

Statut fundacji "Helping Hands"

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§1

1. Fundacja "Helping Hands" zwana dalej Fundacją, działa na podstawie Ustawy z dn. 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (z późniejszymi zmianami) oraz postanowień niniejszego statutu.
2. Fundacja została ustanowiona przez Pana Vasyla Budenko zwanego dalej Fundatorem, aktem notarialnym sporządzonym przez notariusza Jakuba Młodojewskiego w kancelarii notarialnej przy ulicy 27 grudnia 9/4, 61-737 w Poznaniu

§2

1. Siedzibą Fundacji jest miasto Poznań.
2. Czas trwania fundacji jest nieoznaczony.
3. Terenem działania Fundacji jest cały obszar Rzeczypospolitej Polskiej, przy czym w zakresie niezbędnym dla właściwego realizowania celów. Fundacja może prowadzić działalność także poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

§3

1. Fundacja posiada osobowość prawną.
2. Nadzór nad Fundacją sprawuje minister właściwy ds. Minister Rodziny i Polityki Społecznej
3. Fundacja nie prowadzi działalności gospodarczej.

§4

1. Fundacja może ustanawiać certyfikaty, odznaki i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla fundacji, przyczyniającym się do realizacji celów fundacji
2. Fundacja może tworzyć oddziały, filie i zakłady na terenie kraju i zagranicą.
3. Fundacja może używać pieczęci z napisem wskazującym jej nazwę i siedzibę.

Rozdział II

Cele i zasady działania Fundacji

§5

Cele działania Fundacji jest:

1. Działalność charytatywna.
2. Promowania i organizowania wolontariatu.
3. Pomoc dla potrzebujących.
4. Pomoc medyczna dla potrzebujących.
5. Pomoc dla osób niepełnosprawnych.
6. Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom osób w trudnej sytuacji życiowej.
7. Dobroczynności.
8. Ochrona zdrowia i pomoc społeczna.

§ 6

Fundacja realizuje swoje cele poprzez:

1. Współpracę z Partnerami w celu realizacji celów Fundacji.
2. Współpracę ze społecznościami lokalnymi. Organizowanie programów stypendialnych i nagród.
3. Tworzenie Programów dotacji i funduszy celowych dla Podmiotów objętych celami Fundacji.
4. Organizowanie warsztatów, spotkań służących wymianie doświadczeń, porad, konsultacji i pomocy rozwoju przedsiębiorczości i gospodarki.
5. Organizowanie zbiórek pieniężnych, zbiórek rzeczowych, aukcji.
6. Prowadzenie i wspieranie akcji społecznych zbieżnych z celami Fundacji.
7. Przyznawanie pomocy finansowej lub rzeczowej osobom potrzebującym w zakresie pomocy społecznej.

Rozdział III

Majątek i dochody Fundacji:

§ 7

Majątek Fundacji stanowi fundusz założycielski w kwocie 1500 zł (półtora tysiąca złotych) oraz inne mienie nabyte przez Fundację w toku działania.

§ 8

1. Dochody fundacji mogą pochodzić z:
 - a. darowizn, spadków, zapisów.
 - b. dotacji i subwencji oraz grantów.
 - c. dochodów ze zbiorów publicznych.
 - d. dochodów z majątku fundacji.
 - e. odsetek bankowych.
2. Całość przychodów uzyskiwanych przez Fundację jest przeznaczona wyłącznie na działalność statutową.

Rozdział IV

Władze Fundacji

§ 9

Władzami Fundacji jest Zarząd Fundacji, zwany dalej Zarządem.

Zarząd Fundacji

§ 10

1. Zarząd składa się z 1 do 3 osób, w tym Prezesa, powoływanych przez Fundatora na dwuletnią kadencję w drodze uchwały.
2. Funkcje członka Zarządu można pełnić przez więcej niż jedną kadencję.
3. Pierwszy i kolejne składy Zarządu powołuje Fundator.
4. Członkostwo w Zarządzie ustaje na skutek:
 - a. złożenia pisemnej rezygnacji na ręce Fundatora,
 - b. utraty praw publicznych na skutek skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione umyślnie,
 - c. śmierci członka Zarządu,
 - d. uchwały Fundatora o odwołaniu z Zarządu.

§ 11

- 1) Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.
- 2) Do kompetencji Zarządu należy:
 - a) kierowanie bieżącą działalnością Fundacji,
 - b) realizacja celów statutowych,
 - c) sporządzanie planów pracy i budżetu,
 - d) sprawowanie zarządu nad majątkiem Fundacji,
 - e) reprezentowanie Fundacji na zewnątrz,
 - f) zatrudnianie pracowników i ustalanie wysokości ich wynagrodzenia,
- 3) Zarząd co roku zobowiązany jest przedkładać fundatorowi roczne sprawozdanie z działalności Fundacji.
- 4) Członkowie Zarządu mogą pobierać wynagrodzenie za pełnione funkcje.

§ 12

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na rok.
2. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes, przysyłając informacje o terminie środkami komunikacji elektronicznej. A w przypadku braku takiej możliwości listem poleconym, na co najmniej 3 dni przed planowanym spotkaniem. O posiedzeniu muszą zostać poinformowani wszyscy członkowie Zarządu.
3. Zarząd podejmuje decyzje za pomocą uchwał zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy swoich członków, jeśli dalsze postanowienia nie stanowią inaczej. W przypadku równego rozłożenia głosów decyduje głos Prezesa.

Sposób reprezentacji oraz zaciągania zobowiązań majątkowych

§ 13

Do składania oświadczeń woli w imieniu Fundacji, w tym w sprawach majątkowych, uprawniony jest do działania samodzielnie każdy z Członków Zarządu.

Rozdział V Postanowienia końcowe

§ 14

Zmian w statucie Fundacji, dokonuje Zarząd uchwałą podjętą większością 2/3 głosów w obecności wszystkich członków Zarządu. Zmiana może dotyczyć celów określonych w akcie założycielskim.

§ 15

1. Fundacja może się połączyć z inną fundacją dla efektywnego realizowania swoich celów.
2. Połączenie z inną fundacją nie może nastąpić, jeżeli w jego wyniku mógłby ulec istotnej zmianie cel Fundacji.
3. W sprawach połączenia z inną fundacją decyzje podejmuje Zarząd jednomyślnie, przy obecności wszystkich członków uprawnionych do głosowania.

§ 16

1. Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których została ustanowiona lub w razie wyczerpania się jej środków finansowych i majątku.
2. O likwidacji Fundacji Zarząd zawiadamia ministra właściwego do spraw gospodarki.
3. Decyzje o likwidacji podejmuje Zarząd jednomyślnie, przy obecności wszystkich członków uprawnionych do głosowania.
4. Środki finansowe i majątek pozostały po likwidacji Fundacji mogą zostać przeznaczone mocą uchwały Zarządu na rzecz działających w RP organizacji o zbliżonych celach.

Vasyl Budenko