

CSJ040 – Ecologia e Sustentabilidade

Possíveis papéis dos integrantes de grupo +
instruções para relatório e comprovante de
contato

2º semestre de 2025

Líder de grupo (obrigatório)

- **Assegurar o cumprimento das tarefas e objetivos no prazo.**
- **Distribuir as tarefas** de acordo com as aptidões e disponibilidade dos integrantes.
- Estar à disposição **para conversar** com o professor.
- **Estimular a troca de ideias** entre os membros, ouvindo o parecer de todos os integrantes.



Secretário: organizador de ideias

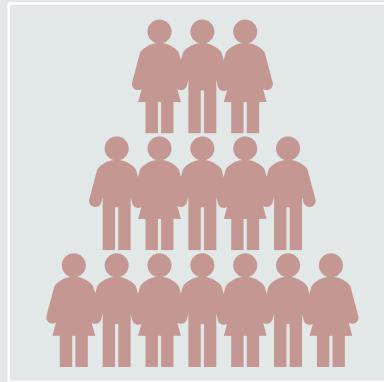


Fazer anotações necessárias durante as discussões.

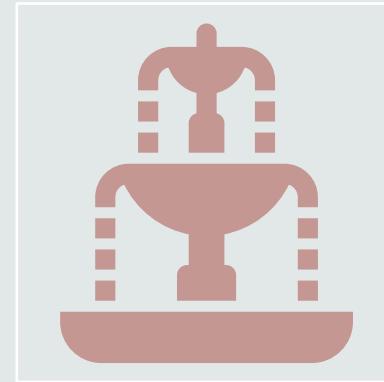


Organizar as ideias para a produção de um relatório ou registro.

Pesquisador: quem encontra as informações



Um membro do grupo pode ser responsável por buscar informações relevantes disponíveis na literatura técnico-científica.



Esse papel envolve **pesquisar fontes, reunir dados e compartilhar conhecimento** com o grupo.

Redator: a pessoa que transforma o trabalho em comunicação



Um membro do grupo pode ficar encarregado de reunir as informações e elaborar o relatório.



Isso pode ajudar a manter o relatório coeso/uniforme e estruturado.



Evidentemente, o seu trabalho deve ser posteriormente revisado por outro(s) integrante(s).

Comunicação do trabalho

- Além da apresentação, deve ser entregue um relatório (artigo).
- Recomendado: compartilhar online o artigo para que o professor possa acompanhar o andamento do trabalho (OneDrive, Google Drive, Overleaf, etc.)



centro
universitário

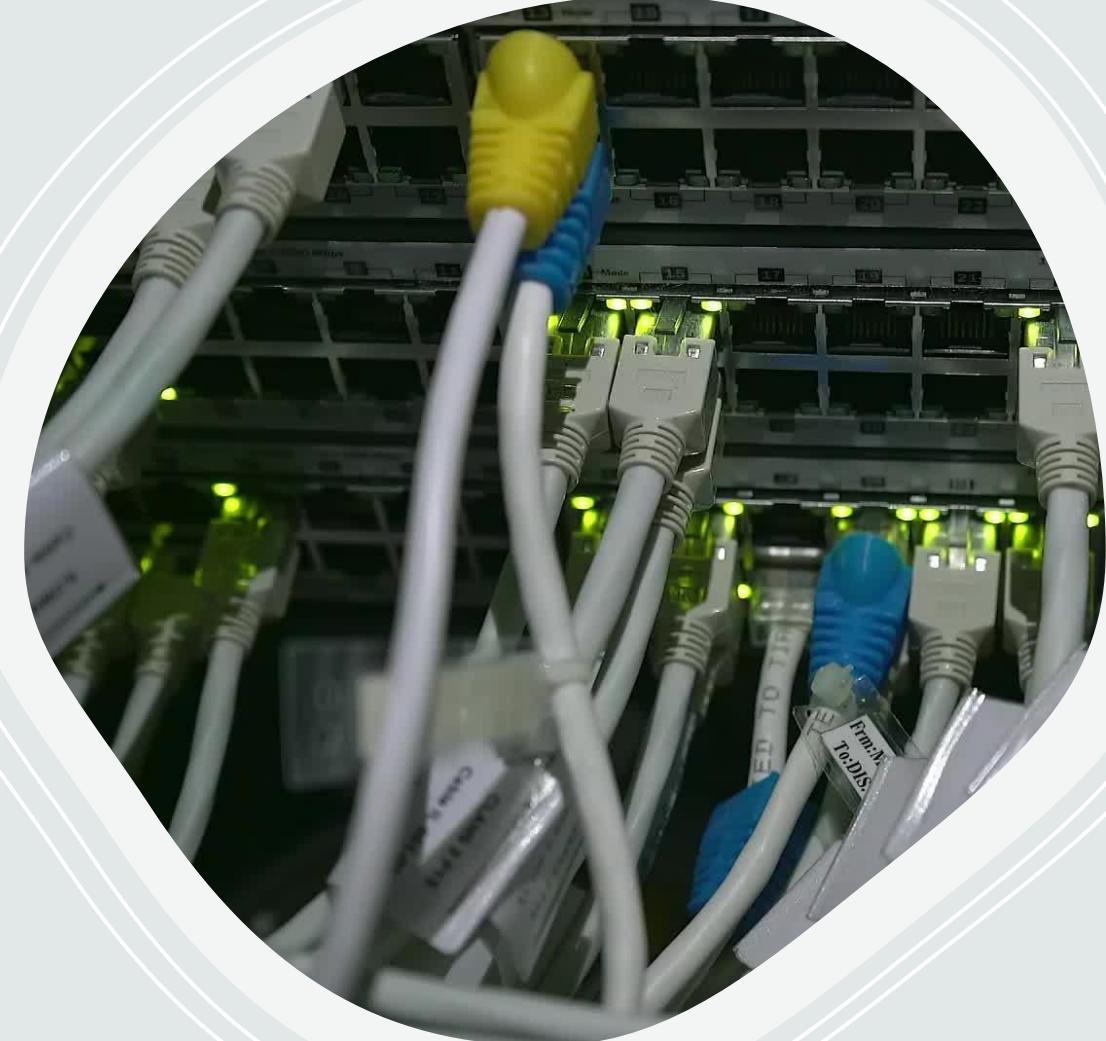
FEI

Estrutura do artigo (máx. 12 páginas)

1. Título: não escrever “Trabalho de Ecologia”;
2. Nomes completos dos integrantes. Indicar o curso e o e-mail na nota de rodapé;
3. Resumo (máx. 200 palavras): o leitor deve lê-lo e entender o que foi feito e os resultados obtidos.
4. Palavras-chave: até 5 palavras.
5. Introdução: contexto do trabalho; inserir referências quando necessário, seguindo a norma ABNT.
6. Metodologia(s): que passos foram tomados para que o trabalho fosse executado?
7. Problema estudado: descrever a visita/reunião, bem como uma análise do grupo sobre os aspectos de interesse para propor soluções.
8. Solução proposta: deve ser comprovadamente sustentável (três pilares) e viável.
9. Conclusões e possíveis trabalhos futuros.
10. Bibliografia: colocar em formato ABNT.

Comprovante de contato com empresa

- Cada grupo deve enviar, pelo Moodle, um pdf com comprovante de contato.
- Que pode ser esse comprovante? E-mail (desde que institucional) ou carta.
- Que deve constar? Empresa deve confirmar contato e conversa/reunião/visita do grupo.
- Deve ter também um e-mail para que o professor possa entrar em contato com a empresa, caso necessário.
- Importante: empresa deve ser fora da FEI.



centro
universitário

FEI

Muito obrigado!

CSJ040 – Ecologia e Sustentabilidade

2º semestre de 2025