



ZLATÁ PRAVIDLA PRO PŘIPOJOVÁNÍ NA ONLINE KURZ



Před připojením si
zajistím stabilní wifi



Připojím se
o 15 min dříve



Připojuji se z klidného
a tichého místa



Před připojením si
vypnu mikrofon



Pokud to jde, mám po
celou dobu zapnutou
kameru



Pokud mám,
používám sluchátka
s mikrofonem

NAINSTALOVÁNÍ APLIKACE ZOOM

Před připojením na kurz si prosím **nainstaluj aplikaci Zoom přímo do počítače**, jelikož aplikace umožňuje využívání funkce v Zoomu, které budeš potřebovat v průběhu kurzu. Při připojení přes webový prohlížeč se ti může stát, že některé funkce ti nebudou fungovat.

Jak si nainstalovat Zoom aplikaci do počítače?

1. Běž na odkaz <https://zoom.us/download>
2. Klikni na **DOWNLOAD** Zoom Client Meetings.
3. Stáhne se ti instalační soubor ZoomInstaller.exe
4. Soubor otevři, spusť instalaci a program si do počítače nainstaluj.
5. Pokud se ti to nepovede, nevadí. Můžeš si aplikaci nainstalovat i před připojením na kurz.

PŘIPOJENÍ NA ZOOM MEETING

Koordinátor ti před akcí zašle na email odkaz k připojení na Zoom meeting. Na meeting se připoj podle návodu níže. Drž se instrukcí podle toho, zda už máš nainstalovanou aplikaci Zoom do počítače nebo ne.

Join Zoom Meeting

<https://zoom.us/j/97298596656?pwd=alU4ck5abXpXT2FLRm>

Meeting ID:

Passcode:

Už mám nainstalovanou aplikaci Zoom do počítače

(pokud aplikaci nemáš, koukni na následující stránku)

První možnost připojení je aplikaci spustit a napsat Meeting ID:

1. Otevři aplikaci Zoomu, klikni na **Join Meeting**.
2. V následujícím okně vyplň **Meeting ID a své celé jméno**.
3. Následně klikni na **Join** a **vyplň heslo k meetingu**.

The image shows the Zoom desktop application interface. On the left, the Zoom home screen has a blue 'Join a Meeting' button. A red arrow points to this button. On the right, the 'Join Meeting' dialog box is open. It contains a dropdown menu for 'Meeting ID or Personal Link Name', a text field for the name 'Jana Czechita', and three checkboxes: 'Remember my name for future meetings' (checked), 'Don't connect to audio' (unchecked), and 'Turn off my video' (checked). At the bottom, there are 'Join' and 'Cancel' buttons. A red arrow points to the 'Join' button.

Druhá možnost je kliknout přímo na odkaz k připojení:

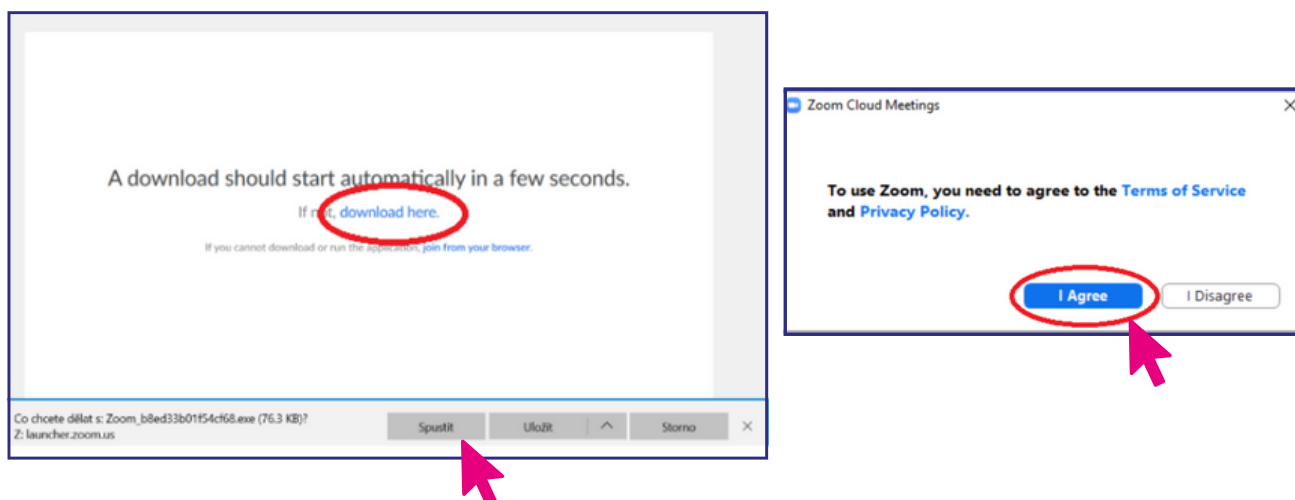
1. Klikni přímo na **odkaz pod Join Zoom Meeting**.
2. Odkaz se ti otevře ve webovém prohlížeči a automaticky vyskočí okno, kde klikni na **"Spustit aplikaci Zoom Meetings"**
3. Následně se spustí aplikace Zoomu a rovnou tě přihlásí do meetingu. Není potřeba zadávat heslo.

The image shows a web browser window with a dialog box titled 'Spustit aplikaci Zoom Meetings?'. The text inside says 'Tuto aplikaci chce otevřít web https://zoom.us.' and there is a checkbox labeled 'Vždy webu zoom.us povolit otvírání odkazů tohoto typu v přidružené aplikaci'. At the bottom, there are two buttons: 'Spustit aplikaci Zoom Meetings' and 'Zrušit'. A red arrow points to the 'Spustit aplikaci Zoom Meetings' button.

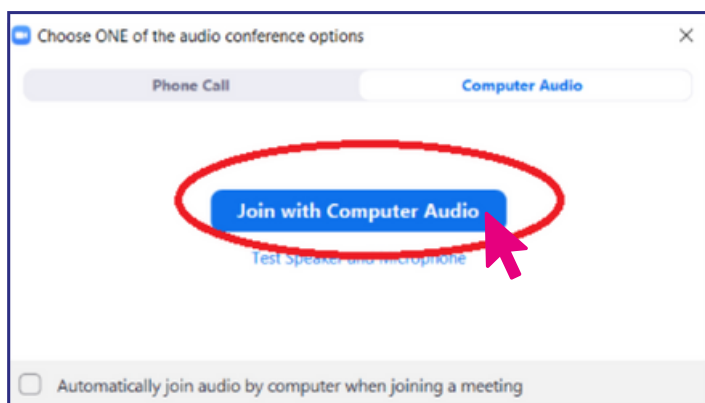
PŘIPOJENÍ NA ZOOM MEETING

Nemám nainstalovanou aplikaci Zoom do počítače

1. Klikni přímo na **odkaz pod Join Zoom Meeting**.
2. Odkaz se ti otevře ve webovém prohlížeči a automaticky začne stahování aplikace do počítače.
3. Pokud se automaticky stahování aplikace nespustí, klikni na odkaz **download here**.
4. Poté klikni na **Spustit** a Zoom se nainstaluje.
5. Pokud by ti Zoom nešel nainstalovat, můžeš ho spustit i v prohlížeči (kliknutím na "Join from web browser"), ale pro kvalitu hovoru a další funkce je lepší mít ho nainstalovaný.
6. Poté odsouhlas podmínky služby Zoom a zásady ochrany osobních údajů kliknutím na **I agree**.



7. Před připojením k meetingu napiš do kolonky své **celé jméno**, pod kterým tě uvidí lektor i ostatní účastníci, a klikni na **Join meeting**.
8. Podle nastavení meetingu se tě Zoom může zeptat, zda se chceš **připojit s kamerou nebo bez** - pokud máš bezproblémové připojení, připoj se prosím se zapnutou kamerou.
9. Poslední krok před připojením je se připojit ke zvuku kliknutím na **Join with Computer Audio**. Zakliknutím možnosti "Automatically join audio..." se tomuto kroku příště vyhneš.



JAK POUŽÍVAT ZOOM V PRŮBĚHU ONLINE KURZU?



Když se připojíš,
pozdrav ostatní :)



Vypni si mikrofon



Máš dotaz?
Nahlas se do chatu
a vyčkej, až tě
hovořící vyzve

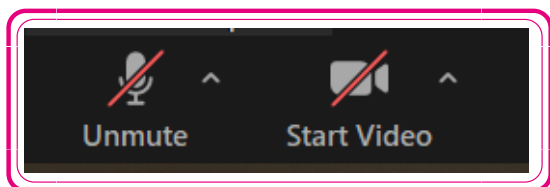


**Jsi vyzván/a
k hovoru?**
Zapni si mikrofon
a chvíli počkej,
než začneš mluvit,
ať jde slyšet vše



Po skončení svého
příspěvku si zase
mikrofon **vypni**

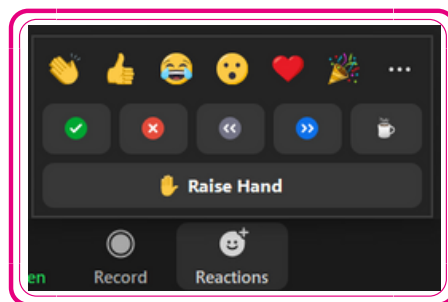
Mikrofon & kamera



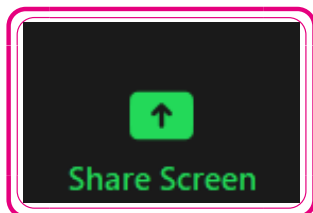
- Na hlavní obrazovce **vlevo dole** najdeš ikonu mikrofonu a kamery. Pokud jsou ikony **přeškrtnuté**, je tvůj mikrofon i kamera vypnutý.
- Pokud chceš mikrofon zapnout - stačí kliknout na "**Unmute**" a pro vypnutí opět na "**Mute**".
- Pro zapnutí kamery klikni na "**Start video**" a pro její vypnutí na "**Stop video**".

- V dolním panelu najdeš ikonu "**Reactions**", která ti umožňuje interagovat s lektorem a účastníky meetingu.
- Pokud máš dotaz nebo jakýkoliv problém, přihlas se pomocí "**Raise hand**" - lektor ti dá slovo. Po té se nezapomeň zase odhlásit pomocí "**Lower hand**".
- Pokud tě lektor vyzve k hlasování, použij reakce "ano a ne" **zelenou a červenou ikonu**. Reakce je potřeba po hlasování zase **vypnout**. Můžeš také reagovat pomocí ikoněk v horní řadě (palec nahoru, tleskání, smích), které zmizí po pár vteřinách automaticky.

Reakce



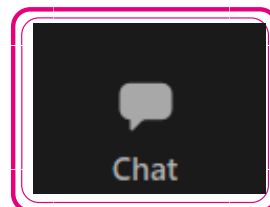
Sdílení obrazovky



- V dolním panelu najdeš **zelenou ikonu "Share"**, pomocí které můžeš nasdílet obrazovku účastníkům meetingu.
- Po kliknutí na ikonu se ti zobrazí možnosti, zda chceš sdílet **celou svoji obrazovku "Screen 1"** (v případě druhé obrazovky Screen 2), nebo **konkrétní aplikaci**.
- Pokud chceš sdílet něco se zvukem, zaškrtni vlevo dole možnost "**Share computer sound**".

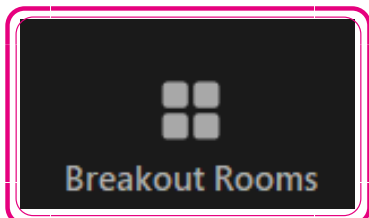
Chat

- V dolním panelu najdeš **ikonu "Chat"**. Po kliknutí se ti otevře okno s možností psát zprávy ostatním účastníkům.
- Chat využij na otázky či odpovědi lektorovi.
- Před odesláním můžeš vybrat, zda chceš zprávu poslat **všem** nebo **jen konkrétnímu člověku** (např. workshopistce)



TIPY A TRIKY V ZOOMU NA ZÁVĚR

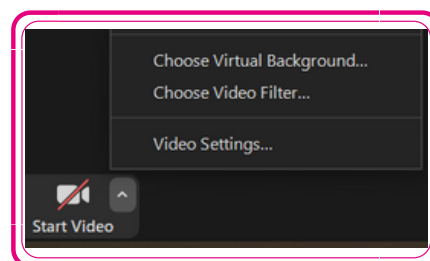
Breakout rooms



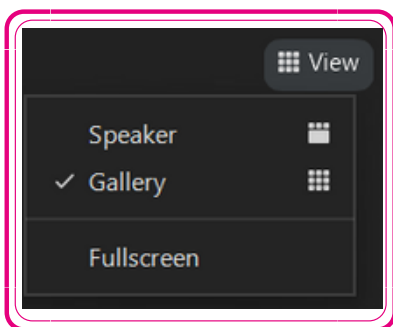
- Na kurzech využíváme tzv. **Breakout rooms** - rozdělení účastníků do **virtuálních místností**, kde pracují v menších skupinkách na praktických úkolech. Každou skupinu standardně vede jeden kouč či koučka.
- Breakout rooms otevírá workshopistka a po jejich otevření se zobrazí možnost přidat se do Breakout roomu v dolní liště vedle ikony reakcí.

- Pokud jsi v prostředí, kde ti není komfortní mít zapnutou kameru, máme řešení! Můžeš využít **virtuální pozadí**!
- Klikni na šipku u kamery a vyber možnost "**Choose Virtual Background**".
- Následně si můžeš vybrat buď z předvolených pozadí, nebo si nahrát pomocí + vlastní obrázek.
- Czechitas virtuální pozadí si můžeš stáhnout [zde](#).

Virtuální pozadí



Zobrazení



- V Zoomu je možné si vybrat mezi dvěma zobrazeními:
 - **Speaker View** = na velké obrazovce zobrazí mluvícího účastníka a ostatní v menších okýnách (pokud je sdílena obrazovka, zobrazí se pouze mluvící účastník)
 - **Gallery View** = zobrazí mřížku všech účastníků meetingu (pokud je sdílena obrazovka, zobrazí se část účastníků pod nebo vedle obrazovky)

- Na Zoomu se vždy pojmenuj celým svým jménem. Pokud se ti to nepovedlo při přihlášení, můžeš se přejmenovat.
- Ve spodní liště klikni na ikonu panelu Participants a otevře se ti okno s účastníky.
- Klikni na "**More**" u svého jména a na možnost "**Rename**". Jméno přepiš a ulož.

Přejmenování

