



# CURRICULUM VITAE

MARIA JOSÉ MONDÉJAR LARA

C,ATOCHA, 34 2º PISO

02600 VILLARROBLEDO (ALBACETE)

TELÉFONO: **645860598**

CORREO ELECTRÓNICO: [marijose.mjml@gmail.com](mailto:marijose.mjml@gmail.com)

## **Formación Académica:**

- ❖ Título de Bachiller y C.O.U. Instituto “Virrey Morcillo” de Villarrobledo(Albacete).
- ❖ Título de Auxiliar Administrativo. Formación profesional 1º grado de Administrativa y Comercial. Instituto “Octavio Cuartero” de Villarrobledo (Albacete) 2001.

## **Formación Complementaria:**

- ❑ Cursos de Formación complementaria a la práctica laboral:
  - Técnico de auxiliar de administración. Villarrobledo.
  - Título de mecanografía.
  - Curso de informática.
  - Certificado de profesionalidad nivel 3 “Atención al alumnado con necesidades especiales”. 2018.
  - Certificado de profesionalidad nivel 3 “Desarrollo de aplicaciones con tecnologías web”. Agosto 2019 (150 horas de prácticas).

## **Experiencia Laboral:**

- ❖ Recepcionista y responsable del tráfico y logística de camiones en la empresa Grupo Galindo y Gento S.L. 1 año. Villarrobledo(Albacete)
- ❖ Dependienta y 2ª encargada de supermercado Enaco, S.A. con diversas funciones. 3 años y medio. Villarrobledo(Albacete)
- ❖ Trabajadora en fábrica de la Empresa Forlasa S.A. Varios meses. Villarrobledo(Albacete)
- ❖ Trabajadora de Comercio al por menor de textiles. 1 año. Villarrobledo (Albacete)

## **Datos de Interés:**

- Carnet de conducir clase B. Coche propio.
- Buenas aptitudes para el trabajo y para aprender. Responsabilidad, eficacia y compromiso. Buena presencia.
- Disposición de realizar cursos de formación y perfeccionamiento para mejorar el ámbito laboral.

