

## 국가근로장학생 업무 계획서

최민호 이(가) 하게 될 업무 내용 및 근무 기간 등 주요 내용을 다음과 같이 계획합니다.

근로장학기관	대림대학교		
근로지(부서)	장애학생지원센터		
주 소	경기도 안양시 동안구 임곡로29 임곡관 2층 장애학생지원센터		
업무 내용	전공 강의시간 중 타이핑업무지원, 필기공유지원 교양 강의실 이동시 가방 또는 책을 들어주는 등의 이동지원 강의시간 외 각 교과목에 대한 정보를 알려주는 등의 학습지원		
학기 근로기간(A)	'18. 9. 4. ~ '18. 12. 19.		25 주
주간 근로시간	요일	시간	근로시간
	월	10:00 ~ 13:00	3 시간
	월	15:50 ~ 16:50	1 시간
	화	10:00 ~ 13:00	3 시간
	수	9:00 ~ 11:00	2 시간
	수	13:00 ~ 14:00	1 시간
	금	12:00 ~ 13:00	1 시간
	금	15:50 ~ 16:50	1 시간
	주간 근로시간(B)		12 시간
학기 최대 근로시간(C) = 학기 근로기간(A) x 주간 근로시간(B)			400 시간

※ 하루에 2건 이상의 근로시간이 있는 경우 요일을 중복하여 입력

국가근로장학생 ( 대림 ) 대학(교) ( 모바일인터넷) 학부(과) 성 명 : 최민호

근로지 담당자(책임자) 성 명 : 전은총


