

โรงพยาบาลกระสัง		จำนวนหน้า : ๑
นโยบายและวิธีปฏิบัติ KSH-IM-๐๑๑		ฉบับที่ ๑
เรื่อง : การตั้งรหัสผ่าน กำหนดและป้องกันรหัสผ่าน		วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐
แผนก : เทคโนโลยีสารสนเทศ	แผนกที่เกี่ยวข้อง : จนท.รพ.ที่เกี่ยวข้อง	วันที่ปรับปรุง : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒
ผู้จัดทำ :: เทคโนโลยีสารสนเทศ	<div>ผู้อนุมัติ</div> <div>(นายโสมนัส ไกยสวัสดิ์)</div> <div>ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกระสัง</div>	

แนวทางปฏิบัติด้านการตั้งรหัสผ่าน กำหนดและป้องกันรหัสผ่าน

ระเบียบปฏิบัติสำหรับการตั้งรหัสผ่าน

- ๑. มีความยาวไม่น้อยกว่า ๖ ตัวอักษร
- ๒. มีการผสมผสานกันระหว่างตัวอักษรที่เป็นตัวพิมพ์เล็ก ตัวพิมพ์ใหญ่ ตัวเลข และสัญลักษณ์เข้าด้วยกัน
- ๓. ไม่กำหนดรหัสผ่านจากคำศัพท์ที่ปรากฏในพจนานุกรม
- ๔. เปลี่ยนรหัสผ่านทุกๆ ๖๐ วัน สำหรับเจ้าหน้าที่ทั่วไปและ เจ้าหน้าที่ของงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระเบียบปฏิบัติสำหรับการกำหนดและป้องกันรหัสผ่าน

- ๑. เก็บรักษารหัสผ่านของตนเองไว้เป็นความลับ ห้ามเปิดเผยต่อผู้อื่น
- ๒. กำหนดรหัสผ่านให้มีคุณสมบัติ ตามระเบียบปฏิบัติสำหรับการตั้งรหัสผ่าน
- ๓. กำหนดรหัสผ่านสำหรับการใช้ไฟล์ข้อมูลร่วมกันบนเครือข่าย
- ๔. ห้ามบันทึกหรือรหัสผ่านไว้ในโปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อช่วยในการจำรหัสผ่านของตน (เช่น ในโปรแกรมเว็บเบราว์เซอร์จะสามารถเลือกให้โปรแกรมช่วยจำรหัสผ่านไว้ให้)
- ๕. ต้องไม่จดหรือบันทึกหรือรหัสผ่านไว้ในสถานที่ที่ง่ายต่อการสังเกตเห็นโดยบุคคลอื่น
- ๖. ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องบอกหรือรหัสผ่านแก่ผู้อื่นเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานแทนตนเองได้ หลังจากทำงานนั้นเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้ทำการเปลี่ยนรหัสผ่านโดยทันที
- ๗.

ผู้รับผิดชอบ : เจ้าหน้าที่ทั้งหมดของโรงพยาบาลกระสัง