

MANUAL *Sicredi na Comunidade*

Fundo Social

Entidades



Índice

[Solicitação de cadastro](#)

[Redefinição da senha](#)

[Consultar regulamento](#)

[Minha conta](#)

[Meus projetos](#)

[Inscrever projeto](#)

[Andamento do Projeto](#)

[Prestação de contas](#)

[Conteúdos](#)

[Suporte](#)



Solicitação de cadastro

Home

Acesse o site www.sicredi.com.br/nacomunidade para fazer o seu login na plataforma.

Na página inicial, clique em **Acessar**.

The screenshot shows the Sicredi website homepage. At the top right, there are four navigation links: 'Fundo Social', 'Patrocínio', 'Cursos', and 'Acessar'. The 'Acessar' link is highlighted with a yellow box. Below the header, there is a large banner featuring a smiling man and woman. The banner has a dark overlay with white text that reads 'Sicredi na Comunidade' and 'Quando somamos forças, multiplicamos cooperação'. Below this, there is a smaller image of a child playing with a toy. A green rectangular box highlights the 'Acessar' button in the top right corner of the page area.

Solicitação de cadastro

Para fazer o login na ferramenta é necessário solicitar primeiro o seu acesso, caso ainda não tenha.

Clique no ícone **Quero me cadastrar**.



Já possuo cadastro

CPF

Senha

[Esqueci minha senha](#)

Entrar

[Quero me cadastrar](#)

Solicitação de cadastro

Você chegará na página **Faça seu cadastro**.

Neste momento você solicitará o acesso digitando seu CPF e, na sequência, selecionando registrará seu telefone celular ou seu e-mail. Selecione a opção desejada e preencha este campo.

Clique em **Cadastrar-se**.

Faça seu cadastro

CPF

Telefone celular

E-mail

Telefone celular

Cadastrar-se

Solicitação de cadastro

Abrirá uma tela informando que você recebeu um código de confirmação no celular ou e-mail, conforme foi registrado na etapa anterior.

Preencha o campo com o número recebido e clique em **Confirmar cadastro**.

Caso exceda o tempo estipulado de dois minutos, clique em **Reenviar Token** para receber outro código de confirmação.

Finalize seu cadastro

Informe o código de confirmação enviado, por SMS, para o telefone

O token pode demorar até 2 minutos para chegar

1 - 6 - 0 - 7

Confirmar cadastro

Reenviar Token

O token poderá ser reenviado em 1:16

Solicitação de cadastro

Existem casos de pessoas **não associadas**, mas que tem algum **vínculo com o Sicredi**, por exemplo:

- representante de alguma empresa associada;
- representante de alguma conta de pessoa física ou menor de idade;
- associado inativo, que encerrou sua conta, mas permanece com capital integralizado.

Para estes casos, no momento da criação do login, o sistema também fará a **comparação dos dados** que constam na base cadastral do Sicredi e, se após 3 tentativas, ocorrer divergência de dados, o processo será bloqueado e o usuário precisará procurar a cooperativa que teve vínculo ou ainda tem, em caso de representação, para revisar e atualizar o cadastro. Após 24h uma nova tentativa de cadastro será possibilitada na ferramenta.

The screenshot shows a registration form for Sicredi. At the top left is the Sicredi logo. On the right, the heading "Confirme seus dados" is displayed above a progress bar consisting of three circles, with the third circle being solid black. Below the progress bar is the question "Qual a cidade em que você mora?" followed by four radio button options: PORTO ALEGRE, JANDAIA, CAÇAPAVA, and SÃO JOÃO DO APÓRE. A green "Finalizar" button is located below these options. In the bottom left corner of the form area, there is a vertical sidebar with links: "Sobre nós", "Quem somos", and "Trabalhe Conosco". The entire registration form is set against a white background with a dark grey footer bar at the bottom.

Solicitação de cadastro

Caso haja confirmação de dados cadastrais, você deverá selecionar a alternativa que responde a pergunta feita pela ferramenta, sempre clicando em **Finalizar** após escolher a opção correta.

Importante: os dados preenchidos no processo de criação de senha precisam coincidir com os dados cadastrais que já constam na base do Sicredi.

The screenshot shows a web application for Sicredi. At the top left is the Sicredi logo. The main title is "Confirme seus dados". Below it is a progress bar with three circles, the last one being filled green. A question asks "Qual a cidade em que você mora?" with four options: PORTO ALEGRE, JANDAIA, CAÇAPAVA, and SÃO JOÃO DO APÓRE. The fourth option is selected. A "Finalizar" button is at the bottom right of the form area. In the bottom left corner of the form area, there is a small sidebar with links: "Sobre nós", "Quem somos", and "Trabalhe Conosco". The background of the slide features a large green diagonal shape.

Solicitação de cadastro

Caso seu telefone esteja desatualizado no aplicativo Sicredi, abra o **aplicativo** e vá até **Meu Perfil**, em seguida em **Meu Cadastro**. Atualize seu telefone e/ou seu e-mail.

Aguarde 30 minutos e faça novamente o processo citado acima.

Importante: caso haja divergência no preenchimento dos dados, comparados com a base cadastral, após 3 tentativas, o processo será bloqueado e o associado precisará procurar sua cooperativa para revisar os dados, atualizar seu cadastro, para aí então seguir com o processo de criação do login na ferramenta. Essa sensibilização do sistema pode levar até 24h após atualização cadastral.



Solicitação de cadastro

Após você ter confirmado seu cadastro e validado seu token, é hora de escolher uma senha.

Para você ter mais segurança, siga as instruções destacadas no momento de criar sua senha de acesso.

Depois de digitar a senha no campo superior, confirme-a no campo logo abaixo e clique em **Concluir**.

Pronto, seu cadastro foi concluído com sucesso.

Escolha sua senha

Senha 

Confirme a senha 

 X Pelo menos 8 caracteres
X Pelo menos 1 letra minúscula e 1 letra maiúscula
X Pelo menos um número (0 a 9)
X Ou um caractere especial (\$&+?@#*%!)

Concluir

Redefinição de senha

Home

Para redefinir a sua senha acesse o site www.sicredi.com.br/nacomunidade para fazer o seu login na plataforma. Na página inicial, clique em **Acessar**.

The screenshot shows the Sicredi website's homepage. At the top right, there is a navigation bar with links: Fundo Social, Patrocínio, Cursos, and Acessar. The 'Acessar' link is highlighted with a yellow box. Below the navigation, there is a large banner featuring a smiling man and woman. On the left side of the banner, the text 'Sicredi na Comunidade' is displayed above the slogan 'Quando somamos forças, multiplicamos cooperação'. A green rectangular box highlights the slogan. Below the banner, there is a smaller image of a child playing with a toy. To the left of the banner, there is a block of text: 'Somos um só e estamos todos os dias transformando a realidade de muitas pessoas para construir uma sociedade mais próspera.'

Redefinição de senha

Você chegará na página **Já possuo cadastro**.

Neste momento você poderá apertar em **Esqueci minha senha** para redefinir a sua senha.



Já possuo cadastro

CPF

Senha

[Esqueci minha senha](#)

 Entrar

 [Quero me cadastrar](#)

Redefinição de senha

Caso você tenha digitado o seu CPF e inserido a sua senha, mas ela tenha sido digitada errada aparecerá a tela ao lado.

Neste momento você poderá apertar em **Esqueci minha senha** para redefinir a sua senha.



 Nome de usuário ou senha inválida.

Já possuo cadastro

CPF

00400749009

Senha

[Esqueci minha senha](#)

 Entrar

Redefinição de senha

Você chegará na página **Redefina sua senha**.

Neste momento você digitará seu CPF e, na sequência, registrará seu telefone celular ou seu e-mail. Selecione a opção desejada e preencha este campo.

Clique em **Avançar**.

Redefina sua senha

CPF

Telefone celular

E-mail

Telefone celular

Avançar

Redefinição de senha

Abrirá uma tela informando que você recebeu um código de confirmação no celular ou e-mail, conforme foi registrado na etapa anterior.

Preencha o campo com o número recebido e clique em **Redefinir senha**.

Caso exceda o tempo estipulado de dois minutos, clique em **Reenviar Token** para receber outro código de confirmação.

The screenshot shows a web page titled "Redefina sua senha" (Reset your password). It instructs the user to enter the confirmation code sent via email. A note says the token can take up to 2 minutes to arrive. Two buttons are present: "Redefinir senha" (Reset password) in green and "Reenviar Token" (Resend token) in grey. A message at the bottom indicates a token will be resent in 1:57.

Redefina sua senha

Informe o código de confirmação enviado para o e-mail

O token pode demorar até 2 minutos para chegar

Redefinir senha **Reenviar Token**

O token poderá ser reenviado em 1:57

Redefinição de senha

Abrirá a tela ao lado para que você possa redefinir a sua senha. Preencha os campos solicitados e clique em **Concluir**.

Escolha sua senha

Senha 

Confirme a senha 

X Pelo menos 8 caracteres
X Pelo menos 1 letra minúscula e 1 letra maiúscula
X Pelo menos um número (0 a 9)
X Ou um caractere especial (\$&+?@#*%!)

Concluir

Redefinição de senha

Pronto! Sua senha foi redefinida com sucesso.

Seu cadastro foi concluído!

Você será redirecionado para o sistema de origem.

Consultar regulamento

Home

Acesse o site www.sicredi.com.br/nacomunidade, clique em **Fundo Social** para pesquisar se há regulamento aberto na sua região.

 Sicredi

Sicredi na Comunidade

Quando somamos forças, multiplicamos cooperação

Somos um só e estamos todos os dias transformando a realidade de muitas pessoas para construir uma sociedade mais próspera.



Regulamento

No final da página de Fundo Social, haverá um campo para você inserir o CEP do seu município. Após a inserção do cep, clique em **Consultar regulamento**.

The screenshot shows a portion of the Sicredi website. At the top right, there is a navigation bar with links: Fundo Social, Patrocínio, Cursos, and Acessar. The main content area features a green banner with the text "O regulamento de Fundo Social está aberto em alguns municípios". Below this, there is a search form with a yellow border containing fields for "CEP" and a button labeled "Consultar regulamento". Further down, there are four service sections: WhatsApp Corporativo (number 51 3358 4740), Serviços por telefone (number 3003 4770), SAC (number 0800 724 7220), and Chamadas internacionais (number +55 51 3378 4472). At the bottom left of this section is a QR code.

O regulamento de Fundo Social está aberto em alguns municípios

Consulte o regulamento do seu município:

CEP

Consultar regulamento

WhatsApp Corporativo
Todas as regiões
51 3358 4740

*Serviço disponível conforme adesão das cooperativas

Serviços por telefone
Capitais e regiões metropolitanas
3003 4770

*Custo de uma ligação local

SAC
Informações, elogios e reclamações
0800 724 7220

Chamadas internacionais
(a cobrar)
+55 51 3378 4472

Ouvidoria
Reclamações e denúncias
0800 646 2519

Atendimento aos deficientes
Auditivos ou de fala
0800 724 0525

Regulamento

Se tiver um **regulamento ativo** no seu município, quando a página carregar, você visualizará este regulamento. É possível realizar a leitura na tela ou imprimir o material.

The screenshot shows a web page from the Sicredi website. At the top right, there is a green navigation bar with the Sicredi logo, followed by links to 'Fundo Social' (underlined), 'Patrocínio', 'Cursos', and 'Acessar'. The main content area has a white background. At the top left of this area is the Sicredi logo. Below it is a back arrow icon and the word 'VOLTAR'. The title 'Regulamento Fundo Social - Sicredi Região Centro RS/MG 2022' is centered above a large text block. The text block contains the following information:

Regulamento Fundo Filantrópico Destinado a Projetos Comunitários (Fundo Social) Sicredi Região Centro RS/MG

Atitudes simples movem o Mundo

1. OBJETIVO DO FUNDO SOCIAL
O Fundo Filantrópico Destinado a Projetos Comunitários (Fundo Social) Sicredi Região Centro RS/MG tem como objetivo apoiar projetos e ações de desenvolvimento, geração de emprego e renda, inclusão e promoção social, no campo e nas cidades, tais como: Projetos voltados a educação, saúde, cultura, esportes, meio ambiente, segurança, sustentabilidade, etc. Apoiar ações de interesse coletivo contribuindo para o desenvolvimento social das comunidades, cumprindo o 7º princípio do Cooperativismo, que é o "Interesse pela Comunidade".

2. FONTE DE RECURSOS
O Fundo Social será composto por 1% (um por cento), no mínimo, do resultado do último exercício (após as destinações legais), sendo que cada agência, participará do rateio dos recursos na proporção considerando a soma da seguinte composição:

- 15% do valor de forma igual
- 50% do valor proporcional ao número de associados
- 35% do valor proporcional do valor das sobras líquidas.

Os recursos não utilizados no próprio ano permanecem disponíveis para utilização no ano seguinte, voltando a ser rateado entre todas as agências. Caso a agência tenha apresentado resultado negativo, participara do rateio baseando-se somente nos demais critérios.

2.1. Da forma de distribuição dos recursos
Uma mesma entidade pode ter seu (s) projeto (s) financiado em até 100%, limitado a R\$ 10.000,00 por projeto, com valor mínimo de R\$ 1.000,00. Podem ser contemplados no máximo dois projetos por entidade. Essa limitação não se aplica a projetos cuja relevância e abrangência seja regional na área de atuação da cooperativa, os quais serão sempre apreciados em comissão especial designada.

Regulamento

Além da opção de imprimir o regulamento, você tem a possibilidade de **Baixar o passo a passo para inscrição** ou **Inscrever meu projeto** para ser direcionado às etapas de inscrição.

Se você ainda não tiver cadastro na plataforma, realize os passos descritos em [Solicitação de Cadastro](#).

Se já tiver cadastro, basta fazer seu login.

The screenshot shows the Sicredi website's 'Regulamento' page. At the top right, there is a navigation bar with links to 'Fundo Social', 'Patrocínio', 'Cursos', and 'Acessar'. Below the navigation, there is a section titled '3. SOBRE OS PROJETOS' which includes a sub-section '3.1. Projetos que podem ser contemplados pelo Fundo Social'. It describes the purpose of the fund and lists three types of projects that can be supported: Educational Projects, Health Projects, and Cultural Projects. At the bottom of this section are three buttons: 'Baixar passo-a-passo para inscrição', 'Imprimir regulamento', and 'Inscrever meu projeto'. The footer of the page contains contact information for WhatsApp, telephone services, SAC, international calls, and support for disabled individuals, along with a QR code.

Fundo Social **Patrocínio** **Cursos** **Acessar**

3. SOBRE OS PROJETOS

3.1. Projetos que podem ser contemplados pelo Fundo Social

Sua destinação pode se dar para projetos desenvolvidos na área de atuação da Sicredi Região Centro RS/RS. Um projeto tem como objetivo transformar ideias e aspirações em ações concretas que possam aproveitar oportunidades, solucionar problemas, atender a necessidades ou satisfazer desejos. Exemplos de projetos que podem ser apoiados:

- Projetos Educacionais: ações coletivas que visam, investimentos em educação, formação, materiais didáticos, móveis e utensílios e melhoria de estruturas;
- Projetos de Saúde: destinados a melhorias de infraestruturas e equipamentos voltados ao bem público desenvolvidos por entidades de saúde e clubes de serviço;
- Projetos Culturais: atividades que desenvolvam o teatro, música, dança, pesquisa e seus respectivos materiais;

[Baixar passo-a-passo para inscrição](#) [Imprimir regulamento](#) [Inscrever meu projeto](#)

WhatsApp Corporativo
Todas as regiões
51 3358 4740
*Serviço disponível conforme adesão das cooperativas

Serviços por telefone
Capitais e regiões metropolitanas
3003 4770
*Custo de uma ligação local

Demais regiões
0800 724 4770
*Sem custo

SAC
Informações, elogios e reclamações
0800 724 7220

Ouvidoria
Reclamações e denúncias
0800 646 2519

Chamadas internacionais
(a cobrar)
+55 51 3378 4472

Atendimento aos deficientes
Auditivos ou de fala
0800 724 0525

Minha conta

Home

Acesse o site www.sicredi.com.br/nacomunidade para fazer o seu login na plataforma.

Clique em **Acessar e faça seu login.**



Fundo Social Patrocínio Cursos **Acessar**

Sicredi na Comunidade

Quando somamos forças, multiplicamos cooperação

Somos um só e estamos todos os dias transformando a realidade de muitas pessoas para construir uma sociedade mais próspera.



Minha conta

Clique no ícone **Minha conta** para acessar suas informações.

The screenshot shows a web interface for the Sicredi portal. At the top, there is a navigation bar with the Sicredi logo and links for 'Início', 'Minha conta', 'Meus projetos', and 'Conteúdos'. On the right side of the header, there is a greeting 'Olá Abel' followed by user icons. The main content area features a welcome message: 'Seja bem-vindo(a) ao portal do Sicredi na comunidade'. Below this, there are three buttons: 'Minha conta' (with a person icon), 'Meus projetos' (with a pencil icon), and 'Conteúdos' (with a book icon). A green rectangular box highlights the 'Minha conta' button.

Dados pessoais

Entrando em **Minha conta** você terá acesso às suas informações pessoais.

É nesta etapa que você **preenche dados como data de nascimento, e-mail, telefone e endereço**.

The screenshot shows a user profile page from the Sicredi website. At the top, there's a navigation bar with links for 'Início', 'Minha conta' (which is highlighted in green), 'Meus projetos', and 'Conteúdos'. The user is identified as 'Olá Abel' with a person icon and a bell notification icon. The main content area is titled 'Meu perfil' (My profile). Under this, the section 'Dados pessoais' (Personal data) is displayed. The form fields include:

- CPF*: 014.253.730-62
- Nome completo*: Abel Batista Noronha
- Data de nascimento*: 13/10/1992
- Gênero*: Masculino
- E-mail*: abel_noronha@terceiros.sicredi.com.br
- Celular*: (51) 99963-0575
- Telefone: (51) 99963-0575
- CEP*: 95555-000
- Estado*: RS
- Cidade*: Capão da Canoa
- Bairro*: Vila Ipiranga
- Logradouro*: Travessa Germano Steigleder Sobrinho

Entidade

Logo após suas informações pessoais, teremos o registro da sua entidade. Para ver todas informações, clique na **seta destacada**.

Sicredi

Olá Abel

Início Minha conta Meus projetos Conteúdos

13/10/1992

Gênero *
Masculino

E-mail *
abel_noronha@terceiros.sicredi.com.br

Celular *
(51) 99963-0575

Telefone
(51) 99963-0575

CEP *
95555-000

Estado *
RS

Cidade *
Capão da Canoa

Bairro *
Vila Ipiranga

Logradouro *
Travessa Germano Steigleder Sobrinho

Complemento

Salvar alterações

Entidades	
Entidade	CNPJ/CPF
Abel Batista Noronha	014.253.730-62

Entidade

Ao clicar no ícone, você terá acesso a todas informações da sua entidade e nesse momento será possível editá-las.

Neste momento deverão ser preenchidos **dados como CNPJ da entidade, razão social, telefone, e-mail e endereço, além de informações como região de atuação, segmento, número de pessoas atendidas e quantidade de voluntários atuantes.**

The screenshot shows the 'Entidade' (Entity) page of the Sicredi website. At the top, there is a navigation bar with links for 'Início', 'Minha conta' (highlighted in green), 'Meus projetos', and 'Conteúdos'. On the right side of the header, there is a user profile icon with the text 'Olá Abel' and a bell icon. The main content area has a title 'Entidade' and a breadcrumb navigation: 'Início > Minha conta > Entidade'. Below this, there are several input fields:

- CNPJ da entidade*: 01.425.373/062
- Código da Atividade Econômica Principal (CNAE)
- Razão social: Abel Batista Noronha
- Nome fantasia
- Data da fundação: 13/10/1992
- Telefone de contato: (51) 99963-0575
- E-mail de contato: pessoa901@testesicredi.com.br
- Rede Social
- Endereço
- CEP: 95555-000
- Estado: RS
- Cidade: Capão da Canoa
- Bairro: Vila Ipiranga
- Logradouro: Travessa Germano Steigleder Sobrinho

Meus projetos

Home

Acesse o site www.sicredi.com.br/nacomunidade para fazer o seu login na plataforma.

Clique em **Acessar**.

The image shows a screenshot of the Sicredi website's homepage. At the top right, there is a navigation bar with links: Fundo Social, Patrocínio, Cursos, and Acessar (which is highlighted with a yellow border). The main banner features a photograph of a smiling man and woman. To the left of the banner, there is a dark overlay with white text: "Sicredi na Comunidade" at the top, followed by the slogan "Quando somamos forças, multiplicamos cooperação". Below the banner, there is a quote: "Somos um só e estamos todos os dias transformando a realidade de muitas pessoas para construir uma sociedade mais próspera." To the right of the main banner, there is a smaller image of a young child playing with blocks.

Meus projetos

Clique no ícone **Meus projetos** para acessar seus projetos.

The screenshot shows the Sicredi na comunidade portal interface. At the top, there is a navigation bar with the Sicredi logo, a menu icon, and user account information ('Olá Abel' with icons for profile and notifications). Below the navigation bar, the main content area has a header that reads 'Seja bem-vindo(a) ao portal do Sicredi na comunidade'. There are three buttons in the center: 'Minha conta' (with a person icon), 'Meus projetos' (with a pencil icon, highlighted with a yellow border), and 'Conteúdos' (with a book icon).

Meus projetos

Nesta tela é possível acessar seus projetos. Você pode ver todos listados ou buscar algum em específico filtrando através de ano base, situação e/ou título do projeto.

Sicredi

Olá Abel

Meus projetos

Filtrar por tipo: Todas Ano base Filtrar por situação: Todas Pesquisar por título do projeto

Inscrever Fundo Social Inscrever Patrocínio

Inscrição	Tipo	Ano	Regulamento	Entidade	Título do projeto	Valor solicitado	Situação
1982	Fundo Social	2022	teste associado 74250663000	Abel Batista Noronha	PAI DO BIL	R\$ 100,00	Em edição
1965	Fundo Social	2022	Teste Cris	Abel Batista Noronha	Teste Cris Ramos	R\$ 1.000,00	Concluído
1904	Patrocínio	2022	Testes Hom 15/10/2022 - Associados 0156	Abel Batista Noronha	NOVO MODELO TESTE AS 16:10 - 18/10	R\$ 12,00	Não selecionado
1821	Patrocínio	2022	Patrocínio 2024	Abel Batista Noronha	CHIMARRÃO	R\$ 123,00	Concluído
1804	Fundo Social	2022	teste fundo contrapartida	Abel Batista Noronha	contrapartida	R\$ 23,00	Prestação de contas - Análise
1803	Fundo Social	2022	Fundo Social 2022 - 0156	Abel Batista Noronha	fundo social abel 10 10 - 12:14	R\$ 3.123,00	Aprovado

1

Inscrever Projeto

Home

Acesse o site www.sicredi.com.br/nacomunidade para fazer o seu login na plataforma.

Clique em **Acessar**.

The image shows the homepage of the Sicredi website. At the top right, there are navigation links: Fundo Social, Patrocínio, Cursos, and Acessar (Access), with the last one highlighted by a yellow border. The main banner features a photograph of a smiling man and woman. To the left of the banner, there is a dark overlay with white text: "Sicredi na Comunidade" at the top, followed by a large, stylized quote: "Quando somamos forças, multiplicamos cooperação". Below the banner, a green-bordered box contains the text: "Somos um só e estamos todos os dias transformando a realidade de muitas pessoas para construir uma sociedade mais próspera." To the right of the main banner, there is a smaller image of a young child with curly hair playing with blocks.

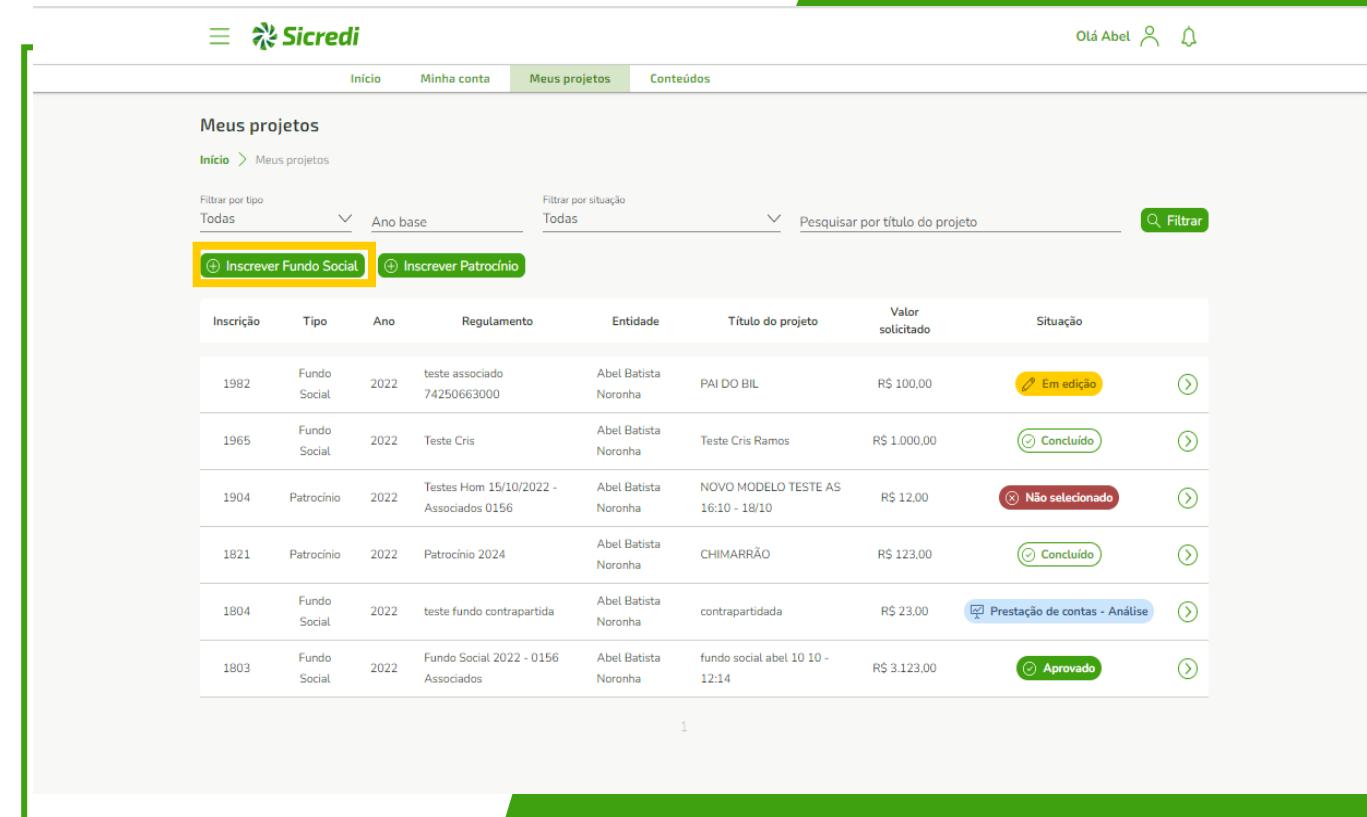
Inscrever projeto

Clique no ícone **Meus projetos** para acessar suas informações.

The screenshot shows the Sicredi na comunidade portal interface. At the top, there is a navigation bar with the Sicredi logo, a menu icon, and user information (Olá Abel, profile icon, and notification bell). Below the navigation bar, a welcome message reads "Seja bem-vindo(a) ao portal do Sicredi na comunidade". There are three main buttons: "Minha conta" (My Account), "Meus projetos" (My Projects), and "Conteúdos" (Contents). The "Meus projetos" button is highlighted with a yellow border and a green pencil icon. A large green arrow points from the text "Clique no ícone Meus projetos para acessar suas informações." to the "Meus projetos" button on the portal screenshot.

Inscrever projeto

Para inscrever um novo projeto de Fundo Social, clique em **Inscrever Fundo Social**.



The screenshot shows the Sicredi website interface. At the top, there is a navigation bar with links for 'Inicio', 'Minha conta', 'Meus projetos' (which is highlighted in green), and 'Conteúdos'. On the far right of the header, it says 'Olá Abel' with a user icon and a bell notification icon. Below the header, the page title 'Meus projetos' is displayed, along with a breadcrumb trail 'Inicio > Meus projetos'. There are several filter options: 'Filtrar por tipo' (Todos, Ano base), 'Filtrar por situação' (Todos), and a search bar 'Pesquisar por título do projeto' with a 'Filtrar' button. Two buttons are visible: 'Inscrever Fundo Social' (highlighted with a yellow box) and 'Inscrever Patrocínio'. The main content area is a table listing six projects:

Inscrição	Tipo	Ano	Regulamento	Entidade	Título do projeto	Valor solicitado	Situação
1982	Fundo Social	2022	teste associado 74250663000	Abel Batista Noronha	PAI DO BIL	R\$ 100,00	Em edição
1965	Fundo Social	2022	Teste Cris	Abel Batista Noronha	Teste Cris Ramos	R\$ 1.000,00	Concluído
1904	Patrocínio	2022	Testes Hom 15/10/2022 - Associados 0156	Abel Batista Noronha	NOVO MODELO TESTE AS 16:10 - 18/10	R\$ 12,00	Não selecionado
1821	Patrocínio	2022	Patrocínio 2024	Abel Batista Noronha	CHIMARRÃO	R\$ 123,00	Concluído
1804	Fundo Social	2022	teste fundo contrapartida	Abel Batista Noronha	contrapartida	R\$ 23,00	Prestação de contas - Análise
1803	Fundo Social	2022	Fundo Social 2022 - 0156 Associados	Abel Batista Noronha	fundo social abel 10 10 - 12:14	R\$ 3.123,00	Aprovado

At the bottom center of the page, there is a small number '1'.

Inscrever projeto

Após clicar no ícone Inscrever Fundo Social, você deve buscar um **regulamento ativo**. Neste momento, você digitará o CEP da sua região, para pesquisar se há regulamento ativo no seu município.

Após inserir, clique em **Pesquisar**.

The screenshot shows a user interface for managing projects on the Sicredi website. At the top, there is a navigation bar with links for 'Início', 'Minha conta', 'Meus projetos' (which is highlighted in green), and 'Conteúdos'. On the far right of the header, it says 'Olá Abel' with a user icon and a bell icon. Below the header, the main content area has a title 'Buscar regulamento' with a back arrow. Underneath, it shows a breadcrumb trail: 'Início > Meus projetos > Buscar regulamento'. A search bar contains the text 'Pesquisa por CEP' followed by the value '49026-150'. To the right of the search bar is a yellow button with a magnifying glass icon and the text 'Pesquisar'. A green rectangular box highlights the search bar and its input field.

Inscrever projeto

Neste momento você visualizará o regulamento disponível.

Sugerimos **baixar o regulamento** para realizar a leitura completa do material.

Logo após, clique em **Inscrever projeto**.

The screenshot shows a web browser window with the Sicredi logo at the top. The navigation bar includes links for 'Início', 'Minha conta', 'Meus projetos' (which is highlighted in green), and 'Conteúdos'. On the right side of the header, there are user icons for 'Old Abel' and notifications. Below the header, a breadcrumb trail reads 'Início > Meus projetos > Buscar regulamento'. A search bar contains the text '49026-150' and a 'Pesquisar' button. The main content area displays a box titled 'Teste Fundo Social' with the text 'Teste Fundo Social'. At the bottom of the page, there are two buttons: 'Baixar regulamento' and 'Inscriver projeto'. The 'Inscriver projeto' button is highlighted with a yellow border.

Inscrever o projeto

Ao iniciar a inscrição do projeto de Fundo Social, a primeira etapa a ser preenchida é o **Representante**.

Se o representante do projeto **possuir acesso**, os dados serão preenchidos **automaticamente**. Caso o representante **nunca tenha acessado** a ferramenta Sicredi na Comunidade, os dados precisarão ser **preenchidos manualmente** pela **Cooperativa**.

Para seguir, clique em **Próxima etapa**.



Importante: se for fazer necessário fazer qualquer alteração no cadastro do representante da entidade, terá que ser feito pelo modelo de UA.

The screenshot shows the 'Cadastro de projeto' (Project Registration) page on the Sicredi website. The 'Representante' (Representative) section is highlighted with a yellow box. The page includes fields for CPF, Name, Date of Birth, Gender, Email, Phone, Address, City, State, Neighborhood, and Street. At the bottom right, there are 'Cancelar' (Cancel) and 'Próxima etapa' (Next Step) buttons, with the 'Próxima etapa' button being highlighted with a yellow box.

Inscrever o projeto

A próxima etapa é o preenchimento dos dados da **Entidade**. Nesta etapa existem duas possibilidades: usar os mesmos dados do representante para entidade ou inserir outras informações.

Selecione o ícone de sua escolha entre **sim** ou **não** para a resposta da pergunta.

Caso a resposta seja **não**, **preencha os campos necessários** para dar andamento a inscrição do projeto.

Importante: no caso de CPF, só serão preenchidos os dados automaticamente caso o regulamento do Fundo Social da sua cooperativa permita a inscrição por CPF.

Clique em **Salvar e avançar**.

The screenshot shows a web application interface for project registration. At the top, there is a navigation bar with links for 'Início', 'Minha conta', 'Meus projetos' (which is highlighted in green), and 'Conteúdos'. On the far right, it shows 'Olá Abel' and the date 'Nasceu 18/10/2022'. Below the navigation, the title 'Cadastro de projeto' is displayed, followed by a breadcrumb trail: 'Início > Meus Projetos > Cadastrar novo projeto'. The main content area is titled 'Entidade'. A yellow box highlights the 'Entidade' tab. Below it, there are several input fields: 'Usar mesmos dados do representante para dados da entidade?' with radio buttons for 'Sim' and 'Não' (the 'Não' option is selected); 'CNPJ da entidade *'; 'Código da Atividade Econômica Principal (CNAE) - Consulte o Cartão CNPJ *'; 'Razão social *'; 'Nome fantasia *'; 'Data da fundação *'; 'Telefone de contato *'; 'E-mail de contato *'; 'CEP *'; 'Estado *'; 'Cidade *'; 'Bairro *'; 'Logradouro *'; 'Complemento'. At the bottom right of the form, there is a button labeled 'Salvar e avançar' with a yellow border, which is also highlighted with a yellow box.

Inscrever projeto

Agora chegamos na etapa **Relacionamento**.

Se na etapa anterior, você colocou um CNPJ vinculado à conta logada, o sistema já irá carregar os dados salvos, preenchendo os campos. Caso contrário, você precisará preencher os dados deste formulário.

Atenção: Nesta etapa os dados são os da entidade, não do projeto.

Caso não possua voluntários, você poderá preencher com o número 0 (zero).

Clique em **Salvar e avançar**.

The screenshot shows the 'Relacionamento' (Relationship) step of the project registration process. The top navigation bar includes 'Sicredi' logo, 'Olá Abel' (Hello Abel), and 'Meus projetos' (My Projects). The main title is 'Cadastro de projeto' (Project Registration) under 'Meus projetos'. The sub-navigation shows 'Início > Meus Projetos > Cadastrar novo projeto'. The 'Relacionamento' tab is highlighted with a yellow box. The form fields include:

- Representante: Nome do representante legal * Abel Batista Noronha, CPF 014.251.730-62
- Entidade: Telefone de contato do representante legal * (51) 99963-0575, Região de atuação * Capão da Canoa
- Segmento de atuação * teste, Número de pessoas atendidas pela instituição * 32, Número de colaboradores * 2
- Aceta voluntários * Sim, Quantidade de voluntários que atuam * 5666
- Recursos de outros apoiadores teste, Caso você receba recursos de outras apoiadoras ou utilize recursos próprios descreva-os, Entidade pode receber doações com abatimento de IR * Sim
- Rede Social: Addicionar rede social (button), Inclua suas redes sociais (text input)
- Buttons: 'Etapas anteriores' (Previous steps), 'Salvar e avançar' (Save and continue) highlighted with a yellow box, and 'Remover' (Remove)

Inscrever projeto

Na etapa **Projeto**, você preencherá todas as informações do seu projeto respondendo há algumas perguntas importantes como:

- Título, descrição e objetivo do projeto;
- Tipo de projeto (selecionar uma das opções);
- ODS relacionado (sendo possível selecionar mais de um);
- Dados de contato do responsável pelo projeto;
- Data de inicio e conclusão do projeto;
- Se o projeto já existe;
- Se o projeto já foi contemplado em anos anteriores.

Preencha o formulário completo, todas as informações são muito importantes para a avaliação do seu projeto.

Após o preenchimento de todos os campos, clique em **Público beneficiado**.

The screenshot shows a web-based application for project registration. At the top, there's a navigation bar with links for 'Início', 'Minha conta', 'Meus projetos' (which is highlighted in green), and 'Conteúdos'. Below the navigation is a user profile icon labeled 'Old Alber'.

The main section is titled 'Cadastro de projeto' (Project Registration) with a sub-section 'Início > Meus Projetos > Cadastro de novo projeto'. There are several tabs at the top of this form: 'Projeto' (which is highlighted with a yellow box), 'Representante', 'Entidade', 'Relacionamento', 'Recursos', and 'Documentos'.

The 'Projeto' tab contains the following fields:

- Título do projeto***: Projeto teste
- Descrição do projeto***: Projeto teste Sicredi na Comunidade
- Objetivo do projeto***: Fomentar a cultura
- Causas de constante preocupação***: Desenvolvimento local
- Categoria de projeto***: Cultural e entretenimento
- Motivador do projeto***: Fazendo o bem (selecionar uma ou mais opções)
 Saúde e Bem-Estar (selecionar uma ou mais das ODS)
Sobre o seu tipo de organização (selecionar uma ou mais opções de comunidade)
- Localização de desenvolvimento do projeto***: Minas Gerais
Informar os municípios ou bairros em que o projeto será desenvolvido. Caso o projeto seja desenvolvido em um único local, informar o endereço onde o mesmo será executado.
- Descreva aqui todos os compromissos do seu projeto (seus objetivos de maneira clara de relacionamento com a comunidade)***: Exposição da marca
- Nome do responsável do projeto***: Bianca Pinhas
- Telefone do responsável do projeto***: (51) 30536-6833
- E-mail do responsável do projeto***: bianca.bianca@sicredi.com.br
- Projeto já existe?**: Sim Não
- Data de inicio do projeto***: 10/11/2022
- Data prevista de conclusão do projeto***: 10/12/2022
- Projeto contemplado pela Patrocínio em outros anos?**: Sim Não
- Projeto a ser contemplado via leis de incentivo?**: Sim Não
- Inserir o público beneficiado**: Público Beneficiado
Clique para inserir o nome e e-mail dos públicos beneficiados.

Inscriver projeto

Na janela de público beneficiado você preencherá a faixa etária do público, a quantidade de pessoas impactadas diretamente e a quantidade de pessoas impactadas indiretamente. Clique em **Salvar**.

Ao finalizar, clique em **Salvar e avançar**.

Sicredi

Olá Abel

Meus projetos

ODS (Objetivo de Desenvolvimento Sustentável) *

03 - Saúde e Bem-Estar Selecionar uma ou mais das ODS's

Sobre o que são os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável.

Localização de abrangência do projeto *

Minas Gerais

Informe os municípios ou bairros em que o projeto será desenvolvido. Caso o projeto seja desenvolvido em um único local, informar o endereço onde o mesmo será executado.

Describa aqui todas as contrapartes do seu projeto (sociais, de exposição da marca etc) ou de relacionamento com a comunidade *

Exposição da marca

Nome do responsável do projeto *

Bianca Pereira

Telefone do responsável do projeto *

(51) 99286-6833

E-mail do responsável do projeto *

sousa_bianca@sicredi.com.br

Projeto já existe

Sim Não

Data de início do projeto *

10/11/2022

Data prevista de conclusão do projeto *

10/12/2022

Projeto contemplado pelo Patrocínio em outros anos?

Sim Não

Projeto a ser contemplado via leis de incentivo?

Sim Não

Insira o público beneficiado

Público Beneficiado

*É obrigatório a inclusão dos dados do público beneficiado.

Adicionar público beneficiado

Faixa etária *

De 21 a 30 anos

Quantidade de beneficiados diretos *

50

Quantidade de beneficiados indiretos *

80

Cancelar Salvar

Inscriver projeto

Na etapa **Recursos**, você incluirá todas informações relacionadas a verba que a entidade está buscando para o projeto, assim como informações relacionadas.

O primeiro campo a ser selecionado refere-se se a entidade é associada ao Sicredi ou não e, na sequência, informe os dados bancários da entidade em **Adicionar conta**.

The screenshot shows the Sicredi project registration interface. At the top, there's a navigation bar with links for 'Início', 'Minha conta', 'Meus projetos' (which is highlighted in green), and 'Conteúdos'. On the far right, it shows 'Olá Abel' with a user icon and a bell icon. Below the navigation, the page title is 'Cadastro de projeto' (Project Registration) with a sub-link 'Cadastrar novo projeto'. A timestamp 'Nacional 18/10/2022' and a 'Em edição' (In edit mode) button are also present. The main content area has tabs for 'Representante', 'Entidade', 'Relacionamento', 'Projeto', and 'Recursos' (which is highlighted with a yellow box). The 'Recursos' tab is currently active. It contains fields for 'Entidade associada ao Sicredi' (with 'Sim' selected and a 'Adicionar conta' button highlighted with a yellow box), 'Valor total do projeto' (R\$), 'Incluir item a ser adquirido ou contratado' (with a note about attaching budgets), 'Aceita valor parcial' (with 'Sim' selected), and 'Especificação de contrapartida' (with a character limit of 1500 characters). At the bottom, there are buttons for 'Etapa anterior' (Previous step) and 'Salvar e avançar' (Save and continue).

Inscriver projeto

Preencha todos os campos relacionados a **conta da entidade**.

Ao finalizar, clique em **Salvar**.

The screenshot shows a web application for project registration. At the top, there's a navigation bar with links for 'Inicio', 'Minha conta', 'Meus projetos' (which is the active tab), and 'Conteúdos'. A user profile 'Olá Abel' is also visible. Below the navigation, a breadcrumb trail shows 'Início > Meus Projetos > Cadastrar novo projeto'. A green banner at the top right indicates 'Nacional 18/10/2022' and 'Em edição'. The main content area is titled 'Cadastro de projeto' and shows a step-by-step process with icons for 'Representante', 'Entidade', 'Relacionamento', 'Projeto', 'Recursos', and 'Documentos'. A sub-section titled 'Entidade associada ao Sicredi' asks if the entity is associated ('Sim' or 'Não'). A modal window titled 'Adicionar conta' is open, prompting for a 'Banco' (748 - BANCO COOPERATIVO SICREDI S.A.) and a 'Cooperativa' (0179 - Sicredi Integração RS/MG). It also includes fields for 'Agência' (UJA Entre Rios de Minas), 'Tipo de conta' (Corrente), and 'Conta' (323456). At the bottom of the modal are 'Cancelar' and 'Salvar' buttons, with 'Salvar' highlighted by a yellow border. The background of the main page is dimmed.

Inscrever projeto

Após cadastrar a conta da entidade e salvar, confira o ícone **Selezione a agência Sicredi mais próxima para vincular seu projeto**. A agência será preenchida automaticamente, mas é possível alterar para outra que esteja disponível de acordo com o regulamento,

Na sequência, preencha o **valor total do projeto**.

Depois clique em **incluir item a ser adquirido ou contratado**.

The screenshot shows the 'Cadastro de projeto' (Project Registration) page on the Sicredi website. At the top, there's a navigation bar with 'Sicredi' logo, user profile 'Olá Abel', and a notification bell. Below the navigation, the main title 'Cadastro de projeto' is displayed, along with a breadcrumb trail: 'Início > Meus Projetos > Cadastrar novo projeto'. On the right side of the header, there are status indicators: 'Nacional 18/10/2022' and 'Em edição'.

The main content area starts with a row of icons: 'Representante', 'Entidade', 'Relacionamento', 'Projeto', 'Recursos', and 'Documentos'. Below this, there's a section titled 'Entidade associada ao Sicredi' with radio buttons for 'Sim' (selected) and 'Não'. A green button labeled 'Adicionar conta' is visible. A note states: 'É obrigatório a inclusão dos dados bancários' (Bank account data must be included). A dropdown menu shows 'UA Centro/Gramado'.

Below this, a large input field for 'Valor total do projeto' (Total project value) is shown, with the placeholder 'R\$'. A green button labeled 'Incluir item a ser adquirido ou contratado' (Include item to be acquired or contracted) is highlighted with a yellow box and an arrow pointing to it from the left. A note below it says: 'Nos campos abaixo, você deverá anexar os orçamentos a execução do projeto. Lembre-se que os itens aqui informados/anexados no orçamento deverão ser os mesmos da prestação de contas, item por item.' (In the fields below, you must attach the budgets to the execution of the project. Remember that the items listed here and attached in the budget must be the same as those in the financial statement, item by item.)

Further down, there's a section for 'Aceita valor parcial' (Accepts partial value) with radio buttons for 'Sim' and 'Não'. An input field for 'Valor mínimo aceitável' (Minimum acceptable value) is also present. A note says: 'Especificificar valor de contrapartida, caso possua valor superior ao solicitado' (Specify counterparty value if it is higher than the requested amount).

At the bottom, there's a text field for 'Outros apoiadores: (Especificar o valor aportado por parceiros apoiadores)' (Other supporters: (Specify the value contributed by supporting partners)) with a character limit of '0/1000'. Finally, at the very bottom, there are two buttons: 'Etapa anterior' (Previous step) and 'Salvar e avançar' (Save and continue).

Inscriver projeto

Ao clicar em **Incluir item que será adquirido ou contratado**, a ferramenta abrirá uma caixa solicitando informações sobre este item.

Neste momento, você preencherá os seguintes campos para cada um dos itens que serão solicitados:

Descrição do item: o que você precisa adquirir ou contratar para o projeto;

Valor do orçamento: valor total do orçamento realizado para este item;

Valor solicitado: valor que você solicita pra o projeto, sendo possível solicitar o valor total ou parcial do orçamento deste item.

Adicionar orçamento: inserir o anexo referente ao orçamento deste item.

Clique em **Salvar**.

The screenshot shows a modal dialog box titled "Item que será adquirido ou contratado". Inside the dialog, there are fields for "Descrição do item" (Description) containing "Sonorização", "Valor do orçamento" (Budget Value) containing "R\$ 10.000,00", and "Valor solicitado" (Requested Value) containing "R\$ 5.000,00". Below these fields is a note about allowed file formats: "Os formatos permitidos são PDF, JPG, PNG ou DOCX". There is also a link to "Adicionar orçamento" (Add budget) with a yellow arrow pointing to it. At the bottom of the dialog are "Cancelar" (Cancel) and "Salvar" (Save) buttons, with "Salvar" being highlighted by a yellow box.

Inscrever projeto

Após incluir as informações referentes ao orçamento, elas ficarão **salvas e disponíveis** na tela.

Selecione a opção relacionada ao **projeto aceitar ou não valor parcial**, logo abaixo preencha o valor mínimo aceitável, caso tenha assinalado "sim" em aceitar valor parcial.

Nesta etapa, também é possível informar se haverá um valor de **contrapartida** por parte da entidade e escrever também se haverá **outros apoiadores** para o projeto, assim como o **valor aportado** por cada um.

Para seguir, clique em **Salvar e avançar**.

The screenshot shows the 'Cadastro de projeto' (Project Registration) page on the Sicredi website. At the top, there are tabs for 'Início', 'Minha conta', 'Meus projetos' (which is active), and 'Conteúdos'. The header also includes 'Olá Abel' and a date 'Nacional 18/10/2022'. Below the header, there are several tabs: 'Representante', 'Entidade', 'Relacionamento', 'Projeto' (which is active), 'Recursos', and 'Documentos'. A sub-header 'Entidade associada ao Sicredi' shows 'Sim' selected. A note says 'É obrigatório a inclusão dos dados bancários'. Below this is a table for bank accounts:

Banco	Cooperativa	Agência	Tipo de conta	Conta	Editar
748 - BANCO COOPERATIVO SICREDI S.A.	0179	25	Corrente	123456	

Below the table, there's a field for 'Valor total do projeto' (R\$ 5.000,00). A note says 'Incluir item a ser adquirido ou contratado'. A table for budget items follows:

Descrição do item	Valor do orçamento	Valor solicitado	Anexo do orçamento	Ações
Sonorização	R\$ 10.000,00	R\$ 5.000,00	Orcamento peça te...docx	

Total solicitado: R\$ 5.000,00

A yellow box highlights the 'Aceita valor parcial' section, which has 'Sim' selected. It also highlights the 'Outros apoiadores' section at the bottom.

At the bottom right, there are buttons for 'Etapa anterior' and 'Salvar e avançar > 1'.

Inscriver projeto

Chegamos na última etapa!

Você deve clicar em **Adicionar documentos** para incluir os documentos solicitados no regulamento da cooperativa.

Na sequência, você deverá clicar em **Adicione arquivos sobre o projeto. Informe a descrição do item e adicione fotos ou arquivos do projeto.** Estes campos são obrigatórios.

Marque o ícone **declaro ter lido** os termos e condições para inscrição, seleção e participação no processo seletivo de Fundo Social do Sicredi na Comunidade.

Clique em **Salvar** para deixar em preenchimento o projeto ou **Concluir inscrição**, se quiser finalizar e enviar para análise.

The screenshot shows the Sicredi Fundo Social registration interface. At the top, there's a navigation bar with links for Início, Minha conta, Meus projetos (highlighted in green), Conteúdos, and other sections like Representante, Entidade, Relacionamento, Projeto, Recursos, and Documentos. The 'Meus projetos' section is currently active. Below the navigation, there's a section for 'Insira documentos referente a entidade:' with fields for CPF do Responsável (obligatory) and RG do Responsável (not obligatory). A file 'AdobeStock_281306..jpeg' is attached. A prominent yellow box highlights the 'Adicionar documentos' button. Below this, there's a section for 'Adicione arquivos sobre o projeto.' with a yellow box around the 'Adicione arquivos sobre o projeto' button. A yellow arrow points to the 'Declaro que li e estou de acordo com os termos e condições para inscrição, seleção e participação no processo seletivo do Fundo Social no Sicredi na Comunidade.' checkbox. At the bottom right, there are buttons for 'Etapa anterior', 'Salvar' (highlighted in yellow), and 'Concluir inscrição'.

Inscrever projeto

Seu projeto foi cadastrado!

Você pode acessá-lo sempre que quiser clicando na seta à direita do status, desta forma você conseguirá acompanhar todo andamento.

The screenshot shows the Sicredi website interface for managing projects. At the top, there's a navigation bar with 'Olá Abel' and icons for user profile and notifications. The main section is titled 'Meus projetos' (My Projects). It includes filters for 'Filtrar por tipo' (Fundos Sociais and Patrocínios), 'Filtrar por situação' (Todos, Pesquisar por título do projeto), and a 'Filtrar' button. Below the filters is a table with columns: Inscrição, Tipo, Ano, Regulamento, Entidade, Título do projeto, Valor solicitado, and Situação. The first row, which is highlighted with a yellow border, has the following details: Inscrição 2081, Tipo Patrocínio, Ano 2022, Regulamento Nacional 18/10/2022, Entidade Abel Batista Noronha, Título do projeto Projeto teste, Valor solicitado R\$ 5.000,00, and Situação Cadastrado. To the right of the 'Situção' column, there's a green circular icon with a white arrow pointing right. A yellow arrow points to this icon from the left. The other rows in the table show various project statuses like 'Em edição', 'Concluído', 'Não selecionado', 'Concluído', 'Prestação de contas - Análise', and 'Aprovado'.

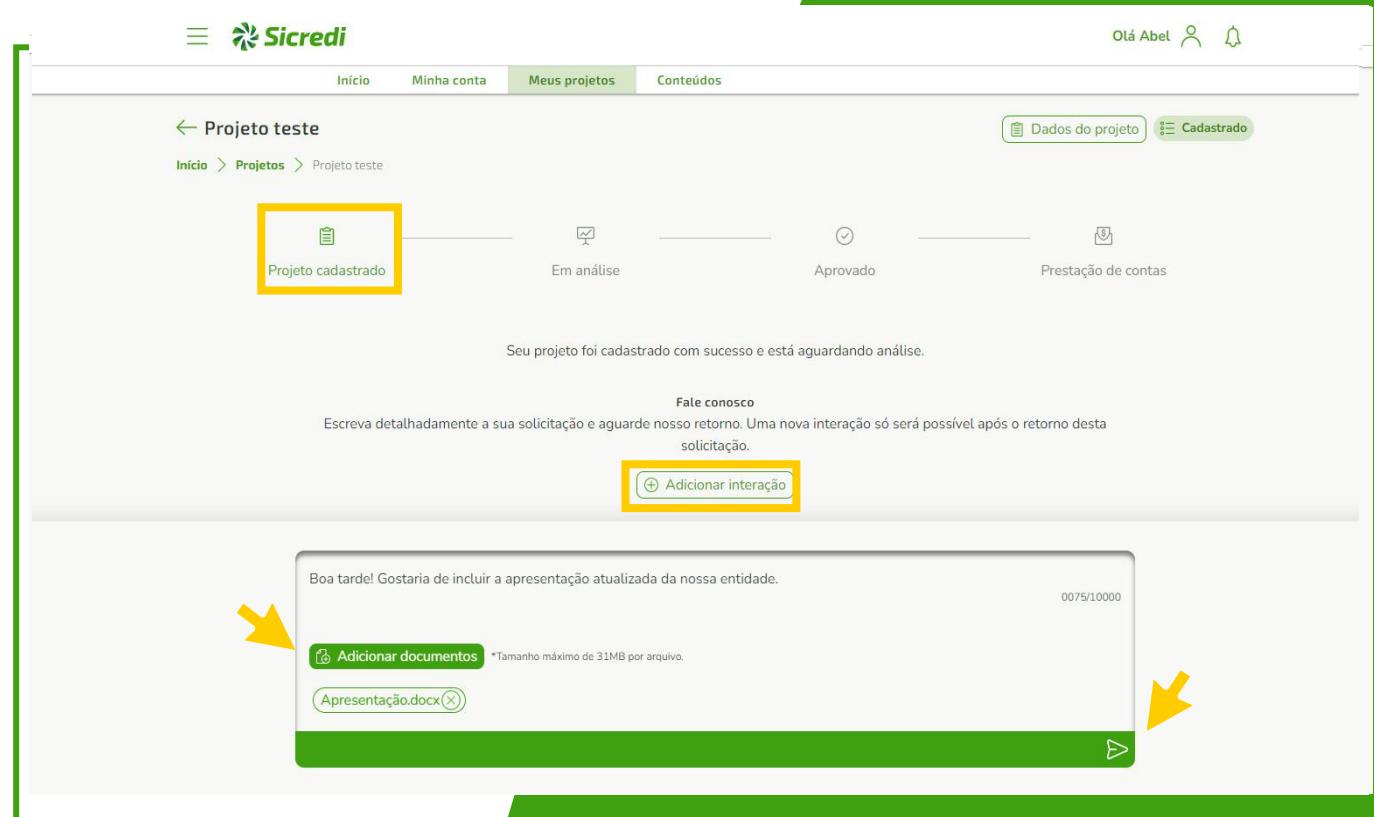
Inscrição	Tipo	Ano	Regulamento	Entidade	Título do projeto	Valor solicitado	Situação
2081	Patrocínio	2022	Nacional 18/10/2022	Abel Batista Noronha	Projeto teste	R\$ 5.000,00	Cadastrado
1982	Fundo Social	2022	teste associado 74250663000	Abel Batista Noronha	PAI DO BIL	R\$ 100,00	Em edição
1965	Fundo Social	2022	Teste Cris	Abel Batista Noronha	Teste Cris Ramos	R\$ 1.000,00	Concluído
1904	Patrocínio	2022	Testes Hom 15/10/2022 - Associados 0156	Abel Batista Noronha	NOVO MODELO TESTE AS 16:10 - 18/10	R\$ 12,00	Não selecionado
1821	Patrocínio	2022	Patrocínio 2024	Abel Batista Noronha	CHIMARRÃO	R\$ 123,00	Concluído
1804	Fundo Social	2022	teste fundo contrapartida	Abel Batista Noronha	contrapartida	R\$ 23,00	Prestação de contas - Análise
1803	Fundo Social	2022	Fundo Social 2022 - 0156	Abel Batista Noronha	fundo social abel 10 10 - 12:14	R\$ 3.123,00	Aprovado

Acompanhamento do projeto

Projeto cadastrado

Quando o projeto está na fase **Projeto cadastrado**, é possível adicionar interações para se comunicar com a cooperativa.

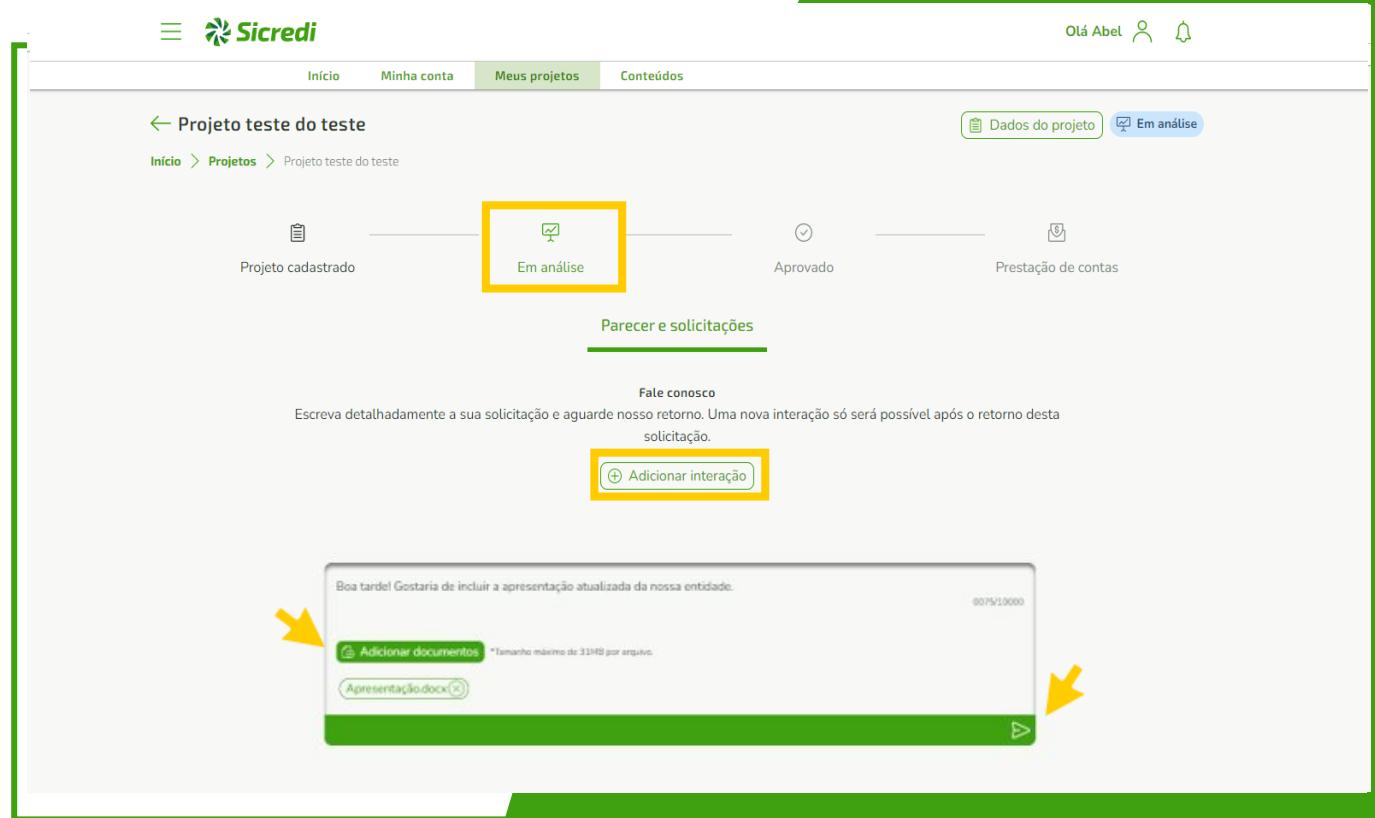
Clique em **Adicionar interação** e aparecerá uma caixa onde é possível escrever e também **Adicionar documentos**. Para enviar a interação, clique na seta ➤



Projeto em análise

Quando inicia a fase **Em análise**, significa que a cooperativa está avaliando seu projeto. É neste momento que é realizada a matriz de decisão por parte do Sicredi.

Nesta etapa, você também pode interagir enviando mensagens para a cooperativa. Clique em **Adicionar interação** e aparecerá uma caixa onde é possível escrever uma mensagem bem como **Adicionar documentos**. Para enviar a interação, clique no ícone .



The screenshot shows the Sicredi project management interface. At the top, there's a navigation bar with 'Olá Abel' and icons for user profile and notifications. The main header is 'Projeto teste do teste'. Below it, a horizontal timeline shows project stages: 'Projeto cadastrado', 'Em análise' (which is highlighted with a yellow box), 'Aprovado', and 'Prestação de contas'. A green line connects the stages. Underneath the stages, there are two sections: 'Parecer e solicitações' (with a green underline) and 'Fale conosco'. The 'Fale conosco' section contains a text input field with placeholder text: 'Escreva detalhadamente a sua solicitação e aguarde nosso retorno. Uma nova interação só será possível após o retorno desta solicitação.' Below this is a button labeled '+ Adicionar interação' with a yellow box around it. A yellow arrow points to this button. At the bottom, a modal window is open, titled 'Boa tarde! Gostaria de incluir a apresentação atualizada da nossa entidade.' It contains a file upload field with 'Apresentação.docx' and a progress bar showing '90% / 10000'. Two yellow arrows point to the right edge of this modal window.

Projeto aprovado

Agora seu projeto chegou na fase **Aprovado!**

Quando seu projeto for aprovado, você receberá uma notificação e uma mensagem que constará o valor aportado pelo Sicredi. Esta mensagem estará presente em **Parecer e solicitações**.

Nesta fase ainda é possível adicionar interação.

Importante: caso seu projeto não seja aprovado, você também será notificado e deverá acompanhar o parecer nesta mesma tela.

The screenshot shows the Sicredi Fundo Social project approval interface. At the top, there's a navigation bar with 'Início', 'Minha conta' (highlighted in green), 'Meus projetos' (highlighted in green), and 'Conteúdos'. On the right, it says 'Olá Abel' with a user icon and a notification bell. Below the navigation, the title 'Fundo Social' is shown with a back arrow. The breadcrumb navigation shows 'Início > Projetos > Fundo Social'. To the right, there are buttons for 'Dados do projeto' and 'Aprovado'. The main content area shows four status cards: 'Projeto cadastrado' (document icon), 'Em análise' (cross icon), 'Aprovado' (checkmark icon, highlighted with a yellow box and a yellow arrow pointing to it), and 'Prestação de contas' (dollar sign icon). Below these cards, a message reads: 'Concluímos a análise do projeto, confira abaixo os detalhes do nosso parecer.' A green callout box highlights the 'Parecer final' section. This section includes a profile picture for 'Bianca Sousa Pereira - 08/11/2022 às 09:23', a description message 'Parabéns, seu projeto foi contemplado pelo Fundo Social! Sua conquista é nossa também! Juntos queremos construir uma sociedade mais justa e cooperativa para o bem comum de todos.', and a 'Valor aprovado: R\$ 5.000,00'. There's also a green 'Aprovado' button.

Prestação de contas

Projeto em prestação de contas - status

Possíveis status da sua prestação de contas:

Prestação de contas – Análise: status utilizado quando você faz a prestação de contas e/ou retorna a prestação de contas para a cooperativa.

Prestação de contas – Em andamento: Verifique se a sua cooperativa permite este tipo de prestação de contas. Este status utilizado quando você faz a prestação de contas **parcelada**. Nesse caso, a Cooperativa fará aportes conforme a entidade for comprovando a utilização do recurso.

Prestação de contas – Ajuste: status utilizado quando você fez a prestação de contas, mas a **cooperativa devolveu** para que seja realizado algum ajuste.

The screenshot shows a web-based project management system for Sicredi. At the top, there's a header with the Sicredi logo and a user icon labeled 'SB'. Below the header, the page title is 'Projetos' (Projects). The navigation bar includes 'Início > Projetos'. There are several filter options: 'Filtrar por tipo' (Fund Social), 'Filtrar por abrangência' (Local), 'Filtrar por central', 'Filtrar por cooperativa' (Select a cooperative), 'Filtrar por agência' (Select an agency), 'Ano' (Year), 'Data inscrição inicial' (Initial registration date), 'Data inscrição final' (Final registration date), 'Filtrar por situação' (Filter by status), and 'Prestação de contas - Análise' (Analysis). There are also buttons for 'Ver mais filtros' (View more filters), 'Limpar filtros' (Clear filters), and 'Filtrar' (Filter). Below the filters, there's a section for 'Meus projetos' (My projects) with two buttons: '+ Inscrever Fundo Social' and '+ Inscrever Patrocínio'. The main table lists three projects with the following details:

Ano	Vínculo	Tipo	Abrangência	Regulamento	Projeto	Entidade	Valor solicitado	Situação
2022	+	Fundo Social	Local	teste fundo contrapartida	contrapartida	Abel Batista Noronha	R\$ 23,00	(checkbox) Prestação de contas - Análise
2022	+	Fundo Social	Local	Regulamento Fundo Social	asddadsasd	CAPÃO DA CANOA	R\$ 301,00	(pencil) Prestação de contas - Em andamento
2022	+	Fundo Social	Local	Regulamento Fundo Social	ABEL TESTE DO NOVO NOME - ABEL 06/10 ÀS 1614	CAPÃO DA CANOA	R\$ 500,00	(warning) Prestação de contas - Ajuste

Each row has a green 'Mais' button and a vertical ellipsis '...' on the right side.

Projeto em prestação de contas

Esta etapa é muito importante. Nela estará o comprovante de depósito do valor aportado pelo Sicredi e também deverão ser inclusos os valores pagos por cada item, assim como anexadas as notas fiscais e adicionadas observações/justificativas relacionadas.

Para inserir, clique em **Incluir item**.

Início Minha conta Meus projetos Conteúdos

← Projeto teste do teste

Início > Projetos > Projeto teste do teste

Projeto cadastrado Em análise Aprovado

Parecer e solicitações **Prestação de contas**

Acompanhe a prestação de contas.

Incluir item

Nos campos abaixo constam os itens apresentados no projeto, você deverá inserir o valor pago por cada item, anexar a nota fiscal e adicionar observações/justificativas.

Descrição do item	Valor solicitado	Valor utilizado	Observação/Justificativa	Nota fiscal	Ações
Teste do teste	R\$ 5.000,00	R\$ 0,00	<input type="checkbox"/> Ver observação	Nenhum documento adicionado	

Total utilizado pela entidade: R\$ 0,00

Total destinado pelo fundo: R\$ 5.000,00

Total solicitado: R\$ 5.000,00

Projeto em prestação de contas

Ao clicar em Incluir item, abrirá uma caixa onde devem ser preenchidos os seguintes itens:

Tipo de item: selecione entre Produto/Serviço e Devolução. Você deve selecionar Devolução quando o valor total de produtos for menor que o valor aportado, sendo assim você devolve o montante que sobrou no projeto.

Descrição do item: item que foi adquirido ou serviço que foi contratado.

Valor utilizado: valor pago no item.

Observação/Justificativa: motivo da compra ou contratação.

Clique em **Adicionar arquivo**, inclua a nota fiscal e clique em **Salvar**.

Repete o processo cada um dos itens.

Incluir item

Tipo de item *

Descrição do item *

Valor utilizado *

Observação/Justificativa *

Adicionar arquivo

Cancelar

Salvar

Projeto em prestação de contas

Conforme os itens forem adicionados, você poderá acompanhar o andamento da prestação de contas.

Em destaque ao lado, é possível acompanhar o valor total utilizado pela entidade, o valor total destinado ao projeto, o total solicitado e o valor de devolução (caso não seja utilizado).

The screenshot shows a user interface for managing projects. At the top, there's a navigation bar with 'Sicredi' logo, 'Olá Abel' (Hello Abel), and notification icons. The 'Meus projetos' tab is selected. Below the navigation, four status categories are listed: 'Projeto cadastrado', 'Em análise', 'Aprovado', and 'Prestação de contas'. The 'Prestação de contas' tab is currently active. A sub-menu below it includes 'Parecer e solicitações' and 'Prestação de contas', with the latter being the active tab. A message says 'Acompanhe a prestação de contas.' Below this, there's an 'Incluir item' button and a note about entering payment details and attaching fiscal documents. A table lists project items with columns for 'Descrição do item', 'Valor solicitado', 'Valor utilizado', 'Observação/Justificativa', 'Nota fiscal', and 'Ações'. Two items are shown: 'Teste do teste' (R\$ 5.000,00) and 'Sonorização' (- R\$ 3.000,00). A yellow box highlights the financial summary for the 'Sonorização' item:

Total utilizado pela entidade: R\$ 3.000,00
Total destinado pelo fundo: R\$ 5.000,00
Total solicitado: R\$ 5.000,00
Devolução: R\$ 2.000,00

Projeto em prestação de contas

Após incluir todos itens contratados/adquiridos e suas notas fiscais, você irá adicionar comprovações do projeto, como fotos, depoimentos e apresentações.

Para adicionar, clique no botão **Adicione evidências do projeto**.

Importante: o projeto só poderá ser concluído após o anexo de evidências.

The screenshot shows a web application interface for managing project expenses. At the top, there's a header with the Sicredi logo, a user profile for 'Olá Abel', and a notification bell icon. Below the header, a navigation bar includes links for 'Início', 'Minha conta', 'Meus projetos' (which is highlighted in green), and 'Conteúdos'. A sub-menu button is also visible.

The main content area displays a table of project items:

Descrição do item	Valor solicitado	Valor utilizado	Observação/Justificativa	Nota fiscal	Ações
Telhas	-	R\$ 3.000,00	Ver observação		
Telhado	R\$ 5.000,00	R\$ 0,00	Ver observação	Nenhum documento adicionado	
Madeira	-	R\$ 1.500,00	Ver observação		
Mão de obra	-	R\$ 500,00	Ver observação		

Below the table, there are summary boxes:

- Total utilizado pela entidade: R\$ 5.000,00
- Total destinado pelo fundo: R\$ 5.000,00
- Total solicitado: R\$ 5.000,00
- Devolução: R\$ 0,00

At the bottom, there's a note: "Após incluir os valores e os comprovantes, envie a prestação de contas para avaliação." followed by a button labeled "Enviar prestação de contas".

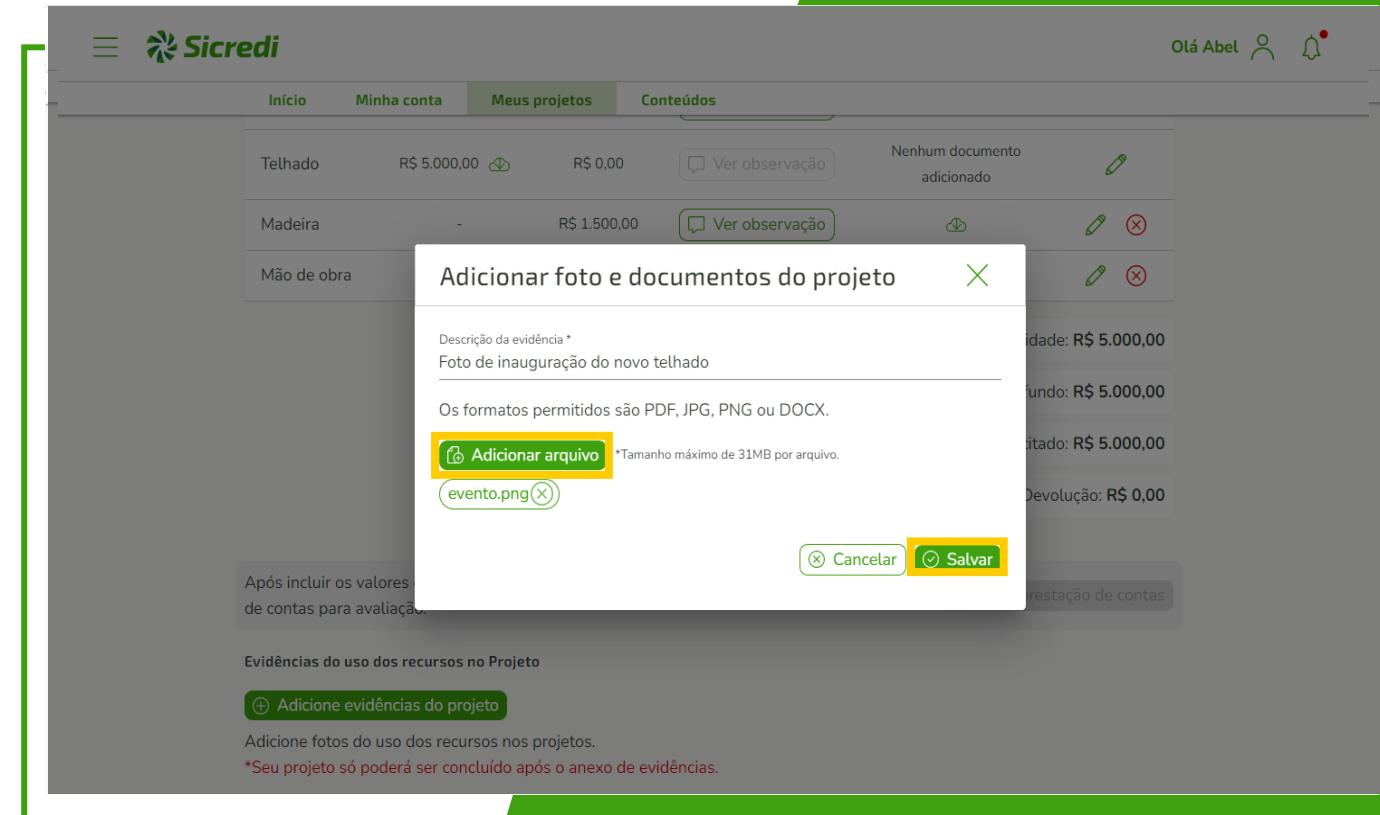
A yellow call-to-action button at the bottom left says "Adicione evidências do projeto". Below it, smaller text reads: "Adicione fotos do uso dos recursos nos projetos." and a note: "*Seu projeto só poderá ser concluído após o anexo de evidências."

Projeto em prestação de contas

Ao clicar em **Adicione evidências do projeto**, abrirá em sua tela uma caixa para que você preencha a descrição da evidência e inclua o anexo.

Para finalizar, clique em **Salvar**.

Repita o processo para todas evidências que você deseja incluir.



Projeto em prestação de contas

Para finalizar, clique em **Enviar prestação de contas**.

Agora basta aguardar o Sicredi avaliar a prestação de contas realizada pela sua entidade.

Sicredi

Olá Abel  

Início Minha conta Meus projetos Conteúdos

Descrição do item	Valor solicitado	Valor utilizado	Observação/Justificativa	Nota fiscal	Ações
Telhas	-	R\$ 3.000,00	 Ver observação		 
Telhado	R\$ 5.000,00 	R\$ 0,00	 Ver observação	Nenhum documento adicionado	
Madeira	-	R\$ 1.500,00	 Ver observação		 
Mão de obra	-	R\$ 500,00	 Ver observação		 

Total utilizado pela entidade: R\$ 5.000,00

Total destinado pelo fundo: R\$ 5.000,00

Total solicitado: R\$ 5.000,00

Devolução: R\$ 0,00

Após incluir os valores e os comprovantes, envie a prestação de contas para avaliação.

 Enviar prestação de contas

Evidências do uso dos recursos no Projeto

 Adicione evidências do projeto

Projeto em prestação de contas

Seu projeto estará concluído quando você receber o **parecer de conclusão**.

Este parecer aparecerá em sua tela quando seu processo de prestação de contas for aprovado pelo Sicredi.

Seu projeto foi finalizado com sucesso!

The screenshot shows a web interface for managing projects. At the top, there's a navigation bar with the Sicredi logo, user profile, and menu options. Below it, a breadcrumb trail indicates the current location: Início > Projetos > Fundo Social. A yellow box highlights the 'Concluído' button in the top right corner of the header. The main content area is titled 'Fundo Social' and shows a status bar with 'Projeto cadastrado', 'Em análise', 'Aprovado' (which is underlined), and 'Prestação de contas'. Below this, two tabs are visible: 'Parecer e solicitações' and 'Prestação de contas', with the latter being the active tab. A green box highlights the 'Parecer de conclusão' section, which displays a message from 'Bianca Sousa Pereira - 08/11/2022 às 09:48' stating 'Olá! Prestação de contas aprovada.' A table below lists project items with columns for item description, requested value, used value, observation/justification, fiscal note, and actions. The total used value is R\$ 5.000,00. The bottom right corner shows a green progress bar with the text 'Devolução: R\$ 0,00'.

Descrição do item	Valor solicitado	Valor utilizado	Observação/Justificativa	Nota fiscal	Ações
Telhas	-	R\$ 3.000,00	<input type="button" value="Ver observação"/>	<input type="button" value="Nenhum documento adicionado"/>	<input type="button"/>
Telhado	R\$ 5.000,00	R\$ 0,00	<input type="button" value="Ver observação"/>	<input type="button" value="Nenhum documento adicionado"/>	<input type="button"/>
Madeira	-	R\$ 1.500,00	<input type="button" value="Ver observação"/>	<input type="button" value="Nenhum documento adicionado"/>	<input type="button"/>
Mão de obra	-	R\$ 500,00	<input type="button" value="Ver observação"/>	<input type="button" value="Nenhum documento adicionado"/>	<input type="button"/>

Conteúdos

Home

Acesse o site www.sicredi.com.br/nacomunidade para fazer o seu login na plataforma.



Fundo Social Patrocínio Cursos Acessar

Sicredi na Comunidade

Quando somamos forças, multiplicamos cooperação

Somos um só e estamos todos os dias transformando a realidade de muitas pessoas para construir uma sociedade mais próspera.



Conteúdos

Clique no ícone **Conteúdos** para acessar conteúdos exclusivos do Sicredi na Comunidade.

The screenshot shows the Sicredi na comunidade portal interface. At the top, there is a navigation bar with the Sicredi logo, a menu icon, and user account information ('Olá Abel' with icons for profile and notifications). Below the navigation bar, the main content area has a heading: 'Seja bem-vindo(a) ao portal do Sicredi na comunidade'. There are three buttons below this heading: 'Minha conta' (with a person icon), 'Meus projetos' (with a pencil icon), and 'Conteúdos' (with a book icon, which is highlighted with a yellow border). A large green arrow points from the 'Conteúdos' text in the main content area towards the highlighted button on the portal screenshot.

Conteúdos

Os conteúdos ficam disponíveis nesta página para você acessar **sempre** que quiser.

É possível **buscar por assunto**, basta escrever na barra de pesquisa e clicar em **Filtrar**.

Para acessar o material, clique na seta à direita do material disponível.

The screenshot shows the Sicredi website's content management interface. At the top, there is a navigation bar with links for 'Início', 'Minha conta', 'Meus projetos', and 'Conteúdos'. The 'Conteúdos' link is highlighted. Below the navigation, a search bar is visible with the placeholder 'pesquisar' and a character count of '0/250'. To the right of the search bar are buttons for 'Limpar filtros' and 'Filtrar'. The main content area displays two items:

- DICAS DE INSCRIÇÃO**
Published on: 27/10/2022
Tags: Teste Teste
Read more
Anexo
- aaa**
Published on: 27/10/2022
Tags: ffff
Read more
Regulamento Fundo... Vida Criança CCPI SICREDI OURO... R\$ 10.000,00 Cadastrado

A green rectangular box highlights the search bar and the first content item. A yellow arrow points to the right side of the second content item, specifically to the 'Cadastrado' status indicator.

Conteúdos

Ao clicar no conteúdo desejado, você terá acesso aos vídeos e documentos disponíveis sobre o assunto.

Aproveite!

The screenshot shows a website interface for Sicredi. At the top, there is a navigation bar with links for 'Início', 'Minha conta', 'Meus projetos', 'Conteúdos' (which is highlighted in green), and a user profile icon. Below the navigation, the main content area has a title 'DICAS DE INSCRIÇÃO DE PROJETOS 2022' and a breadcrumb trail 'Início > Conteúdos > Detalhes'. On the left, there is a sidebar with sections for 'Dicas de Inscrição', 'Vídeos', and 'Anexos'. The 'Vídeos' section contains two video thumbnails: one for 'Fundação Sicredi - Como inscrever projetos no Fundo Social' and another for 'Começou a Semana Crescer - Fa...'. The 'Anexos' section shows a PDF file named 'Sicredi Cursos - Manual.pdf' with a download button. The bottom of the page indicates it was 'Publicado em: 27/10/2022'.



*Importante: para preservar o sigilo e manter a segurança das informações, por este canal não serão disponibilizados dados bancários, financeiros e cadastrais. **Estamos disponíveis pelo Sicredi Fone 3003.4770 (capitais e regiões metropolitanas) e 0800 724 4770 (demais regiões).***

*Você também pode contatar o Theo, nosso assistente virtual, através do **WhatsApp 51 3358 4770**.*

Informamos que a interação deste canal não é em tempo real. O prazo para contato é de até 5 dias úteis, por e-mail ou telefone através do DDD 51.



Sicredi