

현업

∷ 주차	27주차
■ 스터디 일자	@2024/05/16

Jira

성공한 스타트업의 업무 방식 중 가장 큰 특징은 '애자일 방법론(Agile Project Management)'을 적용했다는 점

- 이 애자일 방법론을 얘기할 때 꼭 언급되는 툴, 지라(Jira)
 - 버그 및 이슈 추적, 프로젝트 관리에 최적화된 프로젝트 관리형 협업툴
 - 스타트업뿐만 아니라 최근에는 대기업에서도 활발하게 사용하고 있으며, 업무 효율을 높여 경쟁력 있는 조직으로 변화하는데 필수적인 툴로 손꼽히고 있다.

Jira의 가장 기본이 되는 단위: 이슈(Issue)

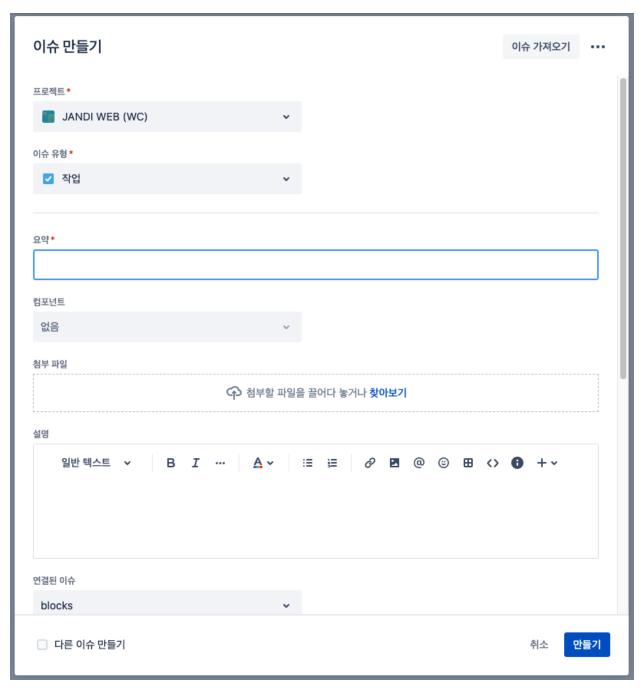
지라를 사용할 때 구성원 개인이 누릴 수 있는 가장 큰 장점 중 하나는

- ☆ 상사 혹은 동료에게 내가 하고 있는 일을 설명을 할 필요가 없다는 점이다.
- ⇒ 지라에서 가장 기본이자 중요한 개념인 '**이슈'** 덕분

이슈란?

팀이 식별하고 있는 작업 항목의 단위로서, 하나의 업무 당 하나의 이슈가 배정되는 식

이 이슈를 등록하고 관리하는 과정에서 <mark>업무 계획을 수립할 수 있고, 업무 사이클에 맞게 내게</mark> 주어진 일을 진행하고 완료할 수 있다.



지라 이슈 생성 화면

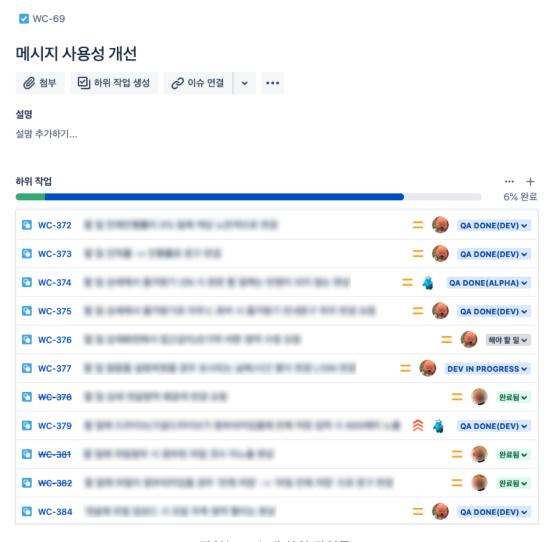
지라의 이슈에는 다양한 타입 존재

이슈 유형



- 에픽(Epic): 정해진 업무에 따라 다른 이슈를 포함한 조금 더 큰 범주의 이슈
- 스토리(Stroty): 사용자의 요구사항을 담은 이슈
- 작업(Task)
- 버그(Bug) 등

지라는 이와 같이 여러 타입의 이슈를 제공하여 다양한 유형의 작업을 지원하는데, 각 이슈 타입별로 필드나 화면, 워크플로우 등을 구성하고 리포팅할 수 있다.



작업(Task) 내 하위 작업들

이슈에서 중요한 필드 세 가지

가장 필수적인 필드 항목 세 가지만 꼽으면 **'요약', '담당자', '우선순위'** 정도가 있다.

요약

- 이슈의 제목을 뜻한다.
- 요약 란에 해당 업무를 가장 잘 정리한 문장 혹은 문구를 작성해야, 전체 업무를 파악할 때 어려움이 없다.

담당자

- 해당 업무를 진행할 담당자
- 지라에서는 한 이슈 당 하나의 담당자만 할당할 수 있다.
 - 이는 R&R(Role and Responsibilities: 업무분장)을 명확하게 하고 누가 어떤 업무를 진행하는지 알 수 있는 가시성을 확보하기 위해서 정해진 규칙이다.

우선순위

- 업무의 긴급성과 중요성을 뜻한다.
- High Medium Low 등으로 나누어, 중요하고 긴급한 업무와 그렇지 않은 업무를 구분할 수 있다.

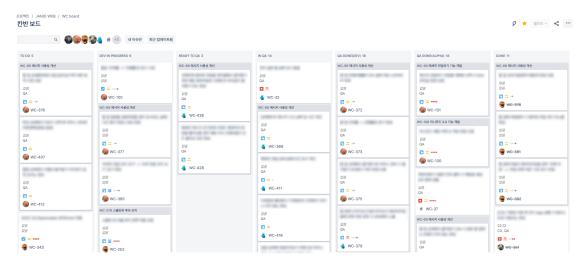
업무 시각화 공간 : 프로젝트 (Project)

지라에서 가장 기본이 되는 단위가 이슈라면, 연관된 이슈들의 집합이 바로

프로젝트(Project) 이다.

하나의 이슈는 **단 하나의 프로젝트에만 소속**하기 때문에, 프로젝트는 각 팀이 진행해야 하는 할 일 리스트라고도 볼 수 있다.

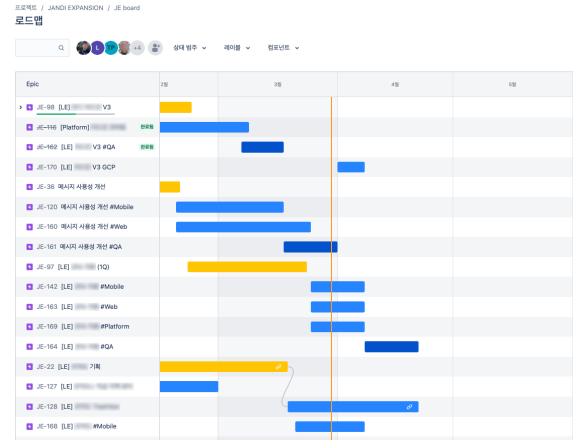
→ 프로젝트를 잘 구성해 놓으면 <mark>단계별로 각 업무의 이력을 추적할 수 있는데,</mark> 칸반(Kanban) 보드, 스크럼(Scrum)과 같이 지라에서 제공하는 **애자일 프로젝트 템플릿**을 활용하면 쉽게 업무 를 시각화할 수 있다.



지라 프로젝트 칸반 보드

칸반 보드는 가장 흔히 사용하는 프로젝트 템플릿으로,

- 각 업무의 단계를 따라 이슈 카드가 배치되어 누구든 어떤 업무가 어느 정도 진행이 되었는 지를 확인할 수 있게 도와준다.
- 또한, 업무는 늘 계획과 다르게 변동하는 것들이 있는데, 이런 것들을 빠르게 파악하여 프로 젝트의 **새로운 업무를 쉽게 추가**하고, **우선순위를 설정**할 수 있게 된다.
- ⇒ 씕 팀 전체의 생산성도 자연히 상승!



지라 프로젝트 로드맵

칸반 보드 외에도

- 이슈들의 각 단계를 표현한 워크플로우
- 현재 이슈의 상태를 보기 쉬운 스크럼 보드
- 이슈별 일정과 이슈 간의 연관성을 한눈에 볼 수 있는 로드맵/타임라인

등을 각 팀의 업무 방식과 필요에 따라 활용할 수 있다.

추가로, 각자의 업무를 진행하는 구성원은 **빠른 필터 기능**을 활용해 내게 지정된 업무만 빠르게 살펴보고 빠진 업무가 없는지 확인할 수 있다.



이 지라는 약 33개의 보고서(Dashboard)를 지원한다.

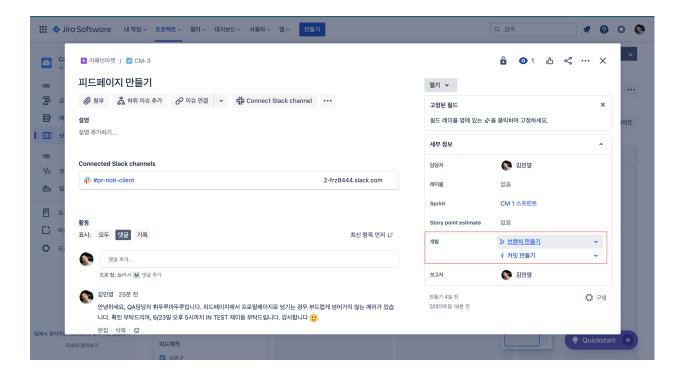
파이 차트, 이슈 경과 보고서, 평균수명보고서 등등..

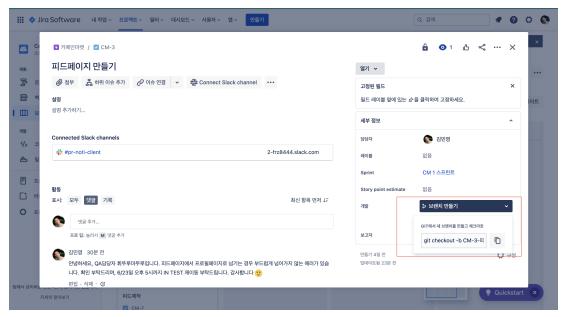
더 효율적인 개발 : 연동(Connect)

지라는 다양한 업무용 툴들과의 연동을 지원한다.

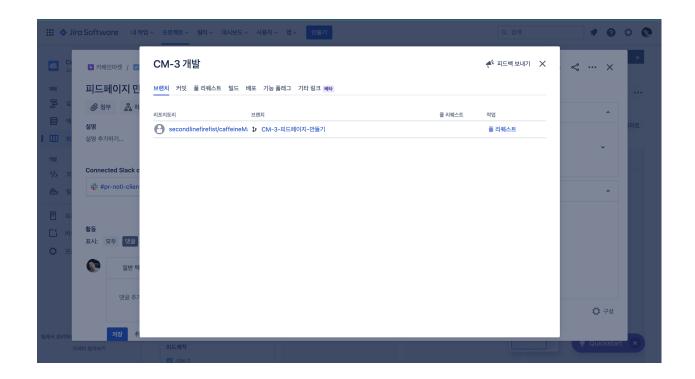
- GitHub이나 GitLab과 같은 **외부 개발 도구**와 연동하여 개발 과정에 필요한 정보를 간편히 공유하거나 **티켓 번호**(프로젝트 코드+이슈 번호)를 포함하여 커밋(commit) 할 수도 있고,
- 슬랙과 같은 메신저형 협업툴과 연계해 이슈의 생성과 변경, 업데이트 정보를 메시지로 받 아볼 수도 있다.

지라와 깃허브 연동





⇒ 간편하게 **이슈 이름과 같은** 브랜치를 만들 수 있도록 <mark>명령어를 제공해준다.</mark>



⇒ 원격 레포지토리와 연동해두면 이렇게 <mark>원격의 브랜치, 레포지토리, 풀 리퀘스트 등을 자세히</mark> 확인할 수 있다.



은근 사용법도 어렵지 않고 잘만 쓰면 국밥이다..!