



INSTRUCTIVO PARA REALIZAR LA INSCRIPCIÓN A FINALES

GENERAR USUARIO DE AUTOGESTIÓN

- 1. Ingrese a https://siu.iugna.edu.ar/3w
- 2. Haga clic en Olvidaste tu contraseña para generar tu usuario de autogestión.



3. Complete su DNI y el captcha, y haga clic en continuar







- 4. El sistema le enviará un mail con el asunto "Asistencia de recuperación de contraseña de Guaraní"
- 5. Acceda al enlace que contiene el mail.



Haciendo clic en acceder se confirmará su nueva contraseña y aparecerá la pantalla desde la que podrá iniciar sesión.

GENERAR INSCRIPCIÓN A LAS MESAS DE EXÁMENES FINALES

- 1. Ingrese a https://siu.iugna.edu.ar/3w
- 2. Ingrese con su usuario y contraseña.



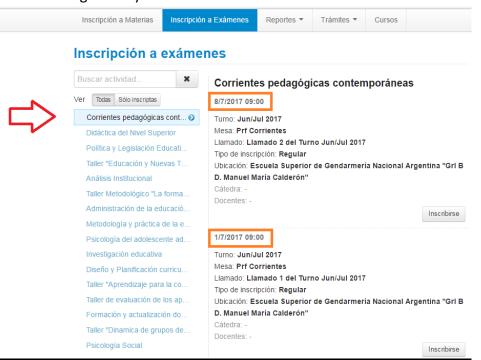




3. Seleccione la solapa Inscripción a Exámenes



4. Seleccionar la asignatura y la fecha del examen a rendir



5. Hacer clic en Inscribirse en la fecha seleccionada







6. En la parte superior de la pantalla aparecerá el siguiente texto



7. Para imprimir o enviar por mail el comprobante de su inscripción debe hacer clic en Mostrar Comprobante





Ejemplo de comprobante:

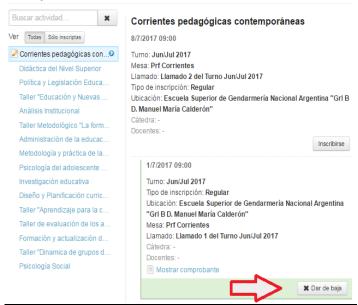






8. Si desea realizar la baja seleccione la asignatura, y en la fecha en la que se anotó haga clic en el botón Darse de Baja.

Inscripción a exámenes



Aclaraciones importantes:

- La inscripción a exámenes inicia el 20 de junio a las 00:00 horas.
- Para anotarse tienen tiempo hasta <u>48 horas antes de cada mesa</u>, lo mismo que para darse de baja. Ejemplo: Si la mesa es el 06 de junio a las 15:00 horas, tiene tiempo hasta el 04 de junio a las 14:59. Desde las 15:00 del 04 de junio no podrá hacer la inscripción, ni darse de baja.
- Sólo podrán inscribirse a un examen final por día.