரிப் பங்குகளைப் பிரிப்பதன் மூலம் பெறப்படுகின்றது.

### 3.8 அறிக்கையிடல் காலப் பகுதிக்குப் பின்னர் நிகழும் நிகழ்வுகள்.

அறிக்கையிடப்படும் கால எல்லை முடிவு மற்றும் வெளியிடுவதற்கான அனுமதி பெற்ற நிதி அறிக்கைகளின் திகதிகளுக்கிடையிலான காலத்தினுள் ஏற்பட்ட சாதகமான மற்றும் சாதகமற்ற நிகழ்வுகள் அறிக்கையிடப்படும் காலப் பகுதிக்குப் பின்னர் நிகழ்ந்த நிகழ்வுகளாகும். அறிக்கையிடப்படும் காலப் பகுதிக்குப் பின்னர் இடம்பெறும் நிகழ்வுகளின் பெளதீக பெறுபோகுகள் தொடர்பாக கவனத்திற் கொண்டு அவசியப்படும் வகையில் நிதி கூற்றுக்களுக்கு உசிதமான வகையில் அவசியப்படும் திருத்தங்கள் மற்றும் வெளிப்படுத்தல்கள் மேற்கொள்ளப்படும்.

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம்  
இலக்கம் 28/19, மலைசேகர மாவத்தை, கொழும்பு 07.

நிதி நிலைகளுக்கான குறிப்புகள் - 2021

குறிப்பு 04 - வருமானம்

	2021	2020
	ரூபா.	ரூபா.
கணினி அடிப்படையிலான பயிற்சி வசதிகள்	<b>180,000</b>	1,467,672
நேருக்கு நேர் பயிற்சி வசதிகள்	<b>441,000</b>	910,000
வீடியோ மாநாட்டு வசதிகள்	<b>6,000</b>	803,275
நேருக்கு நேர் வாடகை வசதிகள்	-	185,200
கணினி அடிப்படையிலான வாடகை வசதிகள்	<b>937,380</b>	358,490
பகிரங்க கருத்தரங்குகள்	-	2,096,500
இணையவழிப் பரீட்சைகள்	<b>9,232,671</b>	10,441,766
இணையவழி நிகழ்ச்சிகள்	<b>7,689,500</b>	-
	<b><u>18,486,551</u></b>	<b><u>16,262,903</u></b>

குறிப்பு 05 - விற்பனைச் செலவு

	ரூபா.	ரூபா.
கணினி அடிப்படையிலான பயிற்சி வசதிகள்	<b>119,465</b>	631,929
நேருக்கு நேர் பயிற்சி வசதிகள்	<b>219,453</b>	578,135
வீடியோ மாநாட்டு வசதிகள்	-	133,923
நேருக்கு நேர் வாடகை வசதிகள்	-	54,000
கணினி அடிப்படையிலான வாடகை வசதிகள்	<b>502,702</b>	126,351
பகிரங்க கருத்தரங்குகள்	-	957,619
இணையவழிப் பரீட்சைகள்	<b>1,399,405</b>	519,592
இணையவழி நிகழ்ச்சிகள்	<b>1,791,829</b>	-
	<b><u>4,032,854</u></b>	<b><u>3,001,550</u></b>

குறிப்பு 06 - பிற வருமானம்

	ரூபா.	ரூபா.
இதர வருமானங்கள்	<b>18,843</b>	-
	<b><u>18,843</u></b>	<b><u>-</u></b>

குறிப்பு 07 - விநியோகச் செலவுகள்

	ரூபா.	ரூபா.
விற்பனை ஊக்குவிப்புத் தொகை	<b>69,019</b>	69,328
TBSI *- விற்பனை முகாமையாளர்கள்	-	-
TBSI -CEO	-	-
பயணச் செலவுகள் - பரீட்சை மையங்களை பார்வையிடல்	<b>7,750</b>	76,890
உள்ளடக்க அபிவிருத்திச் செலவுகள்	<b>80,000</b>	-
	<b><u>156,769</u></b>	<b><u>146,218</u></b>

\* TBSI = இலக்கு அடிப்படையிலான விற்பனை ஊக்குவிப்புத் தொகை

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம்  
இலக்கம் 28/19, மலைசேகர மாவத்தை, கொழும்பு 07.

நிதி நிலைகளுக்கான குறிப்புகள் - 2021

குறிப்பு 08 - நிர்வாகச் செலவுகள்	2021	2020
	ரூபா.	ரூபா.
சம்பளம்	<b>11,415,492</b>	11,229,888
முகாமையாளர்களுக்கு வருடாந்த சம்பள உயர்வினை வழங்குதல்	-	470,000
ஹையர் சேமலாப நிதிய செலவுகள்	<b>1,409,459</b>	1,347,587
ஹையர் நம்பிக்கை பொறுப்பு நிதிய செலவுகள்	<b>352,365</b>	336,897
மேலதிக நேரக் கொடுப்பனவுச் செலவுகள்	<b>83,009</b>	169,650
ஹக்குவிப்புச் செலவுகள் / TBSI கொடுப்பனவுகள்	-	-
பயிற்சி மற்றும் அபிவிருத்திக் கட்டணங்கள்	<b>15,000</b>	2,000
பணிக்கொடைக்கான நிதி ஏற்பாடுகள்	<b>526,700</b>	392,950
நிர்வாக உதவியாளர்களுக்கு சீருடைக் கொடுப்பனவு	<b>16,185</b>	30,820
தொலைபேசி	<b>231,073</b>	235,606
மின்சாரம்	<b>2,167,188</b>	2,778,568
இணையத்தளக் கட்டணம்	<b>197,484</b>	182,056
மின்னஞ்சல் அமைக்க கட்டணம்	<b>133,152</b>	117,677
போக்குவரத்து	<b>16,790</b>	32,145
எரிபொருள் நிறுவனம் - மோட்டார் சைக்கிள்	<b>17,000</b>	17,000
CEO அதிகாரிக்கான எரிபொருள் கொடுப்பனவு	<b>306,000</b>	306,000
CEO அதிகாரிக்கான போக்குவரத்துக் கொடுப்பனவு	<b>600,000</b>	600,000
அச்சிடல் மற்றும் காகிதாதிகள் கொடுப்பனவு	<b>61,840</b>	61,550
பத்திரிகைகள் மற்றும் சுஞ்சிகைகள் செலவுகள்	<b>11,200</b>	29,590
உபகரணங்களின் பராமரிப்பு (குறிப்பு 8.1)	<b>1,011,653</b>	499,569
கட்டிடங்களின் பராமரிப்பு	<b>24,515</b>	159,942
மின்தூக்கி பராமரிப்புக் கட்டணம்	<b>395,000</b>	394,060
மோட்டார் சைக்கிள் பராமரிப்பு	<b>54,840</b>	18,415
மருத்துவக் காப்புறுதி	<b>387,205</b>	387,205
மோட்டார் சைக்கிள் காப்பீடு	<b>11,265</b>	11,265
தீக் காப்பீடு	<b>62,621</b>	62,621
தேய்மானங்கள்	<b>1,438,769</b>	1,528,867
குத்தகை வாடகை கடன்கள்	<b>1,655,059</b>	1,655,059
துப்பரவுக் கட்டணம்	<b>794,360</b>	743,771
கணக்காய்வுக் கட்டணம்	<b>221,950</b>	200,000
வரி அறிக்கை தாக்கல் கட்டணம்	<b>55,000</b>	-
செயலகக் கட்டணம்	<b>60,403</b>	116,409
வங்கிக் கட்டணம்	<b>8,840</b>	11,797
ஹையர்களுக்கான தேனீர்க் கட்டணம்	<b>74,865</b>	69,563
ஆண்டறிக்கை மொழிபெயர்ப்பு மற்றும் வடிவமைப்புக் கட்டணம்	<b>53,970</b>	55,000
நிழற்பட நகல் இயந்திர வாடகை	<b>43,921</b>	80,788
மொழிபெயர்ப்புக் கட்டணம்	<b>27,500</b>	-

DLC வெப் ஹோஸ்டிங் கட்டணங்கள்	-	7,200
தன்னீர் பர்டில்கள்	<b>16,200</b>	16,480
சிறிய பழுதுபார்ப்புக்கள்	<b>39,850</b>	74,130
உடலநலம் மற்றும் பாதுகாப்புப் பராமரிப்புச் செலவு	<b>64,830</b>	160,826
ஓமியிர்களுக்கான இணையக் கொடுப்பனவுகள்	<b>8,000</b>	27,000
நிறுவனங்களின் பதிவாளருக்கு வருடாந்த பதிவு வரி	-	150,000
கூட்டங்களுக்கான சிற்றுண்டிகள்	<b>6,800</b>	12,170
	<b><u>24,077,354</u></b>	<b><u>24,782,118</u></b>

**குறிப்பு 8.1**

நீர் சுத்திகரிப்புக்கான வாடகைக் கட்டணம்	39,000.00
UPS க்கான வாடகைக் கட்டணம்	456,010.56
குளிரூட்டும் டவருக்கான இரசாயன செலவு	41,257.71
ஜெனரேட்டருக்கான செலவு	127,000.00
குளிரூட்டிக்கான பராமரிப்புச் செலவு	185,870.00
கணினி மற்றும் மடிக்கணினி பழுதுபார்க்கும் கட்டணம்	89,000.00
விரலடையாள இயந்திர வருடாந்த ஒப்பந்தக் கட்டணம்	17,500.00
பிற பராமரிப்புச் செலவுகள்	56,015.00
	<b><u>1,011,653.27</u></b>

**குறிப்பு 09 - தேறிய நிதியியல் வருமானம்**

	ரூபா.	ரூபா.
நிதி வருமானம்		
நிலையான வைப்பு வட்டி வருமானம்	<b>5,670,290</b>	7,384,976
நிதி முகாமைத்துவ கணக்கு மீதான வட்டி	<b>249,998</b>	522,286
	<b>5,920,289</b>	7,907,263
<b>குறைப்பு : நிதிச் செலவு</b>		
பரிமாற்ற வீத வேறுபாடு	<b>22,240</b>	39,689
அரசு கடன் வட்டி	-	-
	<b>22,240</b>	39,689
	<b><u>5,898,049</u></b>	<b><u>7,867,574</u></b>

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம்  
இலக்கம் 28/19, மலைசேகர மாவத்தை, கொழும்பு 07.

நிதி நிலைகளுக்கான குறிப்புகள் - 2021

குறிப்பு - 10 வருமான வரிச் செலவுகள்

#### 10.1 - நடப்பு வரி

2017 ஆம் ஆண்டின் 24 ஆம் இலக்க இறைவரிச் சட்டம் மற்றும் அதற்குப் பின்னர் மேற்கொள்ளப்பட்ட திருத்தங்களின் படி கல்விச் சேவைகளை வழங்கும் நிறுவனங்களின் இலாபம் மற்றும் வருமானத்திற்காக 14% விகிதத்துக்கு உரித்தாகும். மற்றைய வருமான மூலம் 24% சதவீதமாகும்.

	2021	2020
	ரூபா.	ரூபா.
நடப்பாண்டின் இலாபங்களுக்கு வரி விதிப்பு (குறிப்பு 10.2)	1,420,869	-
வரிக்கு மேல் / கீழ் ஏற்பாடு	-	-
வருடத்தில் ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரிச் சொத்து தலைகீழானது/(அங்கீரிக்கப்பட்டது).	<u>2,821,392</u>	<u>(566,931)</u>
	<u><u>4,242,261</u></u>	<u><u>(566,931)</u></u>

#### 10.2-கணக்கியல் இலாபத்திற்கும் வரி விதிக்கும் இலாபத்திற்கும் இடையிலான இணக்கம்

வருமான வரிச் செலவினங்களுக்கு முன்னைய கணக்கியல் இலாபம்	(3,848,049)	(3,799,409)
திரளாக அனுமதிக்கப்படாத பொருட்கள்	3,620,528	2,591,817
திரளாக அனுமதிக்கப்பட்ட பொருட்கள்	(2,819,627)	(1,156,465)
வட்டி வருமானம்	<u>(5,920,288)</u>	<u>(7,907,263)</u>
வணிகத்திலிருந்து வரி செலுத்தக்கூடிய இலாம் / (நட்டம்)	<u><u>(8,967,436)</u></u>	<u><u>(10,271,320)</u></u>
ஆண்டினுள் வரி இழப்பு	-	10,271,320
வரி அறவிட முடியுமான வருமானம்	<u><u>5,920,288</u></u>	<u><u>-</u></u>

வணிக வருமானத்தின் வருமான வரி 14%	-	-
முதல்ட்டு வருமானத்தில் 24% வருமான வரி	1,420,869	-
நடப்பாண்டின் இலாகத்திற்கு வரிவிதிப்பு	<u><u>1,420,869</u></u>	<u><u>-</u></u>

#### 10.3 வரி இழப்பின் இணக்கம்

மன்கொண்டு செல்லப்பட்ட வரி இழப்பு	89,682,448	70,444,458
ஆண்டினுள் பயன்படுத்தப்பட்ட வரி இழப்பு	-	-
வர்த்த வருமானத்திற்கு ஏற்ப குறைக்கப்பட்டது	-	-
முதல்ட்டு வருமானத்திற்கு ஏற்ப குறைக்கப்பட்டது	-	(7,907,263)
முன்கொண்டு வரப்பட்ட வரி இழப்பு	<u><u>89,682,448</u></u>	<u><u>62,537,195</u></u>

### 11. பங்கொன்றின் வருவாய்/ (நட்டம்)

பங்கொன்றை உழைப்பது / (நட்டம்) கணக்கிடுவது சராசரி பங்குதாரர்களுக்கு உரிய ஆண்டிற்கான வரிக்குப் பின்னைய இலாபம்/ (நட்டம்) ஆண்டிறுதியின் போது சராசரி பங்குகளின் குறித்த எடையை வைத்து சராசரி எண்ணிக்கையால் வகுக்கப்படுகிறது.

	2021	2020
சாதாரண பங்குதாரர்களுக்குரிய இலாபம்/ (நட்டம்)	ரூபா.	ரூபா.
சாதாரண பங்குதாரர்களுக்குரிய வரிக்குப் பின்னைய இலாபம் ரூபா.	<b>(8,105,796)</b>	(4,366,340)
<b>சாதாரண பங்குகளின் எண்ணிக்கை</b> வருடத்தினுள் நிலுவையின் உள்ள சாதாரண பங்குகளின் சராசரி எண்ணிக்கை	<b>14,206,509</b>	14,206,509
<b>பங்கொன்றிற்கான உழைப்பு / (நட்டம்) (ரூபா.)</b>	<b>(0.57)</b>	<b>(0.31)</b>

வளர்யாக்கப்பட் தொலைக் கல்வி நிலையம்  
இலக்கம் 28/19, மலைசேகர மாவத்தை, கோழும்பு 07.

நிதி நிலைகளுக்கான குறிப்புகள் - 2021

குறிப்பு 12 - சொத்து, இயந்திரத்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள்

				Free Hold		இடைவெளிகளைக் கொற்றவும் கற்றல் உபகரணங்களும்
	தளபாடங்கள் மற்றும் பொருத்துதல்கள்	அலுவலக உபகரணங்கள்	கணினி உபகரணங்கள்	மொட்டார் வாகனம்		மொத்தம்
12.1 செலவு						
	ரூபா.	ரூபா.	ரூபா.	ரூபா.	ரூபா.	ரூபா.
2021 சனவரி 1 ஆந் திகதிய நிலுவை	4,686,634	3,239,578	45,436,884	152,040	6,104,142	59,619,277
ஆண்டினான் சேர்க்கப்பட்டலை	-	109,830	11,935	-	-	121,765
ஆண்டினான் நீக்கப்பட்டலை / ( இடமாற்றம் )	-	-	-	-	-	-
2021 திசைம்பர் 31 ஆந் திகதிக்கு நிலுவை	<u>4,686,634</u>	<u>3,349,408</u>	<u>45,448,819</u>	<u>152,040</u>	<u>6,104,142</u>	<u>59,741,042</u>
12.2 ஒருமித்த தேபமானம்/ கடன்தீர்ப்பு						
2021 சனவரி 1 ஆந் திகதிக்கு நிலுவை	4,667,724	3,029,027	42,703,496	152,039	6,104,141	56,656,427
ஆண்டினான் கடனம்	4,000	49,490	1,385,279	-	-	1,438,769
ஆண்டில் நீக்குதல் / (இடமாற்றம்)	-	-	-	-	-	-
2021 திசைம்பர் 31 ஆந் திகதிக்கு நிலுவை	<u>4,671,724</u>	<u>3,078,517</u>	<u>44,088,775</u>	<u>152,039</u>	<u>6,104,141</u>	<u>58,095,196</u>
2020 திசைம்பர் 31 ஆந் திகதிக்கு		18,910	210,551	2,733,388	1	2,962,850
2021 திசைம்பர் 31 ஆந் திகதிக்கு	<u>14,910</u>	<u>270,891</u>	<u>1,360,044</u>	<u>1</u>	<u>1</u>	<u>1,645,846</u>

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம்  
இலக்கம் 28/19, மலைசேகர மாவத்தை, கொழும்பு 07.

நிதி நிலைகளுக்கான குறிப்புகள் - 2021

**குறிப்பு 13 - பிற நிதிச் சொத்துக்கள்**

குறிப்பு 13.1 - நீண்ட கால முதலீடுகள்	ரூபா.	ரூபா.
--------------------------------------	-------	-------

நிலையான வைப்புக்கள் (குறிப்பு இல.13.2.1)	<u><u>34,154,725</u></u>	31,520,783
	<u><u>34,154,725</u></u>	31,520,783

குறிப்பு 13.2 - குறுகிய கால முதலீடுகள்	ரூபா.	ரூபா.
--	-------	-------

குறுகிய கால முதலீடுகள் (குறிப்பு இல.13.2.1)	<u><u>50,998,552</u></u>	46,768,909
	<u><u>50,998,552</u></u>	46,768,909

**குறிப்பு இல. 13.2.1 - 2020 இன் நீண்ட கால முதலீடு மற்றும் குறுகிய கால முதலீட்டு நிலுவைகள் வகைப்படுத்தல் தவறின் காரணமாக சரி செய்யப்பட்டுள்ளது.**



வலையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம்  
இலக்கம் 28/19, மலைசேகர மாவட்டத்தை, கொழும்பு 07.

நிதி நிலைகளுக்கான குறிப்புகள் - 2021

#### குறிபு 14 - குத்தகை வாடகை

நிறுவனம் இலங்கை அபிவிருத்தி நிர்வாக நிறுவகத்தின் உத்தியோகத்தற்குண்டன் குத்தகை உபயந்தமொன்றில் கைச்சாத்திட்டுள்ளனர். அதன்மோது குத்தகைதாரர் நிறுவனத்தினால் நிர்மாணிக்கப்பட கட்டிடத்தை குத்தகைக்கு பெற உடனடித்தை குத்தகைக்கு பெற உடனடிப்பட்டுள்ளார்கள். இதற்கான செலவு 2003 சனவரி மாதம் 1 ஆந் திகிதில் ஆரம்பித்து 2032 திசேம்புர் மாதம் 31 ஆந் திகிதி வரையான 30 வருடங்களுக்கு முற்பணம் வழங்கப்பட்டுள்ளதோடு, கடந்த 30 வருடங்களாக குத்தகைக்கான முற்பணம் செலுத்துக்கை தொடர்பான விபரம் வருமான அறிக்கையில் உள்ளடக்கப்பட்டிருந்து. இருப்பினும் குத்தகைக்கான பெற்றும் தொடர்பில் காணிப் பதிவாளர் அவுவலைக்குதில் பதிவு செய்யப்பட்டிருக்கின்றன.

	2021	2020
	ரூபா.	ரூபா.
முன்கூட்டி செலவுத்தப்பட்டு - குத்தகை சொத்து செலவுகளை சீராக்கல்	<b>49,651,765</b>	<b>49,651,765</b>
	<hr/> <b>49,651,765</b>	<hr/> <b>49,651,765</b>
குறைவு: மொத்த தொகை குத்தகை வாடகையாக தள்ளுவது	<b>(29,791,062)</b>	<b>(28,136,003)</b>
செப்பைப்படுத்துத் தொகை குத்தகைக் கடன்	<b>(1,655,059)</b>	<b>(1,655,059)</b>
குத்தகை சொத்து திரட்டப்பட்ட ஒருமித்த கடத்துக்கான சீராக்கம்	<b><u>18,205,644</u></b>	<b><u>19,860,703</u></b>
	<hr/> <b><u>18,205,644</u></b>	<hr/> <b><u>19,860,703</u></b>

#### குறிபு 15 - ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரிலிடப்படு

	ரூபா.	ரூபா.
	6,514,552	7,081,483
	(2,821,392)	(566,930)
	<hr/> <b><u>3,693,160</u></b>	<hr/> <b><u>6,514,552</u></b>

சொத்துக்கு உரித்தான நிறுவன பெறுமதிகள் மற்றும் நிதி அறிக்கையிடலுக்கான பொறுப்பாகும் என்பதோடு தற்காலிக மாற்றங்களை ஏற்படுத்தி ஜங்கெதாக முறையைப் பயன்படுத்தி ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரி வழங்கப்படுவதோடு, வரி விதியற்காக பயன்படுத்தப்படும் நிதியை கல்விச் சேவைக்கு சுரக்கியாக 14% உம் வட்டி வருமானம் 24% இனை அடிப்படையாகக் கொண்டு கணக்கிடப்படுகின்றது.

ஆண்டு இறுதியில் ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரிச் சொத்துக்கள் பின்வருமாறு காட்டப்படுகின்றன.

	2021	2020
	வரி தற்காலிக மாற்றம் ரூபா.	வரி தற்காலிக மாற்றம் ரூபா.
முன் கொண்டு வரியிட வரி நட்டம்	<b>17,933,392</b>	<b>2,944,524</b>
சொத்துக்கள், இயந்திரத்தொகுதி மற்றும் உபகரணங்கள்	<b>595,162</b>	<b>97,720,94</b>
ஓப்புதிய நன்மைக்கு கடமையிடல்	<b>3,964,345</b>	<b>650,914,78</b>
	<hr/> <b><u>22,492,899</u></b>	<hr/> <b><u>3,693,160</u></b>
	<hr/> <b><u>22,492,899</u></b>	<hr/> <b><u>35,027,204</u></b>

நட்பு நிதியாண்டல் முன்வைக்கப்பட்ட வரி இழபு தொடர்பாக ஒத்திவைக்கப்பட்ட வரிச் சொத்துக்கள் அங்கீர்க்கப்படுகின்றன.

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம்  
 இலக்கம் 28/19, மலைசேகர மாவத்தை, கொழும்பு 07.

நிதி நிலைகளுக்கான குறிப்புகள் - 2021

குறிப்பு 16 - வர்த்தகம் மற்றும் பிற பெறுதல்கள்

	2021	2020
	ரூபா.	ரூபா.
வர்த்தக வரவுகள்	<b>5,474,867</b>	3,376,745
முற்பணம் மற்றும் முன்கூட்டி செலுத்தல் ( குறிப்பு இல. 16.1) வட்டி பெற்றத்தக்கவை	<b>423,000</b> <b>1,916,577</b>	404,608 2,903,981
	<b><u>7,814,444</u></b>	<b><u>6,685,335</u></b>

குறிப்பு 16.1 - முற்பணம் மற்றும் முன்கூட்டி செலுத்தல்

ஊழியர்களுக்கு வழங்கப்பட்ட சம்பள முற்பணம்	324,000	240,000
புத்தாண்டு முற்பணக் கணக்கு	99,000	81,000
திட்டங்களுக்கான முற்பணக் கணக்கு	-	83,608
	<b><u>423,000</u></b>	<b><u>404,608</u></b>

குறிப்பு 17 - அறவிட முடியுமான நடப்பு வரி

	ரூபா.	ரூபா.
வட்டி வருமானத்தில் பெறக்கூடிய WHT 2021	759,039	759,039
வருமான வரி சுய மதிப்பீட்டுக் கட்டணம்	484,223	484,223
பெற்றத்தக்க = ESC	512,980	512,980
பெற்றத்தக்க வரி நிலுவை (குறிப்பு 17.1)	<b>2,864,509</b>	2,864,509
	<b><u>4,620,751</u></b>	<b><u>4,620,751</u></b>

குறிப்பு 17.1 - ரூபா. 2864509/ இற்கான பணத்தை திரும்பப்பெறும் அறிவிப்பைப் பெற்றுள்ளது.

குறிப்பு 18 - காகும் காகுக்குச் சமனானவைகளும்

	ரூபா.	ரூபா.
சாதகமான நிலுவை		
கைருப்புப் பணம்	25,000	25,000
வங்கியில் உள்ள பணம் - BOC : Ac. No. 0002323189	225,315	916,622
நிதி முகாமைத்துவக் கணக்கு	<b>7,594,213</b>	15,371,997
	<b><u>7,844,528</u></b>	<b><u>16,313,620</u></b>

குறிப்பு 19 - கூறப்பட்ட மூலதனம்

	ரூபா.	ரூபா.
வழங்கிய மற்றும் முழுமையாக செலுத்தப்பட்ட (சாதாரண பங்குகள் 14,206,509)	<b>142,065,090</b>	142,065,090
	<b><u>142,065,090</u></b>	<b><u>142,065,090</u></b>

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம்  
 இலக்கம் 28/19, மலைசேகர மாவத்தை, கொழும்பு 07.

நிதி நிலைகளுக்கான குறிப்புகள் - 2021

**குறிப்பு 20 - ஊழியர் நலன்கள்**

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
	ரூபா.	ரூபா.
ஆண்டின் தொடக்கத்தின் நிலுவை	<b>3,437,645</b>	3,044,695
வருடத்தில் வழங்கப்பட்ட / ( திருப்ப அனுப்பப்பட்ட)	<b>526,700</b>	392,950
ஆண்டு இறுதியில் நிலுவை	<b>3,964,345</b>	3,437,645

**குறிப்பு 21 - வர்த்தகம் மற்றும் பிற செலுத்த வேண்டியவை**

	ரூபா.	ரூபா.
வர்த்தகம் செலுத்த வேண்டியவை	<b>6,000</b>	17,500
திரட்டப்பட்ட செலவுகள் (குறிப்பு 21.1)	<b>3,342,003</b>	3,392,828
	<b>3,348,003</b>	3,410,328

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம்  
இலக்கம் 28/19, மலைசேகர மாவத்தை, கொழும்பு 07.

நிதி நிலைகளுக்கான குறிப்புகள் - 2021

குறிப்பு 22.1-திசெம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதிக்கு திரட்டப்பட்ட செலவுகள்

	2021	2020
	ரூபா.	ரூபா.
ACCA இற்கான செலவுகள்	<b>16,612</b>	13,224
மேலதிக நேரக் கொடுப்பனவு	<b>10,956</b>	18,062
செய்தித்தாள்கள்	<b>1,060</b>	1,060
மின்சாரம்	<b>217,674</b>	227,918
நீர்	<b>9,000</b>	3,240
சுத்திகரிப்புக் கட்டணம்	<b>67,950</b>	93,771
தொலைபேசிக் கட்டணம்	<b>18,946</b>	37,762
இணையத்தளக் கட்டணம்	<b>61,714</b>	123,428
அச்சிடல் நடவடிக்கை மற்றும் காகிதாதிகள்	<b>1,640</b>	-
ஊழியர் சேமலாப நிதியம்	<b>303,408</b>	188,045
ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம்	<b>45,511</b>	28,207
உழைக்கும் போதே செலுத்தும் வரி	<b>2,148</b>	2,148
முத்திரைக் கட்டணம்	<b>825</b>	825
சபையினால் அங்கீரிக்கப்பட்ட சூத்திரத்தின் படி விசேட கட்டணம்		
/ போனஸ் (குறிப்பு 21.1.1)	<b>1,175,000</b>	1,175,000
கணக்காய்வுக் கட்டணம்	<b>571,950</b>	545,600
சம்பளம்	<b>250,000</b>	580,000
நிழல் பிரதியெடுக்கும் இயந்திரத்தின் வாடகை	<b>15,115</b>	33,963
உபகரணங்களின் பராமரிப்பு	<b>76,002</b>	77,988
ஊழியர்களின் நலன்புரி		8,700
நிகழ்ச்சிநிரல் ஆரதரவு பணிச் செலவு		3,000
வருமான வரி மீள நிரப்பும் கட்டணம்	<b>105,000</b>	50,000
மோட்டார் வாகனங்களின் பராமரிப்பு	<b>150</b>	4,980
தேனீர்ச் செலவு	<b>6,468</b>	2,000
செயலகக் கட்டணம்		116,409
கணினி அடிப்படையிலான பயிற்சி -DLC Cost		57,500
இணையவழி திட்டச் செலவு	<b>380,645</b>	-
விற்பனை ஊக்குவிப்புச் செலவு	<b>2,500</b>	-
போக்குவரத்து	<b>1,730</b>	-
	<b>3,342,003</b>	3,392,828

#### குறிப்பு 22.1.1 அன்பளிப்புத் தொகை

2017 மற்றும் 2019 ஆம் ஆண்டுகளுக்கான அன்பளிப்புக் கொடுப்பனவுகள் மற்றும் விசேட கொண்டு தீர்மானிக்கப்படுகின்றது. தொலைக்கல்வி நிலையம் மேற்படி அன்பளிப்புத் தொகை முறைமையை அரசு தொழில்முயற்சி தினைகளத்தின் அனுமதிக்காக அனுப்பி வைத்துள்ளது.

## குறிப்பு 22 - பெறப்பட்ட முற்பணம்

	2021	2020
	ரூபா.	ரூபா.
பொதுக் கருத்தரங்கிற்கு பெறப்பட்ட முற்பணம்	<b>12,000</b>	12,000
உலக வங்கித் திட்டத்திற்காக பெறப்பட்ட முற்பணம்	-	339,190
பணியாளர்கள் ஒழுங்கு திட்டத்திற்காக பெறப்பட்ட முற்பணம்	-	216,000
ஊவா மாகாண வேலைத்திட்டத்திற்காக பெறப்பட்டமுற்பணம்	<b>300,000</b>	-
	<b><u>312,000</u></b>	<b><u>567,190</u></b>

## குறிப்பு 23 - தொடர்புடைய தரப்பினரின் பரிவர்த்தனை

இந்த ஆண்டில் தொடர்புடைய தரப்பினரின் பரிவர்த்தனைகள் எதுவும் இல்லை.

## குறிப்பு 23.1 - பிரதான முகாமைத்துவப் பணியாளர்களுடன் இடம்பெற்ற பரிவர்த்தனைகள்

இலங்கை கணக்கியல் தரநிலை (LKAS 24) “தொடர்புடைய தரப்பு வெளிப்பாடுகள்” இற்கு ஏற்ப பிரதான முகாமையாளர்கள் என்பது நிறுவனத்தின் செயற்பாடுகளை திட்டமிடுதல், நடைமுறைப்படுத்தல் மற்றும் கட்டுப்படுதல் ஆகியவற்றுக்கான அதிகாரம் மற்றும் பொறுப்பைக் கொண்டவர்களாவர். பணிப்பாளர்க் குழு நிறுவனத்தின் பிரதான முகாமைத்துவப் பணியாளர்களாக அடையாளம் காணப்பட்டுள்ளார்கள் என்பதோடு பணிப்பாளர் சபைக் கூட்டங்களில் கலந்து கொள்வதற்கான கொடுப்பனவாக ரூபா. 650,000 இனை நிறுவனம் பிரதான முகாமையாளர்களுக்கு வழங்குகின்றது.

## வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம்

TIN : 134008989 0000

மதிப்பாய்வு வருடம் 2020/2021

செலுத்த வேண்டிய வருமான வரியின் கணக்கீடு (வரைவு)

(இலங்கை ரூபாயில் தரப்பட்டுள்ளது)

வரி வருமான குறிப்புக்களின் கணக்கீடு

குறிப்பு

வர்த்தகத்திலிருந்து மதிப்பிடப்படக் கூடிய வருமானம்

*Schedule  
A*

முதலீட்டிலிருந்து மதிப்பிடப்படக் கூடிய வருமானம்

5,670,290

-

நிலையான வைப்பு வட்டி வருமானம்

249,998

நிதி முகாமைத்துவ கணக்கின் வட்டி

குறைக்கப்பட்டது நட்டம்

- 5,920,288

வரி அறவிட முடியுமான வருமானம்

5,920,288

## செலுத்தப்பட வேண்டிய வருமான வரி

## அ. வரி விதிக்கக்கூடிய வருமானத்தின் மீதான வரி

குறைந்த விகிதத்தில் வருமான வரி விதிக்கப்படல் வேண்டும் @ 14%

வரி விதிக்கக்கூடிய வருமானத்தின் மீதி வரி @ 24%

5,920,288 1,420,869

5,920,288 1,420,869

குறைக்கப்பட்டது வரி வரவு

செலுத்த வேண்டிய நிலுவைத் தொகை வருமான வரி/ அல்லது  
(வருமான வரி மீள செலுத்தப்படல்)1,420,869

2018/19 மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட ஆண்டிலிருந்து செலுத்தப்பட்ட வருமான வரி 955,207

2019/20 மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட ஆண்டிலிருந்து செலுத்தப்பட்ட வருமான வரி 292,899

1,248,106

**Schedule A**

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம்

TIN : 134008989 0000

மதிப்பாய்வு வருடம் 2020/2021

வர்த்தகத்திலிருந்து பெறக்கூடிய வருமானத்தின் கணக்கீடு (வரைவு)

(இலங்கை ரூபாயில் தரப்பட்டுள்ளது)

நிதி அறிக்கைகளின் படி வரிக்கு முன்னைய இலாபம் / (நட்டம்)	(3,863,535)
---	-------------

<b>குறைக்கப்பட்டது</b>	விலக்குத் தொகைகள், இறுதி நிறுத்தி வைத்துள்ள கொடுப்பனவுகள் மற்றும் பிற மூலங்கள் நிலையான வைப்பு வட்டி வருமானம் நிதி முகாமைத்துவ கணக்கின் வட்டி	5,670,290 <hr/> 249,998 <hr/> (5,920,288) (9,783,823)
------------------------	--	--

<b>சேர்க்கப்பட்டது</b>	<b>இடமளிக்கப்படாத அறவிடல்கள்</b> பணிக்கொடை வழங்கல் PPE படி கணக்கியல் தேய்மானம் பணமதிப்பிழப்பு	I 526,700 1,438,769 1,655,059 <hr/> 3,620,528 (6,163,295)
------------------------	--	---

<b>குறைக்கப்பட்டது</b>	<b>இடமளிக்கப்பட்ட அறவிடல்கள்</b> செலுத்தப்பட்ட பணிக்கொடை செலுத்தப்பட்ட குத்தகை வாடகை தேய்மான சொத்துக்கள் மீதான மூலதன கொடுப்பனவுகள்	- 1,655,059 3 1,164,568 <hr/> (2,819,627) (8,982,922)
------------------------	---	---

<b>குறைக்கப்பட்டது</b>	உரிமை கோரிய இலாபம் வர்த்தகத்திலிருந்து பெறக்கூடிய மதிப்பிடப்பட்ட வருமானம் (வர்த்தக நட்டம்)	- <hr/> (8,982,922)
------------------------	---	------------------------



## வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம்

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையத்தின் பங்குதாரர்களின் வருடாந்த பொதுக் கூட்டம் 2023 பிப்ரவரி 21 ஆந் திகதி செவ்வாய் ஆந் தினத்தன்று பிற்பகல் 2.45 மணிக்கு பதிவு செய்யப்பட்டுள்ள அலுவலகமான, 4ஆம் மாடி, இலக்கம் 28/10, மலலசேகர மாவத்தை, கொழும்பு 07 இல் நடைபெறும் என இதன்மூலம் அறிவிப்பு செய்யப்பட்டுள்ளது.

### நிகழ்ச்சி நிரல்

- 1). கூட்டத்திற்கான அழைப்பு விடுத்தல் அறிக்கையை வாசித்தல்.
- 2). நிறுவனத்தின் விவகாரங்கள் பற்றி பணிப்பாளர்க் குழுவின் வருடாந்த அறிக்கை மற்றும் கணக்காய்வாளரின் கணக்காய்வு அறிக்கையுடன் 2020 டிசெம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதியுடன் முடிவடையும் ஆண்டிற்கான கணக்கறிக்கையை பெற்றுக்கொள்ளல் மற்றும் கவனத்திற் கொள்ளல்.

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையத்தின்  
பணிப்பாளர் குழுவின் கட்டளைப் பிரகாரம்

### கம்பெனிச் செயலாளர்கள்

2023 பிப்ரவரி மாதம் 02 ஆந் திகதி

## வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையம்

பதிலாள் படிவம்

வரையறுக்கப்பட்ட தொலைக் கல்வி நிலையத்தின் பங்களாராக / பங்குதாரர்களாக\* நியமிக்கப்பட்ட  
 .....ஆன.....நான் / நாம்\*  
 .....ஆன.....அல்லது அவனுக்கு\* அவருக்கு முடியாத  
 சந்தர்ப்பத்தின் போது.

கொழும்பைச் சேர்ந்த கலாநிதி சேரசிங்க பத்திரனகே கீதாங்கணி தயந்தி பிரதீபா அவர்கள் அல்லது அவருக்கு முடியாத போது.

கொழும்பைச் சேர்ந்த திரு. கலதுவகே டொன் நீல் ரஞ்சித் அசோக அவர்கள் அல்லது அவருக்கு முடியாத போது

கொழும்பைச் சேர்ந்த திரு. கருணாநாயக்க தனன்னஹலாகே இந்திக பிரேமரத்ன அவர்கள் அல்லது அவருக்கு முடியாத போது

கொழும்பைச் சேர்ந்த திருமதி. கஸ்தூரி நாணயக்காரகே நளனி மல்காந்தி பண்டாரா அவர்கள் அல்லது அவருக்கு முடியாத போது

கொழும்பைச் சேர்ந்த திருமதி. மிச்செல் அலீகி டானியா பெரேரா அவர்கள் அல்லது அவருக்கு முடியாத போது

2022 ..... மாதம் ..... ஆந் திகதி .....ஆந் கிழமை பிற்பகல் 2.00 மணிக்கு நடாத்துவதற்குரிய கம்பனியின் வருடாந்த பொதுக் கூட்டத்தின் போது மற்றும் அதன் ஒத்திவைக்கப்பட்ட கூட்டமொன்றின் போது மற்றும் அதனால் நான் எதிர்வரும் கூட்டத்தில் வாக்களிக்கும் போது நான் /எமக்குச்\* சார்பாக எமது / எங்கள்\* நிறுவனத்தின் எனது / எங்கள்\* பதிலாள் என இதன் மூலம் நியதிக்கின்றேன் / நியமிக்கின்றோம்.

.....  
பங்குதாரரின் கையொப்பம்

2022 .....மாதம் .....ஆந் திகதி கையொப்பமிடப்பட்டது.

### பதிலாள் படிவத்தினை பூர்த்தி செய்வதற்கான அறிவுவரைகள்.

1. தனக்குப் பதிலாக பங்குபற்றுதல் மற்றும் வாக்கினைப் பிரயோகிப்பதற்காக பதிலாள் ஒருவரை நியமிப்பதற்கு உறுப்பினர் ஒருவருக்கு உரித்துடைமை காணப்படுகின்றது.
2. பதிலாளானவர் நிறுவனத்தின் உறுப்பினராக இருக்க வேண்டும் என்ற அவசியமில்லை.
3. கூட்டத்தில் பதிலாளரால் வாக்களிக்க விரும்பும் உறுப்பினர் ஒருவருக்கு இங்கு காட்டப்பட்டுள்ள மாதிரிப் படிவத்தினைப் பயன்படுத்த முடியும் என்பதோடு அதற்கு ஒக்கதைக்கும் உரிமையும் உள்ளடக்க முடியும்.
4. செல்லுபடியாகும் வகையில் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட பதிலாளர் படிவத்தினை கூட்டம் நடைபெறுவதற்கு முன்னர் 48 மணித்தியாளத்திற்கு குறையாத வகையில் நிறுவனத்தில் பதிவு செய்யும் அலுவலகத்தில் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.
5. ஒரு நிறுவனம் / கூட்டுத்தாபனத்தில் பதிலாள் அதன் பொதுவான முத்திரையின் கீழ் இருத்தல் வேண்டும் என்பதோடு, இத்துடன் இணைக்கப்பட்டு அதன் பிரமாணத்தின் மூலம் எடுத்துக் காட்டப்பட்டுள்ள பிரகாரம் சான்றுப்படுத்தி இருத்தல் வேண்டும்.

## Contents

CEO's Report.....	111
Overview of DLC.....	112
Vision and Mission .....	115
Corporate Information.....	116
Human Resources.....	117
Physical Resources.....	118
Products and Services .....	119
Programmes Highlights of 2021 .....	120
Financial Highlights.....	123
Report of the Directors .....	124
External Auditor's Report .....	128
Financial Statements.....	136
Addendum.....	
<i>Notice of the AGM .....</i>	<i>i</i>
<i>Proxy form .....</i>	<i>ii</i>

## CEO'S Report



**Gershaun Arulanantham**

DLC was setup with the mandate to create unprecedented opportunities in human capital development by bringing the latest thinking to the public and private sectors. The post pandemic learning environment has driven most organisations to step into the digital and virtual modes of operation. DLC too conceptualized its digital portal before the onset of the disruptive shutdown of 2020.

In 2021, DLC started to deliver most of its programmes online. However unlike the situation in 2020, DLC's programmes in 2021 were on a paid basis. As a result of this, DLC started recovering from the dip in revenue that was experienced in 2020. However it is important for DLC have its own digital portal, thereby, offering virtual learning opportunities to the learners who are scattered all over the regions and are unable to travel on regular basis to Colombo to follow training programmes. With DLC continuing two years in a row without its Director Board, the investment in the digital portal that was conceptualized in 2019 has been severely hampered. With the appointment of the new Board of Directors next year, DLC will embark on procuring and operationalizing its digital

portal. Once the proposed virtual platform is in operation, DLC will have a very effective and sustainable revenue stream in addition to its other conventional modes of revenue.

With these investments and organizational transformation envisioned in the next two years, DLC will be ready to serve its clients in even more cost effective ways in the coming years.

**Gershaun Arulanantham**  
**CEO, DLC**

Colombo, Sri Lanka

## An overview of DLC

DLC is one of the premier training institutions established by the Government of Sri Lanka in 2002, with an aim of developing the capacities of both government and private sector personnel, keeping the focus on the best practices at a global level. Over the past few years, DLC has been able to cater to those personnel by updating their academic and professional knowledge and skills after taking not only the domestic resources but also with the assistance of Global Development Learning Network of the World Bank Institute. DLC's training function is free from the constraints of traditional thinking and enables them to both develop themselves and optimise the performance.

Throughout the past few years, DLC has been engaging in conducting demand driven programmes, for the needy sectors rather than continuing on the traditional way of imparting knowledge. DLC has looked at today's changing context of the business environment and has developed specific programs using customer oriented approach. With this new direction, DLC was able to deliver value to its clients. As a result of this, even in the face of an exceptionally disruptive year where DLC was able to have its facilities open a few months of the year. Nonetheless, DLC with clear direction from its strategic goals, will continue this trend in performance in the years to come.

**Table 1: Following are the revenue categories for Y/A 2021.**

<b>Revenue Categories</b>	<b>Rs.</b>
<b>Computer Based Training Facility</b>	180,000.00
<b>Face to Face Training Facility</b>	441,000.00
<b>Video Conference Facility</b>	6,000.00
<b>Computer Based Rental Facility</b>	937,380.00
<b>Public Seminars</b>	9,232,671.00
<b>Online Exams</b>	7,689,500.00
	<b>18,486,551.00</b>

**Table 2 – Net Profit before Tax (Rs)**

	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
<b>Total revenue (Including finance income)</b>	48,599,370	69,671,388	67,769,778	73,388,537	24,170,166	<b>24,384,600</b>
<b>Total Expenditure</b>	(40,757,451)	(55,552,355)	(52,651,915)	(57,676,699)	(27,969,575)	<b>(28,247,954)</b>
<b>Profit Before Income Tax</b>	7,841,919	14,119,033	15,117,863	15,711,838	(3,799,409)	<b>(3,863,354)</b>

**Table 2 – Gross Profit (Rs)**

	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
<b>Revenue from core operations</b>	44,262,033	2,953,972	59,779,244	64,674,064	16,262,903	<b>18,486,551</b>
<b>Cost of sales</b>	(15,528,207)	(29,154,623)	(21,572,552)	(23,138,534)	(3,001,550)	<b>(4,032,854)</b>
<b>Gross Profit</b>	<b>28,733,826</b>	<b>33,799,349</b>	<b>38,206,692</b>	<b>41,535,530</b>	<b>13,261,353</b>	<b>14,453,696</b>
<b>Gross profit ratio</b>	<b>65%</b>	<b>54%</b>	<b>64%</b>	<b>64%</b>	<b>81%</b>	<b>78%</b>

## The importance of Capacity development.

Today, the role of the service sector in Sri Lanka economy has become one of the major contributory factors in economic development and stability of a country, given the growing trend of information and communication technology (ICT), new innovative products, processes, structures, complexities and increased risks associated with globalization. In recent years, while advanced economies continued to update their services deliveries, the developing countries are trying to increase their per capita income and economic growth by various means. Especially, the emergence of Asia as an engine of world economic growth has given rise to increased opportunities in the business environment, especially in the service sector of developing countries and their organisations.

Against this backdrop, the DLC's prime responsibility is to integrate its training function to global level and acquire the modern way of transferring the knowledge and skills to needy sectors. In effect, we have successfully run both Personal Development and Organisational Change, through Young executive development programmes, video conferencing and project management programmes. Since DLC has accessibility to different organizations in different parts of the world in widely differing cultures and languages and in every case those involved could share the knowledge and experiences effectively.

## Vision

We want to be the ultimate digital hub for human resources development and organizational transformation

## Mission

We will build on a successful internal digital transformation, develop personalised digital services and rise to meet the exponential demand for digital learning and digital transformation of client organizations

## Our Values

- Innovative and creative
- Responsive to customer needs
- Driven by sense of urgency
- Accountable and committed
- Believe in competency development

## Corporate Information

Distance Learning Centre Ltd. (DLC) was incorporated, under the Companies Act, on 01 Nov 2001 and commenced its operation on 26 March 2002.

The stated capital consists of 14,206,509 ordinary shares of Rs. 10 each and is 100% (14,206,509) owned by Government of Sri Lanka. This is a self-funding enterprise with no recourse to government budget or subsidy.

Further it is part of the Global Development Learning Network (GDLN) of the World Bank Institute, which provides cost effective learning opportunities and capacity building

programs through its interactive, multi-channel network, a flexible learning system of multi-site videoconferencing, Internet and other advanced communications technologies.

It also has links with other International Training Institutes and is privileged to offer their courses within Sri Lanka.

DLC is a test site provider for CIMA and ACCA online exams and the only such large secure facility available in Colombo. DLC came to be known as the largest CIMA test centre in South Asia in 2017 and successfully delivers exams to over 2000 candidates each year.

### Principal Activities

Global knowledge sharing, e-learning, ICT related training, Education Sector Training and providing Corporate Suite type of facilities for business meetings and videoconferencing facilities for public and private sector clients. DLC also provides secure online testing facility for major international test providers.

### Registered Office

28/10, Malalasekara Mawatha, Colombo 7

### Auditors

Auditor General, Sri Lanka.

### Secretaries

Accounting Systems Secretarial Services (Private) Limited.

### Bankers

Bank of Ceylon

# Human Resources

## Management Team

### CEO



**Gershaun Arulanantham**  
ACIM (UK), FIM (SL), MBA  
(Peradeniya)

### IT Manager



**Aruna Buddhika**  
MSc SITM (UK), ACS

### Learning Development and Marketing Manager



**Keerthi Wijesekara**  
MCIM (UK), AABE (UK) MBA  
Uni Sunderland UK,  
MSc HRM & Dev. University  
of Salford UK

### Finance and Administrative Manager



**Lakshika Kalubowila**  
BBA (Sp) 2nd Upper  
(Hons.),  
MBA (Colombo), CBA ,  
MAAT

### Assistant Sales Manager



**Vajira Abeynayake**  
Advance Diploma in Business  
Management  
(NIBM)

### Operations Support Team



#### From Left

- Suleka Dissanayake (Administrative Assistant)
- Nirosha Priyadarshani (Programme Coordinator)
- Lakmali Samarasekara (Executive Secretary)
- Dhanushka Dushanthi (Secretarial Assistant)
- Nayani Kalpage (Accounts Assistant)
- Romesh Perera (IT Assistant)

## Physical Resources

### State-of-the-art video conferencing facility

30 active participants with personal microphones and 50 other observers could be accommodated.

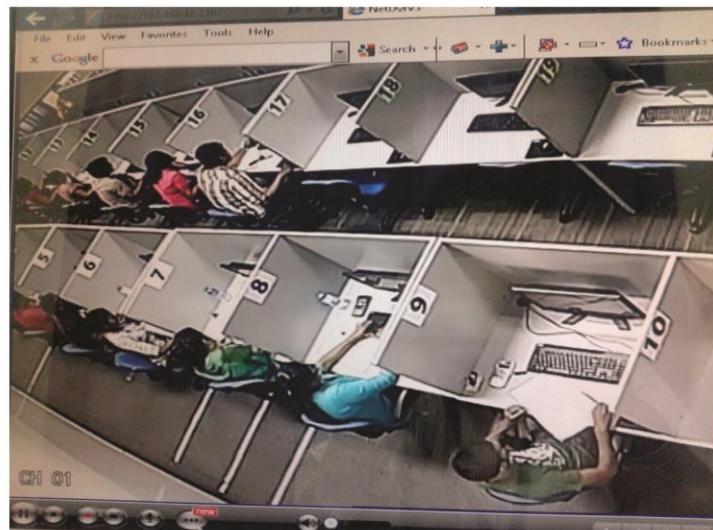


### Two multi-media rooms equipped with computers

One with 30 and the other with 50 computers

### Pearson VUE Testing Center

(90 seat capacity testing center)



### Spacious Lobby used as a lecture room when required

Audio conferencing facilities available for all seminar rooms

## **DLC offers the following through its Video Conferencing (VC) facility**

- Courses leading to certificates on themes such as Microfinance, Natural Resource Management and Science and Policy of Climate Change using blended learning methods
- Video conferencing based training exposures that are provided by different resource centers around the world on subjects such as Disaster Nursing and Partograph
- Short seminars and presentations from renowned speakers (authority on subjects) living elsewhere in the world
- Global Experience Sharing Dialogues linking different countries on themes such as Korean Development Experience
- Tailor made training to meet customer requirements such as Web Application Security
- Renting of the facility for business conferences & meetings, academic chats and cross border family events, etc using VC

## **DLC offers the following through its Multi Media (MM) facility**

- Programs for Developing Young Executives, exposing them to global trends
- Computer based exams for recruitment and promotions
- Tailor made foreign and local training programs using e-learning
- Computer training (Computer Essentials, International Computer Driving License, SL Computer Driving License, Advance e-Office Skills etc.)
- Computer based training such as Project Management, Presentation Skills, Publishing Skills, e-learning content development skills, etc
- Renting of the facility for business promotions, soft-ware promotions and computer-based training and computer based/ internet based exams

DLC rents out its facilities and its ICT enabled services for; Video conferencing, blended face-to-face events and exams (both computer based and other exams)

Visit DLC web for more information  
[www.dlcslrilanka.org](http://www.dlcslrilanka.org)

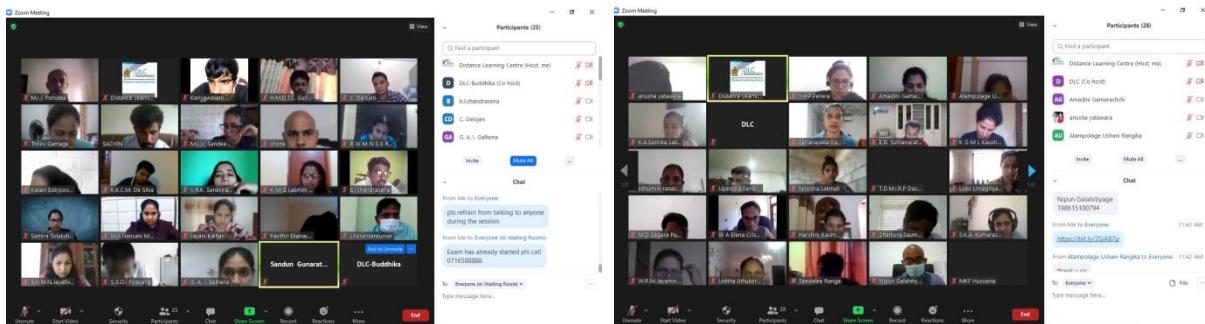
## **DLC offers the following in additional services**

- Content development and content translations along with Compact Disk (CD) development for e-learning initiatives
- Documentation of proceedings (both digital and printed modes)
- Design exams for screening prospective candidates for recruitment to meet client requirements

## Programmes Highlights of 2021

### I. Home based exam delivery:

DLC pioneered in conducting Interview Exams for client organizations during the lockdown. Here the interview candidates take their exams from home during the pandemic lockdown.



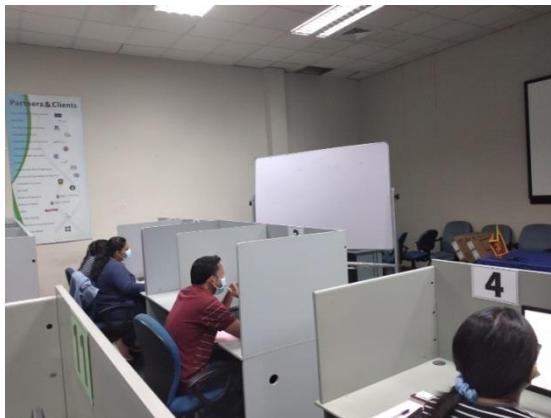
### II. Soft Skills training for the Ministry of Health



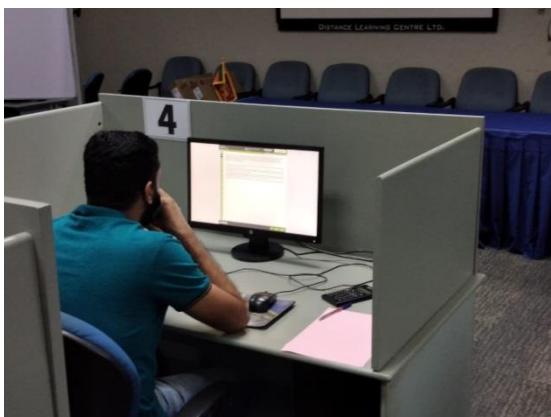
### III. Training of Trainers programme by the World bank



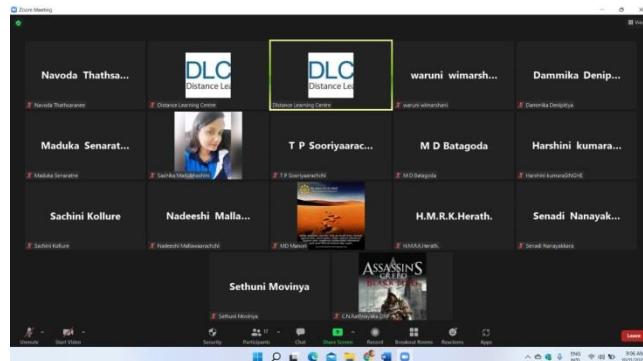
- IV. DLC becomes the authorized centre for Chartered Financial Analyst (CFA) exams. The first batch of candidates are being registered for the exams. This helps those who wish to develop their career in financial investment.



- V. Inaugural session – Training on Public Sector Disciplinary Procedure



## VI. Online Training on Public Sector Disciplinary Procedure - Uva Province



## VII. Online training – Public Sector Procurement procedure – Uva Province

What is Public procurement ?  
My Own Definition

The Process of selecting substantially responsive bidder at best price



## Financial growth over the last 5 years

<b>Summary of Results for the year ended 31<sup>st</sup> December</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>	<b>2017 (Restated)</b>
	<b>Rs.Mn</b>	<b>Rs.Mn</b>	<b>Rs.Mn</b>	<b>Rs Mn</b>	<b>Rs Mn</b>
<b>Turnover</b>	<b>18.4</b>	16.2	64.6	59.8	62.9
<b>Other Income</b>	<b>5.9</b>	7.8	8.5	7.8	6.5
<b>Total Income</b>	<b>24.3</b>	24.0	73.1	67.6	69.6
<b>Total Expenses</b>	<b>28.2</b>	27.9	57.6	52.5	55.5
<b>Net Profit for the Year</b>					
<b>Before tax</b>	<b>-3.9</b>	-3.79	15.7	15.1	14.1
<b>Staff Cost</b>	<b>13.6</b>	13.0	13.4	13.0	11.7
<b>No. of staff</b>	<b>11</b>	11	12	12	11
<b>Financial Position as at 31<sup>st</sup> December</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>	<b>2017 (Restated)</b>
	<b>Rs Mn</b>	<b>Rs Mn</b>	<b>Rs Mn</b>	<b>Rs Mn</b>	<b>Rs.Mn</b>
<b>Stated Capital</b>	<b>142.6</b>	142.6	142.6	142.06	142.06
<b>Noncurrent liabilities</b>					
<b>Government to be repaid under the agreement</b>	-	-	-	3.2	6.4
<b>Current Liabilities</b>	<b>5</b>	3.97	4.2	6.9	5.5
<b>Total Equity / Liabilities</b>	<b>128.9</b>	135.2	139.3	130.3	115.7
<b>Short Term Investments</b>	<b>85</b>	78.2	68.9	84.0	68.8
<b>Working Capital</b>	<b>66.2</b>	74.8	75.1	88.1	73.1
<b>Total Assets</b>	<b>128.9</b>	135.2	139.3	130.3	115.7

# **REPORT OF THE DIRECTORS**

## **DISTANCE LEARNING CENTRE LIMITED – PB 192**

### **ANNUAL REPORT OF THE BOARD OF DIRECTORS ON THE AFFAIRS OF THE COMPANY FOR THE YEAR ENDED 31<sup>ST</sup> DECEMBER 2021**

The Directors have pleasure in submitting their Report together with the Audited Statement of Accounts for the year ended 31<sup>st</sup> December 2021.

#### **1. PRINCIPAL ACTIVITIES AND NATURE OF OPERATIONS**

Principal Business Activities of the Company are organizing and conducting programs, seminars, workshops, conferences and other activities to facilitate Public & Private sector employees to gain access to update information and opportunities for interaction with international experts, especially in the areas of Public Management and Economic Development using the Global Distance Learning Network.

#### **2. DIRECTORS**

The Directors of the Company as at 31<sup>st</sup> December 2021 were:

- a) Ms.Geethanganee Damayanthy Pradeepa Serasinghe Pathiranage - Director
- b) Mr.Udaya Nishantha Mallawarachchi - Director
- c) Mr.Neel Ranjith Asoka Kalatuwage Don - Director
- d) Ms.Michell Alikie Tania Perera - Director

#### **3. FINANCIAL STATEMENT**

The Financial Statements of the Company are given in the Annual Report.

#### **4. AUDITOR'S REPORT**

The Auditor's Report on the Financial Statements is given in the Annual Report.

#### **5. ACCOUNTING POLICIES AND NOTES TO ACCOUNTS**

The accounting policies and notes are given in Annual Report, there were no material changes in the Accounting Policies adopted.

#### **6. INTERESTS REGISTER**

The Company do maintain an Interest Register in terms of Section 192 of the Companies Act No.07 of 2007.

#### **7. DIRECTORS' INTEREST IN THE CONTRACT**

There were no related party transactions during the year and the transaction with Key Management Personnel are disclosed as per Note 23 to the financial statements.

#### **8. DIRECTORS' REMUNERATION AND OTHER BENEFIT**

Board Meeting & Audit Com. Meeting Attendance Fees for the Directors and the Allowance to Chairperson were paid as per Note 08 of the financial statements.

**9. EVENTS SUBSEQUENT TO THE BALANCE SHEET DATE**

The materiality of the events occurring after the reporting period is considered and appropriate adjustments to or disclosures are made in the Financial Statements, where necessary.

**10. TAXATION**

According to the Income Statement, tax savings for the year ended 31<sup>st</sup> December 2020 was (Rs.4,242,261/=).

**11. STATUTORY PAYMENTS**

The Directors to the best of their knowledge and belief are satisfied that all statutory payments in relation to the Government and the employees have been made on time.

**12. CAPITAL COMMITMENTS AND CONTINGENT LIABILITIES**

Contingencies are possible assets or obligations that arise from a past event and would be confirmed only on the occurrence or non-occurrence of uncertain future events, which are beyond the company's control.

**13. AUDITORS**

The present Auditors of the Company are the National Audit Office, will be re-appointed as the Auditors to the Company for the ensuing year at the forthcoming Annual General Meeting.

The provision for the Annual Audit fee for Auditor General was Rs.221,950/= for the financial year and the payment to be paid.

**14. ANNUAL GENERAL MEETING**

The Annual General Meeting of the Company will be held on Tuesday 21<sup>st</sup> of February 2023 at 2.45 p.m., at No.28/10, Malalasekera Mawatha, Colombo 7.

**BY ORDER OF THE BOARD OF DIRECTORS OF  
DISTANCE LEARNING CENTRE LIMITED  
ACCOUNTING SYSTEMS SECRETARIAL SERVICES (PRIVATE) LIMITED  
SECRETARIES**

Signed .....  
**DIRECTOR**

Signed .....  
**DIRECTOR**

Signed .....  
**SECRETARIES**

Date : 2<sup>nd</sup> February 2023



# **EXTERNAL AUDITOR'S REPORT**



**ජාතික විගණන කාර්යාලය**  
**තොසිය කණකකායෝ අධ්‍යක්ෂකම**  
**NATIONAL AUDIT OFFICE**



මට අංකය  
எண்டு තිබ.  
My No.

PAF/B/DLC/01/2021/01

මට අංකය  
තුමතු තිබ.  
Your No.

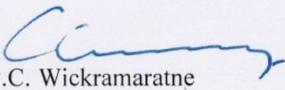
දිනය 21 December 2022  
තික්ති Date

Chairman

Distance Learning Centre Limited

**Report of the Auditor General on the Financial Statements and Other Legal and Regulatory Requirements of the Distance Learning Centre Limited for the year ended 31 December 2021 in terms of Section 12 of the National Audit Act, No. 19 of 2018.**

The above report is sent herewith.

  
W.P.C. Wickramaratne

Auditor General

Copy 1. Secretary – Ministry of Public Administration, Home Affairs, Provincial Council and Local Governance.

2. Secretary – Ministry of Finance, Economic Stabilization and National Policies.



ජ්‍යෙෂ්ඨ විගණන කාර්යාලය  
තොසීය කණකකාය්චු අවශ්‍යකම්  
**NATIONAL AUDIT OFFICE**



මටත් අංකය  
எணු නිල.  
My No.

මෙහේ අංකය  
ඉමතු නිල.  
Your No.

දිනය  
තැක්වූ  
Date

21 December 2022

Chairman  
Distance Learning Centre Limited

**Report of the Auditor General on the Financial Statements and Other Legal and Regulatory Requirements of the Distance Learning Centre Limited for the year ended 31 December 2021 in terms of Section 12 of the National Audit Act, No. 19 of 2018.**

1. Financial Statements

1.1 Opinion

The audit of the financial statements of the Distance Learning Centre Limited (“Company”) for the year ended 31 December 2021 comprising the statement of financial position as at 31 December 2021 and the statement of comprehensive income, statement of changes in equity and cash flow statement for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies, was carried out under my direction in pursuance of provisions in Article 154(1) of the Constitution of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka read in conjunction with provisions of the National Audit Act No. 19 of 2018. My report to Parliament in pursuance of provisions in Article 154 (6) of the Constitution will be tabled in due course.

In my opinion, the accompanying financial statements give a true and fair view of the financial position of the Company as at 31 December 2021, and of its financial performance and its cash flows for the year then ended in accordance with Sri Lanka Accounting Standards for Small and Medium-sized Entities (SLFRS for SMEs).



#### 1.2 Basis for opinion

I conducted my audit in accordance with Sri Lanka Auditing Standards (SLAuSs). My responsibilities, under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of my report. I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion.

#### 1.3 Other information included in the Company's 2021 Annual Report.

The other information comprises the information included in the Company's 2021 Annual Report but does not include the financial statements and my auditor's report thereon, which I have obtained prior to the date of this auditor's report. Management is responsible for the other information.

My opinion on the financial statements does not cover the other information and I do not express any form of assurance conclusion thereon.

If based on the work I have performed on the other information that I have obtained prior to the date of this auditor's report, I conclude that there is a material misstatement of this other information, I am required to report that fact. I have nothing to report in this regard.

#### 1.4 Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation of financial statements that give a true and fair view in accordance with Sri Lanka Accounting Standards for Small and Medium-sized Entities (SLFRS for SMEs) and for such internal control as management determine is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Company's financial reporting process.

As per Section 16(1) of the National Audit Act No. 19 of 2018, the Company is required to maintain proper books and records of all its income, expenditure, assets and liabilities, to enable annual and periodic financial statements to be prepared of the Company.

#### 1.5 Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

---

My objective is to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes my opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Sri Lanka Auditing Standards will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with Sri Lanka Auditing Standards, I exercise professional judgment and maintain professional scepticism throughout the audit. I also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.



- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by the management.
- Conclude on the appropriateness of the management's use of the going concern basis of accounting and based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If I conclude that a material uncertainty exists, I am required to draw attention in my auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify my opinion. My conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of my auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

I communicate with those charged with governance regarding, among other matters, significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that I identify during my audit.

## 2. Report on Other Legal and Regulatory Requirements

---

### 2.1 National Audit Act, No. 19 of 2018 and Companies Act, No. 7 of 2007 include specific provisions for following requirements.

2.1.1 I have obtained all the information and explanation that required for the audit and as far as appears from my examination, proper accounting records have been kept by the Company as per the requirement of section 163(2) of the Companies Act, No. 7 of 2007 and section 12 (a) of the National Audit Act, No. 19 of 2018.

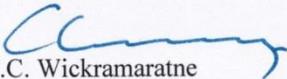
- 2.1.2 The financial statements presented is consistent with the preceding year as per the requirement of section 6 (1) (d) (iii) of the National Audit Act, No. 19 of 2018.
- 2.1.3 The financial statements presented includes all the recommendations made by me in the previous year as per the requirement of section 6 (1) (d) (iv) of the National Audit Act, No. 19 of 2018.
- 2.2 Based on the procedures performed and evidence obtained were limited to matters that are material, nothing has come to my attention;
- 2.2.1 To state that any member of the governing body of the Company has any direct or indirect interest in any contract entered into by the Company which are out of the normal cause of business as per the requirement of section 12 (d) of the National Audit Act, No. 19 of 2018.
- 2.2.2 To state that the Company has not complied with any applicable written law, general and special directions issued by the governing body of the Company as per the requirement of section 12 (f) of the National Audit Act, No. 19 of 2018.
- 2.2.3 To state that the Company has not performed according to its powers, functions and duties as per the requirement of section 12 (g) of the National Audit Act, No. 19 of 2018.
- 2.2.4 To state that the resources of the Company had not been procured and utilized economically, efficiently and effectively within the time frames and in compliance with the applicable laws as per the requirement of section 12 (h) of the National Audit Act, No. 19 of 2018.



ජාතික විගණන කාර්යාලය  
දෙශීය කණ්කකාම්පා අධ්‍යක්ෂකම්  
NATIONAL AUDIT OFFICE

**2.5 Other Matters**

- (a) Without following Procurement procedure, catering service had been provided to a private institution for all the training programs and the company had paid a sum of Rs.405,310 for the catering service during the year under review. However no any agreement submitted to audit in this regard.
- (b) The Company had not re-estimated the effective life time of the fully depreciated fixed assets which are currently being utilized, costing Rs.52,793,913.
- (c) Annual Board of survey had not been carried out for the year under review.

  
W.P.C. Wickramaratne

Auditor General



State Owned Institute Under  
Ministry of Public Administration



# AUDITED FINANCIAL STATEMENT 2021

**DISTANCE LEARNING CENTRE LIMITED  
NO 28/10, MALALASEKARA MAWATHA, COLOMBO 07**

**STATEMENT OF COMPREHENSIVE INCOME  
FOR THE YEAR ENDED 31ST DECEMBER 2021**

	<b>Note</b>	<b>2021</b> <b>Rs.</b>	<b>2020</b> <b>Rs.</b>
Revenue	<b>04</b>	<b>18,486,551</b>	16,262,903
Cost of Sales	<b>05</b>	<b>(4,032,854)</b>	<b>(3,001,550)</b>
<b>Gross Profit</b>		<b>14,453,696</b>	13,261,353
Other Income	<b>06</b>	<b>18,843</b>	-
Distribution Expenses	<b>07</b>	<b>(156,769)</b>	(146,218)
Administrative Expenses	<b>08</b>	<b>(24,077,354)</b>	(24,782,118)
Net Financial Income	<b>09</b>	<b>5,898,049</b>	<b>7,867,574</b>
<b>Profit / (Loss) before Income Tax</b>		<b>(3,863,535)</b>	(3,799,409)
Income Tax Saving / Payment	<b>10</b>	<b>(4,242,261)</b>	<b>(566,930)</b>
<b>Profit / (Loss) for the year</b>		<b>(8,105,796)</b>	<b>(4,366,340)</b>
<b>Earning Per Share</b>	<b>11</b>	<b>(0.57)</b>	(0.31)

Notes to the Financial Statements form an integral part of these Financial Statements.

*Figures in brackets indicate deductions*

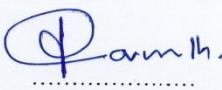
**DISTANCE LEARNING CENTRE LIMITED  
NO 28/10, MALALASEKARA MAWATHA, COLOMBO 07**

**STATEMENT OF FINANCIAL POSITION**

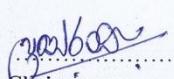
<b>AS AT</b>		<b>31.12.2021</b>	<b>31.12.2020</b>
	<b>Note</b>	<b>Rs.</b>	<b>Rs.</b>
<b>ASSETS</b>			
<b>Non- Current Assets</b>			
Property, Plant & Equipment	12	1,645,846	2,989,058
Financial Investments	13	34,154,725	31,520,783
Lease Rental	14	18,205,644	19,860,703
Deferred Tax Asset	15	3,693,160	6,514,552
<b>Total Non Current Assets</b>		<b>57,699,375</b>	<b>60,885,097</b>
<b>Current Assets</b>			
Trade & Other Receivables	16	7,814,444	6,685,335
Other Financial Assets	13	50,998,552	46,768,909
Current Tax Recoverable	17	4,620,751	4,620,751
Cash & Cash Equivalents	18	7,844,528	16,313,620
<b>Total Current Assets</b>		<b>71,278,276</b>	<b>74,388,614</b>
<b>Total Assets</b>		<b>128,977,651</b>	<b>135,273,711</b>
<b>EQUITY AND LIABILITIES</b>			
<b>Equity</b>			
Stated Capital	19	142,065,090	142,065,090
Accumulated Profit / (Loss)		(22,132,656)	(14,206,542)
<b>Total Equity</b>		<b>119,932,434</b>	<b>127,858,548</b>
<b>Non-Current Liabilities</b>			
Employee Benefits	20	3,964,345	3,437,645
<b>Total Non Current Liabilities</b>		<b>3,964,345</b>	<b>3,437,645</b>
<b>Current Liabilities</b>			
Trade & Other Payables	21	3,348,003	3,410,328
Advances Received	22	312,000	567,190
Income tax Payable		1,420,869	-
<b>Total Current Liabilities</b>		<b>5,080,872</b>	<b>3,977,518</b>
<b>Total Equity and Liabilities</b>		<b>128,977,651</b>	<b>135,273,711</b>

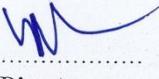
These Financial Statements have been presented in compliance with the requirements of the Companies Act No. 07 of 2007.

  
Finance Manager

  
Chief Executive Officer

The Board of Directors is responsible for the preparation and presentation of these Financial Statements.  
Approved and signed for and on behalf of the Board of Directors of Distance Learning Centre Limited.

  
Chairperson

  
Director

000002

  
Director

  
Auditor General of Sri Lanka

Notes to the Financial Statements form an integral part of these Financial Statements  
Figures in brackets indicate deductions

**DISTANCE LEARNING CENTRE LIMITED  
NO 28/10, MALALASEKARA MAWATHA, COLOMBO 07**

**STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY FOR THE YEAR ENDED 31ST DECEMBER 2021**

	<b>Stated Capital</b>	<b>Accumulated Profit/ (Loss)</b>	<b>Total Equity</b>
	<b>Rs.</b>	<b>Rs.</b>	<b>Rs.</b>
Balance as at 1st January 2020	142,065,090	(9,840,203)	132,224,887
Prior Year Adjustment	-	-	-
Total Comprehensive Income for the year	-	(4,366,340)	(4,366,340)
Balance as at 31st December 2020	142,065,090	(14,206,542)	127,858,548
<b>Balance as at 1st January 2021</b>	<b><u>142,065,090</u></b>	<b><u>(14,206,542)</u></b>	<b><u>127,858,548</u></b>
Prior Year Adjustment	-	179,683	179,683
Total Comprehensive Income for the year	-	(8,105,796)	(8,105,796)
<b>Balance as at 31st December 2021</b>	<b><u>142,065,090</u></b>	<b><u>(22,132,656)</u></b>	<b><u>119,932,434</u></b>

Notes to the Financial Statements form an integral part of these Financial Statements

*Figures in brackets indicate deductions*

Being corrected Opening Balance difference in Fixed Deposit	<b>205,891</b>
Being corrected Opening Balance difference in Fixed Assets	<b>(26,208)</b>
	<b><u>179,683</u></b>

**DISTANCE LEARNING CENTRE LIMITED  
NO 28/10, MALALASEKARA MAWATHA, COLOMBO 07**

**STATEMENT OF CASH FLOWS FOR THE YEAR ENDED 31ST DECEMBER 2021**

	2021 Rs.	2020 Rs.
<b>Cash Flows from Operating Activities</b>		
Profit / (Loss) before Income Tax Expenses	<b>(3,863,535)</b>	(3,799,409)
Prior year	-	-
<b>Adjustment for</b>		
Depreciation on Property, Plant and Equipment	<b>1,438,769</b>	1,528,867
Provision for Gratuity	<b>526,700</b>	392,950
Lease Rental Amortization	<b>1,655,059</b>	1,655,059
Provision Other	-	-
Interest Income	<b>(5,920,289)</b>	(7,907,263)
Deffered tax	-	-
<b>Operating Profit before Working Capital Changes</b>	<b>(6,163,296)</b>	(8,129,796)
(Increase) / Decrease in Trade & Other Receivables	<b>(1,129,110)</b>	3,829,630
Increase / (Decrease) in Trade & Other Payables	<b>(62,325)</b>	(702,562)
Increase / (Decrease) in Advances Received	<b>(255,190)</b>	555,190
	<b>(7,609,921)</b>	(4,447,538)
<b>Cash Generated from Operations</b>		
ESC Paid	-	-
WHT Paid	-	-
Interest Paid for Government Loan	-	-
Income Tax	-	-
<b>Net Cash from / (Used in ) Operating Activities</b>	<b>(7,609,921)</b>	(4,447,538)
<b>Cash Flows from Investing Activities</b>		
Acquisition of Property, Plant & Equipment	<b>(121,765)</b>	(148,000)
Investment in Fixed Deposits	-	-
Interest Received	<b>(737,406)</b>	(1,396,638)
<b>Net Cash used in Investing Activities</b>	<b>(859,171)</b>	(1,544,638)
<b>Cash Flows from Financing Activities</b>		
Loans Repaid during the year	-	-
<b>Net Cash used in Financing Activities</b>	-	-
<b>Net Increase in Cash &amp; Cash Equivalents</b>	<b>(8,469,092)</b>	(5,992,176)
Cash & Cash Equivalents at the beginning of the year	<b>16,313,620</b>	22,305,796
<b>Cash &amp; Cash Equivalents at the end of the year (Note A)</b>	<b>7,844,528</b>	16,313,620
<b>NOTE A - CASH &amp; CASH EQUIVALENTS</b>	<b>As at 31.12.2021</b>	As at 31.12.2020
Cash at Bank - BOC : Ac. No. 0002323189	<b>225,315</b>	916,622
Cash in Hand	<b>25,000</b>	25,000
Fund Management Account	<b>7,594,213</b>	15,371,997
	<b>7,844,528</b>	16,313,620

Notes to the Financial Statements form an integral part of these Financial Statements

*Figures in brackets indicate deductions*

**DISTANCE LEARNING CENTRE LIMITED****NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS - 2021****1. Reporting Entity**

Distance Learning Centre Limited is a Public Limited Company incorporated and domiciled in Sri Lanka. The registered office of the company and the principal place of business are located at No. 28/10, Malalasekara Mawatha, Colombo 07.

The principal activity of the company is to organize and conduct programs, seminars, workshops, conferences and other activities to facilitate Public & Private sector employees to gain access to update information and opportunities for interaction with international experts especially in the areas of Public Management and Economic Development using the Global Distance Learning Network.

**2. Basis of Preparation****2.1 Statement of Compliance**

The Financial Statements of the Company comprise the statement of Comprehensive Income, Statement of Financial Position, Statement of Changes in Equity and Statement of Cash Flows, together with the Notes to the Financial Statements and Significant Accounting Policies which have been prepared in accordance with the Sri Lanka Accounting Standards for Small and Medium-sized Entities ( SLFRS for SMEs) promulgated by the Institute of Chartered Accountants of Sri Lanka (CA Sri Lanka ), and with the requirements of the Companies Act No. 7 of 2007.

Financial Statements prepared in accordance with Sri Lanka Accounting Standards for Small and Medium-sized Entities (SLFRS for SMEs)

**2.2 Basis of Measurement**

The Financial Statements have been prepared on the historical cost basis and accounting policies are applied consistently with no adjustments being made for inflationary factors affecting the financial statements. The Directors have made an assessment of the company's ability to continue as a going concern in the foreseeable future and they do not foresee a need for liquidation or cessation of activities.

**2.3 Functional and Presentation Currency**

The Financial Statements are presented in Sri Lankan Rupees which is the Company's functional currency.

## **2.4 Use of Estimates and Judgments**

The preparation of Financial Statements in conformity with Sri Lanka Accounting Standard for Small and Medium sized Entities (SLFRS For SMEs) requires management to make judgments, estimates and assumptions that affect the application of accounting policies and the reported amounts of assets , liabilities , income and expenses. Judgments and estimates are based on historical experience and other factors including expectations that are believed to be reasonable under the circumstances. Hence actual results may differ from these judgments and estimates. Estimates and underlying assumptions are reviewed on an ongoing basis. Revisions to accounting estimates are recognized in the period in which the estimates are revised and in any future periods affected.

## **3. Significant Accounting Policies**

The accounting policies set out below have been applied consistently to all periods presented in these Financial Statements for the purpose of the transition to SLFRS for SMEs, unless otherwise indicated. The accounting policies have been applied consistently by the entity.

### **3.1. Foreign Currency Transactions**

In preparing the Financial Statements of the Company, transactions in currencies other than the entity's functional currency (foreign currencies) are recorded in the functional currency using the exchange rates prevailing at the dates of the transactions. At each reporting date, monetary items denominated in foreign currencies are translated at the closing rate. Non -monetary items measured at fair value are translated at the rates prevailing on the date when the fair value was determined. Non -monetary items measured at historical cost are translated at the rates prevailing on the dates of transactions. Exchange difference arising on the settlements of monetary items and on the translation of monetary items is included in profit or loss for the period. Exchange differences arising on the translation of non-monetary items carried at fair value are included in profit or loss for the period except for the differences which are recognized in other comprehensive income.

### **3.2. Assets and the bases of their valuation**

Assets classified as Current Assets in the Statement of Financial Position are cash, bank balances and those which are expected to be realized in cash, during the normal operating cycle of the Company, business, or within one year from the reporting date, whichever is shorter. Assets other than Current Assets are those which the Company intends to hold beyond a period of one year from the reporting date.

### **3.2.1 Property, Plant & Equipment**

#### **3.2.1.1 Recognition and Measurement**

Property, Plant and Equipment are stated at cost less accumulated depreciation and accumulated impairment losses.

When parts of an item of property, plant and equipment have different useful lives, they are accounted for as separate items (major components) of property, plant and equipment. Gains and losses on disposal of an item of property, plant and equipment are determined by comparing the proceeds from disposal with the carrying amount of property .plant and equipment, and are recognized net within other income in profit or loss.

#### **3.2.1.2 Depreciation**

Depreciation is calculated over the depreciable amount, which is the cost of an asset, or other amount substituted for cost, less its residual value. Depreciation is recognized in profit or loss on a straight line basis over the estimated useful lives of each part of an item of property, plant and equipment, since this most closely reflects the expected pattern of consumption of the future economic benefits embodied in the asset.

The estimated useful lives for the current and comparative period are as follows.

<b>Assets Category</b>	<b>Useful Life (Years)</b>	<b>Depreciation Rate (%)</b>
Bridge & Teaching Equipment	5	20
Computer Equipment	4	25
Office Equipment	5	20
Furniture and Fittings	5	20

Depreciation of an asset begins when it is available for use whereas depreciation of an asset ceases at the earlier of the date that the asset is classified as held for sale and the date that the asset is derecognized.

Depreciation method, useful lives and residual value are reviewed at each financial year end and adjusted if appropriate.

### **3.3 Liabilities and Provisions**

Liabilities classified as current liabilities on the Statement of Financial Position are those which fall due for payment on demand or within one year from the Statement of Financial Position date. Non-current liabilities are those balances that fall due for payment after one year from the Statement of

Financial Position date. All known liabilities have been accounted for in preparing this financial Statements.

A provision is recognized if, as a result of a past event the company has a present legal or constructive obligation that can be estimated reliably and its probable that an outflow of economic benefits will be required to settle the obligation.

### **3.3.1 Employee Benefits**

#### **3.3.1.1 Defined Contribution Plans – Employees’ Provident Fund and Employees’ Trust Fund**

A Defined Contribution Plan is a post-employment Benefit Plan under which an entity pays a fixed contribution into separate entity and will have no legal or constructive obligation to pay further amounts. Obligations for contribution to Defined Contribution pension plans are recognized as an Employee Benefit expense in profit or loss in the periods during which services are rendered by employees.

The company contributes 12% of gross emoluments of the employees to Employees” Provident Fund.(EPF) All of the employees are eligible for Employees Trust Fund to which the company contributes 3% of gross emoluments of such employees.

#### **3.3.1.2 Defined Benefit Plan – Retirement Gratuity**

A defined Benefit Plan is a post –Employment Benefit plan other than a Defined Contribution Plan. Under defined benefit plans, the entity’s obligation is to provide the agreed benefit to the current and former employees.

The company’s net obligation in respect of defined benefit pension plan is calculated without an actuarial valuation, at half month’s salary for each year of service from the date of commencement of service using the simplification permitted in section 28 to the SLFRS for SMEs – “Employee Benefit” such as; ignoring future services of current employees, ignoring estimated future salary increases and ignoring possible in- service mortality of current employees between the reporting date and the date employees are expected to begin receiving post employment benefits.

The provision has been made for retirement gratuities from the first year of service for all employees, in conformity with Section 28 to the SLFRS for SMEs-,, Employee Benefits”. However, under the payment of Gratuity Act No.12 of 1983, the liability for gratuity to an employee arises only on completion of 5 years of continued service and also when the number of employees is less than 15, payment of gratuity has not been made mandatory for such employees. The liability is externally funded.

### **3.3.2 Capital commitments and contingencies**

Contingencies are possible assets or obligations that arise from a past event and would be confirmed only on the occurrence or non-occurrence of uncertain future events, which are beyond the company's control.

## **3.4 Statement of comprehensive income**

For the purpose of presentation of the statement of comprehensive income the directors are of the opinion that function of expenses method presents fairly the elements of the company's performance, and hence such presentation method is adopted in line with the provisions of section 3 to the SLFRS for SMEs – "Financial statements presentation".

### **3.4.1 Revenue recognition**

Revenue is recognized to the extent that it is probable that the economic benefits will flow to the company and the revenue and the associate cost already incurred or to be incurred can be reliably measured. Revenue is measured at the fair value of the consideration revised or revisable, net of trade discounts and revenue related taxes. The following specific criteria are used for the purpose of recognition of revenue.

#### **3.4.1.1 Rendering of Services**

Revenue from transactions involving the rendering of the services is recognized by reference to the stage of completion of the transaction at the end of the reporting period. When services are performed by an indeterminate number of acts over a specified period of times, the company recognizes revenue on the straight line basis over the specified period and when a specific act is much more significant than any other act, the company postpones recognition of revenue until the significant act is executed.

#### **3.4.1.2 Interest Income**

Interest income is recognized as the interest accrued (taking into Account the effective yield on the Assets) unless collectability is in doubt.

#### **3.4.1.3 Other Income**

All other income is recognized on accrual basis.

### **3.4.2 Expenditure Recognition**

#### **3.4.2.1 Operating Expenses**

All expenses incurred in day to day operations of the business and in maintaining the property, plant and equipment in a state of efficiency has been charged to the Statement of Comprehensive Income in arriving at the Profit / (Loss) for the year. Provision has also been made for impairment of trade receivables, all known liabilities and depreciation on property, plant and equipment.

#### **3.4.2.2 Finance Cost**

Finance cost comprise of interest expenses on Government Loans and Bank Overdrafts. All of the borrowing costs are recognized in profit or loss using the effective interest method.

#### **3.4.2.3 Tax Expenses**

Income Tax expenses comprising of current and deferred tax. Income tax expense is recognized in Statement of Comprehensive income except to the extent that it relates to items recognized directly in equity, in which case it is recognized in equity.

##### **3.4.2.3.1 Current Taxes**

Current tax expense for the current and comparative periods are measured at the amount paid or expected to be payable to the Commissioner General of Inland Revenue on Taxable Income for the respective year of assessment computed in accordance with the provisions of the Inland Revenue Act No. 10 of 2006 as amended by subsequent legislation enacted or substantively enacted by the reporting date.

##### **3.4.2.3.2 Deferred Taxation**

Deferred taxation is recognized using the Balance Sheet liability method, in respect of temporary differences between the carrying amounts of assets and liabilities for financial reporting purposes and the amounts used for taxation purposes to the extent that they are expected to be reversed in the future.

Deferred tax is measured at the tax rates that are expected to be applied to temporary differences when they reverse, based on the laws that have been enacted or substantively enacted by the reporting date.

A deferred tax asset is recognized for unused tax losses, tax credits and deductible temporary differences, to the extent that it is probable that future taxable profits will be available against which

they can be utilized. Deferred tax assets are reviewed at each reporting date and are reduced to the extent that it is no longer probable that the related tax benefit will be realized.

Deferred tax assets and deferred tax liabilities are offset, if legally enforceable right exists to set off current tax assets against current tax liabilities and when the deferred taxes relate to the same taxable entity and the same taxation authority.

### **3.5 Statement of Cash Flows**

The Statement of Cash Flows has been prepared using the "Indirect Method" Interest paid is classified as operating cash flows while interest received is classified as investing Cash Flows for the purpose of presentation of the Statement of Cash Flows

### **3.6 Related Party Transactions**

Disclosure has been made in respect of the transactions in which one party has the ability to control or exercise significant influence over the financial and operating policies / decisions of the other, irrespective of whether a price is being charged or not.

### **3.7 Earnings Per Share**

The Company presents Basic Earnings per Share (EPS) data for its ordinary Shares Basic EPS is calculated by dividing the Profit or Loss attributable to ordinary share holders of the company by the weighted average number of ordinary shares outstanding during the period

### **3.8 Events occurring after the reporting period**

Events after the reporting period are those events favorable and unfavorable occur between the end of the reporting period and the date when the Financial Statements are authorized for issue. The materiality of the events occurring after the reporting period is considered and appropriate adjustments to or disclosures are made in the Financial Statements, where necessary.

**DISTANCE LEARNING CENTRE LIMITED  
NO 28/10, MALALASEKARA MAWATHA, COLOMBO 07**

**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS - 2021**

**NOTE 04. REVENUE**

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
	Rs.	Rs.
Computer Based Training Facility	<b>180,000</b>	1,467,672
Face to Face Training Facility	<b>441,000</b>	910,000
Video Conference Facility	<b>6,000</b>	803,275
Face to Face Rental Facility	-	185,200
Computer Based Rental Facility	<b>937,380</b>	358,490
Public Seminars	-	2,096,500
Online Exams	<b>9,232,671</b>	10,441,766
Online Programs	<b>7,689,500</b>	-
	<b>18,486,551</b>	<b>16,262,903</b>

**NOTE 05. COST OF SALES**

	Rs.	Rs.
Computer Based Training Facility	<b>119,465</b>	631,929
Face to Face Training Facility	<b>219,453</b>	578,135
Video Conference Facility	-	133,923
Face to Face Rental Facility	-	54,000
Computer Based Rental Facility	<b>502,702</b>	126,351
Public Seminars	-	957,619
Online Exams	<b>1,399,405</b>	519,592
Online Programs	<b>1,791,829</b>	-
	<b>4,032,854</b>	<b>3,001,550</b>

**NOTE 06. OTHER INCOME**

	Rs.	Rs.
Miscellaneous Income	<b>18,843</b>	-
	<b>18,843</b>	-

**NOTE 07. DISTRIBUTION EXPENSES**

	Rs.	Rs.
Sales Promotion Cost	<b>69,019</b>	69,328
TBSI *-Sales Managers	-	-
TBSI -CEO	-	-
Traveling expenses -Visit Exam Centers	<b>7,750</b>	76,890
Content Development Expenses	<b>80,000</b>	-
	<b>156,769</b>	<b>146,218</b>

\* TBSI = Target Based Sales Incentive

**DISTANCE LEARNING CENTRE LIMITED  
NO 28/10, MALALASEKARA MAWATHA, COLOMBO 07**

**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS – 2021**

**NOTE 08 - ADMINISTRATION EXPENSES**

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
	Rs.	Rs.
Salaries	<b>11,415,492</b>	11,229,888
Provision for annual salary increment for managers	-	470,000
EPF Expenses	<b>1,409,459</b>	1,347,587
ETF Expenses	<b>352,365</b>	336,897
Overtime Expenses	<b>83,009</b>	169,650
Incentive Expenses / TBSI Payment	-	-
Training and Development Fees	<b>15,000</b>	2,000
Provision for Gratuity	<b>526,700</b>	392,950
Uniform cost to Admin Assistant	<b>16,185</b>	30,820
Telephone	<b>231,073</b>	235,606
Electricity	<b>2,167,188</b>	2,778,568
Internet Charges	<b>197,484</b>	182,056
E-mail set up Fee	<b>133,152</b>	117,677
Travelling	<b>16,790</b>	32,145
Fuel - Company Bike	<b>17,000</b>	17,000
Fuel Allowance for CEO	<b>306,000</b>	306,000
Vehicle Allowance for CEO	<b>600,000</b>	600,000
Printing and Stationery Cost	<b>61,840</b>	61,550
Newspapers and Magazines Expenses	<b>11,200</b>	29,590
Maintenance of Equipment (Note 8.1)	<b>1,011,653</b>	499,569
Maintenance of Building	<b>24,515</b>	159,942
Elevator maintenance charges	<b>395,000</b>	394,060
Maintenance of Motor Bike	<b>54,840</b>	18,415
Health Insurance	<b>387,205</b>	387,205
Motor Bicycle Insurance	<b>11,265</b>	11,265
Fire Insurance	<b>62,621</b>	62,621
Depreciation	<b>1,438,769</b>	1,528,867
Lease Rental Amortization	<b>1,655,059</b>	1,655,059
Cleaning Charges	<b>794,360</b>	743,771
Audit Fees	<b>221,950</b>	200,000
Tax Return Filling Fee	<b>55,000</b>	-

Secretarial Fees	<b>60,403</b>	116,409
Bank Charges	<b>8,840</b>	11,797
Tea Expenses for Staff	<b>74,865</b>	69,563
Annual Report Translation & Formatting Fees	<b>53,970</b>	55,000
Photo Copy Machine Rental	<b>43,921</b>	80,788
Translation fee	<b>27,500</b>	-
DLC Web Hosting charges	<b>-</b>	7,200
Water Bottles	<b>16,200</b>	16,480
Minor Repairs	<b>39,850</b>	74,130
Health & Safety Maintenance Cost	<b>64,830</b>	160,826
Internet allowance for the staff	<b>8,000</b>	27,000
Annual Registration Levy to Registrar of Companies	<b>-</b>	150,000
Meeting Refreshment	<b>6,800</b>	12,170
	<b>24,077,354</b>	<b>24,782,118</b>

**NOTE 08.1**

Rental charges for Water Purifier	<b>39,000.00</b>
Rental charges for UPS	<b>456,010.56</b>
Chemical cost for Cooling Tower	<b>41,257.71</b>
Diesel for Generator	<b>127,000.00</b>
Maintenance cost for Air Conditioner	<b>185,870.00</b>
Computer & Laptop Repair charges	<b>89,000.00</b>
Finger Print Machine Annual Agreement charges	<b>17,500.00</b>
Other maintenance cost	<b>56,015.00</b>
	<b>1,011,653.27</b>

**NOTE 09. NET FINANCIAL INCOME**

	Rs.	Rs.
<b>Finance Income</b>		
Fixed Deposit Interest Income	<b>5,670,290</b>	7,384,976
Interest on Fund Management Account	<b>249,998</b>	522,286
	<b>5,920,289</b>	<b>7,907,263</b>
<b>Less: Finance Cost</b>		
Exchange Rate Difference	<b>22,240</b>	39,689
Government Loan Interest	-	-
	<b>22,240</b>	39,689
	<b>5,898,049</b>	<b>7,867,574</b>

**DISTANCE LEARNING CENTRE LIMITED  
NO 28/10, MALALASEKARA MAWATHA, COLOMBO 07**

**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS – 2021**

**NOTE 10. INCOME TAX EXPENSES**

**NOTE 10.1. Current Taxes**

The Company in terms of the Inland Revenue Act No 24 of 2017 as amended by the subsequent Amendment Acts, Profits & Income from which engage in providing Educational Services is liable at the rate of 14%, Other Sources of Income are liable at 24%.

	<b>2021</b>	2020
	Rs.	Rs.
Taxation on Current year Profits( Note 10.2 )	1,420,869	-
Over / Under Provision for Tax	-	-
Deferred Tax Asset reversed / (recognized) during the year	<b>2,821,392</b>	<b>(566,931)</b>
	<b>4,242,261</b>	<b>(566,931)</b>

**NOTE 10.2 Reconciliation between Accounting Profit and Taxable Profit**

Accounting Profit before Income Tax Expenses	<b>(3,848,049)</b>	(3,799,409)
Aggregate Disallowed Items	<b>3,620,528</b>	2,591,817
Aggregate Allowed Items	<b>(2,819,627)</b>	(1,156,465)
Interest Income	<b>(5,920,288)</b>	(7,907,263)
Taxable Profit / (Loss) from Business	<b>(8,967,436)</b>	<b>(10,271,320)</b>
Tax Loss Utilized during the year	-	10,271,320
Taxable Income	<b>5,920,288</b>	-
Income Tax at 14% on Business Income	-	-
Income Tax at 24% on Investment Income	<b>1,420,869</b>	-
Taxation on Current year Profit	<b>1,420,869</b>	-

**NOTE 10.3 Reconciliation of Tax Loss**

Tax Loss B/F	<b>89,682,448</b>	70,444,458
<b>Tax Loss utilized during the year</b>		
Deducted against Business Income	-	-
Deducted against Investment Income	-	(7,907,263)
Tax Loss C/F	<b>89,682,448</b>	<b>62,537,195</b>

**NOTE 11. EARNINGS /(LOSS ) PER SHARE**

The calculation of earning / (Loss) per share is based on the Profit / (Loss) after tax for the year attributable to Ordinary Shareholders divided by the weighted average number of ordinary shares outstanding during the year end is calculated as follows,

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
<b>Profit / (Loss) attributable to ordinary shareholders</b>	<b>Rs.</b>	<b>Rs.</b>
Profit after Tax attributable to the Ordinary Shareholders (Rs.)	<b>(8,105,796)</b>	(4,366,340)
<b>Number of Ordinary Shares</b>		
Weighted Average Number of Ordinary Shares outstanding during the year	<b>14,206,509</b>	14,206,509
<b>Earning / (Loss) per share (Rs.)</b>	<b>(0.57)</b>	<b>(0.31)</b>

**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS - 2021**

**NOTE 12. PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT**

<b>NOTE 12.1 COST</b>	<b>Free Hold</b>					<b>Total</b>
	<b>Furniture &amp; Fittings</b>	<b>Office Equipments</b>	<b>Computer Equipment</b>	<b>Motor Vehicles</b>	<b>Bridge &amp; Teaching Equipments</b>	
Balance as at 01st January 2021	4,686,634	3,239,578	45,436,884	152,040	6,104,142	59,619,277
Additions during the year	-	109,830	11,935	-	-	121,765
Disposal / (Transfer )during the year	-	-	-	-	-	-
<b>Balance as at 31st December 2021</b>	<b>4,686,634</b>	<b>3,349,408</b>	<b>45,448,819</b>	<b>152,040</b>	<b>6,104,142</b>	<b>59,741,042</b>

**12.2 ACCUMULATED DEPRECIATION / AMORTIZATION**

Balance as at 01st January 2021	4,667,724	3,029,027	42,703,496	152,039	6,104,141	56,656,427
Charge for the year	4,000	49,490	1,385,279	-	-	1,438,769
Disposal / (Transfer )during the year	-	-	-	-	-	-
<b>Balance as at 31st December 2021</b>	<b>4,671,724</b>	<b>3,078,517</b>	<b>44,088,775</b>	<b>152,039</b>	<b>6,104,141</b>	<b>58,095,196</b>
As at 31st December 2020	18,910	210,551	2,733,388	1	1	2,962,850
<b>As at 31st December 2021</b>	<b>14,910</b>	<b>270,891</b>	<b>1,360,044</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1,645,846</b>

**DISTANCE LEARNING CENTRE LIMITED  
NO 28/10, MALALASEKARA MAWATHA, COLOMBO 07**

**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS – 2021**

**NOTE 13 - OTHER FINANCIAL ASSETS**

**Note 13.1 - Long Term Investments**

	Rs.	Rs.
Fixed Deposits (Note No. 13.2.1)	<u><u>34,154,725</u></u>	<u><u>31,520,783</u></u>
	<u><u>34,154,725</u></u>	<u><u>31,520,783</u></u>

**Note 13.2 - Short Term Investments**

	Rs.	Rs.
Short Term Investments ( Note No. 13.2.1)	<u><u>50,998,552</u></u>	<u><u>46,768,909</u></u>
	<u><u>50,998,552</u></u>	<u><u>46,768,909</u></u>

**NOTE 13.2.1**

The Long term investment & short term investment balances of 2020 has been corrected due to a classification error.

**DISTANCE LEARNING CENTRE LIMITED  
NO 28/10, MALALASEKARA MAWATHA, COLOMBO 07**

**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS – 2021**

**NOTE 14. LEASE RENTAL**

The company has signed a lease agreement with Sri Lanka Institute of Development Authority (SLIDA) where the lessor has agreed to lease the building constructed by the company. This cost is treated as an advance on rent for a period of 30 years commencing from 1st of January 2003 to 31st December 2032 and the lease advance payment is charged to Statement of Comprehensive Income over 30 years. However the lease agreement has not been registered with the Land Registry.

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
	Rs.	Rs.
Rental Paid in Advance	<b>49,651,765</b>	49,651,765
Add- Adjustment for Lease Asset Cost	<b>49,651,765</b>	-
<b>Less:</b> Total Amount written off as lease rent	<b>(29,791,062)</b>	(28,136,003)
Current Year Lease Amortization	<b>(1,655,059)</b>	(1,655,059)
Adjustment for Lease Asset Accumulated Amortization	<b>18,205,644</b>	-
	<b>18,205,644</b>	19,860,703

**NOTE 15. DEFERRED TAXATION**

	Rs.	Rs.
At the beginning of the year	<b>6,514,552</b>	7,081,483
(Charge) / Reversal for the year	<b>(2,821,392)</b>	(566,930)
Prior Year Adjustment	<b>-</b>	-
At the end of the year	<b>3,693,160</b>	6,514,552

Deferred Tax is provided using the balance sheet liability method providing for temporary differences as between the Company value of assets and liabilities for the financial reporting purpose and the amount used for taxation purpose at Weighted average rate based on Educational service at 14% and interest income at 24%.

Deferred Tax Assets as at the year end is made up as follows,

	<b>2021</b>		<b>2020</b>	
	<b>Temporary Difference</b>	<b>Tax Effect</b>	<b>Temporary Difference</b>	<b>Tax Effect</b>
	<b>Rs.</b>	<b>Rs.</b>	<b>Rs.</b>	<b>Rs.</b>
Tax Loss B/F	<b>17,933,392</b>	<b>2,944,524</b>	31,268,598	5,815,506
Property, Plant & Equipment	<b>595,162</b>	<b>97,720.94</b>	320,961	59,694.09
Retirement Benefit				
Obligation	<b>3,964,345</b>	<b>650,914.78</b>	3,437,645	639,352.15
	<b><u>22,492,899</u></b>	<b><u>3,693,160</u></b>	<b><u>35,027,204</u></b>	<b><u>6,514,552</u></b>

Deferred Tax Assets has been recognized in respect of the tax loss brought forward to current financial year.

**DISTANCE LEARNING CENTRE LIMITED  
NO 28/10, MALALASEKARA MAWATHA, COLOMBO 07**

**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS – 2021**

**NOTE 16. TRADE & OTHER RECEIVABLES**

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
	Rs.	Rs.
Trade Receivables	<b>5,474,867</b>	3,376,745
Advances and Prepayments ( Note No 16.1 )	<b>423,000</b>	404,608
Interest Receivables	<b>1,916,577</b>	2,903,981
	<b>7,814,444</b>	6,685,335

**NOTE 16.1 Advances and Prepayments**

Salary Advances given to employees	324,000	240,000
Festival Advance Account	99,000	81,000
Advances for programs	-	83,608
	<b>423,000</b>	404,608

**NOTE 17. CURRENT TAX RECOVERABLE**

	Rs.	Rs.
WHT Receivable on Interest Income	<b>759,039</b>	759,039
Income Tax - Self Assessment Payment	<b>484,223</b>	484,223
ESC Receivable	<b>512,980</b>	512,980
Tax Receivable Balance (Note 17.1 )	<b>2,864,509</b>	2,864,509
	<b>4,620,751</b>	4,620,751

**NOTE 17.1** DLC has received refund notice for Rs.2,864,509/-

**NOTE 18. CASH & CASH EQUIVALENTS**

<b>Favorable Balances</b>	<b>Rs.</b>	<b>Rs.</b>
Cash in Hand	25,000	25,000
Cash at Bank - BOC : Ac. No. 0002323189	225,315	916,622
Fund Management Account	<b>7,594,213</b>	15,371,997
	<b>7,844,528</b>	16,313,620

**NOTE 19. STATED CAPITAL**

	<b>Rs.</b>	<b>Rs.</b>
Issued & Fully paid (14,206,509 Ordinary Shares)	<b>142,065,090</b>	142,065,090
	<b>142,065,090</b>	142,065,090

**DISTANCE LEARNING CENTRE LIMITED  
NO 28/10, MALALASEKARA MAWATHA, COLOMBO 07**

**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS – 2021**

**NOTE 20. EMPLOYEE BENEFITS**

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
	Rs.	Rs.
Balance at the beginning of the year	<b>3,437,645</b>	3,044,695
Provision made/ (Reversal made) during the year	<b>526,700</b>	392,950
Balance at the end of the year	<b><u>3,964,345</u></b>	<b><u>3,437,645</u></b>

**NOTE 21. TRADE & OTHER PAYABLES**

	Rs.	Rs.
Trade Payables	<b>6,000</b>	17,500
Accrued Expenses (Note 21.1)	<b><u>3,342,003</u></b>	<b><u>3,392,828</u></b>
	<b><u>3,348,003</u></b>	<b><u>3,410,328</u></b>

**DISTANCE LEARNING CENTRE LIMITED  
NO 28/10, MALALASEKARA MAWATHA, COLOMBO 07**

**NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS – 2021**

**NOTE 21.1 - ACCRUED EXPENSES AS AT 31ST DECEMBER**

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
	Rs.	Rs.
Cost of ACCA	16,612	13,224
Overtime	10,956	18,062
Newspapers	1,060	1,060
Electricity	217,674	227,918
Water	9,000	3,240
Cleaning Charges	67,950	93,771
Telephone	18,946	37,762
Internet Charges	61,714	123,428
Printing & Stationery	1,640	-
EPF	303,408	188,045
ETF	45,511	28,207
PAYE	2,148	2,148
Stamp Fees	825	825
Special Payment / Bonus according to Board approved formula ( Note 21.1.1 )	1,175,000	1,175,000
Audit Fees	571,950	545,600
Salaries	250,000	580,000
Photo Copy Machine Rental	15,115	33,963
Maintenance of Equipment	76,002	77,988
Staff Wel-fare	-	8,700
Program Support Work Cost	-	3,000
Income tax Return Filling fee	105,000	50,000
Maintenance of Motor Vehicles	150	4,980
Tea expenses	6,468	2,000
Secretarial Fee	-	116,409
Computer Based Training-DLCCost	-	57,500
Online Program Cost	380,645	-
Sales Promotion Cost	2,500	-
Travelling	1,730	-
	<b>3,342,003</b>	<b>3,392,828</b>

**NOTE 21.1.1. Bonus**

Provision for bonus / Special payment has been made according to the Board approved formula from 2017 to 2019.

**NOTE 22. ADVANCE RECEIVED**

	<b>2021</b> <b>Rs.</b>	<b>2020</b> <b>Rs.</b>
Advance Received for Public seminar	<b>12,000</b>	12,000
Advance Received for World Bank Program	-	339,190
Advance Received for Staff Disciplinary Program	-	216,000
Advance Received for Uva Provincial Program	<b>300,000</b>	-
	<b><u>312,000</u></b>	<b><u>567,190</u></b>

**NOTE 23. RELATED PARTY TRANSACTION**

There were no related party transactions during the year.

**NOTE 23.1 Transactions with Key Management Personnel**

According to Sri Lanka Accounting Standard (LKAS 24) "Related Party Disclosures" Key management personnel are those having authority and responsibility for planning, directing and controlling the activities of the entity. The board of Directors have been identified as Key Management Personnel of the company.

**DISTANCE LEARNING CENTRE LIMITED**
**TIN : 134008989 0000**
**YEAR OF ASSESSMENT 2021-22**
**COMPUTATION OF INCOME TAX PAYABLE**
*(EXPRESSED IN SRI LANKAN RUPEES)*
**COMPUTATION OF TAXABLE INCOME**
**NOTES**

Assessable Income from Business

**Schedule A**

-

Assessable Income from Investment

Fixed Deposit Interest Income	5,670,290
Interest on Fund Management Account	249,998
<b>Less Loss Claimed</b>	<b>-</b>
<b>TAXABLE INCOME</b>	<b>5,920,288</b>

**INCOME TAX PAYABLE**
**A. Tax on Taxable Income**

Tax on Income Taxable at lower Rate	@ 14%		
Balance tax on taxable income	@ 24%	5,920,288	1,420,869
		<b>5,920,288</b>	<b>1,420,869</b>

**Less : Tax Credits**
**Balance Income Tax Payable / or (Income Tax Refund Due)**
**1,420,869**

Income tax over paid brought forward from year of assessment 2018/19	955,207
Income tax over paid brought forward from year of assessment 2019/20	292,899
	<b>1,248,106</b>

**Schedule A**
**DISTANCE LEARNING CENTRE LIMITED**
**TIN : 134008989 0000**
**YEAR OF ASSESSMENT 2021-22**
**CALCULATION OF ASSESSABLE INCOME FROM BUSINESS**
*(EXPRESSED IN SRI LANKAN RUPEES)*

Profit/(Loss) Before Tax as per Financial Statements	(3,863,535)
--	-------------

**Less      Exempt Amounts, Final withholding payments & Other Sources**

Fixed Deposit Interest Income	5,670,290
Interest on Fund Management Account	<u>249.998</u>
	<u>(5,920,288)</u>

(9,783,823)

**Add      Deductions not Allowed**

Gratuity Provision	7        526,700
Accounting depreciation on PPE	1,438,769
Amortization	<u>1,655,059</u>
	<u>3,620,528</u>

(6,163,295)

**Less      Deductions Allowed**

Gratuity paid	-
Lease rental paid	1,655,059
Capital allowances on depreciable assets	<u>3        1,164,568</u>
	<u>(2,819,627)</u>

(8,982,922)

**Less      Loss Claimed**
**ASSESSABLE INCOME FROM BUSINESS / (BUSINESS LOSS)**

 -  
(8,982,922)



## **DISTANCE LEARNING CENTRE LIMITED**

**NOTICE** is hereby given that the Annual General Meeting of Distance Learning Centre Limited will be held on Tuesday, the 21<sup>st</sup> day of February 2023 at 2.45p.m., at the Registered Office, 4<sup>th</sup> Floor, No.28/10, Malalasekera Mawatha, Colombo - 07.

### **A G E N D A**

- 1) Read the notice of convening the meeting.
- 2) To receive and consider the Annual Report of the Board of Directors on the Affairs of the Company and the Statement of Accounts for the year ended 31<sup>st</sup> December 2021 with the Report of the Auditors thereon.
- 3) To re-appoint Auditors of the Company for the ensuing year.

### **BY ORDER OF THE BOARD**

**DISTANCE LEARNING CENTRE LIMITED**

### **COMPANY SECRETARIES**

Date: 2<sup>nd</sup> day of February 2023

**DISTANCE LEARNING CENTRE LIMITED****FORM OF PROXY**

I I/We\* ..... of ..... being a Shareholder/Shareholders\* of Distance Learning Centre Limited hereby appoint ..... of ..... or failing him/her\*

Dr. Serasinghe Pathirangane Geethanganee Damayanthi Pradeepa	of Colombo or failing her
Mr. Kalatuwage Don Neel Ranjith Asoka	of Colombo or failing him
Mr. Karunananaya Thanannahalage Indika Premaratne	of Colombo or failing him
Ms. Kasthuri Nanayakkarage Nalani Malkanthi Bandara	of Colombo or failing her
Ms. Michelle Alikie Tania Perera	of Colombo

as my/our\* Proxy to vote for me/us\* on my/our\* behalf at the Annual General Meeting of the Company, to be held on Tuesday, 21<sup>st</sup> of February 2023 at 2.30p.m., and at any adjournment thereof and at every poll which may be taken in consequence thereof.

.....  
Signature of Shareholder

Signed this ..... day of ..... 2023

**Instructions as to the completion of the Proxy Form**

1. A member is entitled to appoint a proxy to attend and vote in his/her/their place.
2. A proxy holder need not be a member of the Company.
3. A member wishing to vote by proxy at the meeting may use the form enclosed and interpolate the 'right to speak'.
4. To be valid, the completed form of proxy must be lodged at the registered office of the Company not less than 48 hours before the meeting.
5. In the case of a Company /Corporation, the proxy must be under its Common Seal, which should be affixed and attested in the manner prescribed by its Articles.