
Plan de Gestión de Proyecto

Proyecto: CookBooks

Revisión: 1.0|



C.M.R.M

Ingenieria de Software

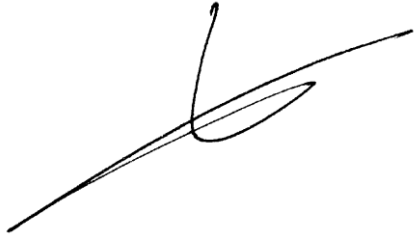
C.M.R.M

Septiembre de 2013

Ficha del documento

Fecha	Revisión	Autor	Verificado
4/10/2013	1.0	C.M.R.M	<i>C.M.R.M</i>

Documento validado por las partes en fecha: 10/10/2013

Por el cliente	Por la empresa suministradora
	<i>C.M.R.M</i>
Aclaración: Rubén La Fuente	Aclaración: C.M.R.M

1 Introducción

1.1 Resumen del Proyecto

1.1.1 Propósito, alcance y objetivos.

El propósito del presente documento es dar una buena visión al equipo desarrollador para realizar una buena administración de los requerimientos, lo que nos permitirá planificar los tiempos del proyecto, y a partir de ahí, distribuir el esfuerzo en dichos tiempos.

El alcance del producto, será la ampliación de posibilidad de venta de la empresa CookBooks mediante un sitio web.

1.1.2 Supuestos y restricciones

La fecha de entrega final del producto será el 16 de diciembre de 2013.

1.1.3 Entregables del proyecto

Entrega de SRS, cuestionario y entrevista: 27 de septiembre de 2013.

Entrega de PGP y pila de producto: 15 de octubre de 2013.

Entregas de DEMO:

- Primera fecha: 11 de noviembre de 2013.
- Segunda fecha: 25 de noviembre de 2013.
- Tercera fecha: 16 de diciembre de 2013.

1.1.4 Calendario y resumen del presupuesto

La duración total del proyecto será de 13 semanas.

2 Documentos referenciados

Referencia	Título	Fecha	Autor
E1	Entrevista N° 1	18/9/2013	C.M.R.M
C1	Cuestionario	25/9/2013	C.M.R.M
SRS-1.0	SRS	25/9/2013	C.M.R.M

3 Definiciones y acrónimos

Log-In: Es el proceso mediante el cual se controla el acceso individual a un sistema informático mediante la identificación del usuario utilizando credenciales provistas por el mismo.

Log-Out: Cerrar el acceso personal a un sistema informático, al cual anteriormente se había realizado el Log-In.

Carrito de compras: Es un repositorio donde se almacenan los productos que el usuario eligió comprar.

Sprint: Periodo entre una y cuatro semanas (la magnitud es definida por el equipo), donde el equipo crea un incremento de software potencialmente entregable (utilizable).

4 Organización del proyecto

4.1 Interfaces externas

Como Scrum trata de mantener al cliente cerca para llevar un desarrollo acorde a sus requerimientos, este interactúa con todos los miembros del equipo.

4.2 Estructura interna

La estructura interna de la organización será Descentralizada Democrática. Dentro del organigrama de la metodología se encuentra un Product Owner, un Scrum Master, y el equipo de desarrollo. El Scrum Master ira variando con el tiempo, con la finalidad de darle a todos los integrantes la responsabilidad de que el proyecto continúe su curso con normalidad.

4.3 Roles y responsabilidades

Product Owner: Conoce y marca las prioridades del proyecto o producto. Se asegura de que el equipo Scrum trabaje de forma adecuada desde la perspectiva del negocio.

Scrum Master: Su trabajo primario es eliminar los obstáculos que impiden que el equipo alcance el objetivo del sprint. No es el líder, sino que actúa como una protección entre el equipo y cualquier influencia que le distraiga. Asegura de que el proceso Scrum se utiliza como es debido y hace que las reglas se cumplan.

Equipo de desarrollo: Tienen la responsabilidad de implementar los requerimientos funcionales elegidas por el Product Owner.

5 Planes de administración del proceso

5.1 Plan inicial

5.1.1 Plan del personal

La cantidad de personal es cuatro, y durante la duración del sprint, todos los integrantes, que en el punto 4.3 se detallan, se encargaran del desarrollo y luego del testeo del mismo.

5.1.2 Plan de adquisición de recursos

La empresa desarrolladora se encarga de la compra de un servidor para poder llevar a cabo el desarrollo del sistema. Posee todas las herramientas de software necesaria para poder concretar el objetivo.

5.1.3 Plan de entrenamiento del personal del Proyecto

El personal se encuentra plenamente capacitado para el desarrollo del sistema requerido.

5.2 Plan de trabajo

5.2.1 Principales actividades del proyecto

Dentro de las actividades principales se encuentran:

1. Incorporación de una Base de Datos al sistema.
2. Desarrollo de una interfaz gráfica.
3. Crear un Log-in y Log-Out.
4. Administración de los libros al sistema.
5. Administración de stock.
6. Realizar un catálogo de los libros.
7. Implementar el “carrito de compras”.
8. Administrar clientes.
9. Administrar los pedidos.

5.2.2 Asignación de esfuerzo

Actividad	Cantidad	Esfuerzo (hs) Unitario	Esfuerzo (hs) Subtotal
Manejo de libros	4 personas	24	96
Manejo de clientes	4 personas	18	72
Manejo de pedidos	4 personas	5	20
Manejo de sesiones	4 personas	10	40

5.2.3 Asignación de presupuesto

El monto total del presupuesto será de: \$15000 (arg.)

5.3 Plan de control

5.3.1 Plan de control de requerimientos

No aplica.

5.3.2 Plan de control de calendario

No aplica.

5.3.3 Plan de control de presupuesto

No aplica.

5.3.4 Plan de control de calidad

No aplica.

5.3.5 Plan de informe

No aplica.

5.3.6 Plan de recolección de métricas

No aplica.

5.4 Plan de administración de riesgos

Id Riesgo	Nombre	Probabilidad	Impacto	Responsable	Estado
00	Cambiarán los requisitos	80%	2	Cliente, empresa	No ocurrió.
01	Controles de calidad inadecuados.	70%	2	Empresa	No ocurrió.
05	Diseño Erróneo	50%	2	Empresa	No ocurrió.
02	La fecha de entrega estará muy ajustada	50%	2	Empresa	No ocurrió.
09	Requerimientos no verificables causan rechazo en los clientes	50%	3	Cliente, empresa	No ocurrió.
04	Protección de la privacidad	40%	1	Empresa	No ocurrió.
Línea de corte					
03	Se perderán los presupuestos	40%	1	Cliente	No ocurrió.
12	Conflictos entre los integrantes del grupo	40%	3	Empresa	No ocurrió.
13	Desconocimiento de normas de seguridad bancarias	40%	2	Empresa	No ocurrió.
10	Algoritmo inadecuado no cumple restricciones de tiempo de respuesta	30%	2	Empresa	No ocurrió.
06	Falta de formación sobre las herramientas	20%	3	Empresa	No ocurrió.
11	Abandono temporal de un miembro del equipo	20%	2	Empresa	No ocurrió.
14	Interfaz del subsistema de formato de gráficos Inestable	20%	3	Empresa	No ocurrió.
07	Se caiga el servidor de la plataforma de desarrollo	10%	2	Empresa	No ocurrió.
08	Riesgo por inundación	10%	1	Empresa	No ocurrió.



Id Riesgo 00	Nombre: Cambiarán los requisitos Fecha: 11/10/13	
	Descripción: El cliente o la empresa consideran cambiar alguno de los requisitos establecidos previamente.	
	Probabilidad:80%	
Impacto: 2		
Responsable: Cliente o empresa		Clase: Proyecto
Estrategia de Mitigación (Anulación/Minimización): establecer una buena comunicación con el cliente para entender sus requisitos tanto implícitos o explícitos. Por parte de la empresa, realizar una clara elicitación de requerimientos.		
Plan de Contingencia: analizar la dificultad que produce el cambio y, en caso de ser necesario, reprogramar las fechas de entrega.		

Id Riesgo 01	Nombre: Controles de calidad inadecuados Fecha: 11/10/13	
	Descripción: Los controles de calidad realizados sobre el producto son ineficientes o no devuelven información apropiada para analizar la calidad.	
	Probabilidad:70%	
Impacto: 2		
Responsable: Empresa		Clase: Producto
Estrategia de Mitigación (Anulación/Minimización): realizar un estudio sobre controles de calidad utilizados en sistemas similares.		
Plan de Contingencia: Realizar controles de calidad nuevamente, esta vez más exhaustivos y especializados para evitar pasar por alto algún punto importante del producto.		

Id Riesgo 05	Nombre: Diseño erróneo Fecha: 11/10/13	
	Descripción: el diseño utilizado en el producto no satisface lo acordado con el cliente o no cumple su función.	
	Probabilidad:50%	
Impacto: 2		
Responsable: Empresa		Clase: Producto
Estrategia de Mitigación (Anulación/Minimización): aclarar minuciosamente el diseño del proyecto, tanto con el cliente como con los desarrolladores, utilizando términos comunes a ambas partes para lograr una mayor comprensión de lo que se quiere lograr.		
Plan de Contingencia: remodelar el proyecto.		



Id Riesgo 02	Nombre: La fecha de entrega estará muy ajustada. Fecha: 11/10/13	
	Descripción: Los plazos establecidos por contrato, pueden no llegar a ser suficiente para la terminación del producto	
	Probabilidad: 50%	
Impacto: 2		
Responsable: Empresa		Clase: Negocio
Estrategia de Mitigación (Anulación/Minimización): intentar realizar un buen diseño desde el comienzo del proyecto y una buena distribución del esfuerzo.		
Plan de Contingencia: se replanteará la fecha de entrega y se negociarán nuevos tiempos con el cliente al igual que nuevos costos.		

Id Riesgo 04	Nombre: Protección de la privacidad. Fecha: 11/10/13	
	Descripción: se pierden datos de los clientes o no se utilizan certificados de seguridad apropiados para la protección de los mismos.	
	Probabilidad: 40%	
Impacto: 1		
Responsable: Empresa		Clase: Negocio
Estrategia de Mitigación (Anulación/Minimización): utilizar métodos apropiados (certificados de seguridad) para evitar phishing.		
Plan de Contingencia: poner todo esfuerzo en la protección de la información, ya que sin información protegida la empresa pierde prestigio.		

Id Riesgo 09	Nombre: Requerimientos no verificables causan rechazo en los clientes Fecha: 11/10/13	
	Descripción: en la elicitación de requerimientos, hay alguno de ellos que no han sido verificados y producen un mal estar en los clientes.	
	Probabilidad: 50%	
Impacto: 3		
Responsable: Cliente o Empresa		Clase: Proyecto
Estrategia de Mitigación (Anulación/Minimización): realizar diversos estudios sobre los gustos del cliente para que se minimice este problema.		
Plan de Contingencia: nuevas entrevistas y cuestionarios		

5.5 Plan de liberación de proyecto

Al realizar el último sprint se entregará el proyecto finalizado, con su respectiva presentación y documentación, tanto de la estructura del proyecto como manuales de usuario.

6 Planes de procesos técnicos

6.1 Modelo de proceso

Se utilizará la metodología ágil Scrum.

6.2 Métodos, herramientas y técnicas

El lenguaje a utilizar será Java. Se utilizaran las plataformas Eclipse y NetBeans.

6.3 Plan de infraestructura

No aplica.

6.4 Plan de aceptación del producto

El cliente espera que el sistema permita a los usuarios realizar la compra de sus productos de manera online aportándole la seguridad necesaria para efectuar dicha compra. Que el sistema posea una interfaz intuitiva y que no requiera conocimientos elevados para su correcto uso.

7 Plan de procesos de apoyo

7.1 Plan de administración de configuración

No aplica.

7.2 Plan de pruebas

No aplica.

7.3 Plan de documentación

La documentación pertinente al proyecto es:

1. Entrevista
2. Cuestionario
3. SRS
4. PGP
5. Documentación del sistema
6. Manual de usuario

7.4 Plan de aseguramiento de calidad

No aplica.

7.5 Plan de revisiones y auditorías

No aplica.



7.6 Plan de resolución de problemas

No aplica.

7.7 Plan de administración de terceros

No aplica.

7.8 Plan de mejoras en el proceso

No aplica.

8 Planes adicionales

En cuanto a la seguridad del sistema se pretende lograr un log in seguro con certificados de seguridad para el almacenamiento de los datos del cliente (desde su nombre hasta su tarjeta de crédito). Para solucionar pérdida de información se realizará diariamente un BackUp utilizando el software Google Drive. La instalación y el mantenimiento de corrección de posibles errores estarán a cargo de la empresa desarrolladora CMRM, por el período de tres meses.