

한국폴리텍V대학 진주캠퍼스

2026년도 전문기술과정 모집요강

경남 진주시 모덕로 299(하대동)

055)760-9901

www.kopo.ac.kr/jinju

1

대학소개

<진주캠퍼스>

▶진주캠퍼스는?

- 국가에서 유일하게 운영하는 대한민국 대표 공공직업훈련기관
- **교육비, 실습재료비, 식비, 기숙사(원거리 거주 학생) 등 전액 무료!**
- **매월 지급되는 훈련수당 및 교통비!**(매달 출석률 80% 이상시)
- 1교원당 10개 기업체 전담 관리로 체계적인 취업률 관리
- 실습과 이론의 8:2 비율로 자격취득 및 실무중심의 커리큘럼
- 첨단실험·실습장비 완비, 실무위주의 현장 맞춤 기술교육
- 소그룹 지도교수제 운영으로 학생과 교수 간 지속적인 커뮤니케이션 강화
- 취업하면 진주폴리텍(취업률 76.2%, 취업유지율 86.9% (2025.3.31. 기준))
- 수료 후 취업 알선 및 사후 지도
- 실업급여수급자는 재학기간 내 구직활동 면제
- 기능사 필기 시험 면제(개인별 훈련시간의 70% 이상 이수자)
- 국가기술자격증 실기 검정수수료 1회 지원

▶지원 방법은? 11월 1일(토)부터 온라인, 방문 접수 가능

▶전문기술과정(주간1년)이란?

- 기술집약적인 산업사회의 생산현장에서 기초적인 지식과 기능을 가지고 직무를 수행할 수 있는 인력을 양성하는 과정
- (학과) 컴퓨터응용기계 / 자동화시스템 / 에너지산업설비 / 광고디자인

▶하이테크과정(주간1년)이란?

- 4차산업혁명과 관련된 유망직종의 인력 양성을 위한 융합형 기술교육 고급과정
- (학과) 스마트전기 / 3차원 측정 / AI소프트웨어

과정	연령기준 (교육개시일)	학력	지원자격
전문기술 (주간)	만 15세 이상	학력무관	취업 희망자(고용보험 미가입자)

학 과	소 개
컴퓨터응용기계과 (과정평가형) 일반기계기사 컴퓨터응용가공산업기사	■ 주요교과목 - CAM/CAD: 컴퓨터 활용한 항공기 부품 설계 및 프로그램 작성 - CNC선반: 컴퓨터 활용한 원통형 각종 부품 제작 - 머시닝센터: 컴퓨터 활용한 가공데이터 생성 및 입체 ■ 취업 분야 - 기업체의 설계 및 생산관리 분야 - 항공기 및 우주산업 가공기술 분야(조립 제외)
자동화시스템과 (과정평가형) 설비보전기사 자동화설비산업기사	■ 주요교과목 - PLC·PC 제어: 제어 소프트웨어 프로그래밍 기술 - CAD: CAD 소프트웨어를 이용하여 자동화 장비의 몸체 설계 - 시퀀스 제어: 장비를 움직이는 전기, 전기제어 기술 - 공유압 제어: 로봇의 손에 해당하는 부분을 제어하는 기술 ■ 취업 분야 - 자동화, 로봇 부분의 설계, 제어 및 시운전 - 자동화 장비 설비보전, PLC제어, 전기제어, 공유압제어 분야
에너지산업설비과 (과정평가형) 용접기사	■ 주요교과목 - 피복아크용접(SMAW): 피복제를 바른 용접봉과 피 용접물 간에 발생하는 전기 아크열을 이용하여 접합 - 가스텅스텐아크용접(GTAW): 텅스텐 전극과 모재 사이에 발생하는 아크열로 모재와 용접봉을 녹이면서 접합 ■ 취업 분야 - 발전설비 제작 및 산업기계 분야 - 철 구조물 및 용접검사 분야
광고디자인과 (과정평가형) 시각디자인산업기사	■ 주요교과목 - 편집디자인: 편집소프트웨어 활용 패키지와 출판물 등 콘텐츠 제작 - 영상디자인: 영상편집툴 활용 동영상편집과 애니메이션 등 제작 - 웹디자인: 웹페이지 디자인과 웹퍼블리싱, SNS마케팅 디자인 제작 ■ 취업 분야 - 시각디자인 · 광고디자인 · 웹디자인 · 편집디자인 · 마케팅디자인 분야

3

전문기술과정 전형 일정

과 정	차수	원서접수	면접	합격자발표 및 등록
전문기술 (주간1년)	모집 1차	2025.11.01.(토) ~2025.12.15.(월) 17시	2025.12.18.(목)	2025.12.23.(화) 10시 ~2025.12.26.(금) 18시
	모집 2차	2025.12.16.(화) ~2026.02.02.(월) 17시	2026.02.05.(목)	2026.02.10.(화) 10시 ~2026.02.12.(목) 18시
추가모집		· 결원 발생시 별도계획 수립 후 추가모집 시행		
개학		2026.3.3.(화)		
■ 원서비 및 전형료 무료 ■ 인터넷 원서접수 - 접수방법: 진주캠퍼스 홈페이지 온라인 접수 - 원서접수 마감: 접수 종료일 17:00까지 ■ 오프라인 원서접수 - 접수방법: 진주캠퍼스 교학처 - 접수마감: 평일 09:00 ~ 17:00				■ 서류제출 주소지 안내 (등기우편) - (52766) 진주시 모덕로 299 한국폴리텍대학 진주캠퍼스 본관1층 교학처 ■ 면접 안내 - 개인별 면접 시간 및 장소는 면접일 전일 캠퍼스 홈페이지에 공지 하며, 개별 공지하지 않음 - 면접 불참자는 불합격 처리됨

4

모집인원

학과	직종	모집 정원	모집 인원	모집1차			모집2차		
				소계	일반	기회 균형	소계	일반	기회 균형
소 계		115	138	90	72	18	48	33	15
컴퓨터응용기계	머시닝센터	25	30	20	16	4	10	7	3
자동화시스템	시스템제어	25	30	20	16	4	10	7	3
에너지산업설비	특수용접	25	30	20	16	4	10	7	3
광고디자인	디지털디자인	40	48	30	24	6	18	12	6

1. 모집요강 기재 내용은 대학 사정에 따라 변경될 수 있음
2. 학과 및 모집 차수별 모집인원은 대학 사정에 따라 변경될 수 있음
3. 대학 사정에 의해 학과 통폐합이 있을 수 있음
4. 모집은 학과(직종) 단위로 하고 모집인원은 캠퍼스 정원의 120% 이내 선발
5. 기회균형선발은 모집정원의 30% 선발.

※ 기회균형선발 (「직업교육훈련촉진법」 시행령 제10조 해당자)

6. 각 전형 미달 시 일반선발과 기회균형선발 교차하여 선발

전문기술과정

□ 기본 입학 자격 「국민 평생 직업능력 개발법」 제3조, 같은법 시행령 제4조, 제6조, 제6조의2

구분	내용
일반 선발	<p>* 근로자의 경우 수업에 정상적으로 참여가 가능한 자에 한함 * 아래 중 둘 이상에 해당할 경우 그 관련 요건을 모두 충족하여야 함¹⁾ ☞ 상세 입학 자격 기준(세부요건) 확인 필요</p> <p>▶ (공동) 만 15세 이상 아래 중 하나에 해당하는 취업을 희망하는 자</p> <p>① (미취업자) 고용보험에 가입되지 않은 자 ☞ ② (비정규 형태 근로자) 일용직, 단시간 근로자, 기간제 근로자, 일시적사업 고용근로자(서식5) ☞ ③ (개인사업자) ☞ ④ (노무제공자) ⑤ (난민) 「난민법」 시행령 제15조에 해당하는 난민 - 법무부장관 명의 직업훈련 추천서(서식6)를 받은 자에 한함 ⑥ (결혼이민자등) 「다문화가족지원법」 시행령 제11조에 해당하는 결혼이민자등 - 대한민국 국민과 혼인한 적이 있거나 혼인 관계에 있는 재한외국인 - 귀화 허가를 받은 자 ⑦ (대학 재학생) 「고등교육법」 제2조에 따른 학교의 재학생 중 졸업까지 남은 수업 연한이 2년 이내인 자 (야간,방송대학통신대학방송통신대학 및 사이버대학은 수업 연한 무관) ☞ ⑧ (법인대표자) 「부가가치세법」 제8조에 따라 사업자등록증을 발급받은 법인의 대표자 ☞ ⑨ (고유번호를 부여받은 단체 대표) 「소득세법」 제168조 또는 「국세기본법 시행령」 제8조 등에 따라 고유번호를 부여받은 단체의 대표 ⑩ (자영업자인 피보험자) 「고용보험법」 제2조제1호나목에 따른 자영업자인 피보험자</p>

예시-1) 사업자등록이 되어 있는 사람이 [기본입학자격 ① 고용보험 미가입자]로 지원할 경우,
[기본입학자격 ③ 또는 ⑧ 또는 ⑨]의 세부요건을 충족하여야 함

상세 입학 자격 기준

구분	내용
일반 선발	<p>○ 비정규형태 근로자</p> <ul style="list-style-type: none"> - (일용직) 하루를 단위로 근로계약을 체결한 근로자 - (단시간근로자) 1주 동안의 근로시간이 그 사업장에서 같은 종류 업무에 종사하는 통상 근로자의 근로시간에 비해 짧은 근로자 - (기간제근로자 및 일시적사업 고용 근로자) 일시적 사업 또는 계속 사업을 위해 기간의 정함이 있는 근로계약을 체결한 근로자 <p>○ 개인사업자</p> <ul style="list-style-type: none"> - (공통) 「부가가치세법」 제8조에 따라 사업자등록증을 발급받은 개인 사업자 중 원서접수 전일까지 사업기간이 1년 이상(사업자등록증의 개업연월일 기준)인 사람 <ul style="list-style-type: none"> ※ 2명 이상이 공동으로 사업자 등록을 한 경우 “종합소득세” 신고 시 분배 비율에 따라 인정된 소득금액 합산(소득금액증명 확인) - (부동산임대사업자) 최근 1년간 「부가가치세법」 제55조제2항에 따라 신고한 부동산임대공급금액이 4천 8백만원 미만인 사람 <ul style="list-style-type: none"> ※ 면세사업자 또는 간이과세자에 해당하는 사람은 사업기간 1년 미만 지원 가능 - (부동산임대업 이외) 최근 1년간 매출과세표준(수입금액)이 4억 미만인 사람 <ul style="list-style-type: none"> ※ 간이과세자 또는 사업 부진에 따른 휴업신고자는 사업기간 1년 미만 지원 가능 ※ 사업자등록증이 여러 개일 경우 합산하여 4억 미만인 사람 <p>○ 노무제공자</p> <ul style="list-style-type: none"> - 「소득세법 시행령」 제137조제1항에 따른 사업자 또는 영리를 목적으로 자기의 계산과 책임 하에 근로를 제공하는 사람으로서 최근 3개월간 월평균 소득이 500만원 미만인 사람 <ul style="list-style-type: none"> ※ 특수형태근로종사자, 플랫폼종사자, 프리랜서 등 다른 사람의 사업을 위하여 자신이 직접 노무를 제공하고 그 대가를 지급받는 사람 <p>○ 법인의 대표자</p> <ul style="list-style-type: none"> - 「부가가치세법」 제8조에 따라 사업자등록증을 발급받은 법인의 대표자로서 사업기간이 1년 이상(사업자등록증의 개업연월일 기준)이면서 최근 1년간 월평균 소득이 300만원 미만인 사람 <p>○ 고유번호를 부여받은 단체의 대표</p> <ul style="list-style-type: none"> - 「소득세법」 제168조 또는 「국세기본법 시행령」 8조 등에 따라 고유번호를 부여받은 단체의 대표로서 최근 1년간 월평균 소득이 300만원 미만인 사람

구분	내용
전문기술	가. 「국민기초생활보장법」에 따른 수급권자 나. 「장애인복지법」에 따른 장애인 다. 고등학교 중퇴 이하 학력자 라. 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따른 국가유공자 및 유족·가족 마. 「제대군인지원에 관한 법률」 제4조에 따른 중·장기복무 제대군인 바. 「한부모가족지원법」 제4조제1호에 해당하는 자 사. 「고용상 연령차별금지 및 고령자고용촉진에 관한 법률」 제2조제1호 또는 제2호에 따른 고령자 또는 준고령자 아. 「군인사법」 제46조의2에 따른 전직지원교육 대상자 중 장기 복무(10년)한 전역 예정 군인

※ 기회균형선발 대상자 (「직업교육훈련촉진법」 시행령 제10조 해당자)

※ 기회균형선발은 모집정원의 30% 의무 선발. 단, 미달시 일반선발과 교차하여 선발

○ 만점의 5% 가산점 적용

구분	지원자격
난민	「난민법」 시행령 제15조에 해당하는 자 법무부장관 명의 직업훈련 추천서(서식6)를 받은 자에 한함
결혼이민자등	「다문화가족지원법」 시행령 제11조에 해당하는 자 1) 대한민국 국민과 혼인한 적이 있거나 혼인 관계에 있는 재한외국인 2) 귀화 허가를 받은 자
자립준비청년 (보호종료아동)	아동양육시설, 공동생활가정, 가정위탁 등의 보호가 종료된 34세 이하 청년
다문화가정의 자녀	「다문화가족지원법」 제2조에 따른 다문화가족의 자녀로, 한국 국적자인 본인에 한함
학교밖청소년	학교밖청소년센터를 6개월 이상 이용하고 센터 프로그램에 1회 이상 참여한 자
가정밖청소년	청소년복지시설에 입·퇴소한 만34세 이하 청년
폐업 개인사업자	1년 이상 사업을 유지하고 폐업 후 2년 이내인 자(원서접수일 기준)

구분	내용						
선발 제외	<p>■ 폴리텍대학 2003년 이후 개설과정 3회 이상 수강자</p> <ul style="list-style-type: none"> - 미수료(중도탈락 등)한 경우도 훈련 횟수에 포함 - 최종변동구분(제적, 자퇴, 조기취업, 졸업)의 최종변동일 이후 고용보험 가입 이력이 180일 이상일 경우, 해당 교육과정까지의 수강 이력은 교육 횟수에 포함되지 않음 (여러 사업장에서 근무한 기간을 합산하여 180일 이상 되는 경우 근무 경력 합산 인정) <p style="text-align: center;">[폴리텍대학 개설과정]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>과정</th><th>내용</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>직업교육과정</td><td> <ul style="list-style-type: none"> · 전문기술과정 · 하이테크과정 · 일반계고위탁과정 </td></tr> <tr> <td>재취업과정</td><td> <ul style="list-style-type: none"> · 중장년특화과정(장기) · 여성재취업과정 </td></tr> </tbody> </table> <p>■ 「공무원연금법」 제3조제1항제1호가목 및 「사립학교교직원 연금법」을 적용받고 현재 재직 중인 사람</p> <p>■ 「군인연금법」에 따른 군인으로 재직 중인 사람. 다만, 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 사람은 선발 제외 대상 아님</p> <ul style="list-style-type: none"> - 「제대군인지원에 관한 법률」 제13조제2항을 적용받는 사람 - 「군인사법 시행령」 제60조의2제4항을 적용받는 사람(6개월 이내에 전역 예정인 경우) <p>■ 「국민평생직업능력개발법」 제55조 및 같은법 시행규칙 제22조에 따른 자원용자수강 제한의 기간이 종료되지 않은 사람</p> <p>■ 「고용보험법」 시행령 제56조제4항에 따라 부정행위에 따른 지원금 등의 반환 명령을 받고 그 납부의 의무를 이행하지 아니하는 사람</p> <p>■ 중앙행정기관 또는 지방자치단체로부터 훈련비를 지원받는 사업에 참여하는 사람</p> <p>■ 입학전형관리(소)위원회에서 교육에 부적합하다고 인정되는 자</p>	과정	내용	직업교육과정	<ul style="list-style-type: none"> · 전문기술과정 · 하이테크과정 · 일반계고위탁과정 	재취업과정	<ul style="list-style-type: none"> · 중장년특화과정(장기) · 여성재취업과정
과정	내용						
직업교육과정	<ul style="list-style-type: none"> · 전문기술과정 · 하이테크과정 · 일반계고위탁과정 						
재취업과정	<ul style="list-style-type: none"> · 중장년특화과정(장기) · 여성재취업과정 						

□ 면접 전형 안내

가. 면접고사

성적반영	실시내용	비고
면접비율 100%	<ul style="list-style-type: none"> · 지원동기, 취업의지, 자기개발, 대인관계 · 직업윤리, 학습능력, 가치관 · 학업에 대한 의지, 지원학과에 대한 이해도 · 학과 특성에 따라 수학 가능여부 판단 	NCS기반 면접

※ 면접전형 미응시자는 불합격 처리함

나. 기본 원칙

구분	내용
선발 방법	<ul style="list-style-type: none"> · 학생 선발은 면접 점수(100점 만점)에 가산점(해당자)을 합산하여 총점의 고득점 순으로 선발하는 것을 기본으로 함 · 최초합격자의 미등록으로 인한 결원은 예비합격후보자 중에서 입시 환산성적 총점의 고득점자 순으로 충원합격자 선발 · 충원합격자 등록기간 이후의 결원은 다음 모집차수로 이월하여 선발 · 제출서류가 위변조되거나 불법한 행위로 합격한 사실이 판명되면 입학 취소 · 입학전형 개별성적은 공개하지 않으며, 사정방법 등 본 대학 모집요강에 구체적으로 명시되지 않은 사항은 입학전형관리(소)위원회의 심의를 거쳐 결정 · 신체장애자는 학과(직종) 특성에 따라 교육에 지장이 없는 자를 선발하며 부적격자 판정의 경우 그 사유를 명확히 기록하여 둠 · 합격자 선발 이후 수험자의 입학 자격에 변경이 발생한 경우, 입학 자격 재심의를 위해 수험자에게 추가 서류를 요구할 수 있으며, 이에 불응 시 합격이 취소될 수 있음
합격자 동점자 처리기준	<ul style="list-style-type: none"> · NCS 영역별 우선순위에 따라 고득점 순으로 선발 <ol style="list-style-type: none"> 1. 의사소통능력 항목 면접점수 우수자 2. 자기개발능력 항목 면접점수 우수자 3. 대인관계능력 항목 면접점수 우수자 4. 직업윤리 항목 면접점수 우수자 5. 수리능력 항목 면접점수 우수자

□ 합격자 발표 및 등록

구분	내용
합격자 발표	<ul style="list-style-type: none"> ■ 수험생이 반드시 합격 여부를 스스로 조회 및 확인 해야하는 의무가 있음 ■ 합격자 발표는 학교 홈페이지를 통해 실시하며 개별 통보하지 않음 <ul style="list-style-type: none"> - 면접 응시자는 반드시 합격자 발표기간 내 합격여부를 확인해야 하며, 미확인으로 인한 불이익은 본인의 책임임 ■ 최초합격 및 예비합격 후보자의 예비 순번은 최초 합격자 발표일에 일괄 공개하며, 총원기간 동안 수험자는 본인의 예비 순번을 계속 열람할 수 있음
등록 방법	<ul style="list-style-type: none"> ■ 입학서약서 온라인으로 제출 ■ 등록기간 중 등록하지 않을 경우 입학 의사가 없는 것으로 간주하여 별도의 추가 연락없이 입학을 취소함 ■ 캠퍼스 홈페이지를 통해 등록 가능 ■ 2개 이상의 폴리텍대학 내 캠퍼스에 이중으로 등록 시 합격 무효 처리 ■ 입학확정일 이전 대학*에 등록한 자가 다른 대학*에 합격하여 등록을 원할 경우 “등록포기” 후 합격 대학*에 등록하는 것을 원칙으로 함 <ul style="list-style-type: none"> * 한국폴리텍대학 대학, 캠퍼스, 교육원 포함 ■ 합격 후라도 지원 방법에 위반 사항이 있거나 부정 사실이 밝혀지면 입학을 무효로 함
합격자 총원	<ul style="list-style-type: none"> ■ 총원합격자 발표는 지원자 연락처(원서접수 시 지원자가 입력한 본인 전화번호)로 개별 통보함 <ul style="list-style-type: none"> - 전화총원 시 연락 가능한 전화번호를 정확히 기재하기 바람 ■ 총원합격 통보를 받은 자는 등록 또는 등록포기 의사를 표시하여야 하며, 등록포기 의사를 표시할 경우 불합격 처리하고 다음 순위자로 총원함 ■ 총원합격자 개별 통보 시 대학의 3회(전화 또는 문자) 이상 연락 시도에도 불구하고 연락불가인 자는 불합격 처리하고 다음 순위자로 총원함 <ul style="list-style-type: none"> - 전화통화 불가 및 연락처 변경으로 발생된 수험생의 불이익은 수험생 본인의 책임임
등록 포기	<ul style="list-style-type: none"> ■ 방법 <ol style="list-style-type: none"> ① 대학 홈페이지(입학안내-합격자조회-로그인)에서 등록포기원 제출 ② 대학 교학처에 직접 방문하여 등록포기원 작성 후 제출 ■ 등록포기 신청이 승인처리 되면 취소할 수 없으니 유의하기 바람

유의사항	내 용								
접수취소 (변경)불가	<ul style="list-style-type: none"> 원서접수가 완료된 이후에는 접수 취소 및 변경할 수 없으며, 접수된 서류는 반환하지 않음 								
폴리텍 대학 간 복수지원 가능	<ul style="list-style-type: none"> 폴리텍 대학 간 복수지원 제한 없음 <ul style="list-style-type: none"> 등록 및 등록포기와 관계없이 지원 가능. 단, 이중등록 금지 동일한 캠퍼스 · 모집과정 · 모집(과정)차수에서 한 개 학과만 지원가능 								
면접 불참자	<ul style="list-style-type: none"> 면접 불참자는 불합격 처리되므로, 지원시 캠퍼스의 면접일정 확인 바람 								
전화번호 정확히 입력	<ul style="list-style-type: none"> 전화충원 시 연락 가능한 전화번호(추가연락처 포함)를 원서접수 시 정확히 입력해야 하며, 충원합격자 개별통보(전화충원 시) 시 연락 시도에도 불구하고 연락이 두절된 자는 불합격 처리하고 다음 순위자로 충원함 								
필수(추가) 서류 제출	<ul style="list-style-type: none"> 원서접수 완료 후, 추가 제출서류가 필요한 수험자는 반드시 지정된 기한까지 방문 또는 등기우편을 통해 제출해야 하며 서류미제출자 및 서류미비자는 불합격 처리함 제출서류는 지원자 기준으로 발급하여야 하며, 원서접수일 기준으로 6개월 이내 발급서류만 인정함 지원자격을 확인하기 위하여 추가 서류 제출을 요구할 수 있음 								
기회균형선발 대상자	<ul style="list-style-type: none"> 기회균형선발 대상자로 지원한 경우, 해당자격의 증빙서류를 기한 내 제출하지 못하거나 서류가 미비할 경우 불합격 처리함 								
합격/입학 무효처리	<ul style="list-style-type: none"> 아래 어느 하나에 해당하는 자는 입학 후라도 합격 또는 입학을 무효로 함 <ul style="list-style-type: none"> 입학원서, 학교생활기록부, 졸업증명서, 성적증명서, 기타 증빙서류 등 제출서류를 위 · 변조한 사실이 발견된 자 합격 또는 입학한 후라도 사실조회 결과 지원자격 미달인 자 등록기간에 등록을 하지 않은 자 교육개시일 전일까지 고용보험 상실 처리가 되지 않은 자 폴리텍대학 내 과정구분 없이 이중등록이 된 자 기타 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인된 자 								
기타	<ul style="list-style-type: none"> 학과별 모집정원의 50% 미만 등록 시 해당학과를 개설하지 않을 수 있음 모집요강 기재 내용은 대학 사정에 따라 변경될 수 있음 학과 및 모집차수별 모집인원은 대학 사정에 따라 변경될 수 있음 대학 사정에 의해 학과 통폐합이 있을 수 있음 								
문의 전화	<ul style="list-style-type: none"> 학과별 문의전화 <table border="0"> <tr> <td>(컴퓨터응용기계과)</td> <td>055-760-2243, 2244</td> </tr> <tr> <td>(자동화시스템과)</td> <td>055-760-2252, 2250</td> </tr> <tr> <td>(에너지산업설비과)</td> <td>055-760-2280, 2282</td> </tr> <tr> <td>(광고디자인과)</td> <td>055-760-2270, 2271, 2272, 2240</td> </tr> </table> 	(컴퓨터응용기계과)	055-760-2243, 2244	(자동화시스템과)	055-760-2252, 2250	(에너지산업설비과)	055-760-2280, 2282	(광고디자인과)	055-760-2270, 2271, 2272, 2240
(컴퓨터응용기계과)	055-760-2243, 2244								
(자동화시스템과)	055-760-2252, 2250								
(에너지산업설비과)	055-760-2280, 2282								
(광고디자인과)	055-760-2270, 2271, 2272, 2240								

유의사항	내 용
	<ul style="list-style-type: none"> ■ 입시 · 등록 · 기숙사 문의전화 (입시 · 등록) 055-760-2222 (기숙사 생활관장) 055-760-2229 (기숙사 사감) 055-760-2228

○ 유의사항

- 접수된 서류는 일체 반환되지 않으며, 접수 후 기재사항은 변경할 수 없음
- 제출 서류는 6개월 이내 발급본 제출을 원칙으로 함 (예외 별도 표기)
- 모든 외국어 증명서는 반드시 한글로 번역하여 공증사무소 공증 또는 외국어 번역 행정사의 번역·인증을 받아 제출
- 재지원 수험자 중복 서류 면제 가능
- 지원자격 확인을 위하여 추가로 서류제출을 요구할 수 있음

○ 지원자격 서류

지원자 구분		제출서류	비고(발급기관)
모든 지원자		<ul style="list-style-type: none"> ■ 입학원서 [서식2] ■ 개인정보이용 동의서 [서식1] 	▶ 온라인 접수자 제출 불필요
미취업자 (고용보험 미가입자)		■ 제출서류 없음	▶ 담당자가 시스템 조회
비정규형태 근로자		■ 비정규 형태임을 증빙하는 근로계약서 또는 확인서 [서식5]	
개인 사업자	개인사업자 (부동산 임대업 외)	<ul style="list-style-type: none"> ■ (일반) 사업자등록증명원+부가가치세과세표준증명원 또는 신고사실없음 사실증명 ■ (간이) 사업자등록증명원 ■ (면세) 사업자등록증명원+부가가치세면세사업자 수입금액증명원 또는 신고사실없음 사실증명 ■ (휴업) 휴업사실증명원 	▶ 세무서 및 홈택스
	부동산 임대 사업자	<ul style="list-style-type: none"> ■ (일반) 사업자등록증명원+부동산임대공급가액명세서 또는 신고사실없음 사실증명 ■ (간이) 사업자등록증명원 ■ (면세) 사업자등록증명원 ■ (휴업) 휴업사실증명원 	
법인 대표자		<ul style="list-style-type: none"> ■ 사업자등록증명원 ■ 소득금액증명원 또는 신고사실없음 사실증명 	
고유번호 단체대표		<ul style="list-style-type: none"> ■ 고유번호증 ■ 소득금액증명원 또는 신고사실없음 사실증명 	
노무제공자		<ul style="list-style-type: none"> ■ 아래 서류 중 택 1 <ul style="list-style-type: none"> - 최근 3개월간 급여명세서 또는 급여이체내역 - 노무제공 사실 확인서[서식10] 	▶ 산업체
자영업자 중 고용보험 피보험자		<ul style="list-style-type: none"> ■ 사업자등록증 또는 고유번호증 ■ 자영업자 고용보험 가입 승인 통지서 	▶ 근로복지공단
대학 재학생 (졸업까지 남은 수업 연한 2년 이내인 자)		<ul style="list-style-type: none"> ■ (전문대학) 재적증명서 ■ (3년제대학이상) 해당 대학에서 발급하는 서류 중 재적과 학년을 증빙하는 모든 종류의 증명서 	▶ 해당 대학
난민		■ 법무부장관 명의의 직업훈련 추천서 [서식6]	▶ 해당서류 제출 시 가산점 인정
결혼이민자등	결혼이민자	■ 가족관계 증명서 또는 혼인관계증명서	
	귀화자	<ul style="list-style-type: none"> ■ 가족관계 증명서 또는 혼인관계증명서 ■ 기본증명서(국적취득, 상실 특정 발급) 	
폴리텍대학 직업교육과정 3회 이상 수강자 (고용보험 180일 이상 근무 경력자)		■ 고용보험 피보험자격 이력내역서	▶ 근로복지공단

○ 기회균형선발 서류

지원자 구분	제출서류	비고(발급기관)
수급권자	■ 기초생활수급자증명서 (지원자 본인 기준 발급)	▶ 시/군/구청 및 행정복지센터 (원서접수일 이후 발급)
장애인	■ 아래 서류 중 택1 - 장애인증명서 - 장애인등록증(수첩, 복지카드) 사본	▶ 행정복지센터
고등학교 중퇴 이하 학력자	■ 아래 서류 중 택1 - 해당 학교(초·중·고) 졸업(재학·제적) 증명서 사본 - 미진학사실확인서	▶ 해당 학교
국가유공자 및 유족·가족	■ 아래 서류 중 택 1 - 우선직업능력개발훈련 대상자 추천서 - 독립유공자(유족 또는 가족) 확인원 - 국가유공자(유족 또는 가족) 확인원 - 보호보상대상자(유족 또는 가족) 확인원 - 5·18민주유공자(유족 또는 가족) 확인원 - 특수임무유공자(유족 또는 가족) 확인원	▶ 국가보훈처 및 보훈(지)청
한부모가족지원법 해당자	■ 한부모가족 증명서(지원자 본인 기준 발급) ■ 가족관계증명서(지원자 본인 기준 발급)	▶ 시/군/구청 및 행정복지센터 (원서접수일 이후 발급)
중장기복무제대군인	■ 아래 서류 중 택 1 - 중기 또는 장기 복무제대군인증 사본 - 중·장기복무 제대군인 확인서	▶ 국가보훈처 및 보훈(지)청
전직지원교육 대상자 중 장기복무전역예정군인	■ 전역예정증명서 ■ 전직기본교육수료증	▶ 병무청, 국방부
준고령자 또는 고령자 - 입학일 기준 만50세 이상 (1976.3.3. 이전 출생자)	■ 주민등록등본 (온라인 접수자는 제출 불필요)	▶ 시/군/구청 및 행정복지센터

※ 기회균등선발 대상자는 접수기간 내 서류 제출자에 한함

○ 가산점 제출서류

지원자 구분		제출서류	비고(발급기관)
난민		■ 법무부장관 명의의 직업훈련 추천서 [서식6]	▶ 해당 부처
결혼 이민자등	결혼이민자	■ 가족관계증명서 또는 혼인관계증명서	▶ 시/군/구청 및 행정복지센터
	귀화자	■ 가족관계증명서 또는 혼인관계증명서 ■ 기본증명서(국적취득, 상실 특정 발급)	▶ 시/군/구청 및 행정복지센터
다문화가정 자녀		■ 가족관계증명서 ■ 부(또는 모)가 귀화자인 경우 부(또는 모)의 기본증명서(상세)	▶ 시/군/구청 및 행정복지센터
자립준비청년 (보호종료아동)		■ 보호종료확인서 [서식7]	▶ 아동복지시설 및 가정위탁지원센터
학교밖청소년		■ 추천서 [서식8]	▶ 학교밖청소년센터
가정밖청소년		■ 청소년복지시설 입·퇴소 확인서 [서식9]	
폐업 개인사업자		■ 폐업사실증명원	▶ 세무서 및 홈택스

※ 접수 기간 내 서류 제출자에 한하여 만점의 5% 가산점 부여

- 서식 1_개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서
- 서식 2_(입학원서) 전문기술과정
- 서식 5_(비정규형태근로자) 근무확인서
- 서식 6_(가산점) 난민_직업훈련 추천서
- 서식 7_(가산점) 자립준비청년_보호종료 확인서
- 서식 8_(가산점) 학교밖청소년_추천서
- 서식 9_(가산점) 가정밖청소년_추천서
- 서식 10_(노무제공) 노무제공 사실 확인서

『직업교육과정』 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서

한국폴리텍대학은 적법한 절차에 따라 최소한의 개인정보만 수집합니다. 아래와 같이 지원자격 여부 확인, 학적 기초자료 생성 등을 위해 개인정보를 수집·이용 및 제3자에게 제공하고자 하오니 내용을 자세히 읽으신 후 동의 여부를 결정하여 주십시오.

◎ 개인정보 수집·이용 내역

항목	수집목적	보유기간
성명, 핸드폰번호, 이메일, 긴급연락처, 사진, 병역구분, 성별, 최종학력, 주소, 출신대학 계열/학과, 기숙사희망여부, 수험번호, 지원캠퍼스, 지원학과, 지원동기, 출신지역, 은행명, 계좌번호, 지원자격 및 가산점 관련사항, 국가기술자격정보	지원자격 여부 확인, 학적기초자료 생성, 학사운영, 학교생활 안내, 사후관리, 졸업 후 고용보험 가입 여부 확인, 지원자 요청정보 및 각종 의견에 대한 신속하고 정확한 답변 제공, 훈련장려금 지급	10년, 성명/핸드폰번호/ 주소 등 학적 관련 자료는 준영구

※ 위의 개인정보 수집·이용에 동의하지 않을 권리가 있으며, 동의하지 않는 경우 응시가 제한됩니다.

⇒ 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까? 예(), 아니오()

◎ 고유식별정보 수집·이용 내역

개인정보 보호법 제15조제1항제3호에 따라 정보주체의 동의 없이 개인정보를 수집·이용합니다.

항목	처리사유	수집근거	보유기간
주민등록번호 (외국인등록번호)	지원자격 여부 확인, 학적 기초자료 생성, 학사운영, 사후관리, 졸업 후 고용보험 가입 여부 확인, 사업자 등록 여부 확인	국민 평생 직업능력 개발법 시행령 제52조의2, 교육관련기관의 정보공개에 관한 특례법 시행령 제4조	준영구 (불합격자 정보는 모집 종료 후 절차를 거쳐 파기)

◎ 민감정보 수집·이용 내역

항목	수집목적	보유기간
기회균형선발 관련사항(기초생활수급권자, 장애인, 국가유공자 및 유족·가족, 중·장기복무 제대군인, 장기복무 전역예정군인, 한부모가족 여부)	지원자격 여부 확인, 학적 기초자료 생성, 학사운영	10년

※ 민감정보 수집 근거 : 국민평생직업능력 개발법 제12조, 동법 시행령 제6조, 제7조, 동법 시행규칙 제3조

※ 위의 개인정보 수집·이용에 동의하지 않을 권리가 있으며, 동의하지 않는 경우 응시가 제한됩니다.

⇒ 위와 같이 민감정보를 수집·이용하는데 동의하십니까? 예(), 아니오()

◎ 개인정보 제3자 제공 내역

제공받는 기관	제공 목적	제공하는 항목	보유기간	제공근거
병무청	재학생 입영 연기자 확인, 복무여부 확인	성명, 생년월일, 학과, 학년, 학적상태, 변동일자, 변동사유	처리목적 달성시까지	병역법 제80조, 동법 시행령 제125조, 제127조

※ 위의 개인정보 수집·이용에 동의하지 않을 권리가 있으나, 동의하지 않는 경우 한국폴리텍대학 직업교육과정 응시가 제한됩니다.

⇒ 위와 같이 개인정보를 제공하는데 동의하십니까? 예(), 아니오()

지방 병무청 (예비)군	예비군 동원, 훈련을 위한 학적변동 여부 확인	성명, 생년월일, 학적상태, 학적변동일자	처리목적 달성시까지	병역법 제80조, 예비군법 제6조의3, 동법 시행령 제8조, 제28조의2, 동법 시행규칙 제18조
-----------------	---------------------------------	---------------------------	---------------	---

※ 위의 개인정보 수집·이용에 동의하지 않을 권리가 있으나, 동의하지 않는 경우 한국폴리텍대학 직업교육과정 응시가 제한됩니다.

⇒ 위와 같이 개인정보를 제공하는데 동의하십니까? 예(), 아니오()

기획재정부	공공기관 고객만족도 조사	성명, 교육과정명, 성별, 연령, 주소, 핸드폰번호	처리목적 달성시까지	공공기관의 운영에 관한 법률 제13조, 동법 시행령 제17조
-------	------------------	---------------------------------	---------------	---

※ 위의 개인정보 수집·이용에 동의하지 않을 권리가 있으나, 동의하지 않는 경우 한국폴리텍대학 직업교육과정 응시가 제한됩니다.

⇒ 위와 같이 개인정보를 제공하는데 동의하십니까? 예(), 아니오()

한국고용정보원 (일모아시스템)	정부재정지원 일자리사업 관리 및 중복참여 방지	성명, 주소, 주민등록번호, 학적구분, 학적변동일자, 입학일자, 학력	처리목적 달성시까지	고용정책기본법 제15조, 동법 시행령 제25조, 제26조, 제43조의2
---------------------	---------------------------------	--	---------------	---

※ 위의 개인정보 수집·이용에 동의하지 않을 권리가 있으나, 동의하지 않는 경우 한국폴리텍대학 직업교육과정 응시가 제한됩니다.

⇒ 위와 같이 개인정보를 제공하는데 동의하십니까? 예(), 아니오()

한국고용정보원 (고용24)	직업능력개발 정보망 운영 협조	성명, 주민등록번호, 학력, 과정구분, 교육시작일, 교육종료일, 학적구분, 휴대폰번호, 이메일, 주소, 수료일자, 취업여부, 취업일, 사업장주소 및 급여	처리목적 달성시까지	고용정책기본법 제15조, 동법 시행령 제43조의2, 국민 평생 직업능력 개발법 제6조, 동법 시행령 제52조의2
-------------------	---------------------	--	---------------	--

※ 위의 개인정보 수집·이용에 동의하지 않을 권리가 있으나, 동의하지 않는 경우 한국폴리텍대학 직업교육과정 응시가 제한됩니다.

⇒ 위와 같이 개인정보를 제공하는데 동의하십니까? 예(), 아니오()

근로복지공단	고용보험 취업 확인	성명, 주민등록번호, 학력, 과정구분, 교육시작일, 교육종료일, 학적구분, 휴대폰번호, 이메일, 주소, 수료일자, 취업여부, 취업일, 사업장주소 및 급여	처리목적 달성시까지	고용정책기본법 제15조, 동법 시행령 제43조의2, 국민 평생 직업능력 개발법 제6조, 동법 시행령 제52조의2
	직업훈련생계비 대부 대상자 확인 협조	성명, 주민등록번호, 과정구분, 교육시작일, 교육종료일, 학적구분	처리목적 달성시까지	고용정책 기본법 제15조의3

※ 위의 개인정보 수집·이용에 동의하지 않을 권리가 있으나, 동의하지 않는 경우 한국폴리텍대학 직업교육과정 응시가 제한됩니다.

⇒ 위와 같이 개인정보를 제공하는데 동의하십니까? 예(), 아니오()

한국산업 인력공단	국가자격시험 접수 및 시행, 자격정보관리, 확인서 및 자격증 발급	성명, 주민등록번호, 주소, 수료일자, 핸드폰번호	처리목적 달성시까지	국가기술자격법 제10조, 동법 시행령 제33조의2
--------------	---	--------------------------------	---------------	--------------------------------

※ 위의 개인정보 수집·이용에 동의하지 않을 권리가 있으나, 동의하지 않는 경우 한국폴리텍대학 직업교육과정 응시가 제한됩니다.

⇒ 위와 같이 개인정보를 제공하는데 동의하십니까? 예(), 아니오()

국가보훈부	보훈대상자 확인	성명, 보훈번호, 주민등록번호, 학과, 입학(수료)일자, 취업사항, 자격증취득사항, 계좌번호, 교육과정명, 교육기간	처리목적 달성시까지	보훈보상대상자 지원에 관한 법률 제24조, 제26조, 동법 시행령 제92조
-------	----------	---	---------------	---

※ 위의 개인정보 수집·이용에 동의하지 않을 권리가 있으나, 동의하지 않는 경우 한국폴리텍대학 직업교육과정 응시가 제한됩니다.

⇒ 위와 같이 개인정보를 제공하는데 동의하십니까? 예(), 아니오()

제공받는 기관	제공 목적	제공하는 항목	보유기간	제공근거
해당보험사	단체보험가입	성명, 주민등록번호	처리목적 달성시까지	보험업법시행령 제102조

※ 위의 개인정보 수집·이용에 동의하지 않을 권리가 있으나, 동의하지 않는 경우 한국폴리텍대학 직업교육과정 응시가 제한됩니다.
 ⇨ 위와 같이 개인정보를 제공하는데 동의하십니까? 예(), 아니오()

중장년 내일센터	고용지원 서비스 제공을 위한 학적변동 여부 확인	성명, 주민등록번호, 과정구분, 학과, 교육시작일, 교육종료일, 학적구분, 학력, 휴대폰번호, 이메일, 주소, 수료일자	처리목적 달성시까지	고용정책 기본법 제25조, 동법 시행령 제42조의 2
-------------	----------------------------------	--	---------------	----------------------------------

※ 위의 개인정보 수집·이용에 동의하지 않을 권리가 있으나, 동의하지 않는 경우 한국폴리텍대학 직업교육과정 응시가 제한됩니다.
 ⇨ 위와 같이 개인정보를 제공하는데 동의하십니까? 예(), 아니오()

고용복지 플러스센터	취업지원허브 및 워크플러스 운영 협조	성명, 주민등록번호, 과정구분, 학과, 교육시작일, 교육종료일, 학적구분, 학력, 휴대폰번호, 이메일, 주소, 수료일자	처리목적 달성시까지	고용노동부와 그 소속기관 직제 제22조, 고용정책기본법 제15조
---------------	-------------------------	--	---------------	---

※ 위의 개인정보 수집·이용에 동의하지 않을 권리가 있으나, 동의하지 않는 경우 한국폴리텍대학 직업교육과정 응시가 제한됩니다.
 ⇨ 위와 같이 개인정보를 제공하는데 동의하십니까? 예(), 아니오()

※ 위의 개인정보 수집·이용에 동의하지 않을 권리가 있으며, 동의하지 않는 경우 응시가 제한됩니다.

년 월 일

동의자 (인)

한국폴리텍Ⅶ대학 진주캠퍼스 학장 귀하

입 학 원 서 (전문기술)

※ 부분은 기재하지 마시오.

※수험번호

지원캠퍼스	진주캠퍼스		지원학과	
모집차수	<input type="checkbox"/> 모집1차 <input type="checkbox"/> 모집2차 <input type="checkbox"/> 추가		(직종)	
성명			주민등록번호	-
병역구분	<input type="checkbox"/> 군필 <input type="checkbox"/> 면제 <input type="checkbox"/> 미필 <input type="checkbox"/> 군복무중 <input type="checkbox"/> 여성 <input type="checkbox"/> 외국인			
최종학력	<input type="checkbox"/> 초/중/고등학교(재학·졸업) <input type="checkbox"/> 검정고시(중졸·고졸) <input type="checkbox"/> 2~3년제 대학교(재학·휴학·졸업) <input type="checkbox"/> 4년제 대학교(재학·휴학·졸업) <input type="checkbox"/> 석사/박사 대학원(재학·휴학·수료·졸업) <input type="checkbox"/> 무학			
핸드폰			긴급연락처	
주소	(우) _____			
지원자격	<input type="checkbox"/> 미취업자(고용보험 미가입자) <input type="checkbox"/> 비정규형태근로자 <input type="checkbox"/> 대학재학생 <input type="checkbox"/> 개인사업자(부동산임대사업자) <input type="checkbox"/> 노무제공자 <input type="checkbox"/> 결혼이민자등 <input type="checkbox"/> 개인사업자(부동산임대사업자 이외) <input type="checkbox"/> 법인대표자 <input type="checkbox"/> 난민 <input type="checkbox"/> 개인사업자(고용보험 피보험자) <input type="checkbox"/> 단체 대표			
기회균형 선발대상	<input type="checkbox"/> 수급권자 <input type="checkbox"/> 국가유공자 및 그 유족가족 <input type="checkbox"/> 만50세 이상 (입학일 기준) <input type="checkbox"/> 장애인 <input type="checkbox"/> 중·장기복무(5년이상) 재대군인 <input type="checkbox"/> 전직지원교육 대상자 중 <input type="checkbox"/> 고졸미만 학력자 <input type="checkbox"/> 한부모가족의 부 또는 모 장기복무전역예정군인(10년이상) √ 기회균형선발 해당자만 체크			
가산점	<input type="checkbox"/> 자립준비청년 <input type="checkbox"/> 결혼이민자등 <input type="checkbox"/> 다문화가정의 자녀 <input type="checkbox"/> 폐업 개인사업자 <input type="checkbox"/> 학교밖청소년 <input type="checkbox"/> 가정밖청소년 <input type="checkbox"/> 난민			
지원동기	<input type="checkbox"/> 지인소개 <input type="checkbox"/> 현수막 <input type="checkbox"/> 모집요강, 입시자료집, 전단지 등 <input type="checkbox"/> 홈페이지 등 인터넷 <input type="checkbox"/> TV등 매체광고 <input type="checkbox"/> 박람회, 입시설명회 등			

■ 직업교육 참여 및 고용보험 가입 관련 ■

- 본인은 지원방법 위반 규정에 대하여 잘 알고 있으며, 직업교육과정'을 3회 이상 수강한 사실이 ☐ 없다
 (* 직업교육과정 : 전문기술·하이테크·일반계고교위탁·여성재취업·신중년특화(장기)과정)

√ 고용보험 180일 이상자에 한하여 “고용보험 자격 이력 내역서” 필히 제출 (3회 수강자에 한함)
 √ 상기 사항이 사실임을 확인하며, 위반 시 입학이 무효됨을 인지하고 있음

지원자 확인 _____ (서명)

접수자 확인 _____ (서명)

본인은 귀 대학에 입학하고자 소정의 서류를 갖추어 지원합니다.

년 월 일

지원자 성명:

(서명 또는 날인)



한국폴리텍Ⅷ대학 진주캠퍼스 학장

근무 확인서

성 명	
생년월일	
근무기간	. . . ~ . . .
근무요일 근무시간	(예시) 금 18:00-24:00 (휴게시간 1시간 제외 5시간) 토 12:00-16:00 (4시간)
월 근무시간	<input type="checkbox"/> 60시간 미만 <input type="checkbox"/> 60시간 이상 <input type="checkbox"/> 매월 다름
근무형태	<input type="checkbox"/> 일용직 <input type="checkbox"/> 기간제근로자 <input type="checkbox"/> 단시간근로자 <input type="checkbox"/> 일시적사업 고용근로자

위 사람은 우리 기관(업체)에서 상기 근무 형태로 재직하고 있음을 확인합니다.

년 월 일

업체명	
사업자등록번호	
대표자	(직인 또는 대표자서명)

한국폴리텍Ⅷ대학 진주캠퍼스 학장 귀하

발급번호 제 호					
직업훈련 추천서					
대상자	성 명			국 적	
	생년월일			외국인등록번호	
훈련 추천 분야	추천 직종			추천 직무내용	
한국어 능력	관련 자격사항	자격명	취득일	유효일	시행기관
	구사능력	<input type="checkbox"/> 상 <input type="checkbox"/> 중 <input type="checkbox"/> 하			
<p>「난민법」 제34조제2항 및 같은 법 시행령 제15조에 따라 대상자의 직업훈련을 추천합니다.</p> <p style="text-align: right;">년 월 일</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center; margin-top: 50px;"> <div>법 무 부 장 관</div> <div style="border: 2px solid orange; width: 150px; height: 100px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> <div style="color: orange;">직인</div> </div> </div>					
고용노동부장관 귀하					

보호종료 확인서

신청자 인적사항	성명	생년월일	전화번호
	주소		
관련사항	보호종료 기관명		보호종료 기관 유형
	기관주소		기관 연락처
	입소일(위탁보호일)		퇴소일(위탁종료일)
담당자 인적사항	성명	소속	직위

위 사람은 보호종료아동임을 확인합니다.

년 월 일

기관명

직인

※ 아동복지시설, 가정위탁지원센터에서 발급 가능

학교밖청소년 추천서

인적사항	소속 □□학교밖청소년지원센터	센터 이용기간 0000.00.00~0000.00.00
	이름	생년월일 0000.00.00
센터 프로그램 참여내역	청소년이 이용한 대표 프로그램 1개 내외 작성 ex. 검정고시 대비반(00개월), 문화체험 00회 참여 등	
주요성과	센터를 이용하면서 달성한 주요성과 3개 내외로 작성 ex. 고졸 검정고시 합격, 자기계발 프로그램 이수, 바리스타자격증 취득 등	
담당자 소견		

년 월 일
담당자: (인)

○○○학교밖청소년지원센터장

직인

한국폴리텍Ⅷ대학 진주캠퍼스 학장 귀하

청소년복지시설 입·퇴소 확인서

신청자 인적사항	성명	생년월일	전화번호
	입소일자		퇴소일자
시설 현황	시설명		전화번호
	주소(소재지)		
담당자 인적사항	성명	소속	직위

위 사람은 「청소년복지 지원법」에 따른 청소년복지시설에 입·퇴소한 자임을 확인합니다.

년 월 일

기관명

직인

한국폴리텍Ⅶ대학 진주캠퍼스학장 귀하

노무제공 사실 확인서

기관(업체) 현황	상호명		대표자명	
	주소		전화번호	
노무제공자	성명			
	생년월일		연락처	
	업무내용	<input type="checkbox"/> 보험설계사 <input type="checkbox"/> 건설기계조종사 <input type="checkbox"/> 방문강사 <input type="checkbox"/> 골프장캐디 <input type="checkbox"/> 택배기사 <input type="checkbox"/> 퀵서비스기사 <input type="checkbox"/> 대출모집인 <input type="checkbox"/> 신용카드회원모집인 <input type="checkbox"/> 대리운전기사 <input type="checkbox"/> 방문판매원 <input type="checkbox"/> 대여제품방문점검원 <input type="checkbox"/> 가전제품설치기사 <input type="checkbox"/> 건설현장화물차주 <input type="checkbox"/> 화물차주 <input type="checkbox"/> 소프트웨어기술자 <input type="checkbox"/> 방과후학교강사 <input type="checkbox"/> 관광통역안내사 <input type="checkbox"/> 어린이통학버스기사 <input type="checkbox"/> 기타(직접 기재:)		
월별 급여	총계	'00년 0월	'00년 0월	'00년 0월
지급 내역 (최근3개월)	원	원	원	원

위 사람은 우리 기관(업체)에서 상기와 같은 노무를 제공한 사실이 있음을 확인합니다.

년 월 일

기관(업체)명 :

대표자명:

(인)

한국폴리텍Ⅷ대학 진주캠퍼스학장 귀하