

Số: 19 /TB-ĐHNT

Khánh Hòa, ngày 07 tháng 01 năm 2025

THÔNG BÁO
Về việc sơ kết học kỳ I năm học 2024-2025

Căn cứ Nghị quyết số 32/NQ-ĐHNT ngày 03/12/2024 của Hội đồng trường về ban hành Quy chế Tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Nha Trang;

Căn cứ Nghị quyết số 32-NQ/ĐU ngày 02/01/2025 của Đảng ủy về công tác Quý I năm 2025;

Căn cứ Kế hoạch số 1005/KH-ĐHNT ngày 18/10/2024 của Hiệu trưởng về thực hiện nhiệm vụ trọng tâm năm học 2024-2025;

Căn cứ Thông báo số 1054/TB-ĐHNT ngày 31/10/2024 của Hiệu trưởng về việc giao chỉ tiêu chính năm học 2024-2025 tới các đơn vị;

Căn cứ Quyết định số 359/QĐ-ĐHNT ngày 29/03/2022 của Hiệu trưởng về việc ban hành Quy chế đánh giá, xếp loại chất lượng đơn vị, viên chức và người lao động của Trường Đại học Nha Trang; Quyết định số 626/QĐ-ĐHNT ngày 20/05/2024 của Hiệu trưởng về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại chất lượng đơn vị, viên chức, người lao động của Trường Đại học Nha Trang ban hành kèm theo Quyết định số 359/QĐ-ĐHNT ngày 29/03/2022 của Hiệu trưởng Trường Đại học Nha Trang.

Căn cứ các kế hoạch năm học 2024-2025 theo từng lĩnh vực công tác, Hiệu trưởng thông báo kế hoạch sơ kết học kỳ I năm học 2024-2025 như sau:

I. Thời gian, hình thức tổ chức

- Thời gian: Các đơn vị hoàn thành công tác sơ kết trước ngày **18/01/2025**.
- Hình thức tổ chức: Trực tiếp hoặc trực tuyến (do đơn vị lựa chọn).

II. Nội dung

1. Kiểm điểm việc thực hiện các nghị quyết, chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, các nghị quyết, chủ trương, chính sách và quy định của Trường liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của đơn vị.

2. Đánh giá kết quả thực hiện nghị quyết Hội nghị viên chức và người lao động, kết quả thực hiện nhiệm vụ chuyên môn của đơn vị; nhiệm vụ trọng tâm năm học của Nhà trường (Kế hoạch số 1005/KH-ĐHNT ngày 18/10/2024), kết quả thực hiện các chỉ tiêu chính trong năm học (Thông báo số 1054/TB-ĐHNT ngày 31/10/2024); kết quả thực hiện các kế hoạch năm học do Nhà trường ban hành theo từng lĩnh vực công tác: Đào tạo; Bảo đảm chất lượng; Khoa học công nghệ và đổi mới sáng tạo; Pháp chế; Hỗ trợ việc làm, khởi nghiệp và phục vụ cộng đồng; Truyền thông; Quảng bá thương hiệu;

Hợp tác quốc tế; Công nghệ thông tin và Chuyển đổi số; Thanh tra, kiểm tra nội bộ và dự kiến giải pháp thực hiện trong học kỳ 2 năm học 2024-2025.

3. Đánh giá tồn tại, hạn chế, nguyên nhân và đề ra giải pháp để hoàn thành nhiệm vụ năm học; các khó khăn, vướng mắc, kiến nghị và đề xuất (nếu có).

4. Sơ kết thực hiện các phong trào thi đua do đơn vị và Nhà trường phát động; trên cơ sở đó, phát hiện, bồi dưỡng các tấm gương điển hình có cách làm hay, sáng tạo và hiệu quả trong học tập, lao động, công tác và trình khen thưởng kịp thời.

5. Đánh giá, dự báo kết quả xếp loại chất lượng của đơn vị, viên chức và người lao động; dự kiến công tác của viên chức, người lao động và của đơn vị trong học kỳ 2 (Thực hiện theo Quyết định số 359/QĐ-ĐHNT ngày 29/03/2022, được sửa đổi, bổ sung theo Quyết định số 626/QĐ-ĐHNT ngày 20/05/2024).

Căn cứ Thông báo này, các trường đơn vị triển khai sơ kết học kỳ I năm học 2024-2025 và gửi báo cáo, theo mẫu ĐG-01 (ban hành kèm theo Quyết định số 359/QĐ-ĐHNT ngày 29/03/2022) đến Hiệu trưởng (thông qua Văn phòng trường, email: vpt@ntu.edu.vn, đồng thời gửi về Phòng Tổ chức - Nhân sự, email: tochuc@ntu.edu.vn) trước ngày **20/01/2025**.

Các đơn vị thực hiện sơ kết trên tinh thần tập trung chính vào những nhiệm vụ trọng tâm của Nhà trường, các chỉ tiêu chính giao cho đơn vị.


Giao Văn phòng trường tổng hợp, hoàn thiện báo cáo Sơ kết học kỳ I và chuẩn bị để tổ chức Hội nghị Sơ kết học kỳ I cấp Trường theo kế hoạch chung.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn vướng mắc, đề nghị các trường đơn vị phản ánh về Văn phòng trường (công tác kế hoạch - tổng hợp) hoặc Phòng Tổ chức – Nhân sự (công tác đánh giá, xếp loại, thi đua, khen thưởng) để tổng hợp trình Giám hiệu xem xét. *16*

Nơi nhận:

- ĐU, HĐT, GH, CD;
- Ban TTND;
- HĐTD Trường;
- Các đơn vị;
- Lưu: VT, TD, VPT, TCNS.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Trần Doãn Hùng