

Số: 2853/TB-SKHCN

Trà Vinh, ngày 31 tháng 12 năm 2024

THÔNG BÁO

Về việc tuyển chọn tổ chức, cá nhân thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ phát triển tài sản trí tuệ năm 2025

Căn cứ Quyết định số 29/2021/QĐ-UBND ngày 20/12/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Trà Vinh quy định quản lý các nhiệm vụ khoa học và công nghệ phát triển tài sản trí tuệ có sử dụng ngân sách nhà nước trên địa bàn tỉnh Trà Vinh (đã được sửa đổi, bổ sung theo Quyết định số 20/2024/QĐ-UBND ngày 27 tháng 8 năm 2024);

Căn cứ Quyết định số 2319/QĐ-UBND ngày 26/12/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh Trà Vinh về việc phê duyệt Danh mục nhiệm vụ khoa học và công nghệ phát triển tài sản trí tuệ năm 2025 (đợt 3);

Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Trà Vinh thông báo và mời các tổ chức, cá nhân có năng lực tham gia đăng ký thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ phát triển tài sản trí tuệ năm 2025 (đính kèm Danh mục nhiệm vụ KH&CN phát triển tài sản trí tuệ năm 2025). Cụ thể như sau:

1. Thành phần hồ sơ

Thành phần hồ sơ đăng ký tham gia tuyển chọn thực hiện nhiệm vụ KH&CN bao gồm:

- Tài liệu chứng minh tư cách pháp lý của tổ chức theo quy định của pháp luật (Quyết định thành lập hoặc Giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp của tổ chức chủ trì, Điều lệ hoạt động của tổ chức chủ trì hoặc giấy tờ chứng minh tư cách pháp lý khác) (bản sao có chứng thực).

- Phiếu đăng ký tuyển chọn tổ chức chủ trì nhiệm vụ (mẫu B5-PĐK).

- Thuyết minh nhiệm vụ (mẫu B6-TMNV).

- Tóm tắt hoạt động khoa học và công nghệ của tổ chức đăng ký tuyển chọn nhiệm vụ (mẫu B1-3-LLTC). Tài liệu này phải có xác nhận của tổ chức quản lý nhân sự trong trường hợp hồ sơ được Hội đồng tư vấn tuyển chọn kiến nghị trúng tuyển.

- Lý lịch khoa học của cá nhân đăng ký chủ nhiệm nhiệm vụ có xác nhận của tổ chức quản lý nhân sự theo mẫu (Biểu B1-4-LLCN).

- Lý lịch khoa học của thành viên chính, thư ký khoa học (Biểu B1-4-LLCN). Tài liệu này phải có xác nhận của tổ chức quản lý nhân sự trong trường hợp hồ sơ được Hội đồng tư vấn tuyển chọn kiến nghị trúng tuyển.

- Lý lịch khoa học chuyên gia trong nước, chuyên gia nước ngoài (trong trường hợp có chuyên gia tham gia thực hiện).

- Tóm tắt hoạt động khoa học và công nghệ và văn bản xác nhận về sự đồng ý của các tổ chức tham gia phối hợp thực hiện nhiệm vụ (trong trường hợp có tổ chức tham gia phối hợp thực hiện) (Biểu B1-5-PHNC và Biểu B1-6-LLTCPHNC).

- Báo giá thiết bị, nguyên vật liệu chính cần mua sắm, dịch vụ cần thuê để thực hiện nhiệm vụ còn hiệu lực (thời gian báo giá không quá 90 ngày tính đến thời điểm nộp hồ sơ). Tài liệu này chỉ nộp trong trường hợp hồ sơ được Hội đồng tư vấn tuyển chọn kiến nghị trúng tuyển theo quy định.

- Báo cáo tài chính theo chuẩn mực kế toán và chế độ kế toán hiện hành trong 02 năm gần nhất của tổ chức tham gia góp vốn;

- Đối với các nhiệm vụ có yêu cầu về vốn đối ứng cần phải có phương án huy động vốn đối ứng tương ứng với từng trường hợp cụ thể như sau:

+ Đối với trường hợp sử dụng nguồn vốn tự có: Hồ sơ chứng minh nguồn vốn và cam kết sử dụng nguồn vốn vào đối ứng thực hiện nhiệm vụ.

+ Đối với trường hợp huy động vốn từ các cá nhân/tổ chức hoặc huy động vốn góp của chủ sở hữu: văn bản cam kết và giấy tờ xác nhận về việc đóng góp vốn của các cá nhân/tổ chức/chủ sở hữu cho tổ chức chủ trì để thực hiện nhiệm vụ.

+ Đối với trường hợp vay vốn tổ chức tín dụng: Cam kết cho vay vốn của các tổ chức tín dụng để thực hiện nhiệm vụ.

- Tài liệu liên quan khác trong trường hợp tổ chức, cá nhân đăng ký tham gia tuyển chọn, giao trực tiếp thấy cần thiết bổ sung làm tăng tính thuyết phục của hồ sơ hoặc đơn vị quản lý cần làm rõ thông tin trong quá trình tuyển chọn, giao trực tiếp.

- Tài liệu liên quan khác trong trường hợp tổ chức, cá nhân đăng ký tham gia tuyển chọn, giao trực tiếp thấy cần thiết bổ sung làm tăng tính thuyết phục của hồ sơ.

2. Số lượng hồ sơ

- Hồ sơ gồm: **01** bộ hồ sơ gốc (có chữ ký trực tiếp, đóng dấu) trình bày và in trên khổ giấy A4, sử dụng phông chữ tiếng Việt Times New Roman, cỡ chữ 13 hoặc 14 và **14** bộ photo từ bộ gốc, **01** bản điện tử của hồ sơ ghi trên USB (dạng PDF, không đặt mật khẩu).

- Các tài liệu của hồ sơ đăng ký tham gia tuyển chọn phải được niêm phong và bên ngoài ghi rõ các thông tin:

+ Tên nhiệm vụ đăng ký tham gia tuyển chọn;

+ Tên, địa chỉ của tổ chức đăng ký chủ trì nhiệm vụ;

+ Tên, địa chỉ, số điện thoại của chủ nhiệm nhiệm vụ;

+ Danh mục tài liệu trong hồ sơ.

3. Nơi nhận hồ sơ

- Hồ sơ được gửi trực tiếp hoặc qua đường bưu điện theo địa chỉ: Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Trà Vinh (qua Phòng Quản lý công nghệ), Số 38, đường Nguyễn Thái Học, phường 1, TP. Trà Vinh, tỉnh Trà Vinh.

4. Thời hạn nhận hồ sơ

- Hạn cuối nhận hồ sơ là **17h00 ngày 25/01/2025**.

Trong thời hạn tiếp nhận hồ sơ, tổ chức đăng ký tuyển chọn, giao trực tiếp nhiệm vụ có quyền rút hồ sơ, thay hồ sơ mới hoặc bổ sung, sửa đổi hồ sơ đã nộp. Văn bản bổ sung, sửa đổi là bộ phận cấu thành của hồ sơ đã nộp trước đó. Sở Khoa học và Công nghệ không giải quyết những hồ sơ trễ hạn hoặc hồ sơ không đúng quy định.

- Các biểu mẫu hồ sơ và các văn bản hướng dẫn xây dựng định mức kinh phí đề nghị tham khảo tại mục “THÔNG BÁO” của trang thông tin điện tử của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Trà Vinh, địa chỉ: <http://www.travinh.gov.vn/wps/portal/khcn>.

- Kết quả tuyển chọn sẽ được thông tin chung đăng trên website có địa chỉ nêu trên thay cho thông báo riêng đến từng tổ chức, cá nhân đăng ký tuyển chọn.

Lưu ý:

- Hồ sơ không hoàn trả lại. Thành phần hồ sơ là bản gốc hoặc bản sao có chứng thực theo quy định hiện hành.

- Dự toán thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ thực hiện theo quy định tại Thông tư số 02/2023/TT-BKHCN ngày 08/5/2023 của Bộ Khoa học và Công nghệ hướng dẫn một số nội dung chuyên môn phục vụ công tác xây dựng dự toán thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ có sử dụng ngân sách nhà nước và Quyết định số 32/2023/QĐ-UBND ngày 21/12/2023 của UBND tỉnh Trà Vinh về việc phê duyệt định mức lập dự toán thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ có sử dụng ngân sách nhà nước trên địa bàn tỉnh Trà Vinh.

- Thời điểm nộp hồ sơ được tính là ngày ghi ở dấu bưu điện của bưu điện tỉnh Trà Vinh (trường hợp gửi qua bưu điện) hoặc tính theo dấu “đến” của văn thư Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Trà Vinh (trường hợp nộp trực tiếp).

Để biết thêm thông tin, tổ chức, cá nhân vui lòng liên hệ Phòng Quản lý Công nghệ – Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Trà Vinh qua điện thoại: 0919249914 (ông Trần Văn Nhân).

Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Trà Vinh trân trọng thông báo./.

Nơi nhận:

- Các tổ chức, cá nhân có liên quan;
- Cổng Thông tin điện tử tỉnh Trà Vinh;
- Trang thông tin điện tử Sở KH&CN;
- BGĐ Sở;
- Lưu: VT, VP, QLCN.



Trần Văn Út Tám



Phụ lục

DANH MỤC NHIỆM VỤ PHÁT TRIỂN TÀI SẢN TRÍ TUỆ NĂM 2025

(Kèm theo Thông báo số 2853 /TB-SKHCHN ngày 31 /12/2025 của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Trà Vinh)

TT	Tên nhiệm vụ	Định hướng mục tiêu	Dự kiến kết quả/sản phẩm và yêu cầu đối với kết quả/sản phẩm	Phương thức thực hiện (tuyển chọn/ giao trực tiếp)
1	Đăng ký bảo hộ, quản lý và quảng bá nhãn hiệu chứng nhận “Trà Vinh” cho mía và các sản phẩm chế biến từ mía của tỉnh Trà Vinh.	<ul style="list-style-type: none">- Đăng ký bảo hộ thành công nhãn hiệu chứng nhận “Trà Vinh” cho mía và các sản phẩm chế biến từ mía của tỉnh Trà Vinh.- Xây dựng hệ thống văn bản quản lý nhãn hiệu chứng nhận “Trà Vinh” cho mía và các sản phẩm chế biến từ mía của tỉnh Trà Vinh.- Xây dựng hệ thống cơ sở dữ liệu truy xuất nguồn gốc sản phẩm, hệ thống công cụ nhận diện thương hiệu, quảng bá, phát triển các kênh thương mại tiêu thụ mía và các sản phẩm chế biến từ mía của tỉnh Trà Vinh.- Phổ biến, tập huấn về sử dụng, quản lý nhãn hiệu và quảng bá sản phẩm mang nhãn hiệu chứng nhận.- Thí điểm thành công mô hình quản lý nhãn hiệu chứng nhận trên thực tế.- Quảng bá cho mía và các sản phẩm chế biến từ mía được cấp Giấy chứng nhận đăng ký nhãn hiệu.	<ul style="list-style-type: none">- Báo cáo kết quả khảo sát chất lượng sản phẩm, sản lượng, nghiên cứu đánh giá nhu cầu của thị trường về mía và các sản phẩm chế biến từ mía của tỉnh Trà Vinh.- Hồ sơ xác lập quyền sở hữu công nghiệp và Giấy chứng nhận đăng ký nhãn hiệu chứng nhận “Trà Vinh” cho mía và các sản phẩm chế biến từ mía (do Cục Sở hữu trí tuệ cấp).- Hệ thống văn bản quản lý nhãn hiệu chứng nhận “Trà Vinh” cho mía và các sản phẩm chế biến từ mía của tỉnh Trà Vinh, bao gồm: Quy chế quản lý và sử dụng nhãn hiệu chứng nhận, Quy chế cấp và thu hồi quyền sử dụng nhãn hiệu chứng nhận, Quy chế kiểm soát chất lượng sản phẩm.- Báo cáo kết quả thí điểm mô hình quản lý nhãn hiệu chứng nhận “Trà Vinh” cho mía và các sản phẩm chế biến từ mía của tỉnh Trà Vinh, bao gồm việc thực hiện Quy chế quản lý và sử dụng nhãn hiệu chứng nhận, Quy chế cấp và thu hồi quyền sử dụng nhãn hiệu chứng nhận, Quy chế kiểm soát chất lượng sản phẩm.- Hệ thống nhận diện thương hiệu, quảng bá nhãn	Tuyển chọn

TT	Tên nhiệm vụ	Định hướng mục tiêu	Dự kiến kết quả/sản phẩm và yêu cầu đối với kết quả/sản phẩm	Phương thức thực hiện (tuyển chọn/ giao trực tiếp)
		<ul style="list-style-type: none"> - Đảm bảo quyền và lợi ích hợp pháp của các tổ chức, cá nhân có hoạt động trồng và cung ứng sản phẩm khi được cấp quyền sử dụng nhãn hiệu chứng nhận “Trà Vinh” cho mía và các sản phẩm chế biến từ mía của tỉnh Trà Vinh, chống các hành vi xâm phạm quyền sở hữu công nghiệp đối với nhãn hiệu chứng nhận “Trà Vinh”. 	<p>hiệu chứng nhận: Logo, tem nhãn, bao bì, bài báo, phóng sự, fanpage, youtube, ... và hệ thống truy xuất nguồn gốc mía và các sản phẩm chế biến từ mía của tỉnh Trà Vinh được vận hành.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Báo cáo nghiên cứu thị trường và phương án phát triển các kênh thương mại tiêu thụ mía và các sản phẩm chế biến từ mía của tỉnh Trà Vinh. - Báo cáo tổng hợp kết quả thực hiện nhiệm vụ. 	
2	<p>Đăng ký bảo hộ, quản lý và quảng bá nhãn hiệu chứng nhận “Trà Vinh” cho sản phẩm Dưa lười của tỉnh Trà Vinh.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Đăng ký bảo hộ thành công nhãn hiệu chứng nhận “Trà Vinh” cho sản phẩm Dưa lười của tỉnh Trà Vinh. - Xây dựng hệ thống văn bản quản lý nhãn hiệu chứng nhận “Trà Vinh” cho sản phẩm Dưa lười của tỉnh Trà Vinh. - Xây dựng hệ thống cơ sở dữ liệu truy xuất nguồn gốc sản phẩm, hệ thống công cụ nhận diện thương hiệu, quảng bá, phát triển các kênh thương mại tiêu thụ Dưa lười của tỉnh Trà Vinh. - Phổ biến, tập huấn về sử dụng, quản lý nhãn hiệu và quảng bá sản phẩm mang nhãn hiệu chứng nhận. - Thí điểm thành công mô hình quản lý nhãn hiệu chứng nhận trên thực tế. - Quảng bá cho sản phẩm Dưa lười 	<ul style="list-style-type: none"> - Báo cáo kết quả khảo sát chất lượng sản phẩm, sản lượng, nghiên cứu đánh giá nhu cầu của thị trường về Dưa lười của tỉnh Trà Vinh. - Hồ sơ xác lập quyền sở hữu công nghiệp và Giấy chứng nhận đăng ký nhãn hiệu chứng nhận “Trà Vinh” cho sản phẩm Dưa lười (do Cục Sở hữu trí tuệ cấp). - Hệ thống văn bản quản lý nhãn hiệu chứng nhận “Trà Vinh” cho sản phẩm Dưa lười của tỉnh Trà Vinh, bao gồm: Quy chế quản lý và sử dụng nhãn hiệu chứng nhận, Quy chế cấp và thu hồi quyền sử dụng nhãn hiệu chứng nhận, Quy chế kiểm soát chất lượng sản phẩm. - Báo cáo kết quả thí điểm mô hình quản lý nhãn hiệu chứng nhận “Trà Vinh” cho sản phẩm Dưa lười của tỉnh Trà Vinh, bao gồm việc thực hiện Quy chế quản lý và sử dụng nhãn hiệu chứng nhận, Quy chế cấp và thu hồi quyền sử dụng nhãn hiệu chứng 	Tuyển chọn

TT	Tên nhiệm vụ	Định hướng mục tiêu	Dự kiến kết quả/sản phẩm và yêu cầu đối với kết quả/sản phẩm	Phương thức thực hiện (tuyển chọn/ giao trực tiếp)
		<p>được cấp Giấy chứng nhận đăng ký nhãn hiệu.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Đảm bảo quyền và lợi ích hợp pháp của các tổ chức, cá nhân có hoạt động trông và cung ứng sản phẩm khi được cấp quyền sử dụng nhãn hiệu chứng nhận “Trà Vinh” cho sản phẩm Dưa lười của tỉnh Trà Vinh, chống các hành vi xâm phạm quyền sở hữu công nghiệp đối với nhãn hiệu chứng nhận “Trà Vinh”. 	<p>nhận, Quy chế kiểm soát chất lượng sản phẩm.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hệ thống nhận diện thương hiệu, quảng bá nhãn hiệu chứng nhận: Logo, tem nhãn, bao bì, bài báo, phóng sự, fanpage, youtube, ... và hệ thống truy xuất nguồn gốc Dưa lười của tỉnh Trà Vinh được vận hành. - Báo cáo nghiên cứu thị trường và phương án phát triển các kênh thương mại tiêu thụ Dưa lười của tỉnh Trà Vinh. - Báo cáo tổng hợp kết quả thực hiện nhiệm vụ. 	
3	<p>Đăng ký bảo hộ, quản lý và quảng bá nhãn hiệu chứng nhận “Trà Vinh” cho sản phẩm heo thương phẩm, thịt heo và các sản phẩm chế biến từ thịt heo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Đăng ký bảo hộ thành công nhãn hiệu chứng nhận “Trà Vinh” cho sản phẩm heo thương phẩm, thịt heo và các sản phẩm chế biến từ thịt heo của tỉnh Trà Vinh. - Xây dựng hệ thống văn bản quản lý nhãn hiệu chứng nhận “Trà Vinh” cho sản phẩm heo thương phẩm, thịt heo và các sản phẩm chế biến từ thịt heo của tỉnh Trà Vinh. - Xây dựng hệ thống cơ sở dữ liệu truy xuất nguồn gốc sản phẩm, hệ thống công cụ nhận diện thương hiệu, quảng bá, phát triển các kênh thương mại tiêu thụ sản phẩm heo thương phẩm, thịt heo và các sản phẩm chế biến từ thịt 	<ul style="list-style-type: none"> - Báo cáo kết quả khảo sát chất lượng sản phẩm, sản lượng, nghiên cứu đánh giá nhu cầu của thị trường về sản phẩm heo thương phẩm, thịt heo và các sản phẩm chế biến từ thịt heo của tỉnh Trà Vinh. - Hồ sơ xác lập quyền sở hữu công nghiệp và Giấy chứng nhận đăng ký nhãn hiệu chứng nhận “Trà Vinh” cho sản phẩm heo thương phẩm, thịt heo và các sản phẩm chế biến từ thịt heo (do Cục Sở hữu trí tuệ cấp). - Hệ thống văn bản quản lý nhãn hiệu chứng nhận “Trà Vinh” cho sản phẩm heo thương phẩm, thịt heo và các sản phẩm chế biến từ thịt heo của tỉnh Trà Vinh, bao gồm: Quy chế quản lý và sử dụng nhãn hiệu chứng nhận, Quy chế cấp và thu hồi quyền sử dụng nhãn hiệu chứng nhận, Quy chế kiểm soát chất lượng sản phẩm. 	Tuyển chọn

TT	Tên nhiệm vụ	Định hướng mục tiêu	Dự kiến kết quả/sản phẩm và yêu cầu đối với kết quả/sản phẩm	Phương thức thực hiện (tuyển chọn/ giao trực tiếp)
		<p>heo của tỉnh Trà Vinh.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Phổ biến, tập huấn về sử dụng, quản lý nhãn hiệu và quảng bá sản phẩm mang nhãn hiệu chứng nhận. - Thí điểm thành công mô hình quản lý nhãn hiệu chứng nhận trên thực tế. - Quảng bá cho sản phẩm heo thương phẩm, thịt heo và các sản phẩm chế biến từ thịt heo được cấp Giấy chứng nhận đăng ký nhãn hiệu. - Đảm bảo quyền và lợi ích hợp pháp của các tổ chức, cá nhân có hoạt động trồng và cung ứng sản phẩm khi được cấp quyền sử dụng nhãn hiệu chứng nhận “Trà Vinh” cho sản phẩm heo thương phẩm, thịt heo và các sản phẩm chế biến từ thịt heo của tỉnh Trà Vinh, chống các hành vi xâm phạm quyền sở hữu công nghiệp đối với nhãn hiệu chứng nhận “Trà Vinh”. 	<ul style="list-style-type: none"> - Báo cáo kết quả thí điểm mô hình quản lý nhãn hiệu chứng nhận “Trà Vinh” cho sản phẩm heo thương phẩm, thịt heo và các sản phẩm chế biến từ thịt heo của tỉnh Trà Vinh, bao gồm việc thực hiện Quy chế quản lý và sử dụng nhãn hiệu chứng nhận, Quy chế cấp và thu hồi quyền sử dụng nhãn hiệu chứng nhận, Quy chế kiểm soát chất lượng sản phẩm. - Hệ thống nhận diện thương hiệu, quảng bá nhãn hiệu chứng nhận: Logo, tem nhãn, bao bì, bài báo, phóng sự, fanpage, youtube,... và hệ thống truy xuất nguồn gốc sản phẩm heo thương phẩm, thịt heo và các sản phẩm chế biến từ thịt heo của tỉnh Trà Vinh được vận hành. - Báo cáo nghiên cứu thị trường và phương án phát triển các kênh thương mại tiêu thụ sản phẩm heo thương phẩm, thịt heo và các sản phẩm chế biến từ thịt heo của tỉnh Trà Vinh. - Báo cáo tổng hợp kết quả thực hiện nhiệm vụ. 	