CASOS DE PRUEBAS:

REGISTRO DE ENTRADA Y SALIDA.

Pruebas Funcionales:

- Recibir números de identificación.
- Cuando se envía por primera vez en el día la petición devuelve el mensaje con la fecha y hora del turno abierto.
- Cuando se envíe de nuevo la petición en el día notifique la fecha y hora del turno cerrado.
- Enviar número de identificación no registrado en la base de datos.

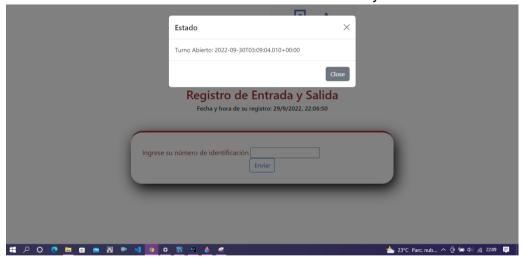
INFORME DE HORAS TRABAJADAS.

Pruebas funcionales:

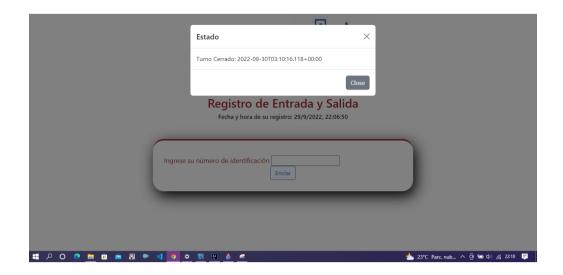
- Realizar consulta de 8 días.
- Realizar consulta de 15 días.
- Realizar consulta de 30 días.
- Listar los empleados con información de horas laboradas al pulsar botón "Consultar Registro".

RESULTADOS:

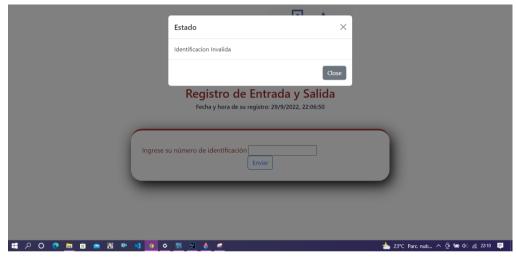
Se realiza correctamente la notificación de la fecha y hora del turno abierto.



Se realiza correctamente la notificación de la fecha y hora del turno cerrado.



Identifica cuando un número de identificación no es válido y notifica por medio de un mensaje emergente.



Informa correctamente las horas laboradas por cada empleado en la fecha elegida.



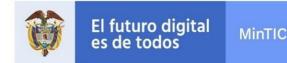
Historia de Usuario Proyecto SIGESE					
ID: HU004	Nombre: Registrar entrada/salida de empleado				
Prioridad en Negocio: Alt	a Iteración Asignada: 4				
Rol: Yo como usuario empleado					
Funcionalidad: necesito registrar fecha/hora de entrada y salida					
Criterios de Aceptación:					
* El usuario empleado debe ingresar su número de identidad.					
*El sistema registra fecha/hora de entrada o salida.					
*El sistema muestra empleado no registrado.					
1	-				

Historia de Usuario Proyecto SIGESE					
ID: HU005	Nombre: Generar informe de horas				
Prioridad en Negocio: Media		Iteración Asignada: 4			
Rol: Yo como usuario administrador					
Funcionalidad: necesito listar total horas laboradas por empleado					
Criterios de Aceptación:					

- * El usuario administrador debe ingresar fecha inicial y fecha final del listado. *El sistema muestra los datos de cada uno de los empleados y total de horas laboradas en el periodo.
- *El sistema indica que no se encontraron datos para el periodo indicado.







SIGESE REUNIÓN SEMANAL ACTA No. 06 13/09/2022, 8 PM

SPRINT No.3 SEMANA No.1

ORDEN DEL DIA

- **1.** Aplicación con persistencia relacional.
- 2. Pruebas unitarias de la lógica desarrollada.
- **3.** Informe de retrospectiva.
- 4. Varios.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

- **1.** Aplicación con persistencia relacional, se comprueba que la aplicación pueda recuperar información desde la base de datos relacional y hacer que esta persista en el sistema, la persistencia de la información es parte crítica para el proyecto.
- 2. Pruebas unitarias de la lógica desarrollada, la compañera Mónica como Tester queda encargada de comprobar funcionalidades del software, como recibir números de identificación, que se envié por primera vez en el día una petición y devuelva el mensaje con la fecha y hora del turno abierto, que se envíe de nuevo una petición en el día y se notifique la fecha y hora del turno cerrado, y que envíe el número de identificación no registrado en la base de datos.
- 3. El líder de equipo Wilmar realiza progresos en el informe de retrospectiva.
- 4. Se concluyó la reunión.







COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA
Avances de informe de retrospectiva	Wilmar Ruiz	18/09/2022
Testeo del proyecto	Mónica Celeste Rojas (Tester)	18/09/2022
Realizar acta de reunión	Diego Mauricio Tovar Pascuas	13/09/2022

ASISTENTES

Wilmar Ruiz (Líder de Proyecto) Edison Fernando Vera Corredor (BackEnd) Diego Mauricio Tovar Pascuas (Base de Datos) Haiber Alberto German Ayala (FrontEnd) Mónica Celeste Rojas (Tester)



#MisiónTIC2022