

At ddefnydd swyddfa'n unig
Dyddiad derbyn
Rhif yr Achos.
Dyddiad cyhoeddi

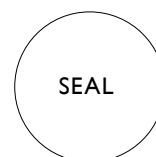
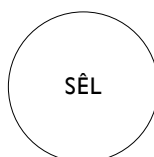
For office use only
Date received
Case no.
Date issued

Enw llawn y person y mae'r achos yn ymwneud ag ef/hi
(dyma enw'r person nad oes ganddo allu, neu yr honnir nad oes ganddo allu)

Full name of person to whom the application relates
(this is the name of the person who lacks, or is alleged to lack, capacity)

--

--



Darllenwch hwn i ddechrau

Please read first

- Os ydych yn dymuno cychwyn achos yn y Llys Gwarchod, rhaid i chi lenwi'r ffurflen hon a'i ffeilio gyda'r llys.
- Os gwneir eich cais yn ystod achos sy'n bodoli eisoes yna rhaid i chi lenwi ffurflen wahanol - yr hysbysiad cais COP9 ar gyfer ceisiadau o fewn achosion.
- Os ydych yn apelio yn erbyn penderfyniad y Llys Gwarchod, yna rhaid i chi lenwi'r COP35 hysbysiad apelydd.
- Rhaid i chi dalu ffi wrth ffeilio cais. Gweler y daflen ffioedd am fanylion.
- Efallai y bydd rhaid i chi dalu am unrhyw gostau a gyfyd yn ystod yr achos. Os bydd y llys o'r farn eich bod wedi ymddwyn yn afresymol, gellir gorchymyn i chi dalu costau partïon eraill.

- If you wish to apply to start proceedings in the Court of Protection you must complete this form and file it with the court.
- If your application is made in the course of existing proceedings then you need to complete a different form – the COP9 application notice for applications within proceedings.
- If you are appealing a Court of Protection decision then you need to complete the COP35 appellant's notice.
- You must pay a fee when you file an application. Please refer to the fees leaflet for details.
- You may need to pay for any costs you incur during proceedings. If the court considers that you have acted unreasonably you can be ordered to pay the costs incurred by other parties.

- Defnyddiwch ddalen bapur ar wahân i barhau os oes angen mwy o le arnoch i ateb cwestiwn. Ysgrifennwch eich enw, enw a dyddiad geni'r person y mae'r cais yn ymwneud ag ef/hi a rhif y cwestiwn yr ydych yn ei ateb ar bob dalen ar wahân.
- Ceir nodiadau cyfarwyddyd pellach ar ddiwedd y ffurflen hon.
- Os ydych angen cymorth i lenwi'r ffurflen hon, edrychwch ar y wefan, www.gwasanaeth-llysoeddem.gov.uk neu www.direct.gov.uk am fwy o arweiniad neu wybodaeth, neu cysylltwch â Gwasanaeth Ymholiadau'r Llys ar 0300 456 4600 neu courtprotectionenquiries@hmcourts-service.gsi.gov.uk.
- Ni all staff y Llys Gwarchod roi cyngor cyfreithiol. Os oes angen cyngor cyfreithiol arnoch, cysylltwch â thwrnai.
- Please continue on a separate sheet of paper if you need more space to answer a question. Write your name, the name and date of birth of the person to whom the application relates, and number of the question you are answering on each separate sheet.
- There are additional guidance notes at the end of this form.
- If you need help completing this form please check the website, www.hmcourts-service.gov.uk or www.direct.gov.uk, for further guidance or information, or contact Court Enquiry Service on 0300 456 4600 or courtprotectionenquiries@hmcourts-service.gsi.gov.uk.
- Court of Protection staff cannot give legal advice. If you need legal advice please contact a solicitor.

Adran I - Eich manylion (y ceisydd)

I.1 Eich manylion

☐ Mr. ☐ Mrs. ☐ Miss
☐ Ms. ☐ Arall _____

Enw cyntaf _____
 Enw(au) canol _____
 Cyfenw _____

I.2 Cyfeiriad (yn cynnwys y cod post)

Rhif ffôn

Yn ystod y dydd	
Gyda'r nos	
Symudol	

Cyfeiriad e-bost

Section I - Your details (the applicant)

I.1 Your details

☐ Mr. ☐ Mrs. ☐ Miss
☐ Ms. ☐ Other _____

First name _____
 Middle name(s) _____
 Last name _____

I.2 Address (including postcode)

Telephone no.

Daytime	
Evening	
Mobile	

E-mail address

I.3 A oes twrnai yn eich cynrychioli?
☐ Oes ☐ Nac oes

Os Oes, rhowch fanylion y twrnai.

Enw

Cyfeiriad (yn cynnwys y cod post)

Rhif ffôn	<input type="text"/>
Rhif ffacs	<input type="text"/>
Rhif DX	<input type="text"/>

Cyfeiriad e-bost

I.3 Is a solicitor representing you?
☐ Yes ☐ No

If Yes, please give the solicitor's details.

Name

Address (including postcode)

Telephone no.	<input type="text"/>
Fax no.	<input type="text"/>
DX no.	<input type="text"/>

E-mail address

I.4 I ba gyfeiriad y dylid anfon pob dogfen swyddogol?

- ☐ Eich cyfeiriad
- ☐ Cyfeiriad y twrnai
- ☐ Cyfeiriad arall
(rhowch fanylion os gwelwch yn dda)

I.4 To which address should all official documentation be sent?

- ☐ Your address
- ☐ Solicitor's address
- ☐ Other address
(please provide details)

I.5 Ai chi yw'r person y mae'r cais yn ymwneud ag ef/hi?

☐ Ia ☐ Na

Os Na, beth yw eich perthynas neu eich cysylltiad â'r person y mae'r cais yn ymwneud ag ef/hi?

I.5 Are you the person to whom this application relates?

☐ Yes ☐ No

If No, what is your relationship or connection to the person to whom the application relates?

- 1.6 Os ydych chi'n gwneud cais fel cynrychiolydd, nodwch ar ba sail, os gwelwch yn dda.

- 1.6 If you are applying in a representative capacity, please state what that capacity is.

Adran 2 - Y person y mae'r cais hwn yn ymwneud ag ef/hi

- 2.1 ☐ Mr. ☐ Mrs. ☐ Miss
☐ Ms. ☐ Arall _____

Enw cyntaf

Enw(au) canol

Cyfenw

- 2.2 Cyfeiriad (yn cynnwys y cod post)

Rhif ffôn

Yn ystod y dydd	
Gyda'r nos	
Symudol	

Cyfeiriad e-bost

- 2.3 Dyddiad Geni

D	D	M	M	B	B	B	B
---	---	---	---	---	---	---	---

☐ Gwryw ☐ Benyw

Section 2 - The person to whom this application relates

- 2.1 ☐ Mr. ☐ Mrs. ☐ Miss
☐ Ms. ☐ Other _____

First name

Middle name(s)

Last name

- 2.2 Address (including postcode)

Telephone no.

Daytime	
Evening	
Mobile	

E-mail address

- 2.3 Date of birth

D	D	M	M	Y	Y	Y	Y
---	---	---	---	---	---	---	---

☐ Male ☐ Female

Adran 3 - Caniatâd i wneud cais

- 3.1 A ydych chi angen caniatâd y llys i wneud y cais hwn? (Gweler nodyn 1)

☐ Ydw ☐ Nac ydw

Os Ydw, mae angen i chi hefyd lenwi ffurflen ganiatâd COP2.

Section 3 - Permission to apply

- 3.1 Do you need the court's permission to make this application? (See note 1)

☐ Yes ☐ No

If Yes, you also need to complete a COP2 permission form.

Adran 4 - Pobl y dylid cyflwyno y cais hwn iddynt/eu hysbysu amdano

4.1 Rhowch fanylion pob atebydd.
(Gweler nodyn 2)

Section 4 - People to be served with/notified of this application

4.1 Please give details of all respondents.
(See note 2)

Enw llawn gan gynnwys teitl	Cyfeiriad llawn gan gynnwys y cod post	Cysylltiad â'r person y mae'r achos yn ymwneud ag ef/hi
Full name including title	Full address including postcode	Connection to the person to whom the application relates

4.2 Rhowch fanylion pobl eraill y byddwch yn eu hysbysu. (Gweler nodyn 3)

4.2 Please give details of other people whom you will be notifying. (See note 3)

Enw llawn gan gynnwys teitl	Cyfeiriad llawn gan gynnwys y cod post	Cysylltiad â'r person y mae'r achos yn ymwneud ag ef/hi
Full name including title	Full address including postcode	Connection to the person to whom the application relates

Adran 5 -Y gorchymyn yr ydych yn gofyn i'r llys ei wneud

Section 5 - Order you are asking the court to make

5.1 Nodwch y mater yr ydych yn gofyn i'r llys wneud penderfyniad yn ei gylch? **(Gweler nodyn 4)**

5.1 Please state the matter you want the court to decide? **(See note 4)**

5.2 Nodwch os gwelwch yn dda pa orchymyn yr ydych yn gofyn i'r llys ei wneud? **(Gweler nodyn 5)**

5.2 Please state the order are you asking the court to make? **(See note 5)**

5.3 Sut fyddai'r gorchymyn o fudd i'r person y mae'r cais yn ymwneud ag ef/hi? **(Gweler nodyn 6)**

5.3 How would the order benefit the person to whom the application relates? **(See note 6)**

5.4 Ydych chi'n ymwybodol o gais/geisiadau blaenorol i'r Llys Gwarchod ynghylch y person y mae'r cais hwn yn ymwneud ag ef/hi?

☐ Ydw ☐ Nac ydw

Os Ydw, rhowch gymaint ag a allwch o'r wybodaeth ganlynol. Os bu mwy nag un cais blaenorol atodwch y wybodaeth ynghylch ceisiadau blaenorol ar ddalen o bapur ar wahân.

Enw'r ceisydd

Dyddiad y gorchymyn

D D M M B B B B

Rhif yr achos

Rhowch gopi o'r gorchymyn/gorchmynion ynghlwm, os ydynt ar gael.

☐ Copi ynghlwm

☐ Ddim ar gael

5.4 Are you aware of any previous application(s) to the Court of Protection regarding the person to whom this application relates?

☐ Yes ☐ No

If Yes, please give as much of the following information as you can. If there has been more than one previous application please attach the information about other previous applications on a separate sheet of paper.

The name of the applicant

The date of the order

D D M M Y Y Y Y

Case number

Please attach a copy of the order(s), if available.

☐ Copy attached

☐ Not available

Adran 6 - Mynychu gwrandawriadau llys

6.1 Os bydd y llys angen i chi fynychu gwrandawriad a fydd angen unrhyw gymorth neu gyfleusterau arbennig arnoch? (**Gweler nodyn 7**)

☐ Bydd ☐ Na fydd

Os Bydd, nodwch beth yw eich anghenion os gwelwch yn dda. Os bydd angen, efallai y bydd staff y llys yn cysylltu â chi ynghylch eich gofynion.

Section 6 - Attending court hearings

6.1 If the court requires you to attend a hearing do you need any special assistance or facilities? (**See note 7**)

☐ Yes ☐ No

If Yes, please say what your requirements are. If necessary, court staff may contact you about your requirements.

Adran 7 - Datganiad gwirionedd

Mae'r datganiad gwirionedd hwn i'w lofnodi gennych chi, eich twrnai neu eich cyfaill cyfreitha.

*(Rwy'n credu)(Mae'r ceisydd yn credu) bod y ffeithiau a nodir yn y ffurflen gais hon a'i hatodiad(au) yn wir.

Llofnodwyd

*Ceisydd(cyfaill cyfreitha'r ceisydd)(twrnai'r ceisydd)

Enw

Dyddiad

Enw'r ffyrm

Safle neu swydd a ddelir

* Dilëwch yr opsiynau mewn cromfachau nad ydynt yn berthnasol.

Section 7 - Statement of truth

The statement of truth is to be signed by you, your solicitor or your litigation friend.

*(I believe) (The applicant believes) that the facts stated in this application form and its annex(es) are true.

Signed

*Applicant('s litigation friend)('s solicitor)

Name

Date

Name of firm

Position or office held

* Please delete the options in brackets that do not apply.

Yn awr darllenwch nodyn 8 ynghylch beth i'w wneud nesaf.

Now read note 8 about what you need to do next.

Nodiadau cyfarwyddyd

Nodyn I

Caniatâd i wneud cais

Mewn rhai achosion, byddwch angen caniatâd y llys i wneud cais.

a) **Nid** ydych angen caniatâd y llys os yw'r cais:

- yn cael ei wneud gan berson nad yw'n meddu ar allu, neu yr honnir nad yw'n meddu ar allu (neu os yw'r person dan 18 oed, gan unrhyw un sydd â chyfrifoldeb rhieni);
- yn cael ei wneud gan y Twrnai Swyddogol, y Gwarcheidwad Cyhoeddus, neu gan ddirprwy a benodwyd gan lys;
- yn ymwneud â atwrneiaeth barhaus ac atwrneiaeth arhosol; neu
- ynghylch gorchymyn llys sy'n bodoli eisoes ac yn cael ei wneud gan berson a enwir yn y gorchymyn hwnnw.

b) **Efallai** na fyddwch angen caniatâd y llys os yw'r cais yn ymwneud ag eiddo a materion ariannol y person y mae'r cais yn ymwneud ag ef/hi.

Yn y rhan fwyaf o achosion, ni fyddwch angen caniatâd. Mae rhai eithriadau i'r rheol hon – **bydd** angen caniatâd arnoch pan fo:

- eich cais yn ymwneud ag ymarfer awdurdodaeth y llys dan adran 54(2) Deddf Ymddiriedolwyr 1925 ac nad ydych:
 - yn berson sydd wedi gwneud cais am benodi dirprwy;
 - yn ymddiriedolwr parhaus; neu
 - yn unrhyw berson arall a fyddai, yn ôl arfer yr Adran Siawnsri, wedi bod yn gymwys i wneud cais pe byddai wedi cael ei wneud yn yr Uchel Lys.
- bod eich cais dan adran 36(9) Deddf Ymddiriedolwyr 1925 am ganiatâd i benodi ymddiriedolwr newydd yn lle'r person y mae'r cais yn ymwneud ag ef/hi, ac nad ydych
 - yn gyd-ymddiriedolwr; neu
 - berson arall gyda phŵer i benodi ymddiriedolwr newydd.

Guidance notes

Note I

Permission to apply

In some cases you will need the court's permission to make an application.

a) You **do not** need the court's permission if the application:

- is made by a person who lacks or is alleged to lack capacity (or, if the person is under 18 years, by anyone with parental responsibility);
- is made by the Official Solicitor, the Public Guardian, or a court appointed deputy;
- concerns a lasting power of attorney or an enduring power of attorney; or
- is about an existing court order and is made by a person named in that order.

b) You **may not** need the court's permission if the application concerns the property and affairs of the person to whom the application relates.

In most cases you will not need permission. There are some exceptions – you **do** need permission where:

- your application relates to the exercise of the jurisdiction of the court under section 54(2) of the Trustee Act 1925, and you are not:
 - a person who has made an application for the appointment of a deputy;
 - a continuing trustee; or
 - any other person who, according to the practice of the Chancery Division, would have been entitled to make the application if it has been made in the High Court.
- your application is under section 36(9) of the Trustee Act 1925 for leave to appoint a new trustee in place of the person to whom the application relates, and you are not
 - a co-trustee; or
 - another person with the power to appoint a new trustee.

- bod eich cais yn ceisio ymarfer awdurdodaeth y llys dan adran 18(1)(b) (lle bo hyn yn ymwneud â gwneud rhodd o'r eiddo i'r person y mae'r cais yn ymwneud ag ef/hi), (h) neu (i) Deddf Gallu Meddyliol 2005 (y Ddeddf) ac nad ydych:
 - yn berson sydd wedi gwneud cais am benodi dirprwy;
 - yn berson a allai, dan unrhyw ewyllys y gwyddys amdani o eiddo'r person y mae'r cais yn ymwneud ag ef/hi dan ei ddiewyllysedd ddod â hawl i unrhyw eiddo neu unrhyw fudd ynddo;
 - yn berson sy'n atwrnai a benodwyd dan atwrneiaeth barhaus a gofrestrwyd yn unol â'r Ddeddf neu'r rheoliadau y cyfeirir atynt yn Atodlen 4 y Ddeddf;
 - yn berson sy'n rhoddwr atwrneiaeth arhosol a gofrestrwyd yn unol â'r Ddeddf; neu
 - yn berson y gellid disgwyl i'r person y mae'r cais yn ymwneud ag ef wneud darpariaeth ar ei gyfer pe byddai ganddynt allu i wneud hynny.
- your application is seeking the exercise of the court's jurisdiction under section 18(1) (b) (where this relates to the making a gift of the property of the person to whom the application relates), (h) or (i) of the Mental Capacity Act 2005 (the Act), and you are not:
 - a person who has made an application for the appointment of a deputy;
 - a person who, under any known will of the person to whom the application relates or under their intestacy, may become entitled to any property or any interest in it;
 - a person who is an attorney appointed under an enduring power of attorney which has been registered in accordance with the Act or the regulations referred to in Schedule 4 to the Act;
 - a person who is a donee of a lasting power of attorney which has been registered in accordance with the Act; or
 - a person for whom the person to whom the application relates might be expected to provide if they had capacity to do so.
- bod eich cais dan adran 20 Deddf Ymddiriedau Tir a Phenodiadau Ymddiriedolwyr 1996, ac nad ydych yn fuddiolwr dan yr ymddiriedaeth neu os ceir mwy nag yn, dan y ddwy neu fwy ohonynt.
- your application is under section 20 of the Trusts of Land and Appointment of Trustees Act 1996, and you are not a beneficiary under the trust or if there is more than one, by both or all of them.

c) Yr **ydych** angen caniatâd y llys ar gyfer pob cais arall.

c) You **do** need the court's permission for all other applications.

Lle bo rhan o'r cais yn ymwneud â mater sydd angen caniatâd, a rhan ohono heb fod angen caniatâd, yr ydych angen caniatâd y llys am y rhan sydd angen caniatâd yn unig.

Where part of the application concerns a matter that requires permission, and part of it does not, you need the court's permission only for that part of it which requires permission.

Nodyn 2

Atebwyr

Rhaid i chi roi manylion unrhyw berson y credwch yn rhesymol sydd â diddordeb sy'n golygu y dylent gael eu clywed gan y llys mewn perthynas â'r cais. Caiff atebwyr gyfle i ymuno fel partion yn yr achos os ydynt yn dymuno cymryd rhan yn y gwrandawriad.

Note 2

Respondents

You must provide the details of any person who you reasonably believe has an interest which means they ought to be heard by the court in relation to the application. Respondents have the opportunity to be joined as parties to the proceedings if they wish to participate in the hearing.

Rhaid i chi gyflwyno i'r atebwyr gopïau o'r holl ddogfennau yn ymwneud â'ch cais pan fydd y llys wedi cyhoeddi eich ffurflen gais er mwyn rhoi cyfle iddynt gefnogi neu wrthwynebu eich cais.

Nodyn 3

Pobl eraill i'w hysbysu

Rhaid i chi ddarparu manylion pobl eraill sy'n debygol o fod â diddordeb mewn cael eu hysbysu am eich cais. Rhaid i chi hysbysu'r bobl hyn pan fydd y llys wedi cyhoeddi eich ffurflen gais. Mae ganddynt gyfle i wneud cais i'r llys am gael ymuno fel partion yn yr achos os ydynt yn dymuno cymryd rhan.

Dylech geisio canfod o leiaf dri o bobl i'w hysbysu am eich cais. Os nad ydych eisoes wedi enwi'r aelodau canlynol o'r teulu agos fel atebwyr, dylid eu hysbysu, mewn trefn ddisgynnol fel y bo'n briodol i amgylchiadau'r person y mae'r cais yn ymwneud ag ef:

- a) gŵr/gwraig neu bartner sifil
- b) person nad yw'n ŵr/gwraig neu bartner sifil ond sydd wedi bod yn byw gyda'r person y mae'r cais yn ymwneud ag ef/hi fel pe baent felly
- c) rhiant neu warcheidwad
- d) plentyn
- e) brawd neu chwaer
- f) nain/taid, tad-cu/mam-gu neu ŵyr/wyres
- g) modryb neu ewythr
- h) nith neu nai
- i) llysfam neu lystad
- j) hanner brawd neu hanner chwaer

Lle byddwch o'r farn y dylid hysbysu person a restrir yn un o'r categorïau, a bod pobl eraill yn y categori hwnnw (e.e. y mae gan y person bedwar brawd a chwaer) dylech ddarparu manylion yr holl bobl a ddaw o fewn y categori hwnnw - oni fo rheswm da dros beidio gwneud hynny.

Nid oes angen i chi ddarparu manylion ar gyfer aelod agos o'r teulu a oedd yn ymwneud ond ychydig neu fawr ddim â'r person y mae'r cais yn ymwneud ag ef, neu os oes rheswm da arall paham na ddylent gael eu hysbysu.

Mewn rhai achosion, gallai'r person y mae'r cais yn ymwneud ag ef/hi fod yn agosach at bobl nad ydynt yn berthnasau, ac os felly, bydd yn briodol darparu eu manylion hwy yn lle aelodau agos o'r teulu.

You must serve respondents with copies of all documents relating to your application when the court has issued your application form, in order to allow them the opportunity to support or oppose your application.

Note 3

Other people to be notified

You must provide the details of other people who are likely to have an interest in being notified of your application. You must notify these people when the court has issued your application form. They have the opportunity to apply to the court to be joined as parties to the proceedings if they wish to participate.

You should seek to identify at least three people to be notified of your application. If you have not already named the following close family members as respondents, they should be notified in descending order as appropriate to the circumstances of the person to whom the application relates':

- a) spouse or civil partner
- b) person who is not a spouse or a civil partner but who has been living with the person to whom the application relates as if they were
- c) parent or guardian
- d) child
- e) brother or sister
- f) grandparent or grandchild
- g) aunt or uncle
- h) niece or nephew
- i) step-parent
- j) half-brother or half-sister

Where you think that a person listed in one of the categories ought to be notified, and there are other people in that category (e.g. the person has four siblings) you should provide the details of all of the people falling within that category – unless there is good reason not to do so.

You do not need to provide the details for a close family member who has little or no involvement with the person to whom the application relates, or if there is another good reason why they should not be notified.

In some cases, the person to whom the application relates may be closer to people who are not relatives and if so, it will be appropriate to provide their details instead of close family members.

Yn ogystal â'r rhestr uchod, dylech hefyd ddarparu manylion (os yn berthnasol):

- unrhyw berson â chyfrifoldeb rhieni, os yw'r person y mae'r cais yn ymwneud ag ef/hi dan 18 oed;
- unrhyw berson cyfreithiol neu naturiol sy'n debygol o gael ei effeithio gan ganlyniad y cais (e.e. awdurdod lleol neu ymddiriedolaeth gofal sylfaenol);
- unrhyw berson sydd ag awdurdod i weithredu fel atwrnai neu ddirprwy mewn perthynas â mater y mae'r cais yn ymwneud ag ef;
- unrhyw berson arall yr ydych o'r farn sydd â diddordeb mewn cael ei hysbysu (e.e. ffrind agos sy'n darparu gofal ar sail anffurfiol).

Nodyn 4

Mater yr ydych am i'r llys benderfynu arno

Ym mhob achos, rhaid i'r llys benderfynu a yw'r person y mae'r cais yn ymwneud ag ef/hi yn alluog i wneud penderfyniad ynghylch y mater y mae'r cais yn ymwneud ag ef. Felly y mae angen i chi ddatgan y mater yr ydych yn gofyn i'r llys benderfynu arno (e.e. y mater y teimlwnch na all y person y mae'r cais yn ymwneud ag ef wneud penderfyniad arno drosto'i hun neu drosti'i hun).

Er enghraifft, os yw eich cais yn ymwneud â lles personol, efallai y byddwch eisiau i'r llys benderfynu os yw'r person y mae'r cais yn ymwneud ag ef yn alluog i benderfynu ymhle y maent yn byw. Os yw eich cais yn ymwneud ag eiddo a materion ariannol, efallai y byddwch eisiau i'r llys benderfynu a yw'r person yn alluog i wneud penderfyniadau ynghylch rheoli eu buddsoddiadau.

Nodyn 5

Y gorchymyn yr ydych yn gofyn i'r llys ei wneud

Mae angen i chi nodi pa orchymyn yr ydych yn gofyn i'r llys ei wneud. Byddwch yn benodol ynghylch yr hyn yr ydych yn gofyn i'r llys ei wneud.

Er enghraifft, efallai eich bod am i'r llys orchymyn y dylai'r person y mae'r cais yn ymwneud ag ef/hi symud i gartref penodol, neu y dylid gwneud rhyw fuddsoddiad penodol. Ym mhob un o'r enghreifftiau byddai angen i chi ddarparu manylion penodol y cartref neu'r buddsoddiad.

In addition to the above list, you should also provide the details (if applicable) of:

- any person with parental responsibility, if the person to whom the application relates is under 18;
- any legal or natural person who is likely to be affected by the outcome of the application (e.g. a local authority or primary care trust);
- any person who has the authority to act as an attorney or deputy in relation to the matter to which the application relates;
- any other person you consider to have an interest in being notified (e.g. a close friend who provides care on an informal basis).

Note 4

Matter you want the court to decide

In each case, the court needs to decide whether or not the person to whom the application relates is capable of making a decision about the matter to which the application relates. You therefore need to state the matter you are asking the court to decide (i.e. the matter that you feel the person to whom the application relates cannot decide for himself or herself).

For example, if your application relates to personal welfare you may want the court to decide if the person to whom the application relates is capable of deciding where they live. If your application relates to property and financial affairs, you may want the court to decide whether the person is able to make decisions about the management of their investments.

Note 5

Order you are asking the court to make

You need to state the order you are asking the court to make. Please be specific about what you are asking the court to do.

For example, you may want the court to order that the person to whom the application relates moves to a particular residence, or that a particular investment is made. In each of the examples you would need to provide the particular details of the residence or investment.

Nodyn 6**Budd i'r person y mae'r achos yn ymwneud ag ef/hi**

Mae angen i chi egluro sut y byddai'r gorchymyn yr ydych yn gwneud cais amdano o fudd i'r person y mae'r cais yn ymwneud ag ef/hi. Os ydych chi'n gofyn i'r llys benodi dirprwy, eglurwch paham eich bod yn credu bod yn angenrheidiol a phaham na ddylai'r llys wneud y penderfyniad ar ran y person y mae'r cais yn ymwneud ag ef/hi

Nodyn 7**Mynychu gwrandawiadau llys**

Os byddwch angen cymorth neu gyfleusterau arbennig ar gyfer anabledd neu nam, nodwch eich gofynion yn llawn os gwelwch yn dda. Mae'n bwysig eich bod yn hysbysu'r llys o'ch anghenion, er mwyn osgoi achosi unrhyw oedi.

Bydd staff y llys angen gwybod, er enghraifft, a ydych eisiau i ddogfennau gael eu darparu mewn fformat gwahanol, megis Braille neu brint bras. Byddant hefyd angen gwybod am unrhyw ofynion penodol allai fod gennych pe cynhelir gwrandawriad, megis mynediad i gadair olwyn, system dolen clyw, neu ddehonglydd iaith arwyddion.

Nodyn 8**Beth i'w wneud nesaf**

Unwaith y byddwch wedi llenwi'r ffurflen gais, mae angen i chi ystyried pa ffurflenni eraill y mae angen i chi eu llenwi. Os oes gennych chi unrhyw amheuaeth, cysylltwch â'r gwasanaethau cwsmeriaid.

Note 6**Benefit to the person to whom the application relates**

You need to explain how the order you are asking for will benefit the person to whom the application relates. If you are asking the court to appoint a deputy, please explain why you think this is necessary and why the court should not make the decision on behalf of the person to whom the application relates.

Note 7**Attending court hearings**

If you need special assistance or special facilities for a disability or impairment, please set out your requirements in full. It is important that you make the court aware of your needs to avoid causing any delays.

The court staff will need to know, for example, whether you want documents to be supplied in an alternative format, such as Braille or large print. They will also need to know about any specific requirements should there be a hearing, such as wheelchair access, a hearing loop or a sign language interpreter.

Note 8**What you need to do next**

When you have completed this application form you need to consider which other forms you need to complete. If you are in doubt please contact customer services.

Math o Gais	Ffurflenni i'w llenwi
Yr ydych angen caniatâd ac Y mae eich cais yn ymwneud ag eiddo a materion ariannol	<p>Rhaid i chi lenwi'r ffurflenni canlynol yn awr:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ffurflen ganiatâd COP2 • Asesiad o allu COP3 <p>Rhaid i chi lenwi'r ffurflen ganlynol, ond gallwch ddewis gwneud hynny yn awr, neu aros hyd nes y rhoddir caniatâd:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gwybodaeth ategol ar gyfer ceisiadau ynghylch eiddo a materion ariannol COPIA <p>Os ydych chi'n gwneud cais i gael eich penodi'n ddirprwy, yna rhaid i chi lenwi'r ffurflen ganlynol, ond gallwch ddewis gwneud hynny yn awr, neu aros hyd nes y rhoddir caniatâd:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Datganiad dirprwy COP4
Yr ydych angen caniatâd ac Y mae eich cais yn ymwneud â lles personol	<p>Rhaid i chi lenwi'r ffurflenni canlynol yn awr:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ffurflen ganiatâd COP2 • Asesiad o allu COP3 <p>Rhaid i chi lenwi'r ffurflen ganlynol, ond gallwch ddewis gwneud hynny yn awr, neu aros hyd nes y rhoddir caniatâd:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gwybodaeth ategol ar gyfer ceisiadau lles personol COPIB <p>Os ydych chi'n gwneud cais i gael eich penodi'n ddirprwy, yna rhaid i chi lenwi'r ffurflen ganlynol, ond gallwch ddewis gwneud hynny yn awr, neu aros hyd nes y rhoddir caniatâd:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Datganiad dirprwy COP4

Type of application	Forms to be completed
You need permission and Your application relates to property and affairs	<p>You must complete the following forms now:</p> <ul style="list-style-type: none"> • COP2 Permission form • COP3 Assessment of capacity <p>You must complete the following form, but you can choose to do it now, or wait until permission is granted:</p> <ul style="list-style-type: none"> • COPIA Supporting information for property and affairs applications <p>If you are applying to be appointed as a deputy, then you must complete the following form, but you can choose to do it now or wait until permission is granted:</p> <ul style="list-style-type: none"> • COP4 Deputy's declaration
You need permission and Your application relates to personal welfare	<p>You must complete the following forms now:</p> <ul style="list-style-type: none"> • COP2 Permission form • COP3 Assessment of capacity <p>You must complete the following form, but you can choose to do it now, or wait until permission is granted:</p> <ul style="list-style-type: none"> • COPIB Supporting information for personal welfare applications <p>If you are applying to be appointed as a deputy then you must complete the following form, but you can choose to do it now or wait until permission is granted:</p> <ul style="list-style-type: none"> • COP4 Deputy's declaration

Math o Gais	Ffurflenni i'w llenwi
<p>Yr ydych angen caniatâd</p> <p>ac</p> <p>Y mae eich cais yn ymwneud ag eiddo a materion ariannol a lles personol</p>	<p>Rhaid i chi lenwi'r ffurflenni canlynol yn awr:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ffurflen ganiatâd COP2 • Asesiad o allu COP3 <p>Rhaid i chi lenwi'r ffurflenni canlynol, ond gallwch ddewis gwneud hynny yn awr, neu aros hyd nes y rhoddir caniatâd:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gwybodaeth ategol ar gyfer ceisiadau ynghylch eiddo a materion ariannol COPIA • Gwybodaeth ategol ar gyfer ceisiadau lles personol COPIB <p>Os ydych chi'n gwneud cais i gael eich penodi'n ddirprwy, yna rhaid i chi lenwi'r ffurflen ganlynol, ond gallwch ddewis gwneud hynny yn awr, neu aros hyd nes y rhoddir caniatâd:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Datganiad dirprwy COP4
<p>Nid oes angen caniatâd arnoch</p> <p>ac</p> <p>Y mae eich cais yn ymwneud ag eiddo a materion ariannol</p>	<p>Rhaid i chi lenwi'r ffurflenni canlynol yn awr:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Asesiad o allu COP3 • Gwybodaeth ategol ar gyfer ceisiadau ynghylch eiddo a materion ariannol COPIA <p>Os ydych chi'n gwneud cais i gael eich penodi'n ddirprwy yna rhaid i chi hefyd lenwi'r ffurflen ganlynol yn awr:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Datganiad dirprwy COP4

Type of application	Forms to be completed
<p>You need permission</p> <p>and</p> <p>Your application relates to property and affairs and personal welfare</p>	<p>You must complete the following forms now:</p> <ul style="list-style-type: none"> • COP2 Permission form • COP3 Assessment of capacity <p>You must complete the following forms, but you can choose to do it now, or wait until permission is granted:</p> <ul style="list-style-type: none"> • COPIA Supporting information for property and affairs applications • COPIB Supporting information for personal welfare applications <p>If you are applying to be appointed as a deputy then you must complete the following form, but you can choose to do it now or wait until permission is granted:</p> <ul style="list-style-type: none"> • COP4 Deputy's declaration
<p>You do not need permission</p> <p>and</p> <p>Your application relates to property and affairs</p>	<p>You must complete the following forms now:</p> <ul style="list-style-type: none"> • COP3 Assessment of capacity • COPIA Supporting information for property and affairs applications <p>If you are applying to be appointed as a deputy then you must also complete the following form now:</p> <ul style="list-style-type: none"> • COP4 Deputy's declaration

Math o Gais	Ffurflenni i'w llenwi
<p>Nid oes angen caniatâd arnoch ac</p> <p>Y mae eich cais yn ymwneud â lles personol</p>	<p>Rhaid i chi lenwi'r ffurflenni canlynol yn awr:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Asesiad o allu COP3 • Gwybodaeth ategol ar gyfer ceisiadau lles personol COPIB <p>Os ydych chi'n gwneud cais i gael eich penodi'n ddirprwy yna rhaid i chi hefyd lenwi'r ffurflen ganlynol yn awr:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Datganiad dirprwy COP4
<p>Nid oes angen caniatâd arnoch ac</p> <p>Y mae eich cais yn ymwneud ag eiddo a materion ariannol a lles personol</p>	<p>Rhaid i chi lenwi'r ffurflenni canlynol yn awr:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Asesiad o allu COP3 • Gwybodaeth ategol ar gyfer ceisiadau ynghylch eiddo a materion ariannol COPIA • Gwybodaeth ategol ar gyfer ceisiadau lles personol COPIB <p>Os ydych chi'n gwneud cais i gael eich penodi'n ddirprwy yna rhaid i chi hefyd lenwi'r ffurflen ganlynol yn awr:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Datganiad dirprwy COP4

Type of application	Forms to be completed
<p>You do not need permission and Your application relates to personal welfare</p>	<p>You must complete the following forms now:</p> <ul style="list-style-type: none"> • COP3 Assessment of capacity • COPIB Supporting information for personal welfare applications <p>If you are applying to be appointed as a deputy then you must also complete the following form now:</p> <ul style="list-style-type: none"> • COP4 Deputy's declaration
<p>You do not need permission and Your application relates to property and affairs and personal welfare</p>	<p>You must complete the following forms now:</p> <ul style="list-style-type: none"> • COP3 Assessment of capacity • COPIA Supporting information for property and affairs applications • COPIB Supporting information for personal welfare applications <p>If you are applying to be appointed as a deputy then you must also complete the following form now:</p> <ul style="list-style-type: none"> • COP4 Deputy's declaration

Os na allwch ddarparu'r ffurflen asesiad o allu COP3

Os na allwch ddarparu'r ffurflen asesiad o allu COP3 (er enghraifft, oherwydd bod y person y mae'r cais yn ymwneud ag ef/hi yn gwrthod derbyn asesiad) yna mae angen i chi llenwi a ffeilio datganiad tyst COP24 gyda'r ffurflen gais, gan egluro:

- paham na allwch ddarparu asesiad o allu;
- pa ymdrechion a wnaed (os o gwbl) i gael asesiad o allu; a
- phaham eich bod yn gwybod bod y person y mae'r cais yn ymwneud ag ef/hi yn analluog i wneud penderfyniad mewn perthynas â'r mater yr ydych am i'r llys benderfynu arno.

Dogfennau eraill i'w ffeilio

Rhaid i'r dogfennau canlynol hefyd gael eu ffeilio gyda'r ffurflen gais, os yw'n berthnasol:

- os rhoddwyd caniatâd eisoes, copi o'r gorchymyn llys yn rhoi caniatâd;
- y gorchymyn yn penodi dirprwy lle bo'r cais yn ymwneud â dirprwy neu'n cael ei wneud ganddo;
- y gorchymyn yn penodi cyfaill cyfreitha, lle bo'r cais yn cael ei wneud gan gyfaill cyfreitha neu'n ymwneud â phenodi cyfaill cyfreitha;
- gorchymyn y Llys Gwarchod, lle bo'r cais yn ymwneud â'r gorchymyn;
- gorchymyn o lys arall, lle bo'r cais yn ymwneud â'r gorchymyn;
- unrhyw dystiolaeth ysgrifenedig y bwriadwch ddibynnu arni (yn unol â'r cyfarwyddyd ymarfer perthnasol) gan ddefnyddio'r ffurflen datganiad tyst COP24;
- unrhyw ddogfennau eraill yr ydych yn cyfeirio atynt yn y ffurflen gais; ac
- unrhyw wybodaeth a deunydd arall a allai gael ei nodi mewn cyfarwyddyd ymarfer sy'n ategu Rheolau'r Llys Gwarchod 2007.

Mae'r llys angen dau gopi (h.y. y gwreiddiol ac un copi) o bob ffurflen a dogfen a ffeilir gennych.

Dychweler y ffurflenni gwreiddiol wedi'u llenwi a'r copïau at:

Y Llys Gwarchod
Archway Tower
2 Junction Road
Llundain N19 5SZ

If you are unable to provide the COP3 assessment of capacity form

If you are unable to provide the COP3 assessment of capacity (for example, because the person to whom the application relates refuses to undergo an assessment) then you need to complete and file a COP24 witness statement with the application form explaining:

- why you are not able to provide an assessment of capacity;
- what attempts (if any) you have made to obtain an assessment of capacity; and
- why you know or believe that the person to whom the application relates lacks capacity to make a decision in relation to the matter you want the court to decide.

Other documents to be filed

The following documents must also be filed with the application form, if applicable:

- if permission has already been granted, a copy of the court order granting permission;
- the order appointing a deputy, where the application relates to or is made by a deputy;
- the order appointing a litigation friend, where the application is made by, or where the application relates to the appointment of a litigation friend;
- the order of the Court of Protection, where the application relates to the order;
- the order of another court, where the application relates to the order;
- any written evidence on which you intend to rely (in accordance with the relevant practice direction) using the COP24 witness statement form;
- any other documents you refer to in the application form; and
- any other information and material as may be set out in a practice direction that supplements the Court of Protection Rules 2007.

The court requires two copies (i.e. the original plus one copy) of each form and document you file.

Please return the original completed forms, documents and copies to:

Court of Protection
Archway Tower
2 Junction Road
London N19 5SZ

Beth sy'n digwydd nesaf?**Os oes angen caniatâd arnoch i wneud cais**

Bydd y llys yn eich hysbysu pan fydd caniatâd yn cael ei roi, ei wrthod neu os pennwyd dyddiad ar gyfer gwrandio'r cais am ganiatâd.

Os rhoddir caniatâd yna bydd angen i chi ffeilio unrhyw ffurflenni eraill y mae angen i chi eu llenwi, os ydych wedi dewis peidio â ffeilio'r rhain gyda'r ffurflen ganiatâd.

Os rhoddir caniatâd a bod y llys wedi derbyn y ffurflenni cywir wedi'i llenwi, bydd y llys yn cyhoeddi eich ffurflen gais a bydd yr achos cyfreithiol yn cychwyn. Bydd y llys yn eich hysbysu pan fydd eich ffurflen gais wedi cael ei chyhoeddi a bydd y llys yn dychwelyd copi o'r ffurflen gais wedi'i selio, atoch. Bydd angen i chi gyflwyno copi i bob atebdydd a hysbysu'r person y mae'r achos yn ymwneud ag ef, a'r bobl eraill yr ydych wedi'u henwi yn adran 4.2 y ffurflen hon.

Os nad oes angen caniatâd arnoch i wneud cais

Pan fydd y llys wedi derbyn y ffurflenni cywir wedi'i llenwi, bydd yn cyhoeddi eich ffurflen gais a bydd yr achos cyfreithiol yn cychwyn. Bydd y llys yn eich hysbysu pan fydd eich ffurflen gais wedi cael ei chyhoeddi a bydd yn dychwelyd copi o'r ffurflen gais wedi'i selio, atoch. Bydd angen i chi gyflwyno copi i bob atebdydd a hysbysu'r person y mae'r achos yn ymwneud ag ef, a'r bobl eraill yr ydych wedi'u henwi yn adran 4.2 y ffurflen hon.

What happens next?**If you need permission to apply**

The court will notify you when permission is granted, refused or if a date has been fixed for a hearing of the application for permission.

If permission is granted then you will need to file any other forms you need to complete, if you have chosen not to file these with the permission form.

If permission is granted and the court has received the correct completed forms, the court will issue your application form and legal proceedings will start. The court will notify you when your application form has been issued and will return a sealed copy of the application form. You will need to serve a copy on each respondent and notify the person to whom the application relates and the other people you have named in section 4.2 of this form.

If you do not need permission to apply

When the court has received the correct completed forms, it will issue your application form and legal proceedings will start. The court will notify you when your application form has been issued and will return a sealed copy of the application form. You will need to serve a copy on each respondent and notify the person to whom the application relates and the other people you have named in section 4.2 of this form.