

KẾ HOẠCH

Tổ chức “Triển lãm tài liệu và hình ảnh Sóc Trăng - xưa và nay”

Thực hiện yêu cầu của Cục Văn thư và Lưu trữ nhà nước - Bộ Nội vụ về tổ chức “Triển lãm tài liệu và hình ảnh Sóc Trăng - xưa và nay” và Kế hoạch số 01/KH-BTC ngày 26/8/2019 của Ban Tổ chức Lễ hội Oóc Om Bóc - Đua ghe Ngo Sóc Trăng lần thứ IV, Khu vực đồng bằng sông Cửu Long - năm 2019;

Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng ban hành Kế hoạch tổ chức “Triển lãm tài liệu và hình ảnh Sóc Trăng - xưa và nay” tại địa phương với những nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Nhằm tuyên truyền phát huy giá trị lịch sử, khoa học của tài liệu lưu trữ phục vụ tốt nhu cầu nghiên cứu, tìm hiểu, bổ sung nguồn tài liệu quý vào các hoạt động bảo tàng phục vụ công tác nghiên cứu, học tập từ tài liệu lưu trữ; đồng thời, giới thiệu đến công chúng trong và ngoài tỉnh những tài liệu, tư liệu lưu trữ, hình ảnh về Sóc Trăng từ xưa đến nay.

Tạo điểm nhấn sinh hoạt văn hóa, lịch sử phục vụ nhân dân Sóc Trăng, du khách trong nước và quốc tế tham quan hiểu thêm về tỉnh Sóc Trăng.

Công tác tổ chức triển lãm tài liệu lưu trữ đảm bảo tính khách quan, khoa học về nội dung; chính xác và tiết kiệm; đảm bảo thẩm mỹ trong trưng bày và đảm bảo tuyệt đối an toàn tài liệu, hiện vật, tư liệu.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Danh nghĩa tổ chức

- Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng.
- Cục Văn thư và Lưu trữ nhà nước.

2. Thời gian và địa điểm triển lãm

- *Thời gian triển lãm:* 07 ngày, từ ngày 05/11/2019 đến 11/11/2019.
- *Địa điểm:* tại Quảng trường Bạch Đằng, Phường 2, thành phố Sóc Trăng, tỉnh Sóc Trăng.

3. Nội dung triển lãm

- “Triển lãm tài liệu và hình ảnh Sóc Trăng - xưa và nay”.
- Chủ đề: Trưng bày hình ảnh, bản đồ, tư liệu, tài liệu lưu trữ về lịch sử hình thành và phát triển của vùng đất Sóc Trăng từ thời khai hoang mở cõi đến nay.

4. Tổ chức Lễ khai mạc triển lãm

4.1. Thời gian Khai mạc: lúc 8 giờ 00, ngày 05/11/2019

4.2. Địa điểm: tại Quảng trường Bạch Đằng, Phường 2, thành phố Sóc Trăng, tỉnh Sóc Trăng.

4.3. Thành phần tham dự

- Mời đại diện Lãnh đạo Bộ Nội vụ: 03 đại biểu.
- Đại diện Lãnh đạo UBND tỉnh Sóc Trăng.
- Đại diện Lãnh đạo Cục Văn thư và Lưu trữ nhà nước: 05 đại biểu.
- Đại diện Lãnh đạo Trung tâm Lưu trữ quốc gia I, II, III và IV: 12 đại biểu (mỗi đơn vị 03 đại biểu).
- Đại diện Lãnh đạo Sở Nội vụ và Chi cục Văn thư - Lưu trữ tỉnh Sóc Trăng.
- Mời đại diện Lãnh đạo Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh Sóc Trăng và các đoàn thể tỉnh, các sở, ban ngành tỉnh.
- Đại diện lãnh đạo Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Phòng Văn hóa và Thông tin, Trung tâm Văn hóa - Thể thao các huyện, thị xã, thành phố, các phòng chuyên môn, các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.
- Đại diện Hội Khoa học lịch sử tỉnh, các Trường Cao đẳng và các nhà nghiên cứu lịch sử, nhà khoa học.

- Phóng viên báo, đài của tỉnh và khu vực.

- Đại diện Lãnh đạo UBND các huyện, thị xã, thành phố: 11 đại biểu.

Tổng số đại biểu: Dự kiến khoảng 200 đại biểu.

4.4. Chương trình Lễ khai mạc

- Văn nghệ;
- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu;
- Phát biểu khai mạc của lãnh đạo UBND tỉnh;
- Cắt băng khai mạc triển lãm;
- Tham quan triển lãm, tài liệu lưu trữ.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Kinh phí tổ chức triển lãm do Cục Văn thư và Lưu trữ nhà nước phối hợp Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch đảm nhận.

2. Kinh phí tổ chức Lễ khai mạc và thực hiện sưu tầm, triển lãm ảnh được cân đối từ kinh phí sự nghiệp văn hóa năm 2019 đã giao về Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đề nghị Cục Văn thư và Lưu trữ nhà nước:

- Suu tầm, thu thập tài liệu, bản đồ, hình ảnh về chủ đề triển lãm tại các Trung tâm Lưu trữ quốc gia I, II, III, IV, Thông Tấn xã Việt Nam và Lưu trữ quốc gia Pháp, Hoa Kỳ.

- Tập hợp, xử lý kỹ thuật tài liệu, bản đồ, hình ảnh suu tầm từ các Trung tâm Lưu trữ quốc gia và địa phương.

- Nghiên cứu lựa chọn tài liệu, bản đồ, hình ảnh đi đến dàn dựng, hoàn thiện nội dung triển lãm;

- Dịch thuật, chú thích tài liệu, viết thuyết minh triển lãm;

- Lập phương án, thiết kế tổng thể và chi tiết mặt bằng, pano, khung giá triển lãm;

- Phối hợp cùng Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sóc Trăng phê duyệt và trình các cấp có thẩm quyền phê duyệt nội dung, thiết kế triển lãm;

- Tổ chức thi công triển lãm;

- Phối hợp với địa phương tổ chức Lễ khai mạc triển lãm;

- Bàn giao toàn bộ triển lãm, bản sao tài liệu, bản đồ, hình ảnh cho Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tỉnh Sóc Trăng sau khi kết thúc Lễ khai mạc triển lãm;

2. Sở Nội vụ

Chủ trì, chỉ đạo Chi cục Văn thư – Lưu trữ phối hợp với Trung tâm Lưu trữ quốc gia II thuộc Cục Văn thư và Lưu trữ nhà nước thực hiện các nội dung cho công tác triển lãm.

3. Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch

- Tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh chủ trì tổ chức khai mạc triển lãm; gửi thư mời, liên hệ, đón tiếp đại biểu, khách mời (kể cả đại biểu trung ương và đại biểu địa phương) tham dự Lễ khai mạc triển lãm, dự thảo bài phát biểu của Lãnh đạo UBND tỉnh.

- Chỉ đạo Bảo tàng tỉnh Sóc Trăng suu tầm, thu thập tài liệu, bản đồ, hình ảnh liên quan đến chủ đề triển lãm; bàn giao dữ liệu tài liệu, bản đồ, hình ảnh suu tầm, thu thập được cho Trung tâm Lưu trữ quốc gia II;

- Chuẩn bị mặt bằng, địa điểm thi công triển lãm; mặt bằng, sân khấu và phương tiện kỹ thuật phục vụ Lễ khai mạc triển lãm;

- Bố trí kinh phí tổ chức Lễ khai mạc triển lãm.

- Phối hợp với các cơ quan, sở, ban ngành ở địa phương các vấn đề:

+ Phối hợp phê duyệt nội dung, market, thiết kế triển lãm;

+ Truyền thông, báo chí giới thiệu triển lãm tại địa phương;

+ Vận động quần chúng, học sinh, sinh viên, đoàn viên thanh niên, lực lượng vũ trang, công nhân viên chức tham dự Lễ khai mạc và tham quan triển lãm;

- Tổ chức tiếp nhận, bảo quản và phát huy giá trị tại triển lãm, cũng như bản số hóa tài liệu, bản đồ, hình ảnh tham dự triển lãm do Trung tâm Lưu trữ quốc gia II bàn giao.

4. Sở Tài chính

Sở Tài chính thẩm định dự toán kinh phí sự nghiệp văn hóa năm 2019 đã giao về Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch để thực hiện các nhiệm vụ theo Kế hoạch và hướng dẫn việc quản lý, sử dụng, thanh toán, quyết toán kinh phí theo đúng quy định của Luật Ngân sách Nhà nước.

5. Công an tỉnh

- Xây dựng kế hoạch bảo vệ, đảm bảo an ninh trật tự, an toàn giao thông, đảm bảo an toàn phòng cháy, chữa cháy, an toàn tài liệu lưu trữ, hiện vật, tư liệu tại triển lãm và điều tiết giao thông phục vụ các hoạt động trên các tuyến đường xung quanh khu vực tổ chức Lễ khai mạc triển lãm.

- Chủ trì, phối hợp với Sở Giao thông vận tải, Đoàn thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh tỉnh (Tỉnh đoàn Sóc Trăng) và Ủy ban nhân dân thành phố Sóc Trăng phối hợp điều tiết, phân luồng, tránh ùn tắc giao thông để phục vụ triển lãm.

6. Tỉnh đoàn Sóc Trăng

Cử đoàn viên, thanh niên phối hợp các đơn vị liên quan giữ gìn an ninh trật tự, giao thông khi đại biểu tham dự Lễ khai mạc triển lãm. Tổ chức vận động, tuyên truyền cho lực lượng đoàn viên, thanh niên, thiếu niên được biết, đến xem triển lãm tìm hiểu nghiên cứu về văn hóa, lịch sử vùng đất Sóc Trăng.

7. Sở Giao thông vận tải

Phối hợp với Công an tỉnh có phương án phân luồng giao thông không để xảy ra tình trạng ùn tắc xung quanh khu vực tổ chức Lễ khai mạc triển lãm.

8. Sở Y tế

Bố trí xe cấp cứu, y sĩ, bác sĩ trực tại khu vực tổ chức trong thời gian diễn ra Lễ khai mạc.

9. Điện lực tỉnh Sóc Trăng

Chỉ đạo Điện lực thành phố Sóc Trăng đảm bảo nguồn điện phục vụ Lễ khai mạc triển lãm và trong suốt thời gian tổ chức triển lãm (07 ngày).

10. Ủy ban nhân dân thành phố Sóc Trăng

- Chỉ đạo đơn vị quản lý Quảng trường Bạch Đằng chuẩn bị địa điểm tổ chức triển lãm; tạo điều kiện thuận lợi cho các đơn vị liên quan trong thi công, dàn dựng tổ chức triển lãm.

- Phối hợp, chỉ đạo các đơn vị liên quan đảm bảo an toàn tài liệu, hiện vật, tư liệu tại triển lãm; bảo đảm trật tự lòng lề đường, an ninh trật tự, an toàn giao thông, bố trí điểm giữ xe, vệ sinh môi trường... xung quanh khu vực trước, trong và sau khi tổ chức triển lãm (07 ngày).

- Phối hợp, chỉ đạo lực lượng Đoàn viên, Thanh niên bố trí bãi giữ xe cho đại biểu tham dự Lễ khai mạc triển lãm.

11. Công ty TNHH một thành viên Công trình đô thị Sóc Trăng

Trang trí cây xanh, hoa kiểng phục vụ triển lãm; đảm bảo công tác vệ sinh trong buổi Lễ khai mạc và trong suốt thời gian diễn ra triển lãm (07 ngày).

12. Đài Phát thanh và Truyền hình, Báo Sóc Trăng

Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh, Báo Sóc Trăng thực hiện viết bài, đưa tin giới thiệu hoạt động và nội dung triển lãm.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức “Triển lãm tài liệu và hình ảnh Sóc Trăng - xưa và nay” của Ủy ban nhân dân tỉnh, đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị được phân công chịu trách nhiệm triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu gặp khó khăn, vướng mắc vượt thẩm quyền giải quyết, các cơ quan, đơn vị báo cáo về Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng (thông qua Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch) xem xét, giải quyết. *lyfe*

Nơi nhận:

- Cục Văn thư và Lưu trữ NN;
- TT. Tỉnh ủy, HĐND, UBND tỉnh;
- Sở, ban ngành, UBMTTQVN, đoàn thể tỉnh;
- UBND các huyện, TX, TP;
- Chi cục Văn thư - Lưu trữ tỉnh;
- BTC Lễ hội Oóc Om Bóc;
- Phòng VX;
- Lưu: VT *lyfe*

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Ngô Hùng