



SIAMBR APELIADAU GWEINYDDOL YR UWCH DRIBIWNLYS

Nodiadau i Geisyddion ac Apelyddion Ffurflen UT9 (apeliadau o Dribiwnlys Anghenion Addysgol Arbennig Cymru)

Mae'r Siambr Apeliadau Gweinyddol yn rhan o'r Uwch Dribiwnlys. Mae'n penderfynu ar apeliadau ar bwynt cyfreithiol yn sgil penderfyniadau a wnaed gan Dribiwnlys Anghenion Addysgol Arbennig Cymru (TAAAC). Mae'r Uwch Dribiwnlys yn cynnwys barnwyr Uchel Lys a barnwyr arbenigol eraill a benodir gan y Frenhines.

Dylid defnyddio **Ffurflen UT9** i wneud cais i'r Uwch Dribiwnlys am ganiatâd i apelio yn erbyn penderfyniad a wnaed gan TAAAC. Dylid ei defnyddio hefyd i apelio i'r Uwch Dribiwnlys os yw TAAAC eisoes wedi rhoi caniatâd i apelio.

Dylid anfon neu fynd â **Ffurflen UT9** i Swyddfa Siambr Apeliadau Gweinyddol yr Uwch Dribiwnlys yng Nghanolfan Llysoedd Sifil Caerdydd fel y derbynnir hi ddim hwyrach nag **un mis** ar ôl y dyddiad yr anfonodd TAAAC hysbysiad atoch fod y Tribiwnlys wedi gwrthod neu roi caniatâd i apelio. Os ydych yn hwyr, rhaid i chi esbonio pam yn **Rhan G** y ffurflen.

Cyn i chi ddefnyddio Ffurflen UT9

Rhaid i chi wneud cais i TAAAC am ganiatâd i apelio. Dylech fod wedi derbyn gwybodaeth gan TAAAC am sut a phryd i wneud hyn.

Rhan A – Ynglŷn â'r Ceisydd/Apelydd

“**Ceisydd**” yw unigolyn sy'n gwneud cais i'r Uwch Dribiwnlys am ganiatâd i apelio i'r Uwch Dribiwnlys. “**Apelydd**” yw unigolyn sydd wedi cael caniatâd i apelio ac sydd yn awr yn apelio i'r Uwch Dribiwnlys. Mae **Ffurflen UT9** i'w defnyddio gan Geiswyr ac Apelyddion.

Dylech dicio'r blwch priodol i ddangos a ydych yn gwneud cais am ganiatâd neu'n apelio fel rhiant y plentyn neu'r sawl sydd â chyfrifoldeb rhiant neu fel awdurdod lleol.

Rhan B – Ynglŷn â'r Plentyn

Dylai pwy bynnag sy'n llenwi'r ffurflen hon fel ceisydd neu fel apelydd lenwi **Rhan B** yn rhoi'r wybodaeth y gofynnir amdani am y plentyn sy'n destun yr apêl.

Rhan C – Ynglŷn â'r rhiant neu'r sawl sydd â chyfrifoldeb rhieni.

Dylai pwy bynnag sy'n llenwi'r ffurflen hon fel ceisydd neu fel apelydd lenwi **Rhan C** yn rhoi'r wybodaeth y gofynnir amdani am y rhiant neu'r sawl sydd â chyfrifoldeb rhiant.

Rhan D – Ynglŷn â chynrychiolydd y rhiant

Os ydych chi'n rhiant (neu'r sawl sydd â chyfrifoldeb rhieni) ac yn gwneud cais am ganiatâd i apelio neu'n apelio, does dim angen i chi gael cynrychiolydd. Gallwch lenwi'r ffurflen hon eich hun a bydd swyddfa'r Uwch Dribiwnlys yn gohebu gyda chi. Ond mae croeso i chi gael eich cynrychioli gan dwrnai neu gan unrhyw unigolyn arall. Os oes gennych Gynrychiolydd, dylech roi ei fanylion yn y blychau pwrpasol yn **Rhan D**. Wedyn dim ond gyda'ch cynrychiolydd y bydd Swyddfa'r Uwch Dribiwnlys yn gohebu.

Rhan E – Ynglŷn â'r awdurdod lleol

Dylai pwy bynnag sy'n llenwi'r ffurflen hon fel ceisydd neu fel apelydd lenwi **Rhan E** yn rhoi'r wybodaeth y gofynnir amdani am yr awdurdod lleol.

Rhan F – Ynglŷn â Thribiwnlys Anghenion Addysgol Arbennig Cymru a benderfynodd ar eich achos

Dylai'r man lle gwrandawyd apêl neu hawliad TAAAC, dyddiad y penderfyniad a rhif yr apêl neu'r hawliad i gyd fod ar benderfyniad ysgrifenedig y tribiwnlys.

Rhan G – Rhesymau am unrhyw oedi

Dylech fod wedi gwneud cais ysgrifenedig i TAAAC am ganiatâd i apelio i'r Uwch Dribiwnlys fel ei fod wedi **ei dderbyn yn swyddfeydd TAAAC ddim hwyrach na 28 diwrnod** ar ôl i resymau ysgrifenedig gael eu hanfon atoch am benderfyniad y tribiwnlys (neu hysbysiad o resymau diwygiedig neu gywiriad yn dilyn adolygiad neu hysbysiad na fu cais i adolygu'n llwyddiannus).

Dylid anfon neu fynd â Ffurflen UT9 i Swyddfa Siambr Apeliadau Gweinyddol yr Uwch Dribiwnlys yng Nghanolfan Llysoedd Sifil Caerdydd fel y derbynnir hi ddim hwyrach nag un mis ar ôl y dyddiad yr anfonodd TAAAC hysbysiad atoch fod y Tribiwnlys wedi gwrthod neu roi caniatâd i apelio.

Os bydd eich cais neu apêl i'r Uwch Dribiwnlys yn hwyr, rhaid i chi ofyn am estyniad amser ac esbonio'r oedi yn **Rhan F** y ffurflen. Rhaid i chi roi rheswm da er mwyn i'r Uwch Dribiwnlys dderbyn eich cais neu apêl.

Os cafodd eich cais i TAAAC am ganiatâd i apelio ei wrthod am ei fod yn hwyr, dylech egluro'r oedi yn **Rhan F** y ffurflen. Gall yr Uwch Dribiwnlys ystyried hyd yr oedi, a materion eraill megis pwysigrwydd posibl yr achos ayb., ac felly gallwch grybwyll y rhain hefyd fel rhesymau.

Defnyddiwch y blwch a ddarperir ar y ffurflen neu ddalen ar wahân o bapur os oes angen. Os ydych yn defnyddio dalen ar wahân, cofiwch roi eich enw arni ynghyd â rhif apêl / hawliad TAAAC a'i hatodi'n gadarn i'r ffurflen.

Rhan H – Rhesymau dros Apelio

Rhaid i chi egluro paham eich bod yn meddwl bod penderfyniad TAAAC yn **anghywir yn ôl y gyfraith**. Enghreifftiau o gamgymeriadau cyfreithiol yw:

- Ni ddefnyddiodd y tribiwnlys y gyfraith gywir neu mae wedi dehongli'r gyfraith yn anghywir.
- Gwnaeth y tribiwnlys wall trefniadaethol.
- Nid oedd gan y tribiwnlys dystiolaeth, neu nid oedd ganddo ddigon o dystiolaeth, i gefnogi'i benderfyniad.
- Ni roddodd y tribiwnlys resymau digonol (yn ei benderfyniad ysgrifenedig neu'r datganiad ysgrifenedig o'i resymau).

Enghreifftiau yn unig yw'r rhain a gall penderfyniad TAAAC fod yn anghywir yn ôl y gyfraith am ryw reswm arall. Dylech esbonio mor fanwl ag y bo modd pam mae'r penderfyniad yn **eich achos penodol chi** yn anghywir yn ôl y gyfraith. Os oes gennych gynrychiolydd, bydd yn gallu'ch cynghori a gall lenwi'r ffurflen ar eich rhan. Ni ddylech fethu'r terfyn amser o **un mis** ar gyfer anfon eich ffurflen gais.

Bydd yr hyn a ddywedwch ar **Ffurflen UT9** yn cael ei ystyried fel eich prif gyflwyniadau yn yr apêl (hyd yn oed os mai gwneud cais am hawl i apelio yn unig yr ydych). Felly, dylech wneud yn siŵr eich bod yn dweud popeth yr ydych eisiau'i ddweud yn awr. Ar y llaw arall, cofiwch y gallai cyflwyniadau byr a chlir fod yn fwy effeithiol na rhai hir ailadroddus.

Gallwch ddefnyddio dalen ar wahân os dymunwch, ond rhowch eich enw arni ynghyd â rhif cyfeirnod yr apêl a'i hatodi'n gadarn i'r ffurflen.

Os rhoddodd TAAAC ganiatâd i chi apelio ar sail gyfyngedig a'ch bod yn awr yn apelio, nodwch, os gwelwch yn dda, a ydych hefyd yn dymuno gwneud cais am ganiatâd i apelio ar seiliau ychwanegol a thiciwch y ddau flwch yn **Rhan J Ffurflen UT9**

Rhan I - Cais am gael gwrandawriad llafar o Gais

Os ydych yn gwneud cais i'r Uwch Dribiwnlys am ganiatâd i apelio a'ch bod chithau neu eich cynrychiolydd am ymddangos gerbron barnwr yr Uwch Dribiwnlys mewn **gwrandawriad llafar o'ch cais**, llenwch y blychau perthnasol yn **Rhan I**.

Os gwrthodir caniatâd i chi apelio (neu os cewch ganiatâd ar seiliau cyfyngedig neu'n ddarostyngedig i amodau) heb wrandawriad llafar, fe gewch gyfle i ofyn (o fewn 14 diwrnod) i'r penderfyniad gael ei ailystyried mewn gwrandawriad llafar.

Fel arfer bydd gwrandawriadau'n cael eu cynnal mewn lleoliadau rhanbarthol ar draws Cymru. Gellir cynnal gwrandawriadau hefyd trwy gyswllt fideo o nifer o lefydd. Gall eich gwrandawriad gael ei gynnal yn Gymraeg. Rhowch dic yn y blwch. Anfonir

rhagor o wybodaeth atoch am wrandawiadau llafar os bydd barnwr yr Uwch Dribiwnlys yn caniatáu eich cais am wrandawiad.

Peidiwch â llenwi'r bocsys am wrandawiad llafar **os yw TAAAC wedi rhoi caniatâd i chi apelio**. Yn yr achos hwnnw, neu os bydd yr Uwch Dribiwnlys yn rhoi caniatâd i apelio i chi, cewch gyfle i ofyn am i'ch apêl gael ei chynnal **trwy wrandawiad llafar** yn ddiweddarach yn y broses.

Rhan J – Cais/Apêl i'r Uwch Dribiwnlys

Hyd yn oed os oes gennych gynrychiolydd, **rhaid i'r Ceisydd neu'r Apelydd lofnodi'r ffurflen yn bersonol yn Rhan J**. Bydd eich lofnod yn cael ei gymryd fel caniatâd i'r cynrychiolydd a enwir yn **Rhan D** weithredu ar eich rhan. Yr unig eithriad i hyn yw lle mae'r cynrychiolydd yn dwrnai. Rhagdybir bod twrnai'n gweithredu ar gyfarwyddiadau, a gall lofnodi'r ffurflen ar ran y Ceisydd neu'r Apelydd.

Anfon Ffurflen UT9 i Swyddfa'r Uwch Dribiwnlys

Torrwch y nodiadau hyn i ffwrdd a'u cadw mewn man diogel fel bod gennych gofnod o'r cyfeiriad isod.

Anfonwch **Ffurflen UT9**, a'r dogfennau a restrir ar ddiwedd y ffurflen, i Swyddfa Siambr Apeliadau Gweinyddol yr Uwch Dribiwnlys o fewn y **mis** a ganiateir (gweler y nodiadau i **Ran G** uchod). **Os ydych yn hwyr**, gallwch anfon eich ffurflen i mewn o hyd ond rhaid i chi esbonio pam yn **Rhan G** y ffurflen.

Cyfeiriad Siambr Apeliadau Gweinyddol yr Uwch Dribiwnlys yw:

Siambr Apeliadau Gweinyddol yr Uwch Dribiwnlys
Canolfan Llysoedd Sifil Caerdydd,
2 Heol y Parc,
Caerdydd CF10 ET
Ffôn: 02920 376521

Rhaid i chi amgáu'r dogfennau a restrir ar ddiwedd y ffurflen. Fel arall, efallai y bydd eich cais neu apêl yn cael eu gwrthod neu eu dal yn ôl.

Cysylltwch â swyddfa Caerdydd os na chewch wybod o fewn wythnos fod y ffurflen wedi'i derbyn.