

## **USULAN PROPOSAL**

**Pengabdian kepada masyarakat dilingkungan persyarikatan**



**(DIGITALISASI SISTEM TATA KELOLA MANAJEMEN MASJID BERBASIS TEKNOLOGI  
ANDROID PADA MASJID BAITUSSYARIF MUHAMMADIYAH KOTA JAMBI)**

### **TIM PENGUSUL :**

**Ketua : Saleh Yaakub, NIDN : 1002038902**  
**Anggota : Oka Ediansa, NIDN : 1010109003**  
**Anggota : agesha marsyaf, NIDN : 1020038603**  
**Anggota : Iqbal Fadhilah Reza, NIM/ID : 19103157201030**  
**Anggota : Rida Priyanti, NIM/ID : 21103157201017**  
**Anggota : Alghazali, NIM/ID : 22103157201022**

**HIBAH RISET MUHAMMADIYAH BATCH VII  
TAHUN 2024**

## HALAMAN PENGESAHAN

### Pengabdian kepada masyarakat dilingkungan persyarikatan

---

Judul Penelitian	:	Digitalisasi Sistem Tata Kelola Manajemen Masjid Berbasis Teknologi Android Pada Masjid Baitussyarif Muhammadiyah Kota Jambi
Kode>Nama Rumpun Ilmu	:	/ILMU TEKNIK
Ketua Peneliti		
a. Nama Lengkap	:	Saleh Yaakub
b. NIDN	:	1002038902
c. Jabatan Fungsional	:	Asisten Ahli
d. Program Studi	:	Sistem Informasi
e. Nomor HP	:	085266725233
f. Alamat surel ( <i>e-mail</i> )	:	salehsk887@gmail.com
Anggota Peneliti Dosen		
a. Nama Lengkap	:	Oka Ediansa
b. NIDN	:	1010109003
c. Perguruan Tinggi	:	Universitas Muhammadiyah Jambi
Anggota Peneliti Dosen		
a. Nama Lengkap	:	agesha marsyaf
b. NIDN	:	1020038603
c. Perguruan Tinggi	:	Universitas Muhammadiyah Jambi
Anggota Peneliti Mahasiswa		
a. Nama Lengkap	:	Iqbal Fadhilah Reza
b. NIM	:	19103157201030
c. Perguruan Tinggi	:	Universitas Muhammadiyah Jambi
Anggota Peneliti Mahasiswa		
a. Nama Lengkap	:	Rida Priyanti
b. NIM	:	21103157201017
c. Perguruan Tinggi	:	Universitas Muhammadiyah Jambi
Anggota Peneliti Mahasiswa		
a. Nama Lengkap	:	Alghazali
b. NIM	:	22103157201022
c. Perguruan Tinggi	:	Universitas Muhammadiyah Jambi
Biaya Penelitian	:	Rp 10.000.000



## HALAMAN USULAN

### 1. JUDUL

DIGITALISASI SISTEM TATA KELOLA MANAJEMEN MASJID BERBASIS TEKNOLOGI ANDROID PADA MASJID BAITUSSYARIF MUHAMMADIYAH KOTA JAMBI

#### Skema Pengabdian

Pengabdian kepada masyarakat dilingkungan persyarikatan

Rumpun Ilmu **Level 1** : ILMU TEKNIK

Rumpun Ilmu **Level 2** : TEKNIK ELEKTRO DAN INFORMATIKA

Rumpun Ilmu **Level 3** : Sistem Informasi

### 2. IDENTITAS PENGUSUL

Nama	Peran	Tugas
Saleh Yaakub	Ketua Pengusul	Merancang Sistem Informasi Manajemen Masjid Di Lingkungan Perserikatan Muhammadiyah
Oka Ediansa	Anggota Pengabdian	Membantu ketua mengolah data rancangan system informasi manajemen, Menyusun artikel ilmiah Evaluasi system dan Pelatihan peningkatan pengetahuan dan pemahaman mitra tentang teknologi system informasi
agesha marsyaf	Anggota Pengabdian	Membantu ketua membuat konsep manajemen tata kelola di masjid, studi literatur manajemen, pelatihan manajemen, Menyusun artikel pada media massa cetak/elektronik
Iqbal Fadhilah Reza	Anggota Mahasiswa	Mengumpulkan Studi Literatur Berkaitan Dengan System Informasi Manajemen Masjid, Mempersiapkan Perlengkapan Pengabdian Termasuk ATK Dan Membantu Berkoordinasi Dengan Mitra Dan Dokumentasi Kegiatan Secara Umum (mahasiswa Yang Dilibatkan Selama 6 Bulan Dalam Pengabdian Ini Akan Direkognisi Menjadi Bagian Dari MBKM Sebanyak 10 SKS, Yaitu 10 SKS Untuk Di Matakuliah Semester 8)
Rida Priyanti	Anggota Mahasiswa	Membantu Dalam Hal Proses Administrasi, Surat Menyurat Pengabdian, Mendokumentasikan Kegiatan, Termasuk Dokumentasi Pertanggung Jawaban, Dokumentasi Video Kegiatan (mahasiswa Yang Dilibatkan Selama 6 bulan Dalam Pengabdian Ini Akan Direkognisi Menjadi Bagian Dari MBKM Sebanyak 10 SKS, Yaitu 10 SKS Untuk Di Matakuliah Semester 6)
Alghazali	Anggota Mahasiswa	Membantu Mengumpulkan studi literatur berkaitan dengan system informasi manajemen masjid, Membantu mempersiapkan perlengkapan pengabdian termasuk ATK dan membantu berkoordinasi dengan mitra dan Dokumentasi kegiatan secara umum (mahasiswa yang dilibatkan selama 6 bulan dalam pengabdian ini akan direkognisi menjadi bagian dari MBKM sebanyak 10 SKS, yaitu 10 SKS untuk di matakuliah semester 4)

### 3. MITRA KERJASAMA PENGABDIAN

Mitra	Nama Mitra	Kepakaran
Dr. Iwan Eka Putra, S.E., M.M	Masjid Baitussyarif Muhammadiyah Kota Jambi	Ekonomi Manajemen

### 4. LUARAN DAN TARGET CAPAIAN

Luaran Wajib

Tahun	Jenis Luaran
1	Satu artikel publikasi pada media massa cetak/elektronik;

Tahun	Jenis Luaran
1	Satu artikel ilmiah yang dipublikasikan melalui jurnal pengabdian terakreditasi;
1	Video kegiatan;

#### Luaran Tambahan

Tahun	Jenis Luaran
1	HKI

## 5. ANGGARAN

Total Keseluruhan RAB : Rp 10.000.000

Rab Tahun ke 1 Total : Rp 10.000.000

Komponen	Item	Satuan	Volume	Harga	Total
Transport Penelitian	Pembicara Pelatihan (Transport Pembicara)	(OK) Orang/Kegiatan	3	Rp 250.000	Rp 750.000
Obyek Penelitian	Penyusunan Artikel Ilmiah	(OK) Orang/Kegiatan	1	Rp 200.000	Rp 200.000
Peralaran Penelitian	Pembuatan Laporan dan Foto kopi penggandaan	(OP) Orang/Paket	3	Rp 50.000	Rp 150.000
Transport Penelitian	Monitoring dan Evaluasi	(OK) Orang/Kegiatan	2	Rp 200.000	Rp 400.000
Biaya Pembuatan Dokumen Uji Produk	Penyewaan Peralatan Laboratorium	(OK) Orang/Kegiatan	1	Rp 450.000	Rp 450.000
Biaya Pembuatan Dokumen Feasibility Study	Perjalanan TIM ke lokasi Lokasi Mitra (Kunjungan studi lapangan)	(OK) Orang/Kegiatan	2	Rp 150.000	Rp 300.000
Biaya Pembuatan Dokumen Feasibility Study	Perjalanan TIM ke Ke lokasi Pelatihan Sisitem Informasi	(OK) Orang/Kegiatan	1	Rp 150.000	Rp 150.000
Biaya Pembuatan Dokumen Feasibility Study	Perjalanan TIM ke Lokasi mitra untuk Pelatihan Manajemen	(OK) Orang/Kegiatan	1	Rp 150.000	Rp 150.000
Biaya Pembuatan Dokumen Feasibility Study	Perjalanan TIM ke Lokasi Mitra untuk Pelatihan Pengembangan Personal	(OK) Orang/Kegiatan	1	Rp 150.000	Rp 150.000
Biaya Pembuatan Dokumen Feasibility Study	Perjalanan TIM ke Lokasi Mitra untuk Kegiatan FGD	(OK) Orang/Kegiatan	1	Rp 150.000	Rp 150.000
Biaya Pembuatan Dokumen Feasibility Study	Perjalanan TIM ke Lokasi mitra untuk monitoring & Pendampingan	(OK) Orang/Kegiatan	1	Rp 150.000	Rp 150.000
HR Sekretariat/Administrasi Peneliti	Modul Sistem (Panduan praktikum)	(OP) Orang/Paket	1	Rp 100.000	Rp 100.000
HR Pengolah Data	Perancangan Sisitem Informasi (Pembuatan bersama TIM Programing)	(OP) Orang/Paket	1	Rp 1.400.000	Rp 1.400.000

Komponen	Item	Satuan	Volume	Harga	Total
Biaya Analisis Sampel	LED Smart 24 Inch	(OP) Orang/Paket	1	Rp 1.900.000	Rp 1.900.000
Biaya Analisis Sampel	Sewa Domain 1 - 3 tahun	(OP) Orang/Paket	1	Rp 150.000	Rp 150.000
Biaya Analisis Sampel	Hosting	(OP) Orang/Paket	1	Rp 150.000	Rp 150.000
Biaya Analisis Sampel	Alat dan Bahan Praktek pengaplikasian pada mitra	(OK) Orang/Kegiatan	1	Rp 250.000	Rp 250.000
HR Pengolah Data	Publikasi Jurnal Nasional	(OP) Orang/Paket	1	Rp 1.000.000	Rp 1.000.000
FGD Persiapan Penelitian	Pelatihan Pengaplikasian Sistem Infromasi Manajemen Masjid	(OK) Orang/Kegiatan	1	Rp 250.000	Rp 250.000
FGD Persiapan Penelitian	Pelatihan manajemen tata kelola Masjid	(OK) Orang/Kegiatan	1	Rp 250.000	Rp 250.000
FGD Persiapan Penelitian	Pelatihan Peningkatan Pemahaman Personal tentang Sistem Informasi	(OK) Orang/Kegiatan	1	Rp 250.000	Rp 250.000
FGD Persiapan Penelitian	FGD Teknis Aplikasi Sistem Informasi	(OK) Orang/Kegiatan	1	Rp 200.000	Rp 200.000
Uang Harian	Uang harian	(OH) Orang/Hari	4	Rp 75.000	Rp 300.000
Biaya Konsumsi	Konsumsi Pelatihan pengabdian	UNIT	15	Rp 20.000	Rp 300.000
Bahan Penelitian (Habis Pakai)	Haki	(OP) Orang/Paket	1	Rp 400.000	Rp 400.000
Bahan Penelitian (Habis Pakai)	Publikasi dan pembuatan Video Aplikasi	(OP) Orang/Paket	1	Rp 50.000	Rp 50.000
Bahan Penelitian (Habis Pakai)	Publikasi media masa/cetak	(OP) Orang/Paket	1	Rp 50.000	Rp 50.000

## 6. DOKUMEN

Surat Keterangan Mitra	Proposal
Uploaded	Uploaded

## KARYA DOSEN

NIDN Dosen	:	1002038902
Nama Dosen	:	Saleh Yaakub
Email	:	salehsk887@gmail.com
Perguruan Tinggi	:	Universitas Muhammadiyah Jambi
Fakultas	:	Fakultas Sains Dan Teknologi
Prodi	:	Sistem Informasi

### Penelitian

#	Judul	Tahun	Sumber Dana	Total Dana
---	-------	-------	-------------	------------

### Pengabdian

#	Judul	Tahun	Sumber Dana	Total Dana
1	Pemanfaatan teknologi dalam pemasaran produk pada tenant Inkubator Bisnis Teknologi LPPM Universitas Muhammadiyah Jambi	2023	RisetMU	Rp 5.275.000
2	Digitalisasi Sistem Tata Kelola Manajemen Masjid Berbasis Teknologi Android pada Masjid Baitussyarif Muhammadiyah Kota Jambi	2023	RisetMU	Rp 10.000.000
3	Digitalisasi Sistem Tata Kelola Manajemen Masjid Berbasis Teknologi Android pada Masjid Baitussyarif Muhammadiyah Kota Jambi	2023	RisetMU	Rp 10.000.000
4	Digitalisasi Sistem Tata Kelola Manajemen Masjid Berbasis Teknologi Android pada Masjid Baitussyarif Muhammadiyah Kota Jambi	2023	RisetMU	Rp 10.000.000
5	Digitalisasi Sistem Tata Kelola Manajemen Masjid Berbasis Teknologi Android pada Masjid Baitussyarif Muhammadiyah Kota Jambi	2023	RisetMU	Rp 10.000.000
6	Digitalisasi Sistem Tata Kelola Manajemen Masjid Berbasis Teknologi Android pada Masjid Baitussyarif Muhammadiyah Kota Jambi	2023	RisetMU	Rp 10.000.000

### Publikasi

#	Judul	Tahun	Sumber/Asal Data
---	-------	-------	------------------

### Buku

#	Judul	Tahun
---	-------	-------

### HKI

#	Judul	Tahun
---	-------	-------

Ketua Pengusul



## **SURAT PERNYATAAN KETUA PENGUSUL**

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama	: Saleh Yaakub
NIDN/NIDK	: 1002038902
Pangkat/Golongan	: Penata Muda Tk. I/III.b
Jabatan Fungsional	: Asisten Ahli

Dengan ini menyatakan bahwa proposal penelitian/pengabdian saya dengan judul: "Digitalisasi Sistem Tata Kelola Manajemen Masjid Berbasis Teknologi Android Pada Masjid Baitussyarif Muhammadiyah Kota Jambi" yang diusulkan dalam skema Pengabdian kepada masyarakat dilingkungan persyarikatan untuk tahun anggaran 2023 bersifat original dan belum pernah dibiayai oleh APB Riset Muhammadiyah / Sumber Lain.

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya penugasan yang sudah diterima dari dana Riset Muhammadiyah.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan sebenar-benarnya.





A. Ringkasan Skema Pengabdian kepada Masyarakat	
<b>A.1. Judul</b>	Digitalisasi Sistem Tata Kelola Manajemen Masjid Berbasis Teknologi Android pada Masjid Baitussyarif Muhammadiyah Kota Jambi
<b>A.2 Nama Skema</b>	Penelitian fundamental reguler II
<b>A.3. Tema Bidang Fokus</b>	<input type="checkbox"/> Tematik khusus <input checked="" type="checkbox"/> Tema lain
<b>A.4. Bidang Fokus Tematik Khusus</b>	<input type="checkbox"/> Ekonomi Hijau <input type="checkbox"/> Ekonomi Biru <input checked="" type="checkbox"/> Ekonomi Digital <input type="checkbox"/> Pengembangan Pariwisata <input type="checkbox"/> Kemandirian Kesehatan
<b>A.5. Bidang Fokus RIRN</b>	<input type="checkbox"/> Energi <input type="checkbox"/> Pangan <input type="checkbox"/> Sosial Humaniora <input type="checkbox"/> Material Maju <input type="checkbox"/> Kemaritiman <input type="checkbox"/> Kebencanaan <input type="checkbox"/> Kesehatan <input type="checkbox"/> Transportasi <input checked="" type="checkbox"/> Teknologi Informasi dan Komunikasi <input type="checkbox"/> Ketahanan dan Keamanan
<b>A.6. Ruang lingkup</b>	Ruang lingkup digitalisasi sistem tata kelola manajemen masjid berbasis teknologi Android pada Masjid Baitussyarif Muhammadiyah Kota Jambi mencakup berbagai aspek yang terkait dengan penerapan teknologi Android untuk meningkatkan efisiensi dan efektivitas tata kelola manajemen masjid. diantaranya: Analisis Kebutuhan (Needs Analysis), Perancangan Sistem (System Design), Pengembangan Aplikasi Android (Android App Development), Pengelolaan Data (Data Management), Integrasi Teknologi (Technology Integration), Pelatihan dan Implementasi (Training and Implementation), Evaluasi dan Pemeliharaan (Evaluation and Maintenance), Manajemen Proyek (Project Management).
<b>A.7. Dana Risetmu usulan</b>	IDR 10.000.000,-
<b>A.8. Dana mitra/pihak lain (jika ada)</b>	IDR XX
<b>A.9. Dana mitra/pihak lain <i>in-kind</i> (jika ada)</b>	IDR XX
<b>A.10. Jumlah dosen yang terlibat</b>	3 orang
<b>A.11. Jumlah mahasiswa yang terlibat</b>	3 orang

## B. Pendahuluan

Masjid merupakan tempat ibadah bagi umat Islam atau masyarakat yang beragama Islam. Masjid Baitussyarif Muhammadiyah Kota Jambi terletak di kelurahan Simpang Rimbo, Kecamatan Alam Barajo, Kota Jambi. Dari letaknya yang strategis dan mudah dijangkau oleh masyarakat tercatat Jamaah Masjid Baitussyarif Muhammadiyah Kota Jambi antara 500 – 1000 orang secara bergantian. Data ini diperoleh pada saat pelaksanaan peresmian masjid dan ada saat ibadah rutin seperti ibadah sholat jumat dan ibadah Idul Fitri/Adha, dikarenakan letaknya yang strategis berada di tengah emat perumahan besar. Dari jumlah jamaah yang besar ini mengakibatkan pengurus masjid kesulitan dalam mengelola masjid, baik dari segi Laporan keuangan maupun yang lainnya seperti, Inventaris Aset masjid, Petugas Ibadah rutin, Zakat, Infak, Sodakoh Perpustakaan Masjid dan Informasi umum lainnya. Secara keseluruhan pengelolaan tersebut masi dilaksanakan secara manual dan tidak terarsip dengan baik. Salah satu upaya yang dilakukan pengurus masjid adalah dengan membentuk dan memberdayakan remaja masjid Baitussyarif Muhammadiyah Kota Jambi, yang terdiri dari masyarakat umum, mahasiswa, karyawan swasta dan bahkan dari kalangan dosen. Dalam hal layanan masjid ini sangat potensi memberikan layanan yang baik, melihat animo masyarakat begitu baik dan sangat mengharapkan adanya pengelolaan yang baik dari semua pengurus. untuk saat ini Masjid ini masih di kelola secara sederhana dan serba manual, yaitu dengan menggunakan peralatan seadanya yang ada di masjid tersebut, seperti pengelolaan pembukuan dan pelaporan keuangan menggunakan buku dan pena saja. Aset masjid hanya di buat merek saja tanpa adanya data inventaris dan perawata secara berkala, semua masi terproses secara manual. dengan minimnya pengetahuan tentang tatakelola yang baik secara manajemen hampir tidak diterapkan, ini merupakan permasalahan yang ada pada masjid Baitussyarif Muhammadiyah Kota Jambi.

Saat ini Masjid tersebut merupakan sarana ibadah umum yang di kelolah oleh Pengurus masjid dan di bantu oleh remaja masjid yang terdiri dari Pemuda Kader Muhammadyah dan pemuda kompleks, yang juga merupakan mitra kita dalam program Pengabdian kepada masyarakat tahun ini. Masjid ini tidak hanya digunakan sebagai sarana ibadah saja melainkan juga dipergunakan oleh masyarakat sebagai tempat kegiatan soaial seperti kajian agama di kalangan ibu-ibu, santunan anak yatim, hingga pemberian beasiswa kepada masyarakat kurang mampu dalam hal ekonomi. Kegiatan ini menjadi nilai tersendiri dan daya tarik bagi jamaah untuk terus beribadah di masjid Baitussyarif Muhammadiyah Kota Jambi. berdasrakan informasi warga setempat selaku jmaah tetap di masjid Baitussyarif Muhammadiyah atas nama pak Arman Syafaat, “menerangkan bahwa layanan pada masjid ini dalam hal kualitas tidak kalah dengan masjid lain yang ada di kota jambi, baik secara fasilitas maupun dalam hal kegiatan yang disajikan” hal ini sangat logis dikarenakan pengurus masjid berkomitmen untuk memberikan layanan terbaik Bersama dengan remaja masjid yang ada, sehingga kualitas ibadah jamaah terasa lebih baik benar-benar sesuai dengan harapan masyarakat setempat. Dan akhirnya kamipun menyimpulkan bahwa ini adalah Masjid yang harus dikembangkan dalam hal layanan yang lebih baik sehingga dapat di nikmati oleh lebih banyak orang dan untuk pengelolaan dana Infaq warga dapat meningkat dan penyalurannya pun dapat lebih terarah dan transparan ke penerima yang lebih banyak lagi, terutama dalam hal peningkatan data pemerataan masyarakat miskin yang ada di Kota Jambi, sehingga dapat membantu pemerintah dalam peningkatan kesejahteraan masyarakat secara merata.



Gambar 1. Tempat layanan masjid terhadap jamaah

Dari segi kondisi daerah, Kelurahan Simpang Rimbo, Kecamatan Alam Barajo merupakan daerah yang cukup produktif, hal ini dapat dilihat dari letak posisi kelurahannya berada di tengah kota yang memang padat penduduk, dalam hal layanan ibadah letak daerah sangatlah membantu terutama dalam hal keagamaan dan sesuai ajaran agama Islam, potensi ini terlihat dari segi akses jalan yang sangat mudah di akses, perkembangan masyarakatnya juga sudah sangat berkembang karena berada di daerah perkotaan yang secara Pendidikan cukup baik, hal ini terlihat dengan data beberapa jamaah yang memang berpendidikan mulai dari strata 1, strata 2 dan bahkan hingga ke strata 3 atau seorang doktor.

Permasalahan yang sangat mendasar pada Masjid Baitussyarif Muhammadiyah Kota Jambi adalah layanan informasi yang tidak transparan dan pengelolaan manajemen tata kelola yang belum terstandarisasi, yang hanya memanfaatkan peralatan sedanya, sehingga beberapa layanan informasi dan manajemen di nilai tidak maksimal, hal ini terlihat jelas pada proses yang tengah berjalan saat ini. Layanan yang hanya mengandalkan tenaga manusia sebagai media informasi utama. dalam hal tata kelola masjid tidak adanya pengelolaan manajemen yang mendukung, kondisi ini dapat juga belum adanya acuan yang jelas yang bisa dijadikan komitmen dalam mengelolah masjid tersebut. Hasil layanan yang sangat monoton dan tidak memiliki penyimpanan data akurat yang dapat di lihat kapan saja, dimana saja dan oleh siapa saja. Strategi pengelolaan masjid secara tersistem tidak dimanfaatkan dengan baik, sementara saat ini perkembangan teknologi sangat pesat dan semua serba digital. pemanfaatan teknologi seperti ini sangat membantu terutama dalam hal sosialisasi atau layanan lainnya berkaitan dengan keagamaan, pengelola dan remaja masjid tersebut pada saat saat tertentu, terkadang tidak berada di tempat sementara layanan ibadah tetap harus dilaksanakan, maka kondisi ini tidak sesuai dengan harapan jamaah, besarnya jumlah jamaah yang ada secara rata-rata setiap tahun dengan berbagai jenis kegiatan ibadah, pengurus dapat mengumpulkan dana infaq jamaah sebesar 50 – 70 Juta, jumlah ini dapat di lihat dari informasi yang disampaikan pengurus ketika bulan suci Ramadhan yang diumumkan setiap malam sebelum pelaksanaan sholat tarawih dan witr. Perhitungan dana tahunan tersebut belum termasuk pengeluaran yang dilakukan oleh pengurus seperti, perbaikan bangunan masjid, perawatan rutin, pengeluaran rutin, petugas ibadah dan pengeluaran-pengeluaran lainnya yang sifatnya tidak terduga.

## 1.2 Permasalahan Mitra

Setelah diuraikan dengan jelas di atas maka dapat di tarik beberapa permasalahan pada Masjid Baitussyarif Muhammadiyah Kota Jambi di Kelurahan simpang rimbo, Kecamatan Alam Barajo sebagai berikut:

1. Permasalahan layanan informasi, yaitu dimana Pengelola dan remaja masjid tidak dapat memberikan informasi secara berkala untuk dapat di akses seluruh jamaah, hal ini dikarenakan pengolahan data masi secara manual dan jumlah petugas yang terbatas. Kondisi ini disebabkan oleh penggunaan peralatan seadanya yang tidak memiliki kemampuan lebih dalam pemberian informasi, dengan kata lain layanan tidak maksimal.
2. Permaslahan manajemen, yaitu pengolahan manajemen yang tidak terkelolah dengan baik, belum ada standar yang di buat untuk dijalankan secara berkomitmen. setiap proses hanya di buat berdasarkan kondisi yang ada saja tanpa memikirkan keberlangsungan tata kelola. Hal ini dikarenakan ketidak-pahaman para pengurus Masjid yang ada.
3. Permasalahan tingkat pemahaman pengurus secara umum, yaitu pengurus masjid Bersama remaja masjid tidak pernah melakukan studi tiru atau peningkatan pemahaman terkait pengelolaan masjid yang baik. Terutama pada pemahaman teknologi informasi dan manajemen masjid.

## C. Permasalahan dan Solusi

### C.1. Permasalahan Prioritas (dikaitkan dengan A4 atau A5)

#### A. Permasalahan

Masjid Baitussyarif Muhammadiyah Kota Jambi sebaga sarana beribadah bagi umat muslim saat ini tengah mengalami perkembangan yang cukup signifikan, baik dari Jumlah jamaah, maupun dari pembangunan masjid secara umum. Besarnya jumlah jamaah yang ada dapat dirincikan dari infak dan sodakoh yang masuk, yaitu Rp.200.000 – Rp.300.000 per kajian, (4 kali/bulan), Rp.3.000.000 – Rp.4.000.000,- per Sholat Jumat (4 kali/bulan), Rp.1.000.000 – Rp.2.000.000 per 1 malam Shola Tarawh selama 30 malam, Rp.20.000.000., - Rp.25.000.000 per sholat Idul Fitri dan Idul Adha (2 kali/tahun), sehingga terkumpul dana setiap tahunnya sebanyak Rp.316.400.000.,- dengan system

pengelolaan keuangan yang masi sangat sederhana mengakibatkan secara pelaporan tidak maksimal, yaitu tidak semua pengurus masjid dan jamaah dapat mengakses informasi tersebut. Secara system dinilai tidak efektif.

Permasalahan **pertama** adalah system pelaporan keuangan masjid masi di kelola secara manual dan mengakibatkan tidak semua pemangku kepentingan dapat mengakses laporan tersebut, ini dinilai tidak transparan oleh jamaah dan selanjutnya dapat menurunkan kepercayaan jamaah terhadap layanan yang diberikan oleh pengurus dan remaja masjid yang ada.

NO	HARI/TANGGAL	MASALAH KE	MASUK	KELUAR	SALDO
1	Rabu, 22 Mar	MALAM KE 1	1.500.000,-	200.000,-	1.300.000,-
2	Kamis, 23 Mar	MALAM KE 2	1.500.000,-	200.000,-	1.300.000,-
3	Jum'at, 24 Mar	MALAM KE 3	1.500.000,-	200.000,-	1.300.000,-
4	Sabtu, 25 Mar	MALAM KE 4	1.500.000,-	200.000,-	1.300.000,-
5	Minggu, 26 Mar	MALAM KE 5	1.500.000,-	200.000,-	1.300.000,-
6	Senin, 27 Mar	MALAM KE 6	1.500.000,-	200.000,-	1.300.000,-
7	Selasa, 28 Mar	MALAM KE 7	1.500.000,-	200.000,-	1.300.000,-
8	Rabu, 29 Mar	MALAM KE 8	1.500.000,-	200.000,-	1.300.000,-
9	Kamis, 30 Mar	MALAM KE 9	1.500.000,-	200.000,-	1.300.000,-
10	Jum'at, 31 Mar	MALAM KE 10	1.500.000,-	200.000,-	1.300.000,-
11	Sabtu, 01 Apr	MALAM KE 11	1.500.000,-	200.000,-	1.300.000,-
12	Minggu, 02 Apr	MALAM KE 12	1.500.000,-	200.000,-	1.300.000,-
13	Senin, 03 Apr	MALAM KE 13	1.500.000,-	200.000,-	1.300.000,-
14	Selasa, 04 Apr	MALAM KE 14	1.500.000,-	200.000,-	1.300.000,-
15	Rabu, 05 Apr	MALAM KE 15	1.500.000,-	200.000,-	1.300.000,-
16	Kamis, 06 Apr	MALAM KE 16	1.500.000,-	200.000,-	1.300.000,-
17	Jum'at, 07 Apr	MALAM KE 17	1.500.000,-	200.000,-	1.300.000,-
18	Sabtu, 08 Apr	MALAM KE 18	1.500.000,-	200.000,-	1.300.000,-
19	Minggu, 09 Apr	MALAM KE 19	1.500.000,-	200.000,-	1.300.000,-
20	Senin, 10 Apr	MALAM KE 20	1.500.000,-	200.000,-	1.300.000,-
21	Selasa, 11 Apr	MALAM KE 21	1.500.000,-	200.000,-	1.300.000,-
22	Rabu, 12 Apr	MALAM KE 22	1.500.000,-	200.000,-	1.300.000,-
23	Kamis, 13 Apr	MALAM KE 23	1.500.000,-	200.000,-	1.300.000,-
24	Jum'at, 14 Apr	MALAM KE 24	1.500.000,-	200.000,-	1.300.000,-
25	Sabtu, 15 Apr	MALAM KE 25	1.500.000,-	200.000,-	1.300.000,-
26	Minggu, 16 Apr	MALAM KE 26	1.500.000,-	200.000,-	1.300.000,-
27	Senin, 17 Apr	MALAM KE 27	1.500.000,-	200.000,-	1.300.000,-
28	Selasa, 18 Apr	MALAM KE 28	1.500.000,-	200.000,-	1.300.000,-
29	Rabu, 19 Apr	MALAM KE 29	1.500.000,-	200.000,-	1.300.000,-

Gambar 2. Laporan Keuangan

Permasalahan **kedua** yaitu dalam hal manajemen kinerja pengurus, saat ini belum terlihat tugas dan tanggung jawab yang jelas untuk setiap pengurus yang ada, selanjutnya kinerja yang ditampilkan saat ini belum terstruktur, tidak ada standar kerja yang telah ditetapkan untuk setiap proses kerja. Kondisi ini dinilai tidak maksimal, maka beberapa proses yang akan di kaji untuk diberi solusi terbaik, yaitu diantaranya; manajemen kepengurusan masjid, manajemen keuangan, manajemen asset, manajemen perpustakaan dan manajemen kegiatan sosaial.



Gambar 3. Perpustakaan masjid





Gambar 4. Beberapa asset masjid

Permasalahan **ketiga** yaitu, secara pemahaman dan kemampuan pengurus masjid di nilai masi sangat rendah, utamanya dalam hal pemanfaatan teknologi system informasi, hal ini terlihat pada saat berkunjung dan berdiskusi langsung dengan pengurus beserta remaja masjid yang ada, secara tampilan masjid tidak memunculkan layanan yang menggunakan teknologi, setelah berdiskusi secara langsung ternyata pengurus dan remaja masjid tersebut tidak mengerti bagaimana cara memanfaatkan system informasi yang berbasis komputer untuk membantu layanan masjid yang ada saat ini.



Gambar 5. Pengurus Masjid

Untuk menyelesaikan permasalahan tersebut perlu adanya sistem informasi yang dapat memudahkan proses manajemen yang ada, yaitu dengan memanfaatkan system informasi manajemen masjid dengan menggunakan aplikasi android serta di dukung dengan tampilan e-smart digitalisasi. Dalam hal manajemen akan kita konsep sebuah manajemen dengan system terstruktur dan penetapan system kerja yang terstandar sehingga dapat digunakan oleh siapa saja yang akan menjadi pengurus masjid tersebut.

#### **B. Fokus Pengabdian**

Dari permasalahan yang telah dikemukakan di atas perlu dilakukan riset dengan merancang system untuk menjawab permasalahan tersebut sehingga Pengolahan data Pelaporan dan manajemen

masjid di masjid Baitussyarif Muhammadiyah Kota Jambi bisa lebih baik. sehubungan dengan hal tersebut Pengabdian ini akan mulai dengan merumuskan permasalahan yaitu bagaimana menganalisa dan merancang sistem informasi manajemen Masjid menggunakan aplikasi android dengan tampilan e-smart digitalisasi.

Tujuan khusus dilakukan riset kemudian pengabdian ini adalah agar dapat merancang dan membangun sistem informasi manajemen Masjid yang dapat membantu dalam proses pelaporan yang transparan, manajemen yang terstruktur dan terdata dengan rapi, dimana dengan system ini pengelolaan manajemen Masjid diharapkan dapat berproses secara teratur dan berkelanjutan. Sebagai studi kasus rancang bangun system ini akan dilakukan di Masjid Baitussyarif Muhammadiyah Kota Jambi.

## **C.2. Solusi**

### **A. Solusi yang ditawarkan**

Adapun solusi yang ditawarkan untuk mengatasi permasalahan mitra adalah dengan merancang dan menawarkan system Informasi Manajemen Masjid berbasis Android, Sistem ini kami tawarkan ke mitra kelompok Pengelola dan Remaja Masjid Baitussyarif Muhammadiyah Kota Jambi dengan keunggulan system bersifat *mobile* dan *portable* yang mampu mengolah system kerja yang ada dengan jumlah data lebih besar. Melihat proses layanan sebelumnya, belum pernah ada sentuhan teknologi yang tersistem, maka system informasi manajemen masjid ini harus dirancang dan dibangun sesuai dengan kebutuhan layanan serta proses kinerja yang ada di masjid Baitussyarif Muhammadiyah Kota Jambi. Dengan jumlah data yang cukup besar diharapkan dapat menambah kualitas layanan bagi jamaah secara umum sehingga dapat meningkatkan kepercayaan jamaah khususnya jamaah tetap Masjid Baitussyarif Muhammadiyah Kota Jambi.

Selain pembangunan system Informasi manajemen Masjid juga akan diberikan pelatihan pengolahan manajemen masjid terhadap pengurus dan Remaja masjid sehingga tata kelola Masjid Baitussyarif Muhammadiyah Kota Jambi dapat berjalan dengan baik.

Setelah pelatihan manajemen juga akan diberikan pelatihan tentang pengetahuan teknologi sehubungan dengan pemanfaatan system informasi terhadap layanan. sehingga secara pengetahuan Semua pengurus Masjid Bersama Remaja masjid dapat memahami serta menerapkannya, minimal dapat mengoperasikan system yang akan dihibahkan secara berkelanjutan, sehubungan dengan itu juga akan di singgung proses manajemen yang berkaitan dengan system informasi sesuai dengan perkembangan teknologi terbaru yaitu dengan menggunakan Android dan tampilan *e-smart* digitalisasi dimana hasil yang dicapai berupa layanan ini akan diberikan ke seluruh jamaah masjid dengan fasilitas internet dan *website* yang nantinya akan di kelolah oleh mitra pengelola dan remaja masjid Baitussyarif Muhammadiyah Kota Jambi.

Untuk solusi yang ditawarkan kepada mitra Masjid Baitussyarif Muhammadiyah Kota Jambi ini telah dipertimbangkan dan disepakati dengan tim, dimana hasil akhirnya diharapkan dapat meningkatkan layanan bagi jamaah dan manajemen kinerja untuk pengurus masjid sebagai sarana ibadah secara umum.

### **B. Target Luaran**

Berikut target luaran dari masing-masing luaran yang akan diterapkan pada mitra sehubungan dengan system informasi manajemen masjid:

1. Analisis permasalahan layanan pengurus masjid Baitussyarif Muhammadiyah kota Jambi  
Sesuai dengan kondisi mitra akan dilakukan pelatihan Sistem Informasi Manajemen masjid dengan aplikasi Android, serta bagaiman cara pengoperasian system tersebut.  
Luaran yang diharapkan; Pengaplikasian Sistem Informasi Manajemen Masjid
2. Analisis Manajemen tata kelola Masjid Baitussyarif Muhammadiyah Kota Jambi  
Dengan manajemen yang ada mitra akan dibuatkan system manajemen yang dapat ditetapkan dan digunakan oleh pengurus masjid secara terus menerus dengan komitmen dan konsisten  
Luaran yang dihasilkan adalah berupa dokumen Sistem Manajemen Masjid yang akan ditetapkan secara Bersama untuk dapat digunakan
3. Analisis Pemahaman Pengurus Masjid Baitussyarif Muhammadiyah Kota Jambi  
Dengan standar pemahaman pengurus yang tidak berlatar belakang teknologi mengakibatkan pemahaman akan system informasi dinilai sangat minim, oleh karena itu mitra akan kita berikan edukasi yang sesuai dengan klasifikasi pengurus termasuk juga remaja masjid yang ada, tentang teknologi system informasi beserta bagaimana cara pemanfaatannya.

Luaran yang akan dihasilkan adalah berupa peningkatan pemahaman pengurus yang terukur dengan evaluasi sederhana yang lengkapi dengan indikaor-indikator terukur.

4. Evaluasi, ada beberapa tahap evaluasi yang akan dilakukan
  1. Evaluasi pertama (Aplikasi system informasi manajemen masjid)
    - a. Jika tidak sesuai dengan kondisi di lapangan maka akan dilakukan revisi atau perbaikan system informasi manajemen masjid.
    - b. Jika sesuai dengan kondisi di lapangan maka akan dilakukan implementasi system informasi manajemen di Masjid Baitussyarif Muhammadiyah Kota Jambi sekaligus penyerahan system kepada mitra sebagai bentuk bantuan dari RisetMU
  2. Evaluasi kedua (Manajemen tata kelola Masjid Baitussyarif Muhammadiyah Kota Jambi)
    - a. Jika belum sesuai dengan harapan mitra, maka sebelum ditetapkan akan dilakukan revisi sesuai dengan kebutuhan mitra dan melibatkan seluruh Pengurus Masjid
    - b. Jika sudah sesuai dengan harapan mitra, maka akan ditetapkan secara Bersama untuk dapat digunakan oleh semua pengurus masjid.
  3. Evaluasi Ketiga (Pemahaman dan pengetahuan pengurus masjid dalam hal Sistem Informasi manajemen)
    - a. Jika tidak sesuai dan pemahaman mitra masi dinilai kurang berkaitan dengan teknologi informasi secara umum dengan kondisi sebelumnya di lapangan maka dilakukan peningkatan pemahaman mitra melalui penambahan diskusi dan memperkaya referensi sebagai rujukan studi.
    - b. Jika sesuai dan dinilai adanya peningkatan pemahaman akan teknologi informasi secara umum serta mitra dapat menjabarkan system informasi manajemen ini dengan baik maka diharapkan system informasi masjid dapat berjalan dengan baik dan berkembang dengan baik pula.
  4. Evaluasi Keempat (Evaluasi Pengabdian secara umum)
    - a. Jika tidak sesuai dengan keinginan mitra maka dilakukan perbaikan dalam kekurangan-kekurangan yang ada untuk disesuaikan dan diterapkan
    - b. Jika sesuai dengan keinginan dan kondisi mitra maka dilakukan serah terima hibah berupa system informasi, system manajemen dan peralatan tambahan sebagai penunjang sistm aplikasi tersebut. untuk dapat digunakan oleh mitra

### **C. Uraian Hasil Riset TIM dan Penelitian terdahulu**

Sebagai gambaran berikut uraian hasil riset tim pengusul atau peneliti yang berkaitan dengan kegiatan yang akan dilaksanakan, diantaranya; pertama penelitian yang berkaitan system informasi, penelitian yang telah dilakukan oleh S Yaakub, J Devitra yaitu dengan judul Analisis pemodelan sistem informasi Manajemen aset berbasis web Pada politeknik jambi (1). Penelitian serupa oleh YR Rizcha, S Yaakub, dengan judul Sistem Informasi Manajemen Sumber Daya Manusia Pada Universitas Muhammadiyah Jambi (2). Penelitian lain oleh M Saudina, S Yaakub dengan judul E-Learning Berbasis Web Pada Ma Negeri 2 Tanjung Jabung Timur(3). Oleh S Yaakub, T Madhrozji, O Ediansa dengan judul Analisis Dan Perancangan Sistem Informasi Pengambilan Surat Cuti Kerja Berbasis Web Pada Unit Pengelola Kegiatan (Upk) Sadu Mandiri Kecamatan Sadu (4). Penelitian lainnya yang serupa yang pernah dilakukan oleh ketua pengusul yaitu berjudul Analisis dan Perancangan Sistem Informasi E-Klinik Basmallah Pada Masa Pandemi COVID-19 (4)

Penelitian serupa yang dapat menunjang dalam hal manajemen sebagai mana yang telah dilakukan oleh Dosen anggota 1 yaitu oleh A Marsyaf, R Rahayu yang berjudul analisis pengaruh kualitas pelayanan terhadap kepuasan konsumen rumah makan zam zam sipin kota jambi (4). dan Oleh A Syarif, I Malinda, A Marsyaf dengan judul Manajemen Sayur dan Diversifikasi Produk Guna Meningkatkan Kemandirian dan Kesejahteraan Keluarga Petani (Solusi Bagi Petani Sayur dan UMKM Olahan Sayur dalam menghadapi New (4)

Sebagai luaran utama, system informasi ini juga dilakukan oleh Dosen anggota 2 yaitu oleh OE S Yaakub, H Nugraha dengan judul perancangan sistem informasi data aparatur sipil negara berdasarkan urutan kepangkatan berbasis web di bappeda kota jambi (5)

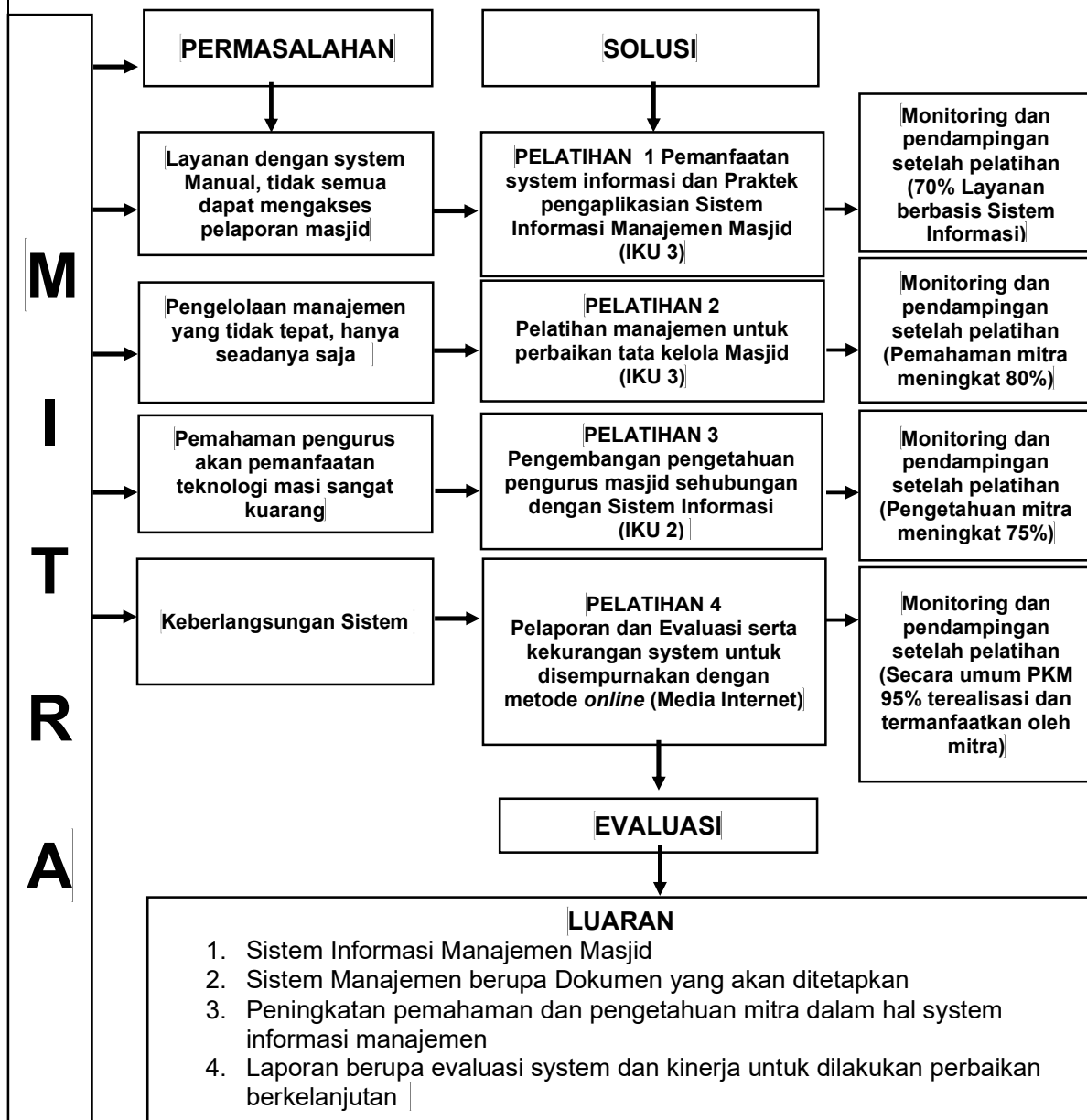
Selanjutnya system informasi yang sudah pernah dilakukan di Masjid yaitu penelitian yang dilakukan oleh Ihsanuddin, Drs.Syarif Hidayatullah dan Neni Rosmawarni dengan judul sistem informasi masjid berbasis web (5). Artikel serupa berikutnya yaitu oleh Eka Budhy P, Rita Dewi dan Hilal Fajri Negara dengan judul sistem informasi manajemen masjid berbasis website (studi kasus: masjid baitul ikhwan (5). Artikel penunjang dalam hal pemanfaatan e-smart sebagaimana yang telah dilakukan oleh Marina Elsera, Usman, Ahmad Zakir dengan judul sistem informasi e-smart

application masjid berbasis web (6). Dan pemanfaatan android yang dilakukan oleh Hendri Arianto, Tutik Khotimah, Endang Supriyati dengan judul sistem pengelolaan masjid jami' darussalam berbasis web (7). Dua penelitian berikutnya yang dilakukan di masjid yaitu masi menggunakan Webiste yaitu oleh Dendy Pratama, OKTAL, dengan judul Perancangan Sistem Informasi Masjid Berbasis Website (Studi Kasus Masjidjami Al-Mukaromah) (8), dan oleh Yanni Suherman, Erien Nada Azandra, dengan judul sistem Informasi Manajemen Masjid Berbasis Web (8).

## D. Metode

### A. Metode

Metode pelaksanaan kegiatan Pengabdian Masjid Baitussyarif Muhammadiyah di Kota Jambi untuk lebih jelas dapat digambarkan dalam diagram berikut ini berupa solusi yang ditawarkan untuk mengatasi permasalahan yang ada;



Gambar 6. Diagram Solusi

### B. Partisipasi mitra dalam pelaksanaan program;

Partisipasi mitra adalah kunci untuk keberhasilan dan efektivitas implementasi pengabdian ini. Berikut adalah uraian penjelasan partisipasi mitra dalam pelaksanaan program pengabdian ini:

1. Pengurus Masjid Baitussyarif Muhammadiyah Kota Jambi:



Mengambil peran penting dalam memahami, merancang, dan mendefinisikan kebutuhan spesifik masjid terkait digitalisasi sistem tata kelola manajemen.

Menyediakan akses ke data dan informasi terkait manajemen masjid yang diperlukan untuk pengembangan aplikasi Android.

2. Dewan Pengawas Masjid:

Berperan dalam memberikan arahan dan pengawasan terkait kebijakan dan keputusan strategis terkait dengan digitalisasi tata kelola manajemen masjid.

3. Anggota Masjid dan Jamaah:

Berkontribusi dengan memberikan umpan balik dan saran terhadap fitur-fitur yang diinginkan dan penting dalam aplikasi Android untuk keperluan tata kelola masjid.

4. Organisasi Muhammadiyah:

Memberikan dukungan, arahan, dan advokasi terkait inisiatif digitalisasi masjid ini sesuai dengan visi dan misi organisasi.

5. Pemerintah Daerah Kota Jambi:

Mendukung melalui persetujuan, izin, dan kebijakan yang mendukung implementasi teknologi untuk tata kelola masjid. Memberikan bantuan teknis atau dana dalam rangka proyek digitalisasi.

6. Komunitas Teknologi dan Start-up Lokal:

Menjadi mitra dalam membangun dan mengembangkan aplikasi Android, memberikan pengetahuan teknis dan keahlian dalam pengembangan perangkat lunak.

7. Media Lokal dan Jurnalis:

Mendukung melalui publikasi, pemberitaan, dan penyebaran informasi terkait pelaksanaan program untuk meningkatkan kesadaran dan partisipasi masyarakat.

Melalui partisipasi aktif dari mitra-mitra ini, diharapkan implementasi program digitalisasi tata kelola manajemen masjid berbasis teknologi Android ini dapat berhasil dan membawa manfaat yang signifikan bagi Masjid Baitussyarif Muhammadiyah dan masyarakat di Kota Jambi.

### C. ~~Evaluasi pelaksanaan program dan keberlanjutan program~~

Evaluasi pelaksanaan program dan keberlanjutan program "Digitalisasi Sistem Tata Kelola Manajemen Masjid Berbasis Teknologi Android pada Masjid Baitussyarif Muhammadiyah Kota Jambi" adalah langkah penting untuk memastikan efektivitas, keberhasilan, dan berlanjutnya manfaat dari implementasi proyek ini. Berikut adalah evaluasi dan keberlanjutan program yang dapat dilakukan:

#### Evaluasi Pelaksanaan Program:

1. Kepatuhan terhadap Rencana Awal (*Compliance with Initial Plan*):

Membandingkan apa yang telah dicapai dengan rencana awal proyek, termasuk jadwal, anggaran, dan tujuan yang telah ditetapkan.

2. Efektivitas Aplikasi Android (*Effectiveness of Android Application*):

Menilai sejauh mana aplikasi Android memenuhi tujuan yang telah ditetapkan dan apakah aplikasi ini membantu meningkatkan tata kelola masjid.

3. Penerimaan Pengguna (*User Acceptance*):

Mengukur tingkat penerimaan dan kepuasan pengguna terhadap aplikasi Android, serta mendapatkan umpan balik dan saran untuk perbaikan.

4. Performa Teknis (*Technical Performance*):

Mengevaluasi performa teknis aplikasi, termasuk kecepatan, stabilitas, dan keamanan, untuk memastikan kinerja yang optimal.

5. Pencapaian Tujuan (*Achievement of Goals*):

Memeriksa apakah tujuan dan manfaat yang direncanakan telah dicapai, seperti peningkatan efisiensi operasional, transparansi, dan aksesibilitas informasi.

6. Pengukuran Efisiensi (*Efficiency Measurement*):

Mengukur efisiensi yang dicapai melalui penggunaan aplikasi Android dalam hal pengelolaan waktu, tenaga, dan sumber daya.

#### Evaluasi Keberlanjutan Program:

1. Pemeliharaan dan Peningkatan (*Maintenance and Enhancements*):

Menilai apakah aplikasi Android terus dipelihara, diperbarui, dan ditingkatkan sesuai dengan perkembangan teknologi dan kebutuhan baru.

2. Ketersediaan Sumber Daya (*Resource Availability*):

Memastikan ketersediaan sumber daya manusia, keuangan, dan teknologi untuk mendukung berlanjutnya program, termasuk pelatihan dan dukungan teknis.

3. Keterlibatan Masyarakat (*Community Engagement*):

Mengukur tingkat keterlibatan dan partisipasi masyarakat dalam menggunakan aplikasi, memberikan umpan balik, dan terlibat dalam pengelolaan masjid.

4. Keberlanjutan Finansial (*Financial Sustainability*):

Mengevaluasi model keberlanjutan finansial untuk memastikan bahwa ada sumber pendanaan yang cukup untuk mendukung operasional dan pengembangan aplikasi jangka panjang.

5. Evaluasi Dampak Jangka Panjang (*Long-term Impact Evaluation*):

Mengidentifikasi dampak jangka panjang dari program digitalisasi pada manajemen masjid, partisipasi jamaah, dan pengembangan masyarakat secara keseluruhan.

6. Perubahan Budaya dan Perilaku (*Cultural and Behavioral Changes*):

Mengevaluasi apakah program ini telah membawa perubahan budaya dan perilaku yang positif dalam pengelolaan masjid dan partisipasi aktif masyarakat.

Dengan melakukan evaluasi ini secara rutin dan memperhatikan aspek keberlanjutan, dapat memastikan bahwa program digitalisasi tata kelola manajemen masjid berbasis teknologi Android di Masjid Baitussyarif Muhammadiyah Kota Jambi berjalan dengan efektif dan memberikan manfaat yang berkelanjutan bagi seluruh komunitas.

#### D. Peran dan Tugas Tim PKM

1. Ketua

Membuat konsep dan rancangan system informasi manajemen masjid, yang disesuaikan dengan Studi literatur, Pengumpulan data, analisis data, Pelatihan Sistem Informasi Manajemen Masjid, Pendaftaran HKI dan Submit Jurnal Nasional di lingkungan Perserikatan Muhammadiyah

2. Anggota Dosen 1

Membantu ketua membuat konsep manajemen tata kelola masjid, yang juga disesuaikan dengan studi literatur manajemen, pelatihan manajemen, Menyusun artikel pada media massa cetak/elektronik serta disesuaikan dengan manajemen yang tengah berjalan saat ini.

3. Anggota Dosen 2

Membantu ketua mengolah data rancangan system informasi manajemen, Menyusun artikel ilmiah, Evaluasi system dan Pelatihan peningkatan pengetahuan dan pemahaman mitra tentang teknologi system informasi beserta file pendukung lainnya.

4. Anggota Mahasiswa 1

Mengumpulkan studi literatur berkaitan dengan system informasi manajemen masjid, mempersiapkan perlengkapan Pengabdian termasuk ATK dan membantu berkoordinasi dengan mitra dan Dokumentasi kegiatan secara umum yang tentunya sesuai arahan dari Ketua Pengusul

5. Anggota Mahasiswa 2

Membantu dalam hal proses administrasi, surat menyurat pengabdian, mendokumentasikan kegiatan, termasuk dokumentasi pertanggung jawaban, dokumentasi video kegiatan yang sudah di konsepskan oleh ketua pengusul.

6. Anggota Mahasiswa 3

Membantu dalam hal proses pengumpulan studi literatur berkaitan dengan system informasi manajemen masjid, membantu mempersiapkan perlengkapan pengabdian termasuk ATK yang dibutuhkan saat Pelatihan dan membantu berkoordinasi dengan mitra dan mendokumentasikan kegiatan secara umum sesuai arahan dan petunjuk dari ketua pengusul.

#### E. Rekognisi SKS

Tiga mahasiswa yang dilibatkan selama 6 Bulan dalam Pengabdian ini akan direkognisi menjadi bagian dari MBKM sebanyak 10 SKS untuk masing-masing mahasiswa, yaitu 10 SKS untuk di matakuliah semester 4; 10 SKS untuk di matakuliah semester 6; 10 SKS dan untuk di matakuliah semester 8; 10 SKS. dengan rincian sebagai berikut;

No	Semester IV		Semester VI		Semester VIII	
	Mata Kuliah	SKS	Mata Kuliah	SKS		
1	Multimedia	4	Analisis dan Perancangan Sistem Informasi	2	Manajemen Proyek dan Sistem	4

					Informasi	
2	Analisis Proses Bisnis	4	Analisis proses bisnis	4	Sistem penunjang keputusan	2
3	Komputer dan Masyarakat	2	Pemerograman berorientasi objek	4	Etika Profesi	4
	<b>Total</b>	<b>10</b>	<b>Total</b>	<b>10</b>	<b>Total</b>	<b>10</b>

## E. Jadwal Pelaksanaan dan Rangkuman Anggaran

### JADWAL PELAKSANAAN

No	Nama Kegiatan	Bulan							
		1	2	3	4	5	6	7	8
1	Peninjauan lapangan dan koordinasi dengan mitra	X							
2	Persiapan materi dan bahan Pemberdayaan	X	X						
3	Proses desain dan Rancang bangun Sistem Informasi Manajemen Masjid		X	X					
4	Sosial dan mapping peserta			X	X				
5	Uji coba dalam pelatihan Sistem informasi manajemen masjid dan pengaplikasian				X	X			
6	Pelatihan Manajemen, tata kelola dan Pengembangan Pengurus masjid					X	X		
7	Evaluasi					X	X		
8	Penyusunan Artikel Ilmiah dan Laporan			X	X	X	X	X	X

### RANGKUMAN RAB

No	Jenis Pembelanjaan	Jumlah Dana		
		Dana Risetmu		Mitra Pemberi Dana
1	Honor (maksimal 15%)	Honorium	Rp.1.500.000,-	-
2	Teknologi dan Inovasi (minimal 40%)	Sistem/ Peralatan	Rp.4.950.000,-	-
3	Biaya Pelatihan (25%)	Pelatihan	Rp.1.550.000,-	-
4	Perjalanan (maksimal 15%)	Transportasi	Rp.1.500.000,-	-
5	Lain-lain (maksimal 5%)	Luaran	Rp.500.000,-	-
	<b>Total</b>		<b>Rp. 10.000.000,-</b>	-

## F. Luaran dan Target Capaian

No.	Luaran	Target Capaian	Indikator Kinerja Utama (IKU) Terkait	Target Capaian IKU
1	Aplikasi Sistem Informasi Manajemen Masjid	Teraplikasi dan dapat digunakan oleh mitra	2 dan 3	Mahasiswa mendapat pengalaman di luar kampus dan Dosen berkegiatan di luar kampus
2	Dokumen Manajemen Masjid	Penetapan Dokumen manajemen masjid	2 dan 3	Mahasiswa mendapat pengalaman di luar kampus dan Dosen berkegiatan di luar kampus
3	Peningkatan Pemahaman dan pengetahuan mitra tentang system informasi	Peningkatan Pemahaman dan Pengetahuan mitra	2 dan 3	Mahasiswa mendapat pengalaman di luar kampus dan Dosen berkegiatan di luar kampus

No.	Nama	Institusi	Posisi dalam Tim	Uraian Tugas
1	Saleh Yaakub	Universitas Muhammadiyah Jambi	Ketua	Merancang Sistem Informasi Manajemen Masjid di Lingkungan Perserikatan Muhammadiyah
2	Agesha Marsyaf	Universitas Muhammadiyah Jambi	Anggota 1 (Dosen)	Membantu ketua membuat konsep manajemen tata kelola di masjid, studi literatur manajemen, pelatihan manajemen, Menyusun artikel pada media massa cetak/elektronik
3	Oka Ediansa	Universitas Muhammadiyah Jambi	Anggota 2 (Dosen)	Membantu ketua mengolah data rancangan system informasi manajemen, Menyusun artikel ilmiah Evaluasi system dan Pelatihan peningkatan pengetahuan dan pemahaman mitra tentang teknologi system informasi
4	Iqbal Fadhilah Reza	Universitas Muhammadiyah Jambi	Anggota 3 (Mahasiswa)	Mengumpulkan studi literatur berkaitan dengan system informasi manajemen masjid, mempersiapkan perlengkapan Pengabdian termasuk ATK dan membantu berkoordinasi dengan mitra dan Dokumentasi kegiatan secara umum
5	Rida Priyanti	Universitas Muhammadiyah Jambi	Anggota 4 (Mahasiswa)	Membantu dalam hal proses administrasi, surat menyurat Pengabdian, mendokumentasikan kegiatan, termasuk dokumentasi pertanggung jawaban, dokumentasi video kegiatan
6	Alghazali	Universitas Muhammadiyah Jambi	Anggota 5 (Mahasiswa)	Membantu Mengumpulkan Studi Literatur Berkaitan Dengan System Informasi Manajemen Masjid, Membantu Mempersiapkan Perlengkapan Pengabdian Termasuk ATK Dan Membantu Berkoordinasi Dengan Mitra Dan Dokumentasi Kegiatan Secara Umum

## H. Daftar Pustaka

1. Yaakub S, Devitra J. Sistem Informasi Manajemen Aset Berbasis Web Pada Politeknik Jambi. J Manaj Sist Inf. 2017;2(3):610–28.
2. Rizcha YR, Yaakub S. Sistem Informasi Manajemen Sumber Daya Manusia Pada Universitas Muhammadiyah Jambi. 2023;8(1):78–93.
3. Saudina M, Yaakub S. E-Learning Berbasis Web Pada Ma Negeri 2 Tanjung Jabung Timur. 2022;7(4):631–43.
4. Yaakub S, Madhrozji T, Ediansa O. Analisis Dan Perancangan Sistem Informasi Pengambilan Surat Cuti Kerja Berbasis Web Pada Unit Pengelola Kegiatan (Upk) Sadu Mandiri Kecamatan Sadu. J Inform Sist Inf dan Kehutan. 2022;1(1):1–13.
5. Informatika J, Ediansa O, Yaakub S, Nugraha H, Jambi UM. PERANCANGAN SISTEM INFORMASI DATA APARATUR SIPIL. 2022;1(2):34–40.
6. Elsera M, Usman, Zakir A. Sistem Informasi Manajemen Masjid Berbasis Web. J Sist Inf Dan Manaj Inform. 2021;8(1):35–6.
7. Arianto H, Khotimah T, Supriyati E. Sistem Pengelolaan Masjid Jami' Darussalam Berbasis Web. Indones J Technol Informatics Sci. 2020;2(1):12–6.
8. Pratama D. Perancangan Sistem Informasi Masjid Berbasis Website ( Studi Kasus Masjidjami Al-Mukaromah ). J Ilmu Komput dan Sci. 2022;1(03):236–41.
9. Yaakub S, Nugraha H dkk. Analisis dan perancangan sistem informasi E-klinik Basmallah pada masa Pandemi Covid-19. J Inf Pol. 2022;8(2):9–17.
10. Putra RS, Agustin W Dkk. The Application of Naïve Bayes Classifier Based Feature Selection on Analysis of Online Learning Sentiment in Online Media. J Transformatika. 2022;20(1):44–56.
11. Ulfah AN, Anam KM dkk. Sentiment Analysis of the Convict Assimilation Program on Handling Covid-19. J Inf. 2022;10(2):209–215.

## I. Gambaran Ipteks

### Gambaran IPTEK

IPTEK yang akan diterapkan pada Masjid Baitussyarif Muhammadiyah yang paling utama adalah:

1. Aplikasi, Sistem informasi manajemen masjid berbasis android dengan menggunakan tampilan e-smar, dalam pengaplikasian sisitem ini akan di rancang system yang dapat mengolah data yang berkaitan dengan keuangan masjid, manajemen tata kelola masjid, manajemen asset masjid, perpustakaan masjid, kegiatan social masjid dan media informasi umum lainnya yang berkaitan dengan masjid Baitussyarif Muhammadiyah Kota Jambi. System ini diharapkan dapat membantu pengurus masjid beserta remaja masjid dalam peningkatan layanan sebagai saran ibadah bagi umat muslim, secara proses sisitem ini akan memudahkan pengurus, remaja masjid dan jamaah secara umum untuk mendapatkan informasi dan mengaksesnya, cukup dengan perangkat *handphone* android dan dengan koneksi internet yang cukup, maka sudah dapat terhubung dengan system informasi manajemen masjid Baitussyarif Muhammadiyah Kota Jambi.
2. Manajemen, dalam tata kelola masjid diperlukan suatu system yang dapat membantu dalam proses pengolahan manajemen sehingga bisa dijadikan sebagai acuan dalam menjalankan tata kelola masjid tersebut, maka akan di rancang sebuah dokumen manajemen tata kelola untuk masjid Baitussyarif Muhammadiyah dan ini akan diterapkan sebagai salah satu alat manajemen yang akan disesuaikan dengan kondisi masjid kemudian akan dibakukan dan dijalankan penuh komitmen secara bersama.
3. Pengembangan Personal Mitra, untuk menjalankan sisitem informasi manajemen pada masjid Baitussyarif Muhammadiyah Kota Jambi diperlukan pemahaman dan pengetahuan yang cukup khususnya bapi para pengurus dan remaja masjid Baitussyarif Muhammadiyah Kota Jambi. Pengembangan personal ini dirancang dalam konsep pelatihan yang akan di ukur berdasarkan tingkat pemahaman mitra saat ini kemudian akan di evaluasi secara terukur pula sebagai indicator keberhasilan kegiatan tersebut

## **LAMPIRAN**

Lembar pengesahan dan identitas		Tanggal Pengajuan: 16/10/2023
Informasi perguruan tinggi		
Nama perguruan tinggi	Universitas Muhammadiyah Jambi	
Nama penanggung jawab (Ketua LPPM)	Prima Audia Daniel, SE, ME	
Alamat	Jln. Katen Pattimura Simpang IV Sipin – Kota Jambi	
Telepon kantor	(0741) 60825	
Telepon genggam (WhatsApp)	+62 852-6676-6800	
Surel	<a href="mailto:lpmm@umjambi.ac.id">lpmm@umjambi.ac.id</a>	
Informasi ketua tim pengusul		
Nama ketua tim pengusul	Saleh Yaakub, S.Kom., M.S.I	
Bidang Ilmu	Sistem Informasi	
Alamat	Jln. Lingkar Barat, Perum. Griya Harjita RT.08 Kel. Bagan Pete, Kec. Alam Barajo – Kota Jambi	
Telepon kantor	0852 6672 5233	
Telepon genggam (WhatsApp)	0852 6672 5233	
Surel	<a href="mailto:Salehsk887@gmail.com">Salehsk887@gmail.com</a>	
Informasi anggota pengusul		
Nama anggota 1 (Dosen)	Agesha Marshaf, S.I.Kom., M.M.	
Bidang Ilmu	Manajemen	
Asal perguruan tinggi	Universitas Muhammadiyah Jambi	
Nama anggota 2 (Dosen)	Oka Ediansa, S.Kom., M.S.I	
Bidang Ilmu	Sistem Informasi	
Asal perguruan tinggi	Universitas Muhammadiyah Jambi	
Nama anggota 3 (Mahasiswa)	Iqbal Fadhilah Reza	
Bidang Ilmu	Sistem Informasi	
Asal perguruan tinggi	Universitas Muhammadiyah Jambi	
Nama anggota 4 (Mahasiswa)	Rida Priyanti	
Bidang Ilmu	Sistem Informasi	
Asal perguruan tinggi	Universitas Muhammadiyah Jambi	
Nama anggota 5 (Mahasiswa)	Alghazali	
Bidang Ilmu	Sistem Informasi	
Asal perguruan tinggi	Universitas Muhammadiyah Jambi	

Ketua Tim Pengusul



**Saleh Yaakub, S.Kom., M.S.I**  
NIDN.1002038902

Penanggung jawab,  
Ketua LPPM



**Prima Audia Daniel, SE, ME**  
NIDK.8852530017





# PIMPINAN CABANG MUHAMMADIYAH ALAM BARAJO – KOTA JAMBI

Alamat: Jalan Kemuning Kel Rawasari Kota Jambi

## SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN KERJA SAMA

Surat Nomor: 007/IV.0/B/2023

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama : Dr. Iwan Eka Putra, S.E., M.M  
Instansi : Pimpinan Cabang Muhammadiyah (PCM) Alam Barajo – Kota Jambi  
Jabatan : Sekretaris PCM Alam Barajo  
Alamat : Jln Kemuning Kel. Rawasari Kota Jambi  
Nomor HP : +62 813-6939-5735

Dengan ini menyatakan bahwa Masjid Baitussyarif Muhammadiyah Kota Jambi bersedia bekerja sama dengan: Judul Pengabdian Digitalisasi Sistem Tata Kelola Manajemen Masjid Berbasis Teknologi Android pada Masjid Baitussyarif Muhammadiyah Kota Jambi


Nama : Saleh Yaakub, S.Kom., M.S.I  
Ketua : Skema Pengabdian Di Lingkungan Persyarikatan  
NIDN : 1002038902  
Instansi : Universitas Muhammadiyah Jambi  
Jabatan : Sekretaris LPPM UM Jambi  
Alamat : Jln. Lingkar Barat, Perum. Griya Harjita RT.08 Kel. Bagan Pete, Kec.Alam Barajo -  
Jambi  
Nomor HP : 0852 6672 5233  
Sumber dana : RisetMu

Demikian surat pernyataan kesediaan kerja sama ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jambi, 16 Oktober 2023

Sekretaris PCM Alam Barajo



  
Dr. Iwan Eka Putra, S.E., M.M  
NBM.125022