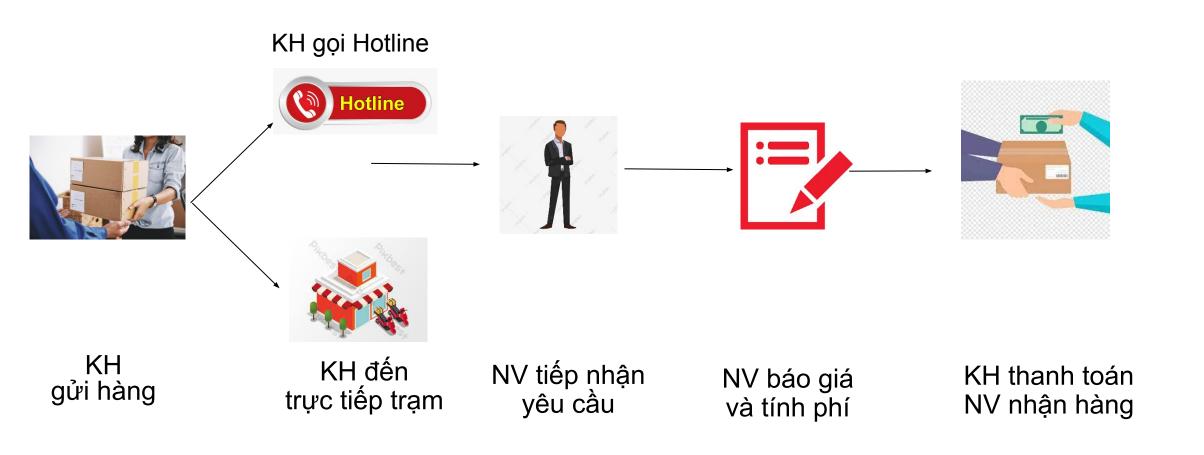
GIẢI PHÁP QUẢN LÝ KINH DOANH DOANH NGHIỆP VIETFLY



Quy trình tổng quan nghiệp vụ nhận yêu cầu gửi hàng của KH



Các pain points



Giải pháp

- Quản lý yêu cầu gửi hàng của khách hàng (Tên khách hàng, tên

người nhận, địa chỉ gửi hàng, địa chỉ nhận hàng, số điện thoại,

bảng giá, tính phí,...)

- Các chức năng (thêm, sửa, xóa,...)
- Thống kê các yêu cầu gửi hàng của khách hàng.
- Tích hợp thêm tính năng khi quét hàng qua máy quét, máy quét sẽ đưa dữ liệu lên data center của doanh nghiệp.



Giải pháp



Tính năng cơ bản của ứng dụng

Nhập yêu cầu gửi hàng



khách hàng





Thông tin sản phẩm



Dịch vụ đi kèm

Cho phép theo dõi đơn hàng





Mã vận đơn

Bar codes



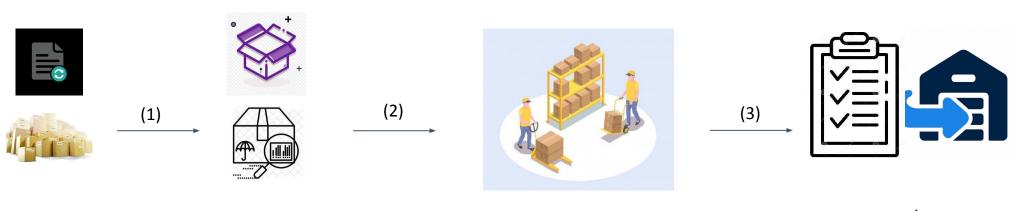


Quản lý kho & trích xuất data

Tích hợp payment gate way



Thanh toán nhanh chóng

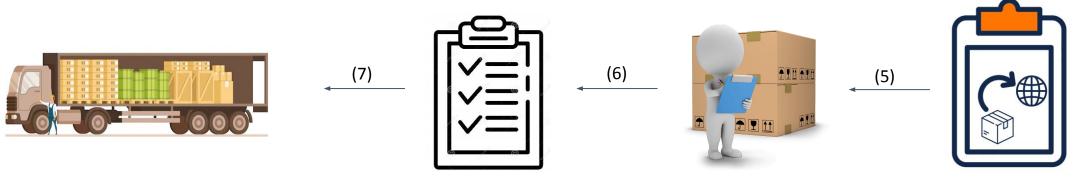


Kiểm tra thông tin tại file google sheet và nhận hàng tại khu vực chờ nhập kho

Đóng gói và scan hàng

Phân loại hàng

Nhập kho, lập phiếu nhập kho và thẻ lưu kho



Chất hàng và chở ra sân bay

Lập phiếu xuất kho

Chuẩn bị hàng xuất theo từng khu vực

Nhận kế hoạch xuất hàng

(4)

Chức năng quản lý khâu nhập kho cần có:





Kiểm tra thông tin tại

file google sheet và nhận hàng tại khu vực

chờ nhập kho





(2)



Đóng gói và scan hàng



Phân loại hàng



Nhập kho, lập phiếu nhập kho và thẻ lưu kho

Quản lý toàn bộ đơn hàng yêu cầu nhập kho.

Báo cáo danh sách đơn hàng chờ nhập kho.

Quản lý chi tiết thông tin đơn hàng: thời gian, hàng hóa, kích thước, nơi nhận, hỏa tốc, ... để phân loại nhập kho.
Quản lý kiện hàng bằng thể RFID

Báo cáo danh sách kiện hàng trong kho theo thể RFID..

Máy scan thể RFID kiện hàng: Lập phiếu nhập kho tự động và cập nhật trạng thái đơn hàng "Nhập kho".

Nhập thông tin thẻ kho (vị trí sắp xếp trong kho).

Báo cáo nhập kho (phiếu nhập kho). Báo cáo vị trí kiện hàng trong kho.

Chức năng quản lý khâu xuất kho cần có:



(6)

(5)

Chất hàng và chở ra sân bay

Xác nhận giao hàng và cập nhật trạng thái "Đang vận chuyển hàng không" Lập phiếu xuất kho

I

Chuẩn bị hàng xuất theo từng khu vực Nhận kế hoạch xuất hàng

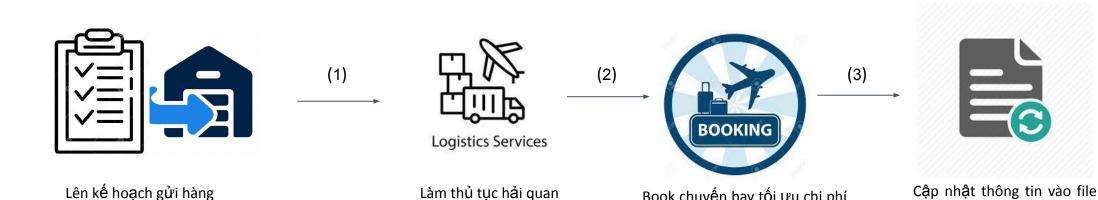
Máy scan thể RFID kiện hàng: Lập phiếu nhập kho tự động và cập nhật trạng thái đơn hàng "Xuất kho".

Tự động Xác định vị trí kiện hàng trong kho. Kế hoạch xuất hàng cụ thể >> hệ thống tự động tạo yêu cầu xuất kho đế bộ phận kho => Giảm thời gian trao đổi thủ công.

Báo cáo xuất kho (phiếu xuất kho). Báo cáo nhập - xuất - tồn kho.

Báo cáo vị trí kiện hàng trong kho hàng. Báo cáo xuất hàng (shipment)

Quy trình tổng quan nghiệp vụ bộ phận Planner Mỹ



Book chuyến bay tối ưu chi phí

gửi và lưu hóa đơn để đối

chiếu thanh toán

shipment và chuyển thông

tin shipment cho bộ phận

kho xuất hàng

Quy trình tổng quan nghiệp vụ bộ phận Planner Mỹ

Chức năng quản lý của Planner Mỹ cần có:

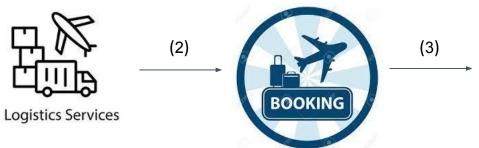


(1)

Lên kế hoach gửi hàng Làm thủ tục hải quan

Quản lý toàn bộ đơn hàng thái trang chờ/nhập kho và thông tin chi tiết đơn hàng.

Báo cáo đơn hàng chi tiết và trang thái.



Book chuyển bay tối ưu chi phí gửi và lưu hóa đơn để đối chiếu thanh toán

Quản lý đơn hàng chi tiết cần gửi về Việt

Báo cáo đơn hàng chi tiết và trạng thái.

Báo cáo đơn hàng khai báo hải quan và phân luồng hải quan.

Nhập thông tin chuyến bay.

Lưu hóa đơn và tao yêu cầu thanh toán đến bô phân kế toán.

Báo cáo chuyến bay. Báo cáo thanh toán hóa đơn.



Cäp nhất thông tin vào file shipment và chuyển thông tin shipment cho bô phân kho xuất hàng

Cập nhật thông tin shipment cu thể >> hệ thống tự động tạo yêu cầu xuất kho để bô phân

Báo cáo xuất hàng (shipment)

Chức năng/báo cáo quản lý kho phân quyền sử dụng:



Nhân viên (CSKH)

Quản lý toàn bộ đơn hàng theo chi tiết và trạng thái.



Nhân viên kho

Quản lý toàn bộ đơn hàng theo chi tiết và trạng thái.

Quản lý toàn bộ kiện hàng thẻ RFID..

Báo cáo xuất - nhập - tồn kho bằng scan thẻ RFID.

Thực hiện kiểm kho so với số lưu hệ thống.



Planner Mỹ

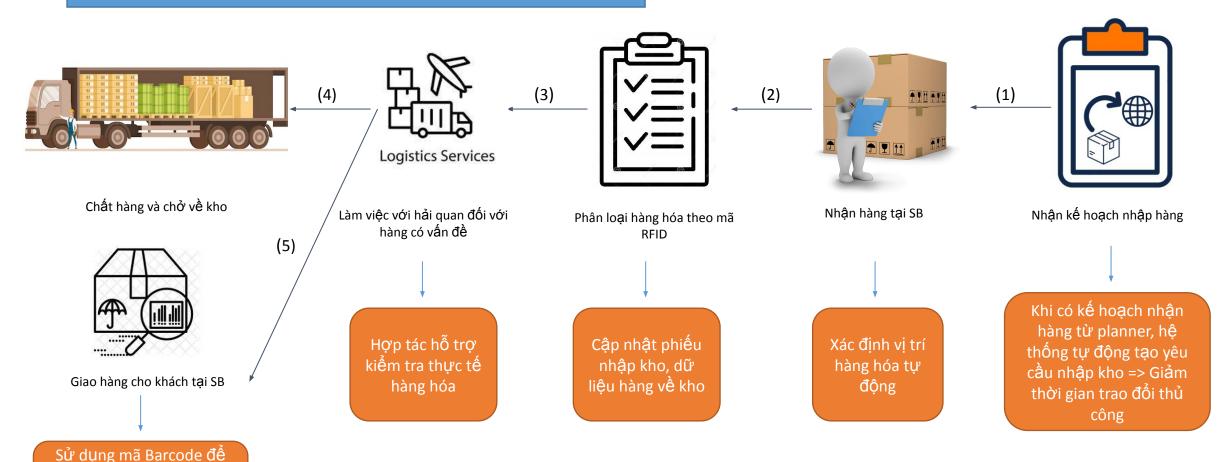
Xem toàn bộ đơn hàng theo chi tiết và trạng thái.

Lên kế hoạch xuất hàng.

Quy trình tổng quan nghiệp vụ kho tại VN

Chức năng quản lý khâu nhập kho cần

quét thông tin cũng như đơn hàng để giao cho khách



Quy trình tổng quan nghiệp vụ bộ phận Planner tại VN

Chức năng quản lý của Planner tại VN cần



(1)

Lên kế hoach phân loại hàng

(2)



Cập nhật thông tin vào file shipment và chuyển thông tin shipment cho bộ phận đối tác

Dựa vào trạng thái đơn hàng: Chờ nhập kho, nhập kho... để lên kế hoạch gửi hàng

,

Quản lý toàn bộ đơn hàng ở trạng thái: Chờ nhập nho, nhập kho và thông tin phân loại hàng hóa,...

Phân loại hàng hoá: giao hàng nội bộ/giao hàng đối tác

Nhập thông tin shipment và tạo yêu cầu trên hệ thống của đối tác

Chức năng/báo cáo quản lý shipment



Planner Mỹ

Xem toàn bộ đơn hàng theo chi tiết và trạng thái.

Nhập thông tin shipment về chuyến bay và đơn hàng.

Lưu hóa đơn và tạo yêu cầu thanh toán.



NV kho Mỹ

Xem toàn bộ đơn hàng theo chi tiết và trạng thái.

Nhận kế hoạch xuất kho Mỹ.



NV kho VN

Xem toàn bộ đơn hàng theo chi tiết và trạng thái.

Nhận yêu cầu nhập kho Việt Nam.



Planner VN

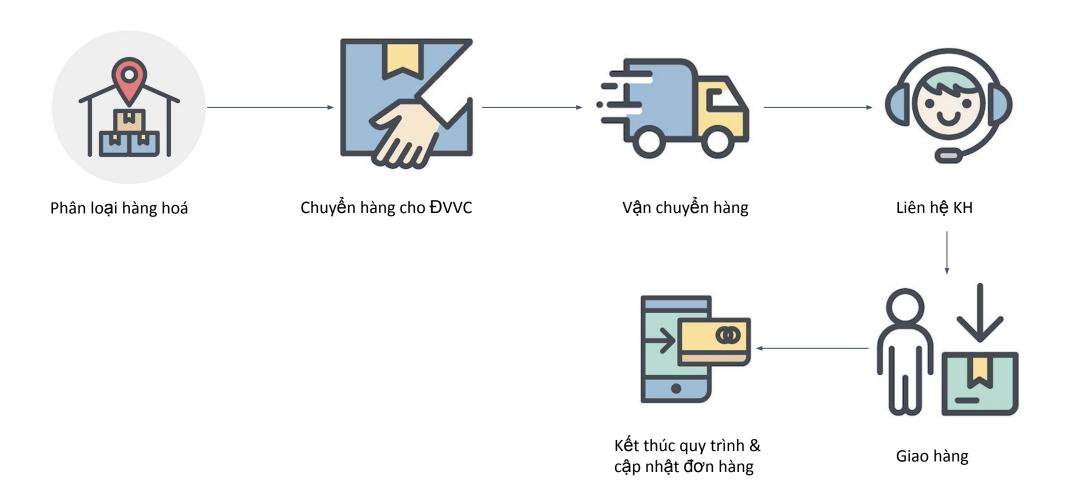
Xem toàn bộ đơn hàng theo chi tiết và trạng thái.

Nhập kế hoạch xuất kho.

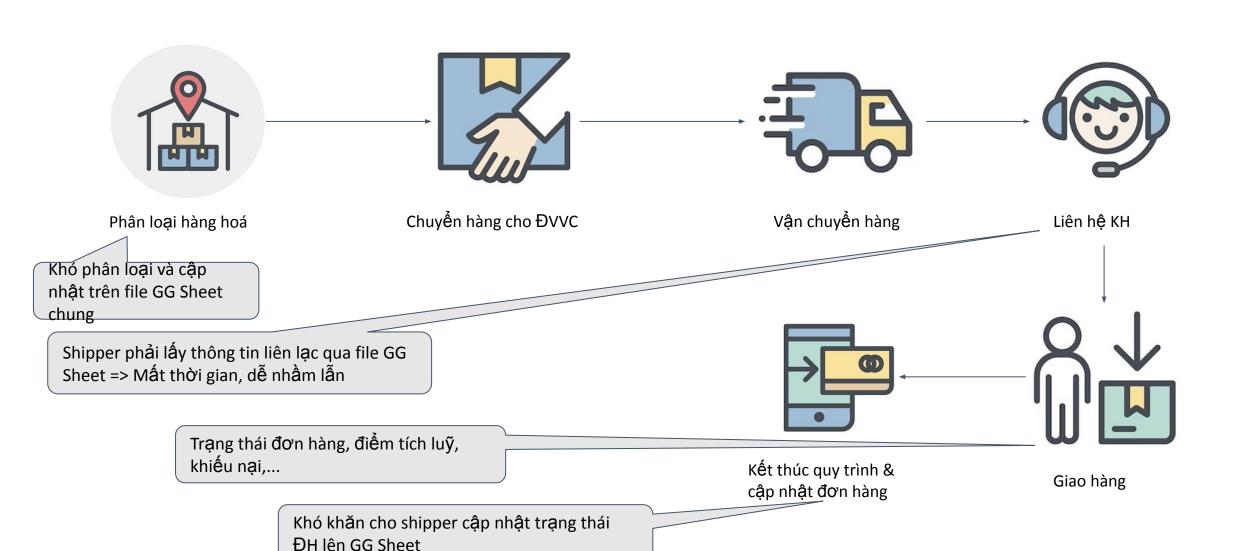
Phân loại hàng theo khu vực (nội thành và ngoại thành)

Phân phối hàng cho shipper nội bộ hoặc đối tác

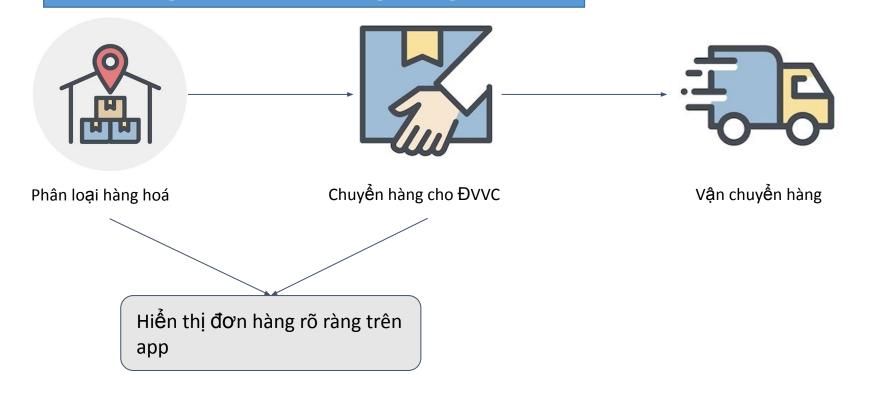
Quy trình tổng quan nghiệp vụ giao hàng



Các Pain Points của quy trình

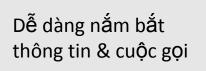


Tính năng cơ bản của ứng dụng

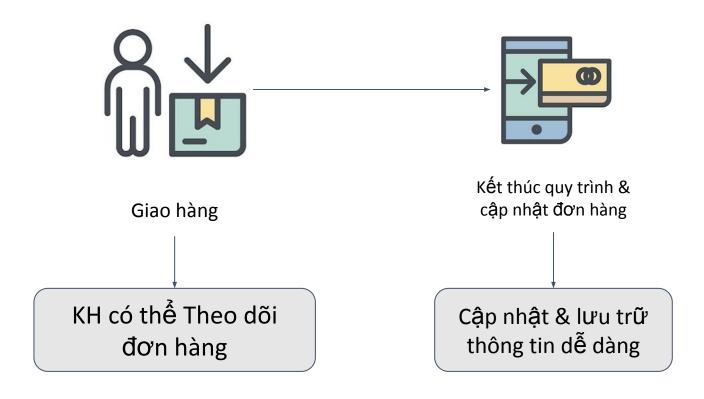




Liên h**ệ** KH



Tính năng cơ bản của ứng dụng



Phân quyền người sử dụng







Tham khảo DV gửi hàng

Theo dõi đơn hàng



Tham khảo gói Bảo hiểm hàng hóa



Theo dõi điểm tích lũy





Cập nhât thông tin đơn hàng



Theo dõi & quản lí thông tin đơn hàng



Quản lí kế hoạch giao hàng





đơn hàng





Phân loại và sắp xếp đơn hàng



Cập nhật trạng thái đơn hàng

