

## NORMAS DAS ATIVIDADES ACADÊMICO-CIENTÍFICO-CULTURAIS

As atividades acadêmico-científico-culturais são apresentadas na Projeto Pedagógico do Curso (PPC) como um componente curricular com carga horária total de 240 horas. A carga horária dessas atividades deve ser cumprida durante todo o itinerário formativo dos estudantes, possibilitando o reconhecimento, por avaliação, de habilidades, conhecimentos e competências do estudante, inclusive adquiridas fora do ambiente escolar, incluindo a prática de estudos e atividades independentes, transversais, opcionais, de interdisciplinaridade, especialmente nas relações com o mundo da pesquisa e do trabalho e com as ações de extensão junto à comunidade.

Para fins de registro e validação dessas atividades, o estudante deve fazer o *upload* dos certificados no site [www.arqurbiff.centro.iff.edu.br](http://www.arqurbiff.centro.iff.edu.br), de acordo com as recomendações e formatos necessários, comprovando a realização da atividade, sendo que esta deve ocorrer no período em que ele estiver matriculado no curso. O aproveitamento das Atividades Complementares se dará quando o NDE (Núcleo Docente Estruturante), respeitando os critérios, limites e prescrições estabelecidos e publicados nesse documento, avaliar que o estudante cumpriu as 240h. A partir disso, o estudante que estiver cursando o 9º Período, deverá imprimir o Relatório de Atividades (indicado no site) e levá-lo à coordenação para ser assinado e carimbado.

Fica estabelecido também:

- As atividades complementares podem ser realizadas a qualquer momento, inclusive durante as férias escolares, desde que respeitados os procedimentos estabelecidos nestas normas;
- As atividades especificadas nesta norma deverão estar relacionadas diretamente com o campo disciplinar da arquitetura e urbanismo;
- As atividades dentro ou fora de sala de aula que não ultrapassem a carga horária já prevista pelo currículo pleno do Curso de Arquitetura e Urbanismo não podem ser reconhecidas como atividades acadêmicas complementares;
- A validação das atividades complementares é pré-requisito obrigatório para inscrição em TFG (Trabalho Final de Graduação) e dependerá da integralização do total da carga horária de 240 horas exigível.



Os estudantes que ingressarem no Curso de Arquitetura e Urbanismo através de transferência poderão solicitar o reconhecimento de atividades cursadas em outros cursos desde que observadas as seguintes condições:

- As atividades acadêmicas complementares realizadas na Instituição ou curso de origem devem ser compatíveis com as estabelecidas nesta norma;
- A carga horária atribuída pela instituição ou curso de origem não poderá ser superior à carga horária máxima conferida por esta norma à atividade idêntica ou congênere;
- Limite máximo de aproveitamento em atividades acadêmicas realizadas na instituição ou curso de origem complementares será de 120 horas.

Para que posso validar a atividade complementar, o discente deverá apresentar relatórios e/ou um documento de comprovação de cada uma das atividades desenvolvidas, conforme a seguir:

a) **Cursos extra-curriculares (de interesse da área de formação)**

- Certificado contendo as horas efetiva do curso.

b) **Monitoria**

- Declaração do Setor Responsável pelo Programa ou
- Declaração do Professor Responsável ou
- Declaração da Coordenação do Curso

c) **Participação em projetos de iniciação científica.**

- Declaração do Setor Responsável pelo Programa ou
- Declaração do Professor Responsável atestando a participação.

d) **Capítulo de livro.**

- Capa, índice, cópia da primeira folha do capítulo e ficha técnica (se houver).

e) **Publicações de artigos em anais de congresso.**

- Comprovação de aceite e publicação.

f) **Publicações de artigo em outras fontes (boletins, jornais, etc).**

- Comprovação de aceite e publicação.

g) **Publicações de artigo em periódicos.**



- Comprovação de aceite e publicação.
- h) **Participação em eventos da área (apresentação oral).**
  - Certificado contendo as horas efetivas da participação e o tipo de apresentação.
- i) **Participação em eventos da área (apresentação banner).**
  - Certificado contendo as horas efetivas da participação e o tipo de apresentação.
- j) **Participação em eventos da área (ouvinte)**
  - Certificado contendo as horas efetivas da participação.
- k) **Apresentação em palestras.**
  - Certificado contendo as horas efetivas da participação.
- l) **Participação em projeto de extensão.**
  - Declaração do Setor Responsável pelo Programa ou
  - Declaração do Professor Responsável atestando a participação.
- m) **Participação em projeto de iniciação artística e cultural.**
  - Declaração do Setor Responsável pelo Programa ou
  - Declaração do Professor Responsável atestando a participação.
- n) **Viagens de estudo acompanhadas por professores.**
  - Relatório de viagem com foto.
- o) **Viagens de estudos desacompanhadas por professores.**
  - Relatório de viagem com foto.
- p) **Participação na organização de eventos.**
  - Certificado contendo as horas efetivas da participação.
- q) **Participação na organização da semana acadêmica do Curso.**
  - Certificado contendo as horas efetivas da participação.
- r) **Apresentação de trabalhos em concursos.**
  - Certificado contendo as horas efetivas da participação.
- s) **Desenvolvimento de trabalho no escritório modelo.**
  - Declaração do professor(a) orientador(a) atestando a participação.
- t) **Participação no programa ciência sem fronteiras / intercâmbio.**
  - Histórico ou;
  - Documento da instituição com comprovação de prazo decorrido e disciplinas cursadas ou;
  - Declaração do Escritório de Cooperação Internacional do IFF.



u) **Bolsista de Desenvolvimento acadêmico e apoio tecnológico.**

- Declaração da Diretora de Gestão Acadêmica.

v) **Participação em bancas de monografias, dissertações e teses (ouvinte).**

- Relatório, elaborado pelo discente, sobre o trabalho assistido e assinado pelo presidente da banca avaliadora.

w) **Participação em empresa júnior.**

- Certificado de participação, emitido e assinado pela diretoria de gestão de pessoas da empresa júnior e a diretoria de extensão do IFF.

x) **Participação na Semana do Saber Fazer Saber**

- Certificado contendo as horas efetivas da participação.

y) **Representante de turma.**

- Lista de assinaturas da maioria da turma indicando o(a) representante. Vale destacar que a cada semestre deverá ser realizada uma nova eleição para o cargo.

z) **Membro de colegiado e conselhos universitários.**

- Certificados, declarações ou outro tipo de documento institucional que comprove a efetiva participação do discente.

aa) **Membro da direção de diretórios acadêmicos.**

- Certificados, declarações ou outro tipo de documento institucional que comprove a efetiva participação do discente.

Os casos omissos serão resolvidos pelo Núcleo Docente Estruturante (NDE) de Curso de Arquitetura e Urbanismo.