

GIRAF

Dossier Cadrage – Version 2.1

Ingénierie des Systèmes d'Information 2 (ISI 2)

Groupe 2

Université Paris-Dauphine



Michael GOLETTTO

Négué DIALLO

Benjamin FAIBIS

Salim GUENNOUNI (salim.guennouni@gmail.com)

03/02/11

GIRAF

Ce document est destiné à illustrer les spécifications « métiers » (Cadrage) de la société de vente de vêtements masculins, Jolyfringues. On présentera un diagnostic des dysfonctionnements existants, ainsi que les bons fonctionnements de la société. On procédera ensuite à éclaircir les grandes lignes du futur SI, ce qui nous guidera à l'élaboration des spécifications générales et détaillées au niveau MOA.

Sommaire

Spécification « Métier » (Cadrage).....	3
Définition du domaine d'étude.....	3
Modèle de contexte.....	3
Définition des acteurs et domaines connexes.....	3
Liste des flux entrants et sortants.....	4
Identification des processus métier.....	5
Chiffres clés.....	5
Dysfonctionnements et Orientations.....	6
Bon fonctionnements et Orientations.....	7
Priorités pour la réalisation du futur SI.....	7

SPECIFICATION « METIER » (CADRAGE)

Définition du domaine d'étude

La société Jolyfringues dispose d'un fond de commerce de vente de vêtements masculins.

Le domaine d'étude concerné couvre la gestion de cette société avec :

- Gestion des accords commerciaux
- Alimentation référentielle
- Gestion d'une collection

Ne font partie du domaine d'étude :

- Les fournisseurs
- Les boutiques (propriétés ou franchisées)
- Agence de location d'entrepôt
- Les transporteurs

Modèle de contexte

Définition des acteurs et domaines connexes

Fournisseur	Est un <u>acteur externe</u> , situé hors du système d'information étudié.
Boutique	Représente une des 140 boutiques propriétés ou franchisées de la société. Cette dernière est un <u>domaine connexe</u> puisque c'est une composante du système d'information interagissant avec le domaine d'étude.
Transporteur	Ce service permet de faire acheminer les UA à des boutiques spécifiques, il est externe à l'entreprise, c'est donc un <u>acteur externe</u> .
Agence de location d'entrepôt	Service extériorisé, chargé de la location d'entrepôt ou réceptionner les UA, c'est un <u>acteur externe</u> .

Liste des flux entrants et sortants

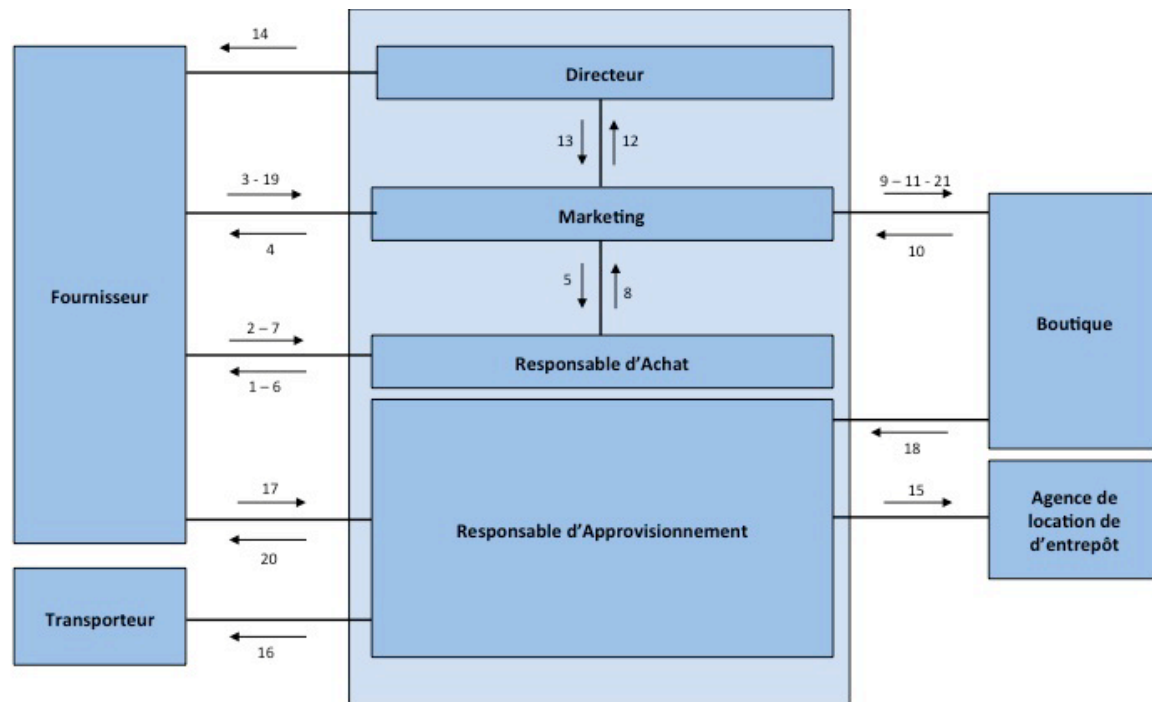


Figure 1 : Modèle de contexte

- | | |
|--|-------------------------------|
| 1: Demande/Négociation Accord Commercial | 11: Relance Engagement |
| 2: Décision Accord Commercial | 12: Collection finale |
| 3: Offre de collection | 13: Statut de la commande |
| 4: Négociation Offre de collection | 14: Commande groupée |
| 5: Présélection commande | 15: Location d'entrepôt |
| 6: Négociation financière | 16: Location de transporteur |
| 7: Choix final de collection | 17: Livraison UA |
| 8: Tarif définitif collection | 18: Récupération UA |
| 9: Collection/Demande d'engagement | 19: Informations produits |
| 10: Engagement | 20: Relance de non-conformité |
| | 21: Ajustement du PVC |

Identification des processus métier

Gestion des accords commerciaux	Lorsque Jolyfringues introduit un nouveau produit, on vérifie s'il n'existe pas d'accord commerciaux avec le fournisseur pour ce type de produit, sinon on en crée un.
Alimentation référentielle	Processus qui permet de créer et de mettre à jour les produits avec leurs prix de vente, types de biens, etc. Que ce soit pour les produits permanents ou les collections.
Gestion d'une collection	Processus qui permet d'axer la stratégie pour une collection. L'entreprise choisit les produits en fonction des offres fournisseurs et des défilées. Des prix fixes sont alors attribués à chacun des produits. Puis, des engagements sont pris par les boutiques pour la commande de ces produits.

Chiffres clés

- 140 boutiques
- Il y a 2 types de produit :
 - Produits des collections
 - Produits permanents
- Un millier de références par collection dans un laps de temps très court
- Une dizaine de références par mois pour les articles permanents
- Environ une dizaine d'accords commerciaux par an
- Pour une référence qui se décline en x tailles et y couleurs, on peut avoir $x * y$ articles
- Il y a 3 types de prix de vente :
 - Fixe
 - Conseillé
 - Maximum
- Location d'un entrepôt par collection
- Il y a 4 types d'unités d'approvisionnements :
 - Mixte
 - Uni-tailles
 - Uni-color
 - Mono

Dysfonctionnements et Orientations

Dysfonctionnements							
Faiblesse		Cause du dysfonctionnement			Orientations		
N°	Libellé	Aspect	Libellé	N°	Libellé	Aspect	Importance
1	Double saisies, incohérences des données, retard des livraisons, différents systèmes utilisés.	Applicatif Fonctionnel	Différentes applications mal connectées Informations non centralisées dans un référentiel central Informations financières (remises et ristournes) non fiabilisées	1	Centraliser toutes les informations dans un référentiel qui sera généralisé et unifié au niveau de toutes les boutiques, et qui assurera la gestion des stocks et tarifaire de ces dernières.	Applicatif Technique	+++
2	Réception des informations sous forme de fiches papier	Fonctionnel	Cause conjoncturelle (fournisseur)	2	Accord, pression sur le fournisseur	Fonctionnel	+
3	Non-conformité de la commande						
4	Informations de livraison envoyées sous forme de fiches papier aux approvisionnements centraux	Applicatif	Aucun moyen informatique	3	On peut envisager un matériel informatique portatif (du type Palm) qui sera équipé d'une application ou un logiciel de gestion. Une fois la commande globale passée, les informations relatives à la livraison seront partagées avec le service des approvisionnements centraux grâce au logiciel informatique. Une interface permettra d'exploiter ces données sur le terminal portatif.	Applicatif	++
5	Etiquettes imprimées manuellement par le responsable d'approvisionnement central			4	Les étiquettes de chaque boutique pourront être éditées automatiquement par le logiciel. En fonction des commandes passées, des informations reçues, le système créera des étiquettes faisant figuré toutes les informations relatives à la commande et à la boutique, ainsi il ne restera plus qu'à les coller sur les cartons.	Applicatif	++
6	Produits qui n'ont pas de PVC, ou est inférieur au SRP, ou qui a varié, sont non signalés informatiquement			5	Le système informatique analysera toutes les données des boutiques et signalera les incohérences au service marketing sur une interface logicielle afin qu'il puisse apporter des corrections dans les plus bref délais.	Applicatif	+++
7	Aucun suivi informatique des pratiques des boutiques (assortiment théorique, prix pratiqués réellement)						
8	Déficit dans l'exploitation des statistiques de vente des boutiques	Applicatif Technique	Aucun système Data warehouse	6	Un système additionnel archivera les informations des boutiques (prix de vente, nombres d'articles vendus...etc.) ce qui permettra au service marketing de réaliser des études statistiques afin de mieux s'allier sur la concurrence, et de déterminer les meilleurs prix de vente pour le consommateur.	Applicatif Technique	+++

Tableau 1 : Dysfonctionnements et Orientations

Bon fonctionnements et Orientations

Bon fonctionnements							
Force		Cause du fonctionnement			Orientations		
N°	Libellé	Aspect	Libellé	N°	Libellé	Aspect	Importance
1	Réception Excel des informations fournisseur	Technique	Encouragements de l'entreprise pour une réception des informations sous ce type de format	1	Continuer dans l'encouragement de ce type de réception	Technique	++
2	Référence des articles.	Fonctionnel	Système bien organisé avec un modèle de référence virtuelle qui réunit plusieurs articles	2	Utiliser ce référentiel pour notre futur SI	Fonctionnel	+++

Tableau 2 : Bon fonctionnements et Orientations

Priorités pour la réalisation du futur SI

Il faudra commencer en priorité par résoudre le problème de la centralisation du référentiel : cela consistera à introduire tous les produits au niveau du logiciel, ainsi que les accords commerciaux, et les informations complémentaires telles que les tarifs, remises ou ristournes. Dans un second temps, il faudra s'attacher au suivi des informations concernant les données des boutiques, afin de signaler les incohérences présentes. Ces données seront ensuite archivées afin que des analyses statistiques puissent être réalisées dessus. Le système automatisera aussi plusieurs tâches réalisées manuellement jusque là, afin de mieux fiabiliser les processus de gestion, tel que l'impression automatique des étiquettes ou l'informatisation du service des approvisionnements centraux. On veillera aussi à ce que le futur système utilise le même mode de référencement des produits ou encore à réceptionner les informations des produits du fournisseur sous format électronique.