

Afzender: Ellermanstraat 33 2060 Antwerpen

Jansen Chris
Catharina Beersmansstraat 70 bus 2
2018 Antwerpen

contactpersoon

Karen De Cock
Studentenbegeleider
Departement Wetenschap
en Techniek
T +32 3 220 55 60
karen.decock@ap.be

ons kenmerk

WT1617102
Individuele aanpassingen

datum

Beste Chris,

Hierbij vind je de beslissing van de toelatingscommissie betreffende je aanvraag tot het verkrijgen van individuele aanpassingen.

Betreffende de onderwijsactiviteiten:

- De student krijgt de beschikbare cursussen en handboeken in elektronische vorm ter beschikking zodat hij deze kan lezen a.d.h.v. zijn laptop met vergrotingssoftware.
- De student krijgt de beschikbare PowerPoints van de lessen digitaal zodat deze, indien nodig, kunnen worden aangepast én zodat hij ze via zijn laptop kan volgen tijdens de lessen. De student krijgt dus bij voorkeur de beschikbare PowerPoints voor aanvang van de les.

Betreffende de stage:

- De student krijgt een stageplaats toegewezen die voor hem haalbaar is op het vlak van mobiliteit (bereikbaar met het openbaar vervoer).
- De student krijgt de mogelijkheid om (eventueel samen met zijn GON-begeleidster) de stageplaats te informeren over zijn visuele handicap en de gevolgen hiervan voor de stage (gebruik hulpmiddelen, verduisterbare werkplek).

Betreffende de examenactiviteiten:

- De student krijgt de toelating om de examens af te leggen op een examenlaptop waarop een demoversie van Zoomtext wordt geïnstalleerd. Zoomtext is vergrotingssoftware, de demoversie is 60 dagen geldig.
- De examenlaptop wordt voor de aanvang van de examenreeks gebruiksklaar gemaakt voor de student (installeren vergrotingssoftware). De student krijgt de mogelijkheid deze uit te testen +/- **1 week** voor aanvang van de examenreeks.
- De student krijgt de toelating de examenopstelling (laptop met vergrotingssoftware, instelling juiste resolutie scherm, instelling klavier, ~~verduisterde ruimte~~), **15 minuten** voor aanvang van het examen, samen met zijn GON-begeleidster te overlopen en uit te testen.
- De student krijgt zijn examen digitaal, zowel het theoretisch luik als de praktijkopdrachten (via de examenlaptop met vergrotingssoftware). Het examen via een projectiescherm is immers niet leesbaar voor de student.
- De docent overloopt voor aanvang van het examen, op vraag van de student de examenvragen met de student.
- De student heeft recht op **20 minuten extra examentijd**. Deze extra tijd geldt ook voor praktijkopdrachten.
- Het digitaal ingevulde examen wordt na voltooiing onmiddellijk afgedrukt. De student en docent ondertekenen beiden de afgedrukte versie ter goedkeuring.

Artesis Plantijn Hogeschool Antwerpen

Ellermanstraat 33 2060 Antwerpen

WWW.AP.BE

Volgende aanvragen worden geweigerd:

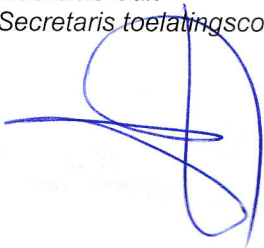
- De student krijgt geen toelating zijn examens af te leggen in een verduisterde ruimte (fel licht werkt verblindend voor de student).

Loop je toch nog aan tegen praktische problemen/vragen aarzel dan niet om voor die gevallen contact op te nemen met je studentenbegeleider mevr. De Cock Karen.

Hopend je hiermee te kunnen ondersteunen tijdens je opleiding, wensen wij je alle succes toe met je studies en werkactiviteiten.

Met vriendelijke groeten,

Geeroms Carl
Secretaris toelatingscommissie



Smeuninx Carl
Departementshoofd / voorzitter van de
toelatingscommissie



Door de ondertekening verklaart de student zich akkoord met de inhoud van de beslissing van de toelatingscommissie.

Indien de student niet akkoord is, tekent hij voor "niet akkoord" en kan hij kan intern beroep aantekenen binnen een termijn van 7 kalenderdagen te rekenen vanaf de dag na de kennisgeving van de genomen beslissing.

Hij richt zijn verzoek tot heroverweging van de studievoortgangbeslissing aan de algemeen directeur, de voorzitter van de interne beroepscommissie, schriftelijk, met redenen omkleed en met de overtuigingsstukken die de student nodig acht. De student geeft het verzoekschrift tegen ontvangstbewijs af aan het aanspreekpunt Interne beroepsprocedure, Lange Nieuwstraat 101, 2000 Antwerpen, op werkdagen tussen 9u en 16u. Indien de zevende kalenderdag van de beroepstermijn een zaterdag, zondag of wettelijke feestdag is, dan wordt de termijn verlengd tot de eerst daarop volgende werkdag.

Het verzoekschrift is slechts ontvankelijk indien het voldoet aan de volgende vormvereisten:

- a) het verzoekschrift is binnen de gestelde termijnen tegen ontvangstbewijs ingediend bij het aanspreekpunt Interne beroepsprocedure;
- b) het verzoekschrift is gedagtekend en ondertekend door de student of zijn raadsman;
- c) het verzoekschrift vermeldt ten minste de naam en het adres van de student, de bestreden studievoortgangbeslissing en een feitelijke omschrijving van de ingeroepen bezwaren.

De student

CHRIS
JANSEN
GELEZEN
EN
GOEDEKEURD
27/10/2016

Ik geef de studie-/studentenbegeleider
toestemming om de docenten in te lichten
over de specifieke reden van mijn
aanvraag individuele aanpassingen.