



ແບບສະແດງການຈ່າຍເງິນສົມທິບ ສໍາລັບຫົວໜ່ວຍແຮງງານ

ອີງການປະກັນສັງຄົມແຫ່ງຊາດ

ອປຊ 2-01

ສະເພາະພະນັກງານ ອປຊ

ພະແນກ ທະບຽນ-ເງິນສົມທິບ

ເລກທີຂາເຂົ້າເງິນສົມທິບ -

ຊື່ຜູ້ຮັບແບບຟອມ

ວັນ, ເດືອນ, ປີ ຮັບແບບຟອມ...../...../.....

ຊື່ຜູ້ບັນທຶກຂໍ້ມູນ

ພະແນກ ບັນຊີ

ເລກທີໃບຮັບເງິນ

ຊື່ທະນາຄານ

ວັນ, ເດືອນ, ປີ ຂອງ ໃນມອບເງິນສົດ, ແຊກ...../...../.....

ຈຳນວນເງິນຈ່າຍຕົວຈົ່ງ

ຈ່າຍເງິນສົມທິບປະຈຳເດືອນ..... ປີ

ຊື່ຫົວໜ່ວຍແຮງງານ..... ລະຫັດປະກັນສັງຄົມຂອງຫົວໜ່ວຍແຮງງານ

ໂທລະສັບ..... ແັ້ງ..... E-mail.....

ປະຈຸບັນຢູ່ບ້ານ:.....; ເມືອງ:.....ແຂວງ:.....

ລຳດັບ	ລາຍການ	ຈຳນວນເງິນ (ກີບ)
1	ລວມເງິນສົມທິບຂອງຜູ້ໃຊ້ແຮງງານ (6%)	
2	ລວມເງິນສົມທິບຂອງຜູ້ອອກແຮງງານ (5,5%)	
3	ຈຳນວນເງິນຜິດດ່ວງ (ຈ່າຍເພີ່ມ)	
4	ຈຳນວນເງິນຜິດດ່ວງ (ຫັກອອກ)	
5	ລວມຈຳນວນເງິນສົມທິບທີ່ນໍາສັ່ງ 11,5% (1+2)	
6	ຈຳນວນເງິນເປັນຕົວໜ້າສີ:	

- ❖ຜູ້ອອກແຮງງານທີ່ມີໃນເດືອນຫັງໜີດຈຳນວນ:.....ຄືນ, ຈຳນວນແບບສະແດງລາຍລະອຽດ ອປຊ 2-02:.....ໃບ;
 - ❖ຜູ້ອອກແຮງງານທີ່ເຂົ້າໃໝ່ໃນເດືອນຈຳນວນ:.....ຄືນ, ຖ້າມີໃຫ້ແຈ້ງໃສແບບຟິມ ອປຊ 1-02 ຕິດຄັດມາພ້ອມ;
 - ❖ຜູ້ອອກແຮງງານເຂົ້າໃໝ່ໃນເດືອນທີ່ຄືຍມີບັດປະກັນສັງຄົມຈຳນວນ:.....ຄືນ, ຖ້າມີໃຫ້ແຈ້ງໃສແບບຟິມ ອປຊ 1-04 ຕິດຄັດມາພ້ອມ;
 - ❖ຜູ້ອອກແຮງງານທີ່ອອກວຽກໃນເດືອນຜ່ານມາມີຈຳນວນ:.....ຄືນ, ຖ້າມີໃຫ້ແຈ້ງໃສແບບຟິມ ອປຊ 1-07 ຕິດຄັດມາພ້ອມ;
- ຂ້າພະເຈົ້າຂໍ້ຢັ້ງຢືນວ່າ ຂໍ້ມູນທີ່ຢູ່ຂ້າງເທິງນີ້ແມ່ນຖືກຕ້ອງຕາມຄວາມເປັນຈິງທຸກປະການ

ທີ....., ວັນທີ...../...../.....

ລາຍເຊັນເຈົ້າຂອງຫົວໜ່ວຍແຮງງານ

ລາຍເຊັນຜູ້ຄິດໄລ່ ພ້ອມຊື່ແຈ້ງ



ຊື່ແຈ້ງ

ຊື່ແຈ້ງ.....

កំណែនាំ រាយក្រឹងបេបពិម

1. ຫ້ອງທຳອິດ ແມ່ນໃຊ້ສະເພາະພະນັກງານ ອປຊ
 2. ຫ້ອງທີ່ສອງ ແມ່ນທາງວິສາຫະກິດຕ້ອງເປັນຜູ້ປະກອບມາໃຫ້ ອປຊ. ຕ້ອງປະກອບຕາມການກຳນົດແຕ່ລະຮັບໃຫ້ຄືບຖ້ວນ ແລະ ທຸກຄ້າທີ່ມີການສື່ງ ແບບພິມ. **ຕົວຢ່າງ:**

จ่ายเงินสิ่งที่บบประจำเดือน.....01.....ปี2014.....

ຊື່ທີ່ວ່າງໝ່ວຍແຮງງານ.....ບໍລິສັດ ເສດຖາ.....ລະຫັດປະກັນສັງຄົມຂອງທີ່ວ່າງໝ່ວຍແຮງງານ

0	1	0	1	0	0	0
---	---	---	---	---	---	---

ໂທລະສັບ.....021 561000.....ເັກ.....021 561001.....E-mail.....nnn2aaa.la.....

ປະຈຸບັນຢູ່ບ້ານ:.....ທີ່ສ້າງມາງ.....; ເມືອງ:.....ຈັນທະບູລີ.....ແຂວງ:.....ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ.....

លំដាប	លាយការាំង	ចំណាំគ្រឿង (រៀប)
1	លវម្ចីនសិមទិបខទយុជ្ជីខ្លោន (6%)	120.000
2	លវម្ចីនសិមទិបខទយុជ្ជីអនកខ្លោន (5,5%)	110.000
3	ចំណាំគ្រឿងដែលបាន (តាមពេម)	
4	ចំណាំគ្រឿងដែលបាន (បានអនក)	
5	លវម្ចីនចំណាំគ្រឿងសិមទិបទីម៉ាស៊ី 11,5% (1+2)	230.000
6	ចំណាំគ្រឿងបៃញិតិវិញ្ញុសិ: សរុបសេនសាមសិបផ្ទាល់រៀប	

- ຕ້ອງຂຽນ ເດືອນ - ປີ ທີ່ຈ່າຍເງິນສົມທຶນທຸກຄັ້ງ ເພື່ອຮັບປະກັນຄວາມຖືກຕ້ອງຂອງການຈ່າຍປະຈຳເດືອນດັ່ງກ່າວ;
 - ຕ້ອງຂຽນ ຊື່ ພ້ອມດ້ວຍລະຫັດປະກັນສັງຄົມຂອງຫົວໜ່ວຍແຮງງານ ອປຊ ອອກໃຫ້, ເບີໂທລະສັບ, ແັກ ແລະ E-mail ເພື່ອຄວາມຊັດເຈນ;
 - ລວມເງິນສົມທຶນຂອງຜູ້ໃຊ້ແຮງງານ: ແມ່ນຈຳນວນເງິນສົມທຶນລວມທັງໝົດໃນສ່ວນຮັບຜິດຊອບຂອງຜູ້ໃຊ້ແຮງງານໃນເດືອນດັ່ງກ່າວນັ້ນ;
 - ລວມເງິນສົມທຶນຂອງຜູ້ອອກແຮງງານ: ແມ່ນຈຳນວນເງິນສົມທຶນລວມທັງໝົດຂອງຜູ້ອອກແຮງງານໃນຫົວໜ່ວຍແຮງງານຂອງເດືອນດັ່ງກ່າວນັ້ນ;
 - ຈຳນວນເງິນຜິດດຽງທີ່ຕ້ອງ (ຈ່າຍເພີ່ມ): ແມ່ນຈຳນວນເງິນສົມທຶນທີ່ຫາງຫົວໜ່ວຍແຮງງານໄດ້ມີການຈ່າຍຫຼຸດເຂົ້າມາຈາກການບວກຜົນລວມ ຂອງຫ້ອງລວມເງິນສົມທຶນຂອງຜູ້ໃຊ້ແຮງງານ ແລະ ຫ້ອງລວມເງິນສົມທຶນຂອງຜູ້ອອກແຮງງານ ຫຼື ດ້ວຍເຫດຜົນອື່ນໆ;
 - ຈຳນວນເງິນຜິດດຽງທີ່ຕ້ອງ (ຫັກອອກ): ແມ່ນຈຳນວນເງິນສົມທຶນທີ່ຫາງຫົວໜ່ວຍແຮງງານໄດ້ມີການຈ່າຍເກີນເຂົ້າມາຈາກການບວກຜົນລວມ ຂອງຫ້ອງລວມເງິນສົມທຶນຂອງຜູ້ໃຊ້ແຮງງານ ແລະ ຫ້ອງລວມເງິນສົມທຶນຂອງຜູ້ອອກແຮງງານ ຫຼື ດ້ວຍເຫດຜົນອື່ນໆ;
 - ລວມຈຳນວນເງິນສົມທຶນທີ່ນຳສ່ົງທັງໝົດ: ແມ່ນຈຳນວນເງິນລວມທັງໝົດທີ່ຕ້ອງຈ່າຍເຂົ້າບັນຊີທະນາຄານຂອງ ອປຊ ໃນເດືອນດັ່ງກ່າວ.

3. ຜູ້ອອກແຮງງານທີ່ມີໃນເດືອນທັງໝົດຈຳນວນ: ຫາຍເຖິງຜູ້ອອກແຮງງານທີ່ຈ່າຍເງິນສົມທຶນໃນເດືອນ, ຕ້ອງຂຽນຈຳນວນເຕີວິຈີ່ທີ່ຈ່າຍເງິນສົມທຶນໃສ່;

4. ຜູ້ເຂົ້າໃໝ່ໃນເດືອນຈຳນວນ: ຫາຍເຖິງຜູ້ອອກແຮງງານທີ່ຢັ້ງບໍ່ຫັນໄດ້ແຈ້ງຂັ້ນທະບຽນນຳ ອປຊ ເທື່ອ, ຖ້າມີໃຫ້ຂຽນຈຳນວນໃສ່ ພ້ອມທັງສິ່ງແບບພິມການຂັ້ນທະບຽນໃໝ່ ອປຊ 1-02 ຄັດຕິດມາພ້ອມ, ຖ້າບໍ່ມີໃຫ້ຂຽນ ຄໍາວ່າ "ບໍ່ມີ" ໃສ່ບ່ອນທີ່ການຝຶດໄວ້;

5. ຜູ້ເຂົ້າໃໝ່ໃນເດືອນທີ່ເຄີຍມີບັດ ອປຊ ມາແລວຈຳນວນ: ຫາຍເຖິງຜູ້ທີ່ເຄີຍຮັດວຽກຢູ່ຫົວໜ່ວຍແຮງງານອື່ນ ທີ່ມີລະບົບປະກັນສັງຄົມ ແລະ ມີບັດ ປະກັນສັງຄົມແລວ ຖ້າມີໃຫ້ຂຽນຈຳນວນໃສ່ ພ້ອມທັງສິ່ງແບບພິມການແຈ້ງເຂົ້າສໍາລັບຜູ້ທີ່ເຄີຍມີບັດແລວ້ວ ອປຊ 1-04 ຕິດຄັດມາພ້ອມ, ຖ້າບໍ່ມີ ໃຫ້ຂຽນ ຄໍາວ່າ "ບໍ່ມີ" ໃສ່ບ່ອນທີ່ການຝຶດໄວ້;

6. ຜູ້ອອກແຮງງານທີ່ອອກວຽກໃນເດືອນຜ່ານມາຈຳນວນ: ຫາຍເຖິງຜູ້ທີ່ລາອອກຈາກຫົວໜ່ວຍແຮງງານນັ້ນມີເຫົາໃດ, ຖ້າມີໃຫ້ຂຽນຈຳນວນໃສ່ ພ້ອມ ທັງສິ່ງແບບພິມການແຈ້ງລາອອກ ອປຊ 1-07 ຕິດຄັດມາພ້ອມ, ຖ້າບໍ່ມີໃຫ້ຂຽນ ຄໍາວ່າ "ບໍ່ມີ" ໃສ່ບ່ອນທີ່ການຝຶດໄວ້;

7. ຈຳນວນແບບສະແດງລາຍລະອຽດ ອປຊ 2-02: ຫາຍເຖິງແບບທີ່ໄດ້ມາຈາກການສ້າງພາຍໃນການຄິດໄລ່ເງິນສົມທຶນທີ່ ອປຊ ໄດ້ສ້າງໃຫ້ໂດຍຮອງຫຍ້ວ່າ ອປຊ 2-02 ຊີ່ຈະໄດ້ຫລັງຈາກມາຂຶ້ນທະບຽນແລວ້;

8. ຖຸກຄັ້ງໃນການສິ່ງແບບພິມ ອປຊ 2-01 ຈະຕ້ອງມີລາຍເຊັນເຈົ້າຂອງຫົວໜ່ວຍແຮງງານ, ຊື່ແຈ້ງ ພ້ອມດ້ວຍກາປະຫັບ ແລະ ລາຍເຊັນພ້ອມຊື່ແຈ້ງ ຂອງຜູ້ຄິດໄລ່, ສ່ວນແບບພິມ ອປຊ 2-02 ໃນໃບສຸດທ້າຍຕ້ອງມີລາຍເຊັນຂອງຜູ້ຄິດໄລ່.

กานเจ้จุ่มที่บีทีกต้อ และ บีกิบหัว จะมีผู้ต่างกานเกิดสิรรบดหูนที่จะได้ตามกิดหูาย