



Trần Minh Nghĩa

168, Đường Nguyễn Văn Cừ nối dài,
Phường An Bình, Thành phố Cần Thơ
+84 793 930 082
tranminhnggia.works@gmail.com
minhnggia-dev.github.io/harrydev
@minhnggia.1512

Sinh viên năm cuối ngành Công nghệ Thông tin, đang tìm cơ hội thực tập để áp dụng kiến thức lập trình, quản lý cơ sở dữ liệu và phát triển web vào thực tế. Mong muốn học hỏi kinh nghiệm trong môi trường chuyên nghiệp, phát triển kỹ năng giải quyết vấn đề và làm việc nhóm, đồng thời rèn luyện khả năng thích nghi và sáng tạo trong nhiều lĩnh vực khác nhau.

HỌC VẤN

Hiện đang theo học ngành Công nghệ Thông tin - Trường Đại học Nam Cần Thơ

(từ tháng 9/2022)

GPA hiện tại: 3,52

(Tháng 3/2025)

Bằng tốt nghiệp THPT -

Trường THPT Tam Ngãi - Vĩnh Long

(2018 - 2022)

KỸ NĂNG VÀ NĂNG LỰC

- Có khả năng sử dụng thành thạo Visual Studio, SQL Server, HTML/CSS, JavaScript và sử dụng cơ bản Photoshop, Illustrator, Arivaci Designer để hỗ trợ thiết kế.
- Chủ động học hỏi, giải quyết vấn đề và phối hợp hiệu quả trong công việc nhóm.

HOẠT ĐỘNG HỌC TẬP, DỰ ÁN THỰC HÀNH VÀ TRẢI NGHIỆM KỸ NĂNG

Trưởng nhóm Thiết kế Kỹ yếu - Đại học Mỹ thuật Hà Nội

Tháng 8/2024 đến nay

Thiết kế và dàn trang cuốn kỹ yếu. Thu thập và chỉnh sửa ảnh khi cần.

Gia sư bán thời gian - Đại học Mỹ thuật Hà Nội

Tháng 3/2022 đến nay

Hỗ trợ các sinh viên đồng khóa trong việc ôn tập bài vở và hoàn thành bài tập về nhà.

Thực tập sinh Thiết kế - Bảo tàng Dân tộc học

Tháng 9/2024 đến Tháng 1/2025

Hỗ trợ xưởng thiết kế đồ họa của bảo tàng bằng cách xây dựng tài liệu tiếp thị, thiết kế các cuộc triển lãm 3D và chuẩn bị các bài thuyết trình.

Trần Minh Nghĩa

ỨNG TUYỂN VỊ TRÍ THỰC TẬP SINH IT

Sinh viên năm cuối CNTT, năng động, chủ động học hỏi, tìm cơ hội thực tập để tích lũy kinh nghiệm.

Kính gửi Quý Công ty/Doanh nghiệp,
Kính gửi Bộ phận Nhân sự,

Thư xin việc cho phép bạn giới thiệu bản thân với nhà tuyển dụng tiềm năng một cách chuyên nghiệp. Mục tiêu của bạn khi viết thư ứng tuyển là khuyến khích nhà tuyển dụng đọc sơ yếu lý lịch của bạn và cân nhắc bạn cho một vị trí cụ thể.

Hãy làm nổi bật những thành tích, kỹ năng, kinh nghiệm và quá trình đào tạo có liên quan đến vị trí bạn muốn nhận. Tuy nhiên tránh lặp lại thông tin bạn đã đưa vào sơ yếu lý lịch của mình. Điều chỉnh thư xin việc của bạn cho từng vị trí và nhà tuyển dụng. Vì bạn đang ứng tuyển vào các công việc cụ thể, hãy đưa ra các ví dụ và sự kiện cụ thể để chứng minh bạn có khả năng thực hiện tốt nếu được giao vị trí đó.

Đúng vậy, bạn nên duy trì văn phong chuyên nghiệp xuyên suốt lá thư, tuy nhiên, giọng điệu quá trình trọng có thể khiến người đọc mất hứng. Hãy nhớ thể hiện sự nhiệt tình chân thành đối với công việc nữa. Bạn có thể nghĩ theo cách này: đây không phải một sự kiện, mà là cuộc gặp với trang phục lịch sự thường ngày. Tránh những thông tin quá riêng tư và những câu hỏi về vị trí tuyển dụng. Như việc nói về mức lương kỳ vọng và các lợi ích tại công ty. Thay vào đó, dành những câu hỏi như vậy cho buổi phỏng vấn thực sự.

Hãy đảm bảo bạn xem lại thư xin việc của mình trước khi gửi đi. Có nhiều công cụ trực tuyến có thể giúp bạn phát hiện các lỗi chính tả và ngữ pháp đơn giản. Ngoài ra, hãy đảm bảo thư xin việc của bạn dễ đọc. Hãy sử dụng một phong chữ đơn giản như phong chữ được sử dụng ở đây. Cũng tránh viết một văn bản quá dài. Chia lá thư của bạn thành các đoạn văn giúp bạn dễ nhìn và sắp xếp thông tin bạn cung cấp.

Trân trọng,



Trần Minh Nghĩa

Phường An Bình, Thành phố Cần Thơ
+84 793 930 082 (Zalo)
tranminhnggia.works@gmail.com
minhnggia-dev.github.io/harrydev
@minhnggia.1512