

MINUSTES OF HANDOVER OF ASSETS, EQUIPMENTS BIÊN BẢN BÀN GIAO TÀI SẢN, CÔNG CỤ

Export ID/ Mã bàn giao: AH000002

Hander/ Nguời bàn giao: Trương Phát Minh Department/ $B\hat{o}$ phận: IT

Employee ID/ Mã số nhân viên: VCV0015

Recipients delivered/ Người nhận bàn giao: Trương Phát Minh Department/ Bộ phận: IT

Employee ID/ Mã số nhân viên: VCV0015

The reason for handing over/ Lý do bàn giao: Bàn giao laptop cho người mới

Together handover assets, equipments with the following content/ Cùng bàn giao tài sản, công cụ với nội dung như sau:

NO.	Asset, Equipment name Tên tài sản, công cụ	Code assets, Equipmets Mã tài sản, công cụ	Serial Number Số Seri	Unit Đơn vị tính	Amount Số lượng
1	Laptop HP 15-fd1062TU 9Z2Y0PA	IT000040	5CD4108KVC	PCS	1

We commit to have received the right quantity and model/ Chúng tôi cam kết đã nhận đủ số lượng và đúng mẫu mã.

The transferee is responsible for carefully preserving the property, if any loss or damage occurs, he must compensate for the entire value of the property/ Người nhận bàn giao có trách nhiệm bảo quản tài sản cần thận, nếu xảy ra mất mát, hư hỏng phải bồi thường toàn bộ giá trị tài sản.

Ngày/ *Date:* 2025-05-30

NGƯỜI BÀN GIAO HANDER (Ký, ghi rõ họ tên) (Sign, fullname) NGƯỜI NHẬN BÀN GIAO RECIPIENTS DILIVERED (Ký, ghi rõ họ tên) (Sign, fullname)