

	<p align="center">TRANSPORTES PITIC S. A DE C. V.</p>	<p>REVISÓ: A.A.L.S. Coord. Calidad</p>
	<p align="center">REGLAS PARA ASIGNACIÓN DE TURNOS DE LIQUIDACIONES</p>	<p>APROBO: A.C.Q. Dir. Transporte</p>

- a. La entrega de turnos es de Lunes a Viernes de 8AM a 13PM, y de 3PM a 6PM, y Sábados de 8AM a 2PM.

- b. Al momento de recibir un sobre que llega por mensajería, se le dará prioridad en la elaboración, tomando el respectivo turno y anotando el nombre del operador en la bitácora de turnos, el deposito debera quedar el mismo día en que se recibió el sobre.

- c. Se debe anotar en la bitácora de turnos el nombre del operador.

- d. Al anotarse en su turno el operador debe hacer entrega de su sobre de liquidaciones de manera formal a la supervisora.

- e. Se debe comunicar al operador acorde a los tiempos y pendientes si va a ser atendido en el primer turno o segundo turno, y el día.

- f. Cuando un operador no este presente a la hora de su turno por respeto a los compañeros perderá su turno y se procederá con el operador que tenga el turno siguiente.

- g. Cuando una liquidación se extienda mas del tiempo establecido la liquidadora debe turnar el caso a la supervisora para que le de seguimiento.

- h. El operador debe tener sus documentos de cada sobre organizados por tipo de gasto y por fecha.