

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 225  
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга**

---

Принято Педагогическим советом  
Протокол № 1  
от «29» августа 2014 г.



**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Директор ГБОУ СОШ № 225  
Адмиралтейского района  
Санкт-Петербурга

А.С. Федосеенко  
Приказ № 64-Ш от 01.09.2014

## **ПОЛОЖЕНИЕ О МОНИТОРИНГЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

### **I. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», требованиями Федерального государственного образовательного стандарта к системе оценивания планируемых результатов основной образовательной программы, письмом Министерства образования РФ от 10.09.1999 № 22-06-874 «Об обеспечении инспекционно-контрольной деятельности», Уставом Образовательного учреждения и регламентирует содержание и порядок проведения внутришкольного мониторинга качества образования администрацией школы.

1.2. Настоящее положение устанавливает единые требования при проведении мониторинга качества образования (далее — мониторинг) в школе.

1.3. В настоящем положении используются следующие термины:

*Мониторинг* — систематическое отслеживание процессов, результатов, других характеристик образовательной системы для выявления соответствия (или не соответствия) ее развития и функционирования заданным целям.

*Качество образования* — интегральная характеристика системы образования, отражающая степень соответствия реальных достигаемых образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

*Мониторинг качества образования* — целенаправленное, специально организованное, непрерывное слежение за изменением основных свойств качества образования в целях своевременного принятия адекватных управленческих решений по коррекции образовательного процесса и созданных для него условий на основе анализа собранной информации и педагогического прогноза.

### **II. Цель и задачи мониторинга.**

2.1. Целью Мониторинга является сбор, обобщение, анализ информации о состоянии системы образования ГБОУ СОШ № 225 и основных показателях ее функционирования для определения тенденций развития системы образования в территории, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования.

2.2. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования;
- технологическая и техническая поддержка сбора, обработки, хранения информации о

состоянии и динамике качества образования;

- оформление и представление информации о состоянии и динамике качества образования в ОУ,

- своевременное выявление изменений, происходящих в образовательном процессе, и факторов, вызывающих их;

- предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса;

- формулирование основных стратегических направлений развития образовательной деятельности школы на основе анализа полученных данных.

2.3. Проведение мониторинга ориентируется на основные аспекты качества образования:

- качество результата;
- качество условий (программно-методические, материально-технические, кадровые, информационно-технические, организационные и др.);
- качество процессов.

2.4. Направления мониторинга определяются, исходя из оцениваемого аспекта качества образования по результатам работы школы за предыдущий учебный год, в соответствии с проблемами и задачами на текущий год.

2.5. Основными принципами функционирования системы качества образования являются объективность, точность, полнота, достаточность, систематизированность, оптимальность обобщения, оперативность (своевременность) и технологичность.

2.6. Основными пользователями результатов мониторинга являются органы управления образованием, администрация и педагогические работники образовательных учреждений, обучающиеся и их родители, представители общественности и т. д.

### **III. Организация и технология мониторинга.**

3.1. Мониторинг осуществляется в двух формах: постоянный (непрерывный) мониторинг и периодический мониторинг (осуществляется периодически) в соответствии с программой мониторинга.

3.2. Проведение мониторинга предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах сбора, обработки, хранения и использования информации.

3.3. К методам проведения мониторинга относятся:

- экспертное оценивание;
- наблюдение;
- тестирование;
- анкетирование;
- проведение контрольных и других квалификационных работ;
- статистическая обработка информации и др.

3.4. В технологии анализа полученных данных в рамках мониторинга применяются методы описательной статистической обработки.

3.5. Общеметодологическими требованиями к инструментарию мониторинга являются надежность, удобство использования, стандартизированность.

3.6. Процедура измерения, используемая в рамках мониторинга, направлена на установление качественных и количественных характеристик объекта.

3.7. В отношении характеристик, которые вообще или практически не поддаются измерению, система количественных оценок дополняется качественными оценками.

3.8. Основными инструментами, позволяющими дать качественную оценку системе образовательной деятельности школы, являются анализ изменений характеристик во времени (динамический анализ) и сравнение одних характеристик с аналогичными в рамках образовательной системы (сопоставительный анализ).

3.9. При оценке качества образования основными методами установления фактических

значений показателей являются экспертиза и измерение. *Экспертиза* — всестороннее изучение состояния образовательных процессов, условий и результатов образовательной деятельности. *Измерение* — оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов (традиционных контрольных работ, тестов, анкет и др.), имеющих стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым в школе образовательным программам.

3.10. По итогам анализа полученных данных в рамках мониторинга готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады), которые доводятся до сведения участников образовательного процесса, органов управления образованием.

#### **IV. Участники мониторинговых исследований.**

4.1. Общее методическое руководство организацией и проведением мониторинга осуществляет директор школы в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка, Уставом школы.

4.2. Мониторинг сопровождается инструктированием - обучением участников учебно-воспитательного процесса по вопросам применения норм законодательства на практике и разъяснением положений нормативных правовых актов.

4.3. Образовательная организация проводит мониторинговые мероприятия силами своих специалистов, имеющих соответственное образование, обладающих необходимой квалификацией:

- аналитико-статистическая группа: директор школы, его заместители, руководители школьных методических объединений (организация сбора информации с последующим анализом);

- творческая группа педагогов (составители текстов контрольных работ, тестов по предметам);

- психолого-социологическая группа: классные руководители, социальный педагог, психолог.

4.4. По поручению директора могут осуществлять мониторинг другие специалисты, обладающие необходимой квалификацией и компетенцией

4.5. Объектом внутришкольного мониторинга являются:

- субъекты (обучающиеся, учителя, родители, администрация, социум посёлка);

- направления;

- результаты учебно-воспитательного процесса;

- условия достижения показателей качества образования.

#### **V. Основные направления мониторинга.**

5.1. Предметные результаты обучения (включая внутреннюю и внешнюю диагностики, в том числе ГИА обучающихся 9,11х классов).

5.2. Метапредметные результаты обучения (включая внутреннюю и внешнюю диагностики).

5.3. Личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся).

5.4. Здоровье обучающихся (динамика).

5.5. Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах.

5.6. Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов.

5.7. Качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися.

5.8. Качество внеурочной деятельности (включая классное руководство).

5.9. Удовлетворённость учеников и родителей уроками и условиями в школе.

5.10. Организация питания.

5.11. Кадровое обеспечение.

5.12. Общественно-государственное управление (Совет школы, Педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление).

5.13. Документооборот и нормативно-правовое обеспечение.



## **VI. Периодичность и виды мониторинговых исследований.**

6.1. Периодичность и виды мониторинговых исследований качества образования определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел в образовательном учреждении.

6.2. План-график, по которому осуществляются мониторинг, доводятся до всех участников учебного процесса образовательного учреждения в течение месяца (на планерках, собраниях, совещаниях и т. д.).

6.3. Продолжительность тематических, либо комплексных проверок не должна превышать 5-10 дней. Члены коллектива образовательного учреждения предупреждаются о предстоящей проверке. В исключительных случаях оперативный мониторинг возможен без предупреждения.

6.4. Для осуществления комплексного мониторинга формируется рабочая группа специалистов, издается приказ о сроках проверки, определении темы проверки, установлении сроков представления итоговых материалов, разрабатывается и утверждается план.

6.5. В ходе проведения мониторинга и после его окончания специалисты, осуществляющие мониторинг, при необходимости проводят инструктирование членов учебно-воспитательного процесса по вопросам, относящимся к предмету проверки. Результаты проведенного мониторинга доводятся до сведения педагогического коллектива.

6.6. Мониторинг может быть двух видов:

- краткосрочный, ориентированный на промежуточные результаты качества образования;
- долгосрочный, ориентированный на реализацию ООП школы.

## **VII. Порядок проведения внутришкольного мониторинга.**

7.1. *Первый этап – нормативно-установочный:*

- разработка локальных актов, сопровождающих мониторинг;
- определение целей и задач педагогического мониторинга;
- определение основных показателей и критериев;
- выбор способа установления реальных достижений обследуемого объекта, выбор инструментария.

7.2. *Второй этап - информационно-диагностический.*

Сбор информации с помощью подобранных методик (наблюдение, интервьюирование, опросы устные и письменные, изучение директивных, нормативных, инструктивных, методических и других вопросов).

7.3. *Третий этап - аналитический:*

анализ результатов проведенной работы, оценка состояния объекта мониторинга, сопоставление его с «нормативными показателями», установление причины отклонений на основе логического анализа,

7.4. *Четвертый этап - итогово-прогностический (завершающий).*

- оценка состояния объекта мониторинга с помощью разнообразных диагностических приемов;
- сопоставление полученных результатов с первоначальными;
- выводы, умозаключения о соответствии избранных целей и задач педагогического мониторинга полученным результатам педагогической деятельности;
- определение эффективности проведенной работы на основе логического анализа;
- разработка стратегии коррекционно-развивающей работы.

### **VIII. Показатели качества результатов образовательной деятельности.**

8.1. Комплекс показателей и индикаторов качества результатов образовательной деятельности включает:

- уровень и качество учебных достижений обучающихся, в т.ч. уровень сформированности УУД обучающихся начальных классов в соответствии с требованиями ФГОС НОО;
- уровень социализации обучающихся: сформированность компетенций, социального опыта, позволяющих адаптироваться в социуме; личные достижения;
- уровень и качество организации внеурочной деятельности обучающихся, в т.ч. по программе НОО в соответствии с ФГОС;
- уровень качества коррекционной деятельности для детей с ОВЗ;
- соответствие показателей качества результатов обучения и воспитания нормативным требованиям и запросам потребителей образовательных услуг.

8.2. Комплекс показателей и индикаторов ресурсного обеспечения и условий образовательного процесса включает:

- уровень развития материально-технической базы, в т.ч. соответствие требованиям оснащения ОП НОО по ФГОС;
- обеспеченность участников образовательного процесса учебно-методическими материалами, справочной литературой, современными источниками информации;
- оснащение образовательного процесса по программе НОО в соответствии с требованиями ФГОС;
- кадровое обеспечение образовательного процесса.

### **IX. Источники сбора данных для расчёта показателей качества образования.**

9.1. Данные государственной статистической отчётности.

9.2. Данные государственной (итоговой) аттестации выпускников школы по ступеням образования.

9.3. Результаты тестирования; анкетирования, опросов всех участников образовательного процесса и школьного сообщества.

9.4. Классные журналы.

9.5. Отчетность классных руководителей и воспитателей.

9.6. Отчетность учителей-предметников.

9.7. Аналитические справки заместителей директора по внутришкольному контролю.

9.8. Аналитические справки руководителей методических объединений.

9.9. Аналитические справки, протоколы рабочей группы или творческих групп.

### **X. Права и ответственность участников мониторинговых исследований качества образования**

10.1. Субъекты учебно-воспитательного процесса школы имеют право на конфиденциальность информации.

10.2. Лица, осуществляющие мониторинг, имеют право на публикацию данных с научной или научно-методической целью.

10.3. За качество мониторинга несут ответственность:

за дидактический мониторинг – заместитель директора по УВР;

за воспитательный мониторинг – заместитель директора по ВР;

за управленческий мониторинг – директор школы.