



ISWD622 METODOLOGIAS ÁGILES

CRITERIOS DE ACEPTACIÓN:

HU001 - Crear Tarea:

- 1. Cuando el usuario hace clic en el botón "Crear tarea", se debe abrir un formulario que incluya campos para ingresar el título y la descripción de la tarea.
- 2. Después de ingresar los detalles de la tarea y hacer clic en el botón de "Guardar", la tarea debe ser almacenada en la base de datos del sistema.
- 3. Una vez que la tarea se ha creado con éxito, se debe mostrar un mensaje de confirmación al usuario indicando que la tarea se ha creado correctamente.

HU002 - Editar Tarea:

- 1. Al hacer clic en la opción de editar tarea junto a una tarea existente, se debe abrir un formulario prellenado con los detalles actuales de la tarea.
- 2. El usuario debe poder realizar cambios en el título y la descripción de la tarea en el formulario de edición.
- 3. Después de guardar los cambios, la tarea editada debe actualizarse y reflejarse inmediatamente en la lista de tareas.

HU003 - Eliminar Tarea:

- 1. Al hacer clic en la opción de eliminar tarea junto a una tarea existente, se debe mostrar un mensaje de confirmación para evitar eliminaciones accidentales.
- 2. Después de confirmar la eliminación, la tarea seleccionada debe ser eliminada del listado de tareas.
- 3. La lista de tareas debe actualizarse automáticamente para reflejar la eliminación de la tarea.

HU004 - Marcar Tarea como Completada:

- 1. Al hacer clic en la opción de marcar como completada junto a una tarea, se debe cambiar visualmente el estado de la tarea a completada.
- 2. Se debe proporcionar una opción para desmarcar la tarea si el usuario comete un error o necesita realizar cambios.
- 3. La lista de tareas debe actualizarse automáticamente para reflejar el cambio de estado de la tarea.

HU005 - Listar Tareas:

- 1. La lista de tareas debe incluir el título, la descripción y el estado de cada tarea disponible en el sistema.
- 2. Las tareas deben mostrarse de manera clara y ordenada para proporcionar una visión general de los pendientes del usuario.





3. La lista de tareas debe actualizarse automáticamente cuando se agreguen, editen o eliminen tareas.