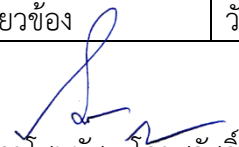


โรงพยาบาลกระสัง		จำนวนหน้า : ๑
นโยบายและวิธีปฏิบัติ KSH-IM-๐๐๙		ฉบับที่ ๑
เรื่อง : การใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก		วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐
แผนก : เทคโนโลยีสารสนเทศ	แผนกที่เกี่ยวข้อง : จนท.รพ.ที่เกี่ยวข้อง	วันที่ปรับปรุง : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒
ผู้จัดทำ :: เทคโนโลยีสารสนเทศ	ผู้อนุมัติ  (นายไสมนัส ไกยสวัสดิ์) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกระสัง	

แนวทางปฏิบัติด้านการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

วิธีปฏิบัติ

1. ในกรณีที่เป็นเครื่องโน้ตบุ๊กที่ไ้ร่วมกันให้ทำการกรอกแบบฟอร์มยืม-คืนสำหรับเครื่อง คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กนั้น เพื่อขออนุมัติการนำไปใช้งาน และป้องกันการสูญหาย
2. ตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอว่าโปรแกรมป้องกันไวรัสที่ใช้งานอยู่ได้รับการปรับปรุงฐานข้อมูลรูปแบบไวรัสอย่างสม่ำเสมอ
3. ให้ระมัดระวังและรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กเมื่อมีการนำไปใช้งานนอกสถานที่ เพื่อป้องกันการสูญหาย หรือการเข้าถึงข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต
4. เมื่ออยู่ในที่สาธารณะหรือในห้องประชุม ห้ามปล่อยเครื่องทิ้งไว้โดยไม่มีผู้ดูแล
5. ตรวจสอบว่าได้มีการตั้งค่า Screen Saver เพื่อให้ทำการล็อกหน้าจอโดยอัตโนมัติหลังจากที่ไม่ได้ใช้งานเกินกว่า 15 นาที

ผู้รับผิดชอบ : เจ้าหน้าที่ทั้งหมดของโรงพยาบาลกระสัง