

## Communicatie binnen het project

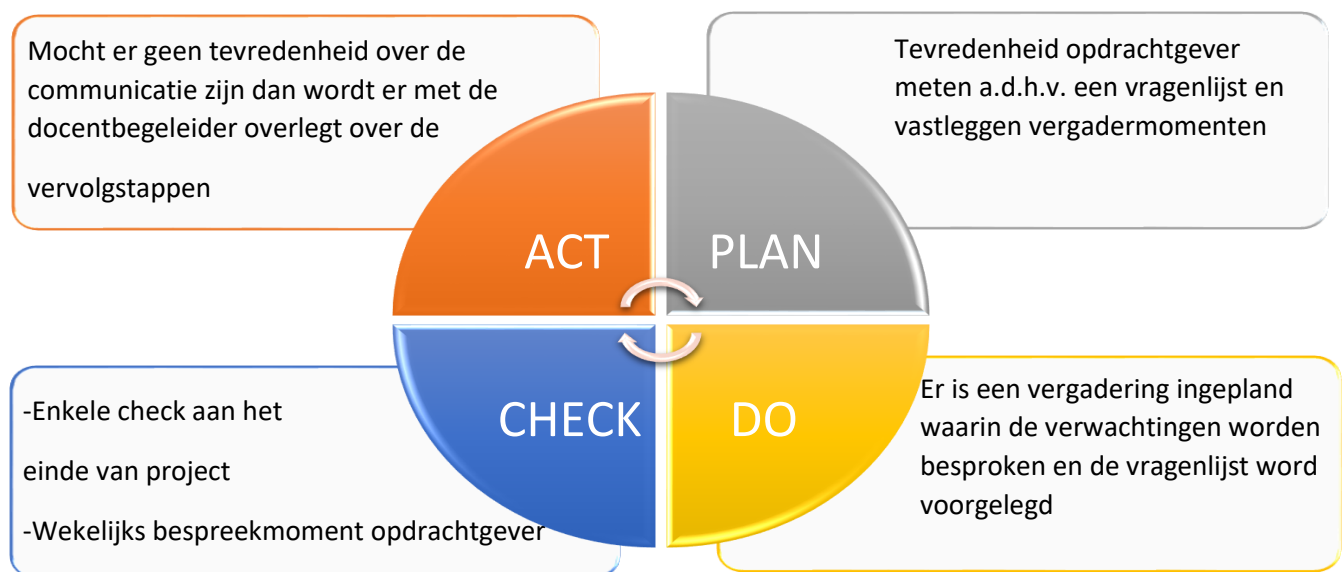
### Grenzen

Om de effectiviteit van onze communicatie met Van den Broek te kunnen meten, moeten er grenzen gesteld worden. De interne communicatie kan gemeten worden, maar ook de communicatie naar externe partijen. Daarnaast kan de scope nog specifiek gemaakt worden door te richten op mails. Vanwege de korte periode van communiceren met Van den Broek, hebben we gekozen om ons te richten op de interne communicatie.

### Doel

Ons algemene communicatiedoel is om de opdrachtgever continu op de hoogte te houden van de innovaties van het project. Dit willen we bereiken door, op een frequentie van 1 week, een voortgangvergadering in te plannen. Daarnaast willen we verschillende stakeholders op de hoogte houden van de projectprogressie. Dit door, bij afronding van een Sprint (dit is vormgegeven in het PvA), een brainstormsessie te houden over de bereikte doelen. Dit wordt voornamelijk gedaan door middel van een vergadering (via Microsoft Teams of Fysiek). Tevens hopen we, mede in het kader van communiceren. De opdracht goed over te dragen. Dit hebben we gerealiseerd door een overdrachtssessie te houden, waarin we de verwachtingen van Van den Broek hebben gemeten. Om vervolgens de benodigde documentatie en voorbereidingen te treffen (zie kopje Overdracht). Het doel van deze meting is om de effectiviteit van de communicatie te meten. Dit willen we gaan doen aan de hand van een vragenlijst. Deze vragenlijst laten we invullen door Roderik van Heerbeek (onze projectbegeleider). Op basis van deze vragenlijst Reflecteren we op de interne communicatie.

### Format PDCA plan



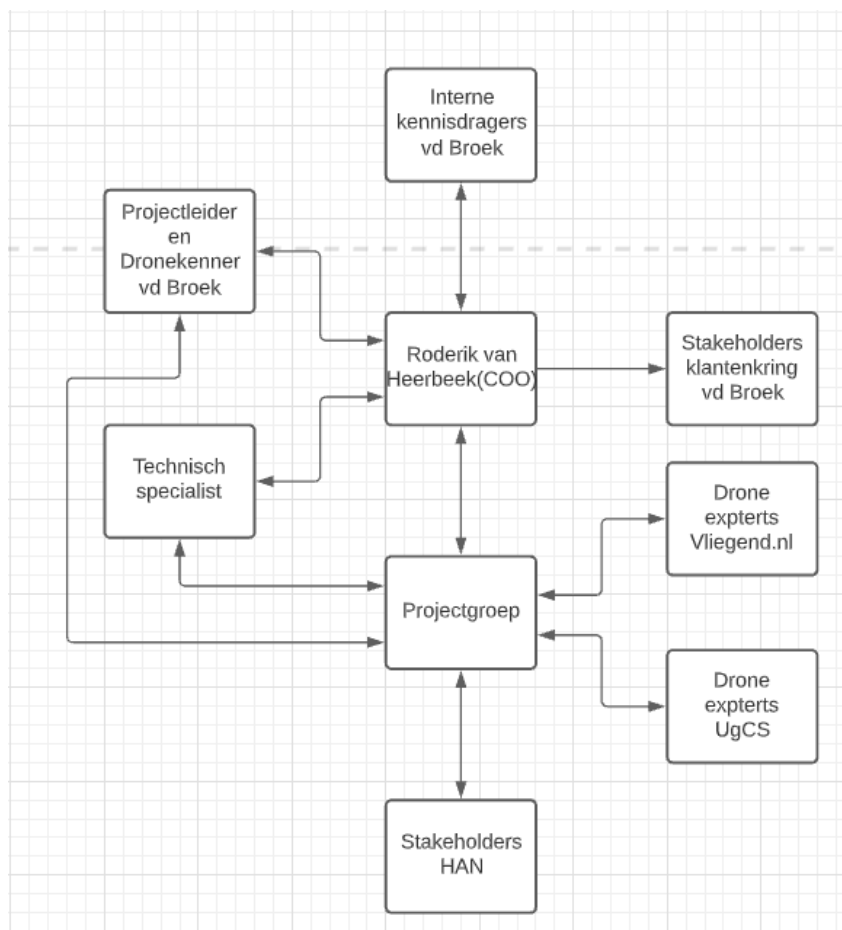
## Reflectie

Uit de opgestelde vragenlijst blijkt dat de communicatie zeer succesvol is geweest. Hieruit kunnen we concluderen dat, mede door de organisatiestructuur die we hebben gehanteerd, de communicatie naar verschillende doelgroepen succesvol is geweest. Dit kwam mede door het proces waarbij Roderik ons in contact brengt met interne kennisdragers. Zodat wij vervolgens direct contact kunnen leggen met deze personen.

Daarnaast hebben wij ook buiten de organisatie gezocht naar kennisdragers. In dit geval was dit Vliegend.nl en UgCS. Hiervan was Vliegend.nl interessant voor Roderik vanwege de kennis over volledig automatische dronevluchten. Bij dit proces brachten wij Roderik in contact met Vliegend.nl.

Ook was er contact met de stakeholder HAN. Deze nodigde we eens per 2 weken uit om onze algehele progressie te bespreken. Deze stakeholder was ook geïnteresseerd in het business gedeelte van de opdracht. Aan de hand van een overleg met deze stakeholder, hebben we besloten om het business aspect te integreren in de vorm van het Target Operating Model.

De onderstaande organisatiestructuur werd gehanteerd:



Verder was een stuk vastlegging en structuur van levensbelang voor het project. Er is dan ook iedere vergadering een agenda opgezet en aan deze agenda zijn de bijbehorende notities toegevoegd.