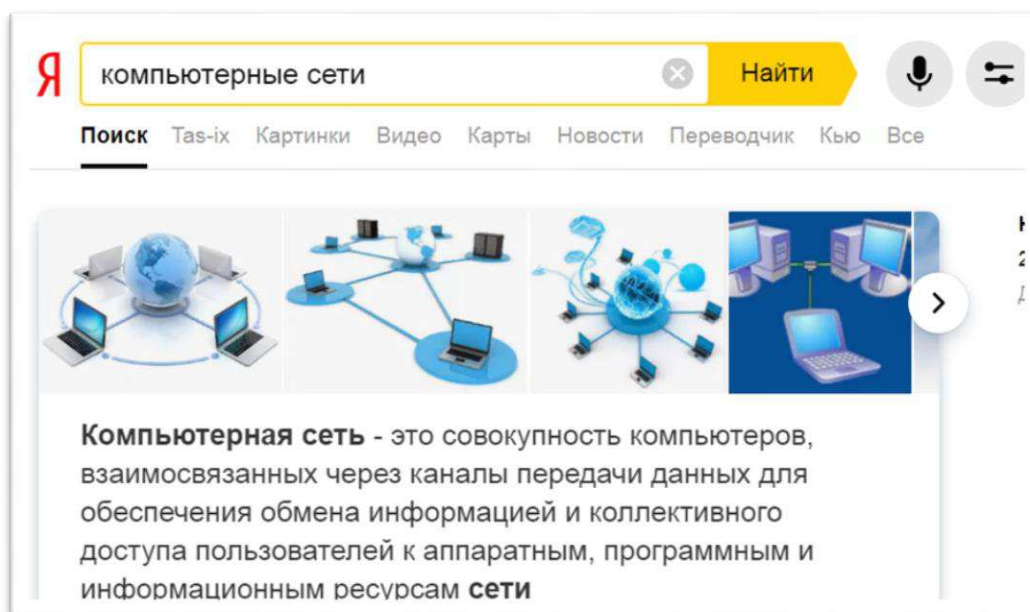


### 13-amaliy mashg'ulot Tarmoq resurslari, bulut texnologiyalari Google Drive, OneDrive xizmatlaridan foydalanish.

#### Reja.

13.1 Web saytlar. Internetning qidiruv tizimlari. Domen tushunchasi. IP-texnologiyalar

13.2 Mobil Internet texnologiyalari. Elektron pochta xizmati



**Internet** (lotincha: *inter* – aro va *net* – tarmoq) – standart internet protokoli (IP) orqali ma'lumot almashuvchi kompyuter tarmoqlarining butunjahon va omma uchun ochiq to'plamidir. Bu ma'lumotlarning asosiy tashuvchi protokoli TCP/IP dir. TCP/IP o'zaro bog'liq protokollar yig'indisi bo'lib, internetda ma'lumot tarqalishida asosiy o'rin egallaydi. Internet tarmog'ini minglab akademik, davlat, tijorat va xonadon tarmoqlari tashkil etadi. Internet elektron pochta, chat hamda o'zaro bog'langan sahifalar va boshqa Butunjahon o'rgimchak to'ri servislaridan tashkil topadi.

**Internet** — katta (global) va kichik (lokal) kompyuter tarmoqlarini o‘zaro bog‘lovchi butunjahon kompyuter tizimi. Unda geografik o‘rni, zamon va makondan qat’iy nazar, ayrim kompyuter va mayda tarmoqlar o‘zaro hamkorlikda global informatsiya infratuzilmasini tashkil etadi.

Qaydnomalar tizimi bilan boshqariladigan barcha hosila tarmoqlar hamkorlikda iste’molchilarga ma’lumotni saqlash, e’lon qilish, jo‘natish, qabul qilish, izlash va ma’lum bo‘lgan barcha variantlar (matn, tovush, videotasvir, fotosurat, grafika, musiqa tarzida va b. ko‘rinishlar) da axborot almashinishga imkon yaratadi.

## **2-savol. Internet nima?**

Ushbu savolni quyidagi manzil bo‘yicha qidiring?

<https://present5.com/internet-tarmog‘ida-ishlash-brauzerlar-maruza-rezhasi-1/>

**Internet nima?** www Internet (Internet) - bu butun jahon kompyuter tarmoqlari majmuidir, ya’ni yagona standart asosida faoliyat ko‘rsatuvchi jahon global kompyuter tarmog‘idir. Internet (internet) - minglab lokal va mintaqaviy kompyuter tarmoqlarni birlashtiruvchi axborot tizimi hisoblanadi. WWW – World Wide Web – butun dunyo o‘rgamchak to‘ri hisoblanib, Internet resurslarini tashkil etish va undan foydalanishni ta’minlab beradi.

## **3-savol. Internetni tayanch tushunchalarni tasniflang**

**Javob.**

- **Internet** – International network - xalqaro tarmoq ma’nosini anglatadi;
- **Veb sayt** – biror bir sohaga, faoliyatga, voqea va xodisaga bag‘ishlangan ma’lumotlarni o‘zida jamlagan Internet sahifalar majmui;
- **Internet provayder** – Internet tarmog‘i xizmatlaridan foydalanishni ta’minlab beruvchi yuridik shaxs;
- **Elektron pochta** – Internet tarmog‘i orqali tezkor ma’lumotlar va xabarlar almashish tizimi;
- **Internet manzil (URL)** – Internet tarmog‘ida joylashtirilgan axborot resurslarining murojaat manzillari;
- **Proxy** – lokal tarmoqqa ulangan kompyuterlarni bitta aloqa kanali orqali Internet xizmatidan foydalanishni tashkil etish xizmati;
- **Web server** – web sahifalarni joylashtirish, boshqarish va ulardan foydalanishni tashkil etish hamda foydalanuvchilar so‘rovlariga ishlov berish xizmati.

## **4-savol. Internet xizmatlarini keltiring**

**Javob. Internet provayderlar quyidagi xizmatlarini taqdim etadi:**

- **WWW** Internet resurslarini tashkil etish
- **E-mail** Elektron pochta xizmati
- **Web hosting** Shaxsiy veb saytlarni Internetga joylashtirish
- **Internet conference** Internet orqali video muloqot
- **Searching Internet** qidiruv tizimlaridan foydalanish
- **FTP** fayllarni almashish protokoli
- **IPTV** Internet tarmog‘i orqali raqamli televideniya
- **IP telefoniya** Internet tarmog‘i orqali telefon so‘zlashuvlar

## **5-savol. Web brouzerlar va Web sahifalar deganda nimani tushunasiz?**

**Javob.**

**Web brouzerlar** – bu Internet resurslari va ma’lumotlaridan foydalanishni ta’minlovchi dasturlar bo‘lib, ularning quyidagi turlari mavjud: Internet Explorer, Firefox Mozilla, Netscape Navigator, Opera, Google Chrome, Safari

**Web sahifalar** - asosan o'zida ma'lumotlarni jamlovchi konteyner hisoblanib, ularning ikki turi mavjud: **Statik** – o'zgarmas veb sahifalar **Dinamik** – murojatga nisbatan shakllantiriladigan Web sahifalar

#### **6-savol.WAP texnologiyasi tushunchasini tasniflang**

**Javob.**

**WAP** (wireless application protocol) – mobil telefonlar va qurilmalar orqali Internet ma'lumotlarini uzatish protokoli.

**WML (Wireless Markup Language)** – simsiz qurilmalar uchun ma'lumotlarni joylashtirish tili.

**WAP brauzer** – WAP saytlarga mobil qurilmalar orqali murojat qilish dasturi.

#### **7-savol.O'zbekiston milliy Internet resurslari keltiring**

- **www.uz** – milliy axborot qidiruv tizimi
- **mail.uz** – milliy elektron pochta xizmati
- **ziyonet. uz** – axborot ta'lim tarmog'i
- **uforum. uz** – muhokama veb portali
- **edu. uz** – O'zbekiston ta'lim portali
- **aci. uz** - O'zbekiston aloqa va axborotlashtirish agentligi portali
- **mtrk. uz** – milliy teleradiokompaniya veb sayti

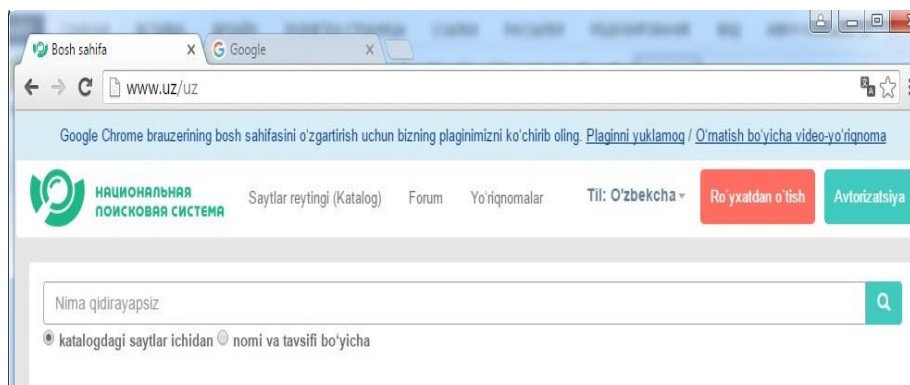
Google qidirish oynasi keltirilgan.



Google.co.uz boshqa tillarda: [русский](#)

**WWW.UZ** Milliy axborot-qidiruv tizimi. **WWW.UZ** – bu barcha foydalanuvchilar uchun yurtimizning Internet tarmog'idagi milliy segmenti axborotlaridan qulay tarzda foydalanish imkoniyatini beruvchi tizimdir. Milliy axborot-qidiruv tizimini rivojlantirish ishlari axborot va kompyuter texnologiyalarini rivojlantirish va joriy etish UZINFOCOM Markazi tomonidan olib boriladi. Milliy axborot-qidiruv tizimining asosiy xususiyatlaridan biri uning ko'p tilli axborot qidiruvi (ruscha, o'zbekcha) va boshqa milliy axborot tizimlari va ma'lumot omborlari bilan o'zaro ishlay olishidadir.

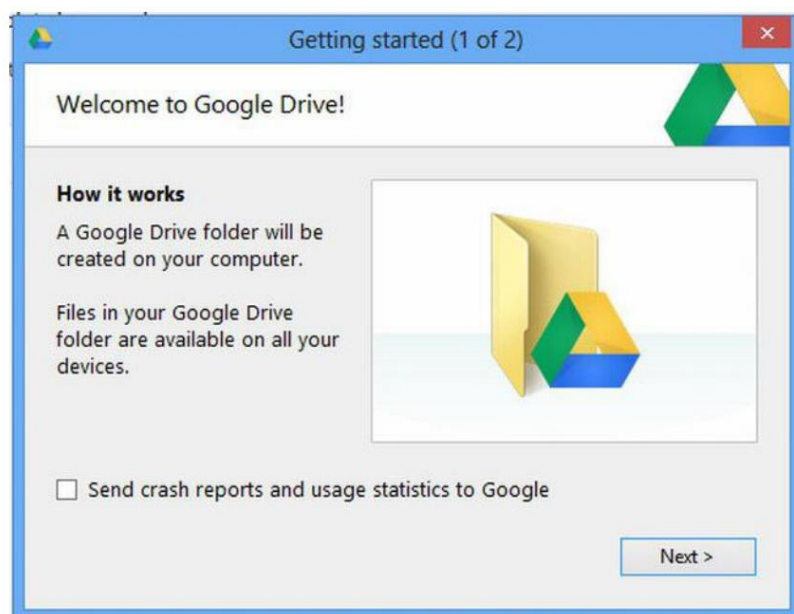
**WWW.UZ** Internet tarmog'i foydalanuvchilariga milliy sigmentda joylashgan veb-saytlar bo'yicha qidiruv xizmatini taqdim etadi va qidiruvni veb-sayt manzili va ichki ma'lumotlari bo'yicha olib borishi mumkin. Bu esa foydalanuvchiga kerakli bo'lgan axborotni samarali qidirish va topish imkoniyatini beradi.



. [www.uz](http://www.uz) oynasi ko'rinishi

## Google Diske xotirasi

«Google» deb nomlangan yana bir qudratli xizmatga – bulut. Google Diskdan qanday foydalansam bo'ladi? Boshqa xizmatlarga nisbatan asosiy farqlar yo'q. Lekin bu yerda mobil qurilmadan (o'rnatilgan xizmat) va kompyuterda o'rnatiladigan yordam dasturidan (Internet brauzerini kiritish haqida emas) foydalanishingiz mumkin. Telefon yoki planshet bilan hamma narsa oddiy, kompyuter dasturiga nazar tashlaylik.



Hisob allaqachon yaratilgan deb hisoblaymiz. U aktivlashtirilgandan so'ng, foydalanuvchi 5 GB ni omborga oladi. 25 Gbga ko'paytirish 2,5 AQSh dollari qiymatiga teng bo'ladi. Ilovani kompyuterga o'rnatib, so'ngra Ish stolida Service papkasi paydo bo'ladi (u shuningdek Explorerda ko'rsatiladi).

Ko'rib turganingizdek, fayllarni ushbu katalogga qo'yish, sinxronizatsiya qanday amalga oshirilishi kerak. Ishlayotganda, dastur "tizim" laganda bir belgi sifatida "osadi". Fayllarni yuklab olish, moslashtirilgan sozlashlarni qilish, xotirani kengaytirish, ishni bajarish va hk

Ayniqsa, bir narsani ta'kidlash lozim. Ma'lum bo'lishicha, fayllarni kompyuterdagi dastur papkasiga nusxalash va ularni bulutdan mobil qurilmaga yuklab olish gadgetni kompyuterga ulashdan ancha tezroq va Windows yordamida nusxalash.

### **ICloud va iCloud Drive xizmatlari**

Nihoyat, Apple bulutidan qanday foydalanishni ko'rib chiqaylik. Ikkita xizmat (iCloud va iCloud Drive) mavjud, ular iPhone yoki iPad-da versiyaga mos ravishda oldindan o'rnatilgan operatsion tizim, qurilmaga o'rnatilgan. iCloud Drive iCloud-ning yangilangan versiyasi bo'lib, uning to'g'ri ishlashi uchun trekka mobil qurilmaning belgilangan texnik talablarga javob berishini hisobga olish kerak: iOS 8 qurilmaning o'zi. Kompyuter – Windows 7 va undan yuqori versiyalari uchun iCloud for Windows kengaytmasi yoki Mac OS X 10.10 yoki OS X Yosemite bilan kompyuter terminali.



Dastlab, xizmatga kirganingizdan so'ng, u erda ko'rsatuv papkalar ko'rsatiladi. Ularning soni kompyuter va mijozning uyali qurilmadagi sozlamalariga qarab farq qilishi mumkin. iPhone'dagi bulutni qanday ishlatish kerak? Aslida bu erda g'ayritabiiy narsa yo'q. Gadgetdagi dasturni ishga tushiring (boshlang'ich slayderni ochiq holatga o'tkazing) va tizimga kiring hisob qaydnomasi. Yana bir narsa, agar kirish kompyuterdan kerak bo'lsa. Bu erda dasturning sozlash menyusidan foydalaning va u yerga qo'shilishni tanlashingiz kerak.

Yana bir minus yetarli past tezlik Sinxronizatsiya (bu hamma tomonidan tan olingan). Va yana bir, eng yoqimsiz payt. Agar iCloud-dan iCloud Drive-ga ixtiyoriy konfiguratsiyaga barcha qurilmalarni yangilamasdan o'tish qilsangiz, sobiq bulutdagi ma'lumotlar oddiygina bo'lolmaydi, shuning uchun hushyor bo'ling.



Google Diskni qanday o'rnatish kerak:

### **Kompyuter (kompyuter) uchun**

- Boshlash uchun rasmiy Google Drive veb-saytiga tashrif buyuring. Sizning login va parolingizni Google pochta orqali kiriting. Agar u hali mavjud bo'lmasa, siz ro'yxatdan o'tishingiz kerak – bu siz bilan maqolani beradi .:
- Google Drive-ni «Kompyuter uchun Google Drive-ni yuklab olish» tugmasini bosib o'rnatish.
- Keyin login va parolingizni kiriting, undan so'ng kompyuterda «Google Drive» papkasi yaratiladi.
- Barcha kerakli fayl va hujjatlarni unga o'tkazing.

### **Android qurilmalar uchun**

Google Diskni Play do'koniga o'rnatish.

Dasturni oching, login va parolni Google hisobingizdan kiriting.

Endi ushbu papkada va unda joylashgan fayllarda sodir bo'lgan barcha o'zgarishlar zudlik bilan ilovaning bulutli saqlashni o'rnatgan barcha qurilmalaringizda ko'rsatiladi.

2. «Google Cloud Storage» xizmatidan qanday foydalanishim mumkin?

#### **1. 15 Gb flesh-disk.**

Dastlab, ro'yxatdan o'tishdan so'ng bepul beriladi **15 GB** fayllarni saqlash uchun. Endi ma'lumotlarni uzatish uchun haydovchi sotib olishning hojati yo'q, brauzer orqali drayveri orqali drayveri orqali har qanday qurilmadan (mutlaqo o'zingizning) emas, balki hisobga olish ma'lumotlarini kiriting va darhol Google Drive-dagi barcha fayllarga kira olasiz. Shu bilan birga, kerakli hujjatni yoki papkani bosish orqali ularni to'g'ridan-to'g'ri internetdan ko'chirib olish yoki tahrir qilish mumkin.

Bundan tashqari, Google bulutli saqlash qurilmasiga qurilmangizdan biron-bir fayl yoki jildni qo'shishingiz mumkin. Agar siz uchun 15 Gb etarli bo'lmasa, siz o'zingizdan ko'proq joy sotib olishingiz mumkin: 100 Gb va undan ko'p bahoga **\$ 4.99 dan boshlab** .

#### **2. Avtomatik sinxronizatsiya**

Agar siz qurilmangizdan birida fayl va papkalarni o'zgartirsangiz, ular oxirgi versiyada barcha boshqalarga ko'rinadi. Buning uchun faqat qurilmalarni internetga ulashingiz kerak.

#### **3. Fayl va papkalarni o'tkazish**

Endi siz barcha fayllarni elektron pochta dasturlari bilan bartaraf eta olmaysiz, chunki faylni yoki katta papkani qanday o'tkazish haqida o'ylashingiz shart emas. Siz faqat kerakli elementni tanlashingiz kerak, «Shared» opsiyasini tanlang, sohada nomni (sms uchun) kiriting, yoki elektron pochta manzilini yoki guruhni tanlang va siz ko'rsatgan foydalanuvchilar siz ko'rgan, yuklab olgan yoki tahrirlaydigan yuborilgan materialni o'zingiz uchun belgilagan huquqlarga qarab).

#### **4. Haqiqiy vaqtda ishlash**

Bundan tashqari, agar siz boshqa foydalanuvchilar bilan hujjatlar, jadvallar va taqdimotlar bilan ishlasangiz, ularni har safar nusxalash va yuborishingiz shart emas. Siz hamkasblaringiz siz bilan bir stolda bo'lgani kabi, hujjatlarni yaratishingiz va ularni real vaqtda tahrir qilishingiz mumkin.

Shunday qilib, Google Disk va uning xususiyatlarini qanday yuklab olish mumkinligi haqida Google Drive-ning bulutli xotirasini blokladik.

*Agar Google Drive xizmatini o'rnatish yoki ulardan foydalanish haqida savollaringiz bo'lsa, iltimos, quyidagi izohlarni yozing.*

Fayllarni bulutli saqlash yetarli qulay usul Ma'lumotlaringizni uzoq serverga yozib oling, kompyuteringizdagi qattiq diskdagi joyni tejash va ularga Internetga kirish imkoniga ega har qanday kompyuter yoki qurilmadan tezkor kirish imkoniyatini taqdim eting. Eng mashhur xizmatlardan biri bulutli saqlash ma'lumotlar Google Drive xizmatidir.

#### Google Disk xususiyatlari

Google Drive har qanday fayllarni saqlash uchun 15 GB gacha bo'sh joyni taqdim etadi. Agar bu etarli bo'lmasa, haq to'lashi uchun virtual diskning hajmi 1 Terabaytega qadar kengaytirilishi mumkin. Agar xohlasangiz, boshqa foydalanuvchilarga bulutdagi xotirada saqlangan ba'zi fayllarga kira olishingiz va kirish darajasini ko'rsatishingiz mumkin – ular faylni tahrir qilishi yoki faqatgina ko'rib chiqish mumkin.

Bundan tashqari, fayllarni to'g'ridan-to'g'ri brauzer oynasida ochishingiz mumkin. Google Drive PDF, PSD, RAR, DOC, AVI, FLV va boshqalar kabi ko'plab keng tarqalgan fayl formatlarini qo'llab-quvvatlaydi. Fayl xususiyatlarini saqlab qolish uchun faylni saqlash xizmatiga kirganingizda ushbu funktsiya ayniqsa foydalidir.

Bundan tashqari, Google Diskda tiklash xususiyati mavjud. Xizmat oxirgi 30 kun ichida fayllarga kiritilgan barcha o'zgarishlarni saqlaydi va agar kerak bo'lsa, faylni avvalgi versiyalarga qaytarishingiz mumkin.

Xizmatning qo'shimcha funktsiyalari orasida boshqa foydalanuvchilar bilan birgalikda hujjatlar bilan ishlash va kengaytirilgan qidiruv funktsiyasi mavjud. Hujjat bo'yicha birgalikdagi ish vaqtida siz boshqa foydalanuvchilarga hujjat oynasida to'g'ridan-to'g'ri xabarlar to'g'ri kelishi mumkin. Va Google Drive-da rivojlangan qidirish skaner qilingan hujjatlarda ham qidirishni o'z ichiga oladi.

#### Google Diskdan qanday foydalanish kerak

Google Drive bulutli saqlash xizmatidan foydalanishni boshlash uchun oldin Google+ bilan hisob yaratishingiz lozim. Hisobingiz bor bo'lsa, darhol Google Drive-ga borib, tugmani bosib **Uni sinab ko'ring**.

Google

### Google Drive

Сохраняйте файлы на Диске Google. Благодаря этому ваша информация всегда будет у вас под рукой: в Интернете, дома, в офисе и в дороге.

**Попробовать**

Более подробно узнать о новом облачном сервисе хранения данных "Диск Google" Вы можете на сайте новостей мира Android [AndroidMag.net](http://AndroidMag.net).

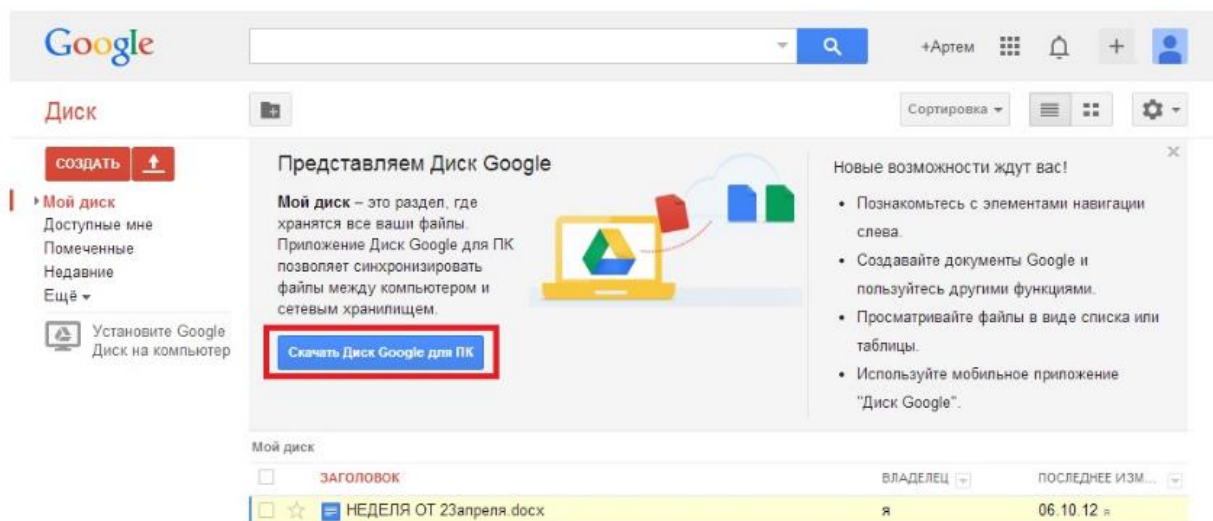
★ **Полный контроль над файлами**  
Вы можете не только предоставить доступ к своим файлам и папкам, но и указать, что другие пользователи могут с ними делать: просматривать или редактировать.

**Файлы любых форматов**  
Прямо из браузера вы сможете открывать более 30 типов файлов, включая HD-видео, Adobe Illustrator и Photoshop, даже если эти программы не установлены на компьютере.

**Диск Google. Храните ваши файлы в Интернете – делитесь ими с друзьями и коллегами!**  
Диск Google доступен для:

- ПК и Mac
- iPhone и iPad
- устройств на платформе **OC Android**

“ Вложи 1000\$ получи 5000\$  
[www.instaforex.com](http://www.instaforex.com) ”



O'rnatish tarqatilishini kompyuteringizga yuklab oling va dasturni o'rnatish. Keyin, sizning ma'lumotlaringizni kiritish: elektron manzil [pochta qutisi](#) va parolni kiritish. Google Diskni sozlashda sinxronlash uchun jildning manzilini tanlashingiz mumkin. Buning uchun tugmani bosib **Murakkab sozlamalar** va oynaning yuqori qismida sizning papkangizning joylashishini aniqlang.

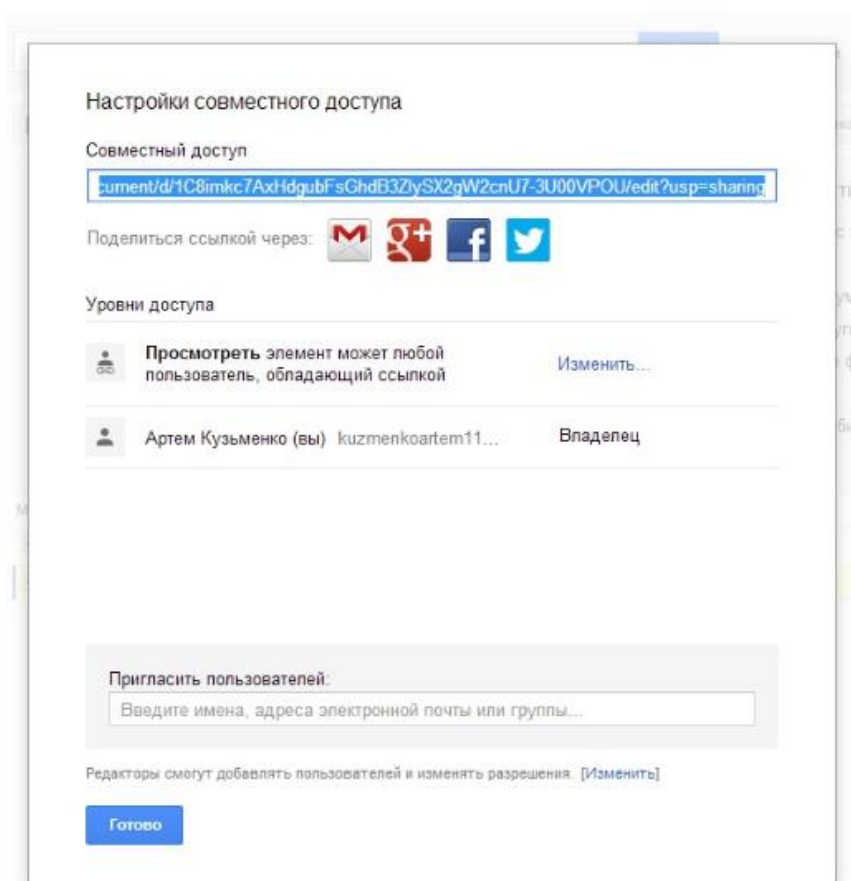
O'rnatish va sozlashdan so'ng, papkani sinxronlash boshlanadi. So'ng Google Drive belgisi vazifa panelida paydo bo'lishi kerak. Ushbu belgini bosish orqali Google Disk papkasini ochishingiz mumkin [mahalliy kompyuter](#) yoki Internetda, bulutli saqlash uchun joyni kengaytirishi, Google Drive-ni yopish yoki dastur uchun ba'zi sozlashlarni bajarish.

Google Drive papkasida saqlash Barcha fayllar avtomatik ravishda Google Cloud Storage nusxa, va siz bir internet bor har qanday qurilma, ularni kirishingiz mumkin.

Google Drive Onlineda sahifasida, yangi hujjat, taqdimot, yoki stol yaratishingiz mumkin – u MS Office o'xshash bir interfeys bilan maxsus muharriri bor.

Boshqa foydalanuvchilarga ma'lum bir faylga kirishni ta'minlash uchun ustiga o'ng tugmasini bosib, ni tanlang [kontekst menyusi](#) modda **Almashish** va kirish darajasini sozlash. Keyin havolani nusxalash va faylga ruxsat berishni istagan kishilarga yuboring.





Agar Google Drive papkasidan faylni o'chirib tashlagan bo'lsangiz, u mahalliy kompyuteringiz va Qayta ishlab chiqarish qutisidagi Qayta ishlab chiqarish kutubxonasiga joylashtirilgan [bulutli saqlash](#). Qayta tiklash uchun [o'chirilgan fayl](#) kassadan, Google Disk sahifasiga o'ting, chap menyuni bosing **Ko'proq** ni tanlang **Savat**. Trash-ga o'ting, kerakli narsalar uchun katakchani tanlang va tugmasini bosing **Orqaga o'rnatish**.

Google Drive nomi bilan Cloud saqlash, u avval drive.google.com joylashgan Google Docs, deb ma'lum, burjua bir xil Google Drive va bepul o'n besh gigabayt beradi. Bilishning eng samarali va aniq usuli analoglar bilan taqqoslaganda, u amal qilishi mumkin. Va shu bilan birga, tajribasiz, boshlang'ich kompyuter foydalanuvchilari uchun hammasini tafsilot bilan tushuntirish.

### **Qanday boshlanadi**

Hamma narsa pochta bilan boshlanadi. Gmailda ro'yxatdan o'tish bilan. Bu har qanday Google xizmatidan foydalanish uchun boshlang'ich nuqta.

Keyin Disk deb ataladigan xizmatga o'ting. Yuqorida ko'rsatilgan satrda ko'rmasangiz, mahsulot ro'yxatida birini topishingiz yoki oldindan ko'rsatilgan manzilni topishingiz mumkin.

Bir qavatdagi o'n besh gigabaytni olib tashlash juda nochor bo'lgani uchun biz papkalar yaratamiz. Shu maqsadda chap tomonda ochiq ro'yxatga ega bo'lgan qizil tugma mavjud. Biz «Folder» ni tanlaymiz. Faqat uning nomini kiritish va uni kiritish.

«Yaratish» ning yonida yana bir tugma ham qizil, lekin biroz kichikroq. Bu o'qni ko'rsatmoqda. Bu muammoni muhokama qilingan bulutli saqlash joyiga yuklab olishni ko'rsatadi. Menga ishonma. Pointerni ustiga olib keling – «Yuklab olish» belgisi ochiladi.

Bosing, fayllarni tanlang – va ma'lumotlaringizni bulutga yuklash jarayoni tugashini kuting.

Ubuntu bittada kuzatilgan vaziyat farqli o'laroq, oxirida o'zi tomonidan yo'qoladi emas download oyna, qo'lda yopiq bo'lishi kerak. Lekin urishqoq emas skriptlar Agar kompyuter qizib yo'q, fayllar ro'yxatiga kiritish va pastga sekin brauzer majbur emas edi. Yandex.Disk fanida bir vaqtning o'zida yarador ayiqni aldaydi. Lekin, juda uzoq umr qaramasdan, hamma narsa ajablanarli narsa emas muvaffaqiyatsiz buggy bor, hali ham shunday singan optimallashtirish emas, va.

Dropbox veb-interfeysida, faqat bitta faylni yuklashga imkon beradigan taglikcha yuklovchi faqatgina ishlaydi. Biroq, faqat ikki gigabayt bepul.

### **Yuklab oling**

bir necha fayllar uchun birinchi yo'l: kerakli ob'ekt tasdiq belgisi yonida qo'yish – yuqori satrida «Batafsil» (u tasdiq belgisi o'rnatish keyin paydo bo'ladi) tugmasini ostida ro'yxatini kengaytirish – bir zip-arxivini yuklab rozi – arxiv bajarilishi uchun kutish – nihoyat yuklab olish.

Ikkinchidan, har qanday fayl uchun eng oson: o'ng tugmasini bosing – «Yuklab olish».

(Ko'chirib olish tomonidan ko'rsatilgan) pastga pastki o'ng o'q tugmasini qarash – juda mazmunli xabar bilan qorong'u ekranga qarash tasodifan chertayotgan narsa, ular oldindan ko'rish, mehnat faylni ochish emas, deb hech bo'lmasa, uchinchi yo'l, meni malomat emas – Istalgan natijani olish uchun ustiga bosing.

To'rtinchi usul, bitta hujjat uchun: bosing, hujjatni onlayn ilovada ochish uchun «File-Download» -ni kuting.

SkyDrive interfeysi sezgirlikning eng yuqori darajasi bilan yanada aniq, qulayroqdir. Siz darhol qaerga chertishingizni ko'rishingiz mumkin, shuning uchun hujjatni onlayn muharriridan ochmang va darhol uni yuklab oling.

Xullas, Ubuntu One – faylni oddiy sekin urish bilan boshlanadi. Biroq, veb-interfeysi orqali bir nechta qismini olish uchun bir yiqilib tushgan ishlamaydi. Bir nechta tanlovni tanlash mumkin emasligi sababli. Xizmat rivojlanayotgan bo'lsa-da, bundan keyin ham ko'rib chiqiladi.

Keling, Google Diskka qaytaylik. Albatta, «View» (stilize ko'z bilan) yonidagi «Yuklab olish» tugmasi etarli emas.

### **Hujjatlar**

To'g'risini aytganda, hujjatlar Microsoft SkyDrive-da ochilgan. Bundan tashqari, u Google Drive Linux Google foydasiga qaramay, negadir hali emas amalga ekanligini, ODF formati (\*.odt) qo'llab-quvvatlaydi.

Google Disk bilan bog'liq holda, mahalliy ishlab chiqarilgan mahsulotlarni yuklab olishdan ko'ra, hujjatlarni noldan yaratib berish yaxshidir. Bu formatlashni to'xtatib turishi muhim emas. Muammo – yorliqlar har bir xatboshining boshida tashlanadi. LibreOffice Writer'da yaratilgan va LibreOffice-dan olingan matnda tushirilgan fayllardagi kabi.

Natijalarni diskka qanday formatda yuklab olishingiz mumkin, bu ham savollarni ko'taradi. Ko'p o'tmasdan, faqatgina PDF formatida ko'rinadi.

### **Rasmlar**

Ular eng yaxshi arxivga joylashtirilgan va zip fayllari sifatida bulutga yuklangan. Google+ ijtimoiy tarmog'i uzluksiz ravishda doimiy rivojlanish jarayonida bo'lganligi sababli, fotosuratlar to'satdan mahalliy albomlarga (avval Google Picasa) ko'chirilishi mumkin. Va shu albomlarda, guvohlarning fikriga ko'ra, ko'pincha chalkashlik bor.

Biroq, mobil qurilmalardan foydalanganda, albatta, alohida tanlov yo'q. Yoki Google+ (ilovalar orqali) yoki Google Drive (boshqa dastur orqali) va boshqa fayl turlari bilan fotosuratlar yuklanadi.

Bundan tashqari, Google Drive bilan ishlash uchun ilovada kelgusidagi o'zgarishlarni va nuancelarni taxmin qilish juda qiyin. Lekin uni Android-ga o'rnatish va, albatta, harakat qilib ko'rishingiz mumkin.

### **Qanday ulashish kerak**

Faylni o'ng tugmasini bosib – «Sharing» – yana «almashish». Gmail pochta tugmalari ham mavjud [ijtimoiy tarmoqlar](#). Lekin, biz aniq, aniq va nazorat qilinadigan muhitga qiziqamiz. Shuning uchun, «Kirish darajalari» bo'limida «Configure» -ni bosib. Bu erda hamma narsa aniq.

Bir vaqtning o'zida bir nechta fayllarni to'plashingiz mumkin. Belgilangan belgilar bilan belgilang va yuqorisida paydo bo'lgan tugmani bosib, kichik odam va chap yelkasiga ortiqcha bosib. Keyin bir nechta havolani bir vaqtning o'zida ko'chirib olish taklif etiladi.

Siz ko'chiradigan va tarmoqdagi istalgan joydagi hujjatlardagi hujjatlar yuklab olinmaydi, ammo onlayn muharriridan ochiladi. Shuning uchun, foydalanuvchi ularni saqlash uchun [mahalliy disk](#) (kompyuterda) «Faylni ko'chirib olish» tugmasini bosish mumkin bo'ladi.

Shuni ham yodda tutingki, siz bergan hujjatlarni indeksatsiya qilinadi [qidiruv](#) (Google'da, boshqa nima) muqarrar va muqarrar.

### **Yozuvchi uchun**

Xizmat Onlaynda biror narsa yozishni, dunyo bo'ylab safar qilishni va Google Diskka borishni istagan yozuvchi uchun mosmi? Yo'q, javob yo'q: yo'q.

Ijodiy tashabbuslar uchun faqatgina Microsoft SkyDrive onlayn muharriri bulut xizmatiga mos keladi.

Nima uchun? Buni tushunish uchun foydalanuvchi shartnomalarini o'qish va solishtirish kifoya. Google ular istagan kabi tom ma'noda sizning barcha materiallar foydalanish huquqini (hech mubolag'a!) Oladi. Aslida foydalanuvchi shartnoma mulkiy va nodavlat mulkiy mualliflik huquqi butun majmuini, bekor. Microsoft bunga o'xshash biror narsaga ruxsat bermaydi, xayriyatki.

Xuddi shu narsa jurnalistlar, jurnalistlar, dissertatsiyalar yozish va boshqa mavzularda ham qo'llaniladi. Google xizmat muhokama matnlar ustida ish potentsial xavfli hisoblanadi.

### **Xulosa qilaylik**

Shunday qilib, shunga o'xshash xizmatlar bilan taqqoslash amalga oshirildi. Keling, an'anani buzmasdan, xulosa qilamiz.

Kamchiliklari saqlash Google Drive bulut: ODF uchun qo'llab-quvvatlash etishmasligi, ham intuitiv emas interfeysi, foto albomi bilan chalg'itib, foydalanuvchi shartnoma Google hamma narsani qilish huquqini beradi.

Afzalliklari: o'n besh gigabayt, e-pochta (Gmail) tomonidan havolani jo'natish uchun qulay, Google+ va Twitter bilan baham ko'rish uchun qulay, dasturiy ta'minot optimallashtiradi qilinadi va amalga, pastga sekin, isinish uchun kompyuter majbur emas. Google Drive ichida – Bu Microsoft SkyDrive hujjatlar bilan ishlash va sayyoramiz aholisining bilan nimadir bilan baham ko'rish uchun, Ubuntu bittada qolish uchun ko'proq yoki kamroq maxfiy fayllar yaxshidir, boshqa so'z bilan aytganda, deb.

### **1–vazifa**

1. [www.gmail.com](http://www.gmail.com) da elektron pochta tashkil qiling.
2. Taklifnoma mavzusidagi ma'lumotni bir nechta elektron manzilga jo'nating.
3. Elektron pochtangizga kelgan xat mazmuni bilan tanishib chiqing.



### **2–vazifa**

1. [www.mail.ru](http://www.mail.ru) da elektron pochta tashkil qiling.
2. Ob-havo haqidagi ma'lumotni boshqa elektron manzilga jo'nating.
3. Elektron pochtangizga kelgan xat mazmuni bilan tanishib chiqing.

### **3–vazifa**

1. [www.gmail.com](http://www.gmail.com) da elektron pochta tashkil qiling.
2. Talabalarning ilmiy anjumaniga taklifnoma tayyorlab, bir nechta elektron manzilga jo'nating.
3. Elektron pochtangizga kelgan xat mazmuni bilan tanishib chiqing.

### **4–vazifa**

1. [www.mail.ru](http://www.mail.ru) da elektron pochta tashkil qiling.
2. Word dasturidagi faylni boshqa elektron manzilga jo'nating.
3. Elektron pochtangizga kelgan xat mazmuni bilan tanishib chiqing.

### **5–vazifa**

1. [www.gmail.com](http://www.gmail.com) da elektron pochta tashkil qiling.
2. Word dasturida guruhingiz to'g'risida ma'lumot tayyorlab, boshqa elektron manzilga jo'nating.
3. Elektron pochtangizga kelgan xat mazmuni bilan tanishib chiqing.

### **6–vazifa**

1. [www.mail.ru](http://www.mail.ru) da elektron pochta tashkil qiling.
2. Yangiliklar mavzusida ma'lumotni boshqa elektron manzilga jo'nating.
3. Elektron pochtangizga kelgan xat mazmuni bilan tanishib chiqing.

### **7–vazifa**

1. [www.gmail.com](http://www.gmail.com) da elektron pochta tashkil qiling.
2. Internetdan antivirus dasturlarini topib boshqa elektron manzilga jo'nating.
3. Elektron pochtangizga kelgan xat mazmuni bilan tanishib chiqing.

### **8–vazifa**

1. [www.mail.ru](http://www.mail.ru) da elektron pochta tashkil qiling.
2. **Мои документы** yorlig'idagi biror faylni elektron manzilga jo'nating.
3. Elektron pochtangizga kelgan xat mazmuni bilan tanishib chiqing.

### **9–vazifa**

1. [www.gmail.com](http://www.gmail.com) da elektron pochta tashkil qiling.
2. C diskdagi biror faylni boshqa elektron manzilga jo'nating.
3. Elektron pochtangizga kelgan xat mazmuni bilan tanishib chiqing.