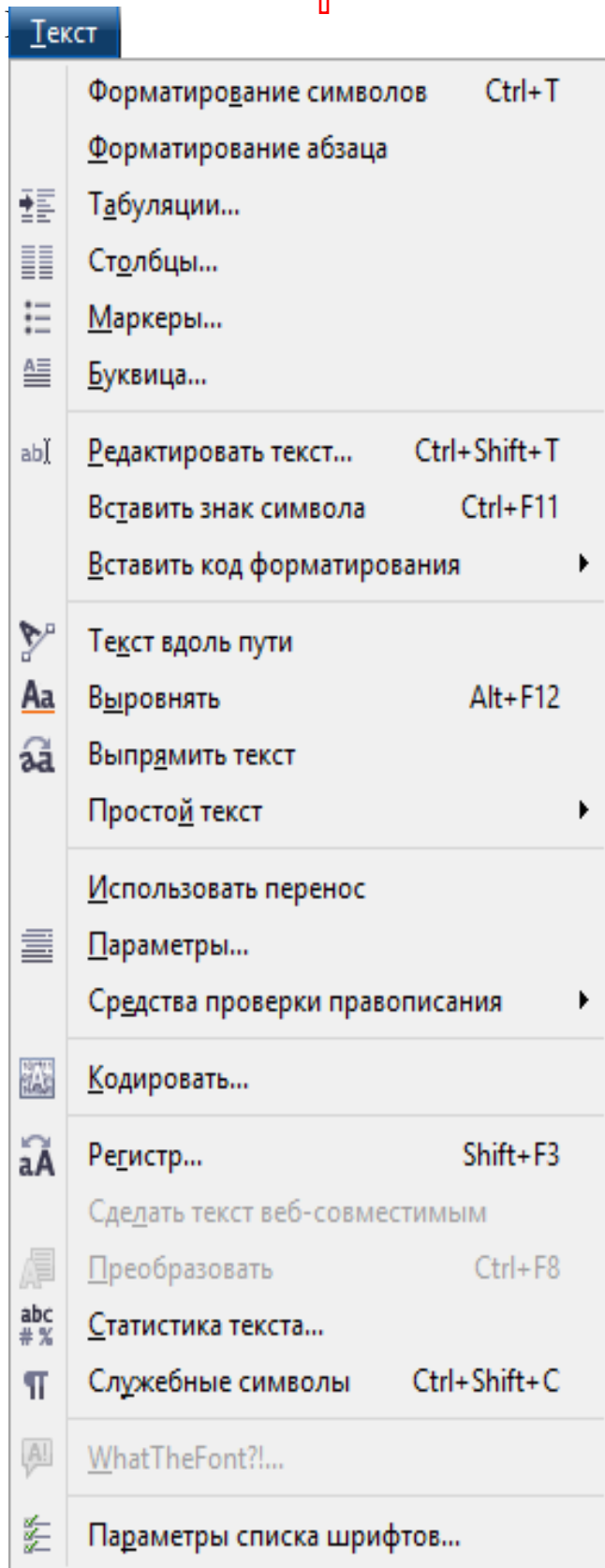


5-Laboratoriya: CorelDRAWda vektorli matnlar va geometrik shakllar yaratish.

CorelDRAWda murakkab shakllar va ranglar bilan ishlash. Kompleks vizual kontent yaratish

CorelDRAW dasturida matn yaratish uchun *Текст* (Text) maxsus asbobi mavjud. *Текст* abzasli matn sifatida qoʻllaniladi.



3.22-rasm. Текст menyusi

Belgilanganda satrli matn oddiy vektorli ob'yecktga o'xshaydi (3.23-rasm).



3.23-rasm. Satrli matn



3.24-rasm. Abzasli matn

Abzasli matn (3.24-rasm) belgilanganda boshqacharoq ko'rinishga ega bo'ladi. Abzasli matnni formatlash imkoniyatlari ko'proq bo'ladi.

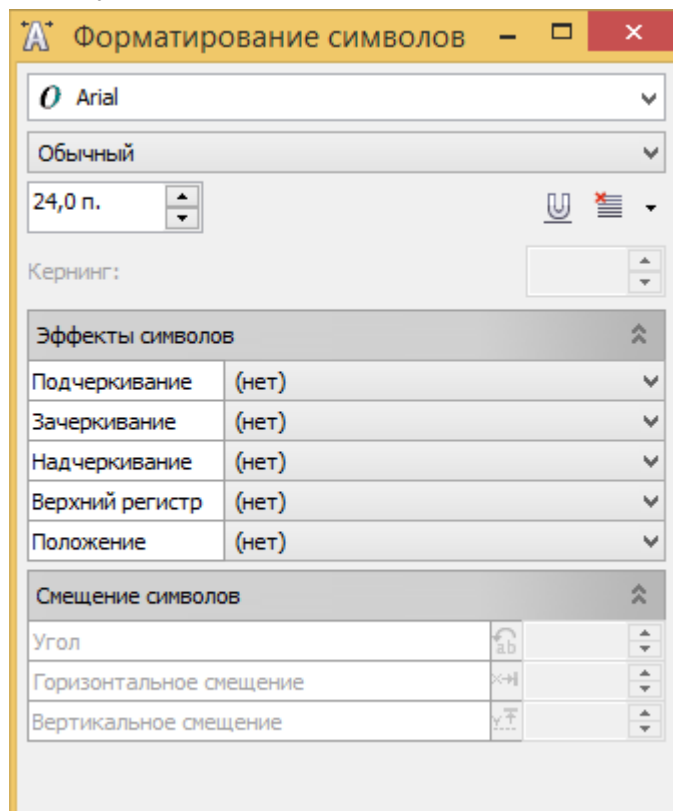
Matnni tahrirlash

Dasturda matnni tahrirlash juda qulay tashkil etilgan bo'lib, xatto *Текст (Text)* asbobi belgilanmagan bo'lib, belgilash asbobi belgilangan bo'lsa ham, ikki marta matn ob'yehti ustida sichqoncha chap tugmasining bosilishi uni tahrirlash rejimiga o'tkazadi.

Ayrim hollarda *Текст (Text)* menyusining *Редактировать текст* buyrug'i bilan ochiladigan oynada ham matnni tahrirlash qulay.

Simvollarni kiritish va o'chirishdan tashqari CorelDRAW dasturi matnni formatlash uchun keng imkoniyatlar, ya'ni matn ko'rinishini, harflar va satrlar joylashishini o'zgartirish kabi amallarni bajarish imkoniyatini beradi. Buning uchun menyuning *Форматирование символов (Character Formatting)* va *Форматирование абзаца (Paragraph Formatting)* buyruqlari bilan ochiluvchi qo'shimcha oynalaridan foydalanish mumkin.

Форматирование символов (Character Formatting) qo'shimcha oynasida (3.25-rasm) matnning asosiy parametrlari joylashgan: matn shrifti turi, uning stili, o'lchami va joylashishi.

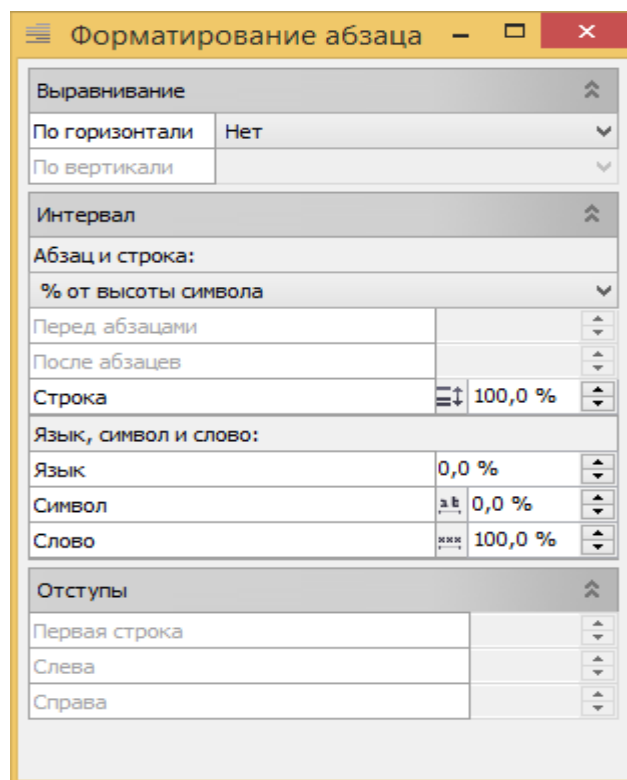


3.25-rasm. *Форматирование символов qo'shimcha oynasi*

Shuningdek bu oynada matn shriftining qo‘shimcha bezalishini o‘rnatish mumkin: *Подчеркивание, Зачеркивание, Надчеркивание, Верхний регистр, Положение.*

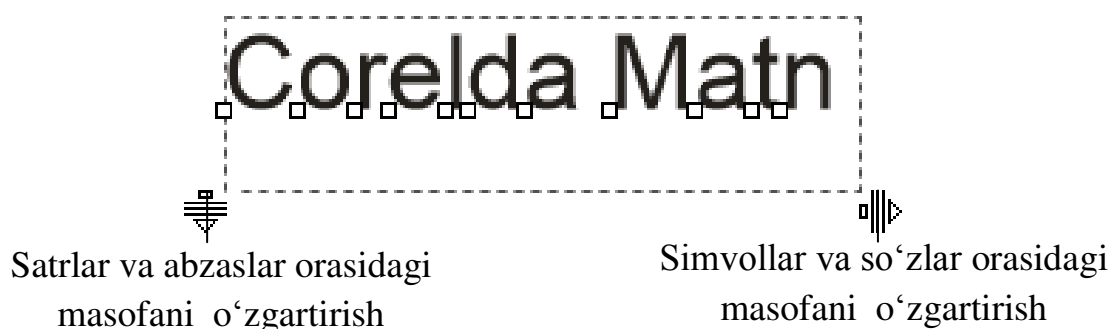
Форматирование абзаца qo‘shimcha oynasi (3.26-rasm) abzas parametrlarini sozlash uchun ishlatiladi. Bu oynada simvollar, so‘zlar, satrlar, abzaslar orasidagi, masofa va oraliqlarni o‘rnatish mumkin. Bu oynaning ayrim bo‘limlarini satrli matn uchun qo‘llab bo‘lmaydi.

Текст ► Табуляции buyrug‘i bilan ochiladigan oynada tabulyasiya tipi va pozitsiyalarini sozlash mumkin. *Текст ► Столбцы* buyrug‘i yordamida ochiladigan *Параметры столбца* oynasidan foydalanib matnni bir nechta ustunlarga ajratish mumkin.



3.26-rasm. *Форматирование абзаца* qo‘shimcha oynasi

Текст ► Маркеры va *Текст ► Буквица* buyruqlari yordamida ochiladigan muloqot oynalarida mos ravishda markerlangan ro‘yxatlar va bukvisalar (abzas boshidagi bir nechta satr balandligidagi katta xarf) yaratish imkoniyati bo‘ladi. Ayrim formatlash amallarini qo‘lda, asboblar panelidagi *Форма (Shape)* asbobini ishlatib ham bajarsa bo‘ladi. Bu asbob bilan matnli ob‘yektning belgilanishi natijasida matndagi har bir harf yonida kichik oq kvadratcha va matn tagida maxsus markerlarning paydo bo‘lishiga olib keladi (3.27-rasm).




3.27-rasm. *Satrlar va abzaslar, simvollar va so‘zlar orasidagi masofani o‘zgartirish*

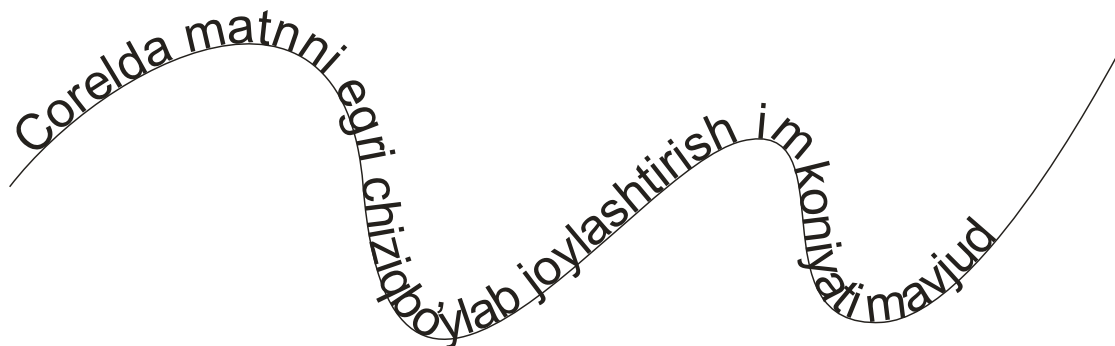
Simvollar yonidagi oq kvadratchalarni belgilab, alohida harflarni siljitish yoki burish mumkin. Bu harflarni dastlabki holatiga *Текст* ► *Выпрямить текст* buyrug‘i yordamida qaytarish mumkin. Abzasning o‘ng pastki tomonida joylashgan markerni (3.27-rasm) tortib, simvollar va so‘zlar orasidagi masofani o‘zgartirish mumkin. Bunda *Shift* tugmasi bosilib turilsa, faqat so‘zlar orasidagi masofa, agar *Ctrl* tugmasi bosilib turilsa, simvollar orasidagi masofa o‘zgaradi. CorelDRAWda matn nafaqat satrlarda, balki ixtiyoriy egri chiziq bo‘ylab, va xatto berkitilgan figuralar ichida ham joylashishi mumkin.

Egri chiziq bo‘ylab matn

Ixtiyoriy egri chiziq bo‘ylab joylashadigan matnni ikki yo‘l bilan yaratish mumkin.


Birinchi yo‘l-bu avval matnni yozib, keyin chiziqni chizib, *Текст* ► *Текст вдоль пути* buyrug‘idan foydalanish.

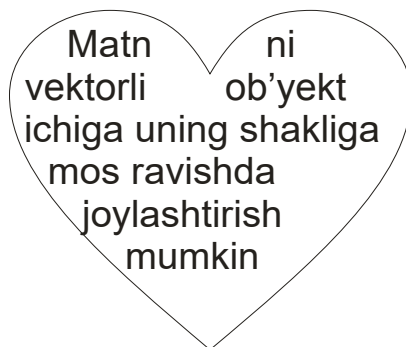
Ikkinchi yo‘l chiziqni chizib, asboblardan panelidan *Текст* asbobini tanlab, uni chiziq yaqiniga olib borish bilan. Bunda sichqoncha ko‘rsatkichi  ko‘rinishga kelgandan keyin uning chap tugmasi bosiladi va matn kiritiladi va bu matn chiziq bo‘ylab joylashadi. Kiritilgan matnni tahrirlash (simvollar kiritish va o‘chirish) va chiziq bo‘ylab siljitish mumkin. Abzasli matnni chiziq bo‘ylab joylashtirib bo‘lmaydi.



3.28-rasm. Satrli matnni chiziq bo‘ylab joylashtirish

Figura ichidagi matn

Matn ancha murakkab shakldagi figura ichini to‘ldirishi mumkin. Vektorli ob‘yekt ichini uning shakliga mos ravishda matn bilan to‘ldirish uchun, asboblardan panelidan *Текст* asbobini tanlab uni vektorli ob‘yekt yaqiniga olib borish va sichqoncha ko‘rsatkichi  ko‘rinishga kelganda chap tugmani bosish va matnni kiritish kerak bo‘ladi. Bunda kiritilgan matn vektorli ob‘yekt shakliga mos joylashadi (3.29-rasm).



3.29-rasm. Kiritilgan matnni oddiy abzasli matn sifatida tahrirlash

Shriftni tanib olish

CorelDRAW X4 da yangi paydo bo‘lgan imkoniyatlardan biri bu rastrli tasvirni (skanerlangan yoki ixtiyoriy boshqa) tahlil qilib, unda yozilgan matnning shrift turini aniqlashdir. Bu imkoniyatdan foydalanish uchun CorelDRAW hujjatiga tasvir joylashtiriladi va *Текст ► WhatTheFont?!...* buyrug‘i tanlanadi. Bunda sichqoncha ko‘rsatkichi nishon ko‘rinishiga o‘zgaradi va tahlil qilinishi kerak bo‘lgan soha sichqoncha bilan belgilanadi (3.30-rasm).



3.30-rasm. *Текст ► WhatTheFont?!...* buyrug‘ini tanlash

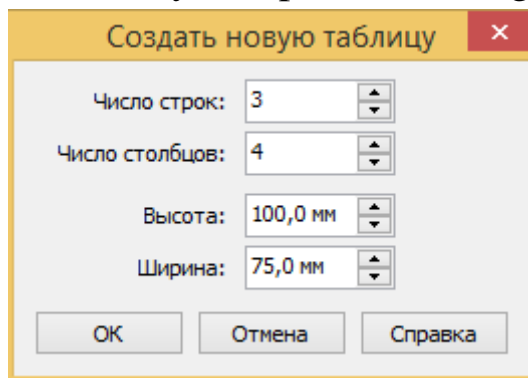
Belgilangan sohada sichqoncha chap tugmasi bosiladi va brauzer oynasida <http://www.myfonts.com/> internet sahifasi ochiladi. Bu sahifada *Пуск* tugmasi bosilib, ochiladigan oynada tahlil natijalari ko‘rinadi.

3.7. Таблица (Table) menyusi

CorelDRAW X4 da yangi qo‘shilgan *Таблица (Table)* menyusida jadvallar yaratish va ularni tahrirlash buyruqlari joylashgan. *Microsoft Word* dasturida jadvallar yaratgan foydalanuvchilarga CorelDRAW X4 dasturida jadvallar bilan ishlash juda oson bo‘ladi.

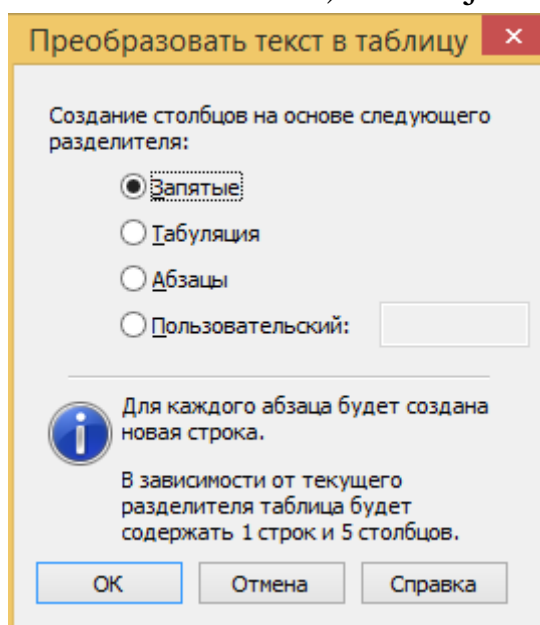
Создать новую таблицу (Create New Table) Menyuning bu bo‘limi tanlanganda ekranda *Создать новую таблицу* oynasi (3.31-rasm) ochiladi. Bu oynada yaratilayotgan yangi jadvalning satrlar (*Число строк*) va ustunlar (*Число столбцов*) sonini, shuningdek yacheykalar balandligi (*Высота*) va

kengligi (*Ширина*) o'lchamlarini kiritish mumkin. Yaratilgan yangi jadvalning xususiyatlarini xususiyatlar panelidan o'zgartirish mumkin.



3.31-rasm. Создать новую таблицу oynasi

Преобразовать текст в таблицу (Convert Text to Table) Bu buyruq matnni jadval ko'rinishiga o'tkazish imkoniyatini beradi. Matnni jadvalga aniqroq joylashtirish uchun jadvalning yaratilishi kerak bo'lgan ustunlarini matndagi *Vergul (Запятые)*, *Tabulyasiya (Табуляция)*, *Abzas (Абзацы)* yoki boshqa belgilar (*Пользовательский*) bilan ajratish mumkin.



3.32-rasm. Преобразовать текст в таблицу oynasi

Вставка (Insert) Menyuning *Вставка (Insert)* bo'limi yordamida mavjud jadvalga quyidagi elementlarni qo'shish buyruqlari mavjud:

Строка сверху (Row Above) —belgilangan satr ustidan satr qo'shish.

Строка снизу (Row Below) — belgilangan satr tagidan satr qo'shish.

Столбец слева (Column Left) — belgilangan ustun chap tomonidan ustun qo'shish.

Столбец справа (Column Right) — belgilangan ustun o'ng tomonidan ustun qo'shish.

Вставить строки (Insert Rows) — belgilangan satrdan yuqorida yoki pastda keraklicha satr qo'shish.

Вставить столбцы (Insert Columns) — belgilangan ustundan chapda yoki o'ngda keraklicha ustun qo'shish.

Выбрать (Select) Menyuning bu bo'limida jadval elementlarini belgilash buyruqlari mavjud bo'lib, ular quyidagilardir:

- ✓ *Ячейка (Cell)* — курсор joylashgan yacheykani belgilash;
- ✓ *Строка (Row)* — курсор joylashgan satrni belgilash;
- ✓ *Column (Столбец)* — курсор joylashgan ustunni belgilash;
- ✓ *Table (Таблица)* — jadvalni umumiy belgilash.

Удалить (Delete) Bu bo'limda joylashgan buyruqlar quyidagi elementlarni o'chirish imkoniyatini beradi:

Строка (Row) — birorta yacheykasi belgilangan satrni o'chirish;

Столбец (Column) — birorta yacheykasi belgilangan ustunni o'chirish;

Таблица (Table) — jadvalni o'chirish.

Распределить (Distribute) Menyuning bu bo'limidagi buyruqlar satrlar balandligi (*Одинаковые строки*) va ustunlar kengligini (*Одинаковые столбцы*) to'g'rilash imkoniyatini beradi.

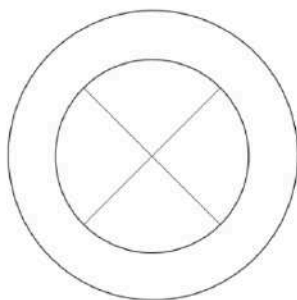
Слияние ячеек (Merge Cells) Jadvalning ikki va undan ortiq yacheykalarini birlashtirish imkoniyatini beradi. Odatda murakkab ko'rinishga ega (3.33-rasm) jadvallarni yaratishda qo'llaniladi.

Название инструмента	Версия CoreIDRAW	
	X3	X4
Shape	+	+
Freehand	+	+
Rectangle	+	+
Table	—	+
Eyedropper	+	+
Fill	+	+

3.33-rasm. Слияние ячеек buyrug'i yordamida yaratilgan jadval

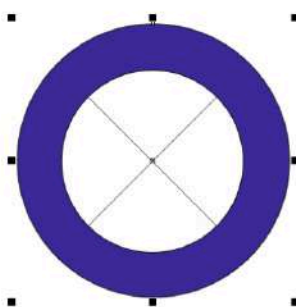
CorelDRAW dasturida logotip chizish.

1. Avvalo CorelDraw dasturini ishga tushiramiz va yangi oyna ochamiz. Buning uchun **Файл > Создать** yoki **Ctrl+N** tugmalarini bosamiz. Dastlab shakl chizib olamiz. Instrumentlar orasidan **Эллипс** yoki **F7** tugmasini tanlab ikkita ichma-ich aylana chizib olamiz. Bunda ellips ko'rinishda emas, balki aylana ko'rinishda chizish uchun **Ctrl** tugmasi bosib turilgan holda chizamiz.



6.4.10-rasm. Ellips chizish

2. Birinchi aylanani tanlab uskunalar satridan ko'k rangi tanlaymiz. Keyin esa kichik aylanani tanlab oq rangni tanlaymiz.



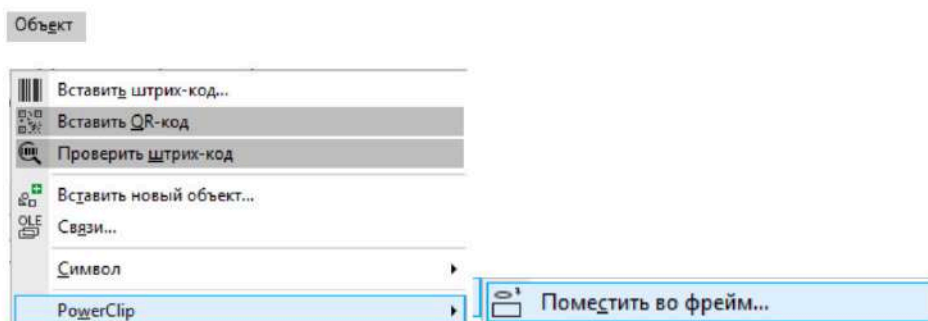
6.4.11-rasm. Ellipsni bo'yash

3. Matn yozish uchun instrumentlar satridan **Текст** yoki **F8** tugmasini tanlab katta aylanani chegarasiga olib kelib, **Край** so'zi paydo bo'lganda kursorni qo'yib matn kiritamiz.



6.4.12-rasm. Ellipsga matn yozish

4. O`rtada mavzuga mos rasm tanlab olamiz. Rasm belgilangan holatda menyudan quyidagi ketma-ketlikni tanlaymiz.



6.4.13-rasm. Rasmni joylashtirish

5. Rasmni kerakli o`lchamda sozlab olamiz. Shundan so`ng bizga tayyor logotip hosil bo`ladi.

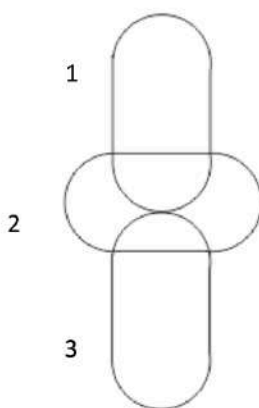


6.4.14-rasm. Logotipning umumiy ko`rinishi

CorelDRAW dasturida gulli naqshlar hosil qilish.

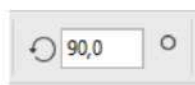
1. Birinchi navbatda **Файл** > **Создать** yoki **Ctrl+N** tugmalarini bosamiz. Instrumentlar orasidan **Эллипс** yoki **F7** tugmasini tanlab ikkita bir xil aylana chizib

3. Hosil bo'lgan shakldan yana ikki nusxa olamiz. Buning uchun shakl belgilangan vaqtda klaviaturadan “+” belgisini tanlab, yoki **Ctrl+C** va **Ctrl+V** bilan nusxa olamiz.



6.4.19-rasm. Shakllarni nusxalash

4. Shaklni 90^0 gradusga burish uchun uskunalar satrida joylashgan **Угол поворота** bo'limiga gradus soni kiritiladi.



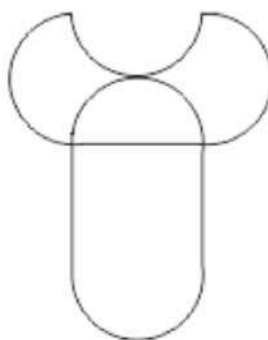
6.4.20-rasm. Shakllarni burish

5. Shartli ravishda belgilangan 1 va 2 shaklni belgilab, uskunalar satridan **Исключение** bo'limini tanlaymiz.



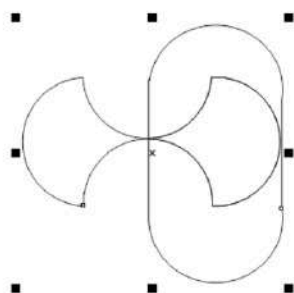
6.4.21-rasm. Shakllarni ajratish

6. 1 shaklni belgilab, klaviaturadan **Delete** tugmasini tanlaymiz.



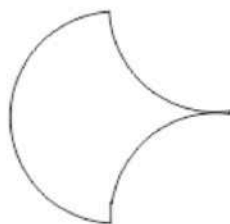
6.4.22-rasm. Belgilangan shaklni o'chirish

7. Shartli ravishda belgilangan 2 va 3 shaklni belgilab, uskunalar satridan **Исключение** bo'limini tanlaymiz. 2 shaklni belgilab, quyidagi ko'rinishda joylashtirib, shakllarni belgilab uskunalar satridan **Исключение** bo'limini tanlaymiz.



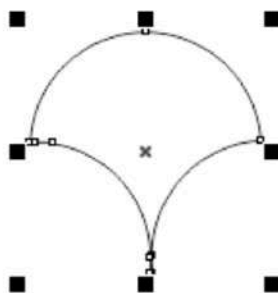
6.4.23-rasm. Shakllarni belgilash,

8. Klaviaturadan **Delete** tugmasini tanlaymiz. Quyida berilgan rasmdagi ko'rinishda shakl hosil bo'ladi.



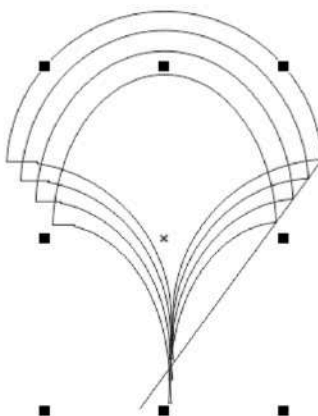
6.4.24-rasm. Shaklni qolgan qismi

9. Hosil bo'lgan shaklni -90^0 gradusga burib quyidagi ko'rinishga keltiramiz. Buning uchun uskunalar satrida joylashgan **Угол поворота** bo'limiga -90 sonini kiritiladi.



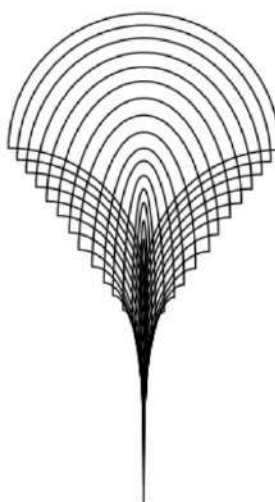
6.4.25-rasm. Shaklni burish

10. So`ng ushbu shakldan nusxa bir necha marta nusxa olib (klaviaturadan “+” yoki **Ctrl+C**) quyidagi ko`rinishda joylashtirib olamiz. Shakl bir xilda hosil bo`lishi uchun uskunalar satrida joylashgan **Двухточечная линия** yoki **F5** tugmasini bosib to`g`ri chiziq chizib olamiz.



6.4.26-rasm. Shaklni to`g`ri chiziq bo`ylab nusxalash

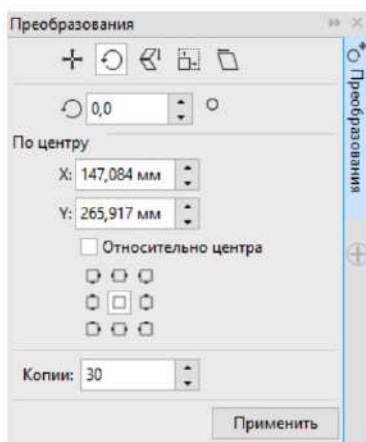
Mana shunday ko`rinishda shakl to`lgunicha ishni davom ettiramiz. Shaklni to`g`ri chiziq bo`ylab tekislash uchun **SHIFT** tugmasini bosib turgan holda, shaklni o`rta nuqtasidan ushlab kichraytiramiz. Rasmda berilgan ko`rinishda hosil qilamiz.



6.4.27-rasm. To`g`ri chiziq bo`ylab to`ldirilgan holati

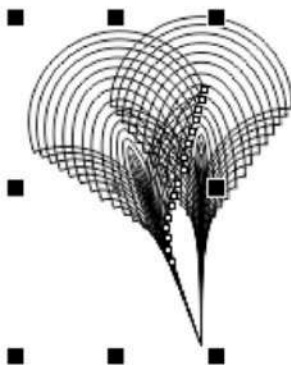
11. Hosil bo'lgan shaklni belgilab, uskunalar satridan **Инструментов выбора** bo'limini tanlab hamma shaklni belgilab olamiz. Menyudan **Объект > Группа > Сгруппировать** yoki **Ctrl+G** tugmasini tanlaymiz.

12. Endi shaklni burish bilan shug'ullanamiz. Buning uchun menyudan **Окно > Окно настройки > Преобразования** bo'limini yoki **Alt+F8** tugmasini tanlaymiz.



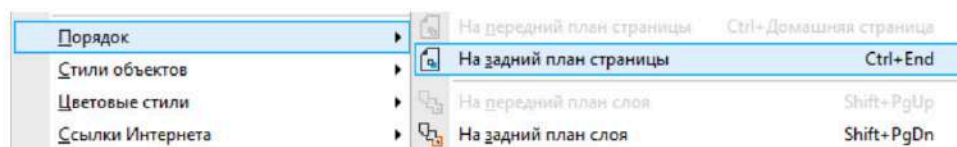
6.4.28-rasm. Shaklni sozlash oynasi

Ushbu oynadan **Угол поворота** bo'limiga 20 sonini **Копии** bo'limiga 1 raqamini kiritamiz, tekislanishga **Внизу справа** buyruqlarini tanlab, **Применить** tugmasini bosamiz.



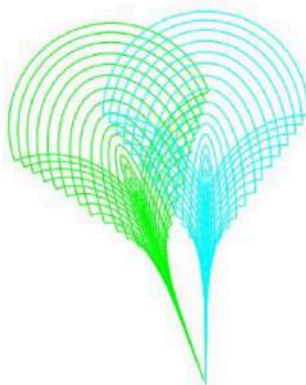
6.4.29-rasm. Shaklni nusxalash

13. Endi hosil bo'lgan shaklni ustiga sichqoncha o'ng tugmasini bosib, kontekst menyudan **Порядок > На задний план страницы** yoki **Ctrl+G** tugmasini tanlaymiz.



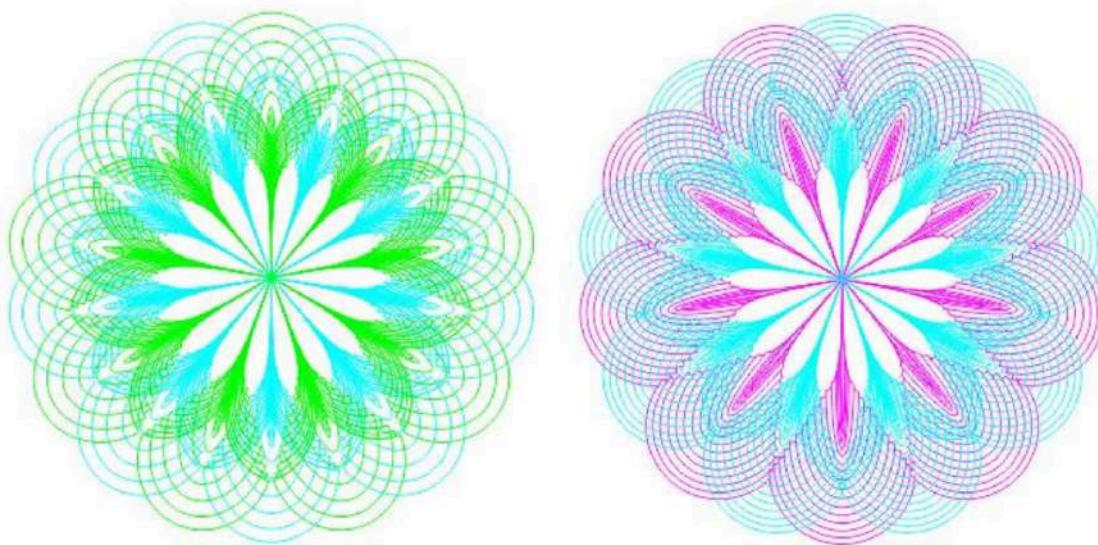
6.4.30-rasm. Shaklni orqa planga o'tkazish

14. Har bir shaklni tanlab **Палитра** bo'limidan kerakli rang ustiga sichqoncha o'ng tugmasini bosib rang tanlaymiz, agar sichqoncha chap tugmasi bosilsa, shakl ichiga to'lib rang beradi.



6.4.31-rasm. Shakllarga rang berish

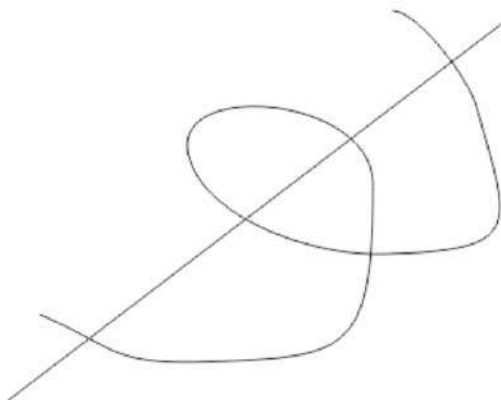
15. Har bir shaklni belgilab, alohida-alohida **Преобразования** bo'limini yana boshqadan sozlab olamiz. **Угол поворота** bo'limiga 40 sonini **Копии** bo'limiga 1 raqamini kiritamiz, tekislanishga **Внизу справа** buyruqlarini tanlab, **Применить** tugmasini toki shakl aylana bo'lib to'lgunicha davom ettiramiz. Shundan so'ng quyidagi shakl hosil bo'ladi.



6.4.32-rasm. Naqshning umumiy ko'rinishi

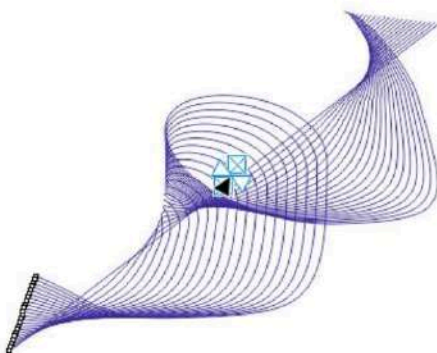
CorelDRAW dasturida turli shakllar hosil qilish.

1. Avvalo **Файл > Создать** yoki **Ctrl+N** tugmalarini tanlab yangi sahifa hosil qilamiz. So`ng instrumentlar satrida joylashgan **Двухточечная линия** yoki **F5** tugmasini bosib to`g`ri chiziq chizib olamiz. Shu to`g`ri chiziq atrofida yana bitta shakl chizamiz. Bu shakl instrumentlar satrida joylashgan **Свободная форма** yoki **F5** tugmasini bosib quyidagi ko`rinishda chizamiz.



6.4.33-rasm. To`g`ri chiziq atrofida hosil qilingan egri chiziq shakli.

2. Instrumentlar satrida joylashgan **Перетекание** bo`limidan **перетекание** bosib bandini tanlab kursorni to`g`ri chiziq ustiga qo`yib chizib olamiz va quyidagi shakl hosil bo`ladi. Rang berish uchun shaklni belgilab, **Палитра** bo`limidan kerakli rang ustiga sichqoncha o`ng tugmasini bosib tanlaymiz.



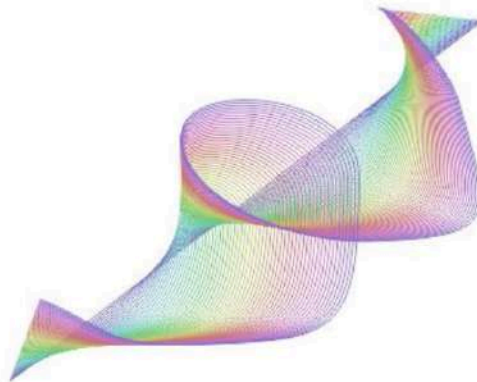
6.4.34-rasm. Перетекание bo`limi orqali egri chiziq ko`rinishini o`zgartirish

3. Shaklni instrumentlar satrida joylashgan **Инструментов выбора** buyrug`i orqali belgilab, uskunalar satrida joylashgan **Перетекание объектов** bandiga 70 sonini

kiritamiz va shu yerda joylashgan **Перетекание по часовой стрелке** bandini tanlaymiz.

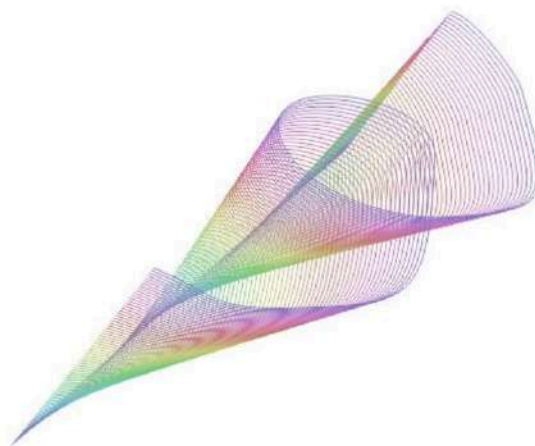


6.4.35-rasm. Ranglarni uyg'unlashtirish



6.4.36-rasm. Перетекание bo'limi orqali egri chiziq ko'rinishini o'zgartirish

4. Instrumentlar satrida joylashgan **Инструмент создания форм** yoki **F10** tugmasini tanlab shakl ko'rinishini o'zgartiramiz.

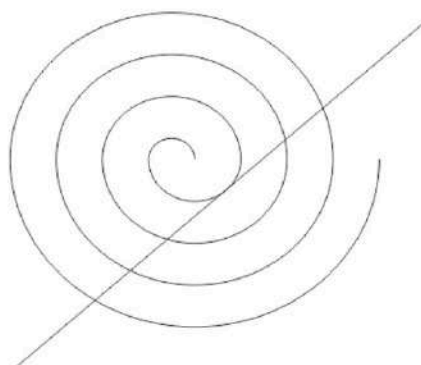


6.4.37-rasm. Shaklning umumiy ko'rinishi

CorelDRAW dasturida turli shakllar hosil qilish.

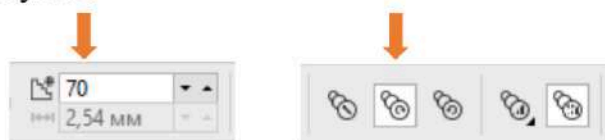
1. Avvalo **Файл > Создать** yoki **Ctrl+N** tugmalarini tanlab yangi sahifa hosil qilamiz. So'ng instrumentlar satrida joylashgan **Двухточечная линия** yoki **F5** tugmasini bosib to'g'ri chiziq chizib olamiz. Shu to'g'ri chiziq atrofida yana bitta

speral simon shakl chizamiz. Bu shakl instrumentlar satrida joylashgan **Спираль** yoki **A** tugmasini bosib quyidagi ko'rinishda chizamiz.



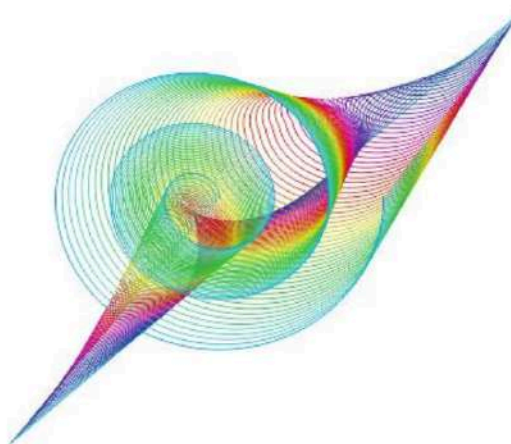
6.4.38-rasm. To'g'ri chiziq atrofida halqa ko'rinishidagi shakl.

2. Instrumentlar satrida joylashgan **Перетекание** bo'limidan **перетекание** bandini tanlab kursorni to'g'ri chiziq ustiga qo'yib chizib olamiz. Rang berish uchun shaklni belgilab, **Палитра** bo'limidan kerakli rang ustiga sichqoncha **o'ng** tugmasini bosib tanlaymiz. Shaklni instrumentlar satrida joylashgan **Инструментов выбора** buyrug'i orqali belgilab, uskunalar satrida joylashgan **Перетекание объектов** bandiga 70 sonini kiritamiz va shu yerda joylashgan **Перетекание по часовой стрелке** bandini tanlaymiz.



6.4.39-rasm. Ranglarni uyg'unlashtirish

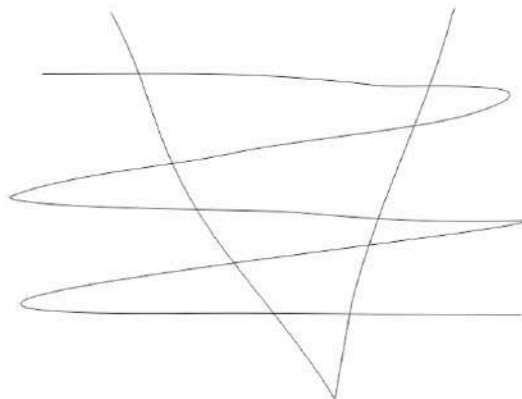
3. Instrumentlar satrida joylashgan **Инструмент создания форм** yoki **F10** tugmasini tanlab shakl ko'rinishini o'zgartiramiz.



6.4.40-rasm. Shaklning umumiy ko'rinishi

CorelDRAW dasturida turli shakllar hosil qilish.

1. Avvalo **Файл > Создать** yoki **Ctrl+N** tugmalarini tanlab yangi sahifa hosil qilamiz. So`ng instrumentlar satrida joylashgan **Свободная форма** yoki **F5** tugmasini bosib egri chiziq chizib olamiz. Shu egri chiziq ustida “v” harfiga o`xshash shakl chizamiz.



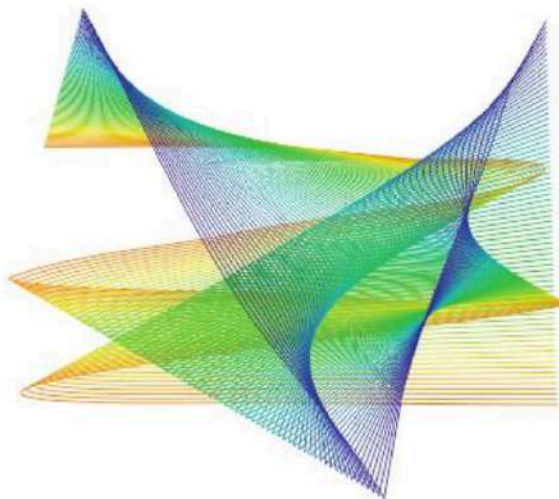
6.4.41-rasm. Egri chiziqlarning umumiy ko`rinishi

2. Instrumentlar satrida joylashgan **Перетекание** bo`limidan **перетекание** bandini tanlab kursorni to`g`ri chiziq ustiga qo`yib chizib olamiz va quyidagi shakl hosil bo`ladi. Rang berish uchun shaklni belgilab, **Палитра** bo`limidan kerakli rang ustiga sichqoncha **o`ng tugmasini bosib** tanlaymiz. Shaklni instrumentlar satrida joylashgan **Инструментов выбора** buyrug`i orqali belgilab, uskunalar satrida joylashgan **Перетекание объектов** bandiga 50 sonini kiritamiz va shu yerda joylashgan **Перетекание по часовой стрелке** bandini tanlaymiz.



6.4.42-rasm. Ranglarni uyg`unlashtirish

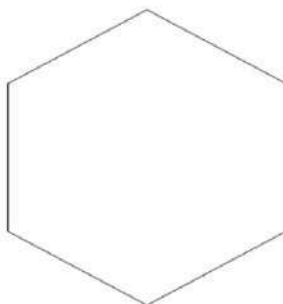
3. Instrumentlar satrida joylashgan **Инструмент создания форм** yoki **F10** tugmasini tanlab shakl ko`rinishini o`zgartiramiz.



6.4.43-rasm. Shaklning umumiy ko`rinishi

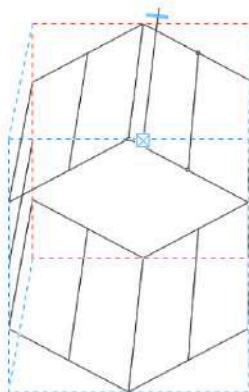
CorelDRAW dasturida turli shakllar hosil qilish.

1. CorelDraw dasturini ishga tushiramiz va **Файл > Создать** yoki **Ctrl+N** tugmalarini tanlab yangi sahifa hosil qilamiz. So`ng instrumentlar satrida joylashgan **Многоугольник** yoki **Y** tugmasini bosib olti burchak chiziq olamiz.



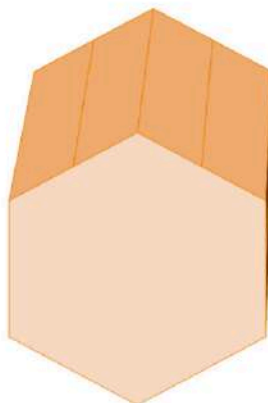
6.4.44-rasm. Olti burchak chizmasi

2. Instrumentlar satrida joylashgan **Вытягивание** tanlaganda uskunalar satrida **Заготовки** bandidan **Вытягивание вверх** bo`limini tanlaymiz.



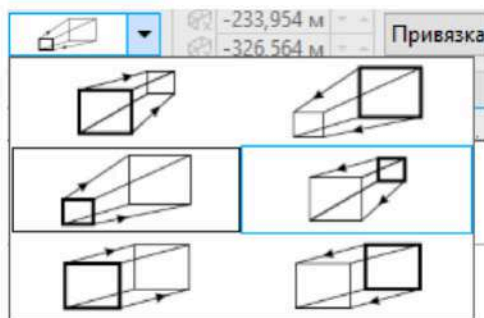
6.4.45-rasm. Shakl ko`rinishi o`zgartirish

3. Rang berish uchun **Палитра** bandidan kerakli rang ustida sichqoncha **o`ng tugmasini bosib** tanlaymiz.



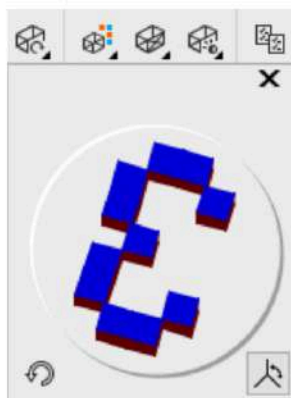
6.4.46-rasm. Shaklga rang berish

4. Uskunalar satrida joylashgan **Тип вытягивания** bo`limi orqali shakl ko`rinishini o`zgartirish mumkin.



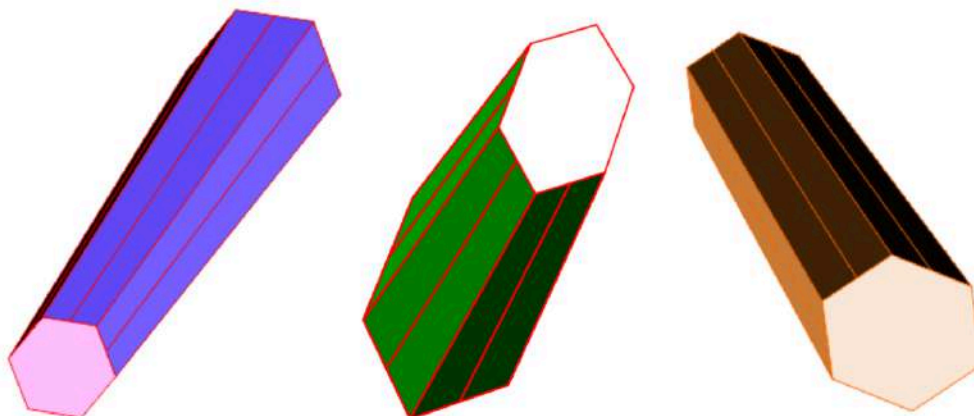
6.4.47-rasm. Shakl ko`rinishi turini tanlash

5. Shaklni 3D formatda burish uchun uskunalar satridan joylashgan **Вытянуть поворот** bo`limini tanlaymiz.



6.4.48-rasm. Shaklni 3D formati bo`ylab burish

6. Yuqorida keltirilgan bo`limlar orqali shaklni kerakli ko`rinishda sozlab olamiz.



6.4.49-rasm. Shaklning umumiy ko`rinishi

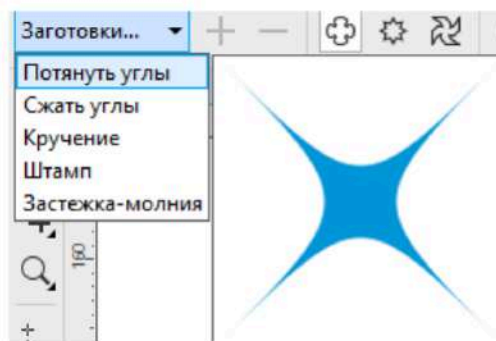
CorelDRAW dasturida turli shakllar hosil qilish.

1. CorelDraw dasturini ishga tushirib, **Файл > Создать** yoki **Ctrl+N** tugmalarini tanlab yangi sahifa hosil qilamiz. So`ng instrumentlar satrida joylashgan **Прямоугольник** yoki **F6** tugmasini bosib to`g`ri to`rtburchak chiziq olamiz.



6.4.50-rasm. To`g`ri to`rtburchak shakli

2. Instrumentlar satrida joylashgan **Искажение** bo`limini tanlaymiz. Shundan so`ng uskunalar satrida hosil bo`lgan **Заготовки** bandidan **Потянуть углы** bo`limini tanlaymiz.



6.4.51-rasm. Shakl burchaklarini tortish oynasi