

LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

Res. ME Nº 1323/12

Condiciones de ingreso

- Cumplir los requisitos determinados por el Reglamento de Alumnos de la Unidad Académica Escuela de Gendarmería Nacional General Don Martín Miguel de Güemes (ESCUGEN) y el Decreto Nº 980 del 18 de junio de 2008.

Alcances del título

- Asesorar técnicamente a funcionarios públicos en materia de Administración Pública.
- Aplicar estrategias emergentes de políticas nacionales, provinciales y municipales en materia presupuestaria, contable y financiera.
- Diseñar y asistir en la creación de estructuras organizacionales y sistemas de información, manuales de procedimientos administrativos y control de gestión.
- Aplicar y evaluar sistemas contables, de presupuesto, de crédito, de compras, de producción, de información y sistemas informáticos.
- Analizar, seleccionar y supervisar la aplicación de nuevas tecnologías a proyectos, planes y programas presupuestarios.
- Aplicar normas técnicas y de compras gubernamentales.
- Diseñar, formular y evaluar proyectos de inversión pública y privada.
- Desarrollar trabajos de investigación en el campo de la administración gubernamental.
- Administrar y efectuar peritajes en el campo de la Administración Financiera Gubernamental.

Plan de Estudios

Primer año

Nº	ASIGNATURA	RÉGIMEN	HORAS SEMANALES	CANT. SEMANAS	CANT. MOD. SEMANAS
101	Introducción a la seguridad	Anual	3	30	90
102	Técnicas para la comprensión y producción de textos	Anual	2	30	60
103	Administración	Anual	3	30	90
104	Taller de idioma inglés	Anual	2	30	60
105	Introducción al derecho	1C	3	15	45
106	Régimen de trabajo y seguridad social	2C	2	15	30
107	Herramientas matemáticas aplicadas a la administración de la seguridad	2C	3	15	45
108	Ética pública, Derechos Humanos y responsabilidad social	2C	2	15	30
109	Taller de formación profesional I	Anual	5	30	150
TOTAL			20		600

Segundo año

Nº	ASIGNATURA	RÉGIMEN	HORAS SEMANALES	CANT. SEMANAS	CANT. MOD. SEMANAS
201	Herramientas contables aplicadas a la administración pública	Anual	3	30	90
202	Hacienda pública	Anual	3	30	90
203	Derecho civil	1C	2	15	30
204	Derecho administrativo	1C	3	15	45
205	Inglés técnico	1C	2	15	30
206	Economía	1C	2	15	30
207	Herramientas financieras aplicadas a la administración de la seguridad	2C	3	15	45
208	Análisis y valuación de estados contables	2C	2	15	30
209	Derecho político y constitucional	2C	2	15	30
210	Procedimientos administrativos	2C	2	15	30
211	Taller de formación profesional II	Anual	5	30	150
212	Didáctica de la seguridad	Anual	2	30	60
TOTAL			20		660

Tercer año

Nº	ASIGNATURA	RÉGIMEN	HORAS SEMANALES	CANT. SEMANAS	CANT. MOD. SEMANAS
301	Costos aplicados a la seguridad	Anual	3	30	90
302	Presupuestos y régimen de compras	Anual	4	30	120
303	Derecho comercial	Anual	2	30	60
304	Taller de oratoria	1C	2	15	30
305	Estadística	1C	2	15	30
306	Informática aplicada a la administración pública	1C	2	15	30
307	Seguridad en la información	2C	2	15	30
308	Derecho procesal penal y leyes especiales	2C	2	15	30
309	Psicología de las organizaciones	2C	2	15	30
310	Taller de formación profesional III	Anual	5	30	150
TOTAL			20		600
TOTAL DE HORAS PREGRADO					1860
TÍTULO DE PREGRADO Analista Universitario en Administración Pública					

Cuarto año

Nº	ASIGNATURA	RÉGIMEN	HORAS SEMANALES	CANT. SEMANAS	CANT. MOD. SEMANAS
401	Derecho concursal	Anual	2	30	60
402	Formulación y evaluación de proyectos	1C	5	15	75
403	Metodología de la investigación científica	1C	3	15	45
404	Auditoría y control de gestión	2C	5	15	75
405	Seminario de trabajo integrador	2C	3	15	45
406	Taller de formación profesional IV	Anual	15	30	450
TOTAL			25		750
TOTAL DE HORAS DE LICENCIATURA					2610