

0.1 Upravljanje zaliham lekova i jednokratne opreme

Ovaj slučaj upotrebe omogućava praćenje trenutnog stanja zaliha lekova i medicinskog potrošnog materijala u veterinarskoj klinici. Sistem prati potrošnju, upozorava na moguće nestašice i omogućava blagovremeno kreiranje narudžbina kako bi se održala neprekidna dostupnost potrebnih sredstava za rad.

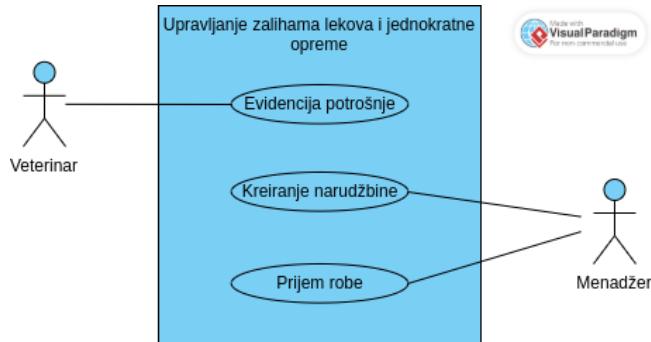


Figure 1: Slučaj upotrebe: Upravljanje zaliham lekova i jednokratn

0.1.1 Evidencija potrosnje

Kratak opis - Veterinar belezi kada iskoristi određeni lijek ili materijal.

Akteri - Veterinar

Preduslovi - Veterinar je ulogovan u sistem i ima odgovarajuće privilegije za unos potrošnje. U sistemu postoji katalog lekova i medicinskog materijala.

Postuslov - Stanje zaliha za izabrani artikal je ažurirano. Ako je artikal ispod minimuma, sistem evidentira obaveštenje za menadžera.

Glavni tok:

1. Veterinar otvara katalog lijekova i opreme.
2. Veterinar bira artikal koji je koristio i unosi kolicinu koja je potrosena.
3. Veterinar potvrđuje unos.
4. Sistem proverava da li je unos validan i ažurira stanje zaliha. Ako količina premašuje raspoloživu zalihu, ide se u alternativni tok A1. Ako traženi artikal nije u katalogu, ide se u A2.
5. Ako novo stanje padne ispod definisanog minimuma, sistem generiše obaveštenje za menadžera.
6. Veterinar ponavlja korake 2-5 ukoliko ima još artikala koje je koristio. Ako nema, veterinar završava unos.

Alternativni tok:

A1. Uneta kolicina je veca od dostupne zalihe

1. Sistem odbija unos i prikazuje poruku o nedovoljnoj zalihi.
2. Sistem vraća veterinara na izbor artikla (glavni tok, korak 2).

A2. Veterinar predlaze novi artikal za narudzbinu

1. Veterinar bira opciju Predlog nabavke“.
2. Sistem šalje obaveštenje menadžeru ili dodaje stavku u listu predloga.
3. Veterinar se vraća na glavni tok i nastavlja korak 2 za neki drugi artikal.

0.1.2 Kreiranje narudzbine

Kratak opis - Menadžer prima obaveštenja o artiklima koje treba naručiti - bilo da je zaliha ispod minimuma ili je veterinarian predložio novi artikal - i kreira narudžbenicu na osnovu tih informacija.

Akteri - Menadžer

Preduslovi - Menadžer je ulogovan u sistem. Sistem vodi evidenciju zaliha i potrošnje. Sistem može primati predloge od veterinara i detektovati artikle ispod minimuma.

Postuslov - Narudžbenica je kreirana i evidentirana u sistemu.

Glavni tok:

1. Sistem generiše obaveštenja menadžeru o artiklima čija je zaliha ispod minimuma i predlozima od veterinara za artikle koji ranije nisu naručivani.
2. Menadžer otvara obaveštenja i pristupa listi artikala.
3. Menadžer bira artikal koji želi da naruči. Ako menadžer želi da doda artikle koji nisu među obaveštenjima, ide se u alternativni tok A1.
4. Sistem, po potrebi, predlaže količinu na osnovu istorije potrošnje.
5. Sistem proverava budžet i prikazuje upozorenje ako je prekoračen. Ako narudžbina premašuje budžet ide se u alternativni tok A3.
6. Menadžer potvrduje ili menja količine. Ako artikal koji želi da naruči ne postoji u katalogu, ide se u alternativni tok A2.
7. Koraci 3-6 se ponavljaju za sledeće artikle, dok menadžer ne završi izbor artikala.
8. Menadžer kreira narudžbenicu, šalje je dobavljaču i sistem je evidentira.

Alternativni tok:

A1. Menadžer želi da doda artikle koji nisu u obaveštenjima

1. Menadžer otvara katalog artikala.

2. Menadžer bira dodatne artikle za narudžbenicu.
3. Sistem dodaje izabrane artikle u listu narudžbine.
4. Tok se vraća na glavni tok, korak 4.

A2. Artikal koji želi da naruči ne postoji u katalogu

1. Menadžer bira opciju ručnog dodavanja artikla.
2. Menadžer unosi naziv, podatke o dobavljaču, cenu i druge parametre.
3. Sistem dodaje novi artikal u privremenu listu narudžbine.
4. Tok se vraća na glavni tok, korak 6 (menadžer sada menja ili potvrzuje količinu).

A3. Narudžbina premasuje budžet

1. Sistem prikazuje upozorenje da bi narudžbina premašila dozvoljeni budžet.
2. Menadžer menja količine ili uklanja artikle iz narudžbine.
3. Sistem ažurira narudžbinu i ponovo proverava budžet:
Ako je budžet sada u redu, tok se vraća na glavni tok, korak 6.
Ako menadžer odustane, slučaj upotrebe se završava bez evidentiranja narudžbine.

0.1.3 Prijem robe

Kratak opis - Menadžer prima naručenu robu u kliniku i ažurira stanje zaliha u katalogu, uključujući beleženje količina i datuma prijema.

Akteri - Menadžer

Preduslovi - Narudžbenica je kreirana i roba je stigla u kliniku. Menadžer je ulogovan u sistem.

Postuslov - Katalog dostupnih lekova i materijala je ažuriran. Sistem evidentira primljene količine i datume prijema.

Glavni tok:

1. Menadžer otvara katalog na svom nalogu.
2. Sistem prikazuje listu narudžbenica spremnih za prijem.
3. Menadžer bira narudžbenicu koju prima.
4. Menadžer unosi stvarno primljene količine za artikal.
5. Sistem proverava da li unete količine odgovaraju naručenim i upozorava u slučaju odstupanja. Ako je primljena manja kolicina od naručene, ide se u alternativni tok A1. Ako je primljena veća kolicina od naručene, ide se u alternativni tok A2.
6. Sistem ažurira stanje zaliha u katalogu i automatski evidentira datum prijema i primljene količine.

7. Koraci 4-6 se ponavljaju sa sledeći artikal. Ukoliko su svi dostavljeni artikli evinđetirani, menadžer završava prijem robe.

Alternativni tok:

A1. Stiglo je manje robe nego naruceno

1. Sistem prikazuje upozorenje o manjku robe.
2. Menadžer može naručiti razliku.
3. Sistem ažurira narudžbenicu.
4. Tok se vraća na glavni tok, korak 4 (za nastavak unosa sledećeg artikla).

A2. Stiglo je vise robe nego naruceno

1. Sistem prikazuje upozorenje o višku robe.
2. Menadžer bira opciju da ili dodati višak u katalog kao dostupnu zalihu ili da kontaktirati dobavljača radi korekcije
3. Sistem ažurira stanje zaliha po odluci menadžera.
4. Tok se vraća na glavni tok, korak 4 (za nastavak unosa sledećeg artikla).