পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক অফিস ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়

ঢাকা -১০০০, বাংলাদেশ ফোন:(অফিস) ৮৬১৩২৮০ ৯৬৬১৯০০-৫৯/৪০৭৫

(বাসা) ৮৬১৩৩৮১

ফ্যক্স: ৮৮০-২-৯৬৬৭২২২



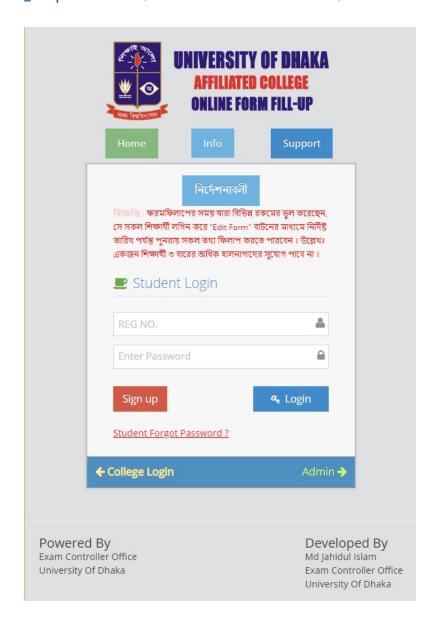
OFFICE OF THE CONTROLLER OF EXAMINATIONS

UNIVERSITY OF DHAKA DHAKA-1000, BANGLADESH. Phone: (Off.) 8613280 9661900-59/4075

(Res.) 8613381 Fax: 880-2-9667222 E-mail:examcontroller@du.ac.bd

অধিভুক্ত সাত কলেজ এর অনলাইন ফরম পূরণের নির্দেশিকা

www.7college.du.ac.bd এই লিঙ্কে প্রবেশ করে ONLINE FORM FILL-UP বাটনে ক্লিক করুন অথবা http://103.221.255.46/form fillup এই লিঙ্কে প্রবেশ করুন তারপর নিম্নে দেয়া ছবির মত একটা পেজ আসবে।



Sign Up

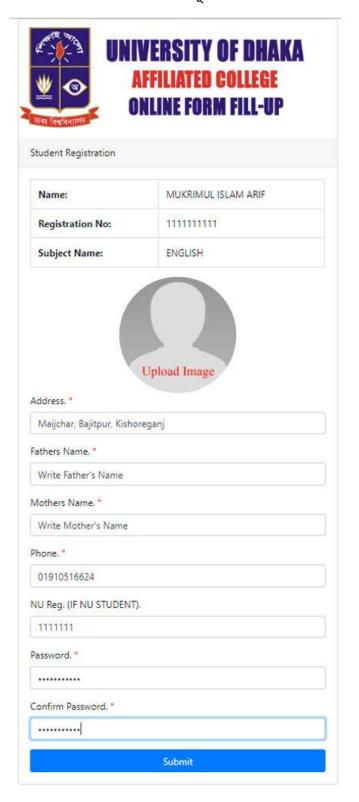
Sign Up বাটনে ক্লিক করার মাধ্যমে অনলাইনে ফরম পূরণ করার প্রথম ধাপ শুরু করতে হবে । Sign Up বাটনে ক্লিক করার পর নিচের মত ফর্ম আসবে । এই ফর্মে ঢাবি প্রদত্ত রেজিস্ট্রেশন নাম্বার, প্রোগ্রামের নাম (অনার্স, মাস্টার্স, ডিগ্রি) এবং সেশন পূরণ করে সাবমিট করতে হবে ।





Personal Information

সাবমিট করার পর নিচের চিত্রের মত একটি পেজ আসবে যেখানে আপনার ব্যক্তিগত তথ্য এবং ছবি যুক্ত করতে হবে । লাল তারকা সম্বলিত সব তথ্য অবশ্যই পূরন করতে হবে ।



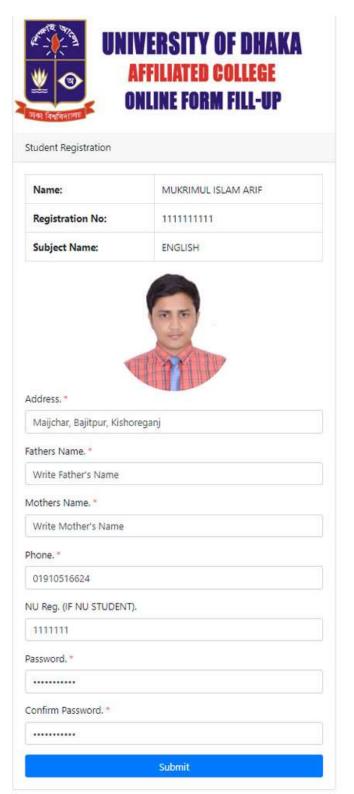


Image Upload: ছবির সাইজ অবশ্যই ১৫০*১৫০ হতে হবে । ছবির ব্যাকগ্রাউন্ড অবশ্যই সলিড কালারের হতে হবে । সেলফি কিংবা স্টাইলিশ ফটো দেওয়া থেকে বিরত থাকুন ।

Address: নিজ ঠিকানা লিখুন ।

Father/Mother's Name: নির্ভুল বানানে পিতা–মাতার নাম লিখুন ।

Phone: ফোন নাম্বারে অবশ্যই নিজের নাম্বার দিন, পাসওয়ার্ড রিকোভারি করতে প্রদত্ত নাম্বারে পাসকোড প্রেরণ করা হবে ।

NU Reg: যে সকল শিক্ষার্থী পূর্বে জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়ের রেজিস্ট্রেশন প্রাপ্ত হয়েছে তাদের জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়ের রেজিস্ট্রেশন নাম্বার অবশ্যই দিতে হবে।

Password: পাসওয়ার্ড দিন, এখানে দেওয়া পাসওয়ার্ড পরবর্তীতে লগিন করার সময় ব্যবহার করতে হবে, তাই পাসওয়ার্ড অবশ্যই মনে রাখতে হবে সেই সাথে গোপন রাখতে হবে ।

সব তথ্য ইনপুট করার পর সাবমিট বাটনে ক্লিক করে আপনার Sign Up এর কাজ শেষ করুন । সাবমিট ঠিকমত হলে রেজিস্ট্রেশন সাকসেসফুল পপআপ আসবে ।

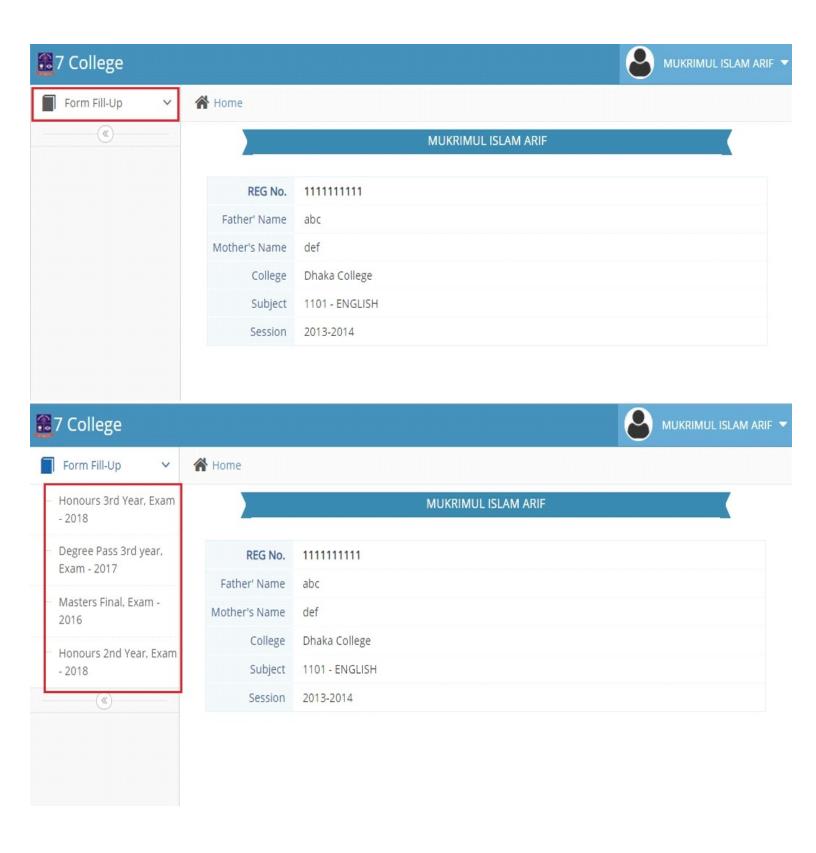
Login

রেজিস্ট্রেশন নাম্বার এবং Sign Up এর সময় দেওয়া পাসওয়ার্ড দিয়ে লগিন করুন । পাসওয়ার্ড ভুলে গেলে Forgot Password অপশন ব্যবহার করুন ।



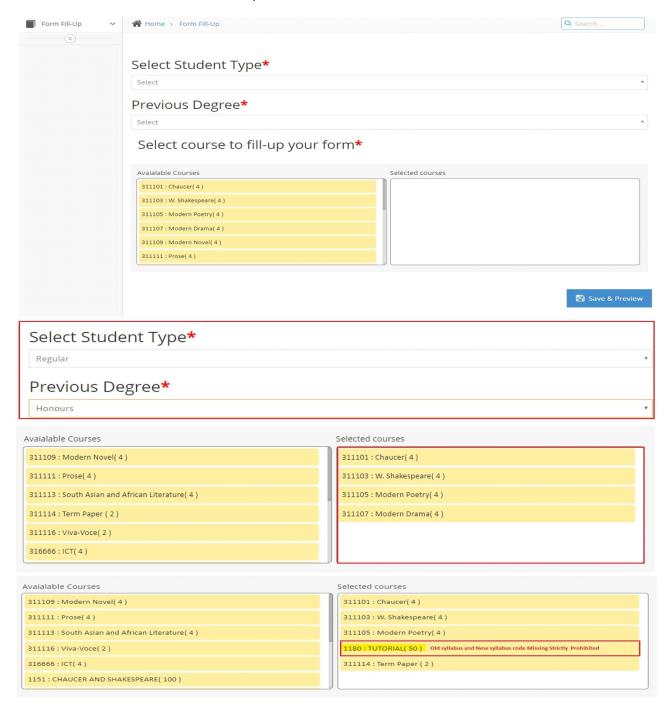
Student Information and Exam Selection

লগিন করার পর নিচের ফর্মের মত একটি পেজ আসবে । যেখানে আপনার সব ইনফরমেশন থাকবে । এই পেজের বামপাশের দ্রুপডাউন লিস্ট থেকে আপনার পরীক্ষা সিলেক্ট করুন ।



Student Type and Course Selection

আপনার নির্ধারিত পরীক্ষা নির্বাচনের পর নিচের ছবির মত একটি পেজ আসবে

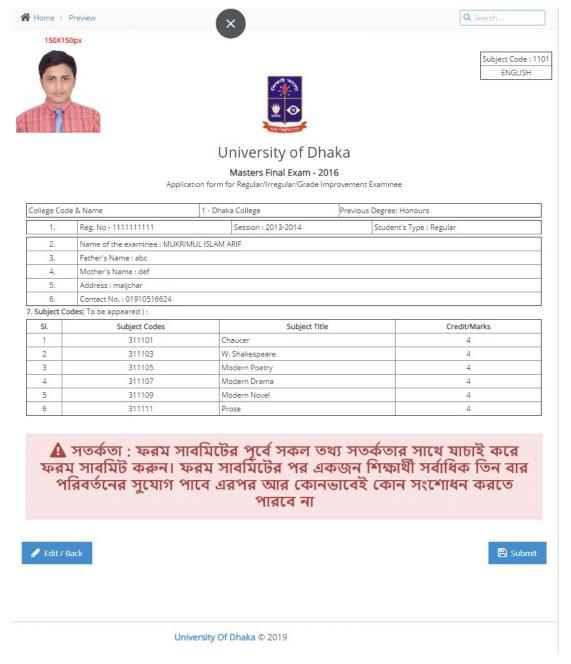


এখানে Student Type সিলেক্ট করুন, "Previous Degree" অপশনটা শুধু মাস্টার্সের ছাত্রদের জন্য প্রযোজ্য, এখানে আপনার মাস্টার্সের পূর্ববর্তী ডিগ্রি সিলেক্ট করুন।

Available Courses এর বক্স থেকে আপনার নির্ধারিত কোর্স সিলেক্ট করুন। ভুলক্রমে অন্য কোর্স সিলেক্ট হয়ে গেলে সিলেক্টেড কোর্স থেকে ভুল কোর্সে ক্লিক করলে সেই কোর্সিটি উইথড্র হয়ে যাবে। কোর্স সিলেকশনের ক্ষেত্রে অবশ্যই সতর্কতা অবলম্বন করতে হবে যেন নতুন সিলেবাস এর সাথে পুরাতন সিলেবাস মিশে না যায়। কোর্স সিলেকশন শেষে Svae Preview বাটনে ক্লিক করুন।

Information Preview

Save Preview বাটনে ক্লিক করার পর নিচের চিত্রের মত একটি পেজ আসবে যেখানে আপনার সব তথ্য দেখাবে, সব তথ্য ভালো করে যাচাই করুন, সব ঠিক থাকলে সাবমিট বাটনে ক্লিক করুন, ভুল থাকলে নিচের Edit/Back বাটনে ক্লিক করে সংশোধন করে পুনরায় প্রিভিউ করে দেখতে হবে। সব ঠিক থাকলে Submit বাটনে ক্লিক করুন। । একজন শিক্ষার্থী ফরম সাবমিটের পর সর্বাধিক তিন বার তার তথ্য সম্পাদন করতে পারবে. এরপর আর কোনভাবেই পরিবর্তন বা সম্পাদনের সুযোগ পাবে না ।



তারপর অনলাইন কপি প্রিন্ট করে পরীক্ষা ফি সহ কলেজে জমা দিয়ে এডমিট কার্ড সংগ্রহ করতে হবে।

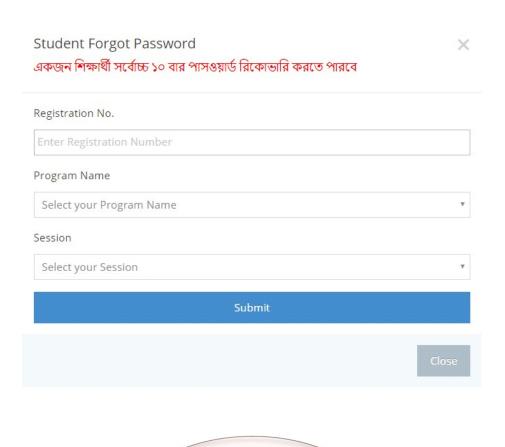
Support and Others

Support: ফরম পূরণ সংক্রান্ত যেকোন তথ্যের জন্য Support অপশন গিয়ে আপনার পরীক্ষা সিলেক্ট করে সমস্যার বর্ণনা দিয়ে পোস্ট করুন । একই লেখা বারবার পোস্ট করা এবং অযাচিত পোস্ট করা থেকে বিরত থাকুন ।

Info: এখানে ফরম পূরণের শুরু এবং শেষ তারিখের তথ্য পাওয়া যাবে ।

Edition: ফরম পূরণ শেষ করার পর যদি কোন ভুল পরিলক্ষিত হয় সেক্ষেত্রে শিক্ষার্থীরা ওয়েবসাইট থেকে তিন বার তাদের তথ্য সম্পাদন করার সুযোগ পাবে, প্রত্যেকবার সম্পাদনের পর অবশ্যই Submit করতে হবে এবং সম্পাদিত ফরম পুনরায় প্রিন্ট করে কলেজে জমা দিতে হবে। সম্পাদনের পর নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে সাবমিট না করলে এবং সম্পাদিত ফরম কলেজে জমা না দিলে ফরম ফিলাপ বাতিল বলে গন্য হবে।

Forgot Password: পাসওয়ার্ড রিকোভারি করতে <u>Student Forgot Password</u> অপশনটি ব্যবহার করুন । এখানে আপনার রেজিস্ট্রেশন নাম্বার, প্রোগ্রামের নাম <u>এবং</u> সেশন লিখে সাবমিট করুন । তারপর এসএমএসের মাধ্যমে আপনার নাম্বারে আপনার রেজিস্ট্রেশন এবং পাসওয়ার্ড পাঠানো হবে। একজন শিক্ষার্থী সর্বোচ্চ ১০ বার পাসওয়ার্ড রিকোভারি করতে পারবে ।



ধন্যবাদন্তে আইটি শাখা পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক অফিস ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয়