

Scrum Events

Sprint (iterationer)

En Sprint är alltid tidsbestämd (t ex två till fyra veckor)

Inom en Sprint ryms planering, utveckling/utförande och utvärdering.

Sprinten inleds alltid med **Sprintplanering** och avslutas med **Retrospektiv**



Mini Sprint (3-10 dagar)

Sprintplanering



Checklista - Sprintplanering

- Produktägaren presenterar målet med sprinten och går igenom de översta backlog items
- Teamet Scrum Master gör:
 - Kolumner i Trello, alla tasks börjar i första kolumnen:
 - Backlog (items)
 - Deltagare (Scrum Team, inkl. roller som scrum master, teamet/utvecklare, testare och produktägare)
 - Sprint Backlog (tasks)
 - In progress (tasks inkl. User Story)
 - Sprint Complete
- Bjud in deltagare, inkl. produkt ägare

Sprintplanering – Sprint 1

Förberedelser:

- Teamet bryter ner varje backlog item till sprint tasks och estimerar tid (Planning Poker)
- Teamet bestämmer hur många backlog items som de tror sig hinna med under sprinten
- Burndown Räkna ut er grupps tillgängliga arbetstimmar fram till nästa sprint demo vi uppskattar
 2 storypoints = 8 timmar, då vi saknar tidigare sprint data

Vid demo tillfället:

- Ni presenterar "Backlog item" som de har brutit ner till "Sprint tasks" och estimerat med "Planning Poker" (tillsammans med övriga i teamet)
- Scrum Mastern flyttar över tasks till listan "Sprint Backlog", så att det matchar er tillgängliga arbetstid

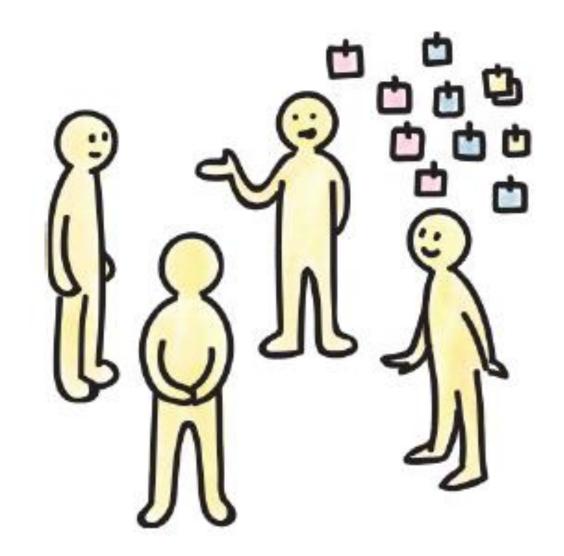
Presentations tid - 15min för varje grupp

Daily standup

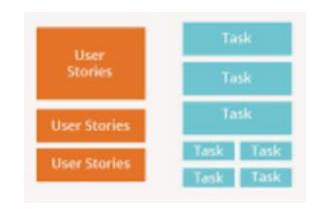
Daily Standup

Vad gjorde/lärde du dig igår
Vad hoppas du få göra/lära dig idag
Ser du något hinder som står i vägen för ditt lärande?

Välj nästa person som ska presentera...



Organisera Agilt arbetssätt – User Story



User Story

Uttrycks ofta i en enkel och strukturerad mening enligt följande:

"Som [persona] vill jag [, så]. "Dela upp detta:

"Som [persona]": Vem bygger vi detta för?

Vi är inte bara ute efter information kring "en arbetsuppgift", vi behöver information om personens yrke, roll, vilken typ av information denna använder sig av.

Exempelvis, då beställaren vill ha en ny röd knapp på skärmen, som ska visa kundens telefonnummer

- Personen hos kunden har tre olika telefonnummer (direkt-, mobil- och växelnummer)

Med user story kommer teamet lättar förstå syftet med telefonnumret och kunna leverera en bra och relevant produkt till beställaren

Sprint Review (Demo)

Sprint Review (Demo) – Kommunicerar utveckling

Mötets syfte är att förklara följande

- Vad som gjorts, vad som inte gjorts och hur detta påverkar nästa Sprint
- Förbered inför presentationen, bestäm vem i teamet som visar vad
- Enbart f\u00e4rdiga features f\u00e4r visas
- Följ beskrivningen "Hur ska det demas?" enligt backlog och User Stories
- Använd inte en utvecklingsmiljö för demo
- Anteckna feedback

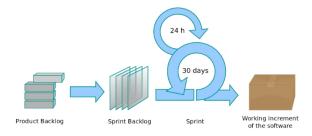
Sprint Review görs i slutet av varje Sprint!

Deltagare:

- Utvecklingsteam
- Scrum Master (SM)
- Produktägare (PÄ)



Sprint Review (Demo)



- Bjud in involverade personer i god tid (Utvecklingsteamet, Scrum Master, Produktägare och beställare)
- Förbered inför presentationen, bestäm vem i teamet som visar vad
- Enbart f\u00e4rdiga features f\u00e4r visas
- Följ beskrivningen "Hur ska det demas?" enligt backlog och User Stories
- Använd inte en utvecklingsmiljö för demo
- Anteckna feedback

Sprintdemo: https://youtu.be/Njxek3s3Shs?list=PLBUu5aGDLKnbeEx8U-5r436bw6p9wv1rS



Retrospektiv (Sprint)

Retrospektiv

- Vad gjorde vi bra? (fortsätta göra)
- Vad ska vi sluta göra?
- Vad kan vi förbättra under nästa sprint?



Sprint Retrospektiv

Scrum teamet samlas och utvärderar den senaste Sprinten utifrån:

- Arbetssätt
- Verktyg
- Relationer

Detta är ett bra sätt att upptäcka och åtgärda problem tidigt i processen

Ett utmärkt tillfälle att uppmärksamma positiva erfarenheter inom Scrum teamet men även hos kund-/beställarsidan

Vad ska vi sluta sista sita sita sita sita sita si sa si sa

