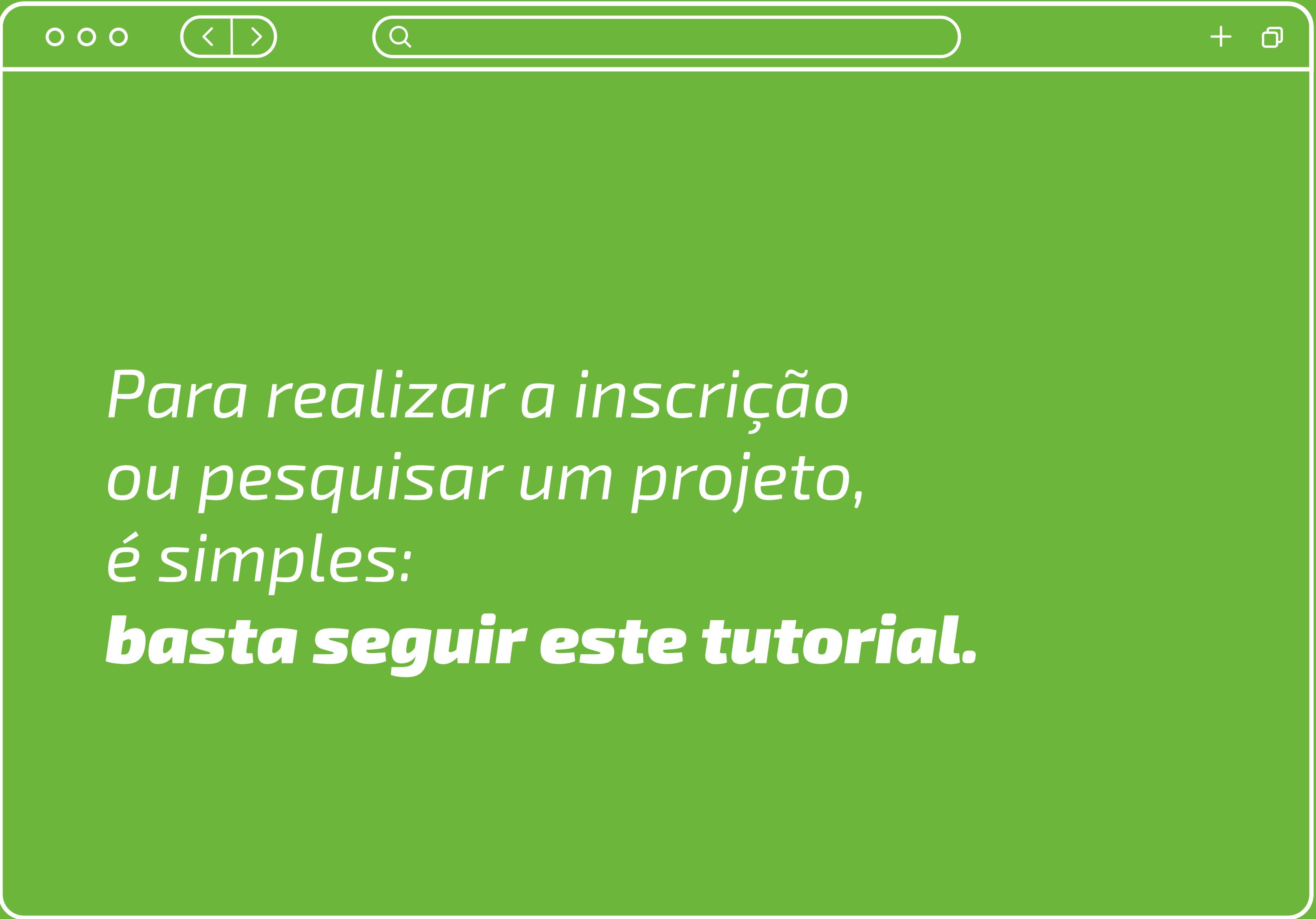


MANUAL *Sicredi na Comunidade*

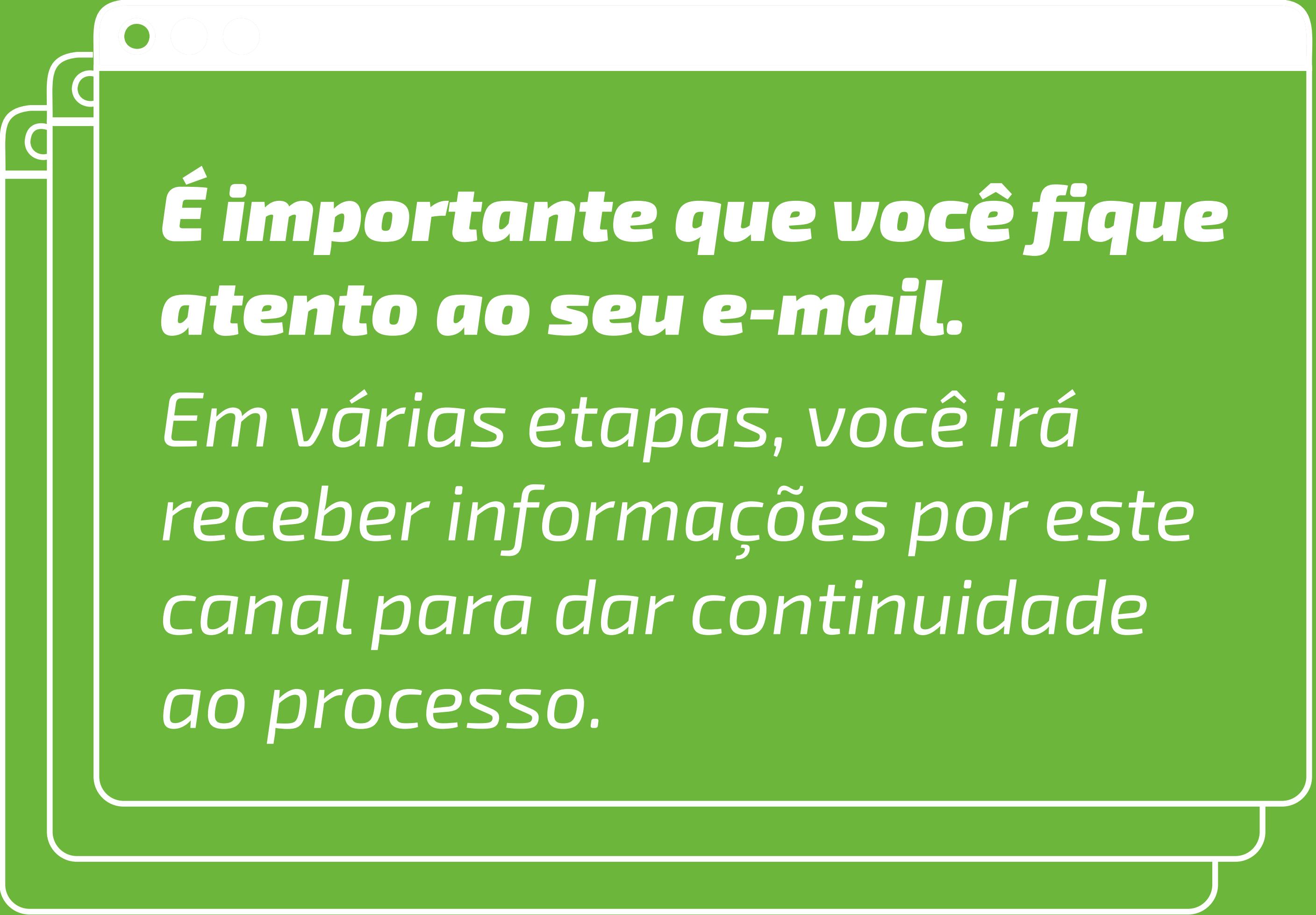
Como inscrever um projeto
no Fundo Social





*Para realizar a inscrição
ou pesquisar um projeto,
é simples:
basta seguir este tutorial.*





**É importante que você fique
atento ao seu e-mail.**

*Em várias etapas, você irá
receber informações por este
canal para dar continuidade
ao processo.*

Home

Ao acessar o site
www.sicredi.com.br/nacomunidade
você terá acesso à área pública
do Sicredi na Comunidade.



*Sicredi na
Comunidade*

*Quando somamos
forças, multiplicamos
cooperação.*

Para nós, do Sicredi, a mudança do mundo já não é mais um sonho. É uma realidade que está sendo construída todos os dias na prática. E isso só é possível porque colocamos as pessoas no centro das nossas ações, sempre pensando no coletivo ao mesmo tempo que

Fundo Social

Na página de Fundo Social, você terá acesso à área de inscrição de projetos.

Importante:

Para inscrição de um projeto é necessário realizar o login na plataforma.

**Contribuir para
o desenvolvimento
da comunidade
também é nossa
*responsabilidade.***

O Fundo Social é uma prova disso. Com ele, apoiamos projetos sociais de interesse coletivo voltados para educação, cultura, esporte, meio ambiente, segurança e inclusão social. Além de desenvolver a comunidade onde as cooperativas estão inseridas, o Fundo Social é sinônimo do 7º princípio do



A screenshot of a web browser window displaying the Sicredi website. The address bar shows the URL "www.sicredi/nacomunidade". The main content area features a large image of a young girl blowing bubbles, with the text "Contribuir para o desenvolvimento da comunidade também é nossa responsabilidade." overlaid. In the bottom right corner of the image, there is a logo for "fundo social" with three orange stylized shapes above the text. Below the main image, there is a smaller image of two children smiling. The browser interface includes standard navigation buttons (back, forward, search) and a plus sign icon for new tabs.

Cadastrando um projeto através do site

Ao acessar o site Sicredi na Comunidade, clique na aba “Fundo Social”.

No campo de “Consultas de regulamentos”, informar o CEP que deseja pesquisar, para se inscrever no projeto. Lembrando que é o CEP da entidade que irá solicitar o Fundo Social.

Se o Fundo Social não estiver com o período de inscrição aberto para a sua região, você não terá um regulamento disponível, mas poderá entrar em contato com a sua cooperativa para mais informações.

The screenshot shows a web browser window with the URL www.sicredi/nacomunidade. The page has a green header with the Sicredi logo and navigation links for 'Fundo Social' and 'Acessar portal'. A central image shows a person reading a document. Below it, a green box contains the text: 'O regulamento de Fundo Social está aberto em alguns municípios'. To the right, there's a form field with placeholder text 'Consulte o regulamento do seu município: CEP 00000-000' and a 'Consultar regulamento' button, which is highlighted with an orange arrow. At the bottom, there are contact details for WhatsApp, telephone services, SAC, and international calls, along with a QR code.

O regulamento de Fundo Social está aberto em alguns municípios

Consulte o regulamento do seu município:
CEP
00000-000

Consultar regulamento

WhatsApp Corporativo
Todas as regiões
51 3358 4740

Serviços por telefone
Capitais e regiões metropolitanas
3003 4770

SAC
Informações, elogios e reclamações
0800 724 7220

Chamadas internacionais
(a cobrar)
+55 51 3378 4472

*Serviço disponível conforme adesão das cooperativas

Demais regiões
0800 724 4770

Ouvidoria
Reclamações e denúncias
0800 646 2519

Atendimento aos deficientes
Auditivos ou de fala
0800 724 0525

*Custo de uma ligação local
*Sem custo

Cadastrando um projeto através do site

O regulamento estará disponível no sistema, como na imagem ao lado.

Você também pode imprimir o regulamento, caso queira, e inscrever o seu projeto.

Ao clicar na opção “Inscriver meu projeto” o sistema irá redirecionar para o login corporativo.

The screenshot shows a web browser window with the URL www.sicredi/nacomunidade. The page content includes:

- DOS PROJETOS APOIADOS**
- Art 5º Os projetos apoiados deverão estar vinculados a um dos 17 Objetivos de Desenvolvimento Sustentáveis (ODS), sendo eles:
 - I - Objetivos 1. Erradicação da pobreza:** acabar com a pobreza em todas as suas formas, em todos os lugares.
 - II - Objetivo 2. Fome zero e agricultura sustentável:** acabar com a fome, alcançar a segurança alimentar e melhoria da nutrição e promover a...
- Buttons at the top right: [Baixar passo-a-passo para inscrição](#), [Imprimir regulamento](#), and [Inscriver meu projeto](#) (which is highlighted with a red box and an orange arrow pointing to it).
- A green banner in the center states: "O regulamento de Fundo Social está aberto em alguns municípios".
- Form fields for "Consulte o regulamento do seu município:" and "CEP" with a "Consultar regulamento" button.
- The Sicredi logo at the bottom right.

Cadastrando um projeto através do site

Se esta é a sua primeira vez acessando o site, clique em “Quero me cadastrar”.

Lembrando: caso você tenha participado das assembleias, são os mesmos dados para acesso.

The screenshot shows a web browser window with the URL www.sicredi/nacomunidade. The page features the Sicredi logo at the top right. Below it, there's a green header bar with the text "Já possuo cadastro". The main form area has fields for "CPF" and "Senha", and a link "Esqueci minha senha". At the bottom left is a green button labeled "Entrar" with a login icon. On the right side, there's a red rectangular button with a cursor icon over it, labeled "Quero me cadastrar". A large orange arrow points from the bottom right towards this red button. The entire screenshot is set against a green background.

Já possuo cadastro

CPF

Senha

Esqueci minha senha

Entrar

Quero me cadastrar

Cadastrando um projeto através do site

Na página de cadastro, digite o seu CPF no campo superior. E logo abaixo, escolha identificar-se com seu e-mail ou telefone celular.

Importante:

Mais de uma pessoa pode ser responsável pela instituição, então use o seu CPF. Não precisa ser o CPF do representante legal.

Clique no botão “Cadastrar-se”.

The screenshot shows a web browser window with the URL www.sicredi/nacomunidade in the address bar. The page title is "Faça seu cadastro". There is a "CPF" input field followed by two radio button options: "Telefone celular" (selected) and "E-mail". Below these is a "Telefone celular" input field. At the bottom is a green "Cadastrar-se" button, which is highlighted with a red rectangular border and has an orange arrow pointing to it from the right side.

Cadastrando um projeto através do site

Você vai receber um código token no e-mail ou celular cadastrado; use esse número para validar o seu cadastro.

Clique no botão “Confirmar cadastro”.

The screenshot shows a web browser window with the URL www.sicredi/nacomunidade. The page title is "Finalize seu cadastro". It instructs the user to enter a confirmation code sent via SMS or phone. A token "1 - 6 - 0 - 7" is displayed in a field. Below the field are two buttons: "Confirmar cadastro" (highlighted with an orange arrow) and "Reenviar Token". A message at the bottom says "O token poderá ser reenviado em 1:16".

Cadastrando um projeto através do site

Agora que você validou seu token, é hora de escolher uma senha. Para mais segurança, sua senha deverá ter 8 caracteres, contendo letras (maiúsculas e minúsculas) e números.

Depois de digitar a senha no campo superior, confirme-a no campo logo abaixo e clique em “Concluir”.

The screenshot shows a web browser window with the URL www.sicredi/nacomunidade. The main content area is titled "Escolha sua senha". It contains two input fields: "Senha" and "Confirme a senha", each with a clear icon. Below these fields is a list of validation rules:

- ✗ Pelo menos 8 caracteres
- ✗ Pelo menos 1 letra minúscula e 1 letra maiúscula
- ✗ Pelo menos um número (0 a 9)
- ✗ Ou um caractere especial (\$&+?@#*%!)

At the bottom right is a dark grey button labeled "Concluir" with an orange border, which has a large orange cursor arrow pointing to it from the bottom right.

Cadastrando um projeto através do site

Caso o seu telefone ou e-mail não estejam atualizados no cadastro do Sicredi, será necessário confirmar algumas informações antes de escolher uma senha. São três perguntas simples.

The screenshot shows a web browser window with a green header bar. The address bar contains the URL www.sicredi/nacomunidade. The main content area has a light gray background and features a title "Confirme seus dados" in bold black font. Below the title is a horizontal dotted progress bar with three circles; the first circle is filled with a dark green color. To the right of the progress bar is the question "Em qual agência você possui conta?". A green rectangular input field labeled "Resposta" is positioned below the question, with an orange arrow pointing towards it from the right side of the image. At the bottom right of the form is a green button labeled "Próxima".

Confirme seus dados

Em qual agência você possui conta? i

Resposta

Próxima

Cadastrando um projeto através do site

*Após a confirmação, cadastre a sua senha e clique em
“Concluir”.*

E pronto! Agora você já está cadastrado.

Seu cadastro foi concluído!

Você será redirecionado para o sistema de origem.



Cadastrando um projeto através do site

Primeiro passo: Representante

Ao clicar na opção “Inscrever projeto”. O sistema irá redirecionar para tela ao lado.

Preste atenção nos seguintes pontos:

- Se você já possui cadastro, seus dados serão carregados automaticamente;
- Se ainda não possui cadastro, você precisará inserir seus dados, já que estes são campos obrigatórios.

Importante:

Os dados com* são dados obrigatórios e você não pode passar para a próxima tela sem preencher.

Você pode salvar e concluir em outro momento a sua inscrição.

The screenshot shows a web browser window with the URL www.sicredi/nacomunidade. The page is titled "Sicredi" and has a navigation bar with "Início", "Minha conta", and "Meus projetos". The "Meus projetos" tab is active. The main content area is titled "Cadastro de projeto" and shows a step-by-step process: "Início > Meus Projetos > Cadastrar novo projeto". The first step, "Representante", is highlighted with a red box and an orange cursor arrow. Below it are fields for "CPF*", "Nome completo*", "Data de nascimento*", and "Gênero*". To the right, there are tabs for "Entidade", "Relacionamento", "Projeto", "Recursos", and "Documentos".

Cadastrando um projeto através do site

Segundo passo: Entidade

Comportamento do sistema após digitar o CNPJ da Empresa:

Se você for o representante oficial da entidade, com cadastro na nossa base de dados, o sistema Sicredi na Comunidade irá retornar os dados pertinentes à empresa em tela.

Se você não for o representante oficial da entidade no nosso banco de dados, o sistema lhe pedirá para digitar os dados da empresa.

Se você já realizou o cadastro da entidade e outra pessoa tentar efetuar o cadastro da mesma entidade, o sistema vai retornar uma mensagem, informando para procurar uma agência do Sicredi, pois a entidade já está vinculada a outro representante.

Nesse caso, procure sua agência ou cooperativa para atualizar o vínculo à entidade na qual você deseja realizar o cadastro.

The screenshot shows a web browser window with the URL www.sicredi/nacomunidade. The page is titled "Sicredi". The navigation bar includes links for "Início", "Minha conta", "Meus projetos" (which is highlighted in green), "Relacionamento", "Projeto", "Recursos", and "Documentos". On the left, there's a sidebar with a user profile icon and the text "Olá [User Name]". The main content area is titled "Usar mesmos dados do representante para dados da entidade?". It contains two radio buttons: "Sim" and "Não" (with "Não" being selected). Below this is a form field labeled "CNPJ da entidade *" with a red box around it. There are also fields for "Razão social *", "Nome fantasia *", "Data da fundação *", and "Telefone de contato *". A large orange arrow points from the "Entidade" button in the navigation bar down to the "CNPJ da entidade *" input field.

Cadastrando um projeto através do site

Terceiro passo: Relacionamento

Se na etapa anterior “entidade”, você colocou um CNPJ vinculado à conta logada, o sistema já irá carregar os dados salvos, preenchendo todos os campos.

Caso contrário, você precisará preencher os dados deste formulário.

Atenção:

Nesta etapa os dados são os da entidade, não do projeto.

Todos os campos são obrigatórios, menos redes sociais.

Caso não possua voluntários, você poderá preencher com o número 0 (zero).

www.sicredi/nacomunidade

Sicredi

Início Minha conta Meus projetos

Cadastro de projeto

Início > Meus Projetos > Cadastrar novo projeto

Representante Entidade Relacionamento Projeto Recursos Documentos

Nome do representante legal *

CPF do representante legal *

Telefone de contato do representante legal *

Região de atuação * 0/250

Segmento de atuação * 0/250

Número de pessoas atendidas pela instituição *

Cadastrando um projeto através do site

Quarto passo: Projeto

Preencha todo o formulário, todas as informações são muito importantes para a avaliação do seu projeto.

www.sicredi/nacomunidade

Sicredi

Início Minha conta Meus projetos

Cadastro de projeto

Teste Igrejinha Em edição

Representante Entidade Relacionamento Projeto Recursos Documentos

Título do projeto *

Descrição do projeto *

Objetivo do projeto *

Tipo do projeto *

ODS (Objetivo de Desenvolvimento Sustentável) *

Saiba o que são os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável

Cadastrando um projeto através do site

Quarto passo: Projeto

Em “**Tipo de projeto**”, o sistema irá exibir um campo de seleção, para que você informe qual a categoria/tipo de projeto. Você poderá escolher apenas 1 (um).

Em “**ODS**” (Objetivo de Desenvolvimento Sustentável) você poderá selecionar mais de uma. Antes de incluir o ODS, você terá um link abaixo do campo, para se informar do objetivo de cada ODS.

The screenshot shows a web browser window with the URL www.sicredi/nacomunidade. The page is a form for creating a project. At the top, there are navigation buttons for back/forward and search. The header includes the Sicredi logo and a user profile icon labeled 'Olá'. The main form fields include:

- Descrição do projeto: Teste (5/1500 characters used)
- Objetivo do projeto*: Desenvolver ações com os idosos
- Tipo do projeto*: Cooperação
- ODS (Objetivo de Desenvolvimento Sustentável): A modal window titled "Objetivo de Desenvolvimento Sustentável" is open, listing the following goals:
 - 01 - Erradicação da Pobreza
 - 02 - Fome Zero e Agricultura Sustentável
 - 03 - Saúde e Bem-Estar
 - 04 - Educação de Qualidade
 - 05 - Igualdade de GêneroA link below the list says "Saiba o que são os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável".
- Localização de abrangência do projeto*
- Nome do responsável do projeto*
- Telefone do responsável do projeto*
- E-mail do responsável do projeto*
- Projeto já existe:
 Sim Não

Cadastrando um projeto através do site

Quarto passo: Projeto

Após verificar do que se trata cada ODS, o sistema irá exibir em tela as opções para que sejam selecionados quais farão parte do projeto.

Siga preenchendo as demais informações referentes ao cadastro do projeto, finalizando pelo público que será beneficiado.

Podem ser incluídas várias faixas etárias, como também quantidade de beneficiados diretos e indiretos. Caso não tenha beneficiário indireto, pode colocar 0 (zero).

The screenshot shows a web browser window with the URL www.sicredi/nacomunidade. The page is titled "Cadastrando um projeto através do site". The main content area is titled "Quarto passo: Projeto".

The "ODS (Objetivo de Desenvolvimento Sustentável)*" section contains two selected items: "03 - Saúde e Bem-Estar" and "14 - Vida na Água". A tooltip says "Selecione uma ou mais das ODS's".

A list of other ODS options is shown:

- 12 - Consumo e Produção Responsáveis
- 13 - Ação Contra a Mudança Global do Clima
- 14 - Vida na Água
- 15 - Vida Terrestre
- 16 - Paz, Justiça e Instituições Eficazes

Below this, there is a modal dialog titled "Adicionar público beneficiado" (Add beneficiary public). It lists age groups:

- De 0 a 10 anos
- De 11 a 20 anos
- De 21 a 30 anos
- De 31 a 40 anos
- De 41 a 50 anos
- De 51 a 60 anos

At the bottom of the dialog are "Cancelar" and "Salvar" buttons.

In the background, partially visible, are fields for "Telefone" (Phone) containing "(51) 98504-4996", "E-mail" (Email) containing "keylarodrigues@gmail.com", "Projeto já existe" (Project already exists) with "Sim" selected, "Data de início" (Start date) showing "19/07/2021", and "Data para finalização do projeto" (End date of project) showing "18/09/2021".

Cadastrando um projeto através do site

Quinto passo: Recursos

Se você for associado, selecione a opção “Sim”, no tópico “Entidade associada ao Sicredi”. Porém, independente se for associado ao Sicredi ou não, você deverá preencher com os dados da conta da entidade onde os recursos serão depositados, caso o projeto seja aprovado.

www.sicredi/nacomunidade

Sicredi

Início Minha conta Meus projetos

Cadastro de projeto

Teste Igrejinha Em edição

Representante Entidade Relacionamento Projeto Recursos Documentos

Entidade associada ao Sicredi

Sim Não

Adicionar conta

*É obrigatório a inclusão dos dados bancários

Selecionar a agência Sicredi mais próxima para vincular seu projeto *

Valor total do projeto *

R\$

Incluir item a ser adquirido ou contratado

*Nos campos abaixo, você deverá anexar os orçamentos para a execução do projeto. Lembre-se que os itens aqui informados/anexados no orçamento deverão ser os mesmos da prestação de contas, item por item.

Cadastrando um projeto através do site

Quinto passo: Recursos

Em agência mais próxima:

- Será a agência a qual o seu projeto ficará vinculado, se for associado, escolha a sua agência.

Em itens adquiridos:

- Os itens do orçamento do seu projeto devem ser informados aqui, juntamente com o seu documento de comprovação (anexos).

O sistema permite anexar arquivos nas extensões PDF, JPG, PNG e DOCX.

Lembrando que não é possível solicitar sem anexar o orçamento.

The screenshot shows a web browser window with the URL www.sicredi/nacomunidade. The page is titled 'Sicredi' and has a navigation bar with 'Início', 'Minha conta', and 'Meus projetos'. The 'Meus projetos' tab is active. On the left, there's a sidebar for 'Entidade associada ao Sicredi' with 'Sim' selected. Below it, a note says '*É obrigatório a inclusão dos dados bancários'. A 'Banco' section lists '748 - BCO COOPERATIVO SICREDI'. Under 'Selecionar a agência Sicredi mais próxima para vincular seu projeto', it says 'UA Igrejinha'. The main content area shows a modal window titled 'Item que será adquirido ou contratado'. It contains fields for 'Descrição do item *' (Computador), 'Valor do orçamento *' (R\$ 2.000,00), 'Valor solicitado' (R\$ 1.500,00), and an 'Adicionar orçamento' button with a note about file size. An attached file '14932 - Sicredi n...pdf' is listed. At the bottom of the modal are 'Cancelar' and 'Salvar' buttons. The background shows a list of projects with columns for 'Conta' and 'Remover'.

Cadastrando um projeto através do site

Quinto passo: Recursos

Após incluir todos os itens, o orçamento será adicionado em uma tabela, contendo: descrição do item, valor do orçamento, valor solicitado, anexos e com a opção de remover algum item adicionado.

É obrigatório a inclusão do orçamento, para cada item solicitado. O valor solicitado será o valor total dos orçamentos.

Após adicionar os itens, encerra-se o preenchimento desta etapa de recursos, preenchendo os campos ao lado.

The screenshot shows a web browser window with the URL www.sicredi/nacomunidade. The page is titled "Cadastrando um projeto através do site" and is labeled "Quinto passo: Recursos".

A table lists a single item: "Computador" with a budget value of "R\$ 2.000,00" and a requested value of "R\$ 1.500,00". An attachment "14932 - Sicredi n...pdf" is shown under "Anexo do orçamento", with a "Remover" (Remove) link next to it.

Below the table, a note states: "*Nos campos abaixo, você deverá anexar os orçamentos para a execução do projeto. Lembre-se que os itens aqui informados/anexados no orçamento deverão ser os mesmos da prestação de contas, item por item."

A section titled "Aceita valor parcial" contains two radio buttons: "Sim" (selected) and "Não". A minimum acceptable value is set at "R\$ 8.500,00".

A dashed red line separates this from a "Contrapartida" section, which includes a field for specifying a value if it's higher than the requested amount, with a maximum of "0/1500".

At the bottom, there are buttons for "Etapa anterior" (Previous step), "Salvar e avançar" (Save and continue) with a green arrow, and "Avançar" (Next step) with an orange arrow.

Cadastrando um projeto através do site

Sexto passo: Documentos

Será o momento de anexar os documentos: alguns são obrigatórios.

The screenshot shows the Sicredi website interface for project registration. The top navigation bar includes a search bar with the URL www.sicredi/nacomunidade, a menu icon, and user information. The main menu has tabs for Início, Minha conta, and Meus projetos (which is active). Below the menu, the page title is "Cadastro de projeto" (Project Registration), with a breadcrumb trail: Início > Meus Projetos > Cadastrar novo projeto. On the right, there's a yellow "Em edição" (In edit mode) button. The main content area is titled "Insira documentos referente a entidade:" (Insert documents related to the entity). It shows fields for "Tipo de Documento" (Document Type), "Obrigatório" (Mandatory), and "Anexos" (Attachments). A specific field for "CPF do Responsável" (Responsible Person CPF) is marked as mandatory. A prominent green button labeled "Adicionar documentos" (Add documents) is highlighted with a red box and an orange arrow pointing to it. A note next to the button specifies a maximum file size of 10MB per file. Below this, there's a section for adding project-related files with a "Adicionar arquivos sobre o projeto" (Add files about the project) button and a note to include a photo or document. At the bottom, there's a declaration checkbox and buttons for "Etapa anterior" (Previous step), "Salvar" (Save), and "Concluir inscrição" (Complete registration).

Cadastrando um projeto através do site

Sexto passo: Documentos

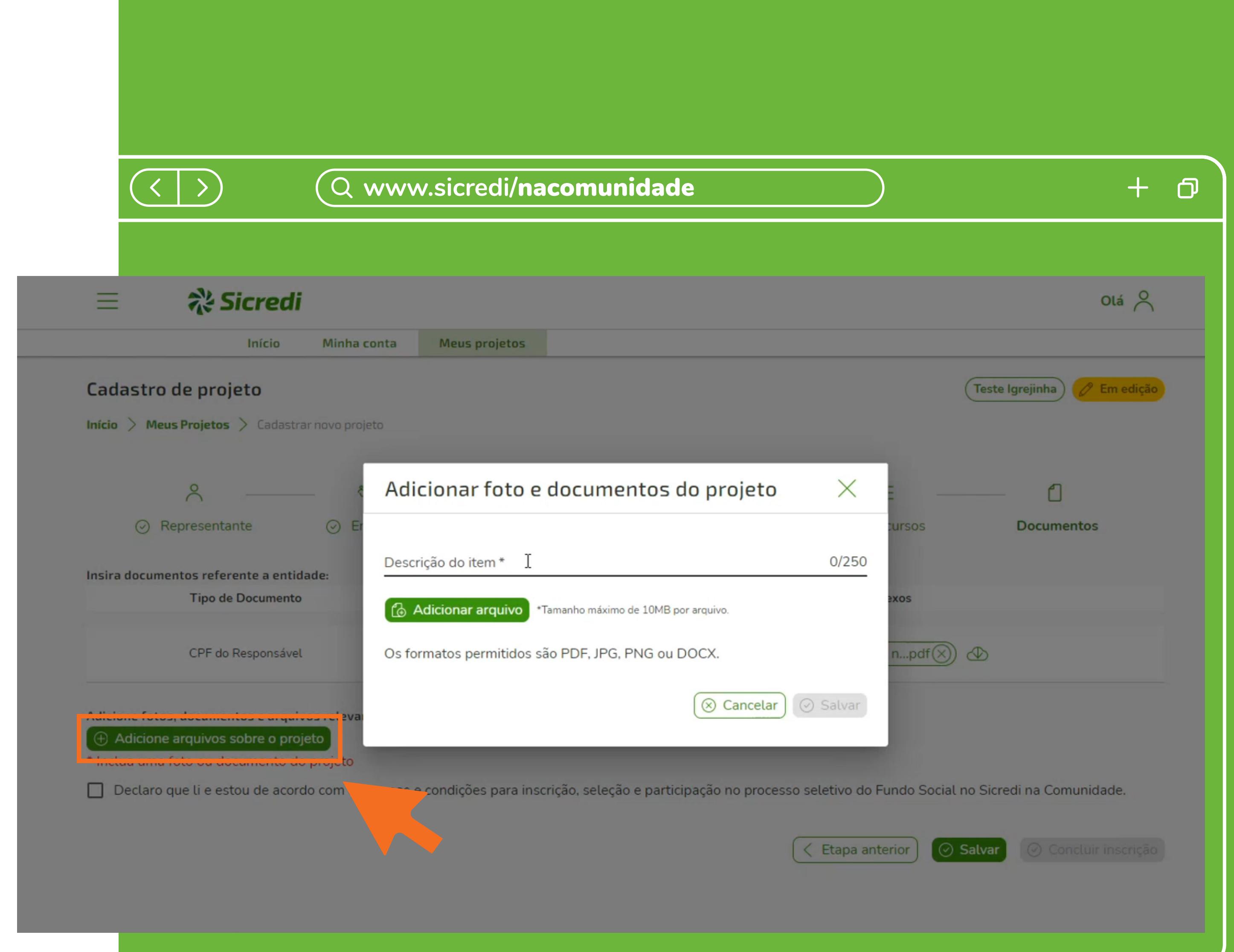
Ao clicar na opção de “adicionar documentos”, será aberta uma aba para efetuar o upload (envio) do arquivo. Após realizado o upload dos arquivos, a tela ficará dessa forma:

The screenshot shows a web browser window with the URL www.sicredi/nacomunidade. The page is titled "Cadastro de projeto" (Project Registration). At the top, there are tabs for "Início", "Minha conta", and "Meus projetos". The "Meus projetos" tab is active. On the right, there are buttons for "Teste Igrejinha" and "Em edição". Below the tabs, there are icons for "Representante", "Entidade", "Relacionamento", "Projeto", and "Recursos", each with a checkmark. A "Documentos" tab is also present. A section titled "Insira documentos referente a entidade:" has columns for "Tipo de Documento" (CPF do Responsável), "Obrigatório" (Sim), and "Anexos". An orange box highlights the "Anexos" column where the file "14932 - Sicredi n...pdf" is listed. A large orange arrow points from the bottom right towards this highlighted area. At the bottom, there are buttons for "Etapa anterior", "Salvar" (Save), and "Concluir inscrição" (Finish registration).

Cadastrando um projeto através do site

Sexto passo: Documentos

Ao clicar na opção “Adicione arquivos sobre o projeto” será possível adicionar outras imagens e documentos relevantes. O campo abrirá a aba “Adicionar fotos e documentos do projeto” como na imagem ao lado.



Cadastrando um projeto através do site

Sexto passo: Documentos

É possível enviar arquivos nas extensões PDF, JPG, PNG ou DOCX.

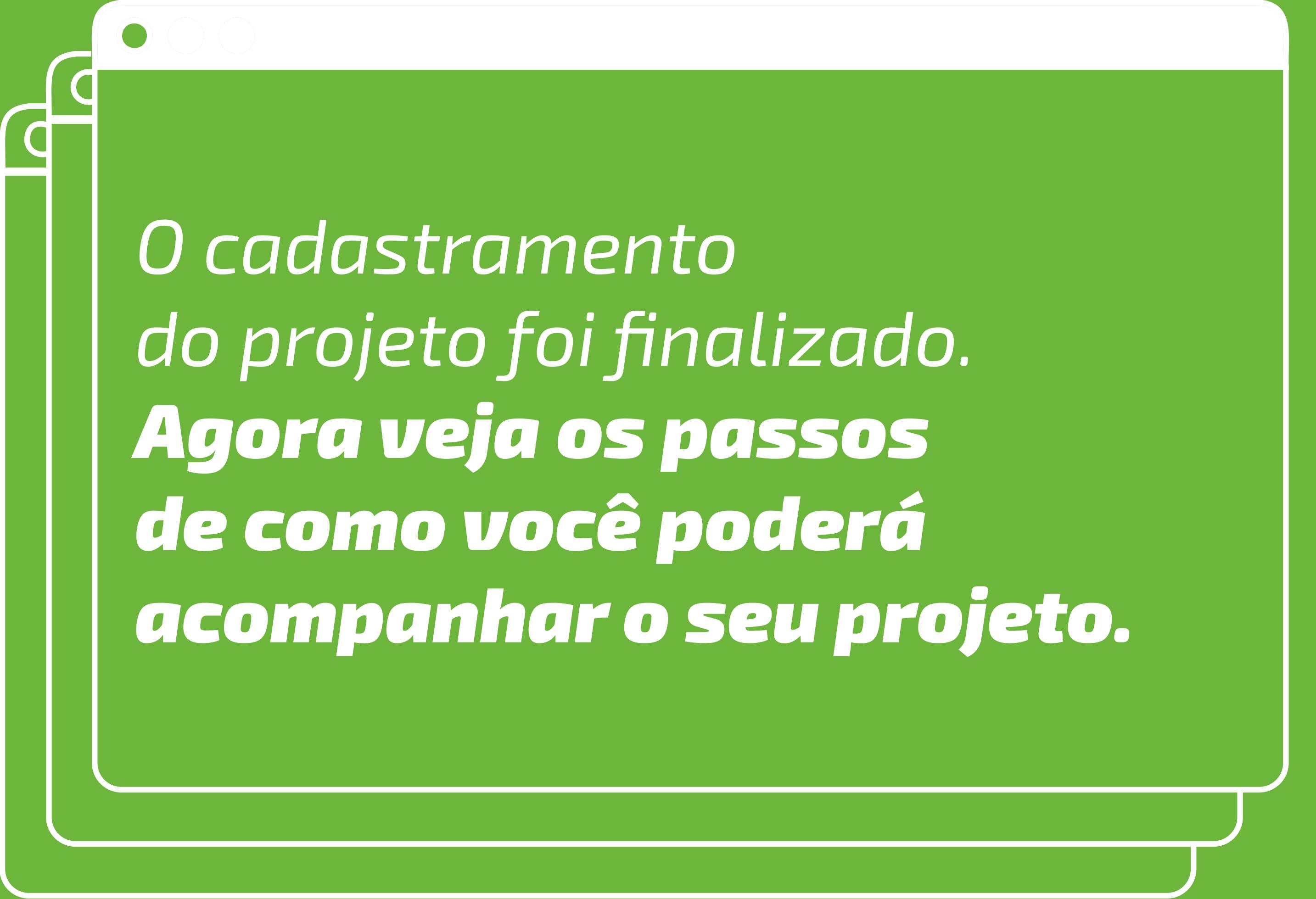
Após feito o envio dos arquivos, o sistema permite realizar o download e remoção dos arquivos.

Para concluir o cadastro de todas as etapas do projeto, basta selecionar por “Concluir inscrição”, lembrando que é obrigatório selecionar o item “Declaro que li e estou de acordo com os termos e condições para inscrição, seleção e participação no processo seletivo do Fundo Social no Sicredi na Comunidade.”

Parabéns, agora você só precisa aguardar a nossa análise.

Você pode acompanhar o status do seu projeto pela plataforma, usando seu login e senha.

The screenshot shows a web browser window with the URL www.sicredi/nacomunidade. The page is titled "Cadastrando um projeto através do site". The current step is "Sexto passo: Documentos". A section titled "Adicione fotos, documentos e arquivos relevantes do projeto." contains a button "+ Adicione arquivos sobre o projeto". Below this is a table with columns "Descrição", "Nome do Documento", and "Remover". One file is listed: "Foto ou pdf com dados" and "14932 - Sicredi na Comunidade Home - Fundo Social - Patrocínios_Fer e Keyla.pdf". To the right of the table are buttons for "Etapa anterior", "Salvar", and "Concluir inscrição". At the bottom of the table row is a checkbox checked with the text "Declaro que li e estou de acordo com os termos e condições para inscrição, seleção e participação no processo seletivo do Fundo Social no Sicredi na Comunidade."



*O cadastramento
do projeto foi finalizado.*

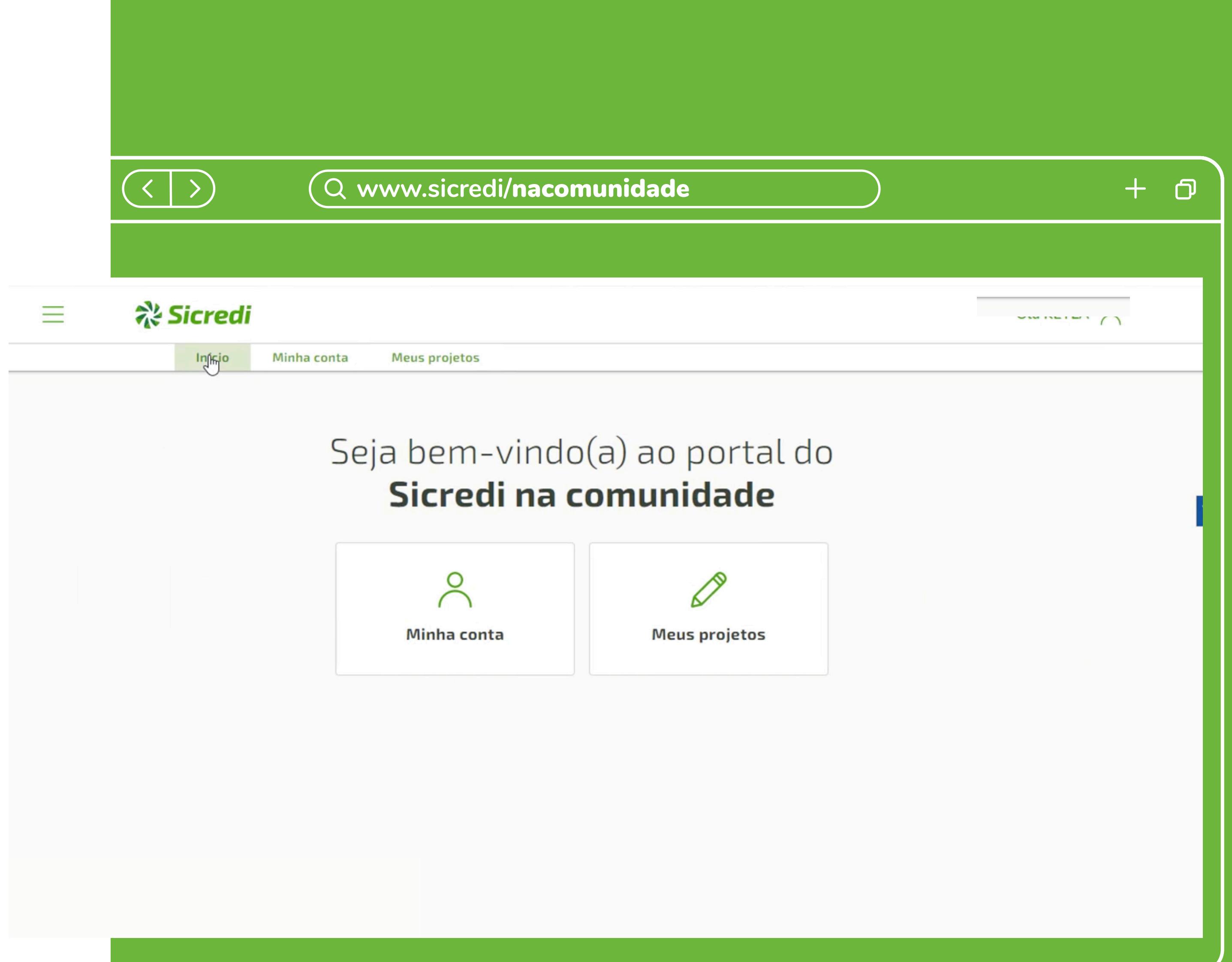
***Agora veja os passos
de como você poderá
acompanhar o seu projeto.***

Acompanhando seu projeto

Dados pessoais

Clicando em “Acessar portal” você entrará no seu espaço na ferramenta, onde poderá ver sua conta na plataforma e os seus projetos.

Na tela inicial, selecionar acessar “Minha Conta”.



Acompanhando seu projeto

Minha conta

Aqui você pode visualizar e editar seus dados.

E poderá consultar as entidades que você representa.

The screenshot shows a web browser window with the URL www.sicredi/nacomunidade. The page has a green header with the Sicredi logo and navigation links for 'Início', 'Minha conta' (which is selected), and 'Meus projetos'. The main content area is titled 'Meus dados' and contains fields for personal information: CPF*, Nome completo*, Data de nascimento*, Gênero*, E-mail*, Celular*, and Telefone. There are also 'Visualizar' (View) and 'Excluir' (Delete) buttons at the bottom of each field group. The background of the page is white with some light gray horizontal lines separating sections.



Acompanhando seu projeto

Ao clicar na “seta” que está no box “Entidades”, é possível visualizar todas as informações do cadastro, como mostra na tela ao lado.

Não será possível editar os dados da entidade vinculada.

www.sicredi/nacomunidade

Sicredi

Início Minha conta Meus projetos

Estado * RS

Cidade * POR

Bairro * CEN

Logradouro * R. BE

Complemento

Salvar alterações

Entidades

| Entidade | CNPJ |
|----------|--------------------|
| Testes | 07.430.210/0001-69 |

Acompanhando seu projeto

Já logado na área interna, e clicando em “meus projetos” serão listados os projetos, caso já tenha projetos cadastrados anteriormente.

Poderá filtrar por ano, situação e título do projeto.

The screenshot shows a web browser window with the URL www.sicredi/nacomunidade. The page has a green header with navigation buttons and a search bar. Below the header, there are three tabs: 'Início' (selected), 'Minha conta', and 'Meus projetos'. The main content area features a welcome message: 'Seja bem-vindo(a) ao portal do Sicredi na comunidade'. Below this are two buttons: 'Minha conta' with a user icon and 'Meus projetos' with a pencil icon. The 'Meus projetos' section is currently active, showing a table of projects. The table has columns: Inscrição, Ano, Regulamento, Entidade, Título do projeto, Valor solicitado, and Situação. One project is listed: '21 2021 Teste Igrejinha Testes Teste R\$ 10.000,00 Cadastrado'. There are also buttons for 'Início', 'Minha conta', 'Meus projetos', 'Filtrar', and a 'Novo projeto' button.

| Inscrição | Ano | Regulamento | Entidade | Título do projeto | Valor solicitado | Situação |
|-----------|------|-----------------|----------|-------------------|------------------|------------|
| 21 | 2021 | Teste Igrejinha | Testes | Teste | R\$ 10.000,00 | Cadastrado |

Acompanhando seu projeto

Você pode inscrever um projeto direto pela home, ou após logado, acessar seu espaço e consultar o regulamento na aba “Meus Projetos”.

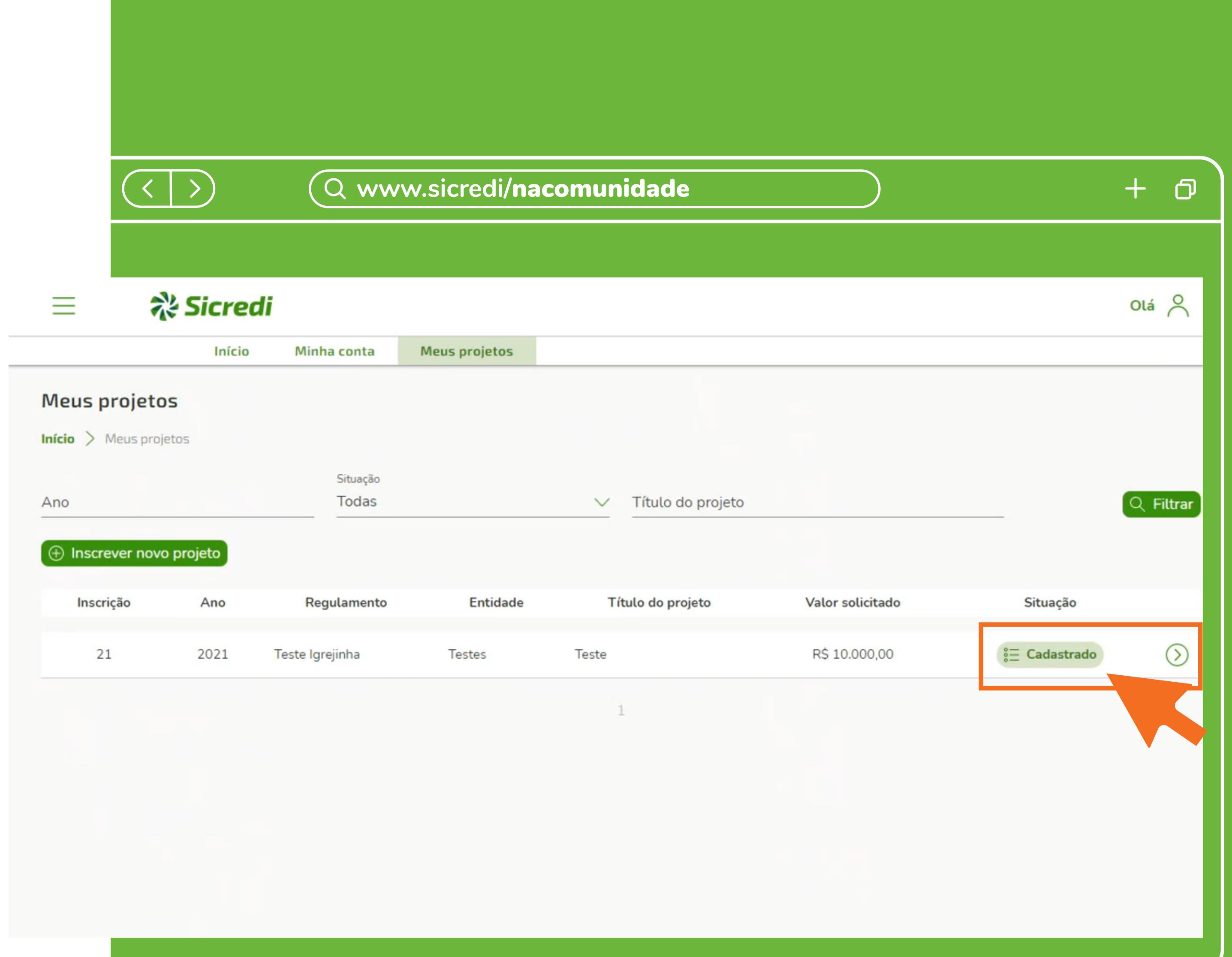
Para cadastrar um novo projeto, basta clicar na opção “Inscriver novo projeto” e o sistema abrirá uma tela solicitando que o usuário digite o CEP, e pesquise.

Quando possuir regulamento disponível, o sistema exibirá o regulamento em tela, para que seja possível inscrever o projeto.

The screenshot shows a web browser window with the URL www.sicredi/nacomunidade. The page is titled "EDITAL FUNDO SOCIAL 2021" and includes the text "Preço da CEP: R\$ 0,00". Below this, there is a section titled "REGULAMENTO DO FUNDO SOCIAL 2021" which contains several numbered sections (1, 2, 2.1, 2.2, 2.3) with detailed descriptions. At the bottom of this section, there are three buttons: "Baixar projeto e passar para Inscrição", "Baixar edital", and "Inscriver este projeto". The top right corner of the page has links for "Fundo Social" and "Acessar portal". The Sicredi logo is visible at the top left.

Acompanhando o **projeto cadastrado**

Para acompanhar um projeto, basta clicar na “seta” ao lado do projeto que deseja, como mostra ao lado.

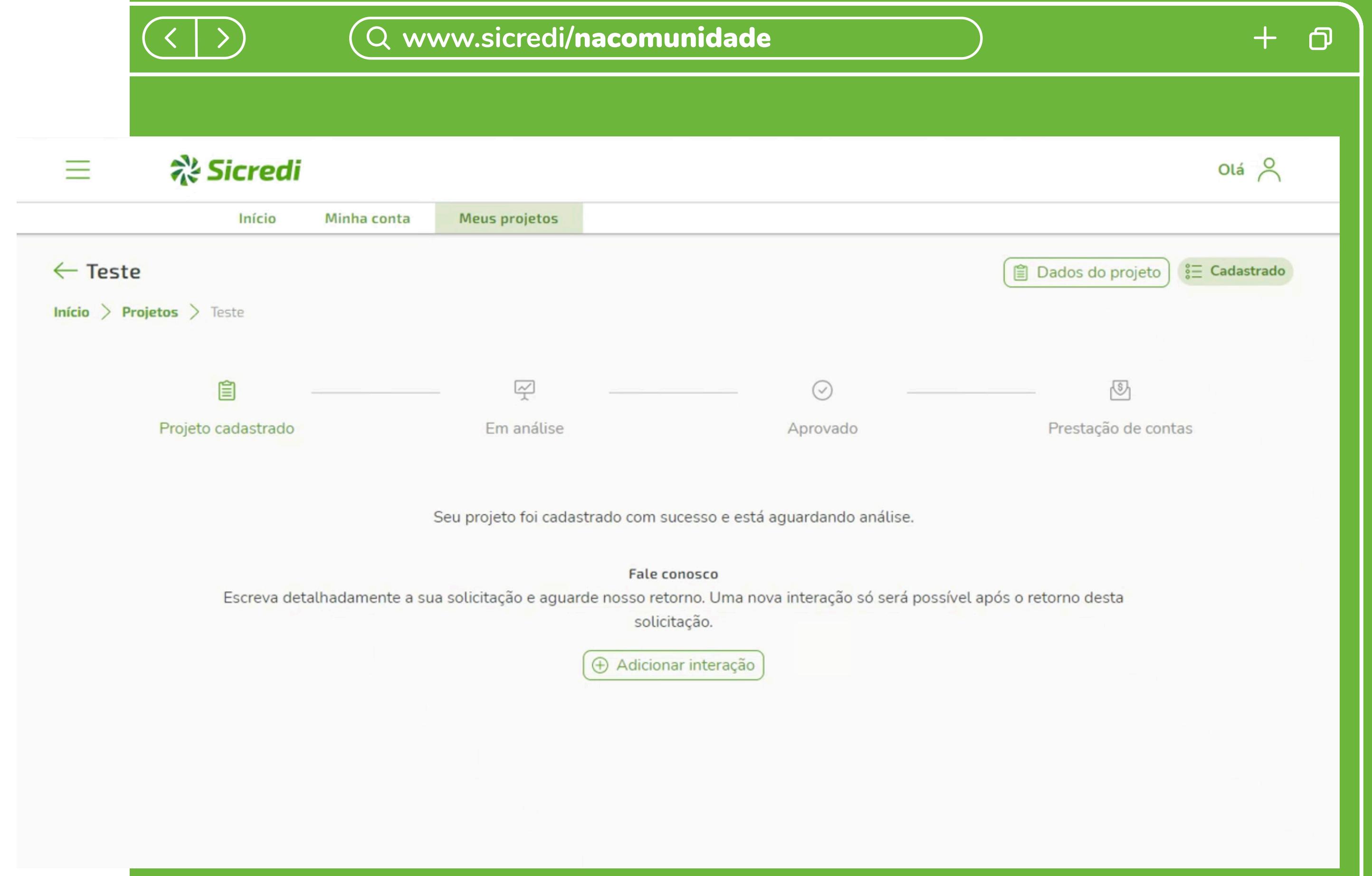


The screenshot shows a web browser window with the URL www.sicredi/nacomunidade. The page is titled "Meus projetos". At the top, there are navigation links for "Início", "Minha conta", and "Meus projetos". The "Meus projetos" link is highlighted. Below the header, there is a search bar and a filter button labeled "Filtrar". The main content area displays a table of projects. One project row is selected and highlighted with a green background. The columns in the table are: Inscrição, Ano, Regulamento, Entidade, Título do projeto, Valor solicitado, and Situação. The "Situação" column for the selected project shows the status "Cadastrado" with a green circular icon. An orange arrow points to the right-facing chevron icon next to the "Cadastrado" status, indicating where to click to view more details.

| Inscrição | Ano | Regulamento | Entidade | Título do projeto | Valor solicitado | Situação |
|-----------|------|-----------------|----------|-------------------|------------------|---|
| 21 | 2021 | Teste Igrejinha | Testes | Teste | R\$ 10.000,00 | Cadastrado  |

Acompanhando o **projeto cadastrado**

Agora basta acompanhar o projeto e análise das etapas.



www.sicredi/nacomunidade

Sicredi

Início Minha conta Meus projetos

← Teste

Início > Projetos > Teste

Dados do projeto Cadastrado

Projeto cadastrado Em análise Aprovado Prestação de contas

Seu projeto foi cadastrado com sucesso e está aguardando análise.

Fale conosco

Escreva detalhadamente a sua solicitação e aguarde nosso retorno. Uma nova interação só será possível após o retorno desta solicitação.

Adicionar interação

Acompanhando o projeto cadastrado

Ao clicar para acompanhar o projeto, você poderá verificar as solicitações e pareceres desta etapa, como mostrado ao lado.

Caso tenha ficado alguma dúvida, basta clicar em “Adicionar interação”, para se comunicar com a gente.

The screenshot shows a web browser window with the URL www.sicredi/nacomunidade. The page title is "Projeto cadastrado". The breadcrumb navigation shows "Início > Projetos > Teste". The main content area displays four status cards: "Projeto cadastrado" (with a document icon), "Em análise" (with a graph icon), "Aprovado" (with a checkmark icon), and "Prestação de contas" (with a document icon). A message below the cards states: "Seu projeto foi cadastrado com sucesso e está aguardando análise." Below this, a section titled "Fale conosco" contains a text input field with placeholder text "Escreva sua mensagem aqui" and a button labeled "Adicionar interação". An orange arrow points to the "Adicionar interação" button, which is highlighted with a red border. A callout bubble from this button contains the text "solicitação." At the bottom of the page, there is a "Adicionar documentos" button and a note: "*Tamanho máximo de 10MB por arquivo."

Acompanhando o projeto cadastrado

Para acompanhar um projeto, pesquise na listagem de projetos.

Após a pesquisa, basta clicar na “seta” ao lado do projeto que deseja, como destacado ao lado.

Caso seu projeto não tenha sido selecionado, irá aparecer a mensagem “não selecionado”. Se seu projeto for aprovado, terá a mensagem de “aprovado”, conforme a imagem ao lado.

The screenshot shows a web browser window with the URL www.sicredi/nacomunidade. The page is titled "Meus projetos". At the top, there are navigation links: "Início", "Minha conta", and "Meus projetos" (which is highlighted). Below these, there's a search bar with the placeholder "Meus projetos" and a "Filtrar" button. A dropdown menu is open under the "Situação" heading, showing "Aprovado" with a green checkmark. To the right of the dropdown, there's a small orange arrow pointing to the right-pointing arrow icon. The main content area displays a table with columns: Inscrição, Ano, Edital, Entidade, Titulo do projeto, Valor solicitado, and Situação. One row in the table has a green checkmark in the "Situação" column, with the word "Aprovado" next to it. The bottom right corner of the screenshot has a green footer bar.



Fale Conosco **Em que podemos ajudar?**

Importante: para preservar o sigilo e manter a segurança das informações, por este canal não serão disponibilizados dados bancários, financeiros e cadastrais. Estamos disponíveis pelo Sicredi Fone 3003.4770 (capitais e regiões metropolitanas) e 0800 724 4770 (demais regiões).

Você também pode contatar o Theo, nosso assistente virtual, através do WhatsApp 51 3358 4770.

Informamos que a interação deste canal não é em tempo real. O prazo para contato é de até 5 dias úteis, por e-mail ou telefone através do DDD 51.

