

Biên bản họp CCM

Những ô cần điền có màu vàng



THÔNG TIN BUỔI HỌP											
NƯỚC (CCM)				Việt Nam			TỔNG SỐ THÀNH VIÊN ĐƯỢC BỎ PHIẾU CÓ MẶT				
SỐ BUỔI HỌP (nếu được)							(BAO GỒM CẢ THÀNH VIÊN DỰ BỊ)				
NGÀY THÁNG(dd.mm.yy)				06/3/2020			TỔNG SỐ THÀNH VIÊN KHÔNG THUỘC CCM / QUAN SÁT VIÊN CÓ MẶT				
THÔNG TIN NGƯỜI CHỦ TRÌ BUỔI HỌP							(BAO GỒM CẢ BAN THƯ KÝ CCM)				
TÊN VÀ CƠ QUAN		Tên	Tuấn			BUỔI HỌP CÓ ĐỦ SỐ THÀNH VIÊN TỐI THIỂU (có hoặc không)			Có		
		Họ	Phạm Lê			THỜI GIAN CỦA BUỔI HỌP (số giờ)			3		
		Cơ quan	CCM			ĐỊA ĐIỂM		Phòng họp 2, Bộ Y tế			
VAI TRÒ TRONG CCM		Chủ tịch			X	LOẠI BUỔI HỌP		Họp thường kỳ	X		
(Đánh dấu ‘X’ vào ô tương ứng)		Phó Chủ tịch				(Đánh dấu ‘X’ vào ô tương ứng)		Họp bất thường			
		Thành viên						Họp ủy ban			
		Dự bị									
		KHU VỰC* (Đánh dấu ‘X’ vào ô tương ứng)					(Đánh dấu ‘X’ vào ô tương ứng)		BAN THƯ KÝ CỦA QUỸ TOÀN CẦU/ LFA CÓ MẶT TẠI BUỔI HỌP		LFA
GOV	MLBL	NGO	EDU	PLWD	KAP	FBO			PS	FPM / PO	
X										KHÁC	
										KHÔNG	

CHÚ THÍCH*			
GOV	Chính phủ	PLWD	Những người đang sống chung và/hoặc bị ảnh hưởng bởi 3 bệnh
MLBL	Đối tác Đa phương và Song phương trong nước	KAP	Những người đại diện cho “Nhóm chịu ảnh hưởng chính”
NGO	Phi Chính phủ và các Tổ chức dựa vào Cộng đồng	FBO	Khởi tôn giáo
EDU	Lĩnh vực giáo dục	PS	Khu vực tư nhân / Tổ chức chuyên môn/ Liên minh kinh tế

TÓM TẮT CHƯƠNG TRÌNH		LỰA CHỌN MỤC TƯƠNG ỨNG CHO TỪNG CẤU PHẦN														
		(Đánh dấu ‘X’ vào ô tương ứng)														
CÁC CHỦ ĐỀ LIÊN QUAN ĐẾN VIỆC QUẢN LÝ CCM, CÁC ĐỀ XUẤT VÀ QUẢN LÝ CÁC KHOẢN VIỆN TRỢ																
Phần số	VIẾT TÊN CỦA CẤU PHẦN / CHỦ ĐỀ VÀO Ô BÊN DƯỚI	Nhắc lại quy trình, các quyết định của buổi họp trước - Tóm tắt các Quyết định	Xem xét kế hoạch làm việc / kinh phí thường niên	Xung đột lợi ích	Thay đổi / giao nhiệm vụ cho thành viên CCM	Tác động đến các nhóm	Liên lạc / tổ chức của CCM giữa các bên liên quan trong nước	Vấn đề giới tính	Phát triển các đề xuất	Lựa chọn / đánh giá / các vấn đề của PR / SR	Tổng hợp các khoản hỗ trợ	Đảm phẩm / thông nhất về các khoản hỗ trợ	Giám sát (PUDRs, giám sát hoạt động, tóm tắt LFA)	Đề xuất tiếp tục viện trợ / giám sát định kỳ / pha II / góp các khoản kinh phí / thông nhất	Tiến độ / đề xuất	Khác
MỤC #1	Tuyên bố lý do và giới thiệu đại biểu.	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X		X		
MỤC #2	Thảo luận và thông qua Bản đề cương đề trình Quỹ Toàn cầu của dự án RAI	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
MỤC #3	Thảo luận Quy chế quản lý và hoạt động của CCM	X		X	X	X		X	X	X	X	X		X		
MỤC #4	Kế hoạch hoạt động của CCM Quý 1 và 2	X	X	X	X	X		X	X	X	X	X		X	X	
MỤC #5	Kết luận	X		X	X	X		X	X	X	X	X		X		

BIÊN BẢN TỪNG VẤN ĐỀ ĐƯỢC THẢO LUẬN					
MỤC 1		Tuyên bố lý do và giới thiệu đại biểu			
XUNG ĐỘT LỢI ÍCH. (Danh sách những thành viên chính thức/dự bị không được tham gia vào thảo luận và ra quyết định)					
Không					
CÓ ĐỦ SỐ LƯỢNG THÀNH VIÊN TỐI THIỂU SAU KHI ĐÃ CÓ SỰ GIẢM SỐ LƯỢNG THÀNH VIÊN DO XUNG ĐỘT LỢI ÍCH (có hay không)>				Có	
TÓM TẮT PHẦN TRÌNH BÀY VÀ CÁC VẤN ĐỀ ĐƯỢC ĐƯA RA BÀN LUẬN					
<p>Chủ tịch CCM: Chào mừng các thành viên CCM và đại biểu tới tham dự cuộc họp.</p> <p>Ban thư ký: nêu điều khoản về thủ tục họp và số thành viên tối thiểu theo quy chế của CCM nhiệm kỳ 2020 – 2022 đã được thông qua.</p> <p>Cuộc họp được tổ chức nhằm: (i) thảo luận và thông qua bản đề cương đề trình Quỹ toàn cầu của dự án RAI; (ii) thảo luận về Quy chế Quản lý và hoạt động của CCM và (iii) thảo luận kế hoạch hoạt động của CCM quý 1 và quý 2 năm 2020.</p> <ul style="list-style-type: none">- CCM thông qua việc đề cử TS. Nguyễn Thị Minh Châu, Phó Vụ trưởng Vụ hợp tác quốc tế Bộ Y tế vào vị trí Phó Chủ tịch CCM nhiệm kỳ 2020 – 2022.- BTK CCM tóm tắt nội dung cuộc họp ngày 15 tháng 1 năm 2020. CCM đã thông qua: (i) phân bổ kinh phí cho giai đoạn 2021 – 2023 cho 03 bệnh và cho các hoạt động của CCM như đề xuất của Quỹ Toàn cầu; (ii) thông qua việc tái lựa chọn 04 đơn vị nhận tài trợ chính: Cục Phòng chống HIV/AIDS, Bệnh viện Phổi Trung ương, Viện Sốt rét – KST – CT Trung ương và dự án VUSTA và (iii) thông qua cấu phần của UBSG, UBTT và các tiểu ban kỹ thuật của CCM.					
TÓM TẮT CÁC ĐÓNG GÓP / MỐI QUAN TÂM / CÁC VẤN ĐỀ VÀ CÁC Ý KIẾN ĐƯỢC ĐƯA RA BỞI CÁC NHÓM CHO CCM					
Tóm tắt đóng góp của từng nhóm vào thảo luận trong các ô trống bên dưới					
GOV					
MLBL					
NGO					
EDU					
PLWD					
FBO					
KAP					
QUYẾT ĐỊNH Tóm tắt các quyết định trong phần bên dưới					
HOẠT ĐỘNG			NGƯỜI CHỊU TRÁCH NHIỆM CHÍNH	HẠN	
Tóm tắt bên dưới các hoạt động cần được thực hiện với người chịu trách nhiệm thực hiện và thời hạn để hoàn thành.					
RA QUYẾT ĐỊNH					
PHƯƠNG PHÁP RA QUYẾT ĐỊNH (Đánh dấu ‘X’ vào ô tương ứng)	NHẤT TRÍ*		NẾU LỰA CHỌN ‘BỎ PHIẾU’, NÊU RÕ PHƯƠNG PHÁP VÀ KẾT QUẢ		
	BỎ PHIẾU		PHƯƠNG PHÁP BỎ PHIẾU (Đánh dấu ‘X’ vào ô tương ứng)	GIO TAY	
				BỎ PHIẾU KÍN	
		SỐ THÀNH VIÊN ỦNG HỘ QUYẾT ĐỊNH >			
		SỐ THÀNH VIÊN PHẢN ĐỐI QUYẾT ĐỊNH>			
		SỐ THÀNH VIÊN BỎ PHIẾU TRẮNG>			
*Nhất trí là sự đồng thuận của phần lớn hay toàn bộ các thành viên trong một nhóm					
BIÊN BẢN TỪNG VẤN ĐỀ ĐƯỢC THẢO LUẬN					

MỤC 2	Thảo luận và thông qua bản đề cương đề trình Quỹ toàn cầu của dự án RAI
XUNG ĐỘT LỢI ÍCH. (Danh sách những thành viên chính thức/dự bị không được tham gia vào thảo luận và ra quyết định)	
Không	
CÓ ĐỦ SỐ LƯỢNG THÀNH VIÊN TỐI THIỂU SAU KHI ĐÃ CÓ SỰ GIẢM SỐ LƯỢNG THÀNH VIÊN DO XUNG ĐỘT LỢI ÍCH (có hay không)>	Có
TÓM TẮT PHẦN TRÌNH BÀY VÀ CÁC VẤN ĐỀ ĐƯỢC ĐƯA RA BÀN LUẬN	
<ul style="list-style-type: none"> - Đại diện PR Sốt rét trình bày bản đề cương đề trình Quỹ Toàn cầu của dự án RAI3E giai đoạn 2021 – 2023. - PGS.TS Trần Thanh Dương, Giám đốc PR Sốt rét: cam kết chính trị của Việt Nam đối với phòng chống Sốt rét tại Nghị quyết Trung ương Đảng số 20/NQ-TW 2017 về công tác y tế trong thời kỳ mới, Việt Nam đã cam kết loại trừ Sốt rét vào trước năm 2030. Chính phủ cam kết đầu tư 20 triệu USD/năm cho việc phòng chống và loại trừ Sốt rét, bao gồm chương trình phòng chống Sốt rét quốc gia, nhân lực, cơ sở vật chất, vv. <ul style="list-style-type: none"> o Khó khăn, thách thức còn gặp phải: (i) có khoảng 10 triệu dân cư sống ở vùng sốt rét lưu hành, chủ yếu là dân tộc thiểu số, người sống ở biên giới; (ii) xuất hiện sốt rét kháng thuốc, sốt rét rừng và sốt rét biên giới. Sốt rét kháng thuốc chủng P.falciparum kháng Artemisinin cần được tập trung kiểm soát và khống chế; (iii) 03 chủng muỗi sốt rét lưu hành rất nhiều nơi, có kháng với các hoá chất diệt; (iv) đối tượng nguy cơ tập trung ở nhóm biên động di cư, đi rừng đi rẫy, sống ở biên giới, vv. và (v) do tập quán của người dân ở vùng sốt rét lưu hành nên tuân thủ dự phòng như dùng màn, bôi thuốc chưa được cao. o Các chuyên gia WHO, CHAI, RSC, vv. đã hỗ trợ PR Sốt rét phân tích các thiếu hụt của chương trình phòng chống sốt rét và giúp phát triển, xây dựng bản đề cương theo hướng dẫn của Quỹ Toàn cầu. - Thảo luận và giải trình cho bản đề cương: <ul style="list-style-type: none"> o Mục tiêu loại trừ Sốt rét, đặc biệt là P.Falciparum trước năm 2030 cần được thể hiện rõ thông qua 01 chỉ số riêng trong bản đề cương kèm giải trình khả năng có thể làm được. o Cần 1 làm việc chặt chẽ với Cục Quản lý Dược – Bộ Y tế để giải quyết vấn đề về thuốc mới để đẩy nhanh tiến độ nhập khẩu thuốc. Bên cạnh đó, thị trường thuốc Sốt rét hiện đang giảm xuống do tỉ lệ mắc sốt rét giảm xuống. Nhiều quốc gia trong khu vực cũng gặp khó khăn trong việc mua sắm thuốc do thị trường cung cấp hạn chế dần. Cần có cơ chế dự trữ mua bổ sung cho toàn khu vực. o Về mục tiêu 100% diện bao phủ màn, cần cân nhắc tính hiệu quả. Có thể đưa ra các mức mục tiêu khác nhau (98% - 100%) cho từng nhóm đối tượng, đối tượng ưu tiên thì có thể đặt mục tiêu 100% (như người đi rừng rẫy, vv.). o Đẩy mạnh phối hợp cùng các bên: Quân dân y, các tổ chức xã hội, vv. Đảm bảo hỗ trợ quân đội thuốc men, vật tư phòng chống sốt rét, hỗ trợ xét nghiệm cho bộ đội trước khi đi thực hiện nhiệm vụ ở các quốc gia khác cũng như khi trở về nước. o Xây dựng cơ sở dữ liệu: cần có nền dữ liệu vững chắc, quản lý thế nào cho hiệu quả? o Thành lập các điểm sốt rét: khuyến nghị tuyển người tại địa phương sẽ tốt hơn là tuyển người từ nơi khác đến. o Nhân viên tại điểm sốt rét có thể làm tốt truyền thông và chẩn đoán nhưng điều trị thì cần có chuyên môn và tập huấn. o Cơ chế báo cáo của y tế tư nhân còn khó khăn, cần đặc biệt lưu ý. Cần xây dựng cơ chế báo cáo rõ ràng cụ thể. o CMAT và MOT: dự án tăng cường sự tham gia của cộng đồng. Các thành viên CMAT và MOT phối hợp cùng nhân viên y tế, được tập huấn, thực hiện cấp phát phương tiện bảo vệ cá nhân (màn, thuốc, vv) cho các đối tượng mà họ tiếp cận được. - Các thành viên CCM thống nhất và ký xác nhận thông qua bản đề cương đề trình Quỹ Toàn cầu của dự án Sốt rét. Đề nghị PR Sốt rét tiếp thu, điều chỉnh các chỉ số cho phù hợp, bổ 	

sung mô tả cơ chế điều phối trong cộng đồng và với quần dân y, bổ sung cam kết chính trị, nghị quyết của chính phủ, thuyết minh thêm về tính bền vững. Đối với ngân sách, cần nói rõ hoạt động nào được hỗ trợ bởi UNOPS và WHO.

TÓM TẮT CÁC ĐÓNG GÓP / MỐI QUAN TÂM / CÁC VẤN ĐỀ VÀ CÁC Ý KIẾN ĐƯỢC ĐƯA RA BỞI CÁC NHÓM CHO CCM	
Tóm tắt đóng góp của từng nhóm vào thảo luận trong các ô trống bên dưới	
GOV	
MLBL	
NGO	
EDU	
PLWD	
FBO	
KAP	
PS	

QUYẾT ĐỊNHTóm tắt các quyết định trong phần bên dưới					
HOẠT ĐỘNG			NGƯỜI CHỊU TRÁCH NHIỆM CHÍNH	HẠN	
Tóm tắt bên dưới các hoạt động cần được thực hiện với người chịu trách nhiệm thực hiện và thời hạn để hoàn thành.					
RA QUYẾT ĐỊNH					
PHƯƠNG PHÁP RA QUYẾT ĐỊNH (Đánh dấu ‘X’ vào ô tương ứng)	NHẤT TRÍ*	X	NẾU LỰA CHỌN ‘BỎ PHIẾU’, NÊU RÕ PHƯƠNG PHÁP VÀ KẾT QUẢ		
	BỎ PHIẾU		PHƯƠNG PHÁP BỎ PHIẾU (Đánh dấu ‘X’ vào ô tương ứng)	GIO TAY	
				BỎ PHIẾU KÍN	
			SỐ THÀNH VIÊN ỦNG HỘ QUYẾT ĐỊNH >		
			SỐ THÀNH VIÊN PHẢN ĐỐI QUYẾT ĐỊNH>		
			SỐ THÀNH VIÊN BỎ PHIẾU TRẮNG >		
	*Nhất trí là sự đồng thuận của phần lớn hay toàn bộ các thành viên trong một nhóm				

BIÊN BẢN TỪNG VẤN ĐỀ ĐƯỢC THẢO LUẬN	
MỤC 3	Thảo luận về Quy chế quản lý và hoạt động của CCM
XUNG ĐỘT LỢI ÍCH. (Danh sách những thành viên chính thức/dự bị không được tham gia vào thảo luận và ra quyết định)	
Không	
CÓ ĐỦ SỐ LƯỢNG THÀNH VIÊN TỐI THIỂU SAU KHI ĐÃ CÓ SỰ GIẢM SỐ LƯỢNG THÀNH VIÊN DO XUNG ĐỘT LỢI ÍCH (có hay không)>	
CÓ	
TÓM TẮT PHẦN TRÌNH BÀY VÀ CÁC VẤN ĐỀ ĐƯỢC ĐƯA RA BÀN LUẬN	
<ul style="list-style-type: none">- BTK đã gửi Quy chế cho các thành viên và đã nhận được góp ý.- Đề xuất 01 cuộc họp riêng để thông qua Quy chế.- BTK tiếp tục cập nhật các góp ý cho Quy chế.- Một số nội dung như công cụ giám sát cần được đưa vào Quy chế.	
TÓM TẮT CÁC ĐÓNG GÓP / MỐI QUAN TÂM / CÁC VẤN ĐỀ VÀ CÁC Ý KIẾN ĐƯỢC ĐƯA RA BỞI CÁC NHÓM CHO CCM	
Tóm tắt đóng góp của từng nhóm vào thảo luận trong các ô trống bên dưới	
GOV	
MLBL	
NGO	

EDU					
PLWD					
FBO					
KAP					
PS					
QUYẾT ĐỊNH <i>Tóm tắt các quyết định trong phần bên dưới</i>					
HOẠT ĐỘNG				NGƯỜI CHỊU TRÁCH NHIỆM CHÍNH	HẠN
<i>Tóm tắt bên dưới các hoạt động cần được thực hiện với người chịu trách nhiệm thực hiện và thời hạn để hoàn thành.</i>					
RA QUYẾT ĐỊNH					
PHƯƠNG PHÁP RA QUYẾT ĐỊNH (Đánh dấu ‘X’ vào ô tương ứng)	NHẤT TRÍ*		NEU LỰA CHỌN ‘BỎ PHIẾU’, NÊU RÕ PHƯƠNG PHÁP VÀ KẾT QUẢ		
	BỎ PHIẾU		PHƯƠNG PHÁP BỎ PHIẾU (Đánh dấu ‘X’ vào ô tương ứng)	GIỎ TAY	
			BỎ PHIẾU KÍN	X	
		SỐ THÀNH VIÊN ỦNG HỘ QUYẾT ĐỊNH >			
		SỐ THÀNH VIÊN PHẢN ĐỐI QUYẾT ĐỊNH>			
		SỐ THÀNH VIÊN BỎ PHIẾU TRẮNG>			
*Nhất trí là sự đồng thuận của phần lớn hay toàn bộ các thành viên trong một nhóm					

BIÊN BẢN TỪNG VẤN ĐỀ ĐƯỢC THẢO LUẬN	
MỤC 4	Kế hoạch hoạt động của CCM
XUNG ĐỘT LỢI ÍCH. (Danh sách những thành viên chính thức/dự bị không được tham gia vào thảo luận và ra quyết định)	
Không	
CÓ ĐỦ SỐ LƯỢNG THÀNH VIÊN TỐI THIỂU SAU KHI ĐÃ CÓ SỰ GIẢM SỐ LƯỢNG THÀNH VIÊN DO XUNG ĐỘT LỢI ÍCH (có hay không)>	
CÓ	
TÓM TẮT PHẦN TRÌNH BÀY VÀ CÁC VẤN ĐỀ ĐƯỢC ĐƯA RA BÀN LUẬN	
<div><div></div><div><ul style="list-style-type: none">BTK gửi các thành viên kế hoạch hoạt động của CCM trong quý 1 và quý 2 đã được UBGS thông qua.Các dự án Lao và HIV sẽ nộp dự thảo đề cương cho CCM vào tháng 4. Sau đó CCM sẽ tổ chức họp để thông qua.Kế hoạch đi giám sát thực địa tại các địa bàn triển khai 03 dự án tài trợ bởi Quỹ Toàn cầu.</div></div>	
TÓM TẮT CÁC ĐÓNG GÓP / MỐI QUAN TÂM / CÁC VẤN ĐỀ VÀ CÁC Ý KIẾN ĐƯỢC ĐƯA RA BỞI CÁC NHÓM CHO CCM	
<i>Tóm tắt đóng góp của từng nhóm vào thảo luận trong các ô trống bên dưới</i>	
GOV	
MLBL	
NGO	
EDU	
PLWD	
FBO	
KAP	
PS	
QUYẾT ĐỊNH <i>Tóm tắt các quyết định trong phần bên dưới</i>	

HOẠT ĐỘNG			NGƯỜI CHỊU TRÁCH NHIỆM CHÍNH	HẠN	
Tóm tắt bên dưới các hoạt động cần được thực hiện với người chịu trách nhiệm thực hiện và thời hạn để hoàn thành.					
RA QUYẾT ĐỊNH					
PHƯƠNG PHÁP RA QUYẾT ĐỊNH (Đánh dấu ‘X’ vào ô tương ứng)	NHẤT TRÍ*		NẾU LỰA CHỌN ‘BỎ PHIẾU’, NÊU RÕ PHƯƠNG PHÁP VÀ KẾT QUẢ		
	BỎ PHIẾU		PHƯƠNG PHÁP BỎ PHIẾU (Đánh dấu ‘X’ vào ô tương ứng)	GIO TAY	
			BỎ PHIẾU KÍN		
		SỐ THÀNH VIÊN ỦNG HỘ QUYẾT ĐỊNH >			
		SỐ THÀNH VIÊN PHẢN ĐỐI QUYẾT ĐỊNH>			
		SỐ THÀNH VIÊN BỎ PHIẾU TRẮNG>			
*Nhất trí là sự đồng thuận của phần lớn hay toàn bộ các thành viên trong một nhóm					

BIÊN BẢN TỪNG VẤN ĐỀ ĐƯỢC THẢO LUẬN					
MỤC 5	Kết luận				
XUNG ĐỘT LỢI ÍCH. (Danh sách những thành viên chính thức/dự bị không được tham gia vào thảo luận và ra quyết định)					
Không					
CÓ ĐỦ SỐ LƯỢNG THÀNH VIÊN TỐI THIỂU SAU KHI ĐÃ CÓ SỰ GIẢM SỐ LƯỢNG THÀNH VIÊN DO XUNG ĐỘT LỢI ÍCH (có hay không)>				Có	
TÓM TẮT PHẦN TRÌNH BÀY VÀ CÁC VẤN ĐỀ ĐƯỢC ĐƯA RA BÀN LUẬN					
<div><div>- CCM thông qua bản đề cương đệ trình Quỹ toàn cầu của dự án Sốt rét.</div><div>- Thông qua kế hoạch hoạt động của CCM.</div></div>					
TÓM TẮT CÁC ĐÓNG GÓP / MỐI QUAN TÂM / CÁC VẤN ĐỀ VÀ CÁC Ý KIẾN ĐƯỢC ĐƯA RA BỞI CÁC NHÓM CHO CCM					
Tóm tắt đóng góp của từng nhóm vào thảo luận trong các ô trống bên dưới					
GOV					
MLBL					
NGO					
EDU					
PLWD					
FBO					
KAP					
PS					
QUYẾT ĐỊNHTóm tắt các quyết định trong phần bên dưới					
HOẠT ĐỘNG			NGƯỜI CHỊU TRÁCH NHIỆM CHÍNH	HẠN	
Tóm tắt bên dưới các hoạt động cần được thực hiện với người chịu trách nhiệm thực hiện và thời hạn để hoàn thành.					
RA QUYẾT ĐỊNH					
PHƯƠNG PHÁP RA QUYẾT ĐỊNH (Đánh dấu ‘X’ vào ô tương ứng)	NHẤT TRÍ*		NẾU LỰA CHỌN ‘BỎ PHIẾU’, NÊU RÕ PHƯƠNG PHÁP VÀ KẾT QUẢ		
	BỎ PHIẾU		PHƯƠNG PHÁP BỎ PHIẾU (Đánh dấu ‘X’ vào ô tương ứng)	GIO TAY	
			BỎ PHIẾU KÍN		
		SỐ THÀNH VIÊN ỦNG HỘ QUYẾT ĐỊNH >			
		SỐ THÀNH VIÊN PHẢN ĐỐI QUYẾT ĐỊNH>			

*Nhất trí là sự đồng thuận của phần lớn hay toàn bộ các thành viên trong một nhóm	SỐ THÀNH VIÊN ỦNG HỘ QUYẾT ĐỊNH >	
	SỐ THÀNH VIÊN PHẢN ĐỐI QUYẾT ĐỊNH>	
	SỐ THÀNH VIÊN BỎ PHIẾU TRẮNG>	
BIÊN BẢN TỪNG VẤN ĐỀ ĐƯỢC THẢO LUẬN		

BUỔI HỌP TIẾP THEO (BAO GỒM CẢ CÁC MỤC CHƯA ĐƯỢC HOÀN THÀNH TRONG BUỔI HỌP NÀY)	
THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM CỦA BUỔI HỌP TIẾP THEO	
CHƯƠNG TRÌNH DỰ KIẾN CHO BUỔI HỌP TIẾP THEO	ĐIỀN CHƯƠNG TRÌNH DỰ KIẾN VÀO Ô TRỐNG BÊN DƯỚI
MỤC #1	
MỤC #2	
MỤC #3	
MỤC #4	
MỤC #5	

TÀI LIỆU BỔ SUNG	Đánh dấu ‘X’ vào ô tương ứng	
PHỤ LỤC ĐÍNH KÈM BIÊN BẢN HỌP	Có	Không
DANH SÁCH ĐẠI BIỂU	X	
CHƯƠNG TRÌNH	X	
CÁC TÀI LIỆU BỔ SUNG KHÁC	X	
NẾU CÓ ‘CÁC TÀI LIỆU KHÁC’, XIN GHI RÕ BÊN DƯỚI:		

BẢNG KIỂM (Đánh dấu ‘X’ vào ô tương ứng)			
	CÓ	KHÔNG	
CHƯƠNG TRÌNH ĐƯỢC CHUYỂN ĐẾN TRƯỚC NGÀY HỌP	X		Chương trình buổi họp được chuyển đến tất cả thành viên chính thức, dự bị và giám sát viên 2 tuần trước khi buổi họp được tổ chức.
DANH SÁCH ĐẠI BIỂU ĐƯỢC HOÀN THÀNH	X		Danh sách tham dự được điền bởi các thành viên chính thức, dự bị và giám sát viên tham dự vào buổi họp.
BIÊN BẢN ĐƯỢC CHUYỂN ĐI TRONG VÒNG 1 TUẦN SAU BUỔI HỌP	X		Biên bản buổi họp nên được chuyển đến tất cả thành viên chính thức, dự bị và giám sát viên trong vòng 1 tuần sau buổi họp để được nhận xét và bổ sung.
CÁC PHẢN HỒI ĐƯỢC GHEP VÀO TRONG BIÊN BẢN, BIÊN BẢN ĐÃ CHỈNH SỬA ĐƯỢC THÔNG QUA BỞI CÁC THÀNH VIÊN *			Các phản hồi được thêm vào trong biên bản được chỉnh sửa, bản điện tử được các thành viên chính thức, dự bị và giám sát viên tham dự buổi họp thông qua.
BIÊN BẢN ĐƯỢC GỬI TỚI CÁC THÀNH VIÊN CCM, CÁC THÀNH VIÊN DỰ BỊ VÀ NHỮNG NGƯỜI THAM GIA HỌP NHƯNG KHÔNG PHẢI THÀNH VIÊN			Biên bản cuối cùng được gửi đến các thành viên chính thức, dự bị và giám sát viên và được đăng lên trang web của CCM để có thể truy cập được trong vòng 15 ngày sau khi được thông qua.

CHÚ GIẢI NHỮNG TỪ VIẾT TẮT TRONG BIÊN BẢN:

TỪ VIẾT TẮT	Ý NGHĨA
QTC	Quỹ Toàn Cầu
PR	Đơn vị nhận tài trợ chính

NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN HỢP CCM:

TÊN>	Phạm Cẩm Anh	NGÀY>	
CHỨC VỤ>	Thư ký	CHỮ KÝ>	

THÔNG QUA BIÊN BẢN HỢP CCM:			
ĐƯỢC THÔNG QUA BỞI>	PGS. Phạm Lê Tuấn	NGÀY>	
CHỨC VỤ>	Chủ tịch CCM	CHỮ KÝ>	