THỦ TỤC XIN VISA DU LỊCH HÀN QUỐC (Dành cho khách đi tour ghép đoàn)

TÊN HỞ SƠ	CÁN BỘ - NHÂN VIÊN		CÓ ĐÔNG/ GÓP VÓN	HỘ KINH DOANH	KINH DOANH ONLINE/ TỰ DO	HS-SV	HƯU TRÍ	TRĖ EM	NỘI TRỢ
HỘ CHIỀU (Gốc) Hộ chiếu phải còn hạn ít nhất 6 tháng sau khi trở về Việt Nam và còn ít nhất 2 trang trắng trong hộ chiếu. Lưu ý: Hộ chiếu phải có thông tin Nơi sinh , có đủ ngày, tháng, năm sinh. Trẻ em không được cùng với hộ chiếu ba mẹ	х	х	х	х	х	х	х	х	х
ẢNH (Gốc) 01 ảnh kích thước 3.5*4.5cm, chụp trên phông trắng, chụp trực diện khuôn mặt; 2 mắt & 2 lỗ tai không bị che khuất, không quá 6 tháng, ghi tên vào mặt sau ảnh.	х	х	х	х	х	х	x	х	x
CĂN CƯỚC CÔNG DÂN đối với người từ 14 tuổi trở lên (copy) Copy 1 mặt trên khổ A4, mặt trước và sau trên cùng 1 trang và đúng kích thước với bản gốc. Bản copy này được đối chiếu đúng thông tin bằng quét mã QR và được ký xác nhận bởi nhân viên thu hồ sơ.	х	х	х	х	х	х	х	х	х
ĐƠN XIN VISA (Gốc) Ký và ghi họ tên trên đơn xin visa. Trẻ em dưới 18 tuổi thì ba mẹ ký thay Tải mẫu đơn	х	х	х	х	х	х	х	х	х
FORM THÔNG TIN HÀN QUỐC (Online)	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х
GIÂY XÁC NHẬN CÔNG VIỆC (Gốc) Giấy xác nhận nhân viên có đầy đủ nội dung bên dưới: Thông tin cá nhân của nhân viên, vị trí công tác, loại hợp đồng, thời gian bắt đầu công tác tại công ty, ngày xác nhận phải trong vòng 3 tháng kể từ ngày nộp hồ sơ Lưu ý: Đối với trường hợp là Công chức nhà nước thì nộp quyết định bổ nhiệm trong vòng 1 năm gần nhất. Nếu quyết định bổ nhiệm quá 1 năm thì nộp thêm Quyết định tăng bậc lương gần nhất Tải mẫu tham khảo	х								
VSSID (Photo) Ảnh chụp màn hình VSSID toàn bộ quá trình tham gia BHXH Lưu ý: Trường hợp không tham gia BHXH thì kèm tờ tường trình nêu rõ lý do	х								

	1	·		T	T		T.		
SAO KÊ TÀI KHOẢN CÁ NHÂN (Gốc)									
Sao kê tài khoản ngân hàng bao gồm nội dung nhận lương hoặc nhận lợi nhuận từ công									
ty trong 6 tháng gần nhất.									
Đối với khách kinh doanh tự do hoặc bán hàng online thì sao kê tài khoản các nhận có	x		х	х	х		x		
giao dịch mua bán hoặc nhận thù lao	^		^	^	^		^		
Lưu ý: Sao kê tài khoản ngân hàng phải có xác nhận của ngân hàng và ngày xác nhận									
trong vòng 14 ngày so với ngày nộp hồ sơ cho LSQ, CHỉ SAO KÊ GIAO DỊCH ĐẾN									
ĐĂNG KÝ KINH DOANH và Nội dung đăng ký thay đối thông tin doanh nghiệp trong									
1 năm gần nhất (nếu có). (Sao y)		х	х	х					
Nộp thêm Biên bản góp vốn/ Biên bản họp cổ đông nếu ko có tên trong khung thành viên		^	^	^					
góp vốn trên ĐKKD									
GIẨY NỘP THUẾ (Sao y)									
Xác nhận nộp thuế GTGT trong 1 năm gần nhất									
Trường hợp không phát sinh thuế nộp: Tờ khai báo thuế GTGT 1 năm gần nhất, Thông		.,	.,						
báo về việc "Chấp nhận việc nộp hồ sơ khai thuế điện tử" và in màn hình "Tra cứu tờ khai"		Х	Х	Х					
đã nộp trong 1 năm gần nhất trên trang Thuế điện tử.									
Nếu là nộp thuế qua mạng thì in xác nhận ra đóng dấu treo công ty									
GIẨY ĐĂNG KÝ MÃ SỐ THUẾ (Sao y)				Х					
ÁNH CHỤP NƠI ĐĂNG KÝ KINH DOÁNH (Gốc) có sự hiện diện của khách và hàng									
hóa				Х					
ÁNH CHỤP TRANG BÁN HÀNG ONLINE (Gốc), HỢP ĐÔNG GIAO DỊCH (nếu có) (Sao									
y).									
Trường hợp tên shop online không phải tên cá nhân phải nộp bằng chứng khách là chủ tài					Х				
khoản bán hàng đó.									
SAO KÊ TÀI KHOẢN CÔNG TY (Gốc)									
Sao kê tài khoản ngân hàng của công ty trong 6 tháng gần nhất, có xác nhận của ngân		х							
hàng và ngày xác nhận trong vòng 14 ngày so với ngày nộp hồ sơ cho LSQ									
THỂ SINH VIÊN HOẶC HỌC SINH (Sao y)						Х			
GIẨY XÁC NHẬN SINH VIÊN/ HỌC SINH phải có ngày xác nhận của trường (Gốc)						Х			
Lưu ý: Trong giai đoạn nghỉ hè thì không cần nộp giấy xác nhận học sinh									
THỂ HƯU TRÍ (Sao y) hoặc QUYẾT ĐỊNH NGHỈ HƯU (Sao y) hoặc BẢO HIỂM XÃ HỘI									
(Sao y)							Х		
CHỨNG MINH CÔNG VIỆC VÀ TÀI CHÍNH CỦA BA HOẶC ME						Х		Х	
- GIÂY ÚY QUYÊN CHO NGƯỜI ĐI CÙNG NỀU TRÉ EM KHÔNG ĐI CÙNG BA ME									
(Gốc) có chữ ký của ba mẹ và xác nhận của địa phương hoặc phòng công chứng									
- CMND hoặc CCCD của ba và mẹ (Sao y)									
- Giấy khai sinh của trẻ (Sao y)								Х	
- Giấy Ly hôn (Sao y) nếu trường hợp ba mẹ ly hôn hoặc Giấy chứng tử (Sao y) nếu									
trường hợp ba hoặc mẹ mất									
CÔNG VIỆC CỦA NGƯỜI THÂN HOẶC TÀI SẢN									
- Nộp giấy tờ chứng minh công việc của người thân và giấy tờ chứng minh mối quan hệ									
với người thân (sao y) (Đăng ký kết hôn, giấy khai sinh)									
- Nộp giấy tờ xác nhận sở hữu tài sản như xác nhận số dư sổ tiết kiệm (gốc) (chỉ áp dụng									х
Xác nhận số dư có ngày xác nhận trong vòng 14 ngày so với ngày đi nộp hồ sơ LSQ), sở									^
hữu nhà đất (sao y), giấy tờ đăng ký xe ô tô (sao y)Lưu ý: Giấy chứng nhận sở hữu nhà									
đất sao y trên khổ giấy A3 và copy 2 mặt									
dations y don kno glay no va dopy 2 mat		L	<u> </u>	l	l				

GIẨY TỜ CHỨNG MINH MỚI QUAN HỆ VỚI NGƯỜI ĐI CÙNG (Sao y) như: đăng kí kết hôn, khai sinh Lưu ý: Trích lục Đăng ký kết hôn và Giấy khai sinh để chứng minh mối quan hệ: LSQ chỉ chấp nhận Trích lục bàn gốc được cấp trong vòng 3 tháng gần nhất, mẫu bản sao theo quy định của LSQ.	х	х	х	х	х	х	х	х	х
CT07 HOẶC CT08 (Gốc) Trường hợp địa chỉ thường trú trên Căn cước công dân từ Quảng Ngãi trở ra Bắc cần nộp CT07 hoặc CT08 có thời gian lưu trú từ 1 năm trở lên có địa chỉ từ Bình Định vào Nam. Chỉ chấp nhận CT07 và CT08 được cấp online. Lưu ý: - Khi nộp CT07/CT08 online thì phải in 1 bản CT07/CT08 được đính kèm và 1 bản in chụp toàn màn hình nội dung email (thể hiện địa chỉ email Cơ quan gửi và file đính kèm theo) - CT07: phải có đầy đủ thông tin ở mục số 7 - Không sử dụng HỘ KHẨU để thay thế cho bất cứ trường hợp nào	x	x	x	x	x	x	x	x	х
GIẤY TỜ NHÀ ĐẤT (Sao y), ĐĂNG KÝ XE Ô TÔ (Sao y): nếu có thì bổ sung để tăng khả năng đậu visa Lưu ý: Khách kinh doanh tư do LSQ bắt buộc nộp thêm tài sản	х	х	х	х	х	х	х	х	х

GHI CHÚ

- Bản sao y chứng thực có hiệu lực trong vòng 3 tháng kể từ ngày sao y, nằm trên khổ giấy A4 và photo 1 mặt (1 mặt có nội dung và 1 mặt trắng), riêng giấy tờ nhà đất thì sao y trên khổ A3, copy 2 mặt
- Nếu khách có địa chỉ thường trú trên Căn cước công dân từ Quảng Ngãi trở ra Bắc nếu không có sổ CT07 hoặc CT08 trên 1 năm thì nộp hồ sơ tại KVAC Đà Nẵng và KVAC Hà Nôi.
- Giấy tờ chứng minh tạm trú / thường trú:
- 1. Tờ CT07/CT08 in từ file kết quả được giải quyết trên website.
- 2. In màn hình trang "Quản lý hồ sơ đã nộp" (Không cần in phần khách tự khai CT01)
- Lưu ý đối với đối tương xin visa là Chủ doanh nghiệp:
- * Trên GPKD có thể hiện thay đổi thông tin trong 1 năm gần nhất.
- 1.Nộp giấy tờ có thể hiện nội dung thay đổi và tô đậ, phần nội dung thay đổi.
- 2. Nếu trong 1 năm thay đổi nhiều lần: Nộp tất cả các nội dung thay đổi của tất cả lần đó (chứ không phải chỉ nộp Nội dung thay đổi gần nhất)
- * Phần in màn hình Tra cứu tờ khai và Tra cứu thông báo (trong phần khai thuế GTGT):
- 1. Yêu cầu tra trong mốc thời gian của 1 năm gần nhất, không tra theo tháng hoặc chọn 1 khoảng thời gian nhỏ.
- 2. In hết tất cả các trang (1 bản "tra cứu tờ khai", 1 bản "tra cứu thông báo" cho cả 4 quý/12 tháng)

(Nếu khách không tra cứu theo mốc 1 năm gần nhất mà chỉ tra cứu được theo từng tháng: chụp màn hình khi tra cứu 1 năm hiện ra nội dung gì? Lỗi như thế nào? và chụp màn hình tra cứu từng tháng.

- Tùy từng trường hợp LSQ có thể yêu cầu bổ sung thêm một số giấy tờ cần thiết khác.
- Một hồ sơ không hoàn chỉnh có thể bị dẫn đến quyết định từ chối cấp visa. Tuy nhiên, cung cấp đầy đủ không bảo đảm đương nhiên là nhận được visa.