**[정우산업] 합격 자기소개서**

**직무 : 출고담당**

**1. 성장과정**

“앞으로 나아가는 사람에게는 보상이 있다.” 어렸을 때 부모님께선 용기를 못 내고 망설이고 있는 저에게 시작하고 도전할 수 있도록 용기를 주시고 지지를 해주셨습니다. 그래서 저는 뭐든 항상 할 수 있다는 자신감을 갖고 일을 시작하게 되었고 선택한 일은 꼭 성공을 이루려고 노력을 아끼지 않았습니다. 전공발표수업 때 자칫 딱딱할 수 있는 과제를 새로운 방식으로 발표를 하여 추가점수를 받을 수 있었습니다. 다른 학생들은 과목의 복습차원의 내용에 맞춘 반면 저는 학생들에게 실질적으로 도움을 주기 위하여 우리은행 MOU 개선방안 기사를 주제로 발표하였습니다. 정해져 있던 틀을 깨고 새로운 주제를 내놓은 저는 추가점수를 받았습니다. 이런 저의 도전적인 정신과 노력으로 일을 할 때도 효과적인 일 처리를 할 방법을 찾고 업무 효율을 높여 나가겠습니다.

**2. 성격 장단점**

“성실이 성공의 80%를 결정한다.” 저의 장점은 책임감을 갖고 어떤 일이든 성실하게 해내는 것입니다. 읍사무소 총무팀 아르바이트를 할 당시, 주요업무는 사무보조와 서류를 검토하는 일이었습니다. 이미 검토된 서류로 오류나 수정해야 할 부분을 찾아낸다면 직원 분께서는 오류 하나당 천 원씩 쳐주시겠다고 농담도 하셨습니다. 서류 양이 많아 많은 시간의 투자가 필요한 일이었지만, 기한을 정해놓고 빠르게 일을 처리할 수 있게 노력했습니다. 그 결과 빠르게 서류 검토를 끝냈고 저는 삼만 원이라는 보상 또한 받을 수 있었습니다. 저의 단점은 욕심이 많다는 것입니다. 세상의 모든 것을 다 가질 순 없습니다. 때로는 중요한 것을 먼저 처리하고 버릴 것은 버릴 줄 아는 선택과 집중이 필요합니다. 하지만 저는 대학교 3학년 때 자격증 준비, 학업, 아르바이트 등 모든 것을 이루려고 욕심을 부리다 목표를 성취하지 못했습니다. 이런 성향을 고치기 위해 우선순위를 정해 중요한 일부터 처리하고자 노력하고 있습니다. 효율적으로 처리해야 하는 직무에 맡게 정확하고 빠른 업무 처리로 신임할 수 있는 직원이 되도록 노력하겠습니다.

**3. 지원동기 및 포부**

사무보조로 일했던 읍사무소 경험, 대학교 내 연말정산 및 서류 검토 아르바이트, 논산세무서 실습, 회계 세무사무소 전산입력 보조 등의 경험을 쌓았습니다. 읍사무소 사무보조와 연말정산 오류 수정 및 검토 일은 많은 서류를 관리하여 서류를 다룰 때 능숙하게 해낼 수 있습니다. 논산세무서 실습은 종합소득세 신고 도우미, 근로 장려금 · 자녀장려금 신청 도우미로 일을 하였습니다. 다양한 사람들을 상대하며 전산입력을 통하여 신속한 신고를 도와드렸습니다. 마지막 회계 세무사무소에서 밀려있는 신고 대리를 위하여 전표입력과 신고마감을 통하여 바쁜 신고 기간 속에서 많은 도움을 드렸습니다. 이러한 경험들이 사무보조업무를 할 때 신속하고 정확한 업무처리에 도움이 될 것으로 생각합니다.

실수나 실패를 두려워하지 않겠습니다. 실패는 곧 그만큼의 도전이 있었다고 저는 생각합니다. 모른다는 것을 두려워하지 않고 선임자에게 적극적으로 묻겠습니다. 스스로 저 자신을 계발하는 직원이 되겠습니다. 맡은 업무에 책임을 지고 동료, 상사 분들과의 관계에도 힘쓰겠습니다. 더욱더 신뢰하고 믿을 수 있는 직원이 되기 위하여 노력하고 부족함은 풍족함으로 채우기 위하여 기초부터 다져진 직원이 되겠습니다. 꾸준한 자기 계발은 물론이고, 기업의 발전을 위해서 개선해 나가야 할 부분이 무엇인지 항상 생각하고 제 업무만이 다가 아닌 기업의 성장을 위한 업무를 적극적으로 찾아 해내겠습니다.

나침반 없는 길 위의 여행은 막막하지만 '목표'가 있다면 어디든지 찾아갈 수 있습니다. 제 목표는 기업의 발전을 위한 전문가가 되는 것입니다. 그 목표를 위해 항상 실패를 두려워 하지 않고 항상 노력하는 전문가가 되겠습니다.